



Godina XXIII - Broj 10

ZENICA, petak, 13.07.2018.god.

SKUPŠTINA**205.**

Na osnovu člana 37. stav 1. tačka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona, kao i na osnovu člana 3. Zakona o ustanovama (Službeni list RBiH, br. 6/92, 8/93 i 13/94), Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 61. sjednici, održanoj 28.06.2018. godine, d o n o s i:

**ZAKON
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O
OSNIVANJU JAVNE USTANOVE
INSTITUT ZA ZDRAVLJE I SIGURNOST HRANE
ZENICA**

**Član 1.
(Dopuna člana 2.)**

U članu 2. iza stava (2) Zakona o osnivanju javne ustanove Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/15) dodaje se novi stav (3) koji glasi:

„Institut, u okviru nadležnosti utvrđenim ovim zakonom, obavlja stručne i druge poslove iz djelatnosti zaštite zdravlja bilja utvrđenim Zakonom o zaštiti zdravlja bilja („Službeni glasnik BiH“, broj: 23/03), Zakonom o fitofarmaceutskim sredstvima Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 49/04), drugim propisima iz ove oblasti“.

**Član 2.
(Dopuna člana 8.)**

U članu 8. na kraju teksta umjesto tačke stavlja se zarez i dodaje tekst „kao i djelatnosti zaštite zdravlja bilja.“

**Član 3.
(Izmjene i dopune člana 9.)**

(1) U članu 9. iza stava (2) dodaje se novi stav (3) koji glasi:

“Djelatnost Instituta iz oblasti zaštite zdravlja bilja uključuje obavljanje sljedećih poslova:

- a) identifikacija rezidua pesticida i drugih štetnih materija u i na biljkama koje se koriste za ishranu ljudi i/ili životinja,
- b) identifikaciji teških metala i drugih nedozvoljenih materija u i na biljkama koje služe za ishranu ljudi i/ili životinja,
- c) praćenje koncentracije alergena u okolišu te davanje preporuka građanstvu u saradnji sa javnim zdravstvom,
- d) izdavanje upozorenja i sprečavanje širenja štetnih organizama putem savjeta i uputstava za upotrebu proizvoda za zaštitu bilja i putem obavještanja javnosti i relevantnih službi,
- e) vršenje specijalnih laboratorijskih testova bilja, biljnih proizvoda i objekata u svrhu dijagnostičiranja štetnih organizama,
- f) pružanje stručnog mišljenja poljoprivrednim proizvođačima u vezi sa zdravljem bilja,
- g) vršenje istraživačkih i razvojnih aktivnosti u oblasti zaštite bilja,
- h) vršenje dezinfekcije, dezinsekcije, deratizacije i dekorovizacije radi zaštite zdravlja bilja,
- i) vršenje i drugih poslova koji imaju za cilj unapređenje i zaštitu zdravlja bilja, a sa svrhom zaštite zdravlja ljudi i životinja koji te biljke konzumiraju.”

Dosadašnji stav (3) postaje stav (4).

- (2) U dosadašnjem stavu (3) riječi „(1) i (2)“ zamjenjuju se riječima „(1), (2) i (3)“, a iza tačke b) dodaje se nova tačka: „c) Implementacija projekata iz oblasti ruralnog razvoja“.

Dosadašnje tačke c) do i) postaju d) do j).

Član 4.**(Izmjena i dopuna člana 13.)**

U članu 13. stav (1) iza riječi „veterinarstva“ dodaje se tekst „i zaštita zdravlja bilja“.

Stav (2) mijenja se i glasi:

„Djelatnost Instituta obavlja se kroz organizacijske jedinice i to na takav način da u osnovnoj organizacionoj strukturi funkcionišu organizacione jedinice i to:

- a) Zavod za javno zdravstvo,
- b) Veterinarski zavod,
- c) Zavod za zaštitu zdravlja bilja,

dok se kroz ostale organizacione jedinice mogu objediniti sve djelatnosti koje su zajedničke, opće, administrativne, tehničke, pomoćne i sl.“

Član 5.**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj:01-02-10664 /18
Datum, 28.06.2018. godine
Zenica

PREDSJEDAVAJUĆI
Jasmin Duvnjak, s.r.

206.

Na osnovu člana 37. stav 1. tačka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona, Skupština Zeničko-dobojskog kantona na 61. sjednici, održanoj 28.06. 2018. godine, donosi

ZAKON**o dopuni Zakona o****Javnoj ustanovi Univerzitet u Zenici****Član 1.**

U Zakonu o Javnoj ustanovi Univerzitet u Zenici - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18), iza člana 6. dodaje se novi član 6a. koji glasi:

„Član 6a.

Javne zdravstvene ustanove kao nastavna baza Medicinskog fakulteta su Kantonalna bolnica Zenica,

Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica, Zavod za medicinu rada i sportsku medicinu Zeničko-dobojskog kantona, Zavod za bolesti ovisnosti Zeničko-dobojskog kantona, Dom zdravlja Zenica, Opća bolnica Tešanj i Poliklinika sa dnevnim bolnicom Doboj-Jug koje se uključuju u nastavni proces Medicinskog fakulteta Univerziteta u Zenici za sticanje praktičnih znanja i vještina studenata.

Položaj i funkcija zdravstvenih ustanova iz stava (1) ovog člana, bliže se reguliše statutom Univerziteta i ugovorom kojim se definišu međusobna prava i obaveze.

Finansiranje nastave, naučno nastavne i naučno-istraživačke djelatnosti Univerziteta koja se realizira u zdravstvenim ustanovama iz stava (1) ovog člana se vrši iz sredstava Univerziteta.“

Član 2.

Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 01-02-10665 /18.

Datum, 28.06.2018. godine
Zenica

PREDSJEDAVAJUĆI

Jasmin Duvnjak, s.r.

207.

Na osnovu člana 37. stav 1. tačka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona, a u vezi sa članom 25. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/09, 9/13, 13/13 i 4/15), Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 61. sjednici, održanoj 28.06.2018. godine, donosi

ODLUKU

**o usvajanju Elaborata o opravdanosti pokretanja
studijskog programa Dizajn i tehnologije u
drvopreradi (DTD), prvog ciklusa studija, na
Mašinskom fakultetu Univerziteta u Zenici**

Član 1.**(Predmet odluke)**

Usvaja se Elaborat o opravdanosti pokretanja studijskog programa **Dizajn i tehnologije u drvopreradi**

(DTD), prvog ciklusa studija, na Mašinskom fakultetu Univerziteta u Zenici. 209.

Član 2.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 01-38-10666/18 **PREDSJEDAVAJUĆI**
Datum, 28.06.2018. godine
Zenica **Jasmin Duvnjak, s.r.**

208.

Na osnovu člana 37. stav 1. tačka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona, a u vezi sa članom 25. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 6/09, 9/13, 13/13 i 4/15), Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 61. sjednici, održanoj 28.06.2018. godine, donosi

ODLUKU
o pokretanju studijskog programa Dizajn i tehnologije
u drvopreradi (DTD), prvog ciklusa studija, na
Mašinskom fakultetu Univerziteta u Zenici

Član 1.
(Predmet odluke)

Pokreće se studijski program **Dizajn i tehnologije u drvopreradi (DTD)**, prvog ciklusa studija, na Mašinskom fakultetu Univerziteta u Zenici.

Član 2.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 01-38-10667/18 **PREDSJEDAVAJUĆI**
Datum, 28.06.2018. godine
Zenica **Jasmin Duvnjak, s.r.**

Na osnovu člana 49. stav 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Službene novine F BiH”, broj: 52/09) Skupština Zeničko-dobojskog kantona na prijedlog Vlade Zeničko-dobojskog kantona, na 61. sjednici, održanoj 28.06.2018.godine, d o n o s i

ODLUKU
o davanju saglasnosti na Prostorni plan
općine Usora za razdoblje 2014-2034.godine

I.

Daje se saglasnost na Prostorni plan općine Usora za razdoblje 2014-2034. godine kojeg je donijelo Općinsko vijeće Usora na sjednici održanoj dana 01.06.2018.godine („Službeni glasnik Općine Usora”, broj 6/18) u dijelu raspolaganja, upotrebe i zaštite poljoprivrednog zemljišta.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 01-23-10668/18 **PREDSJEDAVAJUĆI**
Datum, 28.06.2018. godine
Zenica **Jasmin Duvnjak, s.r.**

210.

Na osnovu člana 100. i 101. Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona-Novi Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 7/12 i 12/13), Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 62. sjednici održanoj dana 10.07.2018. godine, donijela je:

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Poslovnika
Skupštine Zeničko-dobojskog kantona

Član 1.

U Poslovniku Skupštine Zeničko-dobojskog kantona - Novi Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 7/12 i 12/13), u članu 8. iza stava 1. dodaje se novi stav 2. koji glasi:

„Prije davanja svečane izjave intonira se himna države Bosne i Hercegovine“.

Dosadašnji stavovi 2., 3. i 4. postaju stavovi 3., 4. i 5.

Član 2.

Član 10. mijenja se i glasi:

„Član 10.

Svaki klub naroda predlaže, iz reda svojih članova, jednog kandidata za mjesto predsjedavajućeg ili zamjenika predsjedavajućeg Skupštine.

Skupština jedinstvenim glasanjem potvrđuje kandidate natpolovičnom većinom od ukupnog broja poslanika u Skupštini.

Od Skupštine potvrđeni kandidati, između sebe, odlučuju ko će biti Predsjedavajući Skupštine i sa tom odlukom upoznaju Skupštinu.

Ukoliko od Skupštine potvrđeni kandidati, između sebe, ne mogu postići dogovor ko će biti predsjedavajući Skupštine, isti se bira prostom većinom glasova.

Ako u Skupštini nema poslanika, odnosno kluba nekog od konstitutivnih naroda, mjesto zamjenika predsjedavajućeg Skupštine iz tog konstitutivnog naroda ostaje nepopunjeno“.

Član 3.

U članu 11. u stavu 1. iza riječi „ostavku“ dodaju se riječi „iz ličnih razloga“.

Iza stava 1. dodaje se novi stav 2. koji glasi.:

„U okolnostima promjene parlamentarne većine ili neodgovornog obnašanja dužnosti predsjedavajućeg ili zamjenika predsjedavajućeg, između sebe potvrđeni kandidati dogovorom ili prostom većinom, najranije u roku od 15 dana od nastanka ovih okolnosti, biraju novog predsjedavajućeg ili zamjenika predsjedavajućeg Skupštine“.

Član 4.

U članu 15. u tački b), umjesto interpunkcijskog znaka,“ stavlja se slovo „i“.

U tački c), slovo „i“ se briše, a umjesto njega se stavlja tačka.

Tačka d) se briše.

Član 5.

U članu 16. iza alineje 10. briše se interpunkcijski znak ; te se dodaju riječi “na osnovu prijedloga Stručne službe Skupštine”.

Član 6.

U članu 17. stav 1. iza riječi „Skupštine“ (na kraju zgrade) dodaju se riječi „i terminu održavanja nastavka prekinute sjednice Skupštine“.

Član 7.

U članu 19. stav 6. mijenja se i glasi:

“Poslanici dvije ili više političkih stranaka koje u Skupštini imaju najmanje jednog izabranog poslanika zajedno sa poslanicima-nezavisnim kandidatima i poslanicima koji su se u toku trajanja mandata izjasnili da u daljem trajanju mandata u Skupštini djeluju kao samostalni poslanici mogu formirati jedan zajednički klub.”

Iza stava 6. dodaje se novi stav 7. koji glasi:

„Poslovníkom o radu zajedničkog kluba iz stava 6. ovog člana urediće se način rada ovog kluba, a isti ne može biti u suprotnosti sa odredbama ovog poslovníka.“

Član 8.

U članu 23. stav 1. mijenja se i glasi:

„Stalna radna tijela formiraju se prema stručnoj kompetenciji izabranih poslanika, političkom iskustvu i stranačkom sastavu, u najvećoj mjeri“.

Član 9.

U članu 24. stav 3. iza riječi „Zakonodavno-pravne“ slovo „i“ se briše i umjesto njega stavlja se zarez, a iza riječi „Komisije za ustavna pitanja“, tačka na kraju rečenice se briše, te se dodaju riječi „i Komisije za europske integracije“.

Iza stava 3. dodaje se novi stav 4., koji glasi:

„Komisiju za europske integracije čine predsjedavajući i zamjenici predsjedavajućeg Skupštine, te predstavnici klubova svih političkih stranaka (poslanici i vanskupštinski članovi).

Dosadašnji stav 4. postaje stav 5.

Član 10.

U članu 25. stav 4. mijenja se i glasi:

„Ako predlagač ne uputi svog predstavnika na sjednicu radnog tijela, ta tačka se neće razmatrati“.

U stavu 5. iza riječi „Skupštini“ dodaju se riječi „i Vladi Kantona“.

Član 11.

U članu 32. stav 1. iza tačke m) dodaje se nova tačka n) koja glasi „Komisija za europske integracije“.

Član 12.

U članu 38. dodaje se nova tačka c) koja glasi:

„d) razmatra pitanja i podnosi prijedloge iz oblasti primarne poljoprivredne proizvodnje, pod kojom se u širem smislu podrazumijeva problematika iz domena biljne i stočarske proizvodnje, zaštite bilja, ruralnog razvoja, zakonske regulative i druge aktivnosti koje mogu unaprijediti poljoprivrednu proizvodnju“.

Dosadašnja tačka c) postaje tačka d).

Član 13.

Iza člana 44b. dodaje se novi član 44c., koji glasi:

„Član 44c.

Komisija za europske integracije nadležna je za:

- a) Razmatranje pitanja koja se odnose na opća pitanja u vezi sa europskim integracijama iz nadležnosti Skupštine Zeničko-dobojskog kantona,
- b) Nadziranje usklađivanja zakona iz nadležnosti Skupštine Zeničko-dobojskog kantona sa pravnom stečevinom Europske unije,
- c) Uspostavljanje i ostvarivanje saradnje sa komisijama i tijelima drugih skupština kantona, te nadležnim komisijama parlamenta viših nivoa vlasti u Bosni i Hercegovini, u vezi sa pitanjima europskih integracija,
- d) Praćenje izvršavanja prava i obaveza Zeničko-dobojskog kantona koja se odnose na europski put Bosne i Hercegovine,
- e) Informisanje o korištenju dodijeljenih sredstava iz fondova Europske unije Zeničko-dobojskom kantonu,
- f) Informisanje o svim pitanjima europskih integracija u Bosni i Hercegovini,

g) Razmatranje i drugih pitanja vezanih za europske integracije i regionalnu saradnju,

h) Razmatranje i drugih pitanja po zaključcima Skupštine Zeničko-dobojskog kantona iz oblasti europskih integracija i regionalne saradnje.“

Član 14.

Član 47. mijenja se i glasi:

„Skupština jednom godišnje, a Kolegij svakih šest mjeseci, razmatra Izvještaj o radu i ostvarivanju programa rada Skupštine, te preduzima odgovarajuće mjere za njegovo izvršenje.“

Član 15.

U članu 50. iza stava 1. dodaje se novi stav 2. koji glasi:

„Svečana sjednica počinje intoniranjem himne države Bosne i Hercegovine“.

Dosadašnji stav 2. postaje stav 3.

U članu 50. u dosadašnjem stavu 2. koji postaje stav 3., iza riječi „okolnostima“ dodaju se riječi: “promjene parlamentarne većine“ iza kojih se stavlja zarez.

U članu 50. iza dosadašnjeg stava 2. koji postaje stav 3., dodaje se novi stav 4., koji glasi:

„Skupština može imati i tematske sjednice, uz obavezno pisano obrazloženje, koje je predlagač tematske sjednice dužan dostaviti Kolegiju. Predlagač tematske sjednice može biti Kolegij, najmanje 12 poslanika u Skupštini Kantona i Vlada Kantona.“

Član 16.

U članu 53. stav 1. mijenja se i glasi:

„Poziv za sjednicu Skupštine upućuje se poslanicima, Vladi i ostalim učesnicima u sjednici, skupa sa prijedlogom dnevnog reda, u elektronskoj formi na službenu ili drugu vjerodostojnu e-mail adresu koju dostave poslanici i ostali učesnici u sjednici, najmanje 8 dana prije održavanja sjednice, te se postavlja na internet stranicu Zeničko-dobojskog kantona, zajedno sa svim materijalima za sjednicu Skupštine.“

Član 17.

U članu 61. stav 2. riječi „8 dana prije održavanja sjednice Skupštine odnosno četiri dana za klub naroda“ zamjenjuju se riječima „do zaključenja rasprave o Zakonu, propisu ili drugom aktu Skupštine.“

Član 18.

U članu 66. iza stava 1. dodaje se novi stav 2. koji glasi:

„Ukoliko Skupština ne usvoji prijedlog dnevnog reda sjednica se ne može održati, a u roku koji ne može biti duži od 15 dana zakazuje se ista sjednica sa istim ili izmijenjenim prijedlogom dnevnog reda“.

Dosadašnji stav 2. postaje stav 3.

Član 19.

Član 68. stav 1. mijenja se i glasi:

„Poslanik može da govori nakon što putem e-parlament informacionog sistema, (u daljem tekstu: EPIS), na službenom uređaju, odabirom odgovarajuće opcije, zatraži i dobije riječ od predsjedavajućeg i to samo o pitanju o kome se raspravlja. Ukoliko zbog tehničkih ili drugih problema nije moguće koristiti EPIS putem službenih uređaja, poslanik može zatražiti riječ dizanjem ruke ili odgovarajućeg kartona.“

Član 20.

U članu 71. stav 3. mijenja se i glasi:

„Svakom pojedinom poslaniku u toku iste tačke dnevnog reda dozvoljene su najviše četiri replike.“

Član 21.

U članu 74a. u stavu 2. riječi “pismenim putem” zamjenjuju se riječima „dostavom poziva u elektronskoj formi na službenu ili drugu vjerodostojnu e-mail adresu koju dostave poslanici i postavljanjem poziva na internet stranicu Zeničko-dobojskog kantona“

Član 22.

U članu 75. iza stava 3. dodaje se novi stav 4. koji glasi:

„Odlučivanje po amandmanu na prijedlog nekog akta, vrši se nakon okončanja rasprave po aktu na koji se amandman podnosi.“

Dosadašnji stav 4. postaje stav 5.

Član 23.

U članu 78. stav 3. mijenja se i glasi:

„Glasanje se u pravilu obavlja putem EPIS-a odabirom jedne od ponuđenih opcija na službenom uređaju, a u slučaju tehničkih ili drugih problema zbog kojih nije moguće koristiti EPIS putem službenih uređaja, glasanje se

može obaviti podizanjem odgovarajućeg kartona ili dizanjem ruke, te u propisanim slučajevima pojedinačnim izjašnjavanjem svakog poslanika.“

Član 24.

Član 93. mijenja se i glasi:

„Javnost rada Skupštine i njenih radnih tijela se obezbjeđuje stvaranjem uslova za televizijske, radijske i internet prenose sjednica Skupštine, konferencijama za novinare, izdavanjem zvaničnih saopštenja, omogućavanjem praćenja rada Skupštine od strane predstavnika sredstava javnog informisanja, posmatrača domaćih i međunarodnih udruženja i organizacija i zainteresovanih građana, uvidom u zapisnike sa sjednica Skupštine na internet stranici Zeničko-dobojskog kantona i na druge načine u skladu sa Poslovníkom Skupštine.

Pristup informacijama iz prethodnog stava može biti uskraćen samo ako one predstavljaju državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu, na način propisan zakonom ili drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

O aktivnostima stalnih radnih tijela Skupštine javnost se obavještava putem sačinjenih Obavijesti koje se objavljuju na internet stranici Zeničko-dobojskog kantona. Ove Obavijesti se sačinjavaju na osnovu Izvještaja sa sjednica stalnih radnih tijela Skupštine.

O aktivnostima predsjedavajućeg Skupštine, Stručna služba Skupštine-poslovi protokola obavještavaju javnost putem saopštenja za javnost i najave događaja na internet stranici Zeničko-dobojskog kantona.“

Član 25.

Član 94. mijenja se i glasi:

„Predstavnicima medija bit će omogućeno prisustvovanje sjednicama Skupštine u skladu sa prostornim mogućnostima i uz ispunjavanje uslova propisanih Pravilnikom koji donosi sekretar Skupštine.

Predstavnici udruženja građana, nevladinih organizacija i građana, (u daljem tekstu: gosti), mogu pratiti tok sjednica Skupštine iz klupa koje su predviđene za goste.

Gostima na sjednici Skupštine, na osnovu prethodno podnesenog pisanog zahtjeva, dozvolu za prisustvo sjednicama daje Stručna služba Skupštine, (u daljem tekstu: Služba), uz prethodnu saglasnost predsjedavajućeg i dva zamjenika predsjedavajućeg Skupštine.

Zahtjev za praćenje toka sjednice upućuje se Službi najkasnije tri dana prije dana održavanja sjednice. Služba izrađuje popis imena gostiju prema redoslijedu prijavljivanja.

Ukoliko je broj prijavljenih gostiju veći od broja mjesta u prostoru skupštinske sale predviđenog za goste, Služba je dužna prijavljene goste, koji neće moći prisustvovati sjednici, o tome izvijestiti putem e-mail-a ili na drugi odgovarajući način, najkasnije dan prije namjeravanog praćenja sjednice.

Popis imena predstavnika gostiju kojima je odobreno prisustvo na sjednici Skupštine, Služba dostavlja predsjedavajućem Skupštine, sekretaru Skupštine i rukovodiocu službe zadužene za obezbijedenje, najkasnije dan prije početka sjednice.

Pri ulasku u zgradu sjedišta institucija Zeničko-dobojskog kantona predstavnici gostiju moraju pokazati identifikacioni dokument, te proći procedure mjera sigurnosne kontrole.

Tokom praćenja sjednice Skupštine gosti ne smiju remetiti red i tok sjednice (kao npr. aplaudirati, glasno razgovarati, koristiti mobilni, nositi transparente, fotografisati...).

Sekretar Skupštine, uz prethodnu saglasnost predsjedavajućeg i dva zamjenika predsjedavajućeg Skupštine, može odobriti prisustvo sjednicama Skupštine i izvan rokova iz stava 4. ovog člana u slučaju promjene dnevnog reda i obrazloženog interesa, kao i u slučaju obrazloženog zahtjeva podnesenog izvan roka iz stava 4. ovog člana.

Izuzetno, sekretar Skupštine, uz prethodnu saglasnost predsjedavajućeg i dva zamjenika predsjedavajućeg Skupštine, može, iz sigurnosnih razloga, uskratiti dozvolu za praćenje toka sjednice Skupštine bez obzira na rokove i poduzete radnje iz stava 3. i 4. ovoga člana“.

Član 26.

U članu 96. stav 2. mijenja se i glasi:

„Predstavnicima medija i građanima bit će omogućeno prisustvovanje sjednicama komisija Skupštine u skladu sa prostornim mogućnostima i uz ispunjavanje uslova propisanih Pravilnikom koji donosi sekretar Skupštine.“

Član 27.

U članu 119. u stavu 1., iza riječi „poslanicama“ dodaju se riječi „u elektronskoj formi na službenu ili drugu vjerodostojnu e-mail adresu“.

Član 28.

U članu 129. iza riječi „dostavljanja poslanicama“ dodaju se riječi „u elektronskoj formi na službenu ili drugu vjerodostojnu e-mail adresu koju dostave poslanici“.

Član 29.

U članu 134. u stavu 1. iza riječi „pismeno“ dodaju se riječi „ili u elektronskoj formi na službenu ili drugu vjerodostojnu e-mail adresu Skupštine.“

Član 30.

U članu 140. u stavu 2. iza riječi „poslanicama“ dodaju se riječi „u elektronskoj formi na službenu ili drugu vjerodostojnu e-mail adresu koju dostave poslanici“.

Član 31.

U članu 145. u stavu 1. iza riječi „pretresa“, umjesto tačke stavlja se zarez i dodaju riječi „u pismenoj formi sa obrazloženjem.“

Član 32.

U članu 152. u stavu 1. iza riječi „poslanicama“ dodaju se riječi „u elektronskoj formi na službenu ili drugu vjerodostojnu e-mail adresu koju dostave poslanici“.

Član 33.

U članu 153. u stavu 2. iza riječi „radnim tijelima“, umjesto tačke stavlja se zarez i dodaju riječi „u elektronskoj formi na službenu ili drugu vjerodostojnu e-mail adresu koju dostave poslanici i članovi radnih tijela“.

Član 34.

U članu 177. u stavu 3. iza riječi „prijedloge“ dodaju se riječi „u elektronskoj formi na službenu ili drugu vjerodostojnu e-mail adresu koju dostave poslanici“.

Član 35.

U članu 195. u stavu 2. riječ „ili“ zamjenjuje se riječju „i“, a iza riječi „inicijativu“ umjesto tačke stavlja se zarez i dodaju riječi: „u ukupnom trajanju od pet minuta.“

Član 36.

U članu 199. stav 3. mijenja se i glasi: „Kada predsjedavajući dobije odgovor na poslaničko pitanje ili inicijativu, isti se posredstvom Stručne službe Skupštine, dostavlja svim poslanicama Skupštine u elektronskoj formi na službenu ili drugu vjerodostojnu e-mail adresu koju dostave poslanici“.

Član 37.

U članu 202. u stavu 2. iza riječi „Skupštine“ dodaju se riječi „u elektronskoj formi na službenu ili drugu vjerodostojnu e-mail adresu koju dostave poslanici“.

Član 38.

U članu 205. u stavu 3. iza riječi „Vladi“ dodaju se riječi „u pismenoj formi“, a iza riječi „poslanicima Skupštine“ dodaju se riječi „u elektronskoj formi na službenu ili drugu vjerodostojnu e-mail adresu koju dostave poslanici“.

Član 39.

U nazivu poglavlja X-SARADNJA SKUPŠTINE SA OPĆINSKIM VIJEĆIMA, ispred riječi “vijećima” dodaju se riječi “I GRADSKIM”.

Član 40.

U članu 214. ispred riječi “općinskim” dodaju se riječi “i gradskim”.

Član 41.

U članu 215. iza riječi “općinskih” dodaju se riječi “i gradskih”.

Član 42.

U članu 216. iza riječi “općinskih” dodati riječi “ i gradskih”.

Član 43.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine da utvrdi treći prečišćeni tekst Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona.

Član 44.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

211.

Na osnovu člana 37. stav 1. tačka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona, Skupština Zeničko-dobojskog kantona na 62. sjednici, održanoj dana 10.07.2018. godine godine, d o n o s i:

ODLUKU**o obimu prava na korištenje ortopedskih i drugih pomagala, stomatološko-protetske pomoći i stomatološko-protetskih nadomjestaka****DIO PRVI - OSNOVNE ODREDBE****Član 1.****(Predmet Odluke)**

- (1) Odlukom o obimu prava na korištenje ortopedskih i drugih pomagala, stomatološko-protetske pomoći i stomatološko-protetskih nadomjestaka (u daljem tekstu: Odluka), propisuje se obim prava na korištenje ortopedskih i drugih pomagala, stomatološko-protetsku pomoć i stomatološko-protetske nadomjestke (u daljem tekstu: pomagalo), koja se osiguranim licima Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Zavod), obezbjeđuju po osnovu obaveznog zdravstvenog osiguranja.
- (2) Obim prava iz stava (1) ovog člana, koja se odnose na vrstu pomagala, medicinsku indicaciju i rokove korištenja pomagala, utvrđen je Jedinostvenom listom ortopedskih i drugih pomagala, stomatološko-protetske pomoći i stomatološko-protetskih nadomjestaka (u daljem tekstu: Lista pomagala) koja je sastavni dio ove Odluke (ANEKS).

Član 2.**(Definicija pomagala)**

- (1) Pomagalo je medicinski proizvod koji omogućava poboljšanje oštećenih funkcija, odnosno nedostatka organa i sistema organa, a koja su nastala kao posljedica bolesti ili povreda.
- (2) Pomagalo mora biti izrađeno, održavano i upotrebljavano prema propisanim uvjetima u skladu sa namjenom, na način da ne ugrožava zdravlje.
- (3) Pomagala koja se obezbjeđuju iz obaveznog zdravstvenog osiguranja moraju biti razvrstana i

Broj: 01-01-11295/18

Datum, 10.07.2018. godine

Zenica

PREDSJEDAVAJUĆI**Jasmin Duvnjak, s.r.**

.....

registrovana u skladu sa Pravilnikom o medicinskim pomagalicama ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 58/06, 24/07 i 41/12).

Član 3.

(Finansiranje nabavke pomagala)

- (1) Osiguranim licima, koja u medicinski indiciranim slučajevima, imaju pravo na nabavku pomagala koja su izrađena od standardnih materijala i na standardan način, Zavod snosi troškove do iznosa definisanog Cjenovnikom Liste pomagala.
- (2) Cjenovnik Liste pomagala iz stava (1) ovog člana utvrđuje Upravni odbor Zavoda.
- (3) Ukoliko osigurano lice učestvuje u troškovima nabavke pomagala, iznos doplate i troškova pomagala će se naznačiti u potvrdi o pomagalu.

DIO DRUGI - NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA POMAGALA

Član 4.

(Propisivanje pomagala)

Pomagalo koje se obezbjeđuje po osnovu obaveznog zdravstvenog osiguranja, propisuje ovlašteni doktor medicine-specijalista određene grane medicine i ovlašteni doktor stomatologije-specijalista određene grane stomatologije, na osnovu medicinskih indikacija.

Član 5.

(Potvrda o pomagalu)

- (1) Pravo na pomagalo iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, osigurano lice ostvaruje pribavljanjem obrazca "Potvrda o potrebi ortopedskog pomagala-sanitarne sprave" (u daljem tekstu: potvrda o pomagalu), koju izdaje ovlašteni ljekar specijalista određene grane specijalnosti, odnosno ovlašteni doktor stomatologije-specijalista određene grane stomatologije.
- (2) Potvrdom iz stava (1) ovog člana, potvrđuje se da osigurano lice, na osnovu medicinskih indikacija ima pravo na pomagalo u skladu sa odredbama ove Odluke.
- (3) Izgled i sadržaj obrasca iz stava (1) ovog člana propisuje direktor Zavoda.

Član 6.

(Rokovi ovjere potvrde o pomagalu)

- (1) Osigurano lice je obavezno izdatu potvrdu o pomagalu ovjeriti u poslovnici Zavoda nadležnoj prema mjestu prebivališta osiguranika, u roku od 30 dana od dana izdavanja.
- (2) Ovjerena potvrda o pomagalu vrijedi 30 dana od dana ovjere i u tom roku je osigurano lice dužno izvršiti nabavku ili naručiti pomagalo.
- (3) Ukoliko osigurano lice ne nabavi ili ne naruči pomagalo u propisanom roku ili ovjerenu potvrdu ne može iskoristiti iz bilo kojeg razloga (neupotrebljivost zbog oštećenja potvrde o pomagalu i sl.), dužno je dostaviti novu potvrdu o pomagalu na ovjeru nadležnoj poslovnici Zavoda, a neiskorištenu potvrdu vratiti nadležnoj poslovnici Zavoda radi poništenja.
- (4) U slučaju gubitka potvrde o pomagalu osigurano lice je dužno dati pismenu izjavu da potvrdu nije iskoristilo, koja mora biti ovjerena kod nadležnog organa, a ovlašteni radnik poslovnice Zavoda taj podatak obavezno unosi u službene evidencije.

Član 7.

(Ovjera potvrde o pomagalu)

Potvrdu o pomagalu ovjerava ovlašteni radnik Zavoda, odmah nakon što je utvrdio da osigurano lice ispunjava propisane uvjete za pomagalo utvrđeno ovom Odlukom.

Član 8.

(Evidencija o odobrenim pomagalicama)

- (1) Poslovnice Zavoda obavezno vode službenu evidenciju o odobrenim pomagalicama u elektronskoj formi.
- (2) Evidencija iz stava (1) ovog člana sadrži: naziv pomagala, naziv rezervnog dijela pomagala, podatak o potrošnom materijalu, podatak o izvršenoj popravci, datum ovjere pomagala i druge podatke.

Član 9.

(Nabavka pomagala)

- (1) Nabavku pomagala na osnovu ovjerene potvrde o pomagalu osigurano lice vrši kod pravnog odnosno fizičkog lica registrovanog za promet medicinskih sredstava na malo, sa kojima je Zavod zaključio ugovor (u daljem tekstu: odabrani dobavljač).

- (2) Prilikom preuzimanja pomagala osigurano lice odabranom dobavljaču iz stava (1) ovog člana predaje potpisanu i ovjerenu potvrdu o pomagalu.

Član 10.
(Funkcionalnost pomagala)

- (1) Individualno izrađeno ili prilagođeno pomagalo obavezno se aplicira osiguranom licu uz nadzor ovlaštenog ljekara, koji je propisao pomagalo i koji je obavezan dati ocjenu funkcionalnosti pomagala neposredno prilikom isporuke pomagala osiguranom licu.
- (2) Ocjena funkcionalnosti pomagala iz stava (1) ovog člana, podrazumijeva obaveznu ovjeru od strane ljekara specijaliste koji je pomagalo propisao i izvršio uvid u kvalitet pomagala, te svojim potpisom i pečatom ovjerio potvrdu o pomagalu.
- (3) Odabrani dobavljač obavezan je Zavodu dostaviti fakturu i ocjenu funkcionalnosti pomagala.

Član 11.
(Nabavka pomagala prije isteka roka upotrebe)

- (1) U izuzetnom slučaju osiguranom licu kojem je prethodno odobreno pomagalo, može se i prije isteka propisanog roka odobriti nabavka novog istovrsnog pomagala ili njegovog dijela, ukoliko je kod osiguranog lica došlo do promjene zdravstvenog stanja, anatomskih, fizioloških i funkcionalnih promjena, pod uvjetom da te promjene nisu posljedica nekorištenja pomagala ili nepropisnog korištenja pomagala.
- (2) Potrebu izrade pomagla iz stava (1) ovog člana, utvrđuje ovlašteni ljekar prilikom propisivanja pomagala.
- (3) Nabavku pomagala iz stava (1) ovog člana, odobrava ovlašteno lice medicinske struke Zavoda, na osnovu pismenog zahtjeva osiguranog lica i priložene medicinske dokumentacije, najkasnije u roku od 10 dana od dana prijema pismenog zahtjeva.
- (4) Ukoliko je neophodno da se pomagalo izradi po mjeri, a izrada traje duže vrijeme, izrada se može odobriti i prije isteka roka upotrebe, za onoliko vremena koliko je potrebno za izradu pomagala, ali ne više od 60 dana prije isteka roka.

**DIO TREĆI - JEDINSTVENA LISTA ORTOPEDSKIH
I DRUGIH POMAGALA,
STOMATOLOŠKO-PROTETSKE
POMOĆI I STOMATOLOŠKO-
PROTETSKIH NADOMJESTAKA**

Član 12.
(Lista pomagala)

Listom pomagla utvrđuje se: obim prava, medicinska indikacija za sticanje prava i rokovi korištenja pomagala.

Član 13.
(Evaluacija Liste pomagala)

- (1) Evaluaciju Liste pomagala jednom godišnje vrši Upravni odbor Zavoda, na prijedlog stručne komisije koju imenuje direktor Zavoda.
- (2) Pod evaluacijom iz stava (1) ovog člana, podrazumijeva se usaglašavanje vrste pomagala sa Liste pomagala i potreba osiguranih lica, te usaglašavanje visine učešća Zavoda u odnosu na cijene pomagala na tržištu.

**DIO ČETVRTI- KORIŠTENJE, POPRAVAK I
ZAMJENA POMAGALA**

Član 14.
(Način korištenja pomagala)

- (1) Korisnik pomagala obavezan je savjesno koristiti i održavati pomagalo, u skladu sa njegovom namjenom sve do isteka roka korištenja.
- (2) Ukoliko korisnik iz stava (1) ovog člana, nesavjesnim korištenjem prouzrokuje oštećenje pomagala, ne može dobiti novo pomagalo prije isteka roka koji je utvrđen Listom pomagala.

Član 15.
(Rok trajanja pomagala)

Rok trajanja pomagala propisan je Listom pomagala, a počinje teći od dana uručenja odnosno ugradnje pomagala osiguranom licu.

Član 16.
(Popravak pomagala)

- (1) Osigurano lice ima pravo na popravak pomagala, na teret sredstava Zavoda, nakon isteka garantnog roka koji daje odabrani dobavljač.

- (2) Nakon isteka garantnog roka, osiguranom licu se može odobriti popravak pomagala s tim što se rok korištenja pomagala produžava za jednu četvrtinu vremena iz člana 12. ove Odluke, koje je propisano za njegovo trajanje.
- (3) Cijena popravka pomagala ne može iznositi više od 25% ugovorene cijene pomagala sa odabranim dobavljačem.
- (4) Potrebu za popravkom pomagala iz medicinskih razloga utvrđuje ovlašteni ljekar, a potrebu za popravkom pomagala iz tehničkih razloga, na zahtjev osiguranog lica, utvrđuje odabrani dobavljač, koji sastavlja specifikaciju dijelova koje treba popraviti i predračun troškova popravke.
- (5) Popravku pomagala iz stava (4) ovog člana odobrava Zavod.
- (6) Pravo na popravak pomagala nema osigurano lice koje je nesavjesnim i neadekvatnim korištenjem prouzrokovalo kvar, odnosno oštećenje pomagala.

Član 17.

(Zamjena pomagala)

- (1) Nakon isteka roka trajanja pomagala utvrđenog Listom pomagala, utvrđuje se potreba za novim pomagalom i vrši se njegova zamjena.
- (2) Na zahtjev osiguranog lica koje je korisnik pomagala može se izvršiti popravak pomagala i nakon isteka roka trajanja propisanog Listom pomagala, pod uvjetom da se nakon izvršene popravke pomagalo može koristiti najmanje jednu četvrtinu vremena predviđenog za njegovo trajanje, s tim da cijena popravke ne može iznositi više od 25% cijene nabavke novog pomagala utvrđene Cjenovnikom iz člana 3. ove Odluke.

Član 18.

(Obaveza dobavljača)

- (1) Popravak pomagala vrši odabrani dobavljač sa kojim je Zavod zaključio ugovor o nabavci pomagala.
- (2) Odabrani dobavljač sa kojim je Zavod zaključio ugovor o nabavci pomagala, daje garanciju na ispravnost i funkcionalnost pomagala, u periodu garantnog roka, a u skladu sa tehničkim specifi-

cijama propisanim rješenjem o registraciji pomagala koje donosi Agencija za lijekove i medicinska sredstva Bosne i Hercegovine.

DIO PETI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 19.

(Korištenje prava na pomagalo u prijelaznom periodu)

Osigurana lica koja na dan stupanja na snagu ove Odluke koriste pomagala, ili kojima je započeta izrada pomagala po propisima koji regulišu ovu oblast, nastaviti će koristiti ta pomagala, pod uvjetima i sa rokovima trajanja koji su propisani ovom Odlukom.

Član 20.

(Nadzor nad provođenjem Odluke)

Nadzor nad provođenjem ove Odluke i propisa donesenih na osnovu ove Odluke vrši Zavod.

Član 21.

(Utvrđivanje i primjena Cjenovnika)

- (1) Upravni odbor Zavoda će u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove odluke utvrditi Cjenovnik ortopedskih i drugih pomagala, stomatološko protetske pomoći i stomatološko-protetskih nadomjestaka po Listi pomagala.
- (2) Do utvrđivanja Cjenovnika iz člana 3. stav (2) ove Odluke, primjenjivat će se Cjenovnik koji je bio na snazi do stupanja na snagu ove Odluke.

Član 22.

(Rok za propisivanje izgleda i sadržaja obrasca potvrde)

Direktor Zavoda će propisati izgled i sadržaj obrasca potvrde iz člana 5. stav (3) ove Odluke u roku od 10 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 23.

(Prestanak važenja prethodne Odluke)

Danom stupanja na snagu ove odluke, prestaje da važi Odluka o obimu prava na korištenje ortopedskih i drugih pomagala, zubnoproteske pomoći i zubnoprotskih nadomjestaka i endoproteza ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 4/05).

Član 24.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 01-37-11296/18
Datum, 10.07.2018. godine
Zenica

PREDSJEDAVAJUĆI
Jasmin Duvnjak, s.r.

(ANEKS)

JEDINSTVENA LISTA ORTOPEDSKIH I DRUGIH POMAGALA, STOMATOLOŠKO- PROTETSKE POMOĆI I STOMATOLOŠKO-PROTETSKIH NADOMJESTAKA

Redni broj	Šifra pomagala	NAZIV POMAGALA	Rok korištenja iskazan u mjesecima
I	01000	PROTEZE ZA GORNJE EKSTREMITETE	
1.	01001	Nadlaktna proteza	48
2.	01002	Podlaktna proteza	48
3.	01003	Proteza šake	48
4.	01004	Proteza za eksartikulaciju ramena	48
5.	01005	Proteza za eksartikulaciju lakta	48
INDIKACIJE: Proteze za gornje ekstremitete služe za funkcionalnu i estetsku zamjenu izgubljenih dijelova gornjih ekstremiteta . Odgovarajuću protezu dobija osigurano lice kome nedostaje dio ili cijeli gornji ekstremitet. Uz protezu osigurano lice dobija kao treminalni nastavak funkcionalnu kuku ili umjetnu šaku. Pomagalo propisuje ljekar specijalista ortoped.			

Redni broj	Šifra pomagala	NAZIV POMAGALA	Rok korištenja iskazan u mjesecima
II	02000	PROTEZE ZA DONJE EKSTREMITETE	
1.	02001	Proteza za djelimičnu amputaciju stopala	36
2.	02002	Proteza stopala	36
3.	02003	Potkoljena proteza	36
4.	02004	Natkoljena proteza	36
5.	02005	Pedilenski uložak	12
6.	02006	Silikonski uložak sa adapterom	12
7.	02007	Ortogel uložak sa adapterom	12
8.	02008	Navlaka za bataljak (šest komada)	12
9.	02009	Silikonske čarape	6
10.	02010	Proteza za eksartikulaciju koljena	36
11.	02011	Proteza za eksartikulaciju kuka	36

INDIKACIJE:

Proteze za donje ekstremitete služe za funkcionalnu i estetsku zamjenu izgubljenih dijelova donjih ekstremiteta. Odgovarajuću protezu dobija osigurano lice kome nedostaje dio ili cijeli ekstremitet. Uz protezu osigurano lice dobija navlaku za bataljak od materijala koji odgovara tehničko-medicinskim uslovima (pamuk ili sintetičko vlakno). Ako zbog stanja bataljka ne dolazi u obzir standardni materijal, ležište proteze se izgrađuje od kože.

U indiciranim slučajevima osigurano lice dobija silikonske čarape.

Ako osigurano lice zahtjeva protezu izvan standarda koji je propisan, onda snosi razliku u cijeni između zahtijevane proteze i proteze standardnog pomagala. Pravo na pomagala pod rednim brojevima 6. i 7. ostvaruju osigurana lica: VI, RVI, te djeca i redovni studenti do navršanih 26 godina.

Pomagalo propisuje ljekar specijalista ortoped.

Redni broj	Šifra pomagala	NAZIV POMAGALA	Rok korištenja iskazan u mjesecima
III	03000	APARATI ZA GORNJE ESTREMITETE	
1.	03001	Ortoza za šaku sa mehaničkom funkcijom	60
2.	03002	Radijus aparat od plastične mase	60
INDIKACIJE: Aparate za gornje ekstremitete dobija osigurano lice kome su potrebni radi korigovanja postojećeg deformiteta i kontrolisanja nevoljnih pokreta, kod dijagnostičiranog oštećenja neuromišićnog sistema gornjih ekstremiteta. Aparati za gornje ekstremitete izdaju se u slučajevima kada mogu značajno poboljšati funkcionalnu sposobnost za svakodnevne aktivnosti i rad. Aparati se izrađuju od standardnog materijala: metala, kože, plastike, gume i tekstila. Pomagalo propisuje ljekar specijalista ortoped.			

Redni broj	Šifra pomagala	NAZIV POMAGALA	Rok korištenja iskazan u mjesecima
IV	04000	APARATI ZA DONJE EKSTREMITETE	
1.	04001	Kaišići (remeni) za urođeno iščašenje kukova	6
2.	04002	Abdukcioni aparat za hod	6
3.	04003	Abdukcione gaćice sa tvrdim uloškom	2
4.	04004	Abdukcione gaćice sa mekim uloškom	2
5.	04005	Peroneus aparat jednodijelni od plastike za osigurana lica: -do navršениh 7 godina, -od navršениh 7 godina do navršениh 18 godina, -od navršениh 18 godina i radno aktivna lica	12 18 24
6.	04006	Ortoze za natkoljenu i koljeno u spoju sa stopalom za djecu i omladinu do navršениh 18 godina života (kafoortoza)	24
7.	04007	Noćne udlage za djecu sa dijagnozom genua valga i genua vara do navršениh 7 godina, te djecu sa navršениh 15 godina, nakon operativnog zbrinjavanja deformiteta donjih ekstremiteta i stopala koja prema indikacijama specijaliste ortopeda moraju koristiti noćne udlage. U izuzetnim slučajevima, u skladu sa članom 12. ove odluke noćne udlage se mogu odobriti i prije isteka utvrđenog roka i to u medicinski doku-mentovanim stanjima promjene tjelesne mase djeteta.	24
INDIKACIJE: Aparati za donje ekstremitete dobija osigurano lice kome su potrebni radi omogućavanja oslonca, sprečavanja nastupanja deformiteta, korigovanja postojećeg deformiteta i kontrolisanja nevoljnih pokreta, motorne slabosti ekstremiteta zbog oštećenja neuromišićnog sistema ili zglobovno tijela koji dovodi do teške funkcionalne redukcije, a naročito u slučaju teške artroze zglobova, stanja poslije loše sraslih fraktura (pseudoartroza). Aparati za donje ekstremitete izdaju se isključivo u slučajevima kada mogu značajno poboljšati funkcionalnu sposobnost za svakodnevne aktivnosti i rad. Aparati pod rednim brojem 6. se odobravaju i za dijagnozu M. Perthes Aparati za donje ekstremitete izrađuju se od standardnog materijala: metala, kože, plastike, gume i tekstila. Pomagalo propisuje ljekar specijalista ortoped.			

Redni broj	Šifra pomagala	NAZIV POMAGALA	Rok korištenja iskazan u mjesecima
V	05000	POMAGALA PRI HODU	
1.	05001 05002 05003	Štake: - metalne podlaktne sa 8 pari gumica, - drvene podpazušne sa 8 pari gumica	36 trajno
INDIKACIJE: Štake se obezbjeđuju ukoliko se tim pomagalom omogućava ili poboljšava kretanje (stajanje i hod). Pomagalo propisuje ljekar specijalista ortoped.			
2.	05004	Hodalica	trajno
INDIKACIJE: Hodalica se obezbjeđuje u slučaju teških funkcionalnih poremećaja kretanja uzrokovanih neuromišićnim poremećajem ili oštećenjem zglobova težeg stepena. Pomagalo propisuje specijalista ortoped.			
3.	05005	Ortopedska obuća:	
		- za osigurana lica do navršenih 7 godina	6
		- za osigurana lica od navršenih 7 do navršenih 18 godina	8
		- za osigurana lica od navršenih 18 do navršenih 26 godina	12
		- za osigurana lica preko navršenih 26 godina,	24
		-za ratne vojne invalide, amputirce, -za vojne invalide amputirce i -civilne žrtve rata amputirce ljetna obuća	6 6 6
		-za ratne vojne invalide, amputirce -vojne invalide amputirce -civilne žrtve rata amputirce, zimski obući	6 6 6
INDIKACIJE: Korekcija dužine ekstremiteta kod djece do 15 godina preko 2 cm, i kod odraslih preko 3 cm, ako je neophodno da je ortopedsko pomagalo-aparat za donje ekstremitete u spoju sa obućom, potrebna metalna sandala ili ortopedsko sredstvo sa metalnom sandalom kao i u slučaju kad je noga kraća za više od 5 cm, potrebno vještačko stopalo ili dio stopala, odsječen dio nožja ili donožja, a osigurano lice ne koristi ortopedsko sredstvo, deformacija stopala dvije godine nakon operativnog tretmana za djecu do 16 godina uz tendenciju recidiva, deformacija stopala sa biomehaničkim poremećajem koji iziskuje istovremeno nošenje cipele i korektivnog aparata. Ortopedska obuća se izrađuje od standardne kože u obliku koji je prila-gođen stopalu kada je opterećeno. Pomagalo propisuje ljekar specijalista ortoped.			
4.	05006	Ortopedski ulošci: -za osigurana lica do navršenih 7 godina, -za osigurana lica od navršenih 7 do navršenih 18 godina (osim za dg Pedes plani)	6 8
INDIKACIJE: Ortopedski ulošci obezbjeđuju se u slučajevima urođenih ili stečenih deformiteta koji remete funkcionalnu aktivnost. Za dijagnoze Pedes plani ne obezbjeđuju se ortopedski ulošci . Pomagalo propisuje ljekar specijalista ortoped.			

INVALIDSKA KOLICA NA MEHANIČKI POGON I DIJELOVI ZA INVALIDSKA KOLICA			
5.	05007	Standardna invalidska kolica na mehanički pogon za radno aktivna lica, sportiste i lica na redovnom školovanju	48
6.	05008	Standardna invalidska kolica na mehanički pogon za paraplegičare do 60 godina	48
7.	05009	Standardna invalidska kolica na mehanički pogon za RVI paraplegičare gdje je nabavka izvršena po posebnom režimu	48
8.	05010	Standardna invalidska kolica na mehanički pogon za djecu sa tetraparezom sa dodatkom za držanje gornjeg dijela tijela: - od 0-7 godina - od 8 do 14 godina - od 15 do 18 godina	36 24 48
9.	05011	Standardna invalidska kolica na mehanički pogon za osigurana lica preko 60 godina	60
10.	05012	Gume za kolica zadnje: - spoljašnje, jedan par - unutrašnje, jedan par	18 18
11.	05013	Gume za kolica prednje - spoljašnje, jedan par - unutrašnje, jedan par	18 18
12.	05014	Punjač za akumulator za elektromotorna invalidska kolica	14
INDIKACIJE: Invalidska kolica na mehanički pogon obezbjeđuju se osiguranim licima kojima su amputirane obje noge iznad koljena, amputirane obje noge ispod koljena, a kada je protetisanje kontraindicirano iz medicinskih razloga, amputirana jedna noga, a zbog progresivnog oboljenja i predviđanja pogoršanja stanja druge noge ne može se omogućiti hod ili izvršiti protetisa-nje, u slučaju kompletne ili teške uzetosti donjih ekstremiteta (paraplegija) i ako pored aparata veći dio vremena provodi u kolicima, u slučaju teških upalnih procesa na velikim zglobovima donjih ekstremiteta zbog čega je kretanje potpuno one-mogućeno, u slučaju kompletne istostrane oduzetosti ruke ili noge (hemiplegija), a osposobljavanje za stajanje nije indici-rano iz drugih medicinskih razloga (oboljenja srca i sl.) Invalidska kolica na mehanički pogon za djecu sa tetraparezom, obezbjeđuju se kod oboljenja cerebralna paraliza sa dija- gnosticiranim stanjem kvadripareze do navršenih 18 godina života. Punjač za akumulator za elektromotorna invalidska kolica obezbjeđuje se osiguranom licu koje zbog dijagnosticiranog stanja (terminalnog stadija MS progresivnih neuromišićnih oboljenja) mora koristiti ova kolica i koja već posjeduje. Pomagala propisuje ljekar specijalista ortoped.			

Redni broj	Šifra pomagala	NAZIV POMAGALA	Rok korištenja iskazan u mjesecima
VI	06000	ORTOZE ZA TRUP (MIDERI I KORZETI)	
1.	06001	Platnene sa metalnim ili plastičnim pojačanjem, sa pravom na doradu i popravku za djecu do 18 godina	36
2.	06002	Visoka ortoza za trup za deformaciju ili rasterećenje kičme (plastična THL) za djecu do 18 godina	12

3.	06003	Milwoki aparat za djecu do 18 godina sa pravom na doradu i popravku	18
4.	06004	TLSO-ortoza za grudnu kičmu -za djecu do navršenih 12 godina, -za djecu od navršenih 12 do navršenih 18 godina	12 18
5.	06005	Trouporišna ortoza za osigurana lica do navršenih 18 godina	trajno
6.	06006	Aparat za Pectus carinatus	trajno

INDIKACIJE:

Ortoze za trup sa metalnim ili plastičnim pojačanjem obezbjeđuje se osiguranom licu u slučaju diskus hernije sa neurološkim deficitom, stabilne spondilolisteze i stabilne frakture bez neorološkog deficita. Visoka ortoza za trup za deformaciju ili rasterećenje kičme torakolumbalna obezbjeđuje se osiguranom licu kod stabilne spondilolisteze i stabilne frakture torakalnih pršljenova i upalnih procesa. Milwoki aparat propisuje se kod duple skolioze Th/L kičme i djelimično Th/L kičme. Milwoki aparat je indiciran samo u fazi rasta. TLSO-ortoza za grudnu kičmu obezbjeđuje se kod duple skolioze Th/L i djelimične Th/L kičme. Trouporišna ortoza obezbjeđuje se kod spondilolisteze Th/L prelaza, fraktura Th/L prelaza, osteoporoze sa patološkim frakturama, upalnih procesa na koštanom sistemu i malignih meta promjena u kičme-nom stubu. Trouporišna ortoza obezbjeđuje se i osiguranom licu sa malignim meta promjenama u vratnom ili torakalnom dijelu kičmenog stuba starijim od 18 godina života. Pomagalo pod rednim brojem 5. obezbjeđuje se u slučaju urođenog ili stečenog deformiteta grudnog koša u fazi rasta do navršenih 18 godina života. Pomagalo propisuje ljekar specijalista ortoped.

Redni broj	Šifra pomagala	NAZIV POMAGALA	Rok korištenja iskazan u mjesecima
VII	07000	ANTIDEKUBITALNA POMAGALA	
1.	07001	Antidekubitalni meki jastuk	24
2	07002	Zračni jastuk za sjedenje kod paraplegije i kvadriplegije	24
3.	07003	Antidekubitalni madrac plastični, zračni kod kvadriplegije	36

INDIKACIJE:

Antidekubitalni jastuk obezbjeđuje se osiguranim licima oboljelim od kvadriplegije, paraplegije, amputacije oba donja ekstremiteta. Antidekubitalni madrac obezbjeđuje se nepokretnim licima stalno vezanim za krevet (kvadriplegija), komatoznim pacijentima i bolesnicima sa meta promjenama u slabinskim i torakalnim kralješcima. Pomagalo propisuje ljekar specijalista ortoped.

Redni broj	Šifra pomagala	NAZIV POMAGALA	Rok korištenja iskazan u mjesecima
VIII		POMAGALA NAKON AMPUTACIJE DOJKE	
1.	08000	Vještačka dojka poslije amputacije sa grudnjakom	20

INDIKACIJE:

Vještačka dojka sa grudnjakom se obezbjeđuje u slučajevima stanja nakon amputacije. Propisuje ljekar specijalista hirurg.

Redni broj	Šifra pomagala	NAZIV POMAGALA	Rok korištenja iskazan u mjesecima
IX	09000	OČNA POMAGALA	
1.	09001	Štap za slijepe osobe	60
INDIKACIJE: Štap za slijepa lica obezbjeđuje se ako se tim pomagalom omogućava ili poboljšava kretanje, stajanje, hod. Pomagalo propisuje ljekar specijalista oftalmolog ugovorne zdravstvene ustanove.			
2.	09002	Naočale sa tamnim staklima za slijepe osobe	60
INDIKACIJE: Dijagnosticirana sljepoća. Propisuje ljekar specijalista oftalmolog ugovorne zdravstvene ustanove.			
3.	09003	Očne proteze za osigurana lica: -do navršenih 7 godina -od navršenih 7 godina do navršenih 18 godina - od navršenih 18 godina do navršenih 65 godina -nakon navršenih 65 godina	12 18 60 120
INDIKACIJE: Očna proteza se obezbjeđuje osiguranom licu u slučaju gubitka jednog ili oba oka i to: puna obična u slučaju anoftalmusa, ljuspasta u slučaju djelimičnog odstranjenja oka ili kod atrofije oka. Očne proteze se izrađuju od plastične mase. Ako standardni oblik i veličina očne proteze ne odgovara obliku ili veličini konjuktivne vrećice onda se izrađuje po mjeri. Očna proteza po mjeri izrađuje se na osnovu prijedloga ugovornih kliničkih centara i Kantonalne bolnice Zenica. Pomagalo propisuje ljekar specijalista oftalmolog ugovorne zdravstvene ustanove.			
4.	09004	Korekciona stakla za osigurana lica: -do navršenih 7 godina, -od navršenih 7 godina do navršenih 18 godina, -od navršenih 18 godina do navršenih 26 godina, nakon navršenih 26 godina	24 24 36 48
INDIKACIJE: Korekciona stakla se obezbjeđuju osiguranom licu u slučaju hipermetropije, miopije, presbiopije i astigmatizma. Osiguranom licu se korekciona stakla mogu obezbjeđiti i prije isteka propisanog roka trajanja, ako specijalista oftalmolog utvrdi potrebu za promjenu stakla zbog promjene dioptrije za više od 0,5 dioptrije. Propisuje ljekar specijalista oftalmolog ugovorne zdravstvene ustanove.			
5.	09005	Korekciona stakla prizma folije po oku za djecu do navršenih 15 godina i redovne studente do navršenih 26 godina života	po potrebi
INDIKACIJE: Korekciona stakla prizme folije obezbjeđuju se djeci do navršenih 15 i redovnim studentima do navršenih 26 godina života, u indiciranim slučajevima, bez obzira na veličinu dioptrije. Pomagalo propisuje ljekar specijalista oftalmolog ugovorne zdravstvene ustanove.			
6.	09006	Standardni okviri za naočale za osigurana lica: -do navršenih 7 godina -od navršenih 7 godina do navršenih 18 godina, -od navršenih 18 godina do navršenih 26 godina	18 18 36

INDIKACIJE:

Okviri za naočale odobravaju se djeci do 7 godina, bez obzira na veličinu dioptrije. Za osigurana lica od navršenih 7 do navršenih 26 godina odobravaju se u slučajevima sfernih refrakcijskih grešaka većih od 2 dioptrije ili astigmatizma većeg od 1 cilindra.

Pomagalo propisuje ljekar specijalista oftalmolog ugovorne zdravstvene ustanove.

7.	09007	Kontaktna leća i prizme za osigurana lica do navršenih 26 godina	36
----	--------------	--	----

INDIKACIJE:

Kontaktna leća i prizme odobravaju se u medicinskim indikacijama: keratokonus, obostrana afakija, anizometropija veća od 2 dioptrije, ametropija veća od 5 dioptrija, astigmatizam veći od jednog cilindra gdje se korekcionim staklima ne postiže oštrina vida 1.0, aniridije, koloboma šarenice, albinizma, iregularnog astigmatizma.

Pomagalo propisuje ljekar specijalista oftalmolog ugovorne zdravstvene ustanove.

8.	09008	Intraokularna leća za operaciju katarakte prednje i stražnje komore	trajno
9.	09009	Intraokularna leća za operaciju katarakte savitljiva	trajno

INDIKACIJE:

Operacija katarakte fakoemulzifikacijom.

Pomagalo propisuje ljekar specijalista oftalmolog ugovorne zdravstvene ustanove.

10.	09010	PMMA (polimetilmetakrilat)-tvrda leća	trajno
-----	--------------	---------------------------------------	--------

INDIKACIJE:

Klasična operacija mrežne.

Pomagalo propisuje ljekar specijalista oftalmolog ugovorne zdravstvene ustanove.

11.	09011	Viskoelastik-Hilon 1 po operaciji	trajno
-----	--------------	-----------------------------------	--------

INDIKACIJE:

Operacija katarakte.

Propisuje ljekar oftalmolog ugovorne zdravstvene ustanove.

Redni broj	Šifra pomagala	NAZIV POMAGALA	Rok korištenja iskazan u mjesecima
X	10000	ORL POMAGALA	
1.	10001	Aparati za pojačanje sluha obezbjeđuju se osiguranim licima: -do navršenih 12 godina obostrano, -od navršenih 12 godina do navršenih 26 godina, -nakon navršenih 26 godina	36 48 84

INDIKACIJE:

Slušni aparat se obezbjeđuje osiguranim licima kod kojih ukupan gubitak sluha po FS iznosi više od 50%. Slušni aparat se ne obezbjeđuje djeci do 6 mjeseci starosti i potpuno gluhim licima. Slušni aparat za djecu do navršenih 12 godina se obezbjeđuje obostrano, na osnovu nalaza i mišljenja specijaliste-audiologa, odnosno specijaliste za ORL koji ima mogućnost da vokalnim i tonskim audiometrijskim ispitivanjem, kao i stručnim testiranjem karakteristika amplifikatora odredi rehabilitacioni efekt, osigura rehabilitacioni postupak i na osnovu toga utvrdi potrebu dodjeljivanja aparata određenih elektroakustičnih karakteristika koje će najbolje odgovarati oštećenju sluha.

Pomagalo propisuje ljekar specijalista ORL ugovorne zdravstvene ustanove.

2.	10002	Kohlearni implantat za djecu do navršenih 7 godina	trajno, na osnovu saglasnosti FZZOR
INDIKACIJE: Kohlearni implantat se obezbjeđuje za djecu do navršenih 7 godina, sa urođenim ili stečenim gubitkom sluha, što obuhvata implantat, servisiranje, operativni i bolnički postoperativni tretman, uz uslov da je ista odobrena od strane Fonda solidarno-sti Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH. Pomagalo propisuje ljekar specijalista ORL ugovorne zdravstvene ustanove, na osnovu saglasnosti Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja.			
3.	10003	Zamjena procesora kohlearnog implantata	na osnovu saglasnosti FZZOR
INDIKACIJE: Za osigurana lica sa ugrađenim kohlearnim implantatom, a saglasnost za zamjenu procesora daje Federalni zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja. Pomagalo propisuje ljekar specijalista ORL ugovorne zdravstvene ustanove na osnovu saglasnosti Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja.			
4.	10004	Baterije za kohlearni implantat u broju od 400 komada	12
INDIKACIJE: Za osigurana lica sa ugrađenim kohlearnim implantatom. Pomagalo propisuje ljekar specijalista ORL ugovorne zdravstvene ustanove.			
5.	10005	Aparat za omogućavanje glasnog govora	84
INDIKACIJE: Obezbuđuje se osiguranom licu koje je trajno izgubilo moć govora ako se testiranjem utvrdi da se pomoću takvog aparata može postići zadovoljavajući rehabilitacioni efekat, a učenje ezofagealnog govora nije dalo zadovoljavajući rezultat. Propisuje ljekar specijalista ORL ugovorne zdravstvene ustanove.			
6.	10006	Govorna proteza	12
INDIKACIJE: Obezbuđuje se osiguranom licu koje je trajno izgubilo moć govora ako se testiranjem utvrdi da se pomoću takvog aparata može postići zadovoljavajući rehabilitacioni efekat, a učenje ezofagealnog govora nije dalo zadovoljavajući rezultat. Osigurano lice koje je ostvarilo pravo na govornu protezu ne može istovremeno ostvariti pravo na aparat za omogućavanje glasnog govora, osim u slučaju kada iz medicinsko-tehničkih razloga ne može koristiti već odobrenu govornu protezu. Pomagalo propisuje ljekar specijalista ORL ugovorne zdravstvene ustanove.			
7.	10007 10008	Endotrahealna kanila : -metalna kanila, dva komada -plastična kanila, jedan komad	48 6
INDIKACIJE: Obezbuđuje se osiguranim licima poslije izvršene traheotomije. Propisuje ljekar specijalista ORL ugovorne zdravstvene ustanove.			

Redni broj	Šifra pomagala	NAZIV POMAGALA	Rok korištenja iskazan u mjesecima
XI	11000	POMAGALA ZA DIJABETIČARE I OSIGURANA LICA KOJA KORISTE HORMON RASTA	
1.	11001	Pen za davanje inzulina 1 komad po vrsti inzulina	24
INDIKACIJE: Penovi za davanje inzulina obezbjeđuju se osiguranim licima koja primaju inzulin zbog šećerne bolesti, a obučeni su da ga sami koriste. Pen se obezbjeđuje za svaku vrstu inzulina pojedinačno, ukoliko je oboljeli na višestrukim dnevnim dozama različitih inzulina. Pomagalo propisuje ljekar specijalista endokrinolog, dijabetolog, internista sa edukacijom iz dijabetologije, specijalista porodične medicine sa edukacijom iz dijabetologije.			
2.	11002	Iglice za pen -jedna iglica za dva uboda po vrsti inzulina	1
INDIKACIJE: Iglice za pen obezbjeđuju se osiguranim licima koja koriste pen za davanje inzulina. Pomagalo propisuje ljekar specijalista endokrinolog, dijabetolog, internista sa edukacijom iz dijabetologije, specijalista porodične medicine sa edukacijom iz dijabetologije.			
3.	11003	Trakice za mjerenje šećera u krvi-25 komada	1
INDIKACIJE: Trakice za mjerenje šećera u krvi obezbjeđuju se svim inzuloovisnim osiguranicima starijim od 18 godina. Osiguranim licima do navršanih 18 godina trakice za mjerenje šećera u krvi obezbjeđuju se iz sredstava Fonda solidarnosti. Pomagalo propisuje ljekar specijalista endokrinolog, dijabetolog, internista sa edukacijom iz dijabetologije, ljekar specijalista porodične medicine sa edukacijom iz dijabetologije.			
4.	11004	Aparat za mjerenje šećera u krvi	60
INDIKACIJE: Aparat za mjerenje šećera u krvi obezbjeđuje se inzuloovisnim osiguranicima od strane dobavljača trakica. Pomagalo propisuje ljekar specijalista endokrinolog, dijabetolog, internista sa edukacijom iz dijabetologije, ljekar specijalista porodične medicine sa edukacijom iz dijabetologije.			
5.	11005	Inzulinska pumpa: Zavod finansira uvođenje i održavanje inzulinskih pumpi do 5 komada na godišnjem nivou: -za osigurana lica do navršanih 18 godina, odnosno redovni studenti do navršanih 26 godina -za zamjenu inzulinske pumpe osiguranih lica starijih od 18 godina učešće osiguranog lica iznosi 50% u odnosu na cijenu prve aplicirane pumpe -Zavod će finansirati potrošni materijal za inzulinske pumpe pacijentima koji obezbijede pomagalo vlastitim sredstvima, a prema medicinskim indikacijama po preporuci nadležnih lekara, pod uslovom da se isto ne finansira od strane Federalnog Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Sarajevo	60

INDIKACIJE:

Ponavljjanje teške hipoglikemije, izražen fenomen zore, dojenčad i predškolska djeca, loša metabolička kontrola, rana pojava hroničnih komplikacija, fluktuacija u nivou šećera bez obzira na HbA1c, udružene hronične bolesti (celijakija, cistična fibroza, hipopituitarizam, hipotireoidizam, djeca sa određenom vrstom invaliditeta).

Inzulinska pumpa se obezbjeđuje na osnovu mišljenja konzilija Odjela pedijatrije na prijedlog ljekara specijaliste pedijatra, dijabetologa, konzilija Odjela za interne bolesti po uputi ljekara specijaliste interniste endokrinologa, dijabetologa ili endokrinologa.

6.	11006	Pen za apliciranje hormona rasta, obezbjeđuje se ukoliko, u pakovanju za terapiju hormona rasta, se ne nalazi pen	36
----	--------------	---	----

INDIKACIJE:

Apsolutna deficijencija hormona rasta, Turnerov sindrom, hronične renalne insuficijencije, ako je dijete rođeno sa malom tjelesnom težinom i tjelesnom dužinom za gestacijsku dob, a koje nije postiglo zadovoljavajući rast u prve tri godine života. Terapija hormona rasta se završava sa navršenih 18 godina starosti.

Propisuje ljekar specijalista pedijatar endokrinolog, internista endokrinolog.

7.	11007	Iglice za apliciranje hormona rasta 10 iglica	1
----	--------------	---	---

INDIKACIJE:

Iglice za apliciranje hormona rasta obezbjeđuju se u slučajevima kada je osiguranom licu obezbjeđen aparat, odnosno pen za apliciranje hormona rasta.

Propisuje ljekar specijalista pedijatar endokrinolog, internista endokrinolog.

Redni broj	Šifra pomagala	NAZIV POMAGALA	Rok korištenja iskazan u mjesecima
XII	12000	SANITARNE SPRAVE I POMAGALA	
1.	12001	Kese za ileostomu 35 vrećica sa ispustom i jedna krema za prvi mjesec korištenja pomagala, a za naredne mjesece se osiguranom licu obezbjeđuje 35 vrećica sa ispustom, ali bez krema.	1
INDIKACIJE: Kese za ileostomu sa ispustom se obezbjeđuju osiguranom licu ako se pražnjenje tankog crijeva vrši preko vještačkog otvora na trbušnom zidu. Propisuje nadležni ljekar specijalista hirurg pri otpustu iz medicinske ustanove. Isti broj vrećica, ali bez kreme za naredni period, propisuje ljekar nadležne porodične ambulate, a na osnovu otpusnog pisma nadležne zdravstvene ustanove.			
2.	12002	Kese za kolostomu 35 kesa bez ispusta i jedna krema za prvi mjesec korištenja pomagala, a za naredne mjesece se osiguranom licu obezbjeđuje 35 vrećica ali bez krema.	1
INDIKACIJE: Kese za kolostomu se obezbjeđuju osiguranom licu ako se pražnjenje debelog crijeva vrši preko vještačkog otvora na trbušnom zidu. Propisuje nadležni ljekar specijalista hirurg pri otpustu iz medicinske ustanove. Isti broj vrećica, ali bez kreme za naredni period propisuje ljekar nadležne porodične ambulate, na osnovu otpusnog pisma nadležne zdravstvene ustanove.			

3.	12003	Kese za žuč, pankreasni sok, ascitesnu tečnost na vještačke otvore na trbušnom zidu (fistule), 10 vrećica sa ispustom i jedna krema za prvi mjesec korištenja, a za naredne mjesece se osiguranom licu obezbjeđuje 10 vrećica ali bez krema.	1
INDIKACIJE: Obezbjeđuju se osiguranom licu ako se pražnjenje vrši preko vještačkog otvora na trbušnom zidu-fistula. Propisuje nadležni ljekar specijalista hirurg pri otpustu iz medicinske ustanove. Isti broj vrećica ali bez kreme za naredni period propisuje ljekar nadležne porodične ambulate, na osnovu otpusnog pisma iz zdravstvene ustanove .			
4.	12004	Kateteri za urin jednokratni, 120 komada	1
5.	12005	Katetri za urin stalni Folijev, 3 komada	1
6.	12006	Instila gel, 3 komada	1
INDIKACIJE: Kateteri se obezbjeđuju osiguranim licima ukoliko je pražnjenje mokraćne bešike trajno onemogućeno putem slobodne drenaže. Instila gel se obezbjeđuje osiguranom licu sa dijagnozom paraplegija ili kvadriplegija. Propisuje nadležni ljekar specijalista urolog pri otpustu iz medicinske ustanove. Isti broj pomagla propisuje ljekar nadležne porodične ambulate, na osnovu otpusnog pisma iz zdravstvene ustanove.			
7.	12007	Urinarni kondomi , 30 komada	1
8.	12008	Ljepilo za urinare , 1 komad	1
INDIKACIJE: Urinarni kondomi se obezbjeđuju osiguranom licu koje ne može koristiti katetere, a onemogućen mu je spontani način pražnjenja mokraćnog mjehura. Ljepilo za urinare se obezbjeđuje osiguranom licu sa dijagnozom paraplegija ili kvadriplegija. Propisuje nadležni ljekar specijalista urolog pri otpustu iz medicinske ustanove. Isti broj pomagala propisuje ljekar nadležne porodične ambulate, na osnovu otpusnog pisma iz bolničke zdravstvene ustanove ili nalaza specijaliste urologa.			
9.	12009	Kese za urin 2L sa ispustom, 12 komada	1
10.	12010	Kese za urin 1L uz nogu, 30 komada	1
INDIKACIJE: Kese za urin se obezbjeđuju uz korištenje trajnog katetera ili urinarnih kondoma. Kese za urin propisuju ljekar specijalista: urolog, neurolog i neurohirurg			
11.	12011	Pelene se obezbjeđuju osiguranim licima: - djeci sa navršene tri godine života, te osiguranim licima sa dijagnozama navedenim u indikacijama, 120 komada, u veličinama: S, M, L i XL - odraslim sa dijagnozama navedenim u indikacijama, 70 komada, u veličinama S, M, L i XL	1 1

INDIKACIJE:

Urođene mane urogenitalnog i probavnog sistema koje imaju za posljedicu trajnu inkontinenciju urina i stolice.

Propisuje ljekar specijalista urolog ili abdominalni hirurg, čiji nalazi se obavezno daju na uvid prilikom ovjere potvrde o potrebi pomagala. Bolesti i povrede nervnog sistema koji imaju za posljedicu inkontinenciju urina ili stolice, a odnose se na dijagnoze paraplegia, hemiplegia, triplegia i quadriplegia. Propisuje ljekar specijalista neurolog ili neurohirurg, čiji se nalazi obavezno daju na uvid prilikom ovjere potvrde o potrebi pomagala.

Pelene se obezbjeđuju osiguranim licima i nakon navršenih tri godine života i to 120 komada mjesečno, a koja su sa te-škoćama u razvoju i dijagnosticiranim stanjima: mentalna retardacija, infantilna cerebralna paraliza, SSPE što za poslje-dicu imaju trajnu inkontinenciju urina i stolice, uz obavezan nalaz neuropedijatra ili neuropsihijatra (neurologa ili psihi-jatra) ili urologa koji će utvrditi dijagnozu oboljenja i napisati indikacije za korištenje pelena, uz obavezno navođenje veličine pelene (S, M, L, XL).

Pelene se obezbjeđuju osiguranim licima sa terminalnim stadijumom malignih oboljenja kod meta promjena u koštanom sistemu u količini od 70 komada mjesečno. Propisuje ljekar specijalista onkolog.

U slučaju da osigurano lice ostvari pravo na pelene za inkontinenciju ne može ostvariti pravo na drugi vrstu higijensko-sanitarnih pomagala koja se koriste za regulisanje problema inkontinencije.

Redni broj	Šifra pomagala	NAZIV POMAGALA	Rok korištenja iskazan u mjesecima
XIII	13000	ENDOPROTEZE	
1.	13001	Parcijalna proteza za kuk	trajno
2.	13002	Biartikularna proteza za kuk	trajno
3.	13003	Totalna cementna proteza za kuk obezbjeđuje se osiguranim licima trajno, po zglobu	trajno
4.	13004	Totalna bezcementna proteza za kuk obezbjeđuje se osiguranim licima trajno, po zglobu	trajno
5.	13005	Totalna reviziona proteza za kuk obezbjeđuje se osiguranim licima trajno, po zglobu	trajno
6.	13006	Totalna proteza za koljeno obezbjeđuje se osiguranim licima trajno, po zglobu	trajno
7.	13007	Totalna reviziona proteza koljena obezbjeđuje se osiguranim licima trajno, po zglobu	trajno
8.	13008	Totalna cementna proteza ramena obezbjeđuje se osiguranim licima trajno, po zglobu	trajno
9.	13009	Parcijalna proteza ramena obezbjeđuje se osiguranom licu trajno, po zglobu	trajno

INDIKACIJE:

Endoproteze se obezbjeđuju osiguranim licima kod kojih je neophodna ugradnja ovih pomagala, u slučaju teških artroza zglobova, teških degenerativnih stanja nakon reumatoidnog artritisa, postraumatskih stanja i kongenitalnih anomalija zgloba s tim da se indikacija ugradnje totalnih endoproteza propisuje (verifikuje) od strane specijaliste ortopeda. Revizione proteze kuka, koljena i ramena propisuje konzilij koji čine tri specijalista ortopeda.

Redni broj	Šifra pomagala	NAZIV POMAGALA	Rok korištenja iskazan u mjesecima
XIV	14000	KARDIOVASKULARNI IMPLANTATI	
1.	14001	Pacemaker, uz učešće Zavoda do 3.000,00 KM	trajno
2.	14002	Valvule standardne, po cijeni standardnog pomagala	trajno
3.	14003	Vaskularna proteza za krvne sudove-stent, po cijeni standardnog pomagala	trajno
4.	14004	Implantabilni kardioverter-defibrilator, uz učešće Zavoda do 7.000,00 KM	Trajno

INDIKACIJE:

Kardiovaskularni implantati obezbjeđuju se osiguranim licima sa indikacijama neophodnosti ugradnje implantata kod poremećaja srčanog ritma prema kliničkim preporukama, u slučaju bolesti srčanih zalizaka, u slučaju bolesti krvnih žila.

Propisuje ljekar specijalista kardiolog.

Implantabilni kardioverter-defibrilator osigurava se kod zloćudne ventrikularne aritmije i obezbjeđuje se samo na osnovu prijedloga konzilija kliničkih ljekara specijalista kardiologa, kardiohirurga.

Redni broj	Šifra pomagala	NAZIV POMAGALA	Rok korištenja iskazan u mjesecima
XV	15000	OSTALI IMPLANTATI	
1.	15001	Ekspander 1 komad, uz učešće Zavoda od 1000,00 KM	trajno
2.	15002	Implantat za dojku, uz učešće Zavoda do 1.000,00 KM	trajno
3.	15003	Implantat za kičmu, uz učešće Zavoda do 2.500,00 KM	trajno

INDIKACIJE:

Hipoplazija ili agenezija dojke kod ženskih lica do navršениh 25 godina života. Zavod finansira do 1.000,00 KM, na osnovu pismenog zahtjeva uz koji se prilaže medicinska dokumentacija. Ova pomagala propisuje ljekar specijalista plastične hirurgije ugovorne zdravstvene ustanove.

Implantat za kičmu finansira Zavod do 2.500,00 KM, za stanja koja ne finansira Federalni zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja i propisuje samo ljekar specijalista ortoped vertebrolog ili neurohirurg

Redni broj	Šifra pomagala	NAZIV POMAGALA	Rok korištenja iskazan u mjesecima
XVI	16000	STOMATOLOŠKO-PROTETSKI NADOMJESCI	
1.	16001	Parcijalna proteza od akrilata do 5 zuba	36
2.	16002	Parcijalna proteza od akrilata od 6-14 zuba	36
3.	16003	Totalna proteza od akrilata	60
4.	16004	Privremena proteza	6

5.	16005	Proteza od 1-4 sa dodatkom podjezičkog luka	60
6.	16006	Proteza od 1-4 sa dodatkom mrežice	60
7.	16007	Proteza od 1-4 sa dodatkom podjezičkog luka mrežice	60
8.	16008	Ortodontski aparat za osigurana lica do navršenih 18 godina života	6
9.	16009	Epiteza (opturator)	36

INDIKACIJE:

Izrada pokretnih zubnih proteza vrši se u svim slučajevima nedostatka zuba, osim pokretne proteze kada nedostaje krajnji molar (jednostrano ili obostrano u jednoj ili obje vilice) ili kada nedostaje jedan zub u predjelu molara i premolara. Ako osiguranom licu nedostaje više od tri zuba jedan do drugog izrađuje se po pravilu pokretna proteza. Kao standardni materijal od kojih se izrađuju zubnoprotska sredstva smatra se akrilat.

Pomagala propisuje ljekar stomatolog, specijalista nadležne stomatološke oblasti ugovorne zdravstvene ustanove.

Ortodontski aparat se obezbjeđuje osiguranim licima do navršenih 18 godina života, u medicinski indiciranim slučajevima: disgnatija (neusklađenost vilica), devijacija vilice, primarna uskost u smjeni zuba, deformiteti u razvoju zuba i deformiteti u razvoju vilica. Pomagalo propisuje ljekar ortodont ugovorne zdravstvene ustanove.

Epiteza(opturator) se obezbjeđuje osiguranom licu u slučaju urođenog rascjepa usne, alveolarnog grebena i nepca. Pomagalo propisuje ljekar specijalista maksilofacijalne hirurgije ili ortodont ugovorne zdravstvene ustanove.

.....

212.

Na osnovu člana 103. Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, Skupština Zeničko-dobojskog kantona na 61. sjedinici, održanoj 28.06.2018.godine, d o n o s i

DEKLARACIJU

I.

Ovom Deklaracijom Skupština Zeničko-dobojskog kantona izražava politički stav o izgradnji autoceste Sarajevo-Beograd.

II.

Daje se podrška izgradnji buduće trase autoceste Sarajevo-Beograd preko teritorije Zeničko-dobojskog kantona, odnosno preko teritorije općina Žepče i Zavidovići, u pravcu poznate trase Tuzla-Bijeljina do Beograda.

III.

Deklaracija stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj:01-27-10669/18
Datum, 28.06.2018. godine
Zenica

PREDSJEDAVAJUĆI
Jasmin Duvnjak, s.r.

V L A D A

213.

Na osnovu člana 16. stav 1. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:7/10) i člana 30. Zakona o plaćama i naknadama policijskih službenika Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 13/17), na prijedlog Ministarstva unutrašnjih poslova, Vlada Zeničko-dobojskog kantona na 150.sjedinici održanoj dana 05.07.2018. godine, d o n o s i

U R E D B U

O USLOVIMA, KRITERIJIMA I NAČINU OSTVARIVANJA NAKNADA I DRUGIH MATERIJALNIH PRAVA POLICIJSKIH SLUŽBENIKA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

DIO PRVI - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Uredbe)

Ovom Uredbom uređuju se uslovi, kriteriji i način ostvarivanja prava na naknade i dodatke na plaću, kao i druga materijalna prava policijskih službenika Ministarstva unutrašnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: policijski službenik).

Član 2.

(Naknade i dodaci na plaću)

Naknade i dodaci na plaću policijskim službenicima propisani su Zakonom o plaćama i naknadama policijskih službenika Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:13/17) (u daljem tekstu: Zakon).

DIO DRUGI - NAKNADE I DODACI NA PLAĆU

Član 3.

(Vrste naknada i materijalnih prava)

Policijski službenik ima pravo, u skladu sa Zakonom, na sljedeće naknade i materijalna prava:

- naknada zbog privremene spriječenosti za rad;
- naknada za porodijski dopust;
- naknada za slučaj teške bolesti i invalidnosti;
- naknada za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad, rad u dane sedmičnog odmora i rad u dane državnih praznika;
- naknada za privremeni interni premještaj;
- otpremnina u slučaju otpusta zbog viška policijskih službenika;
- naknada za troškove sahrane i za slučaj smrti;
- pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja;
- naknada za prevoz na posao i sa posla;
- naknada za ishranu tokom rada (topli obrok);
- naknada za korištenje godišnjeg odmora (regres);

- l) naknada prilikom odlaska u penziju (otpremnina);
- m) naknada za službeni put;
- n) naknada za odvojeni život od porodice i smještaj u mjestu rada;
- o) druge naknade utvrđene Kolektivnim ugovorom za policijske službenike.

Član 4.

(Vrste dodataka na plaću)

Policijski službenik ima pravo, u skladu sa Zakonom, na sljedeće dodatke na plaću:

- poseban dodatak na plaću;
- dodatak za izvanredne radne rezultate.

DIO TREĆI - NAČIN OSTVARIVANJA NAKNADA

Član 5.

(Naknada zbog privremene spriječenosti za rad)

- (1) Naknadu plaće zbog privremene spriječenosti za rad policijski službenik ostvaruje u skladu sa članom 14. Zakona.
- (2) Policijski službenik je dužan da za svaki prethodni mjesec dostavi izvještaj o trajanju privremene spriječenosti za rad (bolovanja) te ocjenu radne sposobnosti, nadležnoj organizacionoj jedinici.
- (3) Organizacione jedinice su dužne uz šiftnu listu, u kojoj je evidentiran broj sati provedenih na bolovanju, radi obračuna plaće, priložiti originalni izvještaj o trajanju privremene spriječenosti za rad, te ocjenu radne sposobnosti.

Član 6.

(Naknada za porodiljski dopust)

- (1) Naknadu plaće za porodiljski dopust policijski službenik ostvaruje u skladu sa članom 15. Zakona.
- (2) Ministarstvo će policijskom službeniku koji je na porodiljskom dopustu isplatiti razliku do visine njegove pune plaće.
- (3) Za vrijeme trajanja porodiljskog dopusta naknadu razlike plaće policijski službenik ostvaruje na način propisan članom 5. ove Uredbe, uz podnošenje pismenog zahtjeva sa priloženim rješenjem nadležnog centra za socijalni rad kojim je utvrđeno pravo na naknadu plaće za vrijeme porodiljskog odsustva.

- (4) U slučaju prekida korištenja porodiljskog odsustva policijski službenik dužan je pismeno obavijestiti Ministarstvo i dostaviti rješenje nadležnog centra za socijalni rad kojim je utvrđen prestanak prava na naknadu plaće.

Član 7.

(Naknada za slučaj teške bolesti i invalidnosti)

- (1) Policijski službenik ima pravo na jednokratnu novčanu naknadu za slučaj nastanka teške bolesti ili nastanka invalidnosti u visini dvije prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.
- (2) Policijski službenik ima pravo na jednokratnu novčanu naknadu za slučaj nastanka teške bolesti ili nastanka invalidnosti člana njegove uže porodice u visini iz stava (1) ovog člana.
- (3) Članom uže porodice policijskog službenika, u smislu ovog člana smatraju se:
 - a) bračni i vanbračni drug ako žive u zajedničkom domaćinstvu sa policijskim službenikom,
 - b) dijete (bračno, vanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje) do 18., odnosno do 26. godine života ako se nalazi na redovnom školovanju i nije u radnom odnosu, a dijete nesposobno za rad bez obzira na godine života,
 - c) roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji) ako žive u zajedničkom domaćinstvu sa policijskim službenikom,
 - d) braća i sestre bez roditelja do 18., odnosno do 26. godine života ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda, već ih policijski službenik stvarno izdržava ili je obaveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na dob, pod uvjetom da sa njima živi u zajedničkom domaćinstvu, i
 - e) unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu sa policijskim službenikom.
- (4) Pod teškom bolešću iz stava (1) i (2) ovog člana podrazumijevaju se sljedeće bolesti: akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska nefropatija, hirurška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste denegerativnih oboljenja centralnog nervnog sistema, infarkt (srčani i moždani), oboljenje mišićnog sistema, paraliza i druge teške bolesti određene općim aktom Federalnog Ministarstva zdravstva.

- (5) Pravo na jednokratnu novčanu naknadu po osnovu nastanka invalidnosti iz stava (1) i (2) ovog člana, ostvaruje se za utvrđeni stepen invalidnosti od najmanje 60%.
- (6) Pravo na jednokratnu novčanu naknadu ostvaruje se podnošenjem pismenog zahtjeva policijskog službenika u roku od šest mjeseci od dana nastanka teške bolesti ili invalidnosti.
- (7) Zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu naknadu iz stava (1) i (2) ovog člana treba da sadrži osnov po kojem se naknada traži i naznaku da li se naknada traži za policijskog službenika ili člana uže porodice.
- (8) Uz zahtjev se prilaže:
- ovjerene fotokopije medicinske dokumentacije sa utvrđenom dijagnozom bolesti, ili akta nadležnog organa o utvrđenoj invalidnosti ako se zahtjev podnosi po osnovu nastanka invalidnosti;
 - dokaz o svojstvu člana uže porodice;
 - dokaz o zajedničkom domaćinstvu u slučaju iz stava (3) tačka a), c), d) i e) ovog člana (kod nadležnog organa ovjerena izjava o zajedničkom domaćinstvu - kućna lista;
 - dokaz o prebivalištu - obrazac PBA-3 za policijskog službenika i za člana uže porodice za kojeg se traži naknada, u slučaju iz stava (3) tačka a), c), d) i e) ovog člana;
 - izjava policijskog službenika ovjerena kod nadležnog organa da po istom osnovu (ista teška bolest ili invalidnost) nije ostvario pravo na novčanu naknadu;
- (9) Radi pribavljanja stručnog mišljenja u pogledu postojanja i datuma nastanka teške bolesti, Ministarstvo će ovlaštenoj zdravstvenoj ustanovi dostaviti medicinsku dokumentaciju koju policijski službenik priloži uz zahtjev.
- (10) Dokumentacija kojom se dokazuje teška bolest ili invalidnost policijskog službenika ili člana njegove uže porodice ne smije biti starija od 6 (šest) mjeseci.
- (11) Po pribavljenom mišljenju iz stava (9) ovog člana i uzimajući u obzir ostale dokaze i uslove propisane ovim članom, Ministarstvo odlučuje o podnesenom zahtjevu.

Član 8.

(Naknada za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad, rad u dane sedmičnog odmora i rad u dane državnih praznika)

- (1) Naknadu za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad, rad u dane sedmičnog odmora i rad u dane državnih praznika policijski službenik ostvaruje u skladu sa članom 17. Zakona i članom 35. Kolektivnog ugovora za policijske službenike u Ministarstvu unutrašnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona ("Sl. novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 4/18).
- (2) Rješenje o naknadi za prekovremeni rad donosi ministar na prijedlog policijskog komesara.
- (3) Organizaciona jedinica je dužna u šihtnu listu upisati broj sati prekovremenog rada.
- (4) Policijski komesar će donijeti instrukciju o načinu angažovanja policijskih službenika za prekovremeni rad u skladu sa članom 100. Zakona o policijskim službenicima Zeničko-dobojskog kantona-prečišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj:14/14 i 2/18).
- (5) Policijski službenik čiji je raspored rada organizovan u turnusima-smjenama ostvaruje pravo na naknadu za noćni rad, rad u dane državnih praznika i rad u dane svog sedmičnog odmora na osnovu broja sati upisanih u šihtnu listu.
- (6) Policijski službenik čiji rad nije organizovan u turnusima-smjenama ostvaruje pravo na naknadu za rad u neradne dane, noćni rad i rad u dane državnih praznika na osnovu broja sati upisanih u šihtnu listu.
- (7) Policijski komesar će donijeti instrukciju o načinu angažovanja policijskih službenika iz stava (5) i (6) ovog člana.

Član 9.

(Naknada za privremeni interni premještaj)

- (1) Policijski službenik koji je privremeno interno premješten u skladu sa članom 18. Zakona ima pravo na naknadu za troškove odvojenog života od porodice, u iznosu od 250 KM mjesečno.
- (2) Policijski službenik ima pravo na naknadu za odgovarajući smještaj u iznosu od 250 KM mjesečno.
- (3) Za ostvarivanje prava na naknadu iz stava (1) i (2) ovog člana policijski službenik ostvaruje podnošenjem pismenog zahtjeva i odgovarajućeg dokaza o smještaju u mjestu rada.

Član 10.**(Otpremnina u slučaju otpusta zbog viška policijskih službenika)**

- (1) Policijski službenik ima pravo na otpremninu u slučaju otpusta zbog viška policijskih službenika u skladu sa članom 19. Zakona.
- (2) Naknadu iz stava (1) ovog člana policijski službenik ostvaruje na osnovu rješenja o otpustu zbog viška policijskih službenika, sa utvrđenim pravom na otpremninu srazmjerno godinama penzijskog staža na poslovima policijskog službenika.

Član 11.**(Naknada za troškove sahrane i za slučaj smrti)**

- (1) Troškove sahrane policijskog službenika koji u toku vršenja dužnosti izgubi život, snosi Ministarstvo, na osnovu pribavljene dokumentacije o troškovima iz člana 20. stav (1) tačke a), b) i c) Zakona.
- (2) Troškovi iz člana 20. stav (1) tačka d) Zakona (drugi uobičajeni troškovi) isplatit će se u iznosu od jedne prosječne plaće isplaćene u Zeničko-dobojskom kantonu, prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.
- (3) Radi ostvarivanja naknade iz stava (1) i (2) ovog člana, porodica koju je preminuli policijski službenik izdržavao dostavit će Ministarstvu broj bankovnog računa na koji će se uplatiti utvrđeni iznos.
- (4) Radi ostvarivanja naknade u slučaju smrti policijskog službenika izvan vršenja službene dužnosti, porodica koju je preminuli policijski službenik izdržavao dostavit će Ministarstvu zahtjev za naknadu troškova sahrane, u kojem će biti naveden broj bankovnog računa na koji će se uplatiti iznos za troškove sahrane, te smrtni list odnosno izvod iz matične knjige umrlih.
- (5) Radi ostvarivanja naknade za slučaj smrti člana uže porodice, policijski službenik će uz zahtjev za naknadu za troškove sahrane člana uže porodice, priložiti original ili ovjerenu fotokopiju smrtnog lista odnosno izvod iz matične knjige umrlih.
- (6) Članom uže porodice policijskog službenika, u smislu stava (5) ovog člana smatraju se:
 - a) bračni i vanbračni drug ako žive u zajedničkom domaćinstvu sa policijskim službenikom,
 - b) dijete (bračno, vanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18., odnosno do 26. godine života ako se nalazi na

redovnom školovanju i nije u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad bez obzira na starosnu dob),

- c) roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji),
 - d) braća i sestre bez roditelja do 18., odnosno do 26. godine života ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda, već ih policijski službenik stvarno izdržava ili je obaveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na dob, pod uvjetom da sa njima živi u zajedničkom domaćinstvu, i
 - e) unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu sa policijskim službenikom.
- (7) Ukoliko u Ministarstvu rade dva ili više zaposlenika, naknada za slučaj smrti člana uže porodice isplaćuje se samo jednom zaposlenom članu porodice, prema njihovom međusobnom dogovoru i datim pismenim izjavama, a u slučaju nepostizanja dogovora naknada se dijeli i isplaćuje u jednakim iznosima svakom zaposlenom članu porodice.

Član 12.**(Pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja)**

Policijski službenik ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja, koje se ostvaruje na način uređen ugovorom o osiguranju od posljedica nesretnog slučaja, koji je zaključen sa osiguravajućim društvom.

Član 13.**(Naknada za prevoz na posao i sa posla)**

- (1) Policijskom službeniku kojem nije organizovan službeni prevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najmanje 5, a najviše 120 kilometara, ima pravo na naknadu za troškove prevoza na posao i sa posla u visini cijene mjesečne karte u javnom prevozu.
- (2) Pravo na naknadu iz stava (1) ovog člana policijski službenik ostvaruje podnošenjem pismenog zahtjeva u kojem navodi da svakodnevno putuje od mjesta stanovanja do mjesta rada, adresu stanovanja i vrstu prevoza koji koristi (javni prevoz ili privatni automobil).
- (3) Uz zahtjev se prilaže:
 - a) potvrda o prebivalištu/boravištu - obrazac PBA-3,
 - b) original potvrda o visini cijene mjesečne karte javnog prevoznika čiji prevoz koristi, odnosno potvrdu o visini cijene mjesečne karte javnog prevoznika za relaciju na kojoj stvarno putuje u

dolasku na posao i odlasku sa posla, ako koristi privatni automobil,

- c) ovjerenu izjavu datu pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću da svakodnevno putuje od mjesta stanovanja do mjesta rada i vrstu prevoza koji tom prilikom koristi.

- (4) Policijski službenik je dužan odmah u slučaju nastanka neke nove činjenice koja je od uticaja na pravo na naknadu ili visinu naknade dostaviti pismenu obavijest.
- (5) Svaka zloupotreba prava na naknadu za prevoz na posao i sa posla podliježe postupku utvrđivanja povrede radne dužnosti i naknade štete.
- (6) Naknada iz stava (1) ovog člana isplaćuje se samo za dane provedene na radu.

Član 14.

(Naknada za ishranu tokom rada)

- (1) Policijski službenik ima pravo na naknadu za ishranu u toku rada (topli obrok) samo za dane prisustva na poslu, a visinu i način ostvarivanja naknade utvrđuje svojim aktom Vlada Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona).
- (2) Pravo na naknadu iz stava (1) ovog člana ne ostvaruje se u slučaju odsustvovanja sa posla po bilo kojem osnovu (godišnji odmor, plaćeno ili neplaćeno odsustvo, službeni put, odsustvo zbog korištenja bolovanja, porodijsko odsustvo, suspenzija i sl.).

Član 15.

(Regres)

- (1) Policijski službenik, ima pravo na naknadu za korištenje godišnjeg odmora (regres) u visini od 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.
- (2) Pravo na regres iz stava (1) ovog člana ima policijski službenik koji u toku kalendarske godine ima pravo na godišnji odmor.

Član 16.

(Otpremnina)

Prilikom odlaska u penziju policijski službenik ima pravo na otpremninu u visini svojih pet ostvarenih prosječnih neto plaća isplaćenih u prethodnih pet mjeseci.

Član 17.

(Naknada za službeni put)

Policijski službenik ima pravo na naknadu troškova službenog puta, čiju visinu i način ostvarivanja uredbom utvrđuje Vlada kantona.

Član 18.

(Naknada za odvojeni život od porodice i smještaj u mjestu rada)

- (1) Policijski službenik sa dodijeljenim činom generalni inspektor policije i glavni inspektor, čije je mjesto prebivališta njegove porodice od mjesta rada udaljeno više od 70 kilometara, ima pravo na naknadu za odvojeni život od porodice i naknadu za smještaj u mjestu rada.
- (2) Naknada za odvojeni život od porodice utvrđuje se u visini od 250,00 konvertibilnih maraka mjesečno.
- (3) Naknada za smještaj u mjestu rada utvrđuje se u visini od 250,00 konvertibilnih maraka mjesečno.
- (4) Ostali policijski službenici čije je mjesto prebivališta njihove porodice od mjesta rada udaljeno više od 70 kilometara, imaju pravo na naknadu troškova smještaja u mjestu rada u visini od 250,00 konvertibilnih maraka mjesečno.
- (5) Naknada za odvojeni život od porodice isplaćuje se samo za dane provedene na radu.
- (6) Za ostvarivanje prava na naknadu za smještaj u mjestu rada, policijski službenik je dužan podnijeti pismeni zahtjev i vjerodostojan dokaz o smještaju u mjestu rada.

DIO ČETVRTI - NAČIN OSTVARIVANJA DODATKA NA PLAĆU

Član 19.

(Poseban dodatak na plaću)

Poseban dodatak na plaću iz člana 10. Zakona policijski službenik ostvaruje na osnovu rješenja o pravu na poseban dodatak i iznosu tog dodatka, u skladu sa odlukom koju donosi ministar na prijedlog policijskog komesara.

Član 20.**(Dodatak za izvanredne radne rezultate)**

- (1) Dodatak za izvanredne radne rezultate iz člana 11. Zakona, policijski službenik ostvaruje na osnovu rješenja koje donosi ministar na obrazloženi prijedlog policijskog komesara.
- (2) Rješenjem iz stava (1) ovog člana utvrdit će se iznos dodatka za izvanredne radne rezultate.

DIO PETI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 21.****(Ravnopravnost polova)**

Odredbe ove Uredbe podjednako se odnose na osobe muškog i ženskog pola bez obzira na rod imenice koji je upotrijebljen u tekstu.

Član 22.**(Donošenje rješenja)**

- (1) Naknade koje su predviđene odredbama članova: 6., 7., 9., 10., 11. stav (4) i (5), 13., 16. i 18. ove Uredbe ostvaruju se donošenjem rješenja.
- (2) Dodaci na plaću iz članova 19. i 20. ove Uredbe ostvaruju se donošenjem rješenja.
- (3) Rješenja iz stava (1) i (2) ovog člana donosi ministar.

Član 23.**(Donošenje uputstva)**

Policijski komesar će donijeti uputstva iz člana 8. stav (4) i (7) ove Uredbe u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Uredbe.

Član 24.**(Prestanak važenja ranijeg propisa)**

Danom stupanja na snagu ove Uredbe prestaje da važi Uredba o plaćama, naknadama i drugim materijalnim pravima policijskih službenika Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/08, 10/09, 13/09, 2/10 i 7/10, 3/12, 12/12, 14/12, 5/14, 6/14, 1/15, 3/15 i 5/15).

Član 25.**(Neriješeni zahtjevi)**

Podneseni, a neriješeni zahtjevi za naknade do stupanja na snagu ove Uredbe, rješavat će se u skladu sa ovom Uredbom.

Član 26.**(Stupanje na snagu)**

Ova Uredba stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-02-11043/18.

Datum: 05.07.2018. godine

Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.****214.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 49. Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva za pravosuđe i upravu, na 147. sjednici, održanoj 14.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U**o uvećanju sredstava u Budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu****Član 1.****(Predmet)**

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 1/18) u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2018. godina, pozicija 722751- Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, za 80.899,50 KM, za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za pravosuđe i upravu – Kantonalno tužilaštvo.

Član 2.**(Način uvećanja)**

Uvećanje sredstava budžetskog korisnika, Kantonalno tužilaštvo, u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu, vrši se na slijedeći način:

- a) na razdjelu 16, budžetska organizacija 04, potrošačka jedinica 0001 - Kantonalno tužilaštvo, uvećavaju se sredstva na poziciji:

611 100 bruto plaće i naknade	47.633,00 KM	215.
611 200 naknade troškova zaposlenih	6.572,00 KM	
612 100 doprinos poslodavca	4.992,00 KM	
613 100 putni troškovi	1.383,00 KM	
(za podizanje gotovine u blagajnu)		
613 200 izdaci za energiju	1.149,00 KM	
613 300 izdaci za komunikaciju i		
komunalne usluge	1.149,00 KM	
613 400 nabavka materijala i		
sitnog inventara	975,00 KM	
613 500 izdaci za usluge prijevoza i		
goriva	1.149,00 KM	
613 700 izdaci za tekuće održavanje		
opreme	664,50 KM	
613 900 ugovorene i druge posebne		
usluge	15.233,00 KM	

- b) Plan IZDACI iz donacija u 2018. godini, uvećavaju se za iznos od 80.899,50 KM.

Član 3.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- 1) Uplaćena sredstva od strane IPA fonda, Kantonalno tužilaštvo Zeničko-dobojskog kantona će utrošiti za realizaciju projekta „Podrška efikasnom procesuiranju predmeta ratnih zločina u BiH“ u 2018. godini.
- 2) Kantonalno tužilaštvo je dužno sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 4.

(Realizacija odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za pravosuđe i upravu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu 8 (osam) dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-9900/18.
Datum: 14.06.2018. godine
Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević, s.r.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:7/10), a u vezi sa članom 49. Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, na 147. sjednici, održanoj 14.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu

Član 1.

(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – JU Univerzitet u Zenici.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu, vrši se na slijedeći način:
 - a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 04, potrošačka jedinica 0010 – JU Univerzitet u Zenici, sredstva na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Plan izdaci iz donacija 2018. godina, uvećavaju se za 50.000,00 KM;
 - b) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2017. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2018. godina, sredstva na poziciji 732112 – Primljeni tekući transferi od Federacije, uvećavaju se za 50.000,00 KM.

Član 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane Federalnog ministarstva prostornog uređenja, Univerzitet će utrošiti za postavljanje termofasade u okviru realizacije Projekta „Utopljavanje objekta Studentskog centra Univerziteta u Zenici“.
- (2) JU Univerzitet u Zenici je dužan sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.**(Realizacija odluke)**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, JU Univerzitet u Zenici i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-9902/18.

PREMIJER

Datum: 14.06.2018. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.**216.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 49. Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, na 147. sjednici, održanoj 14.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U**o uvećanju sredstava u Budžetu****Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu****Član 1.****(Predmet)**

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – OŠ „Aleksa Šantić“ Zenica.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu, vrši se na slijedeći način:

a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0047 – OŠ „Aleksa Šantić“ Zenica, sredstva na poziciji 613500 – Izdaci za usluge prevoza i goriva, Plan izdaci iz donacija 2018. godina, uvećavaju se za 200,00 KM;

b) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2018. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 200,00 KM.

Član 2.**(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)**

- (1) Uplaćena sredstva od strane firme „Pero“ d.o.o. Zenica škola će utrošiti za pokriće troškova prevoza holandskih volontera sa aerodroma Tuzla do Zenice.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.**(Realizacija odluke)**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-9903/18.

PREMIJER

Datum: 14.06.2018. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.**217.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 49. Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, na 147. sjednici, održanoj 14.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U
o uvećanju sredstava u Budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu

Član 1.
(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – JU Mješovita srednja škola Kakanj.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu, vrši se na slijedeći način:
- a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0004 – JU Mješovita srednja škola Kakanj, sredstva na poziciji 613400 – Nabavka materijala, Plan izdaci iz donacija 2018. godina, uvećavaju se za 391,00 KM;
 - b) na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0004 – JU Mješovita srednja škola Kakanj, sredstva na poziciji 613900 MBC 902 – Ostale ugovorene usluge, Plan izdaci iz donacija 2018. godina, uvećavaju se za 2.109,00 KM;
 - c) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2018. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 2.500,00 KM.

Član 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane općine Kakanj u iznosu od 1.500,00 KM i Tvornice cementa Kakanj u iznosu od 1.000,00 KM, škola će utrošiti za opremanje i otvaranje kabineta za zavarivače i bravare u okviru realizacije Projekta „Jačanje sistema srednjeg stručnog obrazovanja“.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.

(Realizacija odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-9904/18.

Datum: 14.06.2018. godine

Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.****218.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 49. Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, na Vlada Zeničko-dobojskog kantona, 148. sjednici, održanoj dana 22.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu

Član 1.
(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – JU Srednja muzička škola Zenica.
- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu, vrši se na slijedeći način:
- a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0023 – JU Srednja muzička škola Zenica, sredstva na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Plan izdaci iz donacija 2018. godina, uvećavaju se za 300,00 KM;
 - b) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2018. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 300,00 KM.

Član 2.**(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)**

- (1) Uplaćena sredstva od strane donatora „RM-LH“ d.o.o. Zenica i „Saračević“ d.o.o. Tešanj u iznosu od 300,00 KM škola će utrošiti za sanaciju vanjske stolarije na školskom objektu.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.**(Realizacija odluke)**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-10504/18.

PREMIJER

Datum: 22.06.2018. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.**219.**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 49. Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, na 148. sjednici, održanoj dana 22.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o uvećanju sredstava u Budžetu
Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu**

Član 1.**(Predmet)**

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine

Zeničko-dobojskog kantona“, broj:1/18) za budžetskog korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport – JU OŠ „Safvet-beg Bašagić“ Visoko.

- (2) Uvećanje sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu, vrši se na slijedeći način:

- a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0037 – JU OŠ „Safvet-beg Bašagić“ Visoko, sredstva na poziciji 821300 – Nabavka opreme, Plan izdaci iz donacija 2018. godina, uvećavaju se za 1.500,00 KM;
- b) u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2018. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, uvećavaju se za 1.500,00 KM.

Član 2.**(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)**

- (1) Uplaćena sredstva od strane donatora „Podravka“ dd Sarajevo u iznosu od 1.500,00 KM škola će utrošiti za nabavku školskog namještaja za opremanja učionica.
- (2) Škola je dužna sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Član 3.**(Realizacija odluke)**

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-10505/18.

PREMIJER

Datum: 22.06.2018. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.

220.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćen tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u vezi sa članom 15. stav (3) i (4) Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva finansija, na 149. sjednici, održanoj 29.06.2018. godine,

d o n o s i

O D L U K U

o preraspodjeli sredstava u budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu

Član 1. (Predmet)

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu

(„Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18) između budžetskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport.

Član 2.

(Način preraspodjele i namjena sredstava)

Preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu, vrši se na slijedeći način:

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, planirani rashodi na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Plan izdaci iz budžeta 2018. godina, umanjuju se za **343.085,00 KM**;

- na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0000 – Osnovno obrazovanje, planirani rashodi na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Plan izdaci iz budžeta 2018. godina, uvećavaju se za **322.535,00 KM**, a po budžetskim korisnicima kako slijedi:

Budžetski kod	Budžetski korisnik	Ekonomski kod	Iznos za uvećanje	Namjena sredstava
22020010	OŠ „Omer Mušić“ Kakanj	821600	7.500,00	Sanacija zidova i plafona u školskom objektu
22020013	OŠ „Novi Šeher“ Maglaj	821600	3.300,00	Sanacija odvoda površinskih voda
22020015	Prva osnovna škola Maglaj	821600	17.000,00	Sanacija šteta nastalih u elementarnim nepogodama na objektu PŠ Kosova
22020019	OŠ „Olovo“ Olovo	821600	18.760,00	Sanacija krova na školskom objektu
22020021	OŠ „9. septembar“ Tešanj	821600	650,00	Sanacija vodovodne mreže (pumpa)
22020032	OŠ „Alija Nametak“ Visoko	821600	6.000,00	Izrada projekta za PŠ Goduša
22020035	OŠ „Mula Mustafa Bašeskija“ Visoko	821600	10.750,00	Postavljanje školske ograde - PŠ Porječani
22020036	OŠ „Musa Ćazim Ćatić“ Visoko	821600	61.350,00	Sanacija fiskulturne sale
22020037	OŠ „Safvet-beg Bašagić“ Visoko	821600	4.100,00	Rekonstrukcija rasvjete u školskoj sali
22020046	OŠ „Ahmed Muradbegović“ Zenica	821600	24.740,00	Izrada školskog igrališta za potrebe centralne škole Stranjani (nedostajuća sredstva), izrada školske ograde u PŠ Pojske; rekonstrukcija vanjske rasvjete u PŠ Lokvine

22020047	OŠ „Aleksa Šantić“ Zenica	821600	4.300,00	Sanacija vodovoda u PŠ Dolača
22020049	OŠ „Ćamil Sijarić“ Zenica	821600	65.300,00	Završetak radova na rekonstrukciji školskog poligona u PŠ Šerići, sanacija stolarije na objektu PŠ Starina i uređenje školskog poligona PŠ Starina, rekonstrukcija krova i mokrog čvora PŠ Orahovica
22020050	OŠ „Edhem Mulabdić“ Zenica	821600	4.500,00	Postavljanje školske ograde
22020058	OŠ „Meša Selimović“ Zenica	821600	15.500,00	Sanacija stolarije i radijatora u školi
22020060	OŠ „Musa Ćazim Ćatić“ Zenica	821600	10.300,00	Sanacija krova i rekonstrukcija toaleta za djecu sa cerebralnom paralizom
22020061	OŠ „Skender Kulenović“ Zenica	821600	17.925,00	Izrada energetskog audita za ČŠ i PŠ Klopče, izrada školskog igrališta za PŠ Klopče
22020069	OŠ „Arnauti“ Zenica	821600	50.560,00	Sanacija unutarnje stolarije i poda u školskoj sali
	Ukupno osnovne škole:		322.535,00	

– na razdjelu 22, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0000 – Srednje obrazovanje, planirani rashodi na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Plan izdaci iz budžeta 2018. godina, uvećavaju se za **20.550,00 KM**, a po budžetskim korisnicima kako slijedi:

Budžetski kod	Korisnik	Ekonomski kod	Iznos za uvećanje	Namjena sredstava
22030013	Gimnazija „Visoko“ Visoko	821600	20.550,00	Sanacija mokrih čvorova
	Ukupno srednje škole:		20.550,00	

Član 3. (Izvrštavanje)

Budžetski korisnici su dužni sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška istih, a Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport će Vladi Zeničko-dobojskog kantona podnijeti kompletan izvještaj o utrošku sredstava odobrenih ovom Odlukom.

Član 4. (Realizacija odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se budžetski korisnici kojima su odobrena sredstva za rekonstrukciju i investiciono održavanje, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-10824 /18.
Datum: 29.06.2018. godine
Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević, s.r.
.....

221.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i člana 17. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14), na prijedlog Službe za zajedničke poslove, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 150. sjednici, održanoj dana 05.07.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o dopuni Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki
Zeničko-dobojskog kantona u 2018. godini
(„Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“,
broj: 5/18, 8/18 i 9/18)**

Član 1.
(Predmet)

Ovom Odlukom vrši se dopuna Plana javnih nabavki Zeničko-dobojskog kantona u 2018. godini, koji je sastavni dio Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki Zeničko-dobojskog kantona u 2018. godini, („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/18, 8/18 i 9/18).

Član 2.
(Dopuna Plana javnih nabavki)

(1) **Dopuna** Plana javnih nabavki iz tačke 1. ove Odluke odnosi se na:

– Sekretarijat za zakonodavstvo, u dijelu **Usluge**, dodaje se:

Redni broj 1. kolona 2. Predmet nabavke „Sukcesivno pružanje usluga štampanja Službenih novina Zeničko-dobojskog kantona“; kolona 3. Šifra JRJN „79810000-5“;

kolona 4. Procijenjena vrijednost u KM bez PDV-a „50.000,00 KM“; kolona 5. Iznos Budžeta „61.300,00 KM“; kolona 6. Konto: „613900“; kolona 7. Vrsta postupka „Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda“, kolona 8. Okvirno vrijeme pokretanja postupka „III kvartal 2018.godine“; kolona 9. Okvirno vrijeme realizacije ugovora/okvirnog sporazuma „III/IV kvartal 2018.godine“, kolona 10. Trajanje ugovora/okvirnog sporazuma „1 godina“, kolona 11. Izvor finansiranja „Razdjel 12-Budžet za 2018. godinu“ i kolona 12. Kantonalni organ koji pokreće postupak/prati realizaciju ugovora „Sekretarijat za zakonodavstvo/Služba za zajedničke poslove“.

(2) Sastavni dio ove Odluke je tabelarni prilog dopuna Plana javnih nabavki Zeničko-dobojskog kantona u 2018. godini.

Član 3.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-11064/18.
Datum: 05.07.2018. godine
Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević, s.r.

SEKRETARIJAT ZA ZAKONODAVSTVO

Javne nabavke u kojima se vrši dopuna Plana javnih nabavki u 2018. godini

Red. broj	Predmet nabavke	Šifra JRN	Proijenjena vrijednost u KM bez PDV-a	Iznos Budžeta	Konto	Vrsta postupka	Okvimo vrijeme pokretanja postupka	Okvimo vrijeme realizacije ugovora/okvira sporazuma	Trajanje ugovora/okvira sporazuma	Izvor finansiranja	Kantonalni organ koji pokreće postupak/prati realizaciju ugovora
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	USLUGE										
1.	Sukcesivno pružanje usluga štampanja "Službenih novina Zeničko-dobojskog kantona"	79810000-5	50.000,00	61.300,00	613900	Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda	III kvartal 2018.godine	III/IV kvartal 2018. godine	1 godina	Razdjel 12- Budžet za 2018. godinu	Sekretarijat za zakonodavstvo/Služba za zajedničke poslove
	UKUPNO		50.000,00	61.300,00							

222.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10) i člana 139. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 6/09, 9/13, 13/13, 4/15 i 5/18), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Kantona na 147. sjednici, održanoj 14.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju saglasnosti na visinu školarine i drugih naknada koje plaćaju studenti PRVOG ciklusa studija i Integrisanog studija Opće medicine na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2018/2019. godini

Član 1.

(Predmet odluke)

Daje se saglasnost na visinu školarine i drugih naknada koje plaćaju studenti prvog ciklusa studija i integrisanog studija Opće medicine na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2018/2019. godini.

a) Redovni studij (finansira Osnivač)

		Akadska 2018/2019.
RB	VRSTA NAKNADE	IZNOS U KM
1.	Prvi upis u godinu studija	50,00
2.	Ponovni upis u istu godinu studija	100,00
3.	Prijemni ispit Obrada dokumenata za rang listu kandidata	15,00 5,00
4.	Indeks	2,50
5.	Ponovno izdavanje indeksa	100,00
6.	Prijavni list (obrazac ŠV-20)	0,50
7.	Upisni list	0,50
8.	List o prijavi semestra	0,50
9.	Statistički list (obrazac ŠV-50)	0,50
10.	Troškovi korištenja informacionog sistema studentske službe za on-line prijavu ispita (za studente upisane počev od akademske 2005/2006. godine), kao i troškovi prijave ispita za studente upisane prije akademske 2005/2006. godine	10,00
11.	Članarina za biblioteku	5,00
12.	Nastavni plan i program od 50 stranica -svaka naredna stranica -nastavni plan i program po predmetu	25,00 2,50 2,50
13.	Engleska verzija Nastavnog plana i programa -svaka naredna stranica -nastavni plan i program po predmetu	50,00 5,00 5,00

14.	Uvjerjenje o položenim ispitima	10,00
15.	Uvjerjenje o završenom prvom ciklusu studija	15,00
16.	Uvjerjenje za razne svrhe	2,50
17.	Uvjerjenje za potrebe raznih međunarodnih organizacija i udruženja	10,00
18.	Diploma dodiplomskog studija i diploma o završenom stepenu prvog ciklusa studija	45,00
19.	Ovjera i potpis diplome	3,50
20.	Iznajmljivanje toge za potrebe promocije	2,50
21.	Komisijски ispit	30,00
22.	Odbrana diplomskog rada	30,00
23.	Priznavanje ispita za prelaznike sa drugih visokoškolskih ustanova u BiH i za prelaznike sa inostranih visokoškolskih ustanova, po nastavnom predmetu	7,50
24.	Nostrifikacija diplome prvog ciklusa studija	250,00
25.	Studenti apsolvanti kojima je istekao apsolvantski staž - za nepoložene ispite (po ispitu) - za izradu i odbranu diplomskog rada	15,00 75,00
26.	Revers za podizanje dokumenata	2,50
27.	Ispis sa fakulteta	25,00

b) Redovni samofinansirajući i vanredni studij

		Akadska 2018/2019.
RB	VRSTA NAKNADE	IZNOS U KM
1.	Prvi upis u godinu studija Prvi upis u godinu studija integrisanog studija Opće medicine Prvi upis u godinu studija Softverskog inženjerstva	800,00 3.000,00 1.500,00
2.	Ponovni upis u istu godinu studija za svaki nepoloženi ispit, s tim da ukupan iznos ne može preći visinu troškova iz stavke 1.	50,00
3.	Prijemni ispit Obrada dokumenata za rang listu kandidata	15,00 5,00
4.	Indeks	2,50
5.	Prijavni list (obrazac ŠV-20)	0,50
6.	Upisni list	0,50
7.	List o prijavi semestra	0,50
8.	Statistički list (obrazac ŠV-50)	0,50

9.	Troškovi korištenja informacionog sistema studentske službe za on-line prijavu ispita (za studente upisane počev od akademske 2005/2006. godine), kao i troškovi prijave ispita za studente upisane prije akademske 2005/2006. godine	10,00
10.	Članarina za biblioteku	5,00
11.	Nastavni plan i program do 50 stranica -svaka naredna stranica	25,00 2,50
12.	Engleska verzija Nastavnog plana i programa do 50 stranica -svaka naredna stranica	50,00 5,00
13.	Uvjerjenje o položenim ispitima	10,00
14.	Uvjerjenje o diplomiranju i završenom prvom ciklusu studija	15,00
15.	Uvjerjenje za razne svrhe	2,50
16.	Uvjerjenje za potrebe raznih međunarodnih organizacija i udruženja	10,00
17.	Diploma dodiplomskog studija i diploma o završenom stepenu prvog ciklusa studija	45,00
18.	Ovjera i potpis diplome	3,50
19.	Iznajmljivanje toge za potrebe promocije	2,50
20.	Komisijski ispit	30,00
21.	Obrana diplomskog rada	30,00
22.	Priznavanje ispita za prelaznike sa drugih visokoškolskih ustanova u BiH i za prelaznike sa inostranih visokoškolskih ustanova, po nastavnom predmetu	7,50
23.	Nostrifikacija diplome prvog ciklusa studija	250,00
24.	Studenti apsolvanti kojima je istekao apsolventski staž - za nepoložene ispite (po ispitu) - za izradu i odbranu diplomskog rada	15,00 75,00
25.	Revers za podizanje dokumenata	2,50
26.	Ispis sa fakulteta	25,00

Član 2.

(Dopunska prava branilaca i članova njihovih porodica)

- (1) Dobitnik ratnog priznanja ili odlikovanja, ratni vojni invalid, demobilizirani branilac, dijete šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioca, dijete poginulog, umrlog, nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, dijete ratnog vojnog invalida i dijete demobiliziranog branioca u statusu redovnog studenta (finansira Osnivač) oslobođeni su plaćanja naknada iz člana I. tačka a), stavke 1., 3. i 14., u skladu sa članom 6. Uredbe o prednosti u školovanju branilaca i članova njihovih porodica Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 4/14 i 1/18), a na osnovu dokaza nadležnog organa o pripadnosti navedenim kategorijama.

- (2) Prava iz stava (1) ovog člana ne može ostvariti lice čiji ukupan prihod domaćinstva prelazi iznos prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH u prethodnoj godini prema podacima Federalnog zavoda za statistiku.

Član 3.

(Oslobađanje od plaćanja naknada)

- (1) Redovni studenti su oslobođeni plaćanja naknada za izdavanje uvjerenja potrebnih za prijavu na konkurs za dodjelu stipendija-bespovratne pomoći Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, kao i za potrebe kupovine mjesečnih karata za prevoz.

- (2) Pripadnici romske nacionalnosti i osobe s invaliditetom preko 70% u statusu redovnog studenta (finansira Osnivač) oslobođeni su plaćanja naknada člana I. tačka a), stavke 1., 3. i 14.

Član 4.
(Realizacija odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Univerzitet u Zenici, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-38-9928/18.
Datum: 14.06.2018. godine
Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević, s.r.

.....

223.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10) i člana 139. Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 6/09, 9/13, 13/13, 4/15 i 5/18), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Vlada Kantona na 147. sjednici, održanoj 14.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju saglasnosti na visinu školarine i drugih naknada koje plaćaju studenti DRUGOG ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2018/2019. godini

Član 1.
(Predmet odluke)

Daje se saglasnost na visinu školarine i drugih naknada koje plaćaju studenti drugog ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2018/2019. godini.

a) Redovni studij (finansira Osnivač)

		Akadska 2018/2019.
RB	VRSTA NAKNADE	IZNOS U KM
1.	Prvi upis u godinu studija	50,00
2.	Ponovni upis u istu godinu studija	100,00
3.	Prijemni ispit Obrada dokumenata za rang listu kandidata	15,00 5,00
4.	Indeks	2,50
5.	Prijavni list (obrazac ŠV-20)	0,50
6.	Upisni list	0,50
7.	List o prijavi semestra	0,50
8.	Statistički list (obrazac ŠV-50)	0,50
9.	Troškovi korištenja informacionog sistema studentske službe za on-line prijavu ispita (za studente upisane počev od akademske 2005/2006. godine), kao i troškovi prijave ispita za studente upisane prije akademske 2005/2006. godine	10,00
10.	Članarina za biblioteku	5,00

11.	Nastavni plan i program do 50 stranaica -svaka naredna stranica Nastavni plan i program po predmetu	25,00 2,50 2,50
12.	Engleska verzija Nastavnog plana i programa do 50 stranaica -svaka naredna stranica Nastavni plan i program po predmetu	50,00 5,00 5,00
13.	Uvjerjenje o položenim ispitima	10,00
14.	Uvjerjenje o magistriranju i završenom stepenu drugom ciklusu studija	15,00
15.	Uvjerjenje za razne svrhe	2,50
16.	Uvjerjenje za potrebe raznih međunarodnih organizacija i udruženja	10,00
17.	Diploma magistarskog studija i diploma o završenom stepenu drugog ciklusa studija	50,00
18.	Ovjera i potpis diplome	3,50
19.	Iznajmljivanje toge za potrebe promocije	2,50
20.	Komisijski ispit	30,00
21.	Obrana magistarskog rada	30,00
22.	Priznavanje ispita za prelaznike sa drugih visokoškolskih ustanova u BiH i za prelaznike sa inostranih visokoškolskih ustanova, po nastavnom predmetu	7,50
23.	Nostrifikacija diplome magistarskog studija	500,00
24.	Revers za podizanje dokumenata	2,50
25.	Ispis sa fakulteta	25,00

c) Redovni samofinansirajući i vanredni studij

		Akadska 2018/2019.
RB	VRSTA NAKNADE	IZNOS U KM
1.	Prvi upis u godinu studija	1.500,00 KM
2.	Ponovni upis u istu godinu studija (uplata po nepoloženom ispitu)s tim da ukupan iznos ne može preći visinu troškova iz stavke 1.	50,00
3.	Prijemni ispit Obrada dokumenata za rang listu kandidata	15,00 5,00
4.	Indeks	2,50
5.	Prijavni list (obrazac ŠV-20)	0,50
6.	Upisni list	0,50
7.	List o prijavi semestra	0,50

8.	Statistički list (obrazac ŠV-50)	0,50
9.	Troškovi korištenja informacionog sistema studentske službe za on-line prijavu ispita (za studente upisane počev od akademske 2005/2006. godine), kao i troškovi prijave ispita za studente upisane prije akademske 2005/2006. godine	10,00
10.	Članarina za biblioteku	5,00
11.	Nastavni plan i program do 50 stranaica -svaka naredna stranica Nastavni plan i program po predmetu	25,00 2,50 2,50
12.	Engleska verzija Nastavnog plana i programa do 50 stranaica -svaka naredna stranica Nastavni plan i program po predmetu	50,00 5,00 5,00
13.	Uvjerjenje o položenim ispitima	10,00
14.	Uvjerjenje o magistriranju i završenom drugom ciklusu studija	25,00
15.	Uvjerjenje za razne svrhe	2,50
16.	Uvjerjenje za potrebe raznih međunarodnih organizacija i udruženja	10,00
17.	Diploma magistarskog studija i diploma o završenom stepenu drugog ciklusa studija	50,00
18.	Ovjera i potpis diplome	3,50
19.	Iznajmljivanje toge za potrebe promocije	2,50
20.	Troškovi oglasa	100,00
21.	Polaganje ispita – uplata po ispitu	30,00
22.	Mentorstvo kod izrade magistarskog rada Mentorstvo/komentorstvo kod izrade magistarskog rada	700,00 700,00 (400,00+300,00)
23.	Komisija za ocjenu i odbranu magistarskog rada	750,00
24.	Revers za podizanje dokumenata	2,50
25.	Odbrana magistarskog rada	30,00
26.	Priznavanje ispita za prelaznike sa drugih visokoškolskih ustanova u BiH i za prelaznike sa inostranih visokoškolskih ustanova po nastavnom predmetu	7,50
27.	Nostrifikacija diplome drugog ciklusa studija	500,00
28.	Ispis sa fakulteta	25,00

Član 2.

Dopunska prava branilaca i članova njihovih porodica)

- (1) Dobitnik ratnog priznanja ili odlikovanja, ratni vojni invalid, demobilizirani branilac, dijete šehida, poginulog, umrlog, nestalog branioaca, dijete poginulog, umrlog, nestalog dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja, dijete ratnog vojnog invalida i dijete demobi-

liziranog branioaca u statusu redovnog studenta (finansira Osnivač) oslobođeni su plaćanja naknada iz člana I. tačka a), stavke 1., 3. i 13, u skladu sa članom 6. Uredbe o prednosti u školovanju branilaca i članova njihovih porodica Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 4/14 i 1/18), a na osnovu dokaza nadležnog organa o pripadnosti navedenim kategorijama.

- (2) Prava iz stava (1) ovog člana ne može ostvariti lice čiji ukupan prihod domaćinstva prelazi iznos prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH u prethodnoj godini prema podacima Federalnog zavoda za statistiku.

Član 3.

(Oslobađanje od plaćanja naknada)

- (1) Redovni studenti su oslobođeni plaćanja naknada za izdavanje uvjerenja potrebnih za prijavu na konkurs za dodjelu stipendija-jednokratne bespovratne pomoći Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, kao i za potrebe kupovine mjesečnih karata za prevoz.
- (2) Pripadnici romske nacionalnosti i osobe sa invaliditetom preko 70% u statusu redovnog studenta (finansira Osnivač) oslobođeni su plaćanja naknada iz člana I. tačka a), stavke 1., 3. i 13.

Član 4.

(Troškovi redovnog studija koje snosi Osnivač)

Osnivač će snositi troškove redovnog studija samo za studente koji su u prvom ciklusu studija ostvarili prosječnu ocjenu 8 (osam) i više.

Član 5.

(Realizacija odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Univerzitet u Zenici, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-38-9929/18.

Datum: 14.06.2018. godine

Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević, s.r.

224.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i Programa utroška sredstava Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice za 2018.godinu, broj: 02-14-3073/18 od 22.02.2018. godine, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona na 148. sjednici održanoj dana 22.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobavanju sredstava za sufinansiranje infrastrukturnih projekata obnove u općinama, Žepče, Kakanj i Maglaj s ciljem potpore povratku

Član 1.

(Predmet)

- (1) Odobravaju se sredstva u iznosu od 60.200,00 KM (slovima:šezdesethiljadaidvijestotine konvertibilnih maraka) kao učešće Zeničko-dobojskog kantona u sufinansiranju realizacije infrastrukturnih projekata obnove u općinama Žepče, Kakanj i Maglaj, s ciljem potpore povratku na područje ovih općina.
- (2) Sredstva iz stava (1) ovog člana odobravaju se u iznosima kako slijedi:
- Za općinu Žepče iznos od 39.000,00 KM za projekte:
 - Sanacija i asfaltiranje ulice
Mala Trzna i Ćorin sokak,9.000,00 KM,
 - Sportsko rekreativno igralište MZ Preko-
Sportski poligon MZ Preko.....10.000,00 KM,
 - Asfaltiranje puta Gornji Vitlaci –
Brijeg u MZ Vitlaci,15.500,00 KM,
 - Uređenje povratničkih naselja i
sanacija lokalnog puta za Mehiće
MZ Zenički put "Radi i povratničku
zajednicu gradi"5.000,00 KM,
 - Za općinu Kakanj iznos od 15.200,00 KM za projekat:
 - Sanacija puta Grebci- Šeperci- u MZ
Poljani.....15.200,00 KM.
 - Za općinu Maglaj iznos od 6.000,00 KM za projekte:
 - Utopljanje zgrade Društveni dom Kosova,
MZ Kosova..... 6.000,00 KM.

Član 2.

(Analitička konta)

Sredstva za realizaciju infrastrukturnih projekata obnove u općinama Žepče, Kakanj i Maglaj iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-

dobojskog kantona”, broj: 1/18) razdjel 20, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614200, subanalitika KAD 202, pozicija Budžeta: „Sredstva za podsticaj povratka izbjeglih i raseljenih lica” na način definisan Sporazumom o udruživanju sredstava za realizaciju infrastrukturnih projekata obnove na području Zeničko-dobojskog kantona, koji čini sastavni dio ove odluke.

Član 3.

(Uplata sredstava)

- (1) Doznaka odobrenih finansijskih sredstava vršiti će se na račun izvođača radova, odabranih nakon provođenja procedure odabira izvođača radova u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj:39/14), koju će provoditi Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica, kao nosilac projekata.
- (2) Ugovori o izvođenju radova na projektima iz člana 1. stav (2) ove odluke potpisati će se između sufinansijera na realizaciji ovih projekata: Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica kao nosioca projekata, Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona i Općina Žepče, Kakanj i MZ Kosova sa odabranim izvođačima radova.

Član 4.

(Ovlaštenje i provođenje Odluke)

- (1) Ovlašćuje se ministar za rad, socijalnu politiku i izbjeglice da u ime Vlade Zeničko-dobojskog kantona potpiše Sporazum o udruživanju sredstava za realizaciju infrastrukturnih projekata obnove na području Zeničko-dobojskog kantona, kao i ugovore o izvođenju radova na projektima iz člana 1. stav (2) ove odluke.
- (2) Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo finansija svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.

(Izvjestavanje)

Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica, kao nosilac projekata, će koordinirati sa Ministarstvom za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona s ciljem praćenja i izvještavanja o stepenu implementacije projekata.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja, i biti će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 02-14-10404/18.

Datum: 22.06.2018. godine

Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević, s.r.

225.

Na osnovu Zakona o raseljenim osobama i povratnicima u Federaciji Bosne i Hercegovine i izbjeglicama iz Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj:15/05), te ciljevima iz Strategije Bosne i Hercegovine za sprovedbu Aneksa VII Dejtonskog mirovnog sporazuma, Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona i Općine Žepče, Kakanj i Maglaj, zaključuju

SPORAZUM

o udruživanju sredstava za realizaciju infrastrukturnih projekata obnove na području Zeničko-dobojskog kantona

Član 1.

- (1) Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona i Općine Žepče, Kakanj i MZ Kosova, usaglasili su se u pogledu udruživanja finansijskih sredstava i načina realizacije infrastrukturnih projekata obnove, kako slijedi:

Općina Žepče

Rb.	Naziv projekta	Procjenjena vrijednost projekta u KM	Učešće Ministarstva za rad soc.politiku i izbjeglice Ze-do Kantona u KM	Učešće Općine u KM	FMROI- Nosilac projekta Procjenjeno učešće Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica u KM
1.	Sanacija i asfaltiranje ulice Mala Trzna i Ćorin sokak	28.069,00	9.000,00	5.000,00	Ostatak sredstava
2.	Sportsko rekreativno igralište MZ Preko- Sportski poligon MZ Preko	33.813,00	10.000,00	0%	Ostatak sredstava
3.	Asfaltiranje puta Gornji Vitlaci - Brijeg u MZ Vitlaci	80.000,00	15.000,00	0%	35.000,00
4.	Uređenje povratničkih naselja i sanacija lokalnog puta za Mehiće MZ Zenički put "Radi i povratničku zajednicu gradi"	15.388,96	5.000,00	0%	10.388,96

Općina Kakanj

Rb.	Naziv projekta	Procjenjena vrijednost projekta u KM	Učešće Ministarstva za rad soc.politiku i izbjeglice Ze-do Kantona u KM	Učešće Općine u KM	FMROI- Nosilac projekta Procjenjeno učešće Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica u KM
1.	Sanacija puta Grebci- Šeperci- u MZ Poljani puta Šeperci, općina Kakanj	76.000,00	15.200,00	33%	Ostatak sredstava

Općina Maglaj

Rb.	Naziv projekta	Procjenjena vrijednost projekta u KM	Učešće Ministarstva za rad soc.politiku i izbjeglice Ze-do Kantona u KM	Učešće MZ Kosova u KM	FMROI- Nosilac projekta Procjenjeno učešće Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica u KM
1.	Utopljavanje zgrade Društveni dom Kosova, MZ Kosova	42.787,70	6.000,00	11%	Ostatak sredstava

(2) Na osnovu procjenjene vrijednosti projekata učešće u sufinansiranju Ministarstva za rad socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona i Općina Žepče i Kakanj, te MZ Kosova je ovim sporazumom definisano, a ostatak sredstava obezbjedit će Nosilac projekata nakon provedene procedure i tenderom utvrđene cijene najpovoljnijeg izvođača radova.

Član 2.

Ukupna sredstva koja će se udružiti biti će definisana po okončanju odabira najpovoljnijih izvođača radova, što će obaviti Nosilac projekta u skladu sa ovim sporazumom.

Član 3.

Za realizaciju projekata iz člana 1. ovog sporazuma, odgovorno je Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica, kao Nosilac realizacije i sufinansijeri, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

Ugovori o izvođenju radova, na projektima iz člana 1. ovog sporazuma biti će potpisani nakon provođenja procedure odabira izvođača radova u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni

glasnik BiH", broj: 39/14), koji će provoditi Nosilac projekata.

Član 5.

Doznaka finansijskih sredstava od strane sufinansijera, će se vršiti na račun izvođača radova, a na način koji će biti definisan ugovorom o izvođenju radova. Ugovorom o izvođenju radova definisat će se i sva ostala prava i obaveze potpisnika Sporazuma.

Član 6.

Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica, kao Nosilac navedenih projekata iz člana 1. ovog sporazuma, može i sa drugim potencijalnim donatorima koji izraze želju za sufinansiranjem projekata, zaključiti sporazum i ugovor o međusobnim pravima i obavezama u vezi realizacije istih.

Član 7.

Sporazum stupa na snagu danom potpisivanja strana potpisnica ovog sporazuma.

Član 8.

Sporazum je sačinjen u 6 (šest) primjeraka, od kojih Nosilac projekta zadržava 2 (dva) a svaka strana potpisnica zadržava po 1 (jedan) primjerak.

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice

Zeničko-dobojskog kantona

Nurdehan Šahinović, ministar

Broj: _____/18

Datum, _____ 2018.godine

Općina Žepče

Mato Zovko, načelnik

Broj: _____/18

Datum, _____ 2018. godine

Federalno ministarstvo

raseljenih osoba i izbjeglica

dr.sci. Edin Ramić, ministar

Broj: _____/18

Datum, _____ 2018.godine

Općina Kakanj

Nermin Mandra, načelnik

Broj: _____/18

Datum, _____ 2018.godine

.....

226.

Član 5.**(Izvjestavanje)**

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i Programa utroška sredstava Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice za 2018.godinu, broj: 02-14-3073/18 od 22.02.2018. godine, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona na 148. sjednici održanoj dana 22.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U**o odobravanju sredstava za sufinansiranje radova na izgradnji ulične rasvjete u povratničkim naseljima****Lišci i Čude, općina Olovo****Član 1.****(Predmet)**

Odobravaju se Općini Olovo novčana sredstva u iznosu od 45.000,00 KM (slovima: četrdestipethiljada-konvertibilnihmaraka) na ime učešća Zeničko-dobojskog kantona u sufinansiranju radova na izgradnji ulične rasvjete u povratničkim naseljima Lišci i Čude, s ciljem potpore održivog povratka na područje općine Olovo.

Član 2.**(Analitička konta)**

Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18) razdjel 20, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614200, subanalitika KAD 202, pozicija Budžeta: „Sredstva za podsticaj povratka izbjeglih i raseljenih lica“.

Član 3.**(Uplata sredstava)**

Odobrena sredstva će se uplatiti na transakcijski račun Općine Olovo broj:3380002210027217 otvoren kod UniCredit banke d.d., ID broj: 4218190180000, vrsta prihoda 732114, šifra Općine 067, sa naznakom Svrha uplate: „Učešće Zeničko-dobojskog kantona u sufinansiranju radova na izgradnji ulične rasvjete u povratničkim naseljima Lišci i Čude, s ciljem potpore održivog povratka na područje općine Olovo“.

Član 4.**(Realizacija Odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Ministarstvo finansija i Općina Olovo svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 6.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-10406/18.

Datum: 22.06.2018. godine

Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.**

227.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i Programa utroška sredstava Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice za 2018.godinu, broj: 02-14-3073/18 od 22.02.2018. godine, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona na 148. sjednici održanoj dana 22.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K A**o odobravanju sredstava Mjesnoj zajednici Moševac, općina Maglaj****Član 1.****(Predmet)**

Odobravaju se Mjesnoj zajednici Moševac, općina Maglaj novčana sredstva u iznosu od 7.200,00 KM (slovima: sedamhiljadaidvjestotine konvertibilnih maraka) na ime učešća Zeničko-dobojskog kantona u finansiranju asfaltiranja puta Mrvoljci-Vehabovići u MZ Moševac.

Član 2.**(Analitička konta)**

Sredstva iz tačke I. ovog zaključka isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:

1/18) razdjel 20, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614200, subanalitika KAD 207, pozicija Budžeta: „Ostali socijalni transferi“.

Član 3.

(Uplata sredstava)

Odobrena sredstva će se uplatiti na transakcijski račun Mjesne zajednice Moševac, općina Maglaj, broj: 1994620058708266 otvoren kod Sparkasse bank d.d. BiH, ID broj: 4218437410003, sa naznakom Svrha uplate: „Učešće Zeničko-dobojskog kantona u finansiranju asfaltiranja puta Mrvoljci-Vehabovići u MZ Moševac“.

Član 4.

(Provođenje Odluke)

Za realizaciju ovog zaključka zadužuju se Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo finansija svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.

(Izvjestavanje)

Obavezuje se Mjesna zajednica Moševac, općina Maglaj da Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona nakon doznačavanja odobrenih sredstava dostavi narativni i finansijski izvještaj o namjenski utrošenim sredstvima, a najkasnije do 31.12.2018. godine.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja, i biti će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-10407/18.

PREMIJER

Datum: 22.06.2018. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.

228.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u skladu sa Programom utroška sredstava Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, za 2018. godinu, broj: 02-14-3073/18 od 22.02.2018. godine, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona na 148. sjednici održanoj dana 22.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava za nastavak finansiranja projekta „Pružanje mobilne kućne njege i pomoći u kući za stara i iznemogla lica smještena u objektima Radakovo i Crkvice“ juli – decembar 2018. godini

Član 1.

(Predmet)

Odobravaju se JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona sredstva u iznosu od 17.500,00 KM (slovima: sedamnaest hiljad pet stotina konvertibilnih maraka), na ime nastavka finansiranja projekta „Pružanje mobilne kućne njege i pomoći u kući za stara i iznemogla lica smještena u objektima Radakovo i Crkvice“, za period juli – decembar 2018. godine.

Član 2.

(Analitička konta)

Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18), razdjel 20, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614200, subanalitika KAD 201, pozicija Budžeta: „Izdaci za raseljena lica“.

Član 3.

(Uplata sredstava)

Odobrena sredstva će se uplaćivati na račun JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona broj: 134-010-0000366780 otvoren kod ASA banke, Zenica, u jednakim mjesečnim ratama u iznosu od po 2.916,65 KM.

Član 4.

(Provođenje Odluke)

Zadužuju se Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Ministarstvo finansija i JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona, da realizuju ovu odluku, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.

(Izvjestavanje)

Obavezuje se JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zeničko-dobojskog kantona da izvještava Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice o utrošku doznačenih sredstava i obimu pruženih usluga, a prema dinamici doznake sredstava iz člana 3. ove odluke.

Član 6.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-10405/18.
Datum: 22.06.2018. godine
Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.**
.....**229.**

Na osnovu člana 16. stav (2) Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona–Prečišćen tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10) a u skladu sa Programom utroška sredstava Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice za 2018. godinu, broj: 02-14-3073/18 od 22.02.2018. godine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, na 147. sjednici, održanoj dana 14.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava za nastavak implementacije projekta „Sigurna kuća za žene žrtve nasilja u porodici i zajednici sa područja općina Zeničko-dobojskog kantona”

Član 1.
(Predmet)

Odobravaju se sredstva Udruženju „Medica“ iz Zenice kao implementatoru projekta „Sigurna kuća za žene žrtve nasilja u porodici i zajednici sa područja općina Zeničko-dobojskog kantona”, na koji je Vlada Kantona dala saglasnost Zaključkom, broj: 02-35-24109/09 od 23.09. 2009. godine, u ukupnom iznosu od 54.720,00 KM (slovima: pedesetčetiri hiljadestotinadvadeset konvertibilnih maraka) kao učešće Zeničko-dobojskog kantona u nastavku implementacije projekta „Sigurna kuća za žene žrtve nasilja u porodici i zajednici sa područja općina Zeničko-dobojskog kantona” u periodu januar-decembar 2018. godine.

Član 2.
(Analitička konta)

(1) Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz sredstava utvrđenih Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 1/18) razdjel 20 – Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614200, KAD 207, pozicija: „Ostali socijalni transferi“.

(2) Sredstva iz člana 1. ove odluke će biti uplaćivana u mjesečnim iznosima od 4.560,00 KM na račun Udruženja broj: 161-055-000-8240085 otvoren kod Raiffeisen banke Zenica.

Član 3.
(Provođenje odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo finansija, svako u domenu svojih nadležnosti.

Član 4.
(Izvrještavanje)

Udruženje „Medica“ iz Zenice će izvrještavati Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice tromjesečnim izvještajima o namjenskom utrošku odobrenih i doznačenih sredstava.

Član 5.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja, i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-9920/18.

PREMIJER

Datum: 14.06.2018. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.
.....

230.

Na osnovu člana 16.stav 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 7/10) i Zaključka o usvajanju Programa utroška sredstava Fonda za zaštitu okoline za 2018. godinu broj: 02-14-3402/18 od 26.02.2018.godine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na prijedlog Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, na 147. sjednici održanoj 14.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K A

o odobravanju sredstava po Javnom pozivu za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2018. godinu, u skladu sa Programom utroška sredstava Fonda za zaštitu okoline za 2018. godinu

Član 1.

(Predmet)

Odobravaju se sredstva u iznosu od **800.000,00** KM (slovima: osamstotinahiljada konvertibilnih maraka) za dodjelu sredstava po Javnom pozivu za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2018. godinu, koji se u skladu sa Programom utroška sredstava Fonda za zaštitu okoline za 2018. godinu finansiraju iz namjenskih sredstava zaštite okoliša..

Član 2.

(Korisnici sredstava)

Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatiti iz sredstava za zaštitu okoline, pripadajuća sredstva kantona, razdjel 19, budžetska organizacija 01, pozicija 6141-Transferi drugim nivoima vlasti (LOT 1.) i pozicija 6143-Tekući transferi (LOT 2.) na sljedeći način:

LOT 1 - Projekti iz oblasti upravljanja otpadom:

R/b	Aplikant	Naziv kandidiranog projekta	Odobrena sredstva
1.	Općina Doboj Jug	Zbrinjavanje divljih deponija na području općine Doboj Jug i nabavka kanti za razvrstavanje otpada	14.000
2.	Općina Zavidovići	Sanacija postojeće deponije komunalnog otpada općine Zavidovići i izgradnja pratećih sadržaja prilagođenih regionalnom konceptu odlaganja otpada	40.000
3.	KJD d.o.o. Maglaj	Proširimo zonu organizovanog prikupljanja otpada i smanjimo ukupne količine otpada za deponovanje	25.000
4.	JKP "Vis" d.o.o. Doboj Jug	Čista opština Doboj Jug	40.000
5.	Grad Zenica	Podzemni kontejneri za odvojeno prikupljanje otpada	45.000
6.	Regionalna deponija Mošćanica d.o.o. Zenica	Nabavka i instaliranje uređaja za prečišćavanje deponijskog filtrata na Regionalnoj deponiji Mošćanica	80.000

7.	Javno komunalno preduzeće "Bioštica" d.o.o. Olovo	Nabavka specijaliziranog vozila za pražnjenje septičkih jama	35.000
8.	Općina Olovo	Selekcijom komunalnog otpada do čistije i zdravije okoline	30.000
9.	JP "Rad" DD Tešanj	Realizacija dijela obaveza na osnovu tehničke i okolišne dokumentacije za sanaciju postojeće deponije komunalnog otpada Bukva u općini Tešanj i izgradnja pratećih sadržaja prilagođenih regionalnom konceptu odlaganja	30.000
10.	Javno preduzeće "Komunalno" d.o.o. Žepče	Organizirano i selektivno prikupljanje komunalnog otpada na području općine Žepče	25.000
11.	Javno komunalno preduzeće Vareš d.o.o. Vareš	Nastavak radova na sanaciji i uređenju gradske deponije Kota –II faza i nabavka kontejnera i kanti za prikupljanje komunalnog otpada	50.000
12.	Općina Breza	Nabavka opreme za reciklažno dvorište sa ciljem uspostave odgovarajuće infrastrukture za razdvajanje i odlaganje komunalnog otpada na području općine Breza	40.000
13.	JKP "Radnik" d.o.o. Zavidovići	Realizacija projekta selektivnog prikupljanja otpada u ruralnom dijelu općine	20.000
14.	Javno preduzeće "Komunalno" d.o.o. Breza	Unapređenje sistema primarnog odvajanja otpada u općini Breza kroz nabavku kontejnera i uspostava odgovarajuće infrastrukture za razdvajanje i odlaganje komunalnog otpada	15.000
15.	Općina Vareš	Izgradnja niša za kontejnere	26.000
16.	Društvo za uklanjanje otpada i reciklažu "Alba Zenica" Zenica	Namjensko vozilo za pražnjenje podzemnih kontejnera za otpad	60.000
17.	JKP „Visoko“ d.o.o. Visoko	Selektivno prikupljanje i odlaganje komunalnog otpada s ciljem smanjenja količina deponovanog otpada	25.000

18.	Općina Visoko	Nabavka komunalne opreme “posuda i kontejnera” za selektivno prikupljanje komunalnog otpada	30.000
19.	JKP "Usora" d.o.o. Usora	Održivost djelatnosti prikupljanja i odvoza komunalnog otpada na području općine Usora	30.000
20.	Javno preduzeće "Vodokom" d.o.o. Kakanj	Sanacija postojeće deponije komunalnog otpada općine Kakanj i izgradnja pratećih sadržaja prilagođenih regionalnom konceptu odlaganja- faza nabavke opreme	40.000
U K U P N O L O T 1			700.000,00

LOT 2 - Projekti iz oblasti zaštite okoliša na području Zeničko-dobojskog kantona:

Sufinansiranje/finansiranje projekata koji se odnose na poticanje izbjegavanja nastajanja otpada, selektivno prikupljanje, recikliranje, ponovnu upotrebu i obradu otpada, korištenje alternativnih izvora energije u cilju smanjenja zagađenja okoliša, jačanje ekološke kulture građana itd. Podržavanjem apliciranih projekata propagira se zaštita okoliša i podizanje svijesti građana o potrebi okolišno održivog ponašanja.

R/b	Aplikant	Naziv kandidiranog projekta	Odobrena sredstva
1.	Udruženje žena “Striježevo” - Vareš	Uređenje školskog dvorišta „Striježevo“	3.000,00
2.	JU Muzej grada Zenica	Eko strip	1.000,00
3.	Udruženje pčelara poljoprivrednika "Matica - Ana Ari" Željezno Polje, Žepče	Čista priroda-zdravija budućnost	1.000,00
4.	Mješovita srednja škola "Nordbat-2" Vareš	Uređenje školskog dvorišta	1.000,00
5.	Udruženje "Gorska služba spašavanja-stanica Zavidovići" Zavidovići	Zdrav Tajan-zdrava budućnost	1.000,00
6.	Sportski i naučno-istraživački klub “Atom” Zavidovići	Međunarodni film festival ekologije i sporta “Voda i čovjek”	2.000,00
7.	Udruženje za unapređenje životne sredine “E Grupa” Zenica	Voda bez fosfata	2.000,00

8.	Udruženje “Resursni ekološki centar” Zenica	Izbor najljepšeg balkona, bašte i školskog dvorišta ZDK 2018	1.000,00
9.	Udruženje Rafting klub "Krivaja-Zavidovići" Zavidovići	Za čistu Krivaju	1.000,00
10.	Udruženje Lovačko društvo "Zvijezda" Vareš	Zaštita okoliša na području “Humovi” općina Vareš	3.000,00
11.	Udruženje Eko-pokret "Život-vita" Doboj Jug	Očistimo šumske potoke	3.000,00
12.	Udruženje “Žene Stupnog Dola” Vareš	Druga faza uređenja izletišta Vresika”	2.000,00
13.	J.P. "Radio- Usora" d.o.o. Usora	Zelena planeta	2.000,00
14.	UG “Razvoj, ekologija, zajednica” Tešanj	Evidentiranje i uklanjanje divljih deponija na području općine Tešanj	2.000,00
15.	Udruženje “Ljepota-Venus” Zenica	Zaštitimo naše tlo	2.500,00
16.	Dobrovoljno vatrogasno društvo “Zenica” Zenica	Sanacija, uređenje i čišćenje korita rijeke Kočeve, od ušća u rijeku Bosnu do raskrsnice u Čajdrašu	1.000,00
17.	Udruženje Lovačka organizacija "Klek" Zavidovići	Uređenjem prirode do jačanja ekološke kulture građana na području Kamenice, općina Zavidovići	2.000,00
18.	Udruženje “Unija studenata Uiverziteta u Zenici” Zenica	Poboljšanje energetske efikasnosti u domaćinstvima u gradu Zenica	1.000,00
19.	Udruženje Planinarsko-smučarsko društvo "Perun" Vareš	Planinari planini	1.500,00
20.	Udruženje "GEOPA" Zenica	Salonitni krovovi grada Zenica	2.000,00
21.	MZ Ligatići - Vareš	Sanacija divljih deponija u MZ Ligatići	1.000,00
22.	Hrvatski radio Bobovac d.o.o. Vareš	Zadatak je lak-čuvajmo šumu, vodu ,zrak	1.000,00
23.	Udruženje "Čuvari bosanske krune Bobovac" Vareš	Do ekološke kulture i svijesti promocijom i edukacijom	1.500,00
24.	RTV Maglaj	Maglaj bez divljih deponija je naš Maglaj	1.000,00
25.	Društvo za radio i televizijsku djelatnost, export-import” ZOS” d.o.o. Tešanj	Naša budućnost zavisi od naše okoline	3.500,00

26.	Udruženje “Savez općinskih udruženja gluhih i nagluhih u ZDK” Zenica	Prikupljanje i uklanjanje otpada na znakovnom jeziku	1.000,00
27.	Udruženje Savez izviđača grada Zenica	Udahni prirodu	2.000,00
28.	Udruženje Centar za edukaciju i podizanje svijesti o potrebi povećanja energetske efikasnosti-ENERGIS Sarajevo	Energetske zadruge-zajednička inicijativa za rješavanje problema otpada sa farmi u Zeničko-dobojskom kantonu	2.000,00
29.	Udruga žena “Prva” Žepče	Lokalne zajednice bez otpada	1.000,00
30.	OŠ "Enver Čolaković" Breza	Školski park	1.000,00
31.	Udruženje "Centar za lokalni razvoj" Breza	Pričaj mi o energiji u vrtiću i školi	1.000,00
32.	Udruženje nacionalnih manjina Zenica	Podizanje svijesti o metodama i prednostima selektivnog prikupljanja otpada sa ciljem daljeg prerađivanja u svrhu zaštite okoliša i podizanja ekonomske aktivnosti unutar romske zajednice	1.000,00
33.	Udruženje građana “Krivaja Rijeka” Olovo	Čuvari prirode	1.000,00
34.	Univerzitet u Zenici Metalurško-tehnološki fakultet Zenica	Istraživanje mogućnosti upotrebe otpadne granulirane visokopećne troske u cementnoj i građevinskoj industriji	2.000,00
35.	NIPD "NAŠA RIJEČ" Zenica	Štedimo danas za bolje sutra	1.000,00
36.	Udruženje Karate klub "ZENICA" Zenica	Čišćenje izletišta Smetovi	1.500,00
37.	Udruženje Agro-etno-eko “Bungalovi Menzil” Zavidovići	Jačanje ekološke kulture grada i podizanje svijesti građana o potrebi okolišno održivog ponašanja	1.000,00
38.	Udrženje "Pomoć-Pravda-Posredovanje" Zenica	Eko plan za novi dan	1.500,00
39.	Ekološko udruženje Eko Tvrtkovac Zenica	Biseri budućeg Parka prirode Babine I Tvrtkovca na 1099 m n/v	2.000,00
40.	Nezavisna televizija "NTV-IC" d.o.o. Kakanj	Zelena karta ZDK	2.000,00
41.	Društvo za trgovinu, zastupništvo i posredništvo” B-U Specijal” d.o.o. Zenica Radio Zenit	Eko minute	1.500,00

42.	Javno preduzeće “RTV Zenica” d.o.o. Zenica	Eko zona Ze-do kantona	2.500,00
43.	Udruženje mladih "OBALA" Kraševo-Tešanj	Uređenje prirodnog okruženja i rekonstrukcija imobilijara izletišta pored rijeke Usore	2.500,00
44.	Udruženje “Bosanska kuća Čardak” Zavidovići	Čišćenje korita rijeke Gostović kao i regulisanje otpadnih voda	1.000,00
45.	Udruženje Konjički klub "Vilenjak" Visoko	Akcija čišćenja korita rijeke Zimačnica i provođenje edukacije o zaštiti voda i zaštiti okoliša	1.500,00
46.	Udruženje “Centar za ekologiju i održivi razvoj-C.E.K.O.R.” Kakanj	Vršnjačka edukacija o recikliranju i selektivnom prikupljanju otpada II faza	1.000,00
47.	Udruženje mladih "Inicijativa" Vareš	Ponikva	1.500,00
48.	Uruženje "Spektar" Žepče	Sportsko rekreacioni centar Preko	2.000,00
49.	Javna predškolska ustanova "Ivančica" Usora	Zaštita zdravlja i okoliša u vrtiću	2.000,00
50.	Odred izviđača "VISOKO" Visoko	Izviđači to mogu	1.000,00
51.	Radio Breza d.o.o. Breza	Radio ekologija	2.000,00
52.	JU Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica	Stajnjak kao otpad sa peradarskih farmi-Od problema do iskoristivog resursa	2.500,00
53.	JU Gimnazija "Muhsin Rizvić" Breza	Odvajanje otpada	1.500,00
54.	JU za predškolsko obrazovanje i vaspitanje "Umihana Čuvidina" Breza	Zalutali otpad	2.000,00
55.	Udruženje žena “Mozaik kultura i tradicija” Kakanj	Unapređenje kvaliteta okoline u ruralnim dijelovima općine Kakanj “Održivi razvoj-Iskorištavanje otpada je budućnost”	1.000,00
56.	Udruženje "EKO TURIST" Vijaka - Vareš	Uređenje staza i izletišta na planini Zvijezdi	1.500,00
57.	Medžlis Islamske zajednice Vareš	Uređenje dovišta Karići	3.000,00
58.	Udruženje građana "SLOGA" Zavidovići	Program za pEt-Kampanja za selektivno prikupljanje otpada	1.000,00
59.	JP Šumsko privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona d.o.o. Zavidovići	Table sa poučnim sadržajem Spomenika prirode “Tajan”	2.000,00
60.	Udruženje “Projekat” Zavidovići	Formiranje Eko parka-Kamena kugla Zavidovići	1.000,00
61.	Udruženje omladinska organizacija“Eko-mladi” Tešanj	Izgradnja/uspostava Eko-otoka	2.000,00
UKUPNO			100.000,00

Član 3.
(Sprovođenje Odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-9899/18.
Datum: 14.06.2018. godine
Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević, s.r.

231.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj 7/10) i Programa utroška sredstava vodnih naknada za 2018. godinu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona na 149. sjednici, održanoj 29.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U
o odobravanju sredstava za sanaciju
lijeve obale rijeke Zgošća, općina Kakanj

Član 1.
(Predmet)

Odobravaju se sredstva u iznosu do 54.943,00 KM (slovima: pedesetčetiri hiljadetdevetstinačetdesettri konvertibilne marke) općini Kakanj za sanaciju lijeve obale rijeke Zgošće, iz sredstava rezerve Programa utroška sredstava vodnih naknada za 2018. godine.

Član 2.
(Analitička konta)

(1) Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatiti će se iz sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu, razdjel 23, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614400, subanalitika NAD403, pozicija «Namjenska sredstva za finansiranje projekata iz sredstava posebnih vodnih

naknada», iz rezervnih sredstava Programa utroška sredstava vodnih naknada za 2018. godinu.

(2) Sredstva iz stava 1. ovog člana prebaciće se na račun općine Kakanj na slijedeći način:

- 50% po donošenju ovog zaključka, nakon dostave ugovora o izvođenju radova iz tačke I. ovog zaključka Ministarstvu za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu od strane općine Kakanj, i
- 50% nakon završetka radova i dostave okončane situacije, zapisnika o primopredaji i izvještaja nadzornog organa o završenim radovima Ministarstvu za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu.

Član 3.
(Provođenje Odluke)

Za praćenje realizacije ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.
(Stupanje na snagu i objava)

Odluka stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-10834/18.
Datum: 29.06.2018. godine
Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević, s.r.

232.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj 7/10) i Programa utroška sredstava vodnih naknada za 2018. godinu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona na 149. sjednici, održanoj 29.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U
o odobravanju sredstava za izgradnju kanalizacionog
sistema u MZ „Porječani“ općina Visoko

Član 1.
(Predmet)

Odobravaju se sredstva u iznosu do 91.000,00 KM (slovima: devedestjednuhiljadu konvertibilnih maraka) općini Visoko za pomoć u izgradnji kanalizacionog

sistema u Mjesnoj zajednici Porječani, podružnica Gornji Porječani, iz sredstava rezerve Programa utroška sredstava vodnih naknada za 2018. godine.

Član 2.

(Analitička konta)

(1) Sredstva iz člana 1. ove Odluke isplatiti će se iz sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu, razdjel 23, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614400, subanalitika NAD403, pozicija «Namjenska sredstva za finansiranje projekata iz sredstava posebnih vodnih naknada», iz rezervnih sredstava Programa utroška sredstava vodnih naknada za 2018. godinu.

(2) Sredstva iz stava 1. ovog člana prebaciće se na račun općine Visoko na slijedeći način:

- 50% po donošenju ovog zaključka, nakon dostave ugovora o izvođenju radova iz tačke I. ovog zaključka Ministarstvu za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu od strane općine Visoko, i
- 50% nakon završetka radova i dostave okončane situacije, zapisnika o primopredaji i izvještaja nadzornog organa o završenim radovima Ministarstvu za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu.

Član 3.

(Provođenje Odluke)

Za praćenje realizacije ove Odluke zadužuju se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 4.

(Stupanje na snagu i objava)

Odluka stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-10833/18.

Datum: 29.06.2018. godine

Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević, s.r.

233.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10), a u vezi sa članom 37. stav 7. Zakona o izvršavanju Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu («Službene novine

Zeničko-dobojskog kantona», broj: 1/18) i Programa utroška namjenskih sredstava iz oblasti šumarstva za 2018. godinu, usvojenog Zaključkom Vlade broj: 02-14-4720/18 od 19.03.2018. godine, na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona na 149. sjednici, održanoj dana 29.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava za nabavku terenskih motornih vozila za potrebe Kantonalne uprave za šumarstvo

Član 1.

(Predmet)

Odobravaju se sredstva u iznosu do 50.000,00 KM (slovima: pedesethiljada konvertibilnih maraka) namijenjena za nabavku dva terenska motorna vozila za potrebe Kantonalne uprave za šumarstvo, shodno Programu utroška namjenskih sredstava iz oblasti šumarstva usvojenom za 2018. godinu.

Član 2.

(Ekonomski kod)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu, iz namjenskih sredstava planiranih na razdjelu 23, budžetska organizacija 03, potrošačka jedinica 0001 - Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu – Kantonalna uprava za šumarstvo, ekonomski kod 821300, pozicija „Nabavka opreme“.

Član 3.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-10832/18.

Datum: 29.06.2018. godine

Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević, s.r.

234.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i Programa utroška sredstava Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice za 2018. godinu, broj: 02-14-3073/18 od 22.02.2018. godine, na prijedlog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 149. sjednici održanoj dana 29.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o odobavanju sredstava za sufinansiranje projekta
„Mini tender 5 - Sanacija i asfaltiranje dionice puta
Kamenica-Hatkine njive-završna faza, opština Teslić“**

Član 1.

(Predmet)

- (1) Odobravaju se sredstva u iznosu od 20.000,00 (slovima: dvadeset hiljada konvertibilnih maraka) kao učešće Zeničko-dobojskog kantona u sufinansiranju realizacije projekta Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica - Izgradnja infrastrukturnih objekata - Mini tender 5 - Sanacija i asfaltiranje dionice puta Kamenica-Hatkine njive-završna faza, opština Teslić.
- (2) Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica učestvuje u sufinansiranju projekta iz stava (1) ove odluke sa sredstvima u iznosu od 94.535,66 KM a Opština Teslić u iznosu od 49.086,70 KM.

Član 2.

(Analitička konta)

Sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 01/18) razdjel 20, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614200, subanalitika KAD 202, pozicija Budžeta: „Sredstva za podsticaj povratka izbjeglih i raseljenih lica“.

Član 3.

(Uplata sredstava)

Doznaku odobrenih finansijskih sredstava Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice vršit će na račun izvođača radova, „Planum“ d.o.o. Teslić, Ul. Sime Lozanića br.17, Teslić, odabranog na osnovu provedenog postupka javne nabavke od strane Federalnog ministarstva

raseljenih osoba i izbjeglica, poziva za dostavljanje ponuda broj:01-14-1-1714-785/15 od 01.06.2018. godine i Preporuke o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj:01-14-1-1714-801/15 od 06.06.2018. godine, a nakon dostave privremene situacije ovjerene od strane nadzornog organa.

Član 4.

(Ovlaštenje i provođenje Odluke)

- (1) Ovlašćuje se ministar za rad, socijalnu politiku i izbjeglice da u ime Vlade Zeničko-dobojskog kantona potpiše sa Federalnim ministarstvom raseljenih osoba i izbjeglica, Općinom Teslić i izvođačem radova „Planum“ d.o.o. Teslić, Ugovor o o izvođenju radova.
- (2) Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice i Ministarstvo finansija svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 5.

(Izvjštavanje)

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice Zeničko-dobojskog kantona obavezno je da Federalnom ministarstvu raseljenih osoba i izbjeglica dostavi izvještaj o izvršenoj uplati.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja, i biti će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02- 14-10822/18.

Datum: 29.06.2018. godine

Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.**

235.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), na prijedlog Službe za zajedničke poslove, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 150. sjednici, održanoj dana 05.07.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

o dopunama Odluke o uslovima korištenja i načinu plaćanja službenih mobilnih telefona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/15, 7/15, 12/15 i 6/18)

Član 1.**(Predmet Odluke)**

Ovom Odlukom se dopunjava Odluka o uslovima korištenja i načinu plaćanja službenih mobilnih telefona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/15, 7/15, 12/15 i 6/18).

Član 2.**(Dopuna člana 2.-Korisnici službenih mobilnih telefona)**

U članu 2. Odluke, vrši se dopuna i dodaje nova alineja koja glasi:

- „Viši samostalni referent za odnose sa javnošću“.

Član 3.**(Dopuna člana 3.-Odobreni iznos)**

U članu 3. stav (3) Odluke, vrši se dopuna i dodaje se tekst „Viši samostalni referent za odnose sa javnošću“.

Član 4.**(Realizacija Odluke)**

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija i Služba za zajedničke poslove.

Član 5.**(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-11054/18.

Datum: 05.07.2018. godine

Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.**

236.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj: 7/10), člana 7. Zakona o finansiranju političkih stranaka („Službeni glasnik BiH“, broj: 95/12 i 41/16), člana 3. Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-

dobojskog kantona“, broj: 1/18) i člana 22. stav (5) Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18), Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 149. sjednici, održanoj dana 29.06.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

o raspodjeli sredstava za finansiranje političkih stranaka i koaliciju političkih stranaka zastupljenih u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona za mjesec JUNI 2018. godine

Član 1.**(Predmet Odluke)**

Ovom Odlukom odobrava se isplata sredstava u iznosu od 33.333,33 KM (slovima: tridesettrihjadetristotridesettri/33 konvertibilnih maraka) za političke stranke i koaliciju političkih stranaka zastupljene u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona, za mjesec juni 2018. godine.

Član 2.**(Raspored sredstava)**

Sredstva iz člana 1. Ove Odluke raspoređuju se na način da se:

- 30% sredstava dijeli jednako svim političkim strankama, odnosno koalicijama političkih stranaka koje su osvojile mandate u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona,
- 60% sredstava dijeli prema broju poslaničkih mandata koje svaka politička stranka i koalicija političkih stranaka zastupljena u Skupštini Kantona, ima u trenutku dodjele mandata,
- 10% od ukupnog iznosa raspoređuje se klubovima poslanika srazmjerno broju poslaničkih mjesta koja pripadaju manje zastupljenom spolu.

Član 3.**(Trenutak raspodjele)**

Kao trenutak raspodjele sredstava iz člana 2. ove Odluke smatra se dan donošenja Odluke Vlade Kantona o raspodjeli istih.

Član 4.**(Budžetska organizacija i ekonomski kod)**

Isplata sredstava iz člana 1. ove Odluke će se izvršiti na osnovu Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18), a iz Budžeta

Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu sa razdjela 10, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Skupština Kantona, Naziv pozicije “Tekući transfer za finansiranje političkih stranaka, koalicija političkih stranaka i nezavisnih poslanika”.

Član 5.

(Realizacija Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija Zeničko-dobojskog kantona i Stručna služba Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-10823/18.

Datum: 29.06.2018. godine

Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević, s.r.

237.

Na osnovu člana 16. stav 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), i Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu, („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/18), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 150. sjednici, održanoj dana 05.07.2018. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju finansijskih sredstava

Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona

Član 1.

(Predmet)

Odobravaju se finansijska sredstva Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona u iznosu od 100.000,00 KM (slovima: stohiljada konvertibilnih maraka), na ime troškova potrebnih za finansiranje redovnih obaveza i aktivnosti.

Član 2.

(Ekonomski kod)

Odobrena sredstva iz člana 1. ove odluke isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu, (isplata za period juli – septembar 2018. godine), razdjel 18, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614100, pozicija «Transfer za Agenciju za privatizaciju».

Član 3.

(Realizacija sredstava)

Sredstva planirana Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za namjene predviđene ovim aktom, realizovat će se isključivo u skladu sa procentom ostvarenja javnih prihoda u Budžet Kantona.

Član 4.

(Provođenje Odluke)

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo finansija, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 5.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-14-11053/18.

Datum: 05.07.2018. godine

Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević, s.r.

238.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 7/10), člana 26. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“ broj: 6/92, 8/93 i 13/94), u vezi sa članom 136. stav 1. i stav 6. Zakona o srednjoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/17), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 147. sjednici, održanoj 14.06.2018. godine, d o n o s i

RJEŠENJE
o razrješenju člana Školskog odbora
JU Mješovite srednje industrijske škole Zenica

I.

Razrješava se dužnosti u Školskom odboru JU Mješovite srednje industrijske škole Zenica imenovan Rješenjem o imenovanju na kraći period predsjednika Školskog odbora JU Mješovite srednje industrijske škole Zenica, broj: 02-38-17294/17 od 14.12.2017. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 14/17),

- Mujkanović Merjem - član, iz reda osnivača.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog Kantona“.

Broj: 02-38-9911/18.

Datum: 14.06.2018. godine

Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.****239.**

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 7/10), člana 26. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“ broj: 6/92, 8/93 i 13/94), u vezi sa članom 136. stav 1. i stav 6. Zakona o srednjoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/17), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 147. sjednici, održanoj 14.06.2018. godine, d o n o s i

RJEŠENJE
o razrješenju člana Školskog odbora
JU Mješovite srednje škole Maglaj

I.

Razrješava se dužnosti u Školskom odboru JU Mješovite srednje škole Maglaj imenovana Rješenjem o imenovanju na kraći period predsjednika Školskog odbora JU Mješovite srednje škole Maglaj, broj 02-38-17297/17 od 14.12.2017.godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 14/17):

- Bunjevac-Salkić Nina – predsjednik, član iz reda osnivača.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog Kantona“.

Broj: 02-38-9912/18.

Datum: 14.06.2018. godine

Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.****240.**

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 7/10), člana 26. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“ broj: 6/92, 8/93 i 13/94), a u vezi sa članom 136. stav 1. i stav 6. Zakona o srednjoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/17), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 147. sjednici, održanoj 14.06.2018. godine, d o n o s i

RJEŠENJE
o razrješenju člana Školskog odbora
JU Đački dom Zenica

I.

Razrješava se dužnosti u Školskom odboru JU Đački dom Zenica, imenovan Rješenjem o konačnom imenovanju članova Školskog odbora, broj: 02-38-20025/16 od 28.11.2016. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog“, broj: 14/16),

- Mahir Hinović - predsjednik, član iz reda osnivača.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog Kantona“.

Broj: 02-38-9914/18.

Datum: 14.06.2018. godine

Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.**

241.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 7/10), člana 26. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“ broj: 6/92, 8/93 i 13/94), u vezi sa članom 136. stav 1. i stav 6. Zakona o srednjoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/17), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 147. sjednici, održanoj 14.06.2018. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E
o razrješenju člana Školskog odbora
JU Srednje tehničke škole Tešanj

I.

Razrješava se dužnosti u Školskom odboru JU Srednje tehničke škole Tešanj imenovan Rješenjem o dopuni Rješenja o konačnom imenovanju članova Školskog odbora JU Srednje tehničke škole Tešanj, broj: 02-38-2690/17, od 27.02.2017. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/17),

- Muris Imamović - član, iz reda osnivača.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog Kantona“.

Broj: 02-38-9913/18.

Datum: 14.06.2018. godine

Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.**

242.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u skladu sa članom 26. i članom 25. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93, i 13/94), a u skladu sa članom 12. stav 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 12/03, 34/03 i 65/13) i članom 136. stav 1. i stav 6.

Zakona o srednjoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/17), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 147. sjednici, održanoj 14.06.2018. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E
o razrješenju i konačnom imenovanju novog člana
Školskog odbora Mješovite srednje škole „Hazim
Šabanović“ Visoko

I.

Razrješava se članstva u Školskom odboru Mješovite srednje škole „Hazim Šabanović“ Visoko:

- Memić Edineta – član, iz reda roditelja.

II.

U Školski odbor, na period do isteka mandata Školskog odbora Mješovite srednje škole „Hazim Šabanović“ Visoko, imenuje se:

- Babić Almedina – član, iz reda roditelja.

III.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-38-9910/18.

Datum: 14.06.2018. godine

Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.**

243.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), u skladu sa članom 26. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), a u skladu sa članom 12. stav 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), u vezi sa članom 96. stav 2. Zakona o osnovnoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/18), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 147. sjednici, održanoj 14.06.2018. godine, d o n o s i

RJEŠENJE**o razrješenju člana Školskog odbora****JU Osnovna škola „Hamdija Kreševljaković“ Kakanj****I.**

Razrješava se članstva u Školskom odboru JU Osnovne škole „Hamdija Kreševljaković“ Kakanj:

- Rajkić Dževdet – član iz reda osnivača, imenovan na kraći period, a najduže 3 mjeseca do okončanja postupka po javnom oglasu, Rješenjem Vlade Zeničko-dobojskog kantona, broj: 02-38-17299/17. od 14.12.2017. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 14/17).

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-38-9905/18.

Datum: 14.06.2018. godine

Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević, s.r.

244.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), u skladu sa članom 26. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), a u skladu sa članom 12. stav 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), u vezi sa članom 96. stav 2. Zakona o osnovnoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/18), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona na 147. sjednici, održanoj 14.06.2018. godine, d o n o s i

RJEŠENJE**o razrješenju člana Školskog odbora****JU Osnovna škola „Gostović“ Zavidovići****I.**

Razrješava se članstva u Školskom odboru JU Osnovne škole „Gostović“ Zavidovići:

- Mulahusić Binasa - član iz reda lokalne zajednice, imenovana na kraći period, a najduže 3 mjeseca do okončanja postupka po javnom oglasu, Rješenjem Vlade Zeničko-dobojskog kantona, broj: 02-38-17303/17. od 14.12.2017. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 14/17).

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-38-9906/18.

Datum: 14.06.2018. godine

Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević, s.r.

245.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), u skladu sa članom 26. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), a u skladu sa članom 12., stav 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), u vezi sa članom 96. stav 2., Zakona o osnovnoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/18), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona na 147. sjednici, održanoj 14.06.2018. godine, d o n o s i

RJEŠENJE**o razrješenju člana Školskog odbora****JU Osnovna škola „Alija Nametak“ Buci, Visoko****I.**

Razrješava se članstva u Školskom odboru JU Osnovne škole „Alija Nametak“ Buci, Visoko:

- Baberović Elvis - član iz reda lokalne zajednice, imenovan na kraći period, a najduže 3 mjeseca do okončanja postupka po javnom oglasu, Rješenjem Vlade Zeničko-dobojskog kantona, broj: 02-38-17527/17. od 19.12.2017. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 14/17).

II.**247.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-38-9907/18.

PREMIJER

Datum: 14.06.2018. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.**246.**

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona-Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), člana 26. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), u vezi sa članom 93. stav 6. Zakona o osnovnoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/18), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona na 149. sjednici, održanoj 29.06.2018. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

**o razrješenju člana Školskog odbora
JU „Osnovne muzičke škole“ Zenica**

I.

Razrješava se dužnosti u Školskom odboru JU „Osnovne muzičke škole“ Zenica imenovan Rješenjem o konačnom imenovanju članova Školskog odbora, broj: 02-38-20136/16, od 28.11.2016. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 14/16):

- Varupa Mirnes – član, iz reda lokalne zajednice.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-38-10825/18.

PREMIJER

Datum: 29.06.2018. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), a u skladu sa članom 26. i članom 25., Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93, i 13/94), a u skladu sa članom 12. stav 3. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 12/03, 34/03. i 65/13) i članom 93. stav 1. i stav 6. Zakona o osnovnoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/18), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona Vlada Zeničko-dobojskog kantona na 149. sjednici, održanoj 29.06.2018. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

**o razrješenju i konačnom imenovanju novog člana
Školskog odbora JU Osnovna škola „Musa Ćazim Ćatić“ Zenica**

I.

Razrješava se članstva u Školskom odboru JU Osnovna škola „Musa Ćazim Ćatić“ Zenica:

- Kikić Đenana – član, iz reda nastavnika, stručnih saradnika i osoblja škole.

II.

U Školski odbor, na period do isteka mandata Školskog odbora JU Osnovna škola „Musa Ćazim Ćatić“ Zenica, imenuje se:

- Ćizmić Amra – član, iz reda nastavnika, stručnih saradnika i osoblja škole.

III.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko – dobojskog kantona“.

Broj: 02-38-10826/18.

PREMIJER

Datum: 29.06.2018. godine

Zenica

Miralem Galijašević, s.r.

248.

Na osnovu člana 16. stav 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), člana 26. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), u vezi sa članom 96. stav 4. Zakona o osnovnoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/18), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 147. sjednici, održanoj 14.06.2018. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o razrješenju člana Školskog odbora

JU Osnovne škole „21.mart“ Matuzići, Doboj Jug

I.

Razrješava se dužnosti u Školskom odboru JU Osnovne škole „21. mart“ Matuzići, Doboj Jug imenovan Rješenjem o konačnom imenovanju članova Školskog odbora, broj: 02-38-20032/16 od 28.11.2016. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 14/16):

- Hopić Dževad – predsjednik, član iz reda osnivača.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-38-9908/18.

Datum: 14.06.2018. godine

Zenica

PREMIJER**Miralem Galijašević, s.r.**

MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT

249.

Na osnovu člana 18. stav (1) Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15), u vezi sa članovima 3., 5., 9., 19., 25., 50., 57., 63., 64., 67., 70., i 117., Zakona o osnovnoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/18), Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i:

Pravilnikom o inkluzivnom obrazovanju učenika sa posebnim obrazovnim potrebama u osnovnoj školi

Član 1.

(Predmet pravilnika)

Ovim pravilnikom se propisuju: postupak pedagoške opservacije, struktura i zadaci inkluzivnog tima, izrada individualnog obrazovnog programa, primjena individualiziranog pristupa, provođenje produženog stručnog postupka, stručna podrška, opisivanje učeničkih postignuća i ocjenjivanje, saradnja redovne škole i škole za djecu sa teškoćama u razvoju, vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije, te prava i obaveze roditelja/staratelja učenika sa posebnim obrazovnim potrebama (u daljem tekstu: roditelja).

Član 2.

(Definisanje pojmova)

- (1) Inkluzija se definiše kao proces prepoznavanja i odgovaranja na različite potrebe svakog djeteta omogućavajući učenje i učešće u životu zajednice, te stvarajući pretpostavke za smanjivanje isključivanja iz školovanja.
- (2) Učenik sa posebnim obrazovnim potrebama je učenik kojem je neophodna primjerena vrsta podrške tokom odgojno-obrazovnog rada usljed prisutnog invaliditeta ili teškoće (tjelesna, senzorna ili intelektualna teškoća, poremećaji u ponašanju, teška hronična oboljenja, emocionalni poremećaji, kombinovane smetnje, dugotrajne bolesti) ili usljed prisutne nadarenosti ili talenta.

- (3) Status učenika sa posebnim obrazovnim potrebama, u smislu odredbi ovog pravilnika, potvrđuje se na osnovu sljedeće dokumentacije: nalaza, mišljenja i rješenja Komisije za otkrivanje, ocjenjivanje sposobnosti, razvrstavanje i evidenciju djece i mladih ometene u psihičkom ili fizičkom rastu i razvoju nadležnog Centra za socijalni rad i/ili nalaza i mišljenja stručnjaka iz nadležne zdravstvene ustanove (u daljem tekstu: dokumentacija).
- (4) Pod odgojno-obrazovnim ustanovama za djecu sa teškoćama u razvoju, u smislu odredaba ovog Pravilnika, smatraju se: odgojno-obrazovne ustanove za učenike sa intelektualnim teškoćama, odgojno-obrazovne ustanove za učenike sa senzornim oštećenjima tačnije oštećenjima sluha ili vida i druge.
- (5) Pedagoška opservacija je postupak posmatranja učenika za vrijeme upisa u školu i u toku odgojno-obrazovnog rada s ciljem utvrđivanja inicijalnog statusa, izrade individualnog obrazovnog programa ili određivanja individualiziranog pristupa i opisa učeničkih postignuća.
- (6) Inicijalni status učenika procjenjuju svi članovi inkluzivnog tima s ciljem određivanja pristupa i metoda rada sa učenicom tokom nastavnog procesa.
- (7) Individualizirani pristup je pristup u radu sa učenicima sa posebnim obrazovnim potrebama u kojem se uvažavaju njihove individualne mogućnosti prilikom određivanja nastavnih metoda i oblika rada, načina ocjenjivanja, aktivnosti učenja, te izbora nastavnih sredstava i pomagala.
- (8) Individualni obrazovni program se izrađuje za učenike koji ne mogu pratiti nastavni plan i okvirni program, te je kao dokument pripremljen za učenika kojim se tačno određuju njegovi obrazovni ciljevi, planirani vremenski okvir, kao i strategije učenja, resursi i podrška neophodna da bi se ti ciljevi ostvarili.
- (9) Produženi stručni postupak je poseban oblik rada s učenicima s posebnim obrazovnim potrebama koji se provodi s ciljem podizanja nivoa sposobnosti i vještina učenika na onim područjima na kojima postoje ograničenja koja smanjuju učenička postignuća u nastavi i zahtijevaju dodatne edukacijske i/ili rehabilitacijske programe.
- (10) Opis učeničkih postignuća se izrađuje na kraju svake školske godine za učenike koji su se obrazovali po individualnom obrazovnom programu i ukazuje na znanja, vještine i navike koje su učenici uspješno usvojili u odnosu na njihov inicijalni status.
- (11) Vrste teškoća u razvoju zbog kojih učenici imaju posebne obrazovne potrebe su:
- a) oštećenja vida,
 - b) oštećenja sluha,
 - c) teškoće u govorno-jezičkoj komunikaciji,
 - d) tjelesne teškoće i teška hronična oboljenja,
 - e) intelektualne teškoće,
 - f) ponašajni problemi,
 - g) kombinovane smetnje,
 - h) autistični spektar.
- (12) Učenici mogu imati posebne obrazovne potrebe i iz drugih razloga, kao što su: socijalno-emocionalna deprivacija, pripadnost manjinskoj ili marginaliziranoj skupini, kao i nadareni i talentovani učenici i sl.

Član 3.

(Pedagoška opservacija)

- (1) Pedagoška opservacija učenika se, u pravilu, vrši tokom upisa u osnovnu školu, na početku svakog sljedećeg razreda i kontinuirano tokom odgojno-obrazovnog rada.
- (2) Pedagošku opservaciju tokom upisa u osnovnu školu vrši Komisija za upis učenika u redovnu osnovnu školu u sastavu pedagog ili psiholog i dva nastavnika razredne nastave u skladu sa članom 43. Zakona o osnovnoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ 3/18).
- (3) U slučaju da se tokom pedagoške opservacije, prilikom upisa u osnovnu školu, primijete odstupanja u psiho-fizičkom razvoju djeteta, škola će zatražiti od roditelja dodatno mišljenje stručnog lica, odnosno nalaz i mišljenje nadležne zdravstvene ili socijalne ustanove.
- (4) Ukoliko dokumentacija iz nadležne zdravstvene ili socijalne ustanove potvrdi da se radi o učeniku sa posebnim obrazovnim potrebama potrebno je postupiti u skladu sa istom, te nastaviti pedagošku opservaciju.

(5) Program pedagoške opservacije iz stava (4) ovog člana sadrži:

- a) praćenje psihičkih i fizičkih osobina učenika s ciljem procjene sposobnosti, interesa, nivoa znanja, vještina i potreba značajnih za uspješno savladavanje odgojno-obrazovnih zadataka,
- b) prepoznavanje potencijala i ograničenja kako bi se odredila primjerena vrsta podrške tokom odgojno-obrazovnog rada i izbor najboljih metoda i oblika rada sa učenikom,
- c) praćenje emocionalnih i socijalnih osobina učenika značajnih za uspješno ostvarivanje odgoja i obrazovanja i
- d) dužinu trajanja opservacije.

(6) Program pedagoške opservacije iz stava (5) ovog člana donosi školski inkluzivni tim.

(7) Pri donošenju programa pedagoške opservacije, školski inkluzivni tim obavezan je analizirati dokumentaciju o učeniku.

(8) Pedagoška opservacija tokom odgojno-obrazovnog rada vrši se s ciljem utvrđivanja inicijalnog statusa učenika u prvih mjesec dana realizacije nastavnog procesa i s ciljem pravovremenog uočavanja promjena u napredovanju i usvajanju nastavnog sadržaja od strane učenika tokom nastavne godine.

(9) Za svakog učenika sa posebnim obrazovnim potrebama izrađuje se program pedagoške opservacije kojim se odredi inicijalni status učenika sa posebnim obrazovnim potrebama.

Član 4. (Inkluzivni tim)

Inkluzivni tim čine:

- a) direktor,
- b) pedagog,
- c) razrednik,
- d) roditelj učenika sa posebnim obrazovnim potrebama,
- e) nastavnik razredne ili predmetne nastave iz predmetnog područja iz kojeg se izrađuje individualni obrazovni program ili koji će primijenjivati individualizirani pristup u nastavnom procesu,

f) stručni saradnik, ukoliko je za ovo radno mjesto škola dobila saglasnost od Ministarstva (stručno lice odgovarajućeg profila sa završenim fakultetom iz oblasti edukacije i/ili rehabilitacije ili psiholog).

Član 5.

(Nadležnosti inkluzivnog tima)

Nadležnosti inkluzivnog tima su:

- a) analizira dokumentaciju učenika,
- b) vrši pedagošku opservaciju,
- c) inicira upućivanje učenika na procjenu u nadležnu ustanovu zdravstvenog ili socijalnog tipa,
- d) određuje inicijalni status učenika,
- e) upoznaje nastavničko vijeće o izradi individualnog obrazovnog programa ili primjeni individualiziranog pristupa u radu sa učenikom sa posebnom obrazovnom potrebom u nastavnom procesu,
- f) izrađuje individualni obrazovni program za učenika i prati njegovu realizaciju,
- g) podnosi izvještaj odjeljenskim vijećima o postignutim rezultatima učenika sa posebnim obrazovnim potrebama,
- h) podnosi izvještaj nastavničkom vijeću o postignutim rezultatima učenika na kraju nastavne godine,
- i) sarađuje sa stručnim organima škole, odgojno-obrazovnim ustanovama za djecu sa teškoćama u razvoju i drugim institucijama od interesa za unapređenje inkluzivnog obrazovanja,
- j) prati i analizira postignuća učenika,
- k) pruža pomoć u obrazovanju učenika koji dugotrajno izostaje sa nastave zbog teškog zdravstvenog stanja,
- l) dokumentuje pozitivnu inkluzivnu praksu škole,
- m) obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

Član 6.

(Nadležnosti članova inkluzivnog tima)

- (1) Direktor u inkluzivnom timu obavlja sljedeće poslove:
 - a) imenuje članove inkluzivnog tima,
 - b) organizuje i vodi sastanke inkluzivnog tima, najmanje dva puta u toku polugodišta,
 - c) određuje ko vodi zapisnik sa sastanaka inkluzivnog tima.

(2) Pedagog u inkluzivnom timu obavlja sljedeće poslove:

- a) koordinira kontinuiranim obavljanjem zadataka članova inkluzivnog tima,
- b) predlaže direktoru škole prema preporuci inkluzivnog tima da se obezbijede nastavna sredstva i pomagala, asistivna tehnologija, oprema i sl.,
- c) učestvuje u izradi programa pedagoške opservacije, određivanja inicijalnog statusa učenika i izradi individualnog obrazovnog programa,
- d) vodi evidenciju o ostvarenom programu opservacije u odnosu na oblike, način provođenja, vrijeme trajanja i postignute rezultate,
- e) upoznaje roditelje s ciljem i zadaćama pedagoške opservacije, određivanja inicijalnog statusa učenika i dogovara dalju saradnju s ciljem pomoći učeniku u uspješnom sudjelovanju u nastavnom procesu i
- f) sarađuje sa srednjim školama i drugim institucijama u cilju profesionalnog usmjeravanja učenika sa posebnim obrazovnim potrebama.

(3) Nastavnik razredne i/ili predmetne nastave u inkluzivnom timu obavlja sljedeće poslove:

- a) posmatra i prati učenika, njegove interese, sposobnosti i potrebe i određuje inicijalni status učenika uz pomoć roditelja učenika,
- b) utvrđuje programske sadržaje pri izradi individualnog obrazovnog programa u odnosu na inicijalni status učenika i o tome upoznaje roditelje učenika,
- c) vrši praćenje napredovanja i vrednovanja učeničkih postignuća u odnosu na individualni obrazovni program o čemu periodično upoznaje roditelje učenika,
- d) informiše inkluzivni tim o realizaciji individualnog obrazovnog programa ili primjeni individualiziranog pristupa,
- e) opisuje postignuća učenika u skladu sa individualnim obrazovnim programom,
- f) sarađuje sa ostalim članovima inkluzivnog tima i učestvuje u zajedničkom radu.

(4) Razrednik u inkluzivnom timu obavlja sljedeće poslove:

- a) upoznaje članove inkluzivnog tima sa inicijalnim statusom učenika, a naročito roditelje učenika,

b) prikuplja nastavni materijal od predmetnih nastavnika, komunicira sa roditeljima učenika, koji dugotrajno izostaje sa nastave zbog teškog zdravstvenog stanja, te dogovara način saradnje,

c) sarađuje sa ostalim članovima inkluzivnog tima i učestvuje u zajedničkom radu.

(5) Stručni saradnik iz oblasti edukacije i/ili rehabilitacije u inkluzivnom timu obavlja sljedeće poslove:

a) proučava dokumentaciju o učeniku sa posebnim obrazovnim potrebama,

b) upoznaje roditelja s ciljem i zadaćama pedagoške opservacije, određivanja inicijalnog statusa učenika, individualnog obrazovnog programa, individualiziranog pristupa i produženog stručnog tretmana,

c) učestvuje u izradi programa pedagoške opservacije učenika, određivanju inicijalnog statusa učenika i izradi individualnog obrazovnog programa, te sačinjava kvalitetan i potpun izvještaj o ostvarivanju programa pedagoške opservacije, određivanje inicijalnog statusa učenika i realizacije individualnog obrazovnog programa,

d) sarađuje sa drugim institucijama od interesa za unapređenje inkluzivnog obrazovanja.

(6) Roditelj učenika sa posebnim obrazovnim potrebama u inkluzivnom timu ima sljedeću ulogu u inkluzivnom timu:

a) informiše školu, odnosno članove inkluzivnog tima, o pitanjima koje se odnose na teškoće u razvoju ili druge uzroke posebnih obrazovnih potreba kod učenika,

b) dostavlja dokumentaciju iz ustanova zdravstvenog i/ili socijalnog tipa,

c) sarađuje prilikom izrade individualnog obrazovnog programa i pomaže posebno u dijelu koji se odnosi na interese učenika,

d) pomaže prilikom određivanja individualiziranog pristupa i uključivanja učenika u produženi stručni postupak i

e) prati i informiše se o uspjehu u vladanju i učenju, odnosno postignućima učenika.

Član 7.**(Individualni obrazovni program)**

- (1) Učenik koji ne može pratiti nastavni plan i okvirni program, a što je utvrđeno tokom pedagoške opservacije i određivanja inicijalnog statusa učenika, upućuje se na procjenu stručne komisije za ocjenjivanje sposobnosti i razvrstavanje djece i mladih ometene u psihičkom i fizičkom razvoju pri nadležnom centru za socijalni rad ili na psihološku procjenu u nadležni centar za mentalno zdravlje.
- (2) Nakon dostavljanja rješenja komisije ili psihološkog nalaza od centara pomenutih u stavu (1) ovog Pravilnika, kojim se utvrđuje intelektualna teškoća kod djeteta, inkluzivni tim pristupa izradi individualnog obrazovnog programa, nakon dobijanja pismene saglasnosti od strane roditelja ovog učenika.
- (3) Ukoliko su roditelji djeteta školskog obveznika prilikom upisa u I razred dostavili dokumentaciju od centara pomenutih u stavu (1) ovog Pravilnika u kojima je utvrđen status učenika iz stava (2) ovog Pravilnika, inkluzivni tim pristupa postupku pedagoške opservacije i određivanja inicijalnog statusa učenika.
- (4) Inkluzivni tim upoznaje nastavničko vijeće o izradi individualnog obrazovnog programa za svakog učenika.
- (5) Individualnim obrazovnim programom utvrđuju se: nastavni predmeti, tematske oblasti, ciljevi, poduzete aktivnosti (metode i podsticaji), vremenski period realizacije i postignuća.
- (6) Individualni obrazovni program podliježe revizijama u skladu sa mogućnostima i dinamikom usvajanja planiranih nastavnih sadržaja od strane učenika.
- (2) Inkluzivni tim upućuje roditelja učenika na procjenu stručnim licima u ustanove zdravstvenog ili socijalnog tipa nakon što uoči kod učenika teškoće u razvoju iz stava (1) ovog Pravilnika.
- (3) U individualiziranom pristupu utvrđuju se nastavne metode i oblici rada, adekvatna nastavna sredstva i pomagala, te primjereni načini provjere napredovanja i vrednovanja učeničkih postignuća.
- (4) Nastavniku u izboru adekvatnih vrsta primjerene podrške, koja će se koristiti tokom odgojno-obrazovnog rada, pomaže stručni saradnik iz oblasti edukacije i/ili rehabilitacije ukoliko je zaposlen u školi.
- (5) Inkluzivni tim upoznaje nastavničko vijeće o primjeni individualiziranog pristupa u nastavi za svakog učenika.
- (6) U radu sa nadarenim i talentovanim učenikom može se primijeniti individualizirani pristup u njegovom najboljem interesu na prijedlog predmetnog nastavnika, razrednika ili stručnog aktiva.
- (7) O postignutim rezultatima ili afinitetima učenika iz stava (5) ovog člana škola je dužna zauzeti stav i o istom obavijestiti roditelja i lokalnu zajednicu s ciljem djelovanja u najboljem interesu učenika.

Član 9.**(Produženi stručni postupak)**

- (1) Produženi stručni postupak obuhvata postupke i aktivnosti koje uspostavljaju, obnavljaju, održavaju i/ili modificiraju učenikove senzorne, motoričke, jezičko-govorno-glasovne, komunikacijske, sazajne, psihološke, emocionalne i interakcijske sposobnosti, te vještine provođenja aktivnosti svakodnevnoga života, a koje značajno utiču na rezultate učenja, a samim tim i na odgojno-obrazovni proces.
- (2) Produženi stručni postupak može se provoditi u školi, školi za djecu sa teškoćama u razvoju, zdravstvenim ustanovama i drugim relevantnim institucijama, ako se procijeni da je to u najboljem interesu za učenika.
- (3) Produženi stručni postupak, koji se provodi u školi, provodi stručno lice odgovarajućeg profila sa završenim fakultetom iz oblasti edukacije i/ili rehabilitacije, individualno ili grupno izvan redovnog nastavnog procesa, a po potrebi i uz dogovor sa nastavnicima tokom redovnog nastavnog procesa.

Član 8.**(Individualizirani pristup)**

- (1) Individualizirani pristup određuje se učeniku sa posebnim obrazovnim potrebama, kod kojeg se nakon izvršene pedagoške opservacije primijeti da otežano prati nastavni proces usljed: senzornih oštećenja (vid, sluh), tjelesnih oštećenja i hroničnih bolesti, govorno-jezičkih smetnji, specifičnih teškoća u učenju, ponašajnih problema, kombinovanih smetnji itd. i u skladu sa dokumentacijom iz nadležne ustanove zdravstvenog i/ili socijalnog tipa.

- (4) Za produženi stručni postupak, na prijedlog inkluzivnog tima, predlaže se vrijeme i ustanova u kojoj će se realizovati produženi stručni postupak, te postupci i aktivnosti iz stava (1) ovog člana.
- (5) Na produženi stručni postupak za učenike sa oštećenjem sluha, vida, motoričkim i drugim smetnjama može se uputiti roditelj u zdravstvenu ustanovu ukoliko nema stručnog saradnika u školi sa završenim fakultetom iz oblasti edukacije i/ili rehabilitacije u skladu sa Pedagoškim standardima.
- (6) Ukoliko se produženi stručni postupak provodi izvan škole, inkluzivni tim prati i analizira provođenje postupka.

Član 10.

(Stručni kadar za učenike sa teškoćama u razvoju s ciljem pomoći u realizaciji nastavnog procesa)

- (1) Za rad u odjeljenju, gdje se nalazi učenik sa teškoćama u razvoju koji tokom pedagoške opservacije nije pokazao samostalnost u radu, poštovanje pravila ponašanja u odjeljenju i vještine komuniciranja, škola može imati stručni kadar za učenike sa teškoćama u razvoju s ciljem pomoći u realizaciji nastavnog procesa u skladu sa Pedagoškim standardima.
- (2) Krajnji cilj stručnog kadra iz stava (1) u realizaciji nastavnog procesa je uspostavljanje samostalnosti, poštivanja pravila ponašanja u odjeljenju i sticanje vještina komuniciranja kod ovog učenika.

Član 11.

(Evidentiranje rezultata praćenja napredovanja i vrednovanja učenika sa posebnim obrazovnim potrebama)

- (1) Rezultate vrednovanja, praćenja napredovanja i ocjenjivanja učenika sa posebnim obrazovnim potrebama vrši se u skladu sa važećim pravilnikom.
- (2) Učeniku sa posebnim obrazovnim potrebama, kojem se izrađuju individualni obrazovni programi, potrebno je opisati postignuća iz predmeta za koje je izrađen individualni obrazovni program na kraju prvog polugodišta i na kraju drugog polugodišta uz kontinuirano brojčano ocjenjivanje, osim u prvom razredu, u skladu sa članom 50. stav (5) Zakona o osnovnoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ 3/18).
- (3) Nastavnik opisuje postignuća učenika koja su planirana individualnim obrazovnim programom u obrazac *Opis učeničkih postignuća* (OUP1- od I do V

razreda i OUP2 – od VI do IX razreda), koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 12.

(Vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije)

- (1) Škola je obavezna da vodi propisanu evidenciju i dokumentaciju za učenike sa posebnim potrebama u skladu sa važećim pravilnikom.
- (2) Škola, pored propisane dokumentacije iz važećeg pravilnika, vodi sljedeću dokumentaciju o učenicima sa posebnim potrebama:
- a) Knjigu zapisnika sa sastanaka inkluzivnog tima i
 - b) Bazu obrazaca za opis učeničkih postignuća.
- (3) Škola, pored propisane evidencije iz važećeg pravilnika, vodi sljedeću evidenciju o učenicima sa posebnim obrazovnim potrebama:
- a) *Obrazac za procjenu inicijalnog statusa (PIS)*,
 - b) Pedagoški karton i
 - c) *Obrazac za individualni obrazovni program (IOP)* za učenike koji prate nastavu po individualnom obrazovnom programu.
- (4) Za učenike koji prate nastavu po individualnom obrazovnom programu, uz uvjerenje o završenom razredu obrazac OŠ16, te uvjerenje o uspjehu učenika u VI, VII i VIII razredu obrazac OŠ17, kao i svjedodžbu o završenoj osnovnoj školi obrazac OŠ18, prilaže se Obrazac sa opisom učeničkih postignuća **OUP1** i **OUP2** koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- (5) Obrasci koji se odnose na opis učeničkih postignuća **OUP1** i **OUP2** su trajne vrijednosti i vode se u bazi obrazaca uz registar i matičnu knjigu za redovnu osnovnu školu, te se obavezno vode i u elektronskoj formi.
- (6) Obrazac za procjenu inicijalnog statusa **PIS**, obrazac za individualni obrazovni program **IOP** i obrasci sa opisom učeničkih postignuća **OUP1** i **OUP2** štampaju se u formatu A4 oblika poluarka i sastavni su dio ovog Pravilnika.
- (7) Knjiga zapisnika sa sastanaka inkluzivnog tima vodi se u tvrdo povezanoj svesci formata A4 (21x30cm) i u zapisnik se obavezno upisuje datum, ime i prezime odsutnih članova, dnevni red, izvještaj o realizaciji zaključaka prethodnog sastanka, kratak sadržaj toka rada po pojedinim tačkama dnevnog reda, zaključci po

pojednim tačkama dnevnog reda koji moraju biti kratko i precizno formulisani, potpis zapisničara i direktora škole i dokument je trajne vrijednosti.

Član 13.

(Stručna podrška)

- (1) Stručnu podršku školi pruža Pedagoški zavod Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Pedagoški zavod).
- (2) Stručna podrška podrazumijeva:
 - a) savjetodavni rad sa inkluzivnim timom,
 - b) stručna podrška u realizaciji individualnih obrazovnih programa,
 - c) stručno usavršavanje nastavnika i stručnih saradnika škole,
 - d) stručna podrška pri vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije,
 - e) stručna podrška u izboru primjerenih vrsta podrške učeniku i
 - f) drugi vidovi podrške u cilju unapređenja inkluzivnog obrazovanja.

Član 14.

(Saradnja sa odgojno-obrazovnih ustanova za djecu sa teškoćama u razvoju)

- (1) U realizaciji programa pedagoške opservacije, određivanja inicijalnog statusa učenika, određivanja individualiziranog pristupa u radu sa učenikom i realizaciji individualnih obrazovnih programa, škola može ostvariti saradnju sa odgojno-obrazovnim ustanovama za djecu sa teškoćama u razvoju radi edukacije nastavnika putem seminara, obuke na radnom mjestu u kraćim ili dužim periodima, pojedinačnim instrukcijama i drugim aktivnostima koje za cilj imaju da pomognu školama u unapređenju inkluzivnog obrazovanja.
- (2) Za obrazovanje učenika iz stava (1) ovog člana škola može potpisati protokol o saradnji sa odgojno-obrazovnom ustanovom za djecu sa teškoćama u razvoju.
- (3) Protokol o saradnji sadrži cilj i način, te vremenski period trajanja saradnje.
- (4) Edukacija nastavnika iz stava (1) i (2) ovog člana vrši se na osnovu iskazane potrebe škole.

Član 15.

(Stupanje na snagu i primjena pravilnika)

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana o dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“, a primjenjivat će se od školske 2018/19. godine.

Broj : 10-38-02-10194/18.

Datum, 21.06. 2018. godine

Zenica

MINISTAR

Mensur Sinanović, s.r.

.....

OBRASCI
UZ PRAVILNIK O INKLUZIVNOM OBRAZOVANJU
U OSNOVNOJ ŠKOLI

Obrazac OUP1

OPIS UČENIČKIH POSTIGNUĆA
NA KRAJU _____ POLUGODIŠTA _____ RAZREDA

Prezime (ime roditelja) i ime učenika:

Datum i mjesto rođenja: _____

Naziv škole: _____ Razred/odjeljenje: _____

Školska godina: _____

NASTAVNI PREDMET	OPIS POSTIGNUĆA*
Bosanski/ Hrvatski/ Srpski jezik i književnost	
_____ jezik	
Matematika	
Moja okolina	
Priroda	
Društvo	

Osnove tehnike	
Kultura življenja	
Muzička/glazbena kultura	
Likovna kultura	
Tjelesni i zdravstveni odgoj / Fizičko vaspitanje	
vjeronauk/a ili Kultura i zajednica	

*Za nastavne predmete za koje je izrađen individualni obrazovni program, prilikom opisa postignuća učenika, nastavnici navode znanja, vještine i interese učenika.

Razrednik:

Direktor škole:

M.P.

Djelovodni broj: _____

U _____, _____ godine

Napomena: Ovaj obrazac prateći je dokument uz učeničku knjižicu, uvjerenje o završenom razredu, uvjerenje o uspjehu učenika u VI, VII i VIII razredu, svjedodžbu o završenoj osnovnoj školi, te uz matičnu knjigu.

Obrazac OUP2

OPIS UČENIČKIH POSTIGNUĆA
NA KRAJU _____ POLUGODIŠTA _____ RAZREDA

Prezime (ime roditelja) i ime učenika: _____

Datum i mjesto rođenja: _____

Naziv škole: _____ Razred/odjeljenje: _____

Školska godina: _____

NASTAVNI PREDMET	OPIS POSTIGNUĆA *
Bosanski/ Hrvatski/ Srpski jezik i književnost	
Prvi strani _____ jezik	
Drugi strani _____ jezik	
Matematika	
Fizika	
Hemija/Kemija	

Biologija	
Geografija/ zemljopis	
Historija/ povijest	
Građansko obrazovanje	
Tehnička kultura	
Informatika	
Likovna kultura	
Muzička/glazbena kultura	

Tjelesni i zdravstveni odgoj/ Fizičko vaspitanje	
vjeronauk/a ili Kultura i zajednica	

*Za nastavne predmete za koje je izrađen individualni obrazovni program, prilikom opisa postignuća učenika, nastavnici navode znanja, vještine i interese učenika.

Razrednik:

Direktor škole:

M.P.

Djelovodni broj: _____

U _____, _____ godine

Napomena: Ovaj obrazac prateći je dokument uz učeničku knjižicu, uvjerenje o završenom razredu, uvjerenja o uspjehu učenika u VI, VII i VIII razredu, svjedodžbu o završenoj osnovnoj školi, te uz matičnu knjigu.

Obrazac PIS**PROCJENA INICIJALNOG STATUSA**

(utvrđena nakon pedagoške opservacije)

Prezime (ime roditelja) i ime učenika: _____

Datum i mjesto rođenja: _____

Naziv škole: _____ Razred/odjeljenje: _____

Školska godina: _____

Stručno lice iz specijalizovane ustanove: _____

Vrsta teškoće u razvoju prema dokumentaciji iz ustanove zdravstvenog i/ili socijalnog tipa: _____

(navesti vrstu dokumentacije i broj rješenja ili nalaza)

SAMOSTALNOST	Interesi	Ono što može da uradi sam	Ono što može da uradi uz nečiju pomoć	Ono što ne uspijeva uopće da uradi
U zatvorenoj prostoriji (učionica, sala, hodnik i sl.)				
Na otvorenom prostoru (dvorište, igralište i sl.)				
Prilikom korištenja predmeta (igračaka, knjiga i sl.)				
U održavanju lične higijene				
U obavljanju školskih zadataka				

KOMUNIKACIJA	Interesi	Ono što može da uradi sam	Ono što može da uradi uz nečiju pomoć	Ono što ne uspijeva uopće da uradi
Sa članovima uže porodice/obitelji (roditelji, braća, sestre i sl.)				
U odnosu sa odraslim osobama (nastavnici, pedagog, direktor i sl.)				
U odnosu sa ostalim učenicima u odjeljenju				
U odnosu sa nepoznatim odraslim osobama				
U odnosu sa vršnjacima (druga djeca izvan odjeljenja)				
U odnosu sa				

POZNAVANJE	Interesi	Ono što može da uradi sam	Ono što može da uradi uz nečiju pomoć	Ono što ne uspijeva uopće da uradi
Pravila ponašanja				
Rukovanje školskim priborom				
Orijentacija u vremenu (godišnja doba, mjeseci u godini, dani u sedmici)				
Orijentacija u prostoru (relacije, mjesto stanovanja, grad, država)				
Orijentacija na papiru				
Slova (velika, mala, štampana, pisana, latinica, ćirilica)				
Čitanje				
Pisanje				
Usmeno izražavanje i slušanje				
Brojevi, relacije i računske operacije				

Inicijalnu procjenu sačinili članovi inkluzivnog tima:

_____, (razrednik), _____, (potpis)

_____, (nastavnik predmetne nastave), _____, (potpis)

_____, (nastavnik predmetne nastave), _____, (potpis)

_____, (nastavnik predmetne nastave), _____, (potpis)

_____, (nastavnik predmetne nastave), _____, (potpis)

_____, (nastavnik predmetne nastave), _____, (potpis)

_____, (stručni saradnik iz oblasti edukacije i/ili rehabilitacije), _____, (potpis)

_____, (roditelj), _____, (potpis)

Broj pedagoškog kartona učenika: _____

Pedagog škole: _____

Direktor škole: _____

M.P.

Djelovodni broj: _____

U _____, _____ godine

Obrazac IOP**INDIVIDUALNI OBRAZOVNI PROGRAM (IOP)**

ŠKOLSKA GODINA: _____
ŠKOLA: _____

PODACI O UČENIKU

Prezime (ime roditelja) i ime učenika: _____

Datum i mjesto rođenja: _____

Mjesto stanovanja: _____

Razred/odjeljenje: _____

Vrsta teškoće u razvoju prema dokumentaciji iz ustanove zdravstvenog i/ili socijalnog tipa: _____

PODACI O PRETHODNOM ODGOJNO-OBRAZOVNOM RADU*(Uvrstiti predškolske i školske ustanove)*

Pedagoška/ Školska godina	Predškolska ustanova/škola	Odgojna grupa/ Razred	Vrsta programa (Cjeloviti-razvojni, POPIO, specijalni)

PRODUŽENI STRUČNI POSTUPAK**1. REHABILITACIJSKA INTERVENCIJA IZVAN ŠKOLE***(izvođen od strane stručnih lica iz ustanova zdravstvenog i/ili dr. tipa, npr. fizioterapija, logopedski tretman i sl.)*

Ime stručnog lica koji obavlja intervenciju	
Vremenski period	
Da li sarađuju sa školom?	

2. PRODUŽENI STRUČNI POSTUPAK U ŠKOLI*(izvođen tokom ili poslije nastave)*

Vrsta aktivnosti	
Ime stručnog saradnika koji obavlja intervenciju	
Vremenski period za realizaciju (dan, satnica)	

3 . ODNOSI ŠKOLA – PORODICA

Članovi porodice/obitelji koji sarađuju sa školom <i>(navesti ime i prezime osobe koja sarađuje sa razrednikom)</i>	a) roditelj b) staratelj c) hranitelj d) član uže porodice e) član šire porodice f) _____
Plan susreta između škole i porodice/obitelji <i>(navesti eventualni raspored susreta i vrstu saradnje, npr. neformalni razgovori, informacije, susreti u koje su uključeni stručna lica iz zdravstvenih i/ili dr. ustanova i sl.)</i>	
Ciljevi dogovoreni sa roditeljima/starateljima/ _____	
Intervencije pokrenute sa roditeljima/starateljima u cilju postizanja saradničkog odnosa sa školom	

4. OPIS ODJELJENJA

Broj učenika		Broj učenika sa posebnim obrazovnim potrebama	
Nastavnici koji realiziraju nastavu u odjeljenju <i>(Ime, prezime i oblast podučavanja)</i>	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ 6. _____ 7. _____		

INDIVIDUALNI OBRAZOVNI PROGRAM RADA IZ NASTAVNOG PREDMETA _____

Prvo/drugo polugodište školske _____ godine

Tematske cjeline	Poduzete aktivnosti (metode, podsticaji)	Opis postignuća

Tematske cjeline	Poduzete aktivnosti (metode, podsticaji)	Opis postignuća

Nastavnik razredne nastave: _____

Nastavnik predmetne nastave: _____

Stručni saradnik: _____

Asistent u nastavi: _____

Roditelj: _____

Vrsta podrške:

- ☐ Produženi stručni postupak u školi
- ☐ Produženi stručni postupak van škole
- ☐ Asistencija u nastavi

Planirane aktivnosti za naredni period (informacije i podaci koje treba zapamtiti za planiranje u slijedećoj školskoj godini kao i one koje treba navesti za kraj tekuće školske godine):

RAZREDNIK

PEDAGOG ŠKOLE

DIREKTOR ŠKOLE

M.P.

Djelovodni broj: _____

U _____, _____ godine

Napomena: Obrazac Individualnog obrazovnog programa treba da sadrži sve navedene elemente koji se mogu proširiti u zavisnosti od potrebe.

250.

Na osnovu člana 18. stav (1) Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15), u vezi sa članovima 3., 50., 111. i 173., Zakona o srednjoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/17), Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, d o n o s i:

Pravilnikom o inkluzivnom obrazovanju učenika sa posebnim obrazovnim potrebama u srednjoj školi

Član 1.

(Predmet pravilnika)

Ovim pravilnikom se propisuje: upis učenika sa posebnim obrazovnim potrebama u srednje škole, postupak pedagoške opservacije, struktura i zadaci inkluzivnog tima, primjena individualiziranog pristupa, evidentiranje rezultata praćenja napredovanja i ocjenjivanja učenika, saradnju redovne škole i škole za učenike sa teškoćama u razvoju, vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije, te prava i obaveze roditelja/staratelja učenika sa posebnim obrazovnim potrebama (u daljem tekstu: roditelja).

Član 2.

(Definisanje pojedinih pojmova)

- (1) Inkluzija se definiše kao proces prepoznavanja i odgovaranja na različite potrebe svakog djeteta omogućavajući učenje i učešće u životu zajednice, te stvarajući pretpostavke za smanjivanje isključivanja iz školovanja.
- (2) Učenik sa posebnim obrazovnim potrebama je učenik kojem je neophodna primjerena vrsta podrške tokom odgojno-obrazovnog rada usljed prisutnog invaliditeta ili teškoće (tjelesna, senzorna ili intelektualna teškoća, poremećaji u ponašanju, teška hronična oboljenja, emocionalni poremećaji, kombinovane smetnje, dugotrajne bolesti) ili usljed prisutne nadarenosti ili talenta.
- (3) Status učenika sa posebnim obrazovnim potrebama, u smislu odredbi ovog pravilnika, potvrđuje se na osnovu sljedeće dokumentacije: nalaza, mišljenja i rješenja Komisije za otkrivanje, ocjenjivanje sposobnosti, razvrstavanje i evidenciju djece i mladih ometene u psihičkom ili fizičkom rastu i razvoju nadležnog Centra za socijalni rad i/ili nalaza i

mišljenja stručnjaka iz nadležne zdravstvene ustanove (u daljem tekstu: dokumentacija)i/ili uvjerenja i svjedodžbe iz osnovne škole sa obrascem opisa postignuća.

- (4) Pod odgojno-obrazovnim ustanovama za djecu sa teškoćama u razvoju, u smislu odredaba ovog Pravilnika, smatraju se: odgojno-obrazovne ustanove za učenike sa intelektualnim teškoćama, odgojno-obrazovne ustanove za učenike sa senzornim oštećenjima tačnije oštećenjima sluha i/ili vida i druge.
- (5) Pedagoška opservacija je postupak posmatranja učenika u toku odgojno-obrazovnog rada s ciljem procjene izbora zvanja/zanimanja učenika i određivanja individualiziranog pristupa u nastavi.
- (6) Individualizirani pristup je pristup u radu sa učenicima sa posebnim obrazovnim potrebama u kojem se uvažavaju njihove individualne mogućnosti prilikom određivanja nastavnih metoda i oblika rada, načina ocjenjivanja, aktivnosti učenja, te izbora nastavnih sredstava i pomagala.
- (7) Vrste teškoća u razvoju zbog kojih učenici imaju posebne obrazovne potrebe su:
 - a) oštećenja vida,
 - b) oštećenja sluha,
 - c) teškoće u govorno-jezičkoj komunikaciji,
 - d) tjelesne teškoće i teška hronična oboljenja,
 - e) intelektualne teškoće,
 - f) ponašajni problemi,
 - g) kombinovane smetnje,
 - h) autistični spektar.
- (8) Učenici mogu imati posebne obrazovne potrebe i iz drugih razloga, kao što su: socijalno-emocionalna deprivacija, pripadnost manjinskoj ili marginaliziranoj skupini, kao i nadareni i talentovani učenik i sl.

Član 3.

(Upis učenika sa posebnim obrazovnim potrebama)

- (1) Upis učenika u srednju školu, u skladu sa članom 81. Zakona o srednjoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/17), obavlja školska komisija koju sačinjavaju pedagog (stručni saradnik) i dva člana nastavničkog vijeća škole.

- (2) Uvjerjenja i svjedodžba o završenoj osnovnoj školi uz koji se prilaže obrazac opisa postignuća (OUP2), ukazuju da je učenik osnovnu školu završio prema individualnom obrazovnom programu.
- (3) Ukoliko je učenik završio osnovnu školu prema individualnom obrazovnom programu upisuje srednju, odnosno srednju stručnu školu u skladu sa članom 66. Zakona o srednjoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/17), uz odabir polukvalifikovanog zanimanja ili srednju školu za učenike sa teškoćama u razvoju u skladu sa članom 72. Zakona o srednjoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/17).
- (4) Upis učenika u srednje škole, a koji su imali status učenika sa posebnim obrazovnim potrebama u osnovnoj školi, vrši se na osnovu:
- a) općeg uspjeha u završnim razredima osnovne škole i uspjeha iz pojedinih nastavnih predmeta relevantnih za dati tip škole,
 - b) pedagoškog kartona učenika i
 - c) nalaza i mišljenja stručnjaka iz odgovarajuće ustanove zdravstvenog ili socijalnog tipa.
- (5) Ukoliko školska komisija za upis iz učenikove dokumentacije iz stava (4) ovog člana, uvidi da njegove sposobnosti za obavljanje odabranog zvanja/zanimanja nisu u skladu sa zahtjevima istog, tražit će od roditelja dostavljanje nalaza i mišljenja nadležne zdravstvene ili socijalne ustanove o istom.
- (6) Roditelj je, u skladu sa članom 109. stav (8) Zakona o srednjoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/17), a prema zahtjevu i uputama škole, obavezan da odvede dijete u odgovarajuću ustanovu zdravstvenog ili socijalnog tipa radi procjene njegovih individualnih sposobnosti, a ukoliko na inicijativu škole, roditelj ne odvede dijete u odgovarajuću ustanovu zdravstvenog ili socijalnog tipa radi procjene individualnih sposobnosti, škola je dužna obavijestiti Inspekciju za oblast obrazovanja s ciljem djelovanja u skladu sa članom 171. Zakona o srednjoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 9/17).
- (2) Ukoliko dokumentacija nadležne zdravstvene ili socijalne ustanove, koji je učenik dostavio tokom upisa ili naknadno po zahtjevu inkluzivnog tima, potvrdi da se radi o učeniku sa posebnim obrazovnim potrebama ili učenik dolazi iz osnovne škole sa statusom učenika sa posebnim obrazovnim potrebama koji se utvrđuje iz pedagoškog kartona i iz uvjerenja i svjedožbe sa obrascem o opisu učeničkih postignuća, planira se program pedagoške opservacije.
- (3) Program pedagoške opservacije iz stava (2) ovog člana sadrži:
- a) praćenje psihičkih i fizičkih osobina učenika s ciljem procjene sposobnosti, interesa, nivoa znanja, vještina i potreba značajnih za odabranu vrstu srednje škole tj. zvanja/zanimanja,
 - b) prepoznavanje potencijala i ograničenja kako bi se odredila vrsta prilagodbe tokom odgojno-obrazovnog rada i izbor najboljih metoda i oblika rada sa učenikom i
 - c) dužina trajanja opservacije.
- (4) Program pedagoške opservacije iz stava (3) ovog člana donosi inkluzivni tim.
- (5) Pri donošenju programa pedagoške opservacije inkluzivni tim obavezan je analizirati relevantnu dokumentaciju o učeniku.
- (6) Pedagoška opservacija tokom odgojno-obrazovnog rada vrši se s ciljem utvrđivanja ispravnosti izbora srednje škole i zvanja/zanimanja.

Član 5. (Inkluzivni tim)

Inkluzivni tim čine:

- a) direktor,
- b) pedagog,
- c) razrednik,
- d) roditelj učenika sa posebnim obrazovnim potrebama,
- e) nastavnik/ci koji će primijenjivati individualizirani pristup u nastavnom procesu,
- f) stručni saradnik ukoliko je za ovo radno mjesto škola dobila saglasnost od Ministarstva (stručno lice odgovarajućeg profila sa završenim fakultetom iz oblasti edukacije i/ili rehabilitacije ili psiholog).

Član 4. (Pedagoška opservacija)

- (1) Za svakog učenika sa posebnim obrazovnim potrebama izrađuje se program pedagoške opservacije, koji se vrši kontinuirano tokom obrazovno-odgojnog rada.

Član 6.**(Nadležnosti inkluzivnog tima)**

Nadležnosti inkluzivnog tima su:

- a) analizira dokumentaciju učenika,
- b) vrši pedagošku opservaciju učenika s ciljem analiziranja ispravnosti izbora srednje škole i zvanja/zanimanja,
- c) prati i analizira postignuća učenika,
- d) upoznaje nastavničko vijeće o primjeni individualiziranog pristupa u radu sa učenicom u nastavnom procesu i podnosi izvještaj nastavničkom vijeću o postignutim rezultatima učenika na kraju nastavne godine,
- e) podnosi izvještaj razrednom vijeću o postignućima učenika sa posebnim obrazovnim potrebama po potrebi,
- f) sarađuje sa stručnim organima škole, školom za učenika sa teškoćama u razvoju i drugim institucijama od interesa za unapređenje inkluzije,
- g) pruža pomoć u obrazovanju učenika koji dugotrajno izostaje sa nastave zbog teškog zdravstvenog stanja,
- h) dokumentuje pozitivne inkluzivne prakse škole,
- i) obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

Član 7.**(Nadležnosti članova inkluzivnog tima)**

(1) Direktor u inkluzivnom timu obavlja sljedeće poslove:

- a) imenuje članove inkluzivnog tima,
- b) organizuje i vodi sastanke inkluzivnog tima, najmanje dva puta u toku polugodišta,
- c) određuje ko vodi zapisnik sa sastanaka inkluzivnog tima.

(2) Pedagog u inkluzivnom timu obavlja sljedeće poslove:

- a) koordinira kontinuiranim obavljanjem zadataka članova inkluzivnog tima,
- b) predlaže direktoru škole prema preporuci inkluzivnog tima da se obezbijede nastavna sredstva i pomagala, asistivna tehnologija, oprema i sl.,
- c) učestvuje u izradi programa pedagoške opservacije,
- d) vodi evidenciju o ostvarenom programu opservacije u odnosu na oblike, način provođenja, vrijeme trajanja i postignute rezultate,

e) upoznaje roditelje s ciljem i zadaćama pedagoške opservacije, te dogovara dalju saradnju s ciljem pomoći učeniku u uspješnom sudjelovanju u nastavnom procesu.

(3) Razrednik u inkluzivnom timu obavlja sljedeće poslove:

- a) posmatra i prati učenika, njegove interese, sposobnosti i potrebe i određuje inicijalni status učenika uz pomoć roditelja učenika,
- b) informiše inkluzivni tim o primjeni individualiziranog pristupa sa sjednica razrednog vijeća,
- c) opisuje postignuća učenika u odnosu na primjenu individualiziranog pristupa u nastavi,
- d) sarađuje sa ostalim članovima inkluzivnog tima i učestvuje u zajedničkom radu.

(4) Nastavnik u inkluzivnom timu obavlja sljedeće poslove:

- a) posmatra i prati učenika, njegove interese, sposobnosti i potrebe i određuje inicijalni status učenika uz pomoć roditelja učenika,
- b) informiše školski inkluzivni tim o primjeni individualiziranog pristupa sa sjednica odjeljskog vijeća,
- c) opisuje postignuća učenika u odnosu na primjenu individualiziranog pristupa u nastavi,
- d) sarađuje sa ostalim članovima inkluzivnog tima i učestvuje u zajedničkom radu.

(5) Stručni saradnik iz oblasti edukacije i/ili rehabilitacije u inkluzivnom timu obavlja sljedeće poslove:

- a) proučava dokumentaciju o učeniku sa posebnim obrazovnim potrebama,
- b) upoznaje roditelja s ciljem i zadaćama pedagoške opservacije i individualiziranog pristupa,
- c) učestvuje u izradi programa pedagoške opservacije učenika, te sačinjava kvalitetan i potpun izvještaj o ostvarivanju programa pedagoške opservacije učenika,
- d) pruža stručnu pomoć nastavnicima prilikom odabira i realizacije primjerenog individualiziranog pristupa odnosno metoda i oblika rada u cilju postizanja boljih rezultata i
- e) sarađuje sa drugim institucijama od interesa za unapređenje inkluzivnog obrazovanja.

(6) Roditelj učenika sa posebnim obrazovnim potrebama u inkluzivnom timu ima sljedeću ulogu:

- a) informiše školu, odnosno članove inkluzivnog tima, o pitanjima koje se odnose na teškoće u razvoju ili druge uzroke posebnih obrazovnih potreba kod učenika,
- b) dostavljaju svu potrebnu dokumentaciju iz ustanova zdravstvenog i/ili socijalnog tipa po zahtjevu inkluzivnog tima,
- c) prate i informiše se o zahtjevima srednje škole i zvanja/zanimanja, te o postignućima učenika i
- d) sarađuje sa ostalim članovima inkluzivnog tima i učestvuje u zajedničkom radu.

Član 8.

(Individualizirani pristup)

- (1) Individualizirani pristup određuje se učeniku sa posebnim obrazovnim potrebama, kod kojeg se nakon izvršene pedagoške opservacije primijeti da otežano prati nastavni proces usljed: senzornih oštećenja (vid, sluh), tjelesnih oštećenja i hroničnih bolesti, govorno-jezičkih smetnji, specifičnih teškoća u učenju, ponašajnih problema, kombinovanih smetnji itd., i u skladu sa dokumentacijom iz ustanove zdravstvenog ili socijalnog tipa.
- (2) Inkluzivni tim upućuje roditelja učenika na procjenu stručnim licima u ustanove zdravstvenog ili socijalnog tipa nakon što uoči kod učenika teškoće u razvoju iz stava (1) ovog Pravilnika.
- (3) Nastavniku u izboru adekvatnih vrsta primjerene podrške, koje će se koristiti tokom odgojno-obrazovnog rada, pomaže stručni saradnik iz oblasti edukacije i/ili rehabilitacije ukoliko je zaposlen u školi.
- (4) U individualiziranom pristupu utvrđuju se nastavne metode i oblici rada, adekvatna nastavna sredstva i pomagala, te primjereni načini provjere napredovanja i vrednovanja učenčkih postignuća.
- (5) U radu sa nadarenim i talentovanim učenikom može se primijeniti individualizirani pristup u njegovom najboljem interesu na prijedlog predmetnog nastavnika, razrednika ili stručnog aktiva.
- (6) O postignutim rezultatima ili afinitetima učenika iz stava (4) ovog člana škola je dužna zauzeti stav i o istom obavijestiti roditelja i lokalnu zajednicu s ciljem djelovanja u najboljem interesu učenika.

Član 9.

(Evidentiranje rezultata praćenja napredovanja i vrednovanja učenika sa posebnim obrazovnim potrebama)

Rezultate vrednovanja, praćenja napredovanja i ocjenjivanja učenika sa posebnim obrazovnim potrebama vrši se u skladu sa važećim podzakonskim aktima vezano za napredovanje i vrednovanje učenika u srednjoj školi.

Član 10.

(Vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije)

- (1) Škola je obavezna da vodi propisanu evidenciju i dokumentaciju za učenike sa posebnim potrebama u skladu sa važećim pravilnikom.
- (2) Zapisnik sa sastanaka inkluzivnog tima spada u dokumentaciju koja se vodi o učeniku sa posebnim obrazovnim potrebama.
- (3) Knjiga zapisnika sa sastanaka inkluzivnog tima vodi se u tvrdo povezanoj svesci formata A4 (21x30cm) i u zapisnik se obavezno upisuje datum, ime i prezime odsutnih članova, dnevni red, izvještaj o realizaciji zaključaka prethodnog sastanka, kratak sadržaj toka rada po pojedinim tačkama dnevnog reda, zaključci po pojedinim tačkama dnevnog reda koji moraju biti kratko i precizno formulisani, potpis zapisničara i direktora škole i dokument je trajne vrijednosti.
- (4) Pedagoški karton učenika sa posebnim obrazovnim potrebama i evidencija o primjeni individualiziranog pristupa u radu sa učenikom sa posebnim obrazovnim potrebama predstavljaju evidenciju koja se vodi u srednjoj školi.

Član 11.

(Stručna podrška)

- (1) Stručnu podršku školi pruža Pedagoški zavod Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Pedagoški zavod).
- (2) Stručna podrška podrazumijeva:
 - a) savjetodavni rad sa školskim inkluzivnim timom,
 - b) stručno usavršavanje nastavnika i stručnih saradnika škole,
 - c) stručna podrška pri vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije,
 - d) stručna podrška u izboru primjerenih vrsta podrške učeniku,
 - e) drugi vidovi podrške u cilju unapređenja inkluzivnog obrazovanja.

Član 12.**(Saradnja sa srednjom školom za učenike sa teškoćama u razvoju)**

- (1) U realizaciji posebnih programa i programa pedagoške opservacije škola može ostvariti saradnju sa srednjom školom za učenike sa teškoćama u razvoju radi edukacije nastavnika putem seminara, obuke na radnom mjestu u kraćim ili dužim periodima, pojedinačnim instrukcijama i drugim aktivnostima koje za cilj imaju da pomognu školama u obrazovanju učenika sa posebnim obrazovnim potrebama.
- (2) Za obrazovanje učenika iz stava (1) ovog člana škola potpisuje protokol o saradnji sa srednjom školom za učenike sa teškoćama u razvoju.
- (3) Protokol o saradnji sadrži cilj i način, te vremenski period trajanja saradnje.
- (4) Edukacija nastavnika iz stava (1) ovog člana vrši se na osnovu iskazane potrebe škole.

Član 13.**(Stupanje na snagu i primjena pravilnika)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana o dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“, a primjenjivat će se od školske 2018/19. godine.

Broj : 10-38-02-10195/18.
Datum, 21.06. 2018. godine
Zenica

MINISTAR**Mensur Sinanović, s.r.****251.**

Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, u skladu s članom 18. stav (1), Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15), a na osnovu člana 179. stav (2) Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17 i 9/18, u daljem tekstu: Zakon), člana 17. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila („Službeni glasnik BiH“, broj: 46/12, u daljem tekstu: Pravilnik) i člana 22. Uputstva o formiranju i organizaciji ispitnih komisija za vozače motornih vozila („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 11/17, u daljem tekstu: Uputstvo), d o n o s i:

RJEŠENJE**o privremenom razrješenju člana Ispitne komisije za vozače motornih vozila iz oblasti upravljanja vozilom u Zeničko-dobojskom kantonu****Član 1.**

Zbog kršenja odredi člana 19, stav (2), tačka (b), a u vezi s članom 17. stav (3) Uputstva, te u vezi s članom 28. stav (1) Pravilnika, privremeno se razrješava dužnosti član Ispitne komisije za vozače motornih vozila iz oblasti upravljanja vozilom komisije Ibrahim Berbić, ispitivač iz upravljanja vozilom.

Član 2.

Privremeno razrješenje iz člana 1. ovog Rješenja traje do 31.07.2018. godine.

Član 3.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 10-34-13959-20/18
Datum, 25.06. 2018. godine
Zenica

MINISTAR**Mensur Sinanović, s.r.****252.**

Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, u skladu s članom 18. stav (1), Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15), a na osnovu člana 179. stav (2) Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17 i 9/18, u daljem tekstu: Zakon), člana 17. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila („Službeni glasnik BiH“, broj: 46/12, u daljem tekstu: Pravilnik) i člana 22. Uputstva o formiranju i organizaciji ispitnih komisija za vozače motornih vozila („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 11/17, u daljem tekstu: Uputstvo), d o n o s i:

RJEŠENJE**o privremenom razrješenju člana Ispitne komisije za vozače motornih vozila iz oblasti upravljanja vozilom u Zeničko-dobojskom kantonu****Član 1.**

Zbog kršenja odredbi člana 17. stav (3) Pravilnika, a u vezi s članom 184. stav (2), tačka 3. Zakona, privremeno se razrješava dužnosti član Ispitne komisije za vozače motornih vozila iz oblasti upravljanja vozilom komisije Željko Krišto, ispitivač iz upravljanja vozilom.

Član 2.

Privremeno razrješenje iz člana 1. ovog Rješenja traje do 20.08.2018.godine

Član 3.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 10-34-13959-21/18
Datum, 21.06. 2018. godine
Zenica

MINISTAR**Mensur Sinanović, s.r.**

253.

U skladu sa članom 18. stav (1) Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15), članom 18. Pravilnika o stjecanju zvanja vozača – instruktora motornih vozila („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 15/07 i 41/07) i članom 6. Pravilnika o uslovima i visini naknade u vezi sa poslovima provođenja Pravilnika o stjecanju zvanja vozača – instruktora motornih vozila („Službene novine Zeničko – dobojskog kantona“, broj: 5/08, 13/08 i 2/13), Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, donosi:

RJEŠENJE**o imenovanju Komisije za provođenje ispita za stjecanje zvanja instruktora vožnje motornih vozila****Član 1.****(Sastav Komisije)**

Imenuje se Komisija za provođenje ispita za stjecanje zvanja instruktora vožnje motornih vozila (u daljem tekstu: Komisija) u sastavu:

1. Refik Hadžić - predsjednik Komisije
2. Irhana Beganović, predavač/ispitivač iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima – član.
3. Vrbic Zdenko, ispitivač iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima i ispitivač iz poznavanja motornih vozila, uređaja i opreme – član.
4. Ibrahim Mustafić, predavač/ispitivač iz poznavanja motornih vozila, uređaja i opreme – član.
5. Mirsad Mešić, predavač/ispitivač iz metodike vožnje – član.
6. Adnan Kobić, predavač/ispitivač iz metodike vožnje – član.
7. Indir Sarač, ispitivač iz upravljanja motornim vozilom – član.
8. Mirnes Ahmetspahić, ispitivač iz upravljanja motornim vozilom – član.
9. Emir Hasanspahić, ispitivač iz upravljanja motornim vozilom – član.
10. Asima Nalić, predavač/ispitivač iz pedagogije i ispitivač iz saobraćajne psihologije – član
11. Dženan Skelić, predavač/ispitivač iz saobraćajne psihologije i ispitivač iz pedagogije – član
12. Amir Mandžuka - sekretar.

Član 2.**(Obaveze Komisije)**

- (1) Komisija se zadužuje za provođenje predavanja i ispita za stjecanje zvanja instruktora vožnje motornih vozila, a sve u skladu sa odredbama Pravilnika o stjecanju zvanja vozača – instruktora motornih vozila („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 15/07 i 41/07).
- (2) Komisija se obavezuje na provođenje svih neophodnih pripremni radnji i aktivnosti za provođenje predavanja i ispita za stjecanje zvanja instruktora vožnje motornih vozila, kao i zakonskih obaveza Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport po osnovu Pravilnika o stjecanju zvanja vozača – instruktora motornih vozila („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 15/07 i 41/07), te da u svom radu podnosi redovne izvještaje o svim provedenim odnosno realizovanim aktivnostima, u skladu sa propisanim zakonskim rokovima.
- (3) Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport će obezbijediti prostorne i druge uvjete za rad članova Komisije.

Član 3.**(Mandat komisije)**

(1) Komisija se imenuje na period od 2 (dvije) godine.

(2) U slučaju utvrđenog kršenja odredbi Pravilnika o stjecanju zvanja vozača – instruktora motornih vozila („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 15/07 i 41/07), imenovana lica se mogu razriještiti i prije isteka perioda iz stava 1. ovog člana.

Član 4.**(Naknada za rad)**

Članovima Komisije pripada naknada za rad u skladu sa odredbama Pravilnika o uslovima i visini naknade u vezi sa poslovima provođenja Pravilnika o stjecanju zvanja vozača – instruktora motornih vozila („Službene novine Zeničko – dobojskog kantona“, broj: 5/08, 13/08 i 2/13).

Član 5.**(Stupanje na snagu)**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko – dobojskog kantona“.

Broj: 10-27-129-52/18
Datum, 18.06. 2018. godine
Zenica

MINISTAR**Mensur Sinanović, s.r.**

254.

U skladu sa članom 18. stav (1) Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15), članom 18. Pravilnika o stjecanju zvanja vozača – instruktora motornih vozila („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 15/07 i 41/07) i članom 6. Pravilnika o uslovima i visini naknade u vezi sa poslovima provođenja Pravilnika o stjecanju zvanja vozača – instruktora motornih vozila („Službene novine Zeničko – dobojskog kantona“, broj: 5/08, 13/08 i 2/13), Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, donosi:

RJEŠENJE

**o izmjeni Rješenja o imenovanju Komisije za
provođenje ispita za stjecanje zvanja instruktora
vožnje motornih vozila**

Član 1.

U članu 1. Rješenja o imenovanju Komisije za provođenje ispita za stjecanje zvanja instruktora vožnje

motornih vozila broj: 10-27-129-52/18 od 18.06.2018. godine vrše se sljedeće izmjene, i to:

U alineji 9., umjesto: „**Emir Hasanspahić**“, imenuje se: „**Juro Martinović**“.

Član 2.

Sve ostale odredbe Rješenja, ostaju i dalje na snazi.

Član 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko – dobojskog kantona“.

Broj: 10-27-129-52-3/18

Datum, 06.07. 2018. godine

Zenica

MINISTAR**Mensur Sinanović, s.r.**

255.

Na osnovu člana 18. stav 1. Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15), i člana 4. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 46/12), ministar Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, donosi:

U P U T S T V O

**o formiranju i organizaciji ispitnih komisija
za vozače motornih vozila**

I - OPĆE ODREDBE**Član 1.****(Predmet)**

Ovim Uputstvom uređuje se imenovanje ispitnih komisija za vozače motornih vozila na području Zeničko-dobojskog kantona, način primanja prijave za polaganje ispita, način postupanja s ispitnom dokumentacijom, te način rada, naknada za rad, ovlaštenja i odgovornosti imenovanih članova komisija i službenih osoba Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo), i etički kodeks ispitnih komisija za vozača motornih vozila.

Član 4.**(Izbor i imenovanje)**

- (1) Ministarstvo najkasnije 90 (devedeset) dana prije isteka mandata aktualnim komisijama raspisuje Javni poziv za evidentiranje osoba zainteresiranih za rad u ispitnim komisijama za vozače motornih vozila (u daljem tekstu: Javni poziv).
- (2) Tekst Javnog poziva, izgled i formu obrasca za evidentiranje, te popis obavezne dokumentacije koju je potrebno priložiti utvrđuje Odsjek uz suglasnost ministra Ministarstva.
- (3) Po isteku roka za evidentiranje po Javnom pozivu, Odsjek utvrđuje listu prijavljenih osoba koje ispunjavaju uvjete za imenovanje (u daljem tekstu: zainteresirane osobe), a zatim, uz sudjelovanje predsjednika aktualnih komisija, između njih vrši odabir članova ispitnih komisija i utvrđuje konačan prijedlog za imenovanje ispitnih komisija kojega dostavlja ministru Ministarstva na daljnje postupanje.
- (4) Kod utvrđivanja prijedloga za imenovanje iz prethodnog stava, Odsjek mora voditi računa da broj ispitivača bude takav da osigura neometano odvijanje procesa provođenja vozačkih ispita u svim ispitnim mjestima u svakom terminu, ali i da omogući odmor svakom pojedinačnom ispitivaču najmanje jedan ispitni termin u kalendarskom mjesecu.
- (5) Kod utvrđivanja prijedloga za imenovanje iz stava (3) ovog člana, osim o elementima iz stava (4) ovog člana, Odsjek mora voditi računa, u granicama koliko je to moguće, i o starosnoj, spolnoj, etničkoj strukturi i teritorijalnoj zastupljenosti.
- (6) Predsjednici ispitnih komisija u tekućem mandatu, zajedno s Odsjekom, sarađuju u pripremi prijedloga liste ispitivača za imenovanje u ispitne komisije, a Odsjek može od predsjednika komisija zatražiti pismeno mišljenje o svakoj zainteresovanoj osobi uredno prijavljenoj na prethodni Javni poziv.
- (7) Ispitne komisije imenuje, na obrazloženi prijedlog Odsjeka, ministar Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona odgovarajućim rješenjem.
- (8) U ispitne komisije se neće imenovati zainteresovane osobe:

II –ISPITNE KOMISIJE**Član 2.****(Broj i vrste ispitnih komisija)**

- (1) Na području Zeničko-dobojskog kantona formiraju se tri ispitne komisije i to: Ispitna komisija za vozače motornih vozila za oblasti poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama (u daljem tekstu: Komisija za propise), Ispitna komisija za vozače motornih vozila za oblasti pružanja prve pomoći (u daljem tekstu: Komisija za prvu pomoć) i Ispitna komisija za vozače motornih vozila za oblast upravljanja motornim vozilom (u daljem tekstu: Komisija za upravljanje).
- (2) Komisija za propise provodi dio ispita za vozača motornih vozila iz oblasti poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama.
- (3) Komisija za propise provodi provjeru poznavanja propisaosigurnosti saobraćaja na cestama za vozače motornih vozila kojima su određeni kazneni bodovi na području Zeničko-dobojskog kantona.
- (4) Komisija za propise provodi provjeru poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama za vozače mopeda.
- (5) Komisija za prvu pomoć provodi dio ispita za vozača motornih vozila iz oblasti pružanja prve pomoći.
- (6) Komisija za upravljanje provodi dio ispita za vozača motornih vozila iz oblasti upravljanja motornim vozilom.

Član 3.**(Odnos između subjekata)**

- (1) Predsjednici, sekretari i članovi ispitnih komisija i ovlaštene službene osobe Ministarstva dužni su se međusobno uvažavati, sarađivati i bezrezervno pomagati jedni drugima u svim stručnim, pravnim i tehničkim pitanjima vezanim za djelokrug rada ispitnih komisija i Odsjeka za poslove saobraćajne edukacije Ministarstva (u daljem tekstu: Odsjek).
- (2) Osobe iz prethodnog stava dužne su sarađivati s drugim subjektima uključenim u proces obučavanja i osposobljavanja i/ili provjere znanja kandidata za vozače motornih vozila.

- a) koje su u prethodnom periodu razriješeni članstva u nekoj ispitnoj komisiji zbog kršenja odredbi ovog Uputstva ili Poslovnika o radu ispitnih komisija za vozače motornih vozila u Zeničko-dobojskom kantonu (u daljem tekstu: Poslovnik),
- b) za koje se utvrdi da su poslove za koje su licencirani i imenovani obavljali na način protivno odredbama Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na cestama u Bosni i Hercegovini, („Službeni glasnik BiH“, broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17 i 9/18, u daljem tekstu: Zakon), Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 46/12, u daljem tekstu: Pravilnik), kao i Pravilnika o uvjetima i načinu dobivanja licence („Službeni glasnik BiH“, broj: 12/07 i 41/07),
- c) kojima je izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane upravljanja motornim vozilom, za vrijeme trajanja izrečene mjere,
- d) koje su uposlena ili na bilo koji drugi način angažirana u nekoj auto-školi,
- e) koje imaju drugi privatni pravni ili finansijski interes u auto-školama registriranim na području Zeničko-dobojskog kantona,
- f) imenovane u Komisiju za kontrolu polaganja ispita za vozača motornih vozila.
- (9) Ispitne komisije iz člana 2. ovog Uputstva imenuju se na period od 1 (jedne) godine.
- (10) Iznimno, ispitne komisije se mogu imenovati i na kraći period, a najduže na period od tri (3) mjeseca.
- (4) Za ispitivača iz oblasti poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama u Komisiju za propise može se imenovati osoba koja ima licencu ispitivača teoretskog dijela ispita.
- (5) Za ispitivača iz oblasti pružanja prve pomoći u Komisiju za prvu pomoć može se imenovati osoba koja ima licencu ispitivača iz pružanja prve pomoći.
- (6) Za ispitivača iz oblasti upravljanja motornim vozilom u Komisiju za upravljanje može se imenovati osoba koja ima licencu ispitivača iz upravljanja motornim vozilom.
- (7) Osoba s licencom ispitivača teoretskog dijela ispita i licencom ispitivača iz upravljanja motornim vozilom (u daljem tekstu: ispitivač iz dvije oblasti), imenuje se za ispitivača u Komisiju za propise ili u Komisiju za upravljanje.
- (8) Ispitivači iz dvije oblasti imenuju se u Komisiju za propise i u Komisiju za upravljanje na način koji Ministarstvo smatra optimalnim.
- (9) Izuzetno, radi osiguranja neometanog i kontinuiranog procesa organizacije i provedbe ispita za vozače motornih vozila, ispitivač iz dvije oblasti može, uz dogovor predsjednika Komisije za propise i predsjednika Komisije za upravljanje i uz saglasnost Odsjeka, biti angažovan i kao ispitivač u ispitnoj oblasti, odnosno ispitnoj komisiji u koju prvobitno nije bio imenovan.
- (10) Sekretari se imenuju za svako prijavno/ispitno mjesto, a ista osoba u jednom ispitnom/prijavnom mjestu može biti imenovana za sekretara u sve tri ispitne komisije.

Član 5. (Sastav)

- (1) Članovi svake ispitne komisije iz člana 2. ovog Uputstva su: predsjednik, ispitivači i sekretari.
- (2) Predsjednici ispitnih komisija i ispitivači mogu biti imenovani isključivo iz reda zainteresiranih osoba koje su se uredno prijavile na Javni poziv.
- (3) Predsjednici ispitnih komisija imenuju se iz reda ispitivača koji imaju licencu ispitivača teoretskog dijela ispita.

Član 6. (Delegiranje ispitivača)

- (1) Predsjednik Komisije za propise za svaki ispitni rok i u svakom ispitnom terminu delegira ispitivače za provedbu ispita iz oblasti poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama.
- (2) Predsjednik Komisije za prvu pomoć za svaki ispitni rok i u svakom ispitnom terminu delegira ispitivače za provedbu ispita iz oblasti pružanja prve pomoći.
- (3) Predsjednik Komisije za upravljanje za svaki ispitni rok i u svakom ispitnom terminu delegira ispitivače za provedbu ispita iz oblasti upravljanja vozilom.

- (4) U slučaju objektivne spriječenosti jednog od predsjednika iz stavova (1), (2) i (3) ovog člana da blagovremeno i u potpunosti obavi delegiranje ispitivača iz svoje nadležnosti u određenom ispitnom roku, Odsjek će odrediti osobu koja će obaviti delegiranje u tom ispitnom roku a navedena osoba mora biti imenovani član jedne od ispitnih komisija i mora ispunjavati uvjete za predsjednika komisije.
- (5) U slučaju duže spriječenosti nekog predsjednika iz stavova (1), (2) i (3) ovog člana Ministarstvo će, na prijedlog Odsjeka, imenovati privremenog predsjednika do prestanka razloga za spriječenost predsjednika, a najduže do kraja mandata aktuelne komisije, s tim da privremeni predsjednik mora ispunjavati uvjete za predsjednika komisije u skladu sa Pravilnikom i ovim Uputstvom.
- (6) Prilikom delegiranja članova komisije predsjednici komisija moraju se pridržavati sljedećih principa:
- a) broj delegiranih ispitivača mora se prilagoditi broju prijavljenih kandidata, s tim da delegirani ispitivači moraju posjedovati odgovarajuću licencu, odnosno posjedovati odgovarajuće kategorije/potkategorije za obavljanje prijavljenih ispita,
 - b) obavezno se vrši rotiranje ispitivača po svim ispitnim mjestima, s tim da u slučaju postojanja sumnje o postojanju eventualnih sukoba interesa pojedinih ispitivača u pojedinim ispitnim mjestima Odsjek može predsjednicima komisija naložiti da takve ispitivače ne raspoređuje na određena ispitna mjesta,
 - c) u svakom ispitnom mjestu i za svaki ispitni termin, prvi delegirani ispitivač iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama (u daljem tekstu: prvi ispitivač), mora ispunjavati uvjete za predsjednika komisije iz člana 8. Pravilnika.
 - d) prvi ispitivač iz alineje (c) ovog stava, ima ovlaštenja zamjenika predsjednika na dan i u ispitnom mjestu u koje je delegiran i za svoj rad u ovom smislu odgovara predsjednicima komisija, svakom u djelokrugu rada odgovarajuće komisije.
- (2) Prijavu u ime kandidata podnosi autoškola.
- (3) Uz uredno popunjenu prijavu sa svim traženim podacima o kandidatu i potpisanu izjavu kandidata da mu nije izrečena mjera zabrane upravljanja motornim vozilom ili zabrane polaganja vozačkog ispita, autoškola obavezno prilaže:
- a) kopiju važeće lične karte/osobne iskaznice kandidata državljanina Bosne i Hercegovine ili kopiju važeće putne isprave kandidata državljanina Bosne i Hercegovine (strana s ličnim podacima), u kojem slučaju mora biti priložen i original uvjerenja o prebivalištu/ boravištu, ne stariji od 60 dana,
 - b) ovjerenu kopiju putne isprave stranog državljanina (strana s ličnim podacima i strana s važećom vizom), i ovjerenu kopiju važećeg odobrenja boravka u Bosni i Hercegovini,
 - c) kopiju uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti za upravljanje motornim vozilom, koje ne smije biti starije od godinu dana,
 - d) potvrdu autoškole o završenom osposobljavanju iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima (za ispit iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama),
 - e) potvrdu Crvenog križa FBiH o završenom osposobljavanju iz poznavanja pružanja prve pomoći (za ispit iz pružanja prve pomoći),
 - f) potvrdu autoškole o završenom osposobljavanju iz upravljanja motornim vozilom (za ispit iz upravljanja motornim vozilom),
 - g) uvjerenje o položenom ispitu iz poznavanja pružanja prve pomoći, ukoliko je kandidat u skladu sa Zakonom i Pravilnikom dužan polagati ispit iz oblasti pružanja prve pomoći (za ispit iz upravljanja motornim vozilom),
 - h) uvjerenje o položenom ispitu iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama, ukoliko je kandidat u skladu sa Zakonom i Pravilnikom dužan polagati ispit iz oblasti poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama (za ispit iz upravljanja motornim vozilom),
 - i) ovjerenu kopiju vozačke dozvole i/ili ovjerenu kopiju uvjerenja o položenom vozačkom ispitu neke kategorije/potkategorije, ako je u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, to uvjet, bilo oslobađanja od polaganja pojedinih oblasti ispita, bilo polaganja ispita prijavljene kategorije/potkategorije uopće,

III - PRIJAVA ISPITA

Član 7. (Prijava ispita)

- (1) Prijava za polaganje ispita za vozača motornih vozila (u daljem tekstu: Prijava) podnosi se Ministarstvu, uutvrđenom prijavnom mjestu za polaganje ispita za vozača motornih vozila.

- j) ovjerenu kopiju rješenja o odobrenju za rad autoškole koja je obavila osposobljavanje kandidata, koje nije izdalo Ministarstvo, s tim da ovjera nije starija od jedne godine,
- k) dokaz o plaćenim troškovima za polaganje ispita.

Član 8.

(Utvrđivanje uvjeta za ispit)

- (1) Sekretar prijavnog mjesta utvrđuje ispunjava li ispunjava uvjete za polaganje ispita, propisane Zakonom, Pravilnikom o osposobljavanju za vozača motornih vozila („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 46/12 i 12/18), Pravilnikom i ovim Uputstvom.
- (2) Sekretar iz stava (1) ovog člana svojim potpisom na odgovarajuće mjesto na obrascu prijave potvrđuje ispunjenje uvjeta za polaganje ispita, kompletnost i valjanost priložene dokumentacije.
- (3) Sekretar iz stava (1) ovog člana, obavještava Odsjek o broju zaprimljenih prijava najkasnije tri (3) dana prije zakazanog ispita i istovremeno elektronskim putem dostavljaju u Odsjek Registar polaganja ispita za vozača motornih vozila, sa popunjenim podacima o ispitima koji su prijavljeni za odnosni ispitni rok.

IV - TROŠKOVI POLAGANJA VOZAČKIH ISPITA

Član 9.

(Troškovi ispita)

- (1) Troškovi polaganja ispita za vozača motornih vozila iznose kako slijedi:
 - a) 50 KM – ispit iz oblasti poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama,
 - b) 30 KM – ispit iz oblasti pružanja prve pomoći,
 - c) 60 KM – ispit s jednim ispitivačem iz oblasti upravljanja vozilom kategorije „A“ i „B“ i potkategorije „A1“ i „B1“,
 - d) 75 KM – ispit s dva ispitivača iz oblasti upravljanja vozilom kategorije „A“ i „B“ i potkategorije „A1“ i „B1“,
 - e) 70 KM – ispit s jednim ispitivačem iz oblasti upravljanja vozilom kategorije „C“ i potkategorije „C1“,
 - f) 90 KM – ispit s dva ispitivača iz oblasti upravljanja vozilom kategorije „C“ i potkategorije „C1“,

g) 80 KM – ispit s jednim ispitivačem iz oblasti upravljanja vozilom kategorije „BE“ i „CE“ i potkategorije „C1E“,

h) 100 KM – ispit s dva ispitivača iz oblasti upravljanja vozilom kategorije „BE“ i „CE“ i potkategorije „C1E“,

i) 90 KM – ispit s jednim ispitivačem iz oblasti upravljanja vozilom kategorije „D“ i „DE“ i potkategorije „D1“ i „D1E“,

j) 110 KM – ispit s dva ispitivača iz oblasti upravljanja vozilom kategorije „D“ i „DE“ i potkategorije „D1“ i „D1E“,

k) 50 KM – provjera poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama za vozače motornih vozila kojima su određeni kazneni bodovi.

- (2) Za izdavanje duplikata uvjerenja o položenom ispitu i potvrde o položenom ispitu plaća se naknada u iznosu od 10 KM.

V - ISPIT IZ POZNAVANJA PROPISA O SIGURNOSTI SAOBRAĆAJA NA CESTAMA

Član 10.

(Pripreme za ispit iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama)

- (1) Prije početka ispita prvi ispitivač iz člana 6, stav 6, alineja (c) ovog Uputstva, preuzima od sekretara ispitnog mjesta zapisnike prijavljenih kandidata i zatvorenu i zaključanu službenu torbu u kojoj se nalaze testovi za polaganje ispita iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama, otvara torbu, te zajedno sa drugim ispitivačem prebrojava zadužene testove i testovne listove.
- (2) Nakon izvršenog prebrojavanja prvi ispitivač evidentira utvrđeno stanje zaduženih testova i testovnih listova.
- (3) Neposredno prije početka ispita ispitivači utvrđuju identitet kandidata na osnovu važeće lične karte/osobne iskaznice ili važeće putne isprave, te daju detaljne upute o načinu rješavanja testova i drugim uvjetima na ispitu.
- (4) Tokom cijelog vremena trajanja ispita iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama u prostoriji u kojoj se održava ispit moraju biti prisutna oba ispitivača i najmanje dva (2) kandidata.

Član 11.**(Vođenje evidencije)**

- (1) Nakon završetka ispita ispitivači prebrojavaju testove i testovne listove.
- (2) Nakon izvršenog prebrojavanja prvi ispitivač evidentira utvrđeno stanje testova i testovnih listova i predaje sekretaru zapisnike kandidata i zaključanu službenu torbu sa testovima sa izvještajem o radu.
- (3) Nakon primopredaje zapisnikâ i službene torbe, sekretar ispitnog mjesta prebrojava korištene testovne listove i evidentira iste, provjerava da li je službena torba uredno zatvorena i zaključana, te je nakon provjere odlaže na sigurno mjesto.
- (4) Sekretar ispitnog mjesta neće preuzeti od prvog ispitivača službenu torbu ukoliko ona nije propisno zatvorena i zaključana ili ako se na bilo koji način može neovlašteno pristupiti njenom sadržaju.

Član 12.**(Dostavljanje dokumentacije)**

- (1) Sekretar ispitnog mjesta dostavlja Ministarstvu zapisnike i prijave kandidata, i to za kandidate koji su položili ispit iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima s kompletnom dokumentacijom, a za kandidate koji nisu položili ispit samo sa dokazom o plaćenim troškovima ispita.
- (2) Predsjednik Komisije za propise utvrđuje ispravnost cjelokupnog toka pripreme i provedbe ispita, te upisuje konačnu ocjenu i svojim potpisom verificira zapisnik i sastavnu dokumentaciju (u daljem tekstu: verifikacija ispita).
- (3) U slučaju uočenog nedostatka, predsjednik komisije sačinjava službenu zabilješku i poduzima korake da se nedostatak otkloni u što kraćem roku, pri čemu će verifikacija ispita biti odložena.
- (4) Predsjednik Komisije za propise naknadno će verificirati ispit nakon što nedostatak iz stava (3) ovog člana bude otklonjen.
- (5) Predsjednik Komisije za propise neće verificirati ispit ukoliko nedostatak iz stava (3) ovog člana, ne bude ili ne može biti otklonjen.
- (6) Predsjednik Komisije za propise sačinjava odluku o odbijanju verifikacije ispita i istu dostavlja kandidatu putem Odsjeka.

(7) O položenom ispitu iz poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama Ministarstvo kandidatu izdaje uvjerenje, koje dostavlja sekretaru prijavnog mjesta.

(8) Sekretar prijavnog mjesta primljena uvjerenja bez odlaganja dostavlja autoškolama.

VI - ISPIT IZ POZNAVANJA PRUŽANJA PRVE POMOĆI**Član 13.****(Pripreme za provođenje ispita iz poznavanja pružanja prve pomoći)**

- (1) Prije početka ispita ispitivač preuzima od sekretara ispitnog mjesta zapisnike prijavljenih kandidata i zatvorenu i zaključanu službenu torbu u kojoj se nalaze testovi za polaganje ispita iz pružanja prve pomoći, otvara torbu, te prebrojava zadužene testove i testovne listove.
- (2) Nakon izvršenog prebrojavanja ispitivač evidentira utvrđeno stanje zaduženih testova i testovnih listova.
- (3) Neposredno prije početka ispita ispitivač utvrđuje identitet kandidata na osnovu važeće lične karte/osobne iskaznice ili važeće putne isprave, te daje detaljne upute o načinu rješavanja testova i drugim uvjetima na ispitu.
- (4) Tokom cijelog vremena trajanja ispita iz pružanja prve pomoći u prostoriji u kojoj se održava ispit moraju biti prisutni ispitivač i najmanje dva (2) kandidata.

Član 14.**(Vođenje evidencije)**

- (1) Nakon završetka ispita ispitivač prebrojava testove i testovne listove.
- (2) Nakon izvršenog prebrojavanja prvi ispitivač evidentira utvrđeno stanje testova i testovnih listova i predaje sekretaru zapisnike kandidata i zaključanu službenu torbu sa testovima sa izvještajem o radu.
- (3) Nakon primopredaje zapisnikâ kandidata i službene torbe, sekretar ispitnog mjesta prebrojava korištenetestovne listove i evidentira iste, provjerava je li službena torba uredno zatvorena i zaključana, te je nakon provjere odlaže na sigurno mjesto.
- (4) Sekretar ispitnog mjesta neće preuzeti od prvog ispitivača službenu torbu ukoliko ona nije propisno zatvorena i zaključana ili ako se na bilo koji način može neovlašteno pristupiti njenom sadržaju.

Član 15.**(Dostavljanje dokumentacije)**

- (1) Sekretar ispitnog mjesta dostavlja Ministarstvu zapisnike i prijave kandidata, i to za kandidate koji su položili ispit iz pružanja prve pomoći s kompletnom dokumentacijom, a za kandidate koji nisu položili ispit samo sa dokazom o plaćenim troškovima ispita.
- (2) Predsjednik Komisije za prvu pomoć utvrđuje ispravnost cjelokupnog toka pripreme i provedbe ispita, te upisuje konačnu ocjenu i svojim potpisom verificira zapisnik i sastavnu dokumentaciju (u daljem tekstu: verifikacija ispita).
- (3) U slučaju uočenog nedostatka, predsjednik Komisije za prvu pomoć sačinjava službenu zabilješku i poduzima korake da se nedostatak otkloni u što kraćem roku, pri čemu će verifikacija ispita biti odložena.
- (4) Predsjednik Komisije za prvu pomoć naknadno će verificirati ispit nakon što nedostatak iz stava (3) ovog člana, bude otklonjen.
- (5) Predsjednik Komisije za prvu pomoć neće verificirati ispit ukoliko nedostatak iz stava (3) ovog člana, ne bude ili ne može biti otklonjen.
- (6) Predsjednik Komisije za prvu pomoć sačinjava odluku o odbijanju verifikacije ispita i istu dostavlja kandidatu putem Odsjeka.
- (7) O položenom ispitu iz pružanja prve pomoći Ministarstvo kandidatu izdaje uvjerenje, koje dostavlja sekretaru prijavnog mjesta.

VII - ISPIT IZ UPRAVLJANJA MOTORNIM VOZILOM**Član 16.****(Zaduživanje ispitivača ispitnom dokumentacijom)**

Prije početka ispita iz upravljanja motornim vozilom prvi ispitivač iz člana 6, stav 6, alineja (c) ovog Uputstva preuzima zapisnike prijavljenih kandidata od sekretara i brojčano ravnomjerno ih raspodjeljuje na ispitivače iz upravljanja motornim vozilom, vodeći računa o kategorijama/potkategorijama koje oni posjeduju u svojim licencama.

Član 17.**(Pripreme za provedbu ispita iz upravljanja motornim vozilom)**

Prije početka ispita, ispitivač, pored ostalog, provodi sljedeće radnje:

- a) provjerava ispravnost zadužene ispitne dokumentacije,
- b) utvrđuje identitet kandidata uvidom u važeću ličnu kartu /osobne iskaznice ili važeću putne isprave,
- c) utvrđuje posjedovanje potrebnih kategorija/potkategorija kandidata uvidom u njegovu vozačku dozvolu i/ili uvjerenje o položenom ispitu za vozača,
- d) utvrđuje posjedovanje potrebne kategorije/potkategorija vozača instruktora, angažiranog od strane kandidata, uvidom u važeću dozvolu instruktora vožnje,
- e) utvrđuje je li vozilo propisno obilježeno, tehnički ispravno, registrirano i s duplim komandama, te odobreno za korištenje od strane Ministarstva kao i propisanu opremu kandidata za kategoriju motornog vozila na koje se ispit odnosi,
- f) daje detaljne upute o načinu provedbe ispita i od kandidata traži izjašnjenje kada želi da mu se greške saopštavaju.

Član 18.**(Vođenje evidencije)**

Nakon obavljenog ispita ispitivač predaje sekretaru ispitnog mjesta zapisnike kandidata s izvještajem o radu.

Član 19.**(Dostavljanje dokumentacije)**

- (1) Sekretar ispitnog mjesta dostavlja Ministarstvu zapisnike i prijave kandidata, i to za kandidate koji su položili ispit iz upravljanja motornim vozilom s kompletnom dokumentacijom, a za kandidate koji nisu položili ispit samo sa dokazom o plaćenim troškovima ispita.
- (2) Predsjednik Komisije za upravljanje utvrđuje ispravnost cjelokupnog toka pripreme i provedbe ispita, te upisuje konačnu ocjenu i svojim potpisom verificira zapisnik i sastavnu dokumentaciju (u daljem tekstu: verifikacija ispita).

- (3) U slučaju uočenog nedostatka, predsjednik Komisije za upravljanje sačinjava službenu zabilješku i poduzima korake da se nedostatak otkloni u što kraćem roku, pri čemu će verifikacija ispita biti odložena.
- (4) Predsjednik Komisije za upravljanje naknadno će verificirati ispit nakon što nedostatak iz stava (3) ovog člana, bude otklonjen.
- (5) Predsjednik Komisije za upravljanje neće verificirati ispit ukoliko nedostatak iz stava (3) ovog člana, ne bude ili ne može biti otklonjen.
- (6) Predsjednik Komisije za upravljanje sačinjava odluku o odbijanju verifikacije ispita i istu dostavlja kandidatu putem Odsjeka.
- (7) O položenom ispitu iz upravljanja vozilom, odnosno o položenom ispitu za vozača u cjelini, Ministarstvo kandidatu izdaje uvjerenje, koje dostavlja sekretaru prijavnog mjesta.
- (8) Sekretar prijavnog mjesta primljena uvjerenja bez odlaganja dostavlja autoškolama.

VIII - PRIGOVORI KANDIDATA

Član 20. (Prigovor)

- (1) Ispitivač je na početku svakog ispita obavezan upoznati kandidata s pravom na prigovor na način ispitivanja i ponašanja ispitivača za vrijeme ispita.
- (2) Ukoliko kandidat ima prigovor na način ispitivanja i ponašanja ispitivača za vrijeme ispita, ispitivač je dužan evidentirati sadržaj prigovora u za to predviđenu rubriku na poledini zapisnika.
- (3) Nakon što kandidat potpiše tekst prigovora, ispitivač je dužan da se na uloženi prigovor izjasni, na način da sadržaj svoje izjave napiše i potpiše u za to predviđenu rubriku na poledini zapisnika.
- (4) Predsjednik odgovarajuće ispitne komisije, na osnovu uvida u dostavljenu kompletiranu dokumentaciju donosi Odluku po dostavljenom prigovoru, na koju se može izjaviti žalba Odsjeku u roku od osam (8) dana, od dana prijema Odluke.
- (5) Odluka Odsjeka po izjavljenoj žalbi kandidata je konačna.

Član 21.

(Odustajanje od prigovora)

- (1) Kandidat ima pravo u bilo kom trenutku odustati od izjavljenog prigovora ili podnesene žalbe.
- (2) Odustajanje od prigovora ili žalbe izjavljuje se pismenim putem.
- (3) Ukoliko kandidat koji je podnio prigovor na način ispitivanja i ponašanje ispitivača za vrijeme ispita, ili izjavio žalbu Odsjeku na odluku po prigovoru, prijavi ispit u novom ispitnom terminu prije donošenja odluke po prigovoru, smatrat će se da je kandidat odustao od prigovora.
- (4) O odustajanju kandidata od prigovora sačinit će se službena zabilješka.

IX - NAKNADA KOMISIJE

Član 22. (Naknada za rad)

- (1) Naknada članovima komisije utvrđuje se kako slijedi:
- a) predsjednik Komisije za propise – 0,80 KM (neto) po pojedinačno održanom ispitu iz oblasti poznavanja propisao sigurnosti saobraćaja na cestama,
 - b) predsjednik Komisije za prvu pomoć – 0,60 KM (neto) po pojedinačno održanom ispitu iz oblasti pružanja prve pomoći,
 - c) predsjednik Komisije za upravljanje – 0,80 KM (neto) po pojedinačno održanom ispitu iz oblasti upravljanja motornim vozilom,
 - d) prvi ispitivač iz člana 6, stav (6), alineja (c), ovog Uputstva – 0,80 KM (neto) po pojedinačno održanom ispitu iz oblasti upravljanja motornim vozilom na ispitnom mjestu,
 - e) sekretar prijavnog mjesta – 1,50 KM (neto) po pojedinačnoj prijavi kandidata za ispit iz bilo koje oblasti,
 - f) sekretar ispitnog mjesta na kome ispit polažu kandidati iz općina koje nemaju ispitno mjesto, naknada se obračunava i za kandidate sa područja drugih općina u dodatnom iznosu od 50 % (neto) propisanog iznosa po pojedinačnoj prijavi kandidata.
 - g) pojedinačna mjesečna naknada za rad sekretara ne može se obračunati u nižem iznosu od 50,00 KM, bez obzira na broj održanih ispita.

h) ispitivač iz oblasti poznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na cestama – 5,00 KM (neto), po pojedinačno održanom ispitu.

i) ispitivač iz oblasti pružanja prve pomoći – 5,00 KM (neto) po pojedinačno održanom ispitu.

j) ispitivač iz oblasti upravljanja motornim vozilom – 14,50 KM (neto) po pojedinačno održanom ispitu kategorija A, B, BE i potkategorija A1 i B1,

k) ispitivač iz oblasti upravljanja motornim vozilom – 19,00 KM (neto) po pojedinačno održanom ispitu kategorija: C, CE, D i DE i potkategorija C1, C1E, D1 i D1E.

(2) Odsjek vodi mjesečnu evidenciju o održanim ispitima i istu dostavlja Ministarstvu najkasnije do 6-tog dana u mjesecu, za protekli mjesec na daljnj u realizaciju.

X - ETIČKI KODEKS I MJERE PREVENCIJE U BORBI PROTIV KORUPCIJE

Član 23.

(Etički kodeks)

(1) Prije, tokom i nakon ispita član komisije obavezan je poduzimati, u skladu sa Zakonom, Pravilnikom i ovim Uputstvom, određene radnje i mjere, odnosno suzdržavati se onih radnji koje su kao takve zabranjene.

(2) U izvršavanju povjerenih poslova član komisije obavezan je:

a) spriječiti i/ili suzdržati se od zloupotrebe položaja u komisiji u korist svog ili tuđeg interesa,

b) savjesno, stručno, samostalno i odgovorno obavljati povjerene poslove, uz puno zalaganje za čuvanje ugleda komisije i Ministarstva, o čemu se mora voditi računa i izvan angažmana u komisiji,

c) strpljivo, pristojno i ljubazno se ponašati prema kandidatima,

d) iskazivati ažurnost, preciznost i ispravnost u radu,

e) biti prikladno odjeven za vrijeme ispita,

f) izbjegavati favorizovanje određenih kandidata ili auto-škola,

g) razvijati kolegijalne i korektne odnose prema drugim članovima komisija.

Član 24.

(Sukob interesa i mjere prevencije)

(1) Članovi komisije dužni su izbjegavati stvarne ili očigledne sukobe interesa u ličnim ili profesionalnim odnosima.

(2) Sukob interesa javlja se kada lični, odnosno profesionalni interes člana komisije onemogućava ili eventualno može onemogućiti sposobnost člana komisije da objektivno i nepristrano ispunjava povjerene poslove.

(3) U slučaju uočenog i/ili nastalog postojanja sukoba interesa, imenovani član komisije obavezan je odmah obavijestiti predsjednika svoje komisije i Odsjek.

Član 25.

(Dužnost izvještavanja)

Ako bilo koja osoba zna da je neki član komisije djelovao u suprotnosti s odredbama Zakona, Pravilnika i ovog Uputstva, ili ako dođe do saznanja o postojanju privatnog pravnog ili finansijskog interesa sa bilo kojom autoškolom registriranom na području Zeničko-dobojskog kantona, dužan je o tome odmah obavijestiti Ministarstvo.

Član 26.

(Primjena sankcija)

(1) Svako kršenje odredbi Zakona, Pravilnika i ovog Uputstva može rezultirati sankcioniranjem člana komisije.

(2) Prema članu komisije mogu se izreći slijedeće sankcije:

a) oduzimanje licence,

b) razrješenje dužnosti člana Komisije,

c) privremeno razrješenje dužnosti člana Komisije u trajanju od tri do šest mjeseci,

d) suspenzija iz rada Komisije u trajanju od jednog do tri mjeseca,

e) izostanak delegiranja u jednom do najviše osam ispitnih termina,

f) javna pismena opomena,

g) usmena opomena.

(3) Ministarstvo će razriješiti dužnosti i oduzeti licencu članu komisije pod uvjetima propisanim Pravilnikom o uvjetima i načinu dobivanja licence („Službeni glasnik BiH“, broj: 12/07, 41/07 i 13/13).

- (4) Ministarstvo će razriješiti dužnosti i oduzeti licencu članu komisije ako mu je izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane upravljanja motornim vozilom, za vrijeme trajanja izrečene mjere.

Član 32.

(Stupanje na snagu i primjena)

Ovo Uputstvo stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

XI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 27.

(Nadzor nad primjenom Uputstva)

- (1) Ministarstvo, Odsjek i predsjednici ispitnih komisija, ispitivač i sekretari prijavnih i ispitnih mjesta odgovorni su, u okvirima svojih nadležnosti, za pravilnu i zakonitu primjenu odredbi ovog Uputstva.
- (2) Ministarstvo nadzire provedbu ovog Uputstva putem Odsjeka.
- (3) Odsjek nadzire provedbu ovog Uputstva putem predsjednika ispitnih komisija.
- (4) Odsjek nadzire, uz suradnju s predsjednicima ispitnih komisija, provedbu ovog Uputstva putem sekretara prijavnih i ispitnih mjesta.
- (5) Predsjednici ispitnih komisija nadziru provedbu ovog Uputstva putem raspoređenih ispitivača.

Član 28.

(Poslovnik o radu)

Odsjek je dužan je u roku od 90 (devedeset) dana od stupanja na snagu ovog Uputstva, na prijedlog predsjednika ispitnih komisija, uskladiti postojeći Poslovnik o radu ispitnih komisija s odredbama ovog Uputstva ili donijeti novi Poslovnik.

Član 29.

(Izmjene i dopune Uputstva)

Sve izmjene i dopune ovog uputstva vrše se na način i po postupku kao i kod njegovog donošenja.

Član 30.

(Prestanak važenja prethodnog Uputstva)

Stupanjem na snagu ovog Uputstva prestaje važiti Uputstvo formiranju i organizaciji ispitnih komisija za vozače motornih vozila („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 11/17).

Član 31.

(Mandat imenovanih ispitnih komisija)

Rješenje o imenovanju ispitnih komisija, imenovanih prema odredbama Uputstva o formiranju i organizaciji ispitnih komisija za vozače motornih vozila („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 11/17), ostaje na snazi.

Broj: 10-27-8965/18.

Datum, 01.06. 2018. godine

Zenica

MINISTAR

Mensur Sinanović, s.r.

256.

Na osnovu člana 18. stav (1) Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15), a u vezi člana 35. Zakona o srednjoj školi (Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 9/17), na Prijedlog Pedagoškog zavoda, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, donosi:

Izmjene i dopune

Nastavnog plana i programa za gimnaziju

Član 1.

(Predmet)

Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona donosi Izmjene i dopune Nastavnog plana i programa za gimnaziju sa programom polaganja mature.

Član 2.

(Sadržaj)

- (1) Izmjenom i dopunom Nastavnog plana i programa iz prethodne tačke utvrđeno je uvođenje novog izbornog područja – INFORMACIONO-KOMUNIKACIONOG
- (2) Izmjenom i dopunom Nastavnog plana i programa za gimnaziju vrši se dopuna predmetno-planske strukture, definiše se koji će nastavni predmeti izučavati u okviru ovog izbornog područja iz drugih izbornih područja, donose programi za nove nastavne predmete koji nisu izučavani u okviru drugih izbornih područja, utvrđuje profil i stručna sprema nastavnika koji mogu realizirati nastavu novoutvrđenih predmeta i utvrđuje program polaganja mature za novo izorno područje – INFORMACIONO-KOMUNIKACIONO.

Član 3.

(Štampanje Nastavnog plana i programa)

(1) Predmetno-planska struktura iz člana 2. stav (2) je sastavni dio Izmjena i dopuna Nastavnog plana i programa za gimnaziju.

(2) Nastavni plan i program iz člana 1. je sastavni dio ovog akta, a štampat će se kao zasebna knjiga.

Član 4.

(Početak primjene)

Izmjene i dopune Nastavnog plana i programa za gimnaziju primjenjivat će se od školske 2018/2019. godine.

Član 5.

(Stupanje na snagu)

Ovaj akt stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 10-38-9775/18

Datum, 18.06. 2018. godine

Zenica

MINISTAR**Mensur Sinanović, s.r.****2. PREDMETNO-PLANSKA STRUKTURA****PREDMETNO - PLANSKA STRUKTURA GIMNAZIJE**

R.b.	NASTAVNI PREDMET	IZBORNA PODRUČJA																	
		ZAJEDNIČKO ZA SVA PODRUČJA		JEZIČKO		DRUŠTVENO		PRIRODNO		MATEMATIČKO- INFORMATIČKO		INFORMACIONO- KOMUNIKACIONO		PEDAGOŠKO		ADMINISTRATIVNO		SPORTSKO	
		I	II	III	IV	III	IV	III	IV	III	IV	III	IV	III	IV	III	IV	III	IV
	A-JEZIČKO OBILJEŽJE	9	9	16	19	9	10	9	10	9	10	9	10	10	11	9	10	9	10
1.	BOSANSKI, HRVATSKI, SRPSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST	4	4	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3
2.	PRVI STRANI JEZIK	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3.	DRUGI STRANI JEZIK	2	2	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
4.	TREĆI STRANI JEZIK			2	4														
5.	LATINSKI JEZIK			1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
	B-DRUŠTVENO OBILJEŽJE	5	5	7	5	14	14	7	5	7	5	7	5	13	13	14	14	7	5
6.	HISTORIJA/POVIJEST	2	2			3	3												
7.	GEOGRAFIJA/ZEMLJOPIS	2	2			3	3												
8.	SOCIOLOGIJA			2		3	3	2		2		2		2		2		2	
9.	FILOZOFIJA S LOGIKOM				3		3		3		3		3		3		3		3
10.	PSIHOLOGIJA			2		2		2		2		2		3	3	2		2	
11.	PEDAGOGIJA													2	2				

12.	DIDAKTIKA-METODIKA													3	3				
13.	DEMOKRATIJA I LJUDSKA PRAVA			2		2		2		2		2		2		2		2	
14.	KULTURA RELIGIJA				1		1		1		1		1		1		1		1
15.	VJERONAUKA/ETIKA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16.	EKONOMIJA															2	2		
17.	PRAVO															2	2		
18.	STATISTIKA																2		
19.	KANCELARIJSKO POSLOVANJE															3	3		
	C-PRIRODNO OBILJEŽJE	12	12	3	3	3	3	12	12	10	12	11	12	3	3	3	3	5	5
20.	MATEMATIKA	4	4	3	3	3	3	3	3	5	5	3	3	3	3	3	3	3	3
21.	FIZIKA	2	2					3	3	3	3								
22.	BIOLOGIJA	2	2					3	3									2	2
23.	HEMIJA/KEMIJA	2	2					3	3										
24.	INFORMATIKA	2	2							2	2								
25.	NACRTNA GEOMETRIJA										2								
26.	PROGRAMIRANJE											2	3						
27.	OPERATIVNI SISTEMI											2							
28.	RAČUNARSKE MREŽE												2						
29.	BAZE PODATAKA											2	1						
30.	WEB DIZAJN											1	2						
31.	SIGURNOST INFORMACIJA											1							
32.	RAZVOJ MOBILNIH APLIKACIJA												1						
	D-KULTURNO-SPORTSKO OB.	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	7	9
33.	MUZIČKA/GLAZBENA KULTURA		2																
34.	LIKOVNA KULTURA	2																	
35.	TJELESNI I ZDRAVSTVENI ODGOJ	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	7	9
	E-LIČNI IZBOR	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1
36.	LIČNI IZBOR				1		1		1		1		1		1		1		1
	UKUPNO A+B+C+D+E	30	30	28	30	28	30	30	30	28	30	29	30	28	30	28	30	28	30
	Broj predmeta :	13	13	11	11	12	13	13	13	12	13	15	15	12	13	13	14	11	11

**MINISTARSTVO ZA POLJOPRIVREDU,
ŠUMARSTVO I VODOPRIVREDU****Član 5.****(Stupanje na snagu)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona", a isti se ima realizovati najkasnije u roku od šest mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu.

257.

Na osnovu člana 56. stav 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH ("Službene novine FBiH" broj: 35/05) i člana 12. Zakona o šumama Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 8/13 i 1/15), ministar za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Zeničko-dobojskog kantona
d o n o s i

Broj: 05-26-10339/18

Datum, 18.06. 2018. godine

Zenica

MINISTAR**Himzo Smajić, s.r.****PRAVILNIK KOJIM SE PROPISUJE OBRAZAC
ZAPISNIKA O TEHNIČKOM PRIJEMU RADOVA
U ŠUMARSTVU****Član 1.****(Predmet)**

Ovim pravilnikom propisuje se sadržaj obrasca zapisnika o tehničkom prijemu radova u šumarstvu po projektu za izvođenje i to: iskorištavanje šuma i radova pošumljavanja.

Član 2.**(Rokovi)**

Za sve izvedene radove po projektu za izvođenje vrši se tehnički prijem radova, a najkasnije u roku od 30 dana od okončanja radova dok se tehnički prijem radova pošumljavanja vrši poslije dvije godine od završetka njihovog izvođenja.

Član 3.**(Prilozi)**

Obrasci zapisnika o tehničkom prijemu radova na iskorištavanju šuma (TPI) i radova pošumljavanja (TPP) iz člana 1. ovog pravilnika, odštampani su uz ovaj pravilnik i njegov su sastavni dio.

Član 4.**(Iskaz sječa)**

Podaci iz obrazaca zapisnika o tehničkom prijemu radova u šumarstvu koristit će se prilikom izrade iskaza sječa.

Naslovna strana

TPI**Komisija za Tehnički prijem
radova na iskorištavanju šuma**

Broj:

Zenica,

OBRAZAC ZAPISNIKA**O TEHNIČKOM PRIJEMU RADOVA PO PROJEKTU ZA IZVOĐENJE**

Komisija za tehnički prijem radova na iskorištavanju šuma, imenovana Rješenjem
..... broj: od 20..... godine u sastavu

1., predsjednik,

2., član,

3., član,

4.,

je dana 20..... godine u odjelu (kč) G. J. (K.O.)

..... ŠGP (općina)

izvršila tehnički prijem radova na iskorištavanju šuma po Projektu za izvođenje radova broj:
..... od 20 godine.

Tehničkom prijemu radova na iskorištavanju šuma ispred korisnika šuma u državnom vlasništvu ili
vlasnika privatnih šuma prisutni su:

(ime i prezime, poslovi koje obavlja)

Radovi po Projektu za izvođenje započeti su dana 20..... godine, a završeni su dana
..... 20..... godine.

1. Sječa i izrada

Odsjek	Vrsta drveta	Vrsta sortimnta	DOZNAKA (bruto m³)			Sortim. napad po projektu (neto m³)	SJEČA		
			Po projektu	Nadoznaka	UKUPNO		Br.knj.prem.		
							Posje- čeno (neto m³)	% iskorištenja 8/6	Doznačeno, a nije posječeno
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	četinari	Trupci							
		Jamsko							
		Celuloza							
		UKUPNO							
	lišćari	Trupci							
		Ogrij.drvo							
		UKUPNO							
	SVEUKUPNO								
	četinari	Trupci							
		Jamsko							
		Celuloza							
		UKUPNO							
	lišćari	Trupci							
		Ogrij.drvo							
		UKUPNO							
	SVEUKUPNO								
	četinari	Trupci							
		Jamsko							
		Celuloza							
		UKUPNO							
	lišćari	Trupci							
		Ogrij.drvo							
		UKUPNO							
	SVEUKUPNO								

Potpis lica koje je vodilo zapisnik

Stranica broj 2.

Odsjek	Vrsta drveta	Vrsta sortimnta	DOZNAKA (bruto m³)			Sortim. napad po projektu (neto m³)	SJEČA		
			Po projektu	Nadoznaka	UKUPNO		Br.knj.prem.		
							Posje čeno (neto m³)	% iskorištenja 8/6	Doznačeno, a nije posječeno
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
SVEUKUPNO SVI ODSJECI	četinari	Trupci							
		Jamsko							
		Celuloza							
		UKUPNO							
	lišćari	Trupci							
		Ogrijev.drvo							
		UKUPNO							
	SVEUKUPNO								

Zapažanja

.....

.....

.....

2. Izvlačenje – otprema

Reg. br. knjige premjerbe

Odsjek									
Sortimenti	Neizvučeno					Neotpremljeno sa stovarišta			
	m ³					m ³			
Trupci četinarara									
Jamsko četinarara									
Celuloza četinarara									
Ukupno četinarara									
Trupci liščara									
Ogrijev liščara									
Ukupno liščara									
Sveukupno									

Zapažanja

.....

.....

.....

3. Uticaj na okoliš

	DA/NE	Napomena
Šumski red je uspostavljen		
Oštećena dubeća stabla		
Oštećen podmladak		
Izvršena sanacija traktorskih vlaka		
Pojava klizišta na novoizgrađenim traktorskim vlakama		
Oštećenje šumskog zemljišta		
Izvori i stalni vodotoci snimljeni i ucrtani u skicu odjela		
Oko izvora i vodotoka ostavljene bafer (tampon) zone		
Oko izvora i iz korita vodotoka uklonjeni ostaci iza sječe		
Izvođač radova uklonio sopstveni neorganski otpad		
Pričinjene štete na lovačkim objektima (čeke, hranilišta, solila)		
Pričinjene štete na izgrađenim rekreativno turističkim sadržajima		

Potpis lica koje je vodilo zapisnik

Stranica broj 3.

Zapažanja

4. Zaključci:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Rok otklanjanja nedostataka je do 20 godine.

Na pročitani sadržaj Obrasca prisutni imaju / nemaju primjedbi

Primjedbe

.....

.....

.....

.....

.....

Ovaj Obrazac sačinjen je u 3 (tri) istovjetna primjerka od kojih je jedan primjerak lično na ruke uručen ovlaštenom predstavniku korisnika šuma u državnom vlasništvu ili vlasnika privatnih šuma, jedan primjerak će biti dostavljen Šumarskoj inspekciji i jedan primjerak zadržava Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Zeničko-dobojskog kantona – Kantonalna uprava za šumarstvo.

Komisija je u sati završila tehnički prijem radova.

Zenica 20 godine

Predstavnik korisnika šuma u državnom
vlasništvu ili vlasnika privatnih šuma

.....
(Potpis)

KOMISIJA

.....

 (Potpis)

Naslovna strana

**Komisija za Tehnički prijem
Šumsko uzgojnih radova****TPP**

Broj:

Zenica,

**OBRAZAC ZAPISNIKA
O TEHNIČKOM PRIJEMU RADOVA PO PROJEKTU ZA IZVOĐENJE**

Komisija za tehnički prijem šumsko uzgojnih radova, imenovana Rješenjem broj: od 20..... godine u sastavu

1., predsjednik,

2., član,

3., član,

4.,

je dana 20..... godine u odjelu (kč) G. J. (K.O.)

..... ŠGP (općina)

izvršila tehnički prijem radova po Projektu za izvođenje radova broj: od 20 godine kojim su planirani radovi na pošumljavanju, popunjavanju kultura, pripremi za pošumljavanje, čišćenju kultura, okopavanju, proredama u kulturi, ograđivanje (podvući ili zaokružiti vrstu šumsko uzgojnih radova).

Tehničkom prijemu šumsko uzgojnih radova ispred korisnika šuma u državnom vlasništvu ili vlasnika privatnih šuma prisutni su:

(ime i prezime, poslovi koje obavlja)

Radovi po Projektu za izvođenje započeti su dana 20..... godine, a završeni su dana 20..... godine na površini od ha.

Za pošumljavanje/popunjavanje upotrebljen je sadni materijal:

Pošumljavanje / popunjavanje izvršeno				Uspjeh pošumljavanja	Popunjavanje je potrebno izvršiti			
Površina ha	Vrsta	Uzrast	Količina		Površina ha	Vrsta	Uzrast	Količina
	sadnica			%		sadnica		
Ukupno zasađeno sadnica					Ukupno potrebno sadnica			

Zapažanja

Potpis lica koje je vodilo zapisnik

Stranica broj 2.

4. Zaključci:

[illegible]

Rok otklanjanja nedostataka je do 20 godine.

Na pročitani sadržaj Obrasca prisutni imaju / nemaju primjedbi

Primjedbe

[illegible]

Ovaj Obrazac sačinjen je u 3 (tri) istovjetna primjerka od kojih je jedan primjerak lično na ruke uručen ovlaštenom predstavniku korisnika šuma u državnom vlasništvu ili vlasnika privatnih šuma, jedan primjerak će biti dostavljen Šumarskoj inspekciji i jedan primjerak zadržava Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Zeničko-dobojskog kantona – Kantonalna uprava za šumarstvo.

Komisija je u sati završila tehnički prijem radova pošumljavanja.
Zenica 20 godine

Predstavnik korisnika šuma u državnom
vlasništvu ili vlasnika privatnih šuma

.....
(Potpis)

KOMISIJA

.....

 (Potpis)

OGLASNI DIO

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton

OPĆINSKI SUD U TEŠNJU
Zemljišno-knjižni ured

Broj: 039-0-DN-18-000 256
Dana, 20.06.2018.godine

Općinski sud u Tešnju, izdaje slijedeći:

O G L A S
O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Općinski sud u Tešnju, zemljišnoknjižni referent Aldin Šabanović, u postupku predlagača Kurdić Šefika sin Adema iz Tešnja, Bobare 136, radi uspostave zemljišnoknjižnog uložka, na osnovu čl. 296. st. 2. tačka 4. Zakona o parničnom postupku Federacije BiH a u skladu sa čl. 72. st. 1. Zakona o zemljišnim knjigama Federacije BiH, protivnicima predlagača Skopljak (Mevića) Husi sin Huse koji je upisan kao vlasnik nekretnine u ZK ul. br. 17 k.o. SP- Drinčići, Kurdić (Arifa) Ademu koji je upisan kao vlasnik nekretnine u ZK ul. br. 232 k.o. SP- Bobare, te Kurdić (Arifa) Mehi, Kurdić (Arifa) Smajlu, Kurdić (Arifa) Ademu, Saltagić r. Kurdić Havi, Solo r. Kurdić Emi, Kurdić (Rašida) Smajlu, Numić r. Kurdić (ž. Sulje) Emi, Hasanbašić r. Kurdić (ž. Huske) Melvi, Kurdić (Muje) Hanki, Kurdić (Muje) Himzi, Bašić r. Kurdić (ž. Halida) Ramizi, Bašić r. Kurdić (ž. Arifa) Hafizi, Kurdić (Mahmuta) Mehmedu, Kurdić (Mahmuta) Fehri, Kurdić (Mahmuta) Numanu, Kurdić (Mahmuta) Meni, Kurdić (Mahmuta) Hanki, Kurdić (Huseina) Jusufu, Kurdić (ud. Salke) Zehmiri, Hodžić r. Kurdić (ud. Ejuba) Mini, Kurdić (Muje) Zaimu i Kurdić (ž. Huseina) Hanifi koji su upisani kao suvlasnici nekretnina u ZK ul. br. 233 k.o. SP- Bobare, postavio je Rješenjem br. 039-0-Dn-18-000 256 od 20.06.2018.godine privremenog zastupnika u osobi Brkić Alemdar- advokat iz Tešnja, pošto su navedena lica nepoznate adrese ili su odselila sa date adrese.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, i ista će se izvršavati do okončanja postupka, sve dok se protivnici predlagača ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom, ili dok im organ starateljstva ne postavi staratelja.

Zemljišnoknjižni referent

Aldin Šabanović, s.r.

.....

S A D R Ź A J

SKUPŠTINA

205.	ZAKON O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE INSTITUT ZA ZDRAVLJE I SIGURNOST HRANE ZENICA	913
206.	ZAKON o dopuni Zakona o Javnoj ustanovi Univerzitet u Zenici	914
207.	Odluka o usvajanju Elaborata o opravdanosti pokretanja studijskog programa Dizajn i tehnologije u drvoprerađi (DTD), prvog ciklusa studija, na Mašinskom fakultetu Univerziteta u Zenici	914
208.	Odluka o pokretanju studijskog programa Dizajn i tehnologije u drvoprerađi (DTD), prvog ciklusa studija, na Mašinskom fakultetu Univerziteta u Zenici	915
209.	Odluka o davanju saglasnosti na Prostorni plan općine Usora za razdoblje 2014-2034.godine	915
210.	Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona	915
211.	Odluka o obimu prava na korištenje ortopedskih i drugih pomagala, stomatološko-protetske pomoći i stomatološko-protetskih nadomjestaka	920
212.	D E K L A R A C I J A	939

VLADA

213.	Uredba o uslovima, kriterijima i načinu ostvarivanja naknada i drugih materijalnih prava policijskih službenika Zeničko-dobojskog kantona	939
214.	Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu	944
215.	Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu	945
216.	Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu	946
217.	Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu	946
218.	Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu	947
219.	Odluka o uvećanju sredstava u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu	948
220.	Odluka o preraspodjeli sredstava u budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu	949
221.	Odluka o dopuni Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki Zeničko-dobojskog kantona u 2018. godini („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/18, 8/18 i 9/18).....	951
222.	Odluka o davanju saglasnosti na visinu školarine i drugih naknada koje plaćaju studenti PRVOG ciklusa studija i Integrisanog studija Opće medicine na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2018/2019. godini.....	953
223.	Odluka o davanju saglasnosti na visinu školarine i drugih naknada koje plaćaju studenti DRUGOG ciklusa studija na Univerzitetu u Zenici u akademskoj 2018/2019. godini	956
224.	Odluka o odobavanju sredstava za sufinansiranje infrastrukturnih projekata obnove u općinama, Žepče, Kakanj i Maglaj s ciljem potpore povratku	959
225.	SPORAZUM o udruživanju sredstava za realizaciju infrastrukturnih projekata obnove na području Zeničko-dobojskog kantona	960

226.	Odluka o odobravanju sredstava za sufinansiranje radova na izgradnji ulične rasvjete u povratničkim naseljima Lišci i Čude, općina Olovo	963
227.	Odluka o odobravanju sredstava Mjesnoj zajednici Moševac, općina Maglaj	963
228.	Odluka o odobravanju sredstava za nastavak finansiranja projekta „Pružanje mobilne kućne njege i pomoći u kući za stara i iznemogla lica smještena u objektima Radakovo i Crkvice“ juli – decembar 2018. godini	964
229.	Odluka o odobravanju sredstava za nastavak implementacije projekta „Sigurna kuća za žene žrtve nasilja u porodici i zajednici sa područja općina Zeničko-dobojskog kantona“	965
230.	Odluka o odobravanju sredstava po Javnom pozivu za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2018. godinu, u skladu sa Programom utroška sredstava Fonda za zaštitu okoline za 2018. godinu	966
231.	Odluka o odobravanju sredstava za sanaciju lijeve obale rijeke Zgošća, općina Kakanj	972
232.	Odluka o odobravanju sredstava za izgradnju kanalizacionog sistema u MZ „Porječani“ općina Visoko	972
233.	Odluka o odobravanju sredstava za nabavku terenskih motornih vozila za potrebe Kantonalne uprave za šumarstvo	973
234.	Odluka o odobravanju sredstava za sufinansiranje projekta „Mini tender 5 - Sanacija i asfaltiranje dionice puta Kamenica-Hatkine njive-završna faza, opština Teslić“	974
235.	Odluka o dopunama Odluke o uslovima korištenja i načinu plaćanja službenih mobilnih telefona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/15, 7/15, 12/15 i 6/18)	974
236.	Odluka o raspodjeli sredstava za finansiranje političkih stranaka i koaliciju političkih stranaka zastupljenih u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona za mjesec JUNI 2018. godine	975
237.	Odluka o odobravanju finansijskih sredstava Agenciji za privatizaciju Zeničko-dobojskog kantona	976
238.	Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora JU Mješovite srednje industrijske škole Zenica	976
239.	Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora JU Mješovite srednje škole Maglaj	977
240.	Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora JU Đački dom Zenica	977
241.	Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora JU Srednje tehničke škole Tešanj	978
242.	Rješenje o razrješenju i konačnom imenovanju novog člana Školskog odbora Mješovite srednje škole „Hazim Šabanović“ Visoko	978
243.	Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora JU Osnovna škola „Hamdija Kreševljaković“ Kakanj	978
244.	Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora JU Osnovna škola „Gostović“ Zavidovići	979
245.	Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora JU Osnovna škola „Alija Nametak“ Buci, Visoko	979
246.	Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora JU „Osnovne muzičke škole“ Zenica	980
247.	Rješenje o razrješenju i konačnom imenovanju novog člana Školskog odbora JU Osnovna škola „Musa Ćazim Ćatić“ Zenica	980
248.	Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora JU Osnovne škole „21.mart“ Matuzići, Doboj Jug	981

MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT

249.	Pravilnikom o inkluzivnom obrazovanju učenika sa posebnim obrazovnim potrebama u osnovnoj školi	981
250.	Pravilnikom o inkluzivnom obrazovanju učenika sa posebnim obrazovnim potrebama u srednjoj školi	1002
251.	Rješenje o privremenom razrješenju člana Ispitne komisije za vozače motornih vozila iz oblasti upravljanja vozilom u Zeničko-dobojskom kantonu	1006
252.	Rješenje o privremenom razrješenju člana Ispitne komisije za vozače motornih vozila iz oblasti upravljanja vozilom u Zeničko-dobojskom kantonu	1006
253.	Rješenje o imenovanju Komisije za provođenje ispita za stjecanje zvanja instruktora vožnje motornih vozila	1007
254.	Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju Komisije za provođenje ispita za stjecanje zvanja instruktora vožnje motornih vozila	1008
255.	Uputstvo o formiranju i organizaciji ispitnih komisija za vozače motornih vozila	1008
256.	Izmjene i dopune Nastavnog plana i programa za gimnaziju	1017

MINISTARSTVO ZA POLJOPRIVREDU, ŠUMARSTVO I VODOPRIVREDU

257.	Pravilnik kojim se propisuje obrazac zapisnika o tehničkom prijemu radova u šumarstvu	1020
------	---	------

OGLASNI DIO	1026
--------------------------	------

Izdavač: Zeničko-dobojski kanton, ul. Kučukovići br. 2, Zenica
Glavna i odgovorna urednica: Berjana Ačkar, **Telefon:** 032/460-675
Redakcija i pretplata: 032/460-676; **Štampa:** „PETICA“ Zenica, **Telefon:** 062/211-347
pretplata se vrši u korist depozitnog računa Zeničko-dobojskog kantona broj 1340100000001672
otvorenog kod ASA D.D. Sarajevo

