



Godina XXVIII - Broj 17

ZENICA, petak, 17.11.2023.god.

S K U P Š T I N A

592.

Na temelju članka 37. stavak 1. točka f) Ustava Zeničko-dobojskog kantona, Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 14. sjednici, održanoj dana 07.11.2023. godine, donosi:

ZAKON O PROSTORNOM UREĐENJU I
GRADENJU

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Članak 1.
(Predmet Zakona)

Ovim Zakonom se na području Zeničko-dobojskog kantona uređuje sustav prostornog planiranja i uređenja prostora, priprema, izrada i postupak donošenja planskih dokumenata, uređenje građevinskog zemljišta, uvjeti za projektovanje, građenje, uporabu i održavanje građevina i zahvata u prostoru, nadzor nad provođenjem zakona i inspekcijski nadzor.

Članak 2.
(Značenje pojedinih izraza)

Izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeća značenja:

- (1) **Prostor** je sastav fizičkih struktura na površini zemlje, odnosno na, iznad i ispod površine tla i vode dokle dopiru neposredni uticaji ljudske djelatnosti.
- (2) **Prostorni razvoj** podrazumijeva trajne promjene prostora koje su rezultat ljudskih aktivnosti.
- (3) **Prostorno uređenje** je planiran razmjestaj djelatnosti i objekata na određenom području.
- (4) **Plansko prostorno uređenje** podrazumijeva korištenje, zaštitu i upravljanje prostorom u cilju održivog razvoja na temelju cjelovitog pristupa u planiranju prostora.
- (5) **Održivi razvoj** je obezbjeđenje takvog korištenja prostora, koji uz očuvanje životne sredine, prirode i trajnog korištenja prirodnih dobara, te zaštitu kulturno-povijesnog naslijeđa i drugih prirodnih vrijednosti, zadovoljava potrebe sadašnjih generacija, bez ugrožavanja jednakih mogućnosti za zadovoljavanje potreba budućih generacija.
- (6) **Prostorno planiranje** kao interdisciplinarna djelatnost je institucionalni i tehnički oblik za upravljanje prostornom dimenzijom održivosti, kojom se, na temelju procjene razvojnih mogućnosti u okviru zadržavanja posebnosti prostora, zahtjeva zaštite prostora i očuvanja kvaliteta okolice, određuju namjene prostora i površina, uvjeti za razvoj djelatnosti i njihov razmjestaj u prostoru, uvjeti za poboljšanje i urbanu obnovu izgrađenih područja, te uvjeti za ostvarivanje planiranih zahvata u prostoru.
- (7) **Naselje** je nastanjen, izgrađen, prostorno i funkcionalno objedinjen dio naseljenog mjesta.
- (8) **Naseljeno mjesto** je teritorijalna jedinica koja, po pravilu, obuhvata jedno ili više naselja, sa područjem koje pripada tom naseljenom mjestu.
- (9) **Grad/općina** je jedinica lokalne samouprave koja je na temelju ispunjavanja propisanih kriterija uspostavljena zakonom.
- (10) **Selo** je naselje čije se stanovništvo pretežno bavi poljoprivrednom djelatnosti.
- (11) **Građevinsko zemljište** je neizgrađeno i izgrađeno zemljište u gradskim, mješovitim i seoskim naseljima, koje je prostornim i urbanističkim planovima namijenjeno za izgradnju građevina i druge zahvate u prostoru, sukladno odredbama ovog zakona.
- (12) **Uređeno građevinsko zemljište** je zemljište na kome su obavljeni radovi na pripremi i opremanju zemljišta prema planskim dokumentima i programu uređenja građevinskog zemljišta.

(13)**Građenje** je materijalizacija neke građevinsko-tehničke zamisli u prostoru, a obuhvata izvođenje pripremnih radova, građevinskih radova (uključujući građevinsko-zanatske radove), ugradnju i montažu opreme, te druge zahvate u prostoru. Građenjem se smatraju i radovi rekonstrukcije, dogradnje, nadogradnje, sanacije, rehabilitacije, konzervacije, izgradnje privremenih građevina i uklanjanje građevina.

(14)**Pripremnii radovi** su radovi na pripremi gradilišta, odnosno radnje vezane za postavljanje ograde, izvođenje radova i građenje pomoćnih građevina privremenog karaktera koji se izvode za potrebe organiziranja gradilišta i primjene odgovarajuće tehnologije građenja, pripremu odgovarajućeg prostora za skladištenje građevinskog materijala, te organiziranje prometne komunikacije unutar gradilišta i pristupnih puteva, izrada gradilišnih instalacija i njihovih priključaka.

(15)**Uklanjanje arhitektonsko-urbanističkih prepreka** podrazumijeva stvaranje uvjeta za nesmetano kretanje, boravak i rad osoba sa umanjnim tjelesnim mogućnostima pri zadovoljavanju njihovih temeljnih životnih, radnih i drugih potreba.

(16)**Održavanjem građevine** smatra se praćenje stanja građevine i izvođenje radova nužnih za funkcionalnost, sigurnost i pouzdanost građevine, život i zdravlje ljudi, te za očuvanje bitnih tehničkih svojstava i drugih uvjeta propisanih za predmetnu građevinu.

(17)**Rekonstrukcijom** se smatra izvođenje radova na postojećoj građevini, kojima se: mijenjaju konstruktivni elementi koji bi mogli uticati na stabilnost građevine ili njenih dijelova; uvode nove instalacije ili ugrađuje nova oprema u građevinu; mijenja namjena, tehnološki proces ili vanjski izgled građevine, te mijenjaju uvjeti pod kojima je, na temelju građevinske dozvole, izgrađena građevina. Ne smatraju se rekonstrukcijom radovi na zamjeni instalacija i opreme koji se izvode prema uvjetima utvrđenim u odobrenju za građenje.

Rekonstruktuiranjem građevine smatraju se i radovi kojima se oštećena građevina, dovodi u stanje prije oštećenja, ako je oštećenje nastalo kao posljedica starosti građevine ili kao posljedica prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa ili ratnih djelovanja.

(18)**Sanacijom** se smatraju građevinski i drugi radovi na oštećenim građevinama kojima se građevina dovodi u stanje prije oštećenja.

Radovi redovnog održavanja i sanacije oštećene građevine, koji se mogu smatrati radovima tekućeg održavanja, podrazumijevaju radove koji ne utiču na konstrukciju građevine, zaštitu okolice, namjenu, promjenu dimenzija i vanjskog izgleda odnosno kojima se ne mijenjaju uvjeti utvrđeni urbanističkom suglasnosti i odobrenjem za građenje (manji popravci, žbukanje, bojenje fasada i njihovo dovodenje u prvobitno stanje, zamjena i bojenje građevinske stolarije, zastakljivanje postojećih otvora, zamjena pokrova, manjih dijelova krovne konstrukcije, zidanje pregradnih zidova, zamjena i popravka oštećenih instalacija, zidanje porušenih dimnjaka i sl.).

(19)**Konzervacijom građevine** smatra se izvođenje radova kojima se oštećena ili nedovršena građevina zaštićuje od daljeg propadanja, a do sticanja uvjeta za njenu sanaciju, rekonstrukciju ili dovršenje radova na nezavršenoj građevini.

(20)**Rehabilitacija** podrazumijeva vraćanje oštećenog ili uništenog dobra graditeljskog naslijeđa u stanje u kojem je to dobro bilo prije oštećenja i uništenja, kao i ponovno građenje (obnova) nacionalnog spomenika na istom mjestu, u istom obliku i dimenzijama, od istog ili istovrsnog materijala kao što je bilo prije rušenja uz korištenje iste tehnologije građenja, u mjeri u kojoj je to moguće.

(21)**Zaštita i intervencije** podijeljene prema vrsti i karakteru, ako se radi o pojedinačnom spomeniku arhitekture ili prirodnom fenomenu, urbanoj ili ruralnoj cjelini ili arheološkom lokalitetu, podrazumijevaju sljedeće postupke:

- a) **konzervaciju** koja podrazumijeva očuvanje fizičkih ostataka spomenika i njegovog okruženja, uz sustav stalne fizičke brige koja zabranjuje bilo kakvu mogućnost izgradnje novog na istom lokalitetu, te zaštitu od uništenja nalaza i preuređenja koje bi ugrozilo autentičnost spomenika;
- b) **restauraciju** koja podrazumijeva precizno očuvanje raritetne, autentične vrijednosti spomenika sa svim njegovima estetskim, umjetničkim i historijskim vrijednostima, uz poštivanje uporabe tradicionalnih vještina i građevinskih materijala (moguća samo kada postoji dokumentacija za sve vrste intervencija);
- c) **reprodukciju** (repliku) koja podrazumijeva kopiranje potpunog izgleda originala, strukture i estetičnosti spomenika u cilju prezentacije kulturnog ili tradicijskog fenomena;
- d) **iluminaciju** koja podrazumijeva poduzimanje intervencija na spomeniku, ili u njegovom neposrednom okruženju radi ugradnje sustava električne rasvjete u cilju prezentiranja spomeničkih

vrijednosti podrazumijevajući takve zahvate koji ni na koji način ne smiju oštetiti dobro, ili ugroziti njegovu ukupnu vrijednost;

- e) **revitalizaciju** koja podrazumijeva poduzimanje mjera za oživljavanje građevina graditeljskog nasljeđa koje su izgubile svoju funkciju i uvođenje novih aktivnosti i namjena koje tu građevinu vraćaju u funkciju, kako građevina ne bi izgubila svojstvo nasljeđa i kako bi se spriječilo njihovo propadanje kroz kreativno i racionalno nadopunjavanje savremenim aktivnostima.
- (22)**Dogradnjom** se smatra svako proširenje postojeće građevine kojim se zauzima zemljište ili prostor u odnosu na tu građevinu, ako dograđeni dio čini građevinsku i funkcionalnu cjelinu sa građevinom uz koju se dograđuje, a kojom se mijenjaju uvjeti iz urbanističke suglasnosti i odobrenja za građenje.
- (23)**Nadogradnjom** se smatra izgradnja jedne ili više etaža, kao i preuređenje krovišta, odnosno potkrovlja na postojećim građevinama, kojim se dobija novi stambeni, poslovni ili drugi korisni prostor.
- (24)**Promjenom namjene građevine** smatra se svaka promjena namjene, kao i svaka promjena djelatnosti i uvjeta korištenja građevine definiranih u odobrenju za uporabu građevine čija se namjena ili djelatnost mijenja.
- (25)**Uklanjanjem građevine** smatra se rušenje ili demontaža građevine ili njenog dijela, zbrinjavanje otpadnog materijala nastalog rušenjem, zatečenog materijala, opreme i drugih elemenata i dovođenje građevinske parcele ili njenog dijela u uredno stanje.
- Uklanjanje građevine vrši se zbog fizičke dotrajalosti ili većih oštećenja nastalih kao posljedica prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja. Uklanjanje građevine u smislu ovog zakona smatra se i rušenje građevine radi privođenja zemljišta konačnoj namjeni, kao i uklanjanje građevine po rješenju nadležnog inspektora.
- (26)**Zahvat u prostoru** podrazumijeva sve radove na površini tla, te ispod i iznad površine tla kojim se trajno ili privremeno zauzima prostor i mijenjaju postojeći uvjeti korištenja prostora.
- (27)**Građevinom** se smatra građevinski objekat trajno povezan sa tlom, koji se sastoji od građevinskog sklopa i ugrađene opreme, koji u okviru tehnološkog procesa zajedno čine tehnološku cjelinu, kao i samostalno postrojenje trajno povezano sa tlom. Pod građevinom se podrazumijevaju:
- a) građevine trajno povezane sa tlom koje se sastoje od građevinskog sklopa ili od građevinskog sklopa i ugrađene opreme, kao i samostalna postrojenja trajno povezana sa tlom;
 - b) saobraćajne, vodoprivredne i energetske građevine i površine sa pripadajućim instalacijama, telekomunikacijske građevine, oprema i instalacije, građevine i instalacije komunalne infrastrukture;
 - c) proizvodne i druge privredne građevine i postrojenja, skladišta, sajmišta i slične građevine;
 - d) objekti na vodnim površinama (ribogojilišta, plutajuće platforme i sl.);
 - e) trgovi, javne površine, javne zelene površine, igrališta, sportske građevine, groblja, deponije otpadaka, javne pijace, skloništa i slične građevine.
- (28)**Složena građevina** je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina.
- (29)**Postojeća građevina** je građevina izgrađena na temelju odobrenja za građenje ili drugog odgovarajućeg akta sukladno ovim zakonom.
- (30)**Zamjenska građevina** je nova građevina izgrađena na mjestu prethodno uklonjene postojeće građevine unutar iste građevinske parcele, kojom se ne mijenja namjena, izgled, veličina i uticaj na okoliš prvobitne građevine.
- (31)**Građevinskim dijelom** složene građevine smatra se dio građevine izgrađen od građevinskih materijala i proizvoda, uključujući građevinske instalacije, građevinsko-zanatske radove i opremu koji skupa čine jednu cjelinu.
- (32)**Dijelovi** (etaže) i visina građevine:
- a) **prizemlje** (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnatog terena mjereno na najnižoj tački uz fasadu građevine, ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena;
 - b) **suteren** (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svog volumena u konačno uređeni i zaravnati teren i najmanje jednom svojom fasadom izvan uređenog terena;
 - c) **podrum** (Po) je dio građevine potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svog volumena u konačno uređeni zaravnati teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena;

- d) **kat** je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja;
- e) **potkrovlje** (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjeg sprata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova, a čija visina nadzitka ne smije biti veća od 1,3 m mjereno od kote gotovog poda potkrovlja do početka kosine krova;
- f) **mansarda** (M) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjeg sprata i neposredno ispod prelomljenog kosog krova, koji ima donju strmišu i gornju blažu kosinu;
- g) **tavan** (T) je nestambeni prostor gdje visina nadzitka ne smije biti veća od 30 cm, mjereno od kote gotovog poda potkrovlja do početka kosine krova;
- h) **galerija** (G) je poluotvoreni ili otvoreni prostor koji se koristi u sklopu prostora etaže građevine sa kojom čini funkcionalnu cjelinu, za čiju površinu se uvećava površina te etaže i sa kojom je povezana zasebnom vertikalnom komunikacijom, a u ukupnoj spratnosti građevine tretira se kao zasebna etaža;
- i) **visina građevine** mjeri se od konačno zaravnatog i uređenog terena uz fasadu građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg sprata, odnosno do vrha nadzitka potkrovlja;
- j) **ukupna visina građevine** mjeri se od konačno zaravnatog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz fasadu građevine do najviše tačke krova (sljemena).
- (33)**Opremom** se smatraju postrojenja, uređaji, strojevi, procesne instalacije i drugi proizvodi koji su u sklopu tehnološkog procesa ugrađeni u građevinski dio/strukturu.
- (34)**Građevinski proizvodi** su proizvedeni građevinski materijali, prefabrikati, elementi i industrijski proizvedene konstrukcije koji su namijenjeni za građenje.
- (35)**Privremena građevina** je građevina montažno-demontažne izvedbe postavljena privremeno na određenoj lokaciji za potrebe gradilišta i za primjenu odgovarajuće tehnologije građenja.
- Privremenom građevinom, u smislu ovog zakona, smatra se i građevinski objekat izgrađen ili postavljen u svrhu organiziranja sajмова, javnih manifestacija, te radovi kojima se privremeno zauzima prostor i mijenjaju uvjeti korištenja istog (istraživanje, eksploatacija mineralnih sirovina, šljunka, voda i dr.) kao i slobodnostojeće reklame, ljetne i zimske bašte, montažni objekti tipa "kiosk" u kojima se privremeno obavlja poslovna djelatnost, AC punionice za električna vozila, i slični objekti.
- (36)**Stambeni objekat** je građevina stambene namjene na posebnoj građevinskoj parceli.
- (37)**Stambeno-poslovni** objekat je građevina stambene i poslovne namjene na posebnoj građevinskoj parceli.
- (38)**Poslovni objekat** je građevina na posebnoj građevinskoj parceli koji služi za obavljanje djelatnosti radi ostvarivanja dobiti.
- (39)**Obiteljska kuća** je građevina bruto razvijene površine do 400 m² (u površinu ulaze maksimalno tri stana sa pomoćnim prostorijama) namijenjena isključivo stanovanju na posebnoj građevinskoj parceli.
- (40)**Kuća za odmor** je građevina na posebnoj građevinskoj parceli, sa jednom nadzemnom etažom bruto površine do 100 m² ili dvije nadzemne etaže bruto razvijene površine do 200 m² namijenjena isključivo povremenom i privremenom boravku ljudi. U površinu ulaze i svi pomoćni objekti na istoj građevinskoj parceli.
- (41)**Pomoćni objekat** je građevina koja je u funkciji glavnog objekta, a gradi se na istoj parceli na kojoj je sagrađen glavni stambeni, poslovni ili objekat javne namjene (garaže za osobna vozila, nadstrešnice, ljetne kuhinje, šupe za smještaj ogrjeva i alata, ostave, septičke jame, bunari, cisterne za vodu i sl.).
- (42)**Gospodarski (ekonomski) objekti** su građevine za gajenje životinja (objekti za čuvanje i uzgoj krupne i sitne stoke i peradi, kao i objekti za gajenje golubova i drugih ptica, kunića, riba, pčela itd.), za skladištenje stočne hrane (sjenici, magacini za skladištenje koncentrovane stočne hrane, betonirane silo jame), za skladištenje poljoprivrednih proizvoda (hambari, koševi i sl.), kao i prateće i slične građevine na poljoprivrednom gazdinstvu (ispusti za stoku, betonski platoi za odlaganje čvrstog stajnjaka, objekti za skladištenje osoke, objekti za mašine i vozila, pušnice, sušionice i sl.).
- (43)**Iskolčavanje** građevine podrazumijeva geodetski prenos točrta vanjskog obrisa građevine ili osi trase građevine koju je dozvoljeno graditi, na terenu unutar građevinske parcele. Zapisnik iskolčenja građevine je dokument kojim se iskazuje način iskolčenja građevine na terenu i način kojim su stabilizirane točke planirane građevine.

- (44) **Građevinska parcela** je zemljište na kojem se nalazi građevina i uređene površine koje služe toj građevini, ili zemljište na kojem je predviđeno građenje građevine i uređenje površina koje će služiti toj građevini koja ima pristup na prometnicu sukladno uvjetima iz planskog dokumenta.
- (45) **Regulaciona linija** je planska linija definirana grafički i numerički detaljnim planskim dokumentom kojom se utvrđuju pojedinačne građevinske parcele ili koja odvaja zemljište planirano za javne površine od zemljišta planiranog za druge namjene.
- (46) **Građevinska linija** je planska linija koja se utvrđuje grafički i numerički detaljnim planskim dokumentom i označava liniju prema kojoj se gradi, odnosno iskolčava građevina, ili liniju koju građevina ili gabarit građevine ne smije preći.
- (47) **Podzemna građevinska linija** za podzemne objekte koji se grade u zoni namijenjenoj izgradnji objekata od opšteg interesa (podzemni i pješački prolazi, podzemni javni garažni prostori, komunalna postrojenja i sl.) utvrđuje se u pojasu regulacije.
- (48) **Bruto razvijena građevinska površina objekta** je zbir površina svih pojedinačnih bruto građevinskih površina podzemnih i nadzemnih etaža obuhvaćenih spoljnim obimom zidova objekta ili drugim građevinskim elementima koji ga formiraju, uključujući i tavanski prostor i sve komunikacijske dijelove, kao što su stepeništa, liftovi, hodnici, ulazi, predulazi i sl.
- (49) **Koeficijent izgrađenosti** je odnos ukupne bruto građevinske površine svih nadzemnih etaža objekata i ukupne površine građevinske parcele.
- (50) **Koeficijent zauzetosti (procenat izgrađenosti)** je odnos tlocrtne površine svih objekata na građevinskoj parceli i ukupne površine građevinske parcele.
- (51) **Zaštitni pojas i zaštitna zona** su površine zemljišta, vodne površine ili zračni prostori, koji su definirani planskim dokumentima ili na temelju planskih dokumenata numerički i grafički i namijenjeni su za zaštitu života i zdravlja ljudi, bezbjednost i funkciju građevina, površina ili prostora, sukladno odredbama zakona i posebnih propisa donesenih na temelju tih zakona.
- (52) **Javne površine** su sve površine čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima (javne ceste, ulice, trgovi, tržnice, igrališta, parkirališta, groblja, parkovske i zelene površine u naselju, rekreacione površine i sl.)
- (53) **Urbana oprema (mobilijar)** su objekti, oprema i uređaji koji služe za trajno uređenje naselja, odnosno građevina i javnih površina u naseljima, ili se privremeno sukladno odluci o komunalnom redu odobrava njihovo postavljanje na javnim površinama koje nisu privedene namjeni utvrđenoj planskim dokumentom. U urbanu opremu spadaju: komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi (javni satovi, telefonske govornice, fontane, skulpture, spomenici, spomen obilježja, planovi grada, mobilni javni nužnici, poštanski sandučići, klupe, žardinjere, korpe za smeće, javna rasvjeta, reklame, natpisi, panoi, izlozi, ograde, tende, rashladni uređaji, tezge za prodaju tiska, knjiga, cvijeća, ukrasnih predmeta i sl., stajališta javnog prevoza i dr.).
- (54) **Zelene i rekreacione površine** podrazumijevaju: javne zelene površine (park-šume, parkovi, drvodredi, skverovi, travnjaci, zelenilo uz saobraćajnice i sl.); zelene zone, odnosno pojasevi, kojima se sprječava neplanirano širenje naselja i koje imaju različite rekreacione i zaštitne namjene; zelene površine stambenih, odnosno urbanih cjelina; zelene površine posebne namjene (groblja, botanički i zooološki vrtovi, sl.); površine za rekreaciju i masovni sport na otvorenom prostoru (igrališta, izletišta, šetališta, sportski tereni, kupališta, vježbališta, strelišta, kros i trim staze i sl.); zelene površine uz obale rijeka i jezera.
- (55) **Gradilištem** se smatra zemljište, uključujući i privremeno zauzeto zemljište, kao i zemljište potrebno za omogućavanje primjene odgovarajuće tehnologije građenja, zajedno s objektom koji se gradi.
- (56) **Zgrada** je pojam koji se koristi u odredbama zakona o energijskoj efikasnosti, a podrazumijeva novu ili postojeću građevinu shodno ovom zakonu, koja se grije na temperaturu od minimalno 12 stupnjeva.
- (57) **Zgradarstvo** je disciplina koja proučava sve što se odnosi na građevinski dio objekta, odnosno proučava elemente, sklopove, tipove konstrukcija, proste i složene tehničke sustave u i na objektu, način građenja, primjenu materijala i potrebnu projektnu dokumentaciju za izgradnju objekta.
- (58) **Certifikat** o energijskoj efikasnosti (Certifikat) znači potvrda kojom se označava energijska efikasnost zgrade ili dijela zgrade.
- (59) **Energijska efikasnost** je odnos između potrošene energije i ostvarenog efekta u uslugama, robu ili energiji.

- (60) **Energijska efikasnost zgrada** znači izračunata ili izmjerena količina energije potrebna za zadovoljavanje potražnje za energijom povezanom sa tipičnom uporabom zgrade koja, između ostalog, uključuje i energiju koja se koristi za grijanje, hlađenje, ventilaciju, zagrijavanje tople vode i rasvjetu.
- (61) **Energijski audit** je dokumentovani postupak za sticanje odgovarajućih saznanja o postojećoj potrošnji energije zgrade i energijskim karakteristikama zgrade, dijela zgrade ili skupine zgrada koje imaju zajedničke energetske sisteme, tehnološkog procesa ili industrijskog postrojenja i ostalih objekata, privatnih ili javnih usluga za utvrđivanje i određivanje isplativosti primjene mjera za poboljšanje energijske efikasnosti, te izradu izvješća sa prikupljenim informacijama i predloženim mjerama.
- (62) **Energija** podrazumijeva svaki oblik komercijalno raspoložive energije (električna energija, prirodni gas, ukapljeni prirodni gas, ukapljeni naftni gas, sva goriva za grijanje i hlađenje, ugalj, treset, biomasa i gorivo za prijevoz isključujući avionska i brodska pogonska goriva).
- (63) **Indikatori potrošnje energije** su iskazane ili izračunate vrijednosti koje pokazuju potrošnju energije u ovisnosti od specifičnosti konstrukcije i predstavljaju mjeru energijske efikasnosti.
- (64) **Pravna osoba ovlaštena za obavljanje energijskog audita** je pravna osoba koje ispunjava uvjete navedene posebnim propisom o energijskoj efikasnosti.
- (65) **Mjere energijske efikasnosti** su radnje i aktivnosti kojima se na provjerljiv, mjerljiv i procjenljiv način postiže poboljšanje energijske efikasnosti.
- (66) **Zgrade s jednostavnim tehničkim sustavom** su stambene i nestambene zgrade ukupne (bruto) podne površine zgrade manje ili jednake (400 m²) i koje obuhvataju jedno ili sve navedeno:
- a) s pojedinačnim uređajima za pripremu potrošnje tople vode i koje nisu opremljene sustavima grijanja, hlađenja, ventilacije,
 - b) s lokalnim i/ili centralnim izvorima toplote za grijanje i pripremu potrošnje tople vode, nazivne snage kotla do 30 kW bez posebnih sustava za povrat toplote i bez korištenja alternativnih sustava,
 - c) bez ili sa pojedinačnim rashladnim uređajima,
 - d) s lokalnim sustavima ventilacije bez dodatne obrade zraka i bez povrata toplote,
 - e) posebni dijelovi zgrade koji imaju zasebno mjerilo za grijanje, etažno plinsko grijanje, priključak na zajedničku kotlovnici ili na priključak na daljinsko grijanje.
- (67) **Zgrade sa složenim tehničkim sustavom** su sve ostale stambene i nestambene zgrade koje prema posebnim propisima o energijskoj efikasnosti nisu zgrade s jednostavnim tehničkim sustavom.

DIO DRUGI - SUSTAV PLANIRANJA I UREĐENJA PROSTORA

POGLAVLJE I. OSNOVNA NAČELA PROSTORNOG PLANIRANJA

Članak 3.

(Principi prostornog planiranja)

Cjelovit pristup prostornom planiranju i uređenju prostora obuhvata:

- a) istraživanje, provjeru i ocjenu mogućnosti zahvata na prostoru Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Kanton),
- b) korištenje, zaštitu i način upravljanja prostorom,
- c) praćenje stanja u prostoru, te izradu i donošenje planskih dokumenata,
- d) provođenje i praćenje provođenja planskih dokumenata.

Članak 4.

(Načela prostornog planiranja)

Prostorno planiranje temelji se na načelima:

- a) usaglašenosti prostornog uređenja Kantona s prostornim uređenjem šireg područja,
- b) ravnomjernog gospodarskog, društvenog i kulturnog razvoja Kantona uz poštovanje i razvijanje regionalnih prostornih specifičnosti,
- c) zaštita i racionalno korištenje prostora sukladno principima održivog humanog razvoja,
- d) zaštite integralnih vrijednosti prostora i zaštita i unapređenje stanja okoline,
- e) zaštite kulturno-povijesnog, graditeljskog i prirodnog naslijeđa,

- f) usaglašavanje interesa korisnika prostora i prioriteta djelovanja od značaja za Kanton,
- g) usaglašavanje privatnog i javnog interesa,
- h) usaglašavanje prostornog uređenja općina međusobno i sa prostornim uređenjem Kantona,
- i) usaglašavanje prostornog uređenja Kantona sa prostornim uređenjem susjednih kantona i Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Federacija), kao i sa prostornim uređenjem Republike Srpske, odnosno njenih dijelova koji graniče sa Kantom,
- j) javnosti i slobodnog pristupa podacima i dokumentima značajnim za prostorno planiranje i uređenje sukladno ovom zakonu i posebnim propisima,
- k) uspostavljanja jedinstvenog sustava informacija o prostoru Kantona u svrhu planiranja, korištenja i zaštite prostora Kantona.

Članak 5. (Namjena površina)

- (1) S ciljem planskog uređenja i izgradnje naselja, stvaranja povoljnih uvjeta za život, rad i zdravlje čovjeka, zaštite i dugoročnog upravljanja prirodnim dobrima, u prostoru se utvrđuje:
 - a) građevinsko zemljište,
 - b) poljoprivredno zemljište,
 - c) šumsko zemljište,
 - d) vodne površine,
 - e) zaštićena područja,
 - f) turistička, banjska, klimatska, sportsko-rekreaciona i druga slična područja,
 - g) zone budućeg razvoja,
 - h) infrastrukturni sistemi,
 - i) eksploataciona polja mineralnih sirovina,
 - j) ostala zemljišta.
- (2) Površine zemljišta iz stavka (1) ovog članka utvrđuju se na temelju ovog zakona, posebnih zakona i planskih dokumenata.

POGLAVLJE II. UREĐENJE PROSTORA

Članak 6.

(Urbano i uže urbano područje)

- (2) Radi usmjeravanja građenja, odgovarajućim planskim dokumentima utvrđuju se granice urbanog i užeg urbanog područja.
- (3) Urbano područje utvrđuje se za jedno ili više naselja koja predstavljaju prostorno funkcionalnu urbanu cjelinu ili za prostorno funkcionalnu međusobno povezanu cjelinu koja, na temelju planskih pretpostavki, ima uvjete za dalji razvoj.
- (4) Urbano područje obuhvata izgrađene i neizgrađene površine namijenjene za stanovanje, rad, odmor i rekreaciju, urbanu opremu i infrastrukturu, te površine za posebnu namjenu i zelene površine, kao i površine rezervirane za budući razvoj. Osim građevinskog zemljišta, granicama urbanog područja mogu biti obuhvaćena i druga zemljišta.
- (5) Ako postoji potreba utvrđivanja posebnih uvjeta građenja u centrima ili intenzivno izgrađenim dijelovima urbanih područja, utvrđuje se uže urbano područje.
- (6) Uže urbano područje obuhvata dio naselja koje je intenzivno izgrađeno ili je planom predviđeno da tako bude izgrađeno i obrazuje se u svrhu utvrđivanja režima građenja, posebnih uvjeta pri izdavanju lokacijske informacije, urbanističke suglasnosti, odobrenja za gradnju i sl.

Članak 7.

(Građenje naselja)

Građenje naselja, kao i rekonstrukcija postojećih dijelova naselja vrši se na temelju usvojenih planskih dokumenata.

Član 8.

(Režimi građenja)

Intenzitet i karakter građenja na pojedinim područjima određuje se prema utvrđenom javnom interesu, potrebama i mogućnostima korisnika i drugim lokalnim ograničenjima, tako da se kroz planske dokumente mogu uvesti slijedeći režimi građenja:

- a) **režim zabrane građenja** - za područja od značaja za budući razvoj Kantona ili grada/općina na kojima se ne dozvoljava nikakva izgradnja, osim tekućeg održavanja i građevinskih zahvata s ciljem osnovnih higijenskih uvjeta, promjene namjene unutar posto-

ječih gabarita građevina i uređaja koji podržavaju postojeću funkciju tih područja (objekti neophodne infrastrukture, neophodni javni objekti, objekti za opskrbu i sl.),

b) **režim građenja prvog stupnja** – predviđa se za sva područja za koja je planskim dokumentom šireg područja utvrđena obaveza izrade detaljnih planskih dokumenata - zoning plana, regulacionog plana ili urbanističkog projekta, na urbanom području na kojem se planira građenje, rekonstrukcija ili sanacija, na dijelovima područja sa zaštićenim kulturno-historijskim i prirodnim nasljeđem, turističkim naseljima, sportskim, rekreacijskim i zdravstvenim područjima na kojima se planira građenje; na privrednim zonama većim od 5 ha, za koje se uvjeti za odobravanje građenja utvrđuju na temelju zoning plana, regulacionog plana, odnosno urbanističkog projekta izgrađenog na temelju regulacionog plana, te na manjim dijelovima užeg urbanog područja koje je već građeno i na kome ne postoji intenzivno građenje, rekonstrukcija ili sanacija za koje se uvjeti za odobravanje građenja utvrđuju na temelju urbanističkog projekta, ako nije donesen regulacioni plan;

c) **režim građenja drugog stupnja** – predviđa se za sva područja za koja je prostornim planom Kantona ili grada/općine utvrđena obaveza izrade urbanističkog plana, i za koja se uvjeti za odobravanje građenja utvrđuju na temelju prostornog plana, urbanističkog plana i plana parcelacije;

d) **režim građenja trećeg stupnja** – na urbanim područjima izvan granica urbanističkog plana za koja se uvjeti za odobravanje građenja utvrđuju na temelju prostornog plana i plana parcelacije;

e) **režim građenja četvrtog stupnja** – na područjima za koja nije utvrđena obaveza donošenja plana parcelacije, a za koja se uvjeti za odobravanje građenja vrše po postupku koji je utvrđen ovim zakonom.

Članak 9.

(Građenje na i izvan građevinskog zemljišta)

(1) Građenje naselja i građevina može se odvijati samo na građevinskom zemljištu na temelju planskih dokumenata i sukladno odredbama ovoga Zakona.

(2) Izuzetno od odredbe stavka (1) ovog članka, izvan granica građevinskog zemljišta može se odobriti građenje sukladno ovom zakonu i posebnim propisima za:

- a) infrastrukturne koridore, građevine i opremu prometne, energetske, vodoprivredne, telekomunikacijske i druge infrastrukture;
- b) zdravstvene, rekreacijske i sportske građevine, kao i kuće za odmor za koje postoje uvjeti za priključak na infrastrukturu;
- c) građevine za potrebe odbrane;
- d) stambene i gospodarske građevine poljoprivrednog proizvođača za potrebe poljoprivredne proizvodnje ili seoskog turizma, uključujući melioracione sustave i sustave navodnjavanja;
- e) istraživanje, iskorištavanje i uređivanje prostora prirodnih dobara (mineralne sirovine, šume, vode, poljoprivredno zemljište i dr.);
- f) komunalne i druge slične građevine (deponije komunalnog otpada, centri za upravljanje otpadom, groblja, spomen obilježja i sl.);
- g) objekti na vodenim površinama (ribogojilišta, plutajuće platforme i sl.).

Članak 10.

(Zabrana građenja)

(1) Skupština Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Skupština Kantona), odnosno gradsko/općinsko vijeće mogu zabraniti građenje na određenim dijelovima područja kada je to neophodno za budući razvoj naselja, izgradnju prometnica, uređenje voda, zaštitu prirodnog i graditeljskog naslijeđa i sl., kao i kod donošenja odluka o pristupanju izradi, izmjeni ili dopuni detaljnih planskih dokumenata.

(2) Zabranom građenja na područjima iz stavka (1) se ne dozvoljava nikakva izgradnja, osim tekućeg održavanja i građevinskih zahvata s ciljem osiguranja osnovnih higijenskih uslova, promjene namjene unutar postojećih gabarita građevina, a samo izuzetno se dozvoljava podizanje novih građevina i uređaja koji podržavaju postojeću funkciju tih područja (objekti neophodne infrastrukture, neophodni javni objekti, objekti za opskrbu i sl.).

(3) Zabrana građenja iz stavka (1) ovog članka traje do usvajanja odgovarajućeg planskog dokumenta, ali ne duže od dvije godine.

Članak 11.**(Građenje na eksploatacionim poljima mineralnih sirovina)**

- a) Građenje na eksploatacionim poljima mineralnih sirovina odobrava se sukladno zakonu koji regulira oblast rudarstva.
- b) Građevinska zemljišta unutar granica eksploatacionog polja definiraju se prostornim planom, odnosno urbanističkim planom, uz pribavljanje mišljenja rudnika koji vrši eksploataciju mineralne sirovine, sukladno propisima koji utvrđuju oblast rudarstva.

Članak 12.**(Naselja za privremeni smještaj)**

- (1) Prilikom izgradnje kompleksnih infrastrukturnih, industrijskih i sličnih građevina, kao i u svrhu otklanjanja posljedica od elementarnih nepogoda, tehničkih katastrofa, ratnih razaranja i sl., mogu se graditi naselja za privremeni smještaj.
- (2) Naselje u smislu stavka (1) ovog članka, planira se i gradi tako da, po prestanku okolnosti koje su zahtijevale njegovu izgradnju, bude uklonjeno u roku od šest mjeseci, a prostor doveden u prvobitno stanje od strane investitora ili organa koji je donio odluku o izgradnji privremenog naselja, ili da preraste u naselje koje odgovara budućem razvoju tog područja sukladno važećim planskim dokumentima.
- (3) Ukoliko naselje odgovara budućem razvoju tog područja, može se naknadno izdati urbanistička suglasnost i odobrenje za građenje. Zahtjev za izdavanje urbanističke suglasnosti potrebno je podnijeti prije isteka roka za uklanjanje naselja.

Članak 13.**(Mezarja/Groblja)**

- (1) Mezarje/groblje predstavlja obavezan sadržaj svakog naseljenog mjesta, koje egzistira na određenom lokalitetu i funkcionira bez obzira na vrstu naselja i njegovu opremljenost drugim sadržajima.
- (2) Mezarje/groblje je građevinsko zemljište koje je namijenjeno za ukop ili sahranjivanje umrlih na području grada/općine, a mogu biti aktivna ili pasivna.
- (3) Površine aktivnih i pasivnih mezarja/groblja na području grada/općine utvrđuju se planskim dokumentima prostornim i/ili urbanističkim planom grada/općine.

- (4) Planskim dokumentima iz stavka (3) ovog članka može se utvrditi obveza izrade detaljnog planskog dokumenta radi izgradnje i uređenja aktivnog mezarja/groblja na određenoj površini.

- (5) Izgradnja i uređenje mezarja/groblja iz stavka (2) ovog članka vrši se na način i pod uvjetima utvrđenim ovim zakonom, planskim dokumentima iz stavka (3) i (4) ovog članka i drugim propisima koji uređuju ovu oblast.

- (6) Za izgradnju i uređenje mezarja/groblja iz stavka (2) ovog članka treba osigurati minimum uređenja građevinskog zemljišta.

- (7) Gradovi/općine su dužne sukladno kantonalnim zakonom koji uređuje oblast komunalnih djelatnosti donijeti posebne propise koji uređuju oblast uređenja, održavanja i upravljanja aktivnim i pasivnim mezarjima/grobljima.

- (8) Gradovi/općine su dužne putem mjesnih zajednica i vjerskih zajednica uraditi katastar svih mezarja/groblja i utvrditi njihov vlasnički status.

Članak 14.**(Zone budućeg razvoja)**

- (1) Razvojnim planskim dokumentima utvrđuju se površine i koridori rezervisani za budući razvoj, na kojima nije dozvoljeno građenje do izrade odgovarajućeg detaljnog planskog dokumenta.
- (2) Na utvrđenim površinama iz stavka (1) ovog članka, mogu se odobriti sljedeće privremene namjene: zelene i rekreacione površine, igrališta, obavljanje poljoprivredne djelatnosti, površine za parkiranje i druge slične namjene, sukladno odluci o provođenju razvojnih planskih dokumenata.

Članak 15.**(Gradnja infrastrukturnih sustava)**

- Gradnja infrastrukturnih sustava i građevina vodne, prometne, energetske, telekomunikacijske, komunalne i druge infrastrukture vrši se sukladno planskim dokumentima grada/općine, Kantona, odnosno Federacije i planovima odgovarajućih institucija i javnih poduzeća, te sukladno posebnim propisima.

Članak 16.**(Zaštitni pojasevi infrastrukturnih sustava)**

- (1) S ciljem obezbjeđenja infrastrukturnih sustava i građevina za funkciju kojoj su namijenjeni, utvrđuju se i uređuju zaštitni infrastrukturni pojasevi duž trasa infrastrukturnih građevina. Zaštitni infrastrukturni pojasevi su:

- a) zaštitni putni pojas,
 - b) zaštitni pružni pojas,
 - c) zaštitni aerodromski pojas,
 - d) zaštitni dalekovodni pojas,
 - e) zaštitna zona izvorišta vode i vodoprivrednih građevina,
 - f) drugi zaštitni pojasevi (žičare svih namjena, cjevovodi industrijske vode, toplovodi, šljakovodi, naftovodi, plinovodi i dr.).
- (2) Posebnim zakonima, provedbenim propisima i općim aktima mjerodavnih organa bliže se određuju odgovarajući zaštitni pojasevi iz stavka (1) ovog članka.
- (3) Širina pojaseva utvrđenih planskim dokumentom ne može biti manja od širine pojaseva utvrđenih posebnim zakonom, provedbenim propisima i općim aktima mjerodavnih organa.
- (4) Na prostoru obuhvaćenom zaštitnim infrastrukturnim pojasom ne mogu se graditi građevine ili vršiti radovi suprotno namjeni zbog koje je uspostavljen pojas. Ukoliko takve građevine postoje, na njih se primjenjuje režim zabrane građenja, ako posebnim propisom nije drugačije predviđeno.
- (5) Građenje u zaštitnim pojasevima infrastrukturnih sustava koji prolaze kroz naselja i drugim zaštitnim pojasevima, mora se regulisati detaljnim planskim dokumentima, uz poštovanje propisa kojim se regulišu zaštitni pojasevi infrastrukturnih sustava.
- Članak 17.**
(Zaštita poljoprivrednog zemljišta)
- (1) Radi očuvanja, namjenskog i racionalnog korištenja poljoprivrednog zemljišta, sprječavanja korištenja u nepoljoprivredne svrhe, proizvodnje zdravstveno ispravne hrane, zaštite zdravlja ljudi, životinjskog i biljnog svijeta, nesmetanog korištenja i zaštite okoliša, provode se mjere zemljišne politike i poslovi zaštite poljoprivrednog zemljišta.
- (2) Mjerama zemljišne politike utiče se na namjensko i racionalno gospodarenje poljoprivrednim zemljištem kao dobrom od općeg interesa za Kanton i gradove/općine Kantona sukladno posebnim propisima i uz sustavsku zaštitu okoliša.
- (3) Posebno kvalitetno poljoprivredno zemljište neophodno je zaštititi od promjene namjene i od izgradnje trajnih objekata, a sve razvojne programe korištenja ovog zemljišta, unaprjeđenja i zaštite donositi u okviru mjerodavnih institucija na nivou Kantona i gradova/općina Kantona.
- (4) Promjena namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe provodi se sukladno planskim dokumentima – prostornim planom Kantona i prostornim planom grada/općine, sukladno ovom zakonu i posebnim propisima iz oblasti zaštite i korištenja poljoprivrednog zemljišta.
- (5) Namjena zemljišta u planskim dokumentima iz stava (4) ovog članka utvrđuje se na temelju karte uporabne vrijednosti poljoprivrednog zemljišta za područje Kantona i gradova/općina Kantona koja je obvezujući akt pri njihovoj izradi.
- (6) Kartom uporabne vrijednosti poljoprivrednog zemljišta se određuju kategorije zemljišta po bonitetnim kategorijama i pogodnosti tla, načinu korištenja i agrozonama, u odnosu na mogućnost njegove upotrebe za poljoprivrednu proizvodnju, uzimajući u obzir njegove prirodne osobine, plodnost i zdravstveno stanje.
- Članak 18.**
(Zaštita šumskog zemljišta)
- (1) Visoko vrijedna šumska zemljišta neophodno je zaštititi od promjene namjene, sukladno kantonalnim šumsko-razvojnim planom koji se izrađuje svakih deset godina za sve šume i šumsko zemljište bez obzira na vlasništvo.
- (2) Šumsko-gospodarske osnove moraju biti usaglašene sa prostornim planovima, planom upravljanja vodama, lovno- gospodarskim osnovama, evidencijama koje se vode u Zavodu za zaštitu kulturno - povijesnog i prirodnog nasljeđa i planovima upravljanja mineralnim sirovinama.
- (3) U šumi i na šumskom zemljištu može se graditi samo šumska infrastruktura i građevine potrebne za gospodarenje šumama sukladno važećom šumsko-gospodarskom osnovom, kao i lovno-uzgojne i lovno-tehničke građevine, sukladno važećom lovno-gospodarskom osnovom.

- (4) Izuzetno od stavka (3) ovog članka, mogu se graditi građevine ili izvoditi zahvati u šumi i na šumskom zemljištu ako su planirani važećim planskim dokumentima.
- (5) Na šumskom zemljištu mogu se graditi i građevine sa posebnom namjenom za turizam, sport i rekreaciju i pripadajuća infrastruktura, uz zadovoljavanje posebnih okolinskih uslova.
- (6) Na šumskom zemljištu mogu se vršiti radovi istraživanja i iskorištavanja mineralnih sirovina, te izgradnje građevina i infrastrukture za te svrhe, pod uslovom prethodne izrade cjelovite studije opravdanosti, uključujući i studiju utjecaja na okoliš, kojima se potvrđuje opravdanost.
- (7) Investitor dopuštene građevine ili zahvata u prostoru na šumskom zemljištu čija namjena će zbog toga biti trajno promijenjena, ili čija će vegetacija biti uništena, dužan je da izvrši zamjensku sadnju drveća i druge vegetacije na dijelu šumskog zemljišta koji odredi Kantonalna uprava za šumarstvo.

Članak 19.

(Zaštićena područja)

- (1) Zaštićena područja su posebno vrijedna područja prirodnog, kulturno-povijesnog i graditeljskog naslijeđa zaštićena prema odredbama posebnih zakona o zaštiti tog naslijeđa.
- (2) Planski dokumenti koji sadrže zaštićena područja iz stavka (1) ovog članka izrađuju se uz puno uvažavanje mjera zaštite propisanih u aktima donesenim na temelju posebnih zakona o zaštiti tih područja.
- (3) Ako zaštićena područja posjeduju nesumnjive vrijednosti prirodnog, kulturno-povijesnog i graditeljskog naslijeđa, i ako nisu evidentirana i zaštićena prema odredbama posebnih zakona o zaštiti tog naslijeđa, zaštićuju se planskim dokumentima u smislu odredbi ovog zakona.

POGLAVLJE III. ORGANIZIRANJE SUSTAVA PROSTORNOG PLANIRANJA I UREĐENJA

Članak 20.

(Djelotvornost prostornog planiranja)

- (1) Djelotvornost prostornog planiranja i uređenje prostora Kantona obezbjeđuju Skupština Kantona i Vlada Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona), a grada/općine gradsko/općinsko vijeće i

gradonačelnik/načelnik donošenjem planskih dokumenata i drugih dokumenata određenih ovim zakonom.

- (2) Stručnu osnovanost dokumenata iz stavka (1) ovog članka osigurava Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo) i Kantonalni zavod za urbanizam i prostorno uređenje u sastavu Ministarstva, kao i drugi mjerodavni kantonalni i gradski/općinski organi osnovani radi obavljanja stručnih poslova prostornog uređenja, te pravne osobe registrovane za izradu tih dokumenata.

Članak 21.

(Izrada planskih dokumenata)

- (1) Stručne poslove izrade svih vrsta planskih dokumenata obezbjeđuju kantonalni organi uprave, odnosno mjerodavne gradske/općinske službe, putem upravnih organizacija, kojima su zakonom ili odlukom o osnivanju povjereni poslovi izrade planskih dokumenata.
- (2) Izuzetno od stavka (1) ovog članka stručne poslove izrade detaljnih planskih dokumenata (zoning plan, regulacioni plan, urbanistički projekat) i plana parcelacije, mjerodavne gradske/općinske službe mogu povjeriti i drugim pravnim lica kojima su zakonom ili odlukom o osnivanju povjereni poslovi izrade planskih dokumenata.
- (3) Ukoliko nisu ispunjeni uvjeti iz stavka (1) i (2) ovog članka, izbor nositelja izrade planskog dokumenta, nositelj pripreme može izvršiti sukladno propisima koji regulišu javne nabave.

Član 22.

(Mjerodavnosti)

- (1) Vlada Kantona putem Ministarstva je mjerodavna za pripremu planskih dokumenata od značaja za Kanton, kao i za njihovo provođenje, dok su jedinice lokalne samouprave – gradovi/općine, odnosno Gradski/općinski načelnik putem službe za prostorno uređenje mjerodavne za pripremu planskih dokumenata od značaja za grad/općinu.
- (2) Ako jedinica lokalne samouprave ne izvršava svoje obveze na izradi, usvajanju i provođenju planskih dokumenata u svojoj mjerodavnosti i ako bi usljed toga mogle nastupiti štetne posljedice za sredinu i prostor, te biti ugrožen život i zdravlje ljudi, Ministarstvo može preuzeti obvezu pripreme i usvajanja potrebnih planskih dokumenata i utvrditi mjere za njihovo provođenje.

(3) Prije preuzimanja aktivnosti iz prethodnog stavka ovog članka, Ministarstvo može pismeno zahtijevati od mjerodavnog organa jedinice lokalne samouprave da u propisanom roku preduzme sve neophodne radnje na prevenciji ugrožavanja sredine i prostora, kao i zdravlja i života ljudi.

(4) Ukoliko mjerodavni organ jedinice lokalne samouprave ne preduzme sve aktivnosti zahtijevane u stavku (3) ovog članka, Vlada Kantona donosi odluku kojom Ministarstvo privremeno preuzima poslove uređenja prostora iz mjerodavnosti te jedinice, a svi troškovi pokrivaju se iz proračuna jedinice lokalne samouprave.

POGLAVLJE IV. PLANSKI DOKUMENTI

Članak 23.

(Ciljevi)

Planskim dokumentima određuje se svrsishodno organizovanje, korištenje i namjena prostora, te mjere i smjernice za uređenje i zaštitu prostora.

Članak 24.

(Vrste planskih dokumenata)

(1) Planski dokumenti su:

a) Razvojni planski dokumenti:

- 1) prostorni plan Kantona,
- 2) prostorni plan područja posebnih obilježja Kantona,
- 3) prostorni plan grada/općine i prostorni plan područja posebnih obilježja grada/općine,
- 4) urbanistički plan.

b) Detaljni planski dokumenti:

- 1) zoning plan,
- 2) regulacioni plan,
- 3) urbanistički projekat.

c) Drugi planski dokumenti:

- 1) plan parcelacije.

(2) Razvojni planski dokumenti su strateški dugoročni planski dokumenti šireg područja kojima se definiraju osnovna načela planskog uređenja prostora, ciljevi prostornog razvoja i uređenja, kao i zaštita, korištenje i namjena prostora. Rade se za vremenski period do 20 godina.

(3) Razvojni planski dokumenti važe do isteka planskog perioda za koji su doneseni, a nakon izvršene analize u okviru planskog roka iz stava (2) ovog člana od nositelja pripreme, može se produžiti odlukom organa mjerodavnog za njegovo donošenje najviše za deset godina.

(4) Detaljni planski dokumenti su tehničko-regulativni provedbeni planski dokumenti kojima se regulira korištenje zemljišta, uvjeti za projektovanje i izgradnju građevina i uređenje prostora. Rade se za vremenski period do deset godina.

(5) Detaljni planski dokumenti važe do isteka planskog perioda za koji su doneseni, ili do njihove izmjene ili do donošenja novog, a nakon izvršene analize u okviru planskog roka iz stavka (4) ovog članka od nositelja pripreme može se, u okviru perioda važenja razvojnog planskog dokumenta, produžiti odlukom organa mjerodavnog za njegovo donošenje najviše za pet godina.

(6) Period za koji se donose planski dokumenti definiše se odlukom o pristupanju izradi ili izmjeni planskog dokumenta.

Članak 25.

(Razvojni planski dokumenti)

(1) Obavezna je izrada i donošenje sljedećih razvojnih planskih dokumenata:

- a) za teritoriju Kantona – prostorni plan Kantona,
- b) za područja od značaja za Kanton – prostorni plan područja posebnih obilježja,
- c) za područje grada/općine – prostorni plan grada/općine, i prostorni plan područja posebnih obilježja ako je takva obveza utvrđena prostornim planom grada/općine,
- d) za urbano područje u kome je smješteno sjedište Kantona – urbanistički plan,
- e) za urbano područje u kome je smješteno sjedište grada/općine – urbanistički plan, ako je takva obveza utvrđena prostornim planom grada/općine,
- f) za naseljena područja unutar područja posebnih obilježja – urbanistički plan, ako je takva obveza utvrđena prostornim planom područja posebnih obilježja.

(2) U slučaju da susjedni gradovi/općine nemaju mogućnost da same rade razvojne planske dokumente (prostorni plan ili urbanistički plan), mogu odlučiti da rade zajednički razvojni planski dokument za dva ili više gradova/općina.

Članak 26.

(Detaljni planski dokumenti)

(1) Detaljni planski dokumenti se izrađuju na temelju obveze utvrđene razvojnim planskim dokumentima i to:

- a) zoning plan, za urbana područja grada/općine - na temelju prostornog i urbanističkog plana grada/općine,
- b) regulacioni plan ili urbanistički projekat, za dijelove urbanih područja na kojima predstoji intenzivna izgradnja, rekonstrukcija ili urbana sanacija - na temelju Prostornog plana Kantona ili prostornog plana grada/općine, ili urbanističkog plana ili zoning plana,
- c) regulacioni plan, za vanurbana područja koje treba zaštititi i uređivati sukladno članku 9. ovog zakona – na temelju prostornog plana Kantona, prostornog plana područja posebnih obilježja Kantona ili prostornog plana grada/općine,
- d) urbanistički projekat, za posebno značajne cjeline u urbanim područjima koje traže kreativna rješenja uređenja prostora – na temelju prostornog plana grada/općine, urbanističkog plana, zoning plana ili regulacionog plana.

(2) U slučaju da susjedni gradovi/općine nemaju mogućnost da same rade detaljne planske dokumente, mogu odlučiti da rade zajednički detaljan planski dokument ukoliko isti zahvata područje dva ili više gradova/općina.

Članak 27.

(Planski dokumenti)

(1) Planski dokumenti obvezno se baziraju na usvojenoj politici korištenja zemljišta, strategijama i programima razvoja, planovima razvoja infrastrukture i ostalim planovima i programima od značaja za planiranje razvoja prostora.

(2) Planski dokumenti se rade na temelju federalne Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata.

(3) Planski dokumenti se međusobno usklađuju. Planski dokumenti užeg područja moraju biti sukladni planskim dokumentima šireg područja, a ako to nije slučaj, primjenjuju se planski dokumenti šireg područja.

(4) Izuzetno od stavka (3) ovog članka, planski dokumenti užeg područja primjenjivat će se ako se tim planom ne mijenja temeljna koncepcija prostornog uređenja šireg područja, te uz prethodno pribavljeno mišljenje Ministarstva o usklađenosti sa planskim dokumentom šireg područja.

(5) Sastavni dijelovi planskih dokumenata su odluka o usvajanju (donošenju) i odluka o provođenju planskog dokumenta.

Članak 28.

(Prostorni plan Kantona)

(1) Prostorni plan Kantona preuzima, prilagođava, razrađuje i dopunjava planska opredjeljenja iz Prostornog plana Federacije, koja se odnose na prostor Kantona. Uz potpuno uvažavanje prirodnih i kulturno-povijesnih vrijednosti, Prostorni plan Kantona utvrđuje osnovna načela planskog uređenja prostora, ciljeve prostornog razvoja, te zaštitu, korištenje i namjenu prostora, a naročito:

- a) temeljnu namjenu prostora (poljoprivredno, šumsko, građevinsko zemljište, vodene i druge površine),
- b) sustav naselja po značaju, karakteru i dominantnoj gospodarskoj djelatnosti,
- c) urbana i ruralna područja sa režimima građenja,
- d) razvoj naselja i povezivanje sa sjedištem Kantona,
- e) temelju prostornog razvoja izvanurbanih područja (poljoprivreda, stočarstvo, šumarstvo, industrijske zone, turizam, i dr.),
- f) građevine i koridore magistralne i druge infrastrukture od značaja za Federaciju, Kanton i gradove/općine, sa zaštitnim infrastrukturnim pojasevima (saobraćajna, vodoprivredna, energetska, telekomunikaciona i druga infrastruktura),
- g) drugu infrastrukturu od značaja za Federaciju, Kanton i gradove/općine (zdravstvo, obrazovanje, nauka, kultura, sport, uprava, turizam, bankarstvo, usluge, snabdijevanje i itd.),
- h) prostorno definiranje ležišta mineralnih i ostalih sirovina i mogućnosti njihovog korištenja,

- i) mjere zaštite okoline sa razmještajem građevina i postrojenja koje mogu značajnije ugroziti okolinu,
 - j) mjere zaštite kulturno-povijesnog, graditeljskog i prirodnog naslijeđa,
 - k) mjere zaštite stanovnika i materijalnih dobara od prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih, nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja,
 - l) obveze u pogledu detaljnijeg planiranja uređenja manjih prostornih cjelina unutar Kantona (prostorni plan grada/općine, područja posebnog obilježja, urbanistički plan i dr.),
 - m) obveze u pogledu sanacije devastiranih površina (podzemna i površinska eksploatacija mineralnih sirovina),
 - n) uvjeti korištenja, izgradnje, uređenja i zaštite prostora.
- (2) Odluka o provođenju prostornog plana Kantona i program mjera i aktivnosti za provođenje plana sastavni su dijelovi plana.
- (3) Prostorni plan Kantona može sadržavati i druge elemente od značaja za Kanton, na temelju ovog zakona.
- (4) Prostorni plan Kantona donosi Skupština Kantona na prijedlog Vlade Kantona za period do 20 godina i objavljuje se u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona.
- (5) Prije utvrđivanja prijedloga Prostornog plana Kantona, Ministarstvo je dužno pribaviti mišljenje mjerodavnog Federalnog ministarstva prostornog uređenja (u daljem tekstu: Federalno ministarstvo), mišljenja gradskih/općinskih vijeća u sastavu Kantona, kao i mišljenja drugih organa propisanih posebnim propisima.
- (6) Gradsko/općinsko vijeće je dužno dostaviti mišljenje u roku od 30 dana od dana dostave Prostornog plana Kantona, a u slučaju da mišljenje nije dostavljeno, smatrat će se da je dato pozitivno mišljenje, odnosno da nema primjedbi na predloženi dokument.

Članak 29.

(Izvrješće o stanju u prostoru)

- (1) Ministarstvo i mjerodavne gradske/općinske službe vode dokumentaciju potrebnu za praćenje stanja u prostoru, izradu i praćenje provedbe planskih dokumenata.

(2) Izvrješće o stanju u prostoru na području Kantona i grada/općine radi Kantonalni zavod za urbanizam i prostorno uređenje, svake dvije godine od donošenja Prostornog plana Kantona, odnosno prostornog plana grada/općine, na temelju dostavljenih izvrješća mjerodavnih gradskih/općinskih službi o stanju u prostoru kao i izvrješća o provođenju planskih dokumenata na području grada/općine.

(3) Izvrješće o stanju u prostoru sadrži analizu provođenja planskih dokumenata i drugih dokumenata, ocjenu provedenih mjera i njihove učinkovitosti na planskom korištenju prostora, na zaštiti vrijednosti prostora i okoline, te druge elemente od značaja za plansko uređenje prostora Kantona i grada/općine.

Članak 30.

(Program mjera i aktivnosti za unaprjeđenje stanja u prostoru)

- (1) Skupština Kantona, na temelju Izvrješća o stanju u prostoru donosi četverogodišnji Program mjera i aktivnosti za unaprjeđenje stanja u prostoru Kantona.
- (2) Program mjera sadrži procjenu potrebe izrade novih, odnosno izmjene i dopune postojećih planskih dokumenata, potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere i aktivnosti od značaja za izradu i donošenje tih dokumenata.
- (3) Programom mjera može se utvrditi potreba uređenja prostora od značaja za Kanton, izvori financiranja uređenja, te rokovi uređenja za planiranu namjenu.
- (4) Programom mjera u dijelu koji se odnosi na područja posebnih obilježja, utvrđuju se i druge mjere za provođenje politike planskog uređenja prostora i izrade planskih dokumenata.

Članak 31.

(Prostorni plan područja posebnih obilježja od značaja za Kanton)

- (1) Prostorni plan područja posebnih obilježja Kantona donosi se za područja od posebnog značaja za Kanton ako se ta obveza utvrdi Prostornim planom Kantona i ako to područje nije utvrđeno kao područje od značaja za Federaciju.
- (2) Područja posebnog obilježja Kantona utvrđuju se za:
- a) područja koja imaju izrazit prirodni, graditeljski ili kulturno-povijesni značaj i kao takva su utvrđena Prostornim planom Kantona,

- b) slivno područje hidroakumulacija za potrebe regionalnog snabdijevanja vodom dva ili više gradova/općina, u uvjetima kada dva ili više gradova/općina nisu osigurale mogućnost zajedničkog snabdijevanja,
 - c) područje zaštite i/ili eksploatacije mineralnih sirovina, izvorišta mineralnih, termomineralnih i pitkih voda,
 - d) područja za potrebe održavanja sportskih manifestacija, rekreativne površine i banjska lječilišta, od značaja za dva ili više gradova/općina.
- (3) Prostorni plan područja posebnih obilježja utvrđuje, s obzirom na zajednička prirodna, kulturna, povijesna, gospodarska i druga obilježja, temeljnu organiziranost prostora, mjere korištenja, uređenja i zaštite tog područja sa aktivnostima koje imaju prednost, mjere za unaprjeđenje i zaštitu okoline, a po potrebi se određuje obveza izrade urbanističkih i detaljnih planskih dokumenata uređenja za uža područja unutar prostornog plana područja posebnih obilježja.
- (4) Prostorni plan posebnih obilježja od značaja za Kanton donosi Skupština Kantona i objavljuje se u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona.
- (5) Prije utvrđivanja prijedloga prostornog plana iz stavka (4) ovog članka Kanton je dužan pribaviti mišljenje gradova/općina koje obuhvata taj planski dokument.

Članak 32.

(Financijska sredstva)

Sredstva za pripremu, izradu i praćenje provođenja Prostornog plana Kantona i prostornog plana područja posebnih obilježja od značaja za Kanton osiguravaju se iz Proračuna Kantona.

Članak 33.

(Prostorni plan grada/općine)

- (1) Prostorni plan grada/općine preuzima, prilagođava, razrađuje i dopunjava planska opredjeljenja iz Prostornog plana Kantona koja se odnose na prostor tog grada/općine. Prostorni plan grada/općine utvrđuje temeljna načela planskog uređenja prostora, ciljeve prostornog razvoja, te zaštitu, korištenje i namjenu prostora, a naročito:
- a) temeljnu namjenu prostora (poljoprivredno, zemljište za podzemnu i površinsku eksploataciju mineralnih i drugih sirovina, šumsko, građevinsko zemljište, vodne i druge površine),
 - b) sustav naselja po značaju, karakteru i dominantnoj gospodarskoj djelatnosti,
 - c) urbana i ruralna područja sa režimima građenja,
 - d) razvoj naselja i povezivanje sa centrom gradova / općine,
 - e) temelju prostornog razvoja izvanurbanih područja (poljoprivreda, stočarstvo, šumarstvo, industrijske zone, turizam, i dr.),
 - f) građevine i koridore magistralne i druge infrastrukture od značaja za Federaciju, Kanton i grad/općinu, sa zaštitnim infrastrukturnim pojasevima (saobraćajna, vodoprivredna, energetska, telekomunikaciona i druga infrastruktura),
 - g) drugu infrastrukturu od značaja za Federaciju, Kanton i grad/općinu (zdravstvo, obrazovanje, nauka, kultura, sport, uprava, turizam, bankarstvo, usluge, snabdijevanje i itd.),
 - h) prostorno definiranje ležišta energetskih, mineralnih i ostalih sirovina i mogućnosti njihovog korištenja,
 - i) mjere zaštite okoline sa razmještajem građevina i postrojenja koje mogu značajnije ugroziti okolinu,
 - j) mjere zaštite kulturno-povijesnog, graditeljskog i prirodnog naslijeđa,
 - k) mjere zaštite stanovnika i materijalnih dobara od prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja,
 - l) obveze u pogledu izrade prostornih planova područja posebnih obilježja od značaja za grad/općinu, urbanističkih planova i detaljnijeg planiranja uređenja manjih prostornih cjelina unutar gradova/općine (zoning plan, regulacioni plan, urbanistički projekat, plan parcelacije),
 - m) obveze u pogledu sanacije devastiranih površina (podzemna i površinska eksploatacija energetskih i mineralnih sirovina),
 - n) uvjeti korištenja, izgradnje, uređenja i zaštite prostora,
 - o) uvjeti građenja za područja za koja se ne donose detaljni planski dokumenti (veličina građevinskih parcela za individualnu stambenu izgradnju, odstojanje objekata od susjednih, visina objekata, uvjeti izgradnje pristupa javnim objektima i prometnicama i drugi urbanističko-tehnički uvjeti).

- (2) Izvod iz Prostornog plana Kantona i odluka o provođenju prostornog plana grada/općine, sastavni su dijelovi prostornog plana grada/općine.
- (3) Prostorni plan grada/općine može sadržavati i druge elemente koji nisu u suprotnosti sa prostornim planom Kantona.
- (4) Prostorni plan grada/općine donosi gradsko/općinsko vijeće za period do 20 godina i objavljuje se u službenom glasniku gradova/općine.
- (5) Prije donošenja prostornog plana, grad/općina je dužna pribaviti suglasnost Ministarstva o usaglašenosti, kojim se utvrđuje da je prostorni plan grada/općine usaglašen sa prostornim planom Kantona i da je urađen sukladno propisima koji definiraju metodologiju izrade planskih dokumenata i ovim zakonom.
- (6) Ukoliko suglasnost Ministarstva utvrdi neusaglašenosti prostornog plana grada/općine sa prostornim planom Kantona, grad/općina je dužna izvršiti usaglašavanje i pribaviti novu suglasnost Ministarstva o usaglašenosti.
- (7) Ukoliko je prijedlog prostornog plana grada/općine na koji je Ministarstvo dalo suglasnost o usaglašenosti iz stavka (5) ovog članka, u postupku donošenja, usvajanjem amandmana pretrpio određene izmjene u odnosu na prijedlog, grad/općina je dužna ponovo pribaviti suglasnost Ministarstva o usaglašenosti prostornog plana grada/općine sa prostornim planom Kantona.

Članak 34.

(Prostorni plan područja posebnih obilježja od značaja za grad/općinu)

- (1) Prostorni plan područja posebnih obilježja može donijeti i grad/općina ako to područje nije utvrđeno kao područje od značaja za Federaciju ili Kanton.
- (2) Prostornim planom područja posebnih obilježja od značaja za grad/općinu definiše se detaljno režim zaštite i korištenja prirodnih dobara, izvorišta mineralnih, termomineralnih i pitkih voda, šuma, tla, rekreacionih područja itd.
- (3) Dva ili više susjednih gradova/općina mogu donijeti prostorni plan područja posebnih obilježja kao jedinstven plan kada se to područje nalazi na prostorima tih gradova/općina, ako za njegovo donošenje postoji zajednički interes dva ili više gradova/općina.

- (4) Prostorni plan područja posebnih obilježja od značaja za grad/općinu, dva ili više gradova/općina donosi gradsko/općinsko vijeće, odnosno gradsko/općinsko vijeće tih gradova/općina, i objavljuje se u službenom glasniku grada/općine, odnosno gradova/općina.

Članak 35.

(Urbanistički plan)

- (1) Urbanistički plan se donosi za urbana područja kako je to definirano u članku 25. ovog zakona. Granice područja za koje se izrađuje urbanistički plan definiraju se Prostornim planom Kantona, odnosno Prostornim planom grada/općine.
- (2) Urbanističkim planom detaljnije se razrađuju opredjeljenja iz Prostornog plana Kantona, odnosno grada/općine, a naročito:
 - a) temeljno organiziranje prostora,
 - b) korištenje i namjena zemljišta sa prijedlogom dinamike njihovog uređenja (granice građevinskog, poljoprivrednog i šumskog zemljišta),
 - c) namjena zemljišta za potrebe stanovanja, rada, rekreacije, sporta, turizma i posebne namjene,
 - d) zone prometne, vodne, energetske i komunalne infrastrukture,
 - e) zone obnove i sanacije,
 - f) gospodarske zone,
 - g) objekti društvene infrastrukture (zdravstvo, obrazovanje, znanost, kultura, sport i dr.),
 - h) zaštita graditeljskog i prirodnog naslijeđa,
 - i) mjere za unaprjeđenje i zaštitu okoline,
 - j) mjere zaštite stanovnika i materijalnih dobara od prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja,
 - k) mjere zaštite osoba sa umanjnim tjelesnim mogućnostima,
 - l) zaštitne zone,
 - m) uvjeti korištenja, izgradnje, uređenja i zaštite zemljišta u urbanom području,
 - n) druge elemente od važnosti za područje za koje se planski dokument donosi.
- (3) Urbanističkim planom utvrđuje se obveza izrade detaljnih planskih dokumenata unutar prostornog obuhvata tog plana.

- (4) Sastavni dijelovi urbanističkog plana su izvod iz plana šireg područja i odluka o provođenju urbanističkog plana.
- (5) Urbanistički plan donosi gradsko/općinsko vijeće i objavljuje se u službenom glasilu grada/općine.
- (6) Prije donošenja urbanističkog plana, grad/općina je dužna pribaviti suglasnost Ministarstva o usaglašenosti urbanističkog plana sa prostornim planom šireg područja i federalnom Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata.
- (7) Ukoliko se suglasnošću Ministarstva utvrdi neusaglašenost urbanističkog plana grada/općine sa planom šireg područja i federalnom Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata, grad/općina je dužna izvršiti usaglašavanje i pribaviti novu suglasnost Ministarstva.
- (8) Ukoliko je prijedlog urbanističkog plana na koji je Ministarstvo dalo suglasnost o usaglašenosti iz stavka (6) ovog članka, u postupku donošenja, usvajanjem amandmana pretrpio određene izmjene u odnosu na prijedlog, grad/općina je dužna ponovo pribaviti suglasnost Ministarstva o usaglašenosti urbanističkog plana sa usvojenim planom šireg područja.
- (4) Period iz stavka (3) ovog članka ne može biti duži od perioda za koji je donesen plan šireg područja, a na temelju kojeg se donosi zoning plan.
- (5) Zoning plan mora sadržavati:
- a) definicije pojedinih termina,
 - b) zoning kartu (sa granicama zona određene namjene građevinskom linijom zone i građevinskim parcelama unutar tih zona),
 - c) službenu kartu (označene javne građevine i infrastruktura, granice infrastrukturnih sustava sa uključenim zaštitnim zonama ili pojasevima),
 - d) listu načina korištenja zemljišta - namjena sa popisom zona u kojima je svaka od tih namjena dozvoljena ili uslovno dozvoljena,
 - e) urbanističke standarde za svaku pojedinu zonu (dozvoljena gustina naseljenosti, minimalni i maksimalni koeficijent izgrađenosti za zonu i za pojedinačne parcele - lokacije, definisani tipovi građevine, minimalna i maksimalna veličina parcele, maksimalna visina/spratnost građevine, maksimalni gabarit građevine, minimalna udaljenost ivica građevine od granice parcele, pristup mjestima javnih okupljanja i parkovima, potreban broj parking prostora, uvjeti uređenja vanjskih površina, uvjeti koji se moraju zadovoljiti zbog zaštite okoline - buka, vibracije, izduvni gasovi, režimi rada, skladištenje otpadnog materijala i sl., uvjeti arhitektonskog oblikovanja i primjene materijala, i drugi parametri u ovisnosti od specifičnosti zone),
 - f) jasno definirane procedure i kriterije odobravanja zahtjeva za uslovno dozvoljene namjene u mjerodavnim organima grada/općine,
 - g) jasno označena područja za koja se mora uraditi urbanistički projekat ili raspisati konkurs u cilju što kvalitetnijeg uređenja posebnih urbanih i drugih prostornih cjelina sa naročitim značajem (zone specijalne namjene),
 - h) jasno definirane procedure i razloge - kriterije zbog kojih se može odobriti proces izmjene zoning plana,
 - i) jasno definirane zabrane i ograničenja namjena na plavnom području, sukladno Zakonu o vodama.

Članak 36. (Zoning plan)

- (1) Zoning plan je detaljni planski dokument koji se donosi za područja rezervirana za budući razvoj ili područja posebne namjene u granici urbanističkog plana, kao i za urbana područja izvan granica urbanističkog plana utvrđena prostornim planom. Granice područja za koje se izrađuje zoning plan definiraju se razvojnim planskim dokumentima.
- (2) Zoning plan definira namjene pojedinih površina i propisuje uvjete projektovanja i izgradnje novih, odnosno rekonstrukcije postojećih građevina. Ovim planom se utvrđuju lokacijski i urbanističko-tehnički uslovi, na temelju dozvoljenih granica odgovarajućih parametara i urbanističkih standarda, za dozvoljene i uvjetno dozvoljene namjene, što služi za pripremu glavnog projekta i pribavljanje odobrenja za građenje.
- (3) Zoning plan je detaljni planski dokument sa periodom za koji se donosi vezanim za ukupnu realiziranje planiranih namjena.

- (6) Lista dozvoljenih i uvjetno dozvoljenih namjena u svim definiranim zonama zoning plana mora uključiti sve namjene potrebne da se zadovolje zdravstvene, sigurnosne i socijalne potrebe stanovnika urbanog područja grada/općine za koje se radi zoning plan.
- (7) Uvjetno dozvoljena namjena može biti odobrena jedino ako ne ugrožava susjedne građevine i susjedno zemljište.
- (8) Postojeće građevine legalno izgrađene prije usvajanja zoning plana se nastavljaju koristiti i po usvajanju plana, i ako njihova namjena nije sukladno zoning planom. Ako se podnese zahtjev za promjenu namjene ili rekonstrukciju postojeće građevine, primjenjivaće se odredbe zoning plana.
- (9) Na područjima za koja se planira izrada regulacionog plana, odnosno urbanističkog projekta, odredbe zoning plana ostaju na snazi, a tim planskim dokumentom dodaju se nove odredbe koje moraju biti u suglasnosti sa zoning planom.
- (10) Zoning plan sadrži grafički i tekstualni dio, čiji je sastavni dio odluka o provođenju zoning plana.
- (11) Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata detaljnije se regulira i utvrđuje postupak pripreme, izrade i sadržaj zoning plana.
- (12) Zoning plan donosi Skupština Kantona, odnosno gradsko/općinsko vijeće, u zavisnosti od razine mjerodavnosti za donošenje tog planskog dokumenta.
- (13) Zoning plan sa odlukom o usvajanju (donošenju) i odlukom o provođenju istog, objavljuje se u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona, odnosno u službenom glasilu grada/općine.
- najboljeg rješenja odabranog kroz instituciju javnog natječaja. Programski uvjeti za raspisivanje natječaja moraju biti usaglašeni sa odredbama plana šireg područja.
- (4) Sadržaj i postupak pripreme i izrade, kao i način donošenja regulacionog plana i urbanističkog projekta utvrđuje se Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata.
- (5) Regulacioni plan i urbanistički projekat utvrđuju:
- a) točan obim područja za koji se radi detaljni plan,
 - b) detaljnu namjenu površina,
 - c) gustinu naseljenosti,
 - d) koeficijent izgrađenosti,
 - e) regulacionu i građevinsku liniju,
 - f) nivelacione podatke,
 - g) uređenje prostora,
 - h) način opremanja zemljišta prometnom, komunalnom, energetskom, telekomunikacionom i drugom infrastrukturom sa uvjetima i obvezama priključivanja na istu,
 - i) uvjete za građenje i druge zahvate u prostoru,
 - j) programske uvjete za raspisivanje javnog natječaja za određene lokalitete,
 - k) mjere zaštite stanovnika i materijalnih dobara od prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja,
 - l) mjere zaštite prava osoba sa umanjnim tjelesnim mogućnostima,
 - m) mjere za zaštitu okoline, očuvanje prirodnog i kulturno-povijesnog naslijeđa,
 - n) plan parcelacije sa prikazom parcela i podacima o namjeni i vlasničkom statusu zemljišta,
 - o) uvjete uređenja građevinskog zemljišta,
 - p) druge elemente od značaja za područje za koje se planski dokument donosi.
- (6) Regulacionim planom se može na značajnijim lokacijama odrediti obveza raspisivanja javnog natječaja za usvajanje projektnih rješenja za pojedine planirane građevine.

Članak 37.

(Regulacioni plan i urbanistički projekat)

- (1) Obveza izrade i donošenja regulacionog plana i urbanističkog projekta utvrđuje se planskim dokumentima šireg područja.
- (2) Regulacionim planom i urbanističkim projektom se određuju lokacijski uvjeti koji definiraju namjenu, položaj, funkciju, veličinu i oblikovanje građevina.
- (3) Radi što kvalitetnijeg uređenja posebnih urbanih i drugih prostornih cjelina sa naročitim značajem, detaljni plan - urbanistički projekat se radi na temelju

- (7) Detaljne planske dokumente donosi Skupština Kantona, odnosno gradsko/općinsko vijeće, u ovisnosti od razine mjerodavnosti za donošenje tog planskog dokumenta.
- (8) Detaljni planski dokument sa odlukom o usvajanju (donošenju) i odlukom o provođenju objavljuje se u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona, odnosno u službenom glasilu grada/općine.

Članak 38.

(Usaglašavanje planskih dokumenata)

- (1) Planski dokument užeg područja usaglašava se sa planskim dokumentom šireg područja, a u slučaju njihove neusaglašenosti primjenjuje se planski dokument šireg područja.
- (2) Izuzetno od stavka (1) ovog članka, planski dokument užeg područja primjenjuje se ukoliko se njime ne mijenja temeljna koncepcija planskog uređenja prostora utvrđena planskim dokumentom šireg područja, uz prethodno pribavljeno mišljenje Ministarstva mjerodavnog za provođenje planskog dokumenta šireg područja.
- (3) Usaglašavanje planskih dokumenata osigurava se, po pravilu, u postupku izrade dokumenata.

Članak 39.

(Financijska sredstva za pripremu, izradu i praćenje provođenja planskih dokumenata)

- (1) Sredstva za pripremu, izradu i praćenje provođenja prostornog plana, urbanističkog plana ili detaljnih planskih dokumenata na području grada/općine, obezbjeđuju se iz proračuna gradova/općine. Ukoliko se radi zajednički planski dokument za područje dva ili više gradova/općina, sredstva se obezbjeđuju iz proračuna tih gradova/općina.
- (2) Izuzetno od stavka (1) ovog članka, investitor koji ima interes za građenje za koje je uslov izrada detaljnog planskog dokumenta za određeno područje, može svojim sredstvima financirati izradu detaljnog planskog dokumenta, bez prava nametanja zahtjeva i rješenja koja nisu sukladno urbanističkim, odnosno prostornim planom. Iznos financijskog ulaganja biće uzet u obzir kod utvrđivanja naknade za uređenje zemljišta.
- (3) Sredstva potrebna za pripremu, izradu i praćenje provođenja detaljnih planskih dokumenata za područja od značaja za Kanton, obezbjeđuju se iz Proračuna Kantona i iz drugih izvora.

Članak 40.

(Plan parcelacije)

- (1) Plan parcelacije kao poseban dokument donosi se za područja na kojima je utvrđen režim građenja trećeg stupnja shodno članku 8. ovog zakona, a nositelj izrade ovog dokumenta može biti i služba za prostorno uređenje jedinice lokalne samouprave.
- (2) Plan parcelacije je sastavni dio detaljnog planskog dokumenta čiji je nositelj izrade definiran člankom 21. i 45. ovog zakona.
- (3) Ako se kasni sa izradom detaljnog planskog dokumenta, a potrebe zahtijevaju žurnost rješavanja, plan parcelacije se donosi kao pomoćni plan namijenjen za definiranje pojedinačnih građevinskih parcela, sukladno prostornim ili urbanističkim planom, i isti će se smatrati obveznim sastavnim dijelom detaljnog planskog dokumenta za odnosno područje.
- (4) Plan parcelacije izrađuje se na ažuriranim geodetsko-katastarskim planovima u analognom i digitalnom obliku ovjerenim od mjerodavne gradske/općinske službe.
- (5) Planom parcelacije utvrđuje se: veličina, oblik i položaj parcele, pristup parcelama, regulacione i građevinske linije i površine za javne namjene.
- (6) Plan parcelacije mora da sadrži: situacioni plan sa regulacionim i građevinskim linijama, granicama parcela (starih i novih), podatke o vlasnicima, odnosno korisnicima građevinskog zemljišta sa oznakama katastarskih parcela i obračunom površina, kao i planove prometa, komunalne, energetske i telekomunikacione infrastrukture.
- (7) Veličine i položaj parcela definiraju se na temelju odredaba urbanističkog ili prostornog plana. Svaka parcela mora imati izlaz na put i riješene priključke na komunalnu i drugu infrastrukturu.
- (8) Plan parcelacije se, po pravilu, donosi za prostornu cjelinu na kojoj se vrši građenje. Ako plan parcelacije ne pokriva potpuno jednu prostornu cjelinu, parcelacija se mora izvršiti tako da se na preostalom dijelu omogućiti obrazovanje drugih građevinskih parcela.
- (9) Sredstva za pripremu, izradu i praćenje provođenja plana parcelacije obezbjeđuju se iz proračuna gradova/općine.

(10) Plan parcelacije kao poseban akt, ili u sastavu detaljnog planskog dokumenta donosi gradsko/općinsko vijeće.

POGLAVLJE V. PRIPREMA, IZRADA I USVAJANJE PLANSKIH DOKUMENATA

Članak 41.

(Priprema, izrada i usvajanje planskih dokumenata)

- (1) Priprema, izrada i usvajanje (donošenje) planskih dokumenata vrši se sukladno ovim zakonom.
- (2) Postupak pripreme, izrada i sadržaj planskih dokumenata utvrđen je federalnom Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata.

Članak 42.

(Odluka o pristupanju izradi ili izmjeni planskih dokumenata)

- (1) Prije pristupanja izradi ili izmjeni planskih dokumenata Skupština Kantona ili gradsko/općinsko vijeće, ovisno od mjerodavnosti, donosi odluku o pristupanju izradi ili izmjeni planskih dokumenata.
- (2) Odluka iz stavka (1) ovog članka sadrži:
 - a) vrstu planskog dokumenta čijoj se izradi ili izmjeni pristupa,
 - b) granice područja za koji se dokument radi ili mijenja,
 - c) vrstu planskog dokumenta višeg reda (šireg područja) na temelju kojeg se pristupa izradi planskog dokumenta,
 - d) vremenski period za koji se planski dokument donosi,
 - e) smjernice za izradu ili izmjenu planskog dokumenta,
 - f) optimalni rok izrade,
 - g) sadržaj planskog dokumenta,
 - h) odredbe o sudjelovanju javnosti - javnoj raspravi i javnom uvidu,
 - i) način osiguranja sredstava za izradu ili izmjenu planskog dokumenta,
 - j) nositelja pripreme za izradu ili izmjenu planskog dokumenta,
 - k) nositelja izrade ili izmjene planskog dokumenta,

l) druge elemente u ovisnosti od specifičnosti područja za koje se planski dokument radi.

- (3) Odlukom o pristupanju izradi planskog dokumenta, može se utvrditi režim zabrane građenja na prostoru ili dijelu prostora za koji se izrađuje, do donošenja istog, a najduže u trajanju od dvije godine.
- (4) Odluka o pristupanju izradi ili izmjeni planskog dokumenta, ovisno od razine mjerodavnosti, objavljuje se u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona, odnosno u službenom glasilu grada/općine.
- (5) Postupak izmjene planskog dokumenta vrši se po postupku i na način predviđen za izradu i donošenje tog planskog dokumenta.
- (6) Izuzetno od stavka (5) ovog članka, izmjena planskog dokumenta može se vršiti po skraćenom postupku, ako se izmjenom planskog dokumenta bitno ne mijenja temeljna koncepcija prostornog uređenja i izgradnje.
- (7) Nositelj pripreme plana, u smislu odredbe stavka (6) ovog članka, podnosi Skupštini Kantona, odnosno gradskom/općinskom vijeću, prijedlog izmjene planskog dokumenta.

Članak 43.

(Nositelj pripreme planskog dokumenta)

- (1) Nositelj pripreme planskih dokumenata za čije donošenje je mjerodavna Skupština Kantona je Vlada Kantona putem Ministarstva, a za planske dokumente za čije donošenje je nadležno gradsko/općinsko vijeće, nositelj pripreme je gradonačelnik/načelnik putem službe za poslove prostornog uređenja.
- (2) Ako su za donošenje planskih dokumenata mjerodavne dva ili više gradova/općina, nositelj pripreme utvrđuje se sporazumno.
- (3) Nositelj pripreme pokreće inicijativu za izradu planskih dokumenata, na temelju svog programa rada.
- (4) Prema potrebi, obimu i vrsti planskog dokumenta, nositelj pripreme može posebnom odlukom formirati savjet plana radi stručnog praćenja izrade planskog dokumenta i stručne rasprave o svim fazama izrade, utvrđivanja osnovne koncepcije prostornog razvoja, te usaglašavanja stavova i interesa. Savjet plana sačinjavaju istaknuti stručnjaci iz oblasti prostornog planiranja: urbanizma, arhitekture, građevinarstva, prometa, energetike, okoline, ekonomije, kulture, kulturne baštine i sporta i drugih oblasti.

Članak 44.**(Obveze nositelja pripreme)**

- (1) Nositelj pripreme dužan je odmah po donošenju odluke o pristupanju izradi planskog dokumenta, a najkasnije u roku od 30 dana dostaviti nosiocu izrade svu raspoloživu dokumentaciju, neophodnu za izradu plana, a naročito:
 - a) plan višeg reda odnosno šireg područja,
 - b) važeće detaljne planske dokumente, uključujući njihove izmjene i dopune,
 - c) strategiju zaštite okoline,
 - d) planove razvoja vodoprivrede, gospodarstva, poljoprivrede, i dr.,
 - e) podatke o geološkoj podlozi, energetskim, mineralnim i drugim resursima,
 - f) odluke Povjerenstva za očuvanje nacionalnih spomenika Bosne i Hercegovine o nacionalnim spomenicima sa teritorije Kantona/općine/grada,
 - g) katastarske i geodetske podloge, i dr.
- (2) Nositelj pripreme dužan je osigurati suradnju i usaglašavanje stavova, te koordinirati aktivnosti svih zainteresiranih strana u procesu prostornog planiranja, kao što su vlasnici nekretnina, zakoniti korisnici prostora i učesnici u njegovoj izgradnji i uređivanju, te organi uprave, upravne organizacije i agencije, nositelji javnih ovlaštenja mjerodavni za vodoprivredu, šumarstvo, poljoprivredu, saobraćaj, energetiku, telekomunikacije, turizam, rudarstvo, zdravstvo, školstvo, kulturu, zaštitu okolice, sanitarno-zdravstvenu zaštitu, zaštitu na radu, zaštitu od požara, civilnu zaštitu, zaštitu kulturno-povijesnih i prirodnih vrijednosti, organi mjerodavni za odbranu, organi unutarnjih poslova, privredne komore, predstavnici vjerskih zajednica i drugi subjekti.
- (3) Zainteresirane strane dužne su da u roku od 30 dana po isteku javnog oglašavanja o pristupanju izradi planskog dokumenta dostave tražene podatke, podloge i relevantne informacije, te svoje prijedloge i sugestije za određena planska rješenja na cijelom području obuhvaćenom planom. Vlasnici zemljišta i objekata na njima dužni su da u istom roku dostave svoje prijedloge i sugestije za planska rješenja koja se tiču njihove imovine.
- (4) Ako organ, organizacija ili druga pravna ili fizička osoba ne dostavi svoje sugestije ili prijedloge za određena planska rješenja na cijelom području obuhvaćenom planom u roku od 30 dana od dana prijema obavijesti, smatraće se da nemaju nikakvih posebnih zahtjeva.

- (5) Nositelj pripreme plana dužan je da odmah prosljedi dobivene podatke, podloge, informacije, prijedloge i sugestije iz stavka (3) ovog članka nositelju izrade planskog dokumenta.

Članak 45.**(Nositelj izrade planskog dokumenta)**

- (1) S ciljem racionalnog organiziranja kvalitetne, sustavatske i kontinuirane aktivnosti prostornog i urbanističkog planiranja za cijelo područje Kantona, te izrade planskih dokumenata za koje su mjerodavni Kanton i jedinice lokalne samouprave - gradovi/općine u Kantonu, Skupština Kantona osniva upravnu organizaciju – Kantonalni zavod za urbanizam i prostorno uređenje, čije su mjerodavnosti utvrđene Zakonom o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave. Nositelj pripreme prvenstveno povjerava poslove nositelja izrade planskih dokumenata ovoj upravnoj organizaciji (u daljem tekstu: nositelj izrade).
- (2) Izuzetno od odredbe stavka (1) ovog članka, nositelj pripreme može izradu detaljnog planskog dokumenta (zoning plana, regulacionog plana, urbanističkog projekta i plana parcelacije) povjeriti i drugim pravnim osobama kojima su zakonom ili odlukom o osnivanju povjereni poslovi izrade planskih dokumenata.
- (3) Ukoliko nisu ispunjeni uvjeti iz stavka (1) i (2) ovog članka, izbor nositelja izrade planskog dokumenta, nositelj pripreme može izvršiti sukladno propisima koji regulišu javne nabave, iz reda pravnih osoba koje su registrovana za djelatnost izrade planskih dokumenata.
- (4) Nositelj izrade može fazu izrade planskog dokumenta ili njegovog dijela povjeriti pravnoj osobi registrovanom za tu vrstu djelatnosti, uz suglasnost nositelja pripreme. Pravna osoba je dužna obezbijediti za pojedine faze planskog dokumenta stručnu osobu odgovarajuće struke koje ima formalne i stručne reference.
- (5) Nositelj izrade planskog dokumenta dužan je pravnoj osobi iz stavka (4) ovog članka staviti na raspolaganje dokumentaciju neophodnu za izradu planskog dokumenta, a naročito analitičko-dokumentacionu temelju planskog dokumenta.
- (6) Nositelj izrade je dužan da svaku fazu izrade planskog dokumenta, uradi sukladno ovim zakonom, propisima donesenim na temelju ovog zakona i odlukom o pristupanju izradi planskog dokumenta, kao i svim dokumentima dostavljenim od strane nositelja pripreme.

(7) Nositelj izrade mora naročito osigurati usklađenost planskog dokumenta koji izrađuje sa planskim dokumentom šireg područja i federalnom Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata.

Članak 46.

(Prednacrt i nacrt planskog dokumenta)

(1) Nositelj izrade obavezan je nositelju pripreme predati prednacrt planskog dokumenta, sa svim dijelovima koje odgovarajući dokumenti treba da sadrže.

(2) Prije utvrđivanja nacrt, prednacrt planskog dokumenta razmatra Savjet plana.

(3) Na prednacrt plana nositelj pripreme plana i članovi Savjeta plana daju eventualne primjedbe, prijedloge i sugestije na predloženi dokument, zauzima se stav i formulišu zaključci sa preporukama koji se dostavljaju nositelju izrade.

(4) Nositelj izrade razmatra primjedbe, mišljenja i sugestije na prednacrt, a one izmjene koje smatra opravdanim, ugrađuje u nacrt planskog dokumenta i dostavlja ga nositelju pripreme, uz odgovarajuće obrazloženje.

(5) Nacrt planskog dokumenta sadrži grafički i tekstualni dio, a za potrebe rasprave na javnim skupovima i sjednicama Skupštine Kantona, odnosno gradskog/općinskog vijeća, posebno se izrađuje skraćeni nacrt sa najvažnijim grafičkim i tekstualnim priložima koji su dovoljno detaljni i informativni.

Članak 47.

(Javni uvid i javna rasprava)

(1) Nositelj izrade je dužan da predstavi nacrt planskog dokumenta nositelju pripreme i Savjetu plana (ako je formiran) i nakon diskusije o njemu, nacrt se prihvata zaključkom nositelja pripreme i prosljeđuje Skupštini Kantona, odnosno gradskom/općinskom vijeću, u ovisnosti od razine mjerodavnosti za donošenje određenog dokumenta, na razmatranje i usvajanje. U suprotnom, nacrt se vraća nositelju izrade sa primjedbama, sugestijama i rokom za doradu, nakon čega se ponavlja prethodna procedura.

(2) Skupština Kantona, odnosno gradsko/općinsko vijeće razmatra nacrt planskog dokumenta i stavlja ga na javni uvid i javnu raspravu pod uvjetima i u trajanju utvrđenom u odluci o pristupanju izradi planskog dokumenta.

(3) O mjestu, vremenu i načinu izlaganja nacrt planskog dokumenta na javni uvid, javnost se obavještava oglasom koji se objavljuje u sredstvima javnog informiranja najmanje tri puta, s tim da se prva obavijest objavljuje osam dana prije početka javnog uvida, a druge dvije dva dana uzastopno, neposredno pred početak javnog uvida.

(4) Obavijest iz stavka (3) ovog članka sadrži mjesto, datum, početak i trajanje javnog uvida u planski dokument, mjesto i datum jedne ili više prezentacija i rasprava na javnim skupovima te na sjednicama Skupštine Kantona, odnosno gradskog/općinskog vijeća, te rok do kojeg se mogu poslati pisana mišljenja, prijedlozi i primjedbe na nacrt dokumenta.

(5) Dužina javne rasprave ovisi o vrsti dokumenta i definirana je odlukom iz članka 42. ovog zakona. Javni uvid za planske dokumente iz mjerodavnosti Kantona ne može trajati kraće od 60 niti duže od 90 dana. Javni uvid za planske dokumente iz mjerodavnosti grada/općine može trajati: za prostorni plan i urbanistički plan najmanje 30, a najviše 60 dana, a za detaljne planske dokumente do 30 dana.

(6) Nacrt planskog dokumenta izlaže se na javni uvid u integralnoj formi na prikladan način u odgovarajućim prostorijama po lokalnim centrima i uz dežurstvo stručnih osoba koja mogu dati određena obavještenja, a prvenstveno je namijenjen vlasnicima zemljišta i zakonitim korisnicima prostora u tom lokalnom području obuhvaćenom planom, dok se skraćeni nacrt službeno dostavlja ostalim zainteresovanim stranama – organima i organizacijama iz članka 44. stavak (2) ovog zakona, kao sudionicima planiranja. Nacrt planskog dokumenta u elektronskoj formi treba postaviti i na web-stranici mjerodavnog organa – nositelja pripreme. Organizacija javnog uvida i rasprava, te prateća tehnička pitanja su obveza i odgovornost nositelja pripreme.

(7) Javne rasprave za nacрте planskih dokumenata od važnosti za Kanton organizuju se u svim općinama u sastavu Kantona.

(8) Kada se na javni uvid stavlja nacrt prostornog plana grada/općine i urbanističkog plana, njegovo izlaganje se vrši u prostorijama mjesnih zajednica i u sjedištu grada/općine koje taj plan obuhvata.

- (9) Na nacrt prostornog plana grada/općine i urbanističkog plana može da se pribavi suglasnost Ministarstva o usaglašenosti planskog dokumenta sa planskim dokumentom šireg područja, koje mora biti dostavljeno u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva. Ako Ministarstvo ne dostavi svoju suglasnost o usaglašenosti, smatraće se da nema primjedbi.
- (10) O nacrtu detaljnog planskog dokumenta čiji je nositelj izrade odabran sukladno stavku (2) i (3) članka 45. ovog zakona, nositelj pripreme mora da pribavi suglasnost Ministarstva o usaglašenosti sa važećim planskim dokumentima šireg područja i federalnom Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu planskih dokumenata. Suglasnost o usaglašenosti mora biti dostavljeno u roku od 30 dana od dana prijema plana. Ako Ministarstvo ne dostavi suglasnost o usaglašenosti u propisanom roku, smatraće se da je ista data, odnosno da nema primjedbi na nacrt plana.
- (11) Nacrt detaljnog planskog dokumenta se izlaže na fizički pristupačan, tehnički i informativno adekvatan način, uz dežurstvo stručne osobe:
- a) u prostorijama grada/općine, odnosno nositelja pripreme planskog dokumenta,
 - b) u prostorijama u kojima se održavaju sjednice Skupštine Kantona, odnosno gradskog/općinskog vijeća ili drugim javnim prostorima,
 - c) u prostorijama odgovarajućih mjesnih zajednica na koje se plan odnosi.
- Obvezno se organizuju javni skupovi sa raspravom o nacrtu detaljnog plana u svakoj mjesnoj zajednici (ili dijelu mjesne zajednice) obuhvaćenoj planom.
- (12) Nositelj pripreme detaljnog planskog dokumenta dužan je blagovremeno, obavijestiti javnim oglasom vlasnike nekretnina i druge zakonite korisnike prostora na području za koje se donosi detaljni plan i pozvati ih da izvrše uvid u nacrt detaljnog plana, te da se uključe u javnu raspravu učestvovanjem na javnim skupovima ili dostavljanjem pisanih primjedbi, sugestija i prijedloga nositelju pripreme. Ukoliko se pozvani ni na koji način ne odazovu na javnu raspravu u predviđenom roku, smatraće se da su suglasni sa datim nacrtom detaljnog plana i da ne mogu naknadno postavljati bilo kakve primjedbe i uvjete u procesu odobravanja građenja i drugih zahvata u prostoru koji su sukladno detaljnom planom i općim urbanističkim pravilima.
- (13) Nositelj pripreme plana obavezan je da na svakom mjestu na kojem je izložen nacrt plana, obavijesti javnost da se detaljnije informacije, objašnjenja i pomoć u formulisanju primjedbi mogu dobiti kod nositelja pripreme i nositelja izrade ili kod dežurne stručne osobe na mjestu izlaganja.
- (14) Primjedbe, prijedlozi i mišljenja o nacrtu plana upisuju se u svesku sa numeriranim stranama, koja se nalazi u prostoriji u kojoj se nacrt izlaže ili se dostavljaju poštom u pisanom obliku nositelju pripreme. Nositelj pripreme je dužan da otvori mogućnost dostavljanja primjedbi na nacrt putem elektronske pošte.

Članak 48.

(Prijedlog planskog dokumenta)

- (1) Prijedlog planskog dokumenta utvrđuje se na temelju nacrta koji je uspješno prošao fazu javnog uvida i rasprave i na temelju stava nositelja pripreme o primjedbama, sugestijama i mišljenjima na taj nacrt. U prijedlogu planskog dokumenta ne mogu se mijenjati planska rješenja iz nacrta plana, osim onih na koji je bila stavljena osnovana i prihvaćena primjedba, sugestija ili mišljenje. Po održanoj javnoj raspravi predviđenoj ovim zakonom, nositelj izrade završava prijedlog planskog dokumenta i uz odgovarajuće obrazloženje dostavlja ga nositelju pripreme.
- (2) Po održanoj stručnoj raspravi nositelja pripreme i savjeta plana, nositelj pripreme zauzima stav u pogledu dostavljenih primjedbi, sugestija i mišljenja, sa obrazloženjem i razlozima zbog kojih pojedine primjedbe, sugestije i mišljenja nisu prihvaćene, i dostavlja ga nositelju izrade.
- (3) Nositelj izrade dužan je u tekstualnom i grafičkom dijelu prijedloga planskog dokumenta izvršiti izmjene sukladno prihvaćenim primjedbama na nacrt planskog dokumenta, te isti dostaviti nositelju pripreme.
- (4) Nositelj pripreme utvrđuje prijedlog planskog dokumenta i kompletan materijal dostavlja Skupštini Kantona, odnosno gradskom/općinskom vijeću.
- (5) Prijedlog planskog dokumenta razmatra i usvaja Skupština Kantona, odnosno gradsko/općinsko vijeće.
- (6) Usvojeni planski dokument je javni dokument, ima karakter zakonskog akta i stavlja se na stalni javni uvid kod organa mjerodavnog za poslove prostornog uređenja.

- (7) Elektronska verzija usvojenog planskog dokumenta postavlja se na web-stranici Kantona ili grada/općine u cilju informiranja zainteresiranih subjekata i javnosti.

Članak 49.

(Donošenja planova u izvanrednim uvjetima i okolnostima)

- (1) S ciljem stvaranja planskog osnova za obnovu i izgradnju naselja za neodložno zbrinjavanje stanovništva sa razrušenog, poplavljenog i drugog ugroženog područja detaljni planski dokument se može raditi i donositi i po skraćenom postupku.
- (2) Način i postupak pripreme, izrade i donošenje planskog dokumenta po skraćenom postupku definiraće se odlukom o pristupanju izradi planskog dokumenta.

Članak 50.

(Izmjena i/ili dopuna planskih dokumenata)

- (1) Izmjene i/ili dopune planskog dokumenta vrše se po postupku i na način predviđen za izradu i donošenje tog planskog dokumenta. U postupku za donošenje planskih dokumenata shodno se primjenjuju odredbe kojima je reguliran postupak i način donošenja zakona.
- (2) Izuzetno od odredbe stavka (1) ovog članka, izmjena i/ili dopuna planskog dokumenta može se vršiti po skraćenom postupku, ako se tom izmjenom i/ili dopunom bitno ne mijenja temeljna koncepcija tog planskog dokumenta, a na temelju odluke donesene shodno članku 42. ovog zakona.
- (3) Nositelj pripreme planskog dokumenta, u smislu stavka (2) ovog članka, podnosi Skupštini Kantona, odnosno gradskom/općinskom vijeću, prijedlog izmjene i/ili dopune planskog dokumenta i koji čini tekstualno obrazloženje sa grafičkim prikazom na odgovarajućem broju tematskih karata iz planskog dokumenta za koji se predlaže izmjena i/ili dopuna. Ako se radi o planskom dokumentu užeg područja, nositelj pripreme mora prethodno pribaviti mišljenje Ministarstva o usaglašenosti izmjene i/ili dopune sa planskim dokumentom šireg područja.
- (4) Nakon provedene procedure i usvajanja izmjena i/ili dopuna od strane Skupštine Kantona, odnosno gradskog/općinskog vijeća, iste se objavljuju u Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona, odnosno službenom glasilu grada/općine i ugrađuju u planski dokument.

Članak 51.

(Inicijativa za izmjenu i/ili dopunu planskih dokumenata)

- (1) Inicijativu za izmjenu i/ili dopunu planskog dokumenta može pokrenuti:
- a) Skupština Kantona ili gradsko/općinsko vijeće, sukladno Poslovnikom Skupštine Kantona ili gradskog/općinskog vijeća,
 - b) Vlada Kantona ili gradski/općinski načelnik,
 - c) Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba,
 - d) upravne organizacije i javna poduzeća,
 - e) gospodarske i strukovne komore,
 - f) savjeti mjesnih zajednica,
 - g) vlasnici zemljišta i građevina na njemu,
 - h) potencijalni investitori u razvojne projekte,
 - i) nevladine organizacije i udruženja građana.
- (2) Inicijativa za izmjenu i/ili dopunu planskog dokumenta mora biti stručno i detaljno obrazložena. Subjekti navedeni u stavku (1) ovog članka ne mogu kao razlog za pokretanje inicijative koristiti svoju nepažnju ili nesudjelovanje u fazi pripreme i donošenja tog planskog dokumenta.
- (3) Najraniji rok za pokretanje inicijative za izmjenu i/ili dopunu planskog dokumenta je dvije godine od dana stupanja na snagu planskog dokumenta čija se izmjena i/ili dopuna predlaže.
- (4) Inicijativa se upućuje Ministarstvu, odnosno mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi koji dalje postupaju po propisanoj proceduri.

POGLAVLJE VI. SUSTAV INFORMACIJA O STANJU U PROSTORU

Članak 52.

(Jedinstveni informacijski sistem)

- (1) S ciljem prikupljanja, obrade i korištenja podataka od značaja za planiranje, uređenje, korištenje i zaštitu prostora, Ministarstvo, u suradnji sa drugim ministarstvima i gradovima/općinama, uspostavlja i održava jedinstveni informacijski sustav u oblasti prostornog planiranja i uređenja (GIS – geografski informacijski sustav).

- (2) Jedinstveni informacioni sustav obuhvata oblast podataka i informacija za cijeli prostor Kantona.
- (3) Svi subjekti jedinstvenog informacionog sustava na kantonalnoj i gradskoj/općinskoj razini moraju raditi sukladno federalnom Uredbom o sadržaju i nositeljima jedinstvenog informacionog sustava, metodologiji prikupljanja i obradi podataka, te jedinstvenim obrascima na kojima se vode evidencije.
- (4) Sredstva za uspostavu i održavanje jedinstvenog informacionog sustava u oblasti prostornog planiranja i uređenja obezbjeđuju se iz Proračuna Kantona i proračuna grada/općine.

Članak 53.

(Sadržaj jedinstvenog informacionog sustava)

U okviru jedinstvenog informacionog sustava (GIS-a) vodi se i održava jedinstvena evidencija koja obuhvata podatke o:

- a) ažurnim digitalnim, geodetsko-topografsko-kartografskim podlogama u državnom koordinatnom sistemu,
- b) satelitske snimke Kantona,
- c) o prostornim planovima Kantona,
- d) o prostornim i urbanističkim planovima grada/općine,
- e) o detaljnim planskim dokumentima,
- f) katastarske podatke o zemljištu,
- g) prirodnim resursima sa kvalitativnim i kvantitativnim obilježjima i sl.,
- h) stanovništvu,
- i) infrastrukturnim sistemima,
- j) privredi,
- k) građevinskom zemljištu,
- l) graditeljskom i prirodnom naslijeđu i posebno zaštićenim prostorima,
- m) ugrožavanju okoline (bespravno građenje, zagađenje tla, vode, zraka i sl),

- n) područjima gdje je opasnost od posljedica prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja posebno izražena (seizmičke karakteristike terena, poremećaji u stabilnosti tla, plavna područja, područja ugrožena mogućnošću izbijanja požara, područja izložena mogućem uticaju tehničkih katastrofa i prekomjernom zagađenju zbog havarije u pogonima i sl.),
- o) društvenim djelatnostima,
- p) turizmu,
- r) komunalnim djelatnostima,
- s) kadrovima i pravnim osobama koja se bave poslovima u oblasti planskog uređenja prostora,
- t) druge podatke koji su od značaja za planiranje i održavanje jedinstvenog informacionog sustava GIS-a.

Članak 54.

(Obveza dostavljanja podataka)

- (1) Gradske/općinske službe mjerodavne za poslove prostornog uređenja vode jedinstvenu evidenciju podataka i informacija o stanju prostora u odgovarajućim bazama i dužne su svake godine do 15. siječnja tekuće godine dostaviti Ministarstvu godišnje Izvješće o stanju prostora kao i o provođenju planskih dokumenata na razini gradova/općine za proteklu godinu, sa popunjenim jedinstvenim obrascima.
- (2) Javna poduzeća, agencije i drugi subjekti koji posjeduju, prikupljaju, izrađuju ili obrađuju podatke potrebne za formiranje i ažuriranje jedinstvenog informacionog sustava iz članka 52. ovog zakona dužni su podatke i dokumentaciju redovno, a najkasnije do 5. januara tekuće godine za proteklu godinu, dostavljati mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi za prostorno uređenje.
- (3) Na zahtjev Ministarstva i gradskih/općinskih službi za prostorno uređenje, pravne osobe i druge organizacije dužne su u određenom roku da dostavljaju podatke iz članka 53. ovog zakona.

**POGLAVLJE VII. UREĐENJE GRAĐEVINSKOG
ZEMLJIŠTA U URBANIM PODRUČJIMA****Članak 55.****(Uređenje građevinskog zemljišta)**

- (1) Pripremanje i opremanje građevinskog zemljišta u urbanim područjima (u daljem tekstu: uređenje građevinskog zemljišta) obuhvata izgradnju prometne i komunalne infrastrukture koja je potrebna za izgradnju i korištenje građevina i zahvata u prostoru koji su planirani planskim dokumentima.
- (2) Izgradnja građevina vrši se na uređenom građevinskom zemljištu.
- (3) Izuzetno od stavka (2) ovog članka, izgradnja građevina može se vršiti i na neuređenom građevinskom zemljištu, pod uvjetom da se njegovo uređenje izvrši u toku građenja građevine, a najkasnije do tehničkog prijema završene građevine.
- (4) Uređenje građevinskog zemljišta je obveza grada/općine. Na razini grada/općine vrši se prikupljanje sredstava, financiranje i koordinacija aktivnosti planiranja, programiranja, projektovanja građevinsko-tehničkih sustava i izvođenje uređenja građevinskog zemljišta. Neke od navedenih faza aktivnosti, općina može povjeriti javnim komunalnim poduzećima koje je osnovala za te poslove, ili ustupiti drugim institucijama sukladno Zakonu o javnim nabavama Bosne i Hercegovine.
- (5) Izuzetno od stavka (4) ovog članka, u slučaju da građevinsko zemljište nije uređeno u momentu podnošenja zahtjeva za odobrenje za građenje, investitor građevine ili drugog zahvata u prostoru na toj lokaciji uložiti će svoja sredstva u izgradnju komunalne infrastrukture prema usvojenom planskom dokumentu i projektima, a to ulaganje će se uzeti u obzir prilikom utvrđivanja visine naknade za uređenje građevinskog zemljišta.
- (6) U slučaju iz stavka (5) ovog članka investitor, odnosno mjerodavne gradske/općinske službe ugovorom definiraju obim radova, potrebna financijska sredstva, te obveze i međusobne odnose između investitora, mjerodavnog organa i javnog poduzeća mjerodavnog za određenu infrastrukturu.
- (7) Za pripremu i opremanje građevinskog zemljišta po potrebi se izdaje odobrenje za građenje za pripremne radove.

Članak 56.**(Pripremanje građevinskog zemljišta)**

Pripremanje građevinskog zemljišta za gradnju obuhvata:

- a) rješavanje imovinsko-pravnih odnosa sa vlasnicima nekretnina,
- b) donošenje planskog dokumenta koji je temelj za odobravanje građenja na određenom prostoru,
- c) parcelaciju zemljišta,
- d) uklanjanje postojećih građevina, premještanje nadzemnih i podzemnih instalacija sukladno planskim dokumentom,
- e) inženjersko-geološka ispitivanja, eventualna sanacija klizišta, drenaže, regulacija vodotoka, ravnanje zemljišta i sl.,
- f) izradu dokumentacije i obavljanje radova na zaštiti kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa koji bi mogli biti ugroženi radovima na pripremanju zemljišta i
- g) sve druge radnje sukladno planskim dokumentom.

Članak 57.**(Opremanje i uređenje građevinskog zemljišta)**

(1) Opremanje građevinskog zemljišta obuhvata:

- a) građenje prometnica uključujući kolovoze, pločnike i pješačke prijelaze, trgove i javna parkirališta i dr.,
- b) izgradnju pristupa građevinama javnog karaktera kojim se obezbjeđuje nesmetano kretanje osoba sa umanjanim tjelesnim mogućnostima,
- c) podizanje objekata javne rasvjete, vertikalne prometne signalizacije i semafora,
- d) uređenje javnih zelenih površina, rekreativnih terena, parkova, igrališta, pješačkih staza, nasada, travnjaka, terena za dječja igrališta, objekata javne higijene,
- e) izgradnju uređaja za odvod površinskih i otpadnih voda, te uređaja i postrojenja za njihovo prečišćavanje,
- f) izgradnju građevina za potrebe snabdijevanja vodom, distribuciju električne, plinske i druge energije, telekomunikacijske objekte i uređaje,
- g) uređenje sanitarnih deponija i građenje građevina za preradu i uništavanje otpada,

h) regulaciju vodotoka i uređenje obala voda i vodnih površina.

(2) Minimum uređenja građevinskog zemljišta treba da osigura:

- a) snabdijevanje pitkom vodom i rješenje otpadnih voda,
- b) kolski prilaz građevinskoj parceli i potreban broj parking mjesta,
- c) snabdijevanje električnom energijom.

Članak 58.

(Program uređenja građevinskog zemljišta)

- (1) Uređenje građevinskog zemljišta vrši se na temelju programa uređenja zemljišta, kojim se usklađuje izgradnja građevina i komunalne infrastrukture, detaljnije se određuju rokovi za izgradnju komunalne infrastrukture, utvrđuju uvjeti za priključenje na istu, i drugo.
- (2) Program uređenja građevinskog zemljišta usvaja gradsko/općinsko vijeće na prijedlog gradskog/općinskog načelnika svake dvije godine.
- (3) Program uređenja zemljišta priprema i provodi mjerodavna gradska/općinska služba.
- (4) Prilikom uređenja pojedinih dijelova građevinskog zemljišta ili građenja novih građevina mora se voditi računa o redoslijedu uređenja tako da se omogući usklađenost i funkcionalna povezanost infrastrukturnih sustava.
- (5) Nove građevine i nova komunalna infrastruktura ili njeni novi dijelovi ne mogu biti priključeni na postojeće građevine i uređaje komunalne infrastrukture koje kapacitetom ne zadovoljavaju potrebama novih građevina ili novih dijelova komunalne infrastrukture.
- (6) Javna komunalna i druga poduzeća mjerodavna za održavanje, rad i pružanje servisa pojedinih komunalnih i drugih usluga odgovorna su za kvalitetnu i efikasnu realiziranje projekata nove infrastrukture koji su im povjereni i moraju usaglašavati svoje planove i strategije sa mjerodavnom gradskom/općinskom službom.

Članak 59.

(Financiranje uređenja građevinskog zemljišta)

- (1) Uređenje građevinskog zemljišta financira se iz proračuna grada/općine, naknada za uređenje i pogodnost građevinskog zemljišta sukladno propisima koji regulišu oblast građevinskog zemljišta, i iz drugih izvora.
- (2) Mjerodavna gradska/općinska služba, u funkciji nositelja odgovornosti za uređenje građevinskog zemljišta i izvršitelja financijskog plana, podnosi gradskom/općinskom vijeću Izvješće o stanju realizacije programa uređenja građevinskog zemljišta i njegovim financijskim efektima najmanje jednom godišnje.

Članak 60.

(Naknada za uređenje građevinskog zemljišta)

- (1) Naknada za troškove uređenja građevinskog zemljišta regulirana je propisima iz oblasti građevinskog zemljišta i obračunava se na temelju stvarno uložених sredstava za pripremanje i opremanje građevinskog zemljišta sukladno odgovarajućim planskim dokumentom i programom uređenja građevinskog zemljišta.
- (2) Iznos naknade troškova uređenja građevinskog zemljišta za svaki pojedinačan slučaj utvrđuje se posebnim aktom koji donosi mjerodavna gradska/općinska služba.
- (3) Iznos iz stavka (2) ovog članka investitor uplaćuje nakon što je utvrđeno da ispunjava sve druge uvjete za odobrenje za građenje, o čemu ga službeno obavještava Ministarstvo ili mjerodavna gradska/općinska služba.
- (4) Izuzetno, mjerodavna gradska/općinska služba i investitor mogu ugovorom regulirati plaćanje iznosa u ratama, pri čemu cjelokupna suma mora biti uplaćena prije izdavanja odobrenja za uporabu i početka korištenja objekta, ali ne duže od tri godine od dana izdavanja odobrenja za građenje.

Članak 61.

(Financiranje vlastitim sredstvima)

- (1) Za namjeravanu gradnju za koju mjerodavni organi ocijene da se odobravanje može provesti jedino na temelju detaljnog planskog dokumenta koji još nije izrađen, investitor može da snosi troškove izrade toga plana, koji će se uzeti u obzir kao dio troškova uređenja građevinskog zemljišta.

- (2) Investitoru koji je uložio vlastita sredstva za uređenje građevinskog zemljišta na određenoj lokaciji na kojoj je naknadno predviđeno građenje za potrebe drugih investitora, priznat će se pravo na povrat dijela uložених sredstava.
- (3) Iznos i način povrata uložених sredstava iz stavka (2) ovog članka utvrđuje mjerodavni organ.

DIO TREĆI - PROVOĐENJE PLANSKIH DOKUMENATA

POGLAVLJE I. NAČELA

Članak 62.

(Utvrdjivanje preduvjeta za odobravanje promjena u prostoru)

- (1) Sve promjene u prostoru izazvane građevinskim radovima i drugim intervencijama koje podrazumijevaju određeno korištenje zemljišta moraju biti suglasne općim načelima prostornog uređenja i odredbama važećih planskih dokumenata.
- (2) U ravnopravnoj su uporabi, suglasno ovom zakonu, dva postupka određivanja preduvjeta za odobravanje promjena u prostoru:
- a) izrada lokacijske informacije o preduvjetima za odobravanje sukladno važećim detaljnim planskim dokumentima,
 - b) izrada urbanističke suglasnosti u slučaju nepostojanja detaljnih planskih dokumenata.
- (3) Zainteresirana osoba dužna je da podnese Ministarstvu, odnosno mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi zahtjev za definiranje preduvjeta za odobravanje planirane promjene u prostoru na određenoj lokaciji.
- (4) Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba je dužna da zahtjev riješi najkasnije u roku od deset dana za lokacijsku informaciju, odnosno urbanističku suglasnost, računajući od dana sticanja uvjeta za izdavanje.
- (5) Prije podnošenja zahtjeva, zainteresirana osoba može provjeriti koji su planski dokumenti usvojeni za predmetnu lokaciju. Mjerodavni organ je dužan da svakoj zainteresiranoj osobi omogućiti uvid u važeće planske dokumente, radi prethodnog informiranja o uvjetima korištenja zemljišta na predmetnoj lokaciji.

Članak 63.

(Organi mjerodavni za određivanje preduvjeta za odobravanje planirane promjene u prostoru)

- (1) Preduvjete za odobravanje planirane promjene u prostoru utvrđuje mjerodavna gradska/općinska služba na čijem se području zahtijeva građenje ili drugi zahvati u prostoru.
- (2) Izuzetno od stavka (1) ovog članka Ministarstvo, na temelju prethodno pribavljenog mišljenja mjerodavne gradske/općinske službe o mogućnosti odobravanja planirane promjene u prostoru, sa izvodom iz donesenog planskog dokumenta, utvrđuje preduvjete za odobravanje planirane promjene u prostoru u slučajevima izgradnje i vršenja zahvata:
- a) građevina i izvođenja zahvata u prostoru koji će se odvijati na području dva ili više gradova/općina,
 - b) građevina i izvođenja zahvata koji su od značaja za Kanton shodno članku 31. stavak (2) ovog zakona i građevina i zahvata koje u cjelosti financira Vlada Kantona,
 - c) izgradnju građevina i vršenje djelatnosti i zahvata koji mogu u znatnoj mjeri uticati na okoliš, život i zdravlje ljudi Kantona i šire.
- (3) Građevine i zahvate iz stavka (2) ovog članka, na prijedlog Ministarstva, utvrđuje Vlada Kantona provedbenim propisom.
- (4) Mišljenje sa Izvodom iz stavka (2) ovog članka izdaje mjerodavna gradska/općinska služba na čijem se području namjerava provesti zahvat u prostoru, najkasnije u roku od osam dana od dana podnošenja zahtjeva obvezno sadrži:
- a) izjašnjenje mjerodavne gradske/općinske službe da li je planirana promjena u prostoru usaglašena sa donesenim planskim dokumentom,
 - b) naziv planskog dokumenta, te naziv i broj službenog glasila u kojem je objavljena odluka o njegovom donošenju, kao i sve izmjene i dopune,
 - c) tekstualni i grafički dio planskog dokumenta kojim su određeni uvjeti za namjeravano građenje ili zahvat u prostoru,
 - d) dio planskog dokumenta koji sadrži druge podatke značajne za provedbu namjeravanog zahvata u prostoru.

Članak 64.**(Urbanističko-tehnički uvjeti)**

Urbanističko-tehnički uvjeti, u ovisnosti od vrste građevine, odnosno zahvata u prostoru, utvrđuju:

- a) namjenu građevine, odnosno zahvata u prostoru,
- b) veličinu i oblik parcele,
- c) regulacionu i građevinsku liniju,
- d) koeficijent izgrađenosti parcele, kao i procenat izgrađenosti parcele gdje je to potrebno,
- e) tehničke pokazatelje građevine,
- f) visinu i odstojanje građevine od susjednih parcela,
- g) nivelacione kote poda prizemlja građevine u odnosu na javni put,
- h) uvjete za arhitektonsko oblikovanje građevine,
- i) prostorno organiziranje građevinske parcele uključujući rješenje internog prometa,
- j) površine za parkiranje odnosno garažiranje vozila (za stanovanje: 1 stan - jedno parking odnosno garažno mjesto; za poslovne, odnosno proizvodne prostore i dr. namjene: broj parking mjesta utvrditi prema urbanističkim normativima u ovisnosti od vrste djelatnosti),
- k) uvjete za uređenje građevinske parcele i zelenih površina,
- l) način i uvjete priključenja na komunalnu infrastrukturu,
- m) način i uvjete priključenja na javni put,
- n) obveze koje se moraju ispoštovati u odnosu na susjedne objekte,
- o) uvjete vezane za zaštitu okoline,
- p) uvjete za omogućavanje slobodnog pristupa osobama sa umanjnim tjelesnim mogućnostima,
- r) uvjete za zaštitu od prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda, katastrofa i ratnih djelovanja,
- s) inženjersko - geološke uvjete i
- t) druge elemente i uvjete važne za planiranu građevinu, odnosno planirani zahvat u prostoru prema posebnim propisima.

Članak 65.**(Posebni uvjeti zaštite okoline)**

- (1) U slučaju kada namjena građevine ili drugi zahvat u prostoru može imati značajan uticaj na okolinu sukladno propisima iz oblasti zaštite okoliša, investitor je dužan uz zahtjev za izdavanje urbanističke suglasnosti priložiti akt mjerodavnog Ministarstva o potrebi pribavljanja dozvola ili druge dokumentacije sa aspekta zaštite okoline.
- (2) Sukladno aktom iz stavka (1) ovog članka Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba će, za objekte iz svoje mjerodavnosti, definirati urbanističko-tehničke uvjete sa aspekta zaštite okoline.

POGLAVLJE II. SUSTAV ZA ELEKTRONSKO IZDAVANJE ODOBRENJA U OBLASTI PROSTORNOG UREĐENJA I GRAĐENJA**Članak 66.****(Elektronsko izdavanje odobrenja)**

- (1) Sustav za elektronsko izdavanje odobrenja u oblasti prostornog uređenja i građenja podrazumijeva podnošenje zahtjeva, dopune zahtjeva i primanje akata od strane organa uprave u elektronskoj formi putem sustava za elektronsko izdavanje dozvola u oblasti prostornog uređenja i građenja.
- (2) Elektronsko izdavanje odobrenja u oblasti prostornog uređenja i građenja vodi se sukladno odredbama ovog zakona.

Članak 67.**(Elektronsko podnošenje zahtjeva)**

- (1) Investitor podnosi zahtjeve, dopune zahtjeva i prima akte i upravne akte od strane organa uprave, javnih preduzeća, gospodarskih društava, komunalnih preduzeća, agencija i drugih institucija u upravnom postupku za dobijanje akata o građenju, u papirnoj i/ili elektronskoj formi putem sustava za elektronsko izdavanje dozvola u oblasti prostornog uređenja i građenja.
- (2) Investitor kao podnositelj zahtjeva, dokazuje propisane ovim zakonom dostavlja Ministarstvu, odnosno mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi uz obrazac zahtjeva dostupan na internet adresi Ministarstva, odnosno mjerodavne gradske/općinske službe.
- (3) Podnošenjem zahtjeva investitor ostvaruje svoje pravo uvida u toku postupka izdavanja akta putem internetske adrese Ministarstva, odnosno mjerodavne gradske/općinske službe upotrebom korisničkog imena i koda.

- (4) Korisničko ime i kod iz stavka (3) ovoga članka određuje se automatski u slučaju predaje zahtjeva elektronskim putem, a u slučaju predaje papirnog obrasca zahtjeva korisničko ime i kod određuje Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba na zahtjev podnositelja zahtjeva.

Članak 68.

(Vođenje upravnih postupaka u elektronskoj formi)

- (1) Vođenje upravnih postupaka za dobijanje akata o građenju u papirnoj i/ili elektronskoj formi vodit će se do prelaska vođenja postupka samo u elektronskoj formi, a kada se za to steknu zakonski i tehnički uvjeti kod svih sudionika u upravnom postupku.

- (2) Sudionici u upravnom postupku su:

- a) pošiljalac elektronskog dokumenta - organi uprave, gospodarska društva, javna poduzeća, komunalna poduzeća, agencije, ustanove i druge fizičke i pravne osobe koje šalju elektronski dokument, a koja su na bilo koji način uključena u dobijanje akata o građenju;
- b) primalac elektronskog dokumenta - svaka fizička i pravna osoba koje je podnositelj zahtjeva za dobijanje akata o građenju ili njihov zakonski zastupnik, kao i organ uprave koji vodi upravni postupak.

Članak 69.

(Propis o elektronskom postupku)

- (1) Način provođenja elektronskog postupka razmjene i obrade dokumenata i podataka prilikom izdavanja lokacijske informacije, urbanističke suglasnosti, odobrenja za građenje, odobrenja za uporabu i odobrenja za uklanjanje građevine vrši se sukladno federalnim propisom kojim se regulira elektronski postupak razmjene i obrade dokumenata.
- (2) Propisom iz stavka (1) ovoga članka detaljnije se uređuje način provođenja elektronskog postupka razmjene i obrade dokumenata i podataka kroz softver, a naročito se preciziraju korisnici softvera, način razmjene dokumenata i podataka elektronskim putem, pribavljanje podataka po službenoj dužnosti, forma u kojoj se dostavljaju, odnosno razmjenjuju dokumenti i podaci, uključujući i tehničku dokumentaciju, eventualno način obračuna i plaćanja drugih naknada i pristobi, kao i ostala pitanja od značaja za rad elektronskog postupka razmjene i obrade ovih dokumenata i podataka.

- (3) S ciljem provedbe elektronskog postupka razmjene i obrade dokumenata i podataka, koji će se detaljnije definirati propisom iz stavka (1) ovoga članka, mjerodavni organi prikupljaju, obrađuju i koriste podatke, uključujući i osobne podatke, vode evidencije i obezbjeđuju zaštitu podataka i evidencija sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka te propisima o informacijskoj sigurnosti.

- (4) Svi subjekti sustava za elektronsko izdavanje dozvola u oblasti građenja na kantonalnom i gradskom/općinskom razini moraju raditi sukladno propisu iz stavka (1) ovoga članka.

POGLAVLJE III. LOKACIJSKA INFORMACIJA

Članak 70.

(Lokacijska informacija)

- (1) Lokacijska informacija je stručni i tehnički akt koji po skraćenom postupku izdaje Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba, kojom se investitoru u pismenoj formi daju urbanističko-tehnički uvjeti za projektovanje kao i drugi preduvjeti za odobravanje buduće promjene u prostoru na nekoj lokaciji, a koji se utvrđuju na temelju važećih detaljnih planskih dokumenata, ovoga zakona i posebnih zakona i propisa donesenih na temelju tih zakona.

- (2) Kao temelj za izdavanje lokacijske informacije koriste se usvojeni detaljni planski dokumenti: zoning plan, regulacioni plan i urbanistički projekat.

- (3) Uz zahtjev za lokacijsku informaciju u papirnoj i/ili elektronskoj formi prilaže se:

- a) preslika katastarskog plana, sa naznakom korisnika predmetne i susjednih parcela,
- b) idejni projekat/idejno rješenje građevine sa opisom namjene i funkcije planirane građevine ili zahvata u prostoru, sa osnovnim tehničkim pokazateljima,
- c) opis predviđene tehnologije rada, ako se radi o proizvodnom objektu,
- d) dokaz o izvršenoj uplati administrativne pristojbe.

Članak 71.

(Sadržaj lokacijske informacije)

- (1) U slučaju da je područje buduće izgradnje obuhvaćeno regulacionim planom ili urbanističkim projektom, lokacijska informacija se sastoji od ovjerenog izvoda iz odgovarajućeg detaljnog planskog dokumenta, opisa lokacije, urbanističko-tehničkih uvjeta i drugih podataka koji se odnose na mogućnosti priključenja na infrastrukturne sustave.

- (2) Ako je područje budućeg građenja obuhvaćeno zoning planom, lokacijska informacija sadrži ovjereni izvod iz zoning plana, Izvješće o usklađenosti gabarita i položaja planirane građevine i njene namjene sa odredbama zoning plana (zadovoljenje urbanističko-tehničkih uslova), kao i dodatne uvjete koje treba zadovoljiti u procesu projektovanja, te podatke o mogućnostima priključenja na infrastrukturne sustave.
- (3) Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba, u postupku utvrđivanja ostalih preduvjeta po službenoj dužnosti pribavlja mišljenje/suglasnost sa svim potrebnim podacima i tehničkim specifikacijama.
- (4) Lokacijska informacija sadrži i obavještenje o roku njenog važenja, te mogućnosti njene izmjene u slučaju izmjene postojećeg ili izrade novog detaljnog plana.
- (5) Lokacijska informacija se izdaje za cijelu građevinsku parcelu koja je namijenjena za gradnju građevine ili drugi zahvat u prostoru u papirnoj i/ili elektronskoj formi.
- gradska/općinska služba sukladno planskim dokumentima i uvjetima propisanim u članku 63. stavak (4) ovog zakona.
- (3) Temelj za definiranje preduvjeta u urbanističkoj suglasnosti su: prostorni plan Kantona, prostorni plan područja posebnih obilježja od značaja za Kanton ili grad/općinu, prostorni plan grada/općine i urbanistički plan, te izuzetno plan parcelacije.
- (4) Urbanističko-tehničke i druge uvjete koji nisu utvrđeni planskim dokumentima iz stavka (3) ovog članka ili odlukom o njihovom provođenju, a propisani su zakonom ili propisom donesenim na temelju zakona, utvrđuje Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba.
- (5) Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba, po službenoj dužnosti, u ime podnositelja zahtjeva, u postupku utvrđivanja ostalih preduvjeta iz urbanističke suglasnosti pribavlja mišljenje/suglasnost javnih poduzeća i drugih mjerodavnih institucija u papirnoj i/ili elektronskoj formi, a troškove izdavanja suglasnosti snosi podnositelj zahtjeva.

Članak 72.

(Važenje lokacijske informacije)

- (1) Lokacijska informacija važi do izmjene važećeg ili donošenja novog detaljnog planskog dokumenta.
- (2) Ako zainteresirana osoba nije podnijelo zahtjev za odobrenje za građenje u roku od godinu dana od dana prijema lokacijske informacije, dužno je, prije podnošenja zahtjeva za odobrenje za građenje, pismeno tražiti uvjerenje, od Ministarstva odnosno mjerodavne gradske/općinske službe, da nisu promjenjeni uvjeti iz lokacijske informacije.
- (6) Javna poduzeća i druge mjerodavne institucije obavezni su dostaviti organu koji vodi postupak izdavanja urbanističke suglasnosti traženo mišljenje ili suglasnost u papirnoj i/ili elektronskoj formi u roku deset dana od dana prijema službenog zahtjeva.
- (7) U slučaju da javna poduzeća i druge mjerodavne institucije ne izdaju potrebno mišljenje/suglasnost, ili ih ne izdaju u roku iz stavka (6) ovog članka, odgovorna su investitoru i/ili trećim osobama za prouzrokovanu materijalnu štetu prema opštim pravilima o odgovornosti poduzeća i drugih pravnih osoba shodno zakonu koji regulira obligacione odnose, a organ koji vodi postupak izdavanja urbanističke suglasnosti može izdati rješenje kao da je dato traženo mišljenje/suglasnost (prešutno mišljenje/suglasnost).

POGLAVLJE IV. URBANISTIČKA SUGLASNOST

Članak 73.

(Urbanistička suglasnost)

- (1) Urbanistička suglasnost je upravni akt koji izdaje Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba u papirnoj i/ili elektronskoj formi, kojim se definiraju preduvjeti za projektovanje i odobravanje buduće promjene u prostoru samo u slučaju kada ne postoji detaljan planski dokument za to područje.
- (2) Mišljenje o mogućnosti odobravanja planirane promjene u prostoru sa izvodom iz planskog dokumenta u postupku izdavanja urbanističke suglasnosti iz mjerodavnosti Ministarstva priprema mjerodavna
- (8) Službena osoba organa koja vodi postupak izdavanja urbanističke suglasnosti treba da izađe na lice mjesta i neposredno provjeri da li su prava susjeda, utemeljena na vlasništvu parcela koje neposredno graniče sa predmetnom parcelom, a koja se tiču važećih urbanističkih standarda, zaštićena s obzirom na planiranu gradnju ili zahvat u prostoru, o čemu se sačinjava službena zabilješka koja se prilaže uz spis u papirnoj i/ili elektronskoj formi.

Članak 74.**(Načelna urbanistička suglasnost)**

- (1) Za parcelu građevinskog zemljišta u vlasništvu grada/općine koja se namjerava prodati sukladno procedurom predviđenom zakonom kojim se regulišu stvarna prava, mjerodavna služba grada/općine prethodno, po službenoj dužnosti, donosi načelnu urbanističku suglasnost, u papirnoj i/ili elektronskoj formi.
- (2) Načelnom urbanističkom saglasnošću iz stavka (1) ovog članka utvrđuju se osnovni preduvjeti za odobravanje građenja na predmetnom zemljištu (namjena, položaj, veličina građevine i infrastruktura).
- (3) Osoba koja je stekla pravo građenja na parceli iz stavka (1), dužna je od mjerodavnog organa zatražiti urbanističku suglasnost, u papirnoj i/ili elektronskoj formi, koju mjerodavni organ donosi na temelju načelne urbanističke suglasnosti iz stavka (2) ovog članka sukladno odredbama ovog zakona.

Članak 75.**(Prilozi uz zahtjev za izdavanje urbanističke suglasnosti)**

- (1) Uz zahtjev za izdavanje urbanističke suglasnosti prilaže se u papirnoj i/ili elektronskoj formi:
 - a) preslika katastarskog plana, sa naznakom korisnika predmetne i susjednih parcela,
 - b) idejni projekat ili idejno rješenje građevine,
 - c) opis predviđene tehnologije rada, ako se radi o proizvodnom objektu ili specifičnom zahvatu u prostoru,
 - d) akt mjerodavnog Ministarstva sukladno članku 65. ovog zakona,
 - e) dokaz o izvršenoj uplati administrativne pristojbe,
 - f) drugi podaci ili dokumenti koje sukladno važećim propisima Ministarstvo ili mjerodavna gradska/općinska služba utvrdi kao neophodne za pripremu i izradu urbanističke suglasnosti.
- (2) Izuzetno od stavka (1) ovog članka, umjesto dokumentacije koju izdaje ili o kojoj evidenciju vodi mjerodavan organ za vođenje postupka, zahtjev treba sadržavati dovoljno podataka na temelju kojih je moguće potrebnu dokumentaciju pribaviti po službenoj dužnosti u papirnoj i/ili elektronskoj formi.

Članak 76.**(Sudjelovanje zainteresovanih strana u postupku)**

- (1) Prije izdavanja urbanističke suglasnosti, mjerodavni organ dužan je strankama u postupku omogućiti uvid u idejni projekat/idejno rješenje.
- (2) Stranka u smislu stavka (1) ovog članka je podnositelj zahtjeva, vlasnik nekretnine za koju se izdaje urbanistička suglasnost i nositelj drugih stvarnih prava na toj nekretnini, te vlasnik i nositelj drugih stvarnih prava na nekretnini koja neposredno graniči sa nekretninom za koju se izdaje urbanistička suglasnost.
- (3) Ministarstvo ili mjerodavna gradska/općinska služba će pismenim pozivom ili na drugi način propisan Zakonom o upravnom postupku, pozvati zainteresovane strane da u roku od osam dana izvrše uvid u idejni projekat/idejno rješenje.
- (4) Ako zainteresovana strana u postupku ne pristupi uvidu u idejni projekat/idejno rješenje u roku iz stavka (3) ovog članka, smatrat će se da je zainteresovana strana upoznata sa idejnim projektom/idejnim rješenjem.
- (5) Zainteresovana strana u postupku može svoje pravo uvida u idejni projekat/idejno rješenje ostvariti na licu mjesta, prilikom izlaska službene osobe Ministarstva, odnosno mjerodavne gradske/općinske službe za izdavanje urbanističke suglasnosti, na lokaciju na kojoj je predviđeno građenje, a stav zainteresovane strane se unosi u zapisnik ili se sastavlja službena zabilješka, koji se ulažu u spis.
- (6) Ako je investitor uz zahtjev za izdavanje urbanističke suglasnosti priložio pismeno izjašnjenje - izjavu pojedinih zainteresovanih strana u postupku ovjerenu od strane mjerodavnih organa, mjerodavni organ te subjekte neće pozivati.

Članak 77.**(Sadržaj urbanističke suglasnosti)**

- (1) Rješenje o urbanističkoj suglasnosti sadrži:
 - a) granice pripadajućeg zemljišta – građevinske parcele,
 - b) podatke o namjeni, položaju i oblikovanju građevine, odnosno zahvata u prostoru,
 - c) izvod iz plana, odnosno iz stručne ocjene, na temelju kojih se utvrđuje urbanistička suglasnost,
 - d) urbanističko-tehničke uslove,
 - e) mišljenja s podacima i suglasnostima mjerodavnih javnih poduzeća i drugih mjerodavnih subjekata,

- f) posebne uvjete i obveze u svezi sa zaštitom okoline, ukoliko je to predviđeno drugim propisima,
 - g) obveze u pogledu ispitivanja inženjersko-geoloških i geomehaničkih uvjeta tla,
 - h) uvjete u svezi sa zaštitom prava susjeda s obzirom na važeće urbane standarde,
 - i) uvjete u svezi sa uređenjem građevinskog zemljišta,
 - j) druge podatke i uvjete od značaja za odobravanje promjene u prostoru.
- (2) Urbanistička suglasnost se izdaje za pripadajuću građevinsku parcelu namijenjenu građenju ili drugom zahvatu u prostoru u papirnoj i/ili elektronskoj formi.
- (3) Ukoliko Ministarstvo odnosno mjerodavna gradska/općinska služba u postupku prikupljanja podataka i uvjeta za konkretnu lokaciju utvrdi da predložena zamisao o korištenju zemljišta nije u skladu s planskim dokumentima, ili nije dobiveno pozitivno mišljenje javnih poduzeća i drugih mjerodavnih institucija u procesu donošenja urbanističke suglasnosti, rješenjem će odbiti zahtjev za izdavanje urbanističke suglasnosti.

Članak 78.

(Važenje urbanističke suglasnosti)

- (1) Urbanistička suglasnost važi godinu dana od dana njene pravosnažnosti i u tom se periodu mora podnijeti zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje.
- (2) Važenje urbanističke suglasnosti može se produžiti za još jednu godinu, stavljanjem klauzule o produženju važenja rješenja ili donošenjem rješenja o produženju važenja rješenja, samo nakon izvršene provjere.
- (3) Provjera iz stavka (2) ovog članka podrazumijeva obvezu organa koji je izdao urbanističku suglasnost da utvrdi eventualne izmjene urbanističko-tehničkih uvjeta i prostorno-planskih dokumenata i poduzme odgovarajuće radnje utvrđene ovim zakonom i Zakonom o upravnom postupku.

Članak 79.

(Žalba na rješenje o urbanističkoj suglasnosti)

- (1) Na rješenje o urbanističkoj suglasnosti mjerodavne gradske/općinske službe, stranka može izjaviti žalbu Ministarstvu, putem gradske/općinske službe, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.
- (2) Na rješenje Ministarstva stranka može izjaviti žalbu Povjerenstvu za drugostupanjsko rješavanje Vlade Kantona, putem Ministarstva, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

Članak 80.

(Urbanistička suglasnost za privremene građevine i zahvate u prostoru)

- (1) Urbanistička suglasnost za privremene građevine i zahvate u prostoru ili za privremene namjene na građevinskom zemljištu koje nije privredeno konačnoj namjeni utvrđenoj u planskim dokumentima izdaje se sa ograničenim rokom važenja, odnosno, najdalje do privođenja zemljišta konačnoj namjeni.
- (2) Urbanistička suglasnost mora sadržavati obvezu investitora da, po isteku roka iz stavka (1) ovog članka privremenu građevinu mora ukloniti, a zemljište mora dovesti u prvobitno stanje o svom trošku i bez prava na naknadu.
- (3) Ukoliko investitor ne izvrši obvezu iz stavka (2) ovog članka, mjerodavni građevinski inspektor naredit će uklanjanje privremene građevine, te dovođenje zemljišta u prvobitno stanje na teret investitora.

- (4) U slučaju da zbog ranijeg privođenja zemljišta trajnoj namjeni, nastane potreba da se privremena građevina ukloni prije isteka roka utvrđenog u urbanističkoj suglasnosti shodno stavku (1) ovog članka, Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba, dužna je po izdavanju urbanističke suglasnosti za trajnu građevinu pravovremeno obavijestiti investitora privremene građevine o potrebi i novom roku njenog uklanjanja.

Članak 81.

(Urbanistička suglasnost za započete i sagrađene građevine)

- (1) Urbanistička suglasnost za započete i sagrađene građevine izdaje se samo ako je građevina započeta i/ili sagrađena sukladno planskim dokumentima i uvjetima propisanim ovim zakonom.
- (2) Službena osoba organa koji vodi postupak izdavanja urbanističke suglasnosti za građevine iz stavka (1) ovog članka, po službenoj dužnosti obavještava mjerodavnu inspekciju o započetoj ili završenoj bespravnoj gradnji.
- (3) Izuzetak od stavka (1) ovog članka su zahvati u prostoru i građevine čija je gradnja uzrokovana prirodnim i ljudskim djelovanjem izazvanim nepogodama i katastrofama i ratnim dejstvima i građevine za zbrinjavanje osoba pogođenih tim nepogodama (klizišta, ekološke katastrofe i sl.).
- (4) Za građevine i zahvate u prostoru iz stavka (3) ovog članka potrebno je podnijeti zahtjev za izdavanje urbanističke suglasnosti u vremenu od dva mjeseca od dana kada se desila nepogoda.

DIO ČETVRTI - PROJEKTOVANJE, GRAĐENJE I VRŠENJE DRUGIH ZAHVATA U PROSTORU**POGLAVLJE I. NAČELA I OBVEZNA TEHNIČKA SVOJSTVA GRAĐEVINA****Članak 82.****(Principi planskog uređenja prostora)**

- (1) Plansko uređenje i korištenje prostora u svrhu izgradnje građevina i vršenja drugih zahvata u prostoru je u mjerodavnosti Kantona i grada/općine, a bazira se na politici korištenja zemljišta definisanoj prostornim planom Kantona i Federacije.
- (2) Plansko uređenje prostora obuhvata:
- a) građenje i uređivanje naselja i okolnog prostora,
 - b) uporabu i zaštitu prirodnih i izgrađenih resursa,
 - c) obavljanje drugih zahvata u prostoru sukladno planskim dokumentima i drugim propisanim uvjetima iz ovog zakona.

Članak 83.**(Bitne osobine građevina)**

- (1) Sve građevine moraju biti projektovane i izgrađene sukladno planskim dokumentima.
- (2) Obezbjedenje usklađenosti građevine sa planskim dokumentima, sigurnost i evidentiranost građevina je u javnom interesu.
- (3) Usklađenost građevine sa planskim dokumentima obezbjeđuje se projektovanjem sukladno urbanističko-tehničkim uvjetima iz lokacijske informacije, odnosno urbanističke suglasnosti, u postupku izdavanja odobrenja za građenje, izvođenjem radova, u postupku izdavanja odobrenja za uporabu, te pravilnim korištenjem i održavanjem građevine.
- (4) Građevina mora biti projektovana i izgrađena na način da se postigne sigurnost građevine u cjelini, kao i u svakom njenom dijelu.
- (5) Sigurnost, u smislu ovog zakona, je sposobnost građevine da izdrži sva predviđena djelovanja koja se javljaju pri normalnoj uporabi, te da zadrži sva bitna tehnička svojstva tokom predviđenog vremena trajanja, a to su:
- a) mehanička otpornost i stabilnost,
 - b) bezbjednost u slučaju požara,

- c) zaštita života i zdravlja ljudi,
 - d) pristupačnost,
 - e) zaštita korisnika od ozljeda,
 - f) zaštita od buke i vibracija,
 - g) energijska efikasnost, ušteda energije i toplinska zaštita,
 - h) otpornost na vanjske uticaje i zaštita od djelovanja na okolinu.
- (6) Građenjem i korištenjem građevine ne smije se ugroziti sigurnost drugih građevina, stabilnost tla na okolnom zemljištu, prometne površine, komunalne i druge instalacije i dr.
- (7) Građevina mora biti projektovana i izgrađena tako da se do svih mjernih uređaja za isporučenu vodu i energente (struja, grijanje, plin) za posebne dijelove građevine (stan, poslovni prostor, garaža i sl.) može doći iz zajedničkih dijelova građevine, bez ulaska u posebne dijelove građevine.

Članak 84.**(Mehanička otpornost i stabilnost)**

Građevina mora biti projektovana i izgrađena tako da, tokom građenja i upotrebe, predvidiva djelovanja ne prouzrokuju:

- a) rušenje građevine ili njenog dijela,
- b) deformacije nedopuštenog stupnja,
- c) oštećenja građevinskog dijela ili opreme zbog deformacije nosive konstrukcije,
- d) nesrazmjerno velika oštećenja u odnosu na uzrok zbog kojih su nastala.

Članak 85.**(Zaštita od požara)**

Građevina mora biti projektovana i izgrađena tako da se u slučaju požara:

- a) očuva nosivost konstrukcije tokom određenog vremena utvrđenog posebnim propisom,
- b) spriječi širenje vatre i dima unutar građevine,
- c) spriječi širenje vatre na susjedne objekte,
- d) omogućiti bezbjedno izmještanje korisnika,
- e) omogućiti odgovarajuća zaštita spasitelja.

Članak 86.**(Zaštita života i zdravlja)**

Građevina mora biti projektovana i izgrađena tako da udovoljava uvjetima zaštite života i zdravlja ljudi, te da ne ugrožava radnu i životnu okolinu, posebno zbog:

- a) oslobađanja opasnih plinova, para i drugih štetnih tvari (zagađivanje zraka),
- b) opasnih zračenja,
- c) udara struje,
- d) eksplozija,
- e) zagađivanja voda i tla,
- f) neodgovarajućeg zbrinjavanja krutog otpada,
- g) neodgovarajuće odvodnje otpadnih voda, drugog tekućeg otpada ili dima,
- h) sakupljanja vlage u dijelovima građevine ili na unutarnjim površinama,
- i) mehanički pokretne opreme i dijelova unutar i oko građevine.

Članak 87.**(Zaštita od ozljeda)**

Građevina mora biti projektovana i izgrađena tako da se tokom njenog korištenja izbjegnu moguće ozljede korisnika građevine koje mogu nastati od pokliznuća, pada, sudara, opekotina, udara struje ili eksplozije.

Članak 88.**(Uklanjanje arhitektonsko-urbanističkih prepreka)**

- (1) Građevine sa više stambenih jedinica, javni objekti, te uslužni i gospodarski objekti moraju biti projektovani i izgrađeni tako da je osobama sa umanjenim tjelesnim mogućnostima trajno osiguran nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad.
- (2) Uvjeti iz stavka (1) ovog članka definirani su federalnom Uredbom o prostornim standardima, arhitektonsko-tehničkim uvjetima i normativima za sprječavanje stvaranja arhitektonsko-urbanističkih prepreka za osobe sa umanjenim tjelesnim mogućnostima.
- (3) U građevinama iz stavka (1) ovog članka za koje je izdato odobrenje za građenje ili koje su izgrađene prije donošenja ovog zakona, arhitektonsko-urbanističke prepreke koje onemogućavaju pristup i kretanje osobama sa umanjenim tjelesnim mogućnostima ukloniti će se u roku od pet godina od dana stupanja na snagu ovog zakona.

- (4) Za uklanjanje arhitektonsko-urbanističkih prepreka, odnosno omogućavanje slobodnog pristupa građevini i kretanja u građevini osobama sa umanjenim tjelesnim mogućnostima, odgovoran je vlasnik građevine, odnosno investitor. Uklanjanje arhitektonsko-urbanističkih prepreka će se izvesti o trošku vlasnika građevine, odnosno investitora.

Članak 89.**(Zaštita od buke i vibracija)**

Građevina mora biti projektovana i izgrađena tako da nivo buke u građevini i njenoj okolini ne prelazi dopuštene vrijednosti za njenu namjenu, određene posebnim propisom.

Članak 90.**(Energijska efikasnost, ušteda energije i toplinska zaštita)**

- (1) Nove zgrade i postojeće zgrade koje podliježu značajnoj obnovi, a koje imaju složeni tehnički sustav moraju razmotriti uporabu alternativnih sustava snabdijevanja energijom ako su takvi dostupni, koja se dokazuje analizom alternativnih sustava snabdijevanja energijom sukladno posebnim propisima za energijske karakteristike zgrada.
- (2) Nove zgrade i postojeće zgrade koje podliježu značajnoj obnovi (uključujući građevinske dijelove zgrada koji čine dio omotača zgrade i tehničke sustave zgrada, te građevinske proizvode koji se ugrađuju u zgrade) moraju biti projektovane i izgrađene na način da ispunjavaju minimalne zahtjeve za energijskim karakteristikama zgrada, sukladno posebnim propisima, a koji se dokazuju Elaboratom o energijskim karakteristikama zgrada ili drugom tehničkom dokumentacijom.
- (3) Nove zgrade i zgrade koje podliježu značajnoj obnovi moraju ispuniti indikator zahtijevane energije, tako da energijski razred zgrade mora biti najmanje „B“, koji se potvrđuje energijskim certifikatom sukladno posebnim propisima o provođenju energijskih audita i izdavanju energijskog certifikata.
- (4) Sukladno federalnim propisima o energijskoj efikasnosti definirane su zgrade na koje se ne odnosi obveza ispunjenja minimalnih zahtjeva za energijskim karakteristikama zgrada.

Članak 91.**(Otpornost na vanjske uticaje i zaštita od djelovanja na okolinu)**

- (1) Građevina mora biti projektovana, izgrađena i održavana tako da se zaštiti od destruktivnog djelovanja vanjskih uticaja (klimatsko-meteorološki, antropogeni i sl.), odnosno da se osigura željeni vijek trajanja građevine.
- (2) Zaštita od djelovanja na okolinu podrazumijeva da su pri projektovanju građevine primijenjena najbolja tehnička saznanja koja osiguravaju da će pri izgradnji i uporabi građevine uticaj na okolinu biti sukladno propisanim kriterijima.

Članak 92.**(Odstupanje od tehničkih svojstava građevine)**

- (1) U slučaju rekonstrukcije ili sanacije građevine koja je spomenik kulture, može se odstupiti od nekih tehničkih svojstava, ukoliko takvo odstupanje ne utiče negativno na život i zdravlje ljudi.
- (2) Suglasnost za odstupanje, na zahtjev investitora, daje Ministarstvo uz prethodnu suglasnost institucije mjerodavne za zaštitu kulturne i prirodne baštine.
- (3) Suglasnost iz stavka (2) ovog članka neće se izdati ako tehničkim rješenjem ili drugom mjerom nije na odgovarajući način riješeno odstupanje od bitnih tehničkih svojstava za građevinu.

Članak 93.**(Posebni propisi)**

Kod utvrđivanja tehničkih svojstava građevine primjenjuju se tehnički propisi uz primjenu standarda koji se primjenjuju u Bosni i Hercegovini i uz uvažavanje evropskih standarda, a sukladno međunarodnim načelima harmonizacije tehničkog zakonodavstva.

Članak 94.**(Građevinski proizvodi i oprema)**

- (1) Građevinski proizvodi, materijali i oprema mogu se upotrebljavati, odnosno ugrađivati samo ako je njihov kvalitet dokazan dokumentom proizvođača ili certifikatom o usklađenosti s utvrđenim posebnim propisima, normativima i standardima.
- (2) Građevinski proizvodi i oprema koji nisu provjereni u praksi, odnosno za koje nije donesen odgovarajući propis ili norma, mogu se upotrebljavati, odnosno ugrađivati samo na temelju potvrde ovlaštene institucije za certifikaciju da građevinski proizvod ili oprema unutar granica svoje namjene zadovoljava zahtjeve u pogledu osiguranja tehničkih svojstava bitnih za građevinu.

POGLAVLJE II. SUDIONICI U PROJEKTOVANJU I GRAĐENJU**Članak 95.****(Sudionici u projektovanju i građenju)**

- (1) Sudionici u projektovanju i građenju su investitor, projektant, revident, izvođač i nadzor.
- (2) Odnosi između investitora i drugih sudionika u projektovanju i građenju iz stava (1) ovog člana uređuju se ugovorom.
- (3) Sudionici iz stavka (1) ovog članka ne mogu učestvovati u projektovanju i građenju iste građevine ili zahvata u prostoru u sljedećim odnosima:
 - a) projektant ne može biti i revident,
 - b) izvođač ne može biti i nadzor.

Članak 96.**(Investitor)**

- (1) Investitor je pravna ili fizička osoba u čije ime se gradi građevina i vrše drugi zahvati u prostoru sukladno odredbama ovog zakona.
- (2) Projektovanje, reviziju projekata, građenje i nadzor nad građenjem investitor je dužan povjeriti pravnim osobama registriranim za obavljanje tih djelatnosti.
- (3) Investitor je dužan osigurati nadzor nad građenjem najkasnije do dana otpočinjanja pripremnih radova.
- (4) Investitor koji je ujedno i izvođač mora nadzor nad građenjem povjeriti drugoj osobi koja ispunjava uvjete za obavljanje nadzora nad građenjem prema ovom zakonu.
- (5) Investitor je dužan imenovati izvođača odgovornog za međusobno usklađivanje radova ako u gradnji sudjeluju dva ili više izvođača.
- (6) Investitor je dužan najkasnije do dana početka radova izvršiti iskolčenje na terenu i imati elaborat iskolčenja građevine. Presliku elaborata iskolčenja građevine investitor je dužan dostaviti Ministarstvu ili mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi i mjerodavnoj inspekciji.
- (7) Investitor je dužan Ministarstvu ili mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi koji su izdali odobrenje za građenje i mjerodavnoj građevinskoj inspekciji prijaviti početak građenja, najkasnije osam dana prije planiranog početka radova.

- (8) U slučaju prekida radova investitor je dužan poduzeti mjere osiguranja građevine i susjednih građevina i površina. Ako prekid radova traje duže od tri mjeseca investitor je dužan ponovo prijaviti početak radova osam dana prije početka.
- (9) Ako se u toku građenja promijeni investitor, o nastaloj promjeni novi investitor mora obavijestiti Ministarstvo, odnosno mjerodavnu gradsku/općinsku službu i mjerodavnu inspekciju u roku od osam dana od nastale promjene.
- (6) Projektant voditelj odgovoran je za kompletnost projektne dokumentacije i međusobnu usklađenost projekata, što potvrđuje svojim potpisom i odgovarajućom potvrdom.
- (7) Ako u izradi projekta učestvuje dvije ili više pravnih osoba, investitor je dužan imenovati koordinatora projekta, odnosno odrediti osobu koja će imenovati tog koordinatora. Na koordinatora projekta odgovarajuće se primjenjuju odredbe iz stavka (6) ovog članka.

Članak 97. (Projektant)

- (1) Projektant, kao sudionik u projektovanju i građenju, prema ovom zakonu, je pravna osoba registrovano za obavljanje poslova projektovanja.
- (2) Projektovanjem građevina i drugih zahvata u prostoru može se baviti pravna osoba, registrovana za tu djelatnost ako pored općih uvjeta ispunjava i uvjet da u radnom odnosu ima najmanje po jednog diplomiranog inženjera VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno osobu visokog obrazovanja najmanje 240 ECTS bodova prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, sa položenim stručnim ispitom i najmanje pet godina radnog iskustva odgovarajuće struke za svaku fazu i vrstu projekta.
- (3) Izuzetno od stavka (2) ovog članka pravna osoba koja nema uposlene projektante za svaku fazu i vrstu projekta, mora angažovati diplomirane inženjere VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno osobe visokog obrazovanja najmanje 240 ECTS bodova prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja odgovarajuće struke, sa položenim stručnim ispitom i odgovarajućim stažom, sklapanjem ugovora sa fizičkim osobama, fizičkim i pravnim osobama registriranim za obavljanje djelatnosti projektovanja svake faze i vrste projekta.
- (4) Pravna osoba koja projektuje, imenuje jednog ili više projekatanta koji su odgovorni za ispravnost i kvalitet projekta ili dijela projekta. Projektant je odgovoran da projekat ili dio projekta za čiju je izradu imenovan, zadovoljava uvjete iz ovoga Zakona, posebnih zakona, propisa donesenih na temelju zakona, tehničkih normi i standarda, kao i svih propisanih uvjeta iz datih suglasnosti, što će potvrditi svojim izjavom.
- (5) Ako u izradi glavnog, izvedbenog projekta ili projekta uklanjanja građevine učestvuje više projekatanta, pravna osoba kojem je povjerena izrada projekta, imenuje projektanta voditelja. Projektant voditelj može istovremeno biti i projektant određene vrste projekta.

Član 98. (Revident)

- (1) Reviziju projektne dokumentacije (glavni projekat, izvedbeni projekat, projekat izvedenog stanja) vrši pravna osoba registrirana za poslove projektovanja.
- (2) Reviziju određene faze – dijela projekta može obavljati samo diplomirani inženjer VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno osoba visokog obrazovanja najmanje 240 ECTS bodova prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja odgovarajuće struke, s najmanje pet godina radnog iskustva u struci i položenim stručnim ispitom, zaposlen kod pravne osobe iz stavka (1) ovog članka.
- (3) Izuzetno od stavka (2) ovog članka pravna osoba koja nema uposlene revidente za svaku fazu – dio projekta, mora osigurati njihovo angažovanje sklapanjem ugovora sa fizičkim osobama, fizičkim i pravnim osobama registriranim za obavljanje djelatnosti projektovanja, koji ispunjavaju uvjete iz stavka (2) ovog članka.
- (4) Pravna osoba iz stavka (1) ovog članka je dužna imenovati odgovornog revidenta, koji je odgovoran za koordinaciju kontrole pojedinih faza ili dijelova projekta.
- (5) Revident je dužan vršiti reviziju projekta sukladno odredbama ovog zakona, propisima donesenim na temelju ovog zakona i posebnih zakona.
- (6) Odgovorni revident iz stavka (4) ovog članka mora biti diplomirani inženjer VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno osoba visokog obrazovanja najmanje 240 ECTS bodova prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja odgovarajuće struke sa položenim odgovarajućim stručnim ispitom i najmanje deset godina radnog iskustva u struci.
- (7) Odgovorni revident je dužan izraditi završno Izvješće o reviziji ukupne projektne dokumentacije, na temelju pojedinačnih izvješća o reviziji pojedinih faza ili dijelova projekta, koji se prilažu uz završno izvješće.

- (8) Odgovorni revident i revident ne može biti osoba koja je u cjelosti ili djelimično učestvovala u izradi projektne dokumentacije za koju se radi revizija ili ako je ta projektna dokumentacija u cjelosti ili djelomično izrađena ili nostrificirana kod pravne osobe u kojem je zaposlen.

Članak 99.
(Izvođač)

- (1) Građenjem građevina i vršenjem drugih zahvata u prostoru može se baviti pravna i fizička osoba registrovana za obavljanje te djelatnosti (u daljnjem tekstu: izvođač).
- (2) Građenjem građevina mogu se baviti pravne osobe registrovana za obavljanje te djelatnosti ako u radnom odnosu imaju uposlenog najmanje jednog diplomiranog inženjera VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno osobu visokog obrazovanja najmanje 240 ECTS bodova prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, arhitektonske ili građevinske struke, sa najmanje tri godine radnog iskustva na poslovima građenja i položenim stručnim ispitom ili inženjera VŠS, VI stupanj stručne spreme, odnosno osobu visokog obrazovanja najmanje 180 ECTS bodova prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, arhitektonske ili građevinske struke, sa najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima građenja i položenim stručnim ispitom.
- (3) Građenjem građevina mogu se baviti fizičke osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti, i to za stambene i stambeno-poslovne objekte bruto razvijene površine do 400 m² i za građevine i zahvate u prostoru iz članka 114. ovog zakona.
- (4) Građenje građevina i zahvata u prostoru iz članka 114. ovog zakona, može vršiti investitor neposredno.
- (5) Ako u građenju sudjeluju dva ili više izvođača, investitor je dužan imenovati glavnog izvođača odgovornog za međusobno usklađivanje radova.
- (6) Izvođač je dužan:
- a) graditi sukladno izdatim odobrenjem za građenje, ovim zakonom i drugim propisima,
 - b) izvođač je dužan prije početka radova pregledati projektnu dokumentaciju i ukazati na detalje koji nisu sukladno tehničkim, tehnološkim i ostalim sposobnostima izvođača (prihvatanjem projektne dokumentacije izvođač potvrđuje da je sposoban izvoditi radove prema istoj). Radovi se mogu izvoditi samo prema ovjerenim nacrtima za izvođenje i kotiranim dimenzijama. U slučaju izmjene projektne dokumentacije bez pismene suglasnosti projektanta, izvođač snosi punu materijalnu i krivičnu odgovornost za sve nastale posljedice. Svi nacrti, kao i ostali dijelovi projektne dokumentacije koji se nalaze na gradilištu, moraju biti ovjereni pečatom i potpisima projektanata. Izvođač je obavezan detaljno kontrolirati sve dimenzije neophodne za izvođenje. Za sve izvedbene detalje, sheme, pozicije i materijale obvezno dostaviti detaljne radioničke nacрте projektantu na usvajanje.
- c) radove izvoditi tako da tehnička svojstva građevine (mekanička otpornost i stabilnost, sigurnost u slučaju požara, zaštita života i zdravlja, pristupačnost, zaštita korisnika od ozljeda, zaštita od buke i vibracija, energijska efikasnost, ušteda energije i toplinska zaštita, zaštita od štetnog djelovanja okoline i na okolinu) odgovaraju utvrđenim uvjetima za odnosnu građevinu,
 - d) ugrađivati materijale, opremu i proizvode sukladno standardima i normativima definiranim projektom dokumentacijom,
 - e) osigurati dokaze o kvalitetu radova i ugrađenih materijala, proizvoda i opreme sukladno odredbama ovog zakona i zahtjevima iz projektne dokumentacije,
 - f) poduzeti mjere za sigurnost građevine, radova, opreme i materijala, za bezbjednost radnika, sigurnost susjednih građevina, sukladno važećim zakonskim propisima,
 - g) obavijestiti instituciju mjerodavnu za zaštitu kulturne i prirodne baštine kada u toku građenja ili izvođenja drugih zahvata u prostoru naiđe na građevine koje mogu imati obilježje prirodnog ili kulturno-povijesnog nasljeđa i poduzeti mjere zaštite nalazišta,
 - h) urediti, opremiti i stalno održavati gradilište sukladno propisima,
 - i) u toku građenja voditi građevinski dnevnik i građevinsku knjigu,
 - j) prilikom građenja povjeriti izvođenje građevinskih radova i drugih poslova radnicima koji ispunjavaju propisane uvjete nomenklature zanimanja za izvođenje tih radova, odnosno obavljanja tih poslova,

- k) sastaviti pisanu izjavu o izvedenim radovima i o načinu održavanja građevine, odnosno zahvata u prostoru,
 - l) fizičko prisustvo voditelja građenja je obvezno na gradilištu tokom redovnog i vanrednog radnog vremena prilikom izvođenja radova.
- (7) Izvođač imenuje voditelja građenja, a u slučaju da izvodi samo pojedine radove imenuje voditelja tih radova.
- (8) Voditelj građenja i voditelj pojedinih radova mora biti diplomirani inženjer VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno osoba visokog obrazovanja najmanje 240 ECTS bodova prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, arhitektonske ili građevinske struke, sa najmanje tri godine radnog iskustva na poslovima građenja i položenim stručnim ispitom ili inženjer VŠS, VI stupanj stručne spreme, odnosno osoba visokog obrazovanja najmanje 180 ECTS bodova prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, arhitektonske ili građevinske struke, sa najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima građenja i položenim stručnim ispitom, u radnom odnosu sa punim radnim vremenom kod izvođača.
- (9) Izuzetno od odredbi iz stavka (8) ovog članka, u slučajevima građenja građevina i zahvata u prostoru iz stavka (3) i (4) ovog članka, voditelj građenja može biti i osoba sa najmanje srednjom stručnom spremom arhitektonske ili građevinske struke, pet godina radnog iskustva na poslovima građenja ili nadzora i sa položenim stručnim ispitom.

Članak 100. (Nadzor)

- (1) Nadzor nad građenjem u ime investitora, može obavljati pravna osoba registrovana za poslove projektovanja i/ili građenja, uz uvjet da za svaku vrstu radova na konkretnom objektu ima u radnom odnosu uposleno najmanje po jednog diplomiranog inženjera VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno osobu visokog obrazovanja najmanje 240 ECTS bodova prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, sa najmanje pet godina radnog iskustva i položenim stručnim ispitom, za svaku vrstu radova za koje obavlja nadzor.
- (2) Izuzetno od stavka (1) ovog članka pravna osoba registrovana za poslove projektovanja i/ili građenja koje nema uposlene diplomirane inženjere VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno osobe visokog obrazovanja najmanje 240 ECTS bodova prvog ciklusa

Bolonjskog sustava studiranja za sve vrste radova za koje obavlja nadzor, mora obezbijediti angažovanje diplomiranih inženjera VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno osoba visokog obrazovanja najmanje 240 ECTS bodova prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, sa najmanje pet godina radnog iskustva i položenim stručnim ispitom, sklapanjem ugovora sa fizičkim, fizičkim i pravnim osobama registriranim za poslove projektovanja i/ili građenja.

- (3) Pravna osoba iz stavka (1) ovog članka imenuje nadzorne inženjere za određenu vrstu radova koji moraju ispunjavati uvjete iz stavka (1) i (2) ovog članka.
- (4) Nadzorni inženjer je osoba ovlaštena za provedbu nadzora nad građenjem, koji se provodi u ime investitora.
- (5) Ovisno o složenosti građevine pravna osoba koje obavlja nadzor nad građenjem u ime investitora, može formirati nadzorni tim i imenovati koordinatora. Koordinator se imenuje iz reda nadzornih inženjera i odgovoran je za usklađivanje rada nadzornog tima.
- (6) Nadzor nad građenjem investitor ne može povjeriti istoj pravnoj osobi kojem je povjerio građenje građevine.

Članak 101. (Obveze nadzornog inženjera)

- (1) U provođenju nadzora nadzorni inženjer dužan je:
- a) utvrditi usklađenost iskolčenja građevine sa zapisnikom o iskolčenju građevine i projektom,
 - b) provjeriti i utvrditi gradi li se sukladno odobrenjem za građenje, tehničkom dokumentacijom i ovim zakonom,
 - c) provjeriti i utvrditi da je kvalitet radova, ugrađenih proizvoda i opreme sukladno zahtjevima projekta, uvjetima propisanim ovim zakonom, posebnim zakonima i propisima, važećim tehničkim propisima i standardima te da je taj kvalitet dokazan propisanim ispitivanjima i dokumentima,
 - d) biti prisutan prilikom testiranja kvaliteta ugrađenog materijala kao i prilikom testiranja nosivog sklopa građevine,
 - e) potvrditi urednost izvođenja radova potpisivanjem građevinskog dnevnika, te kontrolirati građevinsku knjigu i sve eventualne izmjene u tehničkoj dokumentaciji,
 - f) napisati Izvješće investitoru o obavljenom nadzoru nad građenjem građevine.

- (2) Nadzorni inženjer, ako nisu ispunjeni zahtijevani uvjeti, odgovoran je za provedbu potrebnih mjera. Nadzorni inženjer dužan je pravovremeno obavijestiti investitora o svim nedostacima, odnosno nepravilnostima koje uoči tokom građenja.
- (3) Nadzorni inženjer dužan je pravovremeno obavijestiti mjerodavnog građevinskog inspektora o svim nedostacima, odnosno nepravilnostima koje je uočio tokom građenja, a koje investitor ili izvođač radova nisu htjeli otkloniti na temelju njegovog upozorenja.

Članak 102. **(Stručni ispiti)**

Inženjeri koji obavljaju poslove projektovanja, revizije projekta, građenja, nadzora nad građenjem i održavanju građevine, moraju imati položen stručni ispit sukladno važećim propisima.

POGLAVLJE III. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA GRAĐEVINE ILI ZAHVATA U PROSTORU

Članak 103. **(Tehnička dokumentacija)**

- (1) Tehnička dokumentacija građevine ili zahvata u prostoru, prema redosljedu izrade dijeli se na sljedeće vrste projekata:
- a) idejni projekat ili idejno rješenje,
 - b) glavni projekat,
 - c) izvedbeni projekat i
 - d) projekat izvedenog stanja.
- (2) Tehnička dokumentacija iz stavka (1) ovog članka mora biti urađena od projektanta, pravne osobe registrovanog za poslove projektovanja na način i pod uvjetima kako je to utvrđeno u članku 97. ovog zakona.
- (3) Izuzetno od prethodnog stavka, idejni projekat ili idejno rješenje mogu biti izrađeni i od projektanta, fizičke osobe registrirane za poslove projektovanja.
- (4) Projektant, pravna osoba koja je projektovale glavni, izvedbeni i/ili projekat izvedenog stanja za građevinu ili zahvat u prostoru, ne mora biti projektant idejnog projekta ili idejnog rješenja za tu građevinu ili zahvat u prostoru.

Članak 104.

(Idejni projekat, idejno rješenje)

- (1) Idejni projekat je skup međusobno usklađenih nacrti i drugih priloga kojima se daju oblikovno-funkcionalna rješenja građevine, te prikaz smještaja građevine u prostoru.
- (2) Idejni projekat sadrži tehnički opis sa dokaznicom površina, situaciono rješenje građevine u prostoru, odgovarajuću grafičku dokumentaciju za razradu tehničke dokumentacije, te po potrebi i grubi predmjer radova, materijala i opreme.
- (3) Idejni projekat, ovisno o složenosti i tehničkoj strukturi građevine, može sadržavati i druge nacрте i priloge ako su oni značajni za utvrđivanje urbanističko-tehničkih uvjeta za područja građenja koja nisu obuhvaćena odgovarajućim detaljnim planskim dokumentom, kao i drugih uvjeta za izradu glavnog projekta (opis tehnološkog procesa, tehnološki nacrti, opis primjene određene tehnologije građenja, procjena troškova, preliminarna procjena uticaja na okolinu i sl.).
- (4) Idejno rješenje je skup međusobno usklađenih nacrti kojima se prikazuju osnove, presjeci i gabariti građevine, kao i smještaj građevine u prostoru.
- (5) Idejno rješenje sadrži situaciono rješenje, crteže koji određuju objekat u prostoru (osnove, karakteristične presjke i izglede), namjenu objekta, tehnički opis i planiranu investicionu vrijednost objekta.
- (6) Idejno rješenje ovisno o složenosti i tehničkoj strukturi građevine, može sadržavati i podatke o makrolokaciji objekta, opštoj dispoziciji objekta, tehničko-tehnološkoj koncepciji objekta, načinu obezbjeđenja infrastrukture, mogućim varijantama prostornih i tehničkih rješenja sa stanovišta uklapanja u prostor, prirodnim uvjetima, procjeni uticaja na životnu sredinu, inženjersko-geološkim, geotehničkim karakteristikama terena sa aspekta utvrđivanja generalne koncepcije i opravdanosti izgradnje objekta, istražnim radnjama za izradu idejnog projekta, zaštiti prirodnih i nepokretnih kulturnih dobara funkcionalnosti i racionalnosti rješenja.
- (7) Idejnim rješenjem mora se dokazati opravdanost izbora lokacije i projektovanja građevine tekstualnom i grafičkom prezentacijom u mjerilu prema izboru projektanta.

- (8) Idejni projekat ili idejno rješenje za nove zgrade i postojeće zgrade koje podliježu značajnoj obnovi, a koje imaju složeni tehnički sustav, mora sadržavati analizu uporabe alternativnih sustava snabdijevanja energijom, sukladno federalnim propisima o energijskoj efikasnosti i minimalnim zahtjevima za energijskim karakteristikama zgrada.

Članak 105. (Glavni projekat)

- (1) Glavni projekat je skup međusobno usklađenih faza projekata kojima se daje tehničko rješenje građevine, prikaz smještaja građevine u prostoru, dokazuje ispunjavanje bitnih zahtjeva za građevinu, drugih zahtjeva predviđenih zakonom, posebnim propisima, normama i tehničkim standardima.
- (2) Na temelju glavnog projekta izdaje se odobrenje za građenje, izvode radovi, vrši inspekcijski nadzor, tehnički pregled, te izdaje odobrenje za uporabu građevine.
- (3) Glavni projekat, može biti izrađen iz jednog ili više dijelova – faza, a ovisno od tehničke strukture građevine, sadrži:
- a) dokumentaciju navedenu u članku 110. stavak (1) ovog zakona,
 - b) projektni zadatak ovjeren od strane investitora,
 - c) opće i posebne uvjete, standarde, norme i propise za objekat ili zahvat,
 - d) tehnički opis za sve radove sa dokaznicom površina,
 - e) predmjer i predračun radova, materijala i opreme,
 - f) arhitektonski projekat,
 - g) građevinski projekat,
 - h) projekat hidro instalacija,
 - i) projekat elektro instalacije,
 - j) strojarski projekat,
 - k) tehnološki projekat,
 - l) projekat vanjskog uređenja,
 - m) projekat zaštite okoline, ako se radi o namjeni građevine koja je posebnim propisima definirana kao djelatnost koja može ugroziti okolinu,
 - n) elaborat o geomehničkim istraživanjima nosivosti temeljnog tla,
 - o) elaborat zaštite od požara,

- p) elaborat zaštite na radu,
 - r) elaborat zbrinjavanja otpada, ako se radi o otpadu za koji su posebnim zakonom propisane mjere odlaganja,
 - s) elaborat o energijskim karakteristikama zgrade ili drugu tehničku dokumentaciju, sukladno Pravilniku o minimalnim zahtjevima za energijskim karakteristikama zgrada i
 - t) drugo ovisno od vrste građevine.
- (4) Za predfabrikovane dijelove građevine i opreme, koji imaju certifikat ili atest o usklađenosti ili za koje je na neki drugi propisani način dokazano da su proizvedeni prema važećim standardima, to nije potrebno ponovo dokazivati u glavnom projektu. Navedeni dokaz kao prilog je sastavni dio projekta.
- (5) Glavni projekat na temelju kojeg je izgrađena određena građevina, može se uporabiti za građenje takve građevine na drugoj lokaciji ako su s time suglasni investitor i projektant koji je izradio taj projekat pod uvjetom prilagođavanja tog projekta urbanističko-tehničkim uvjetima, građevinskoj parceli, priključcima na objekte i uređaje komunalne infrastrukture i geomehničkom izvješću za drugu lokaciju, uz poštivanje autorskih prava reguliranih posebnim zakonom.
- (6) Glavni projekat se radi u mjerilu 1:100 (izuzetno zbog veličine građevine ili zahvata u primjerenom mjerilu 1:200 ili 1:50).

Članak 106. (Izvedbeni projekat)

- (1) Izvedbeni projekat je skup međusobno usklađenih projekata kojima se detaljnije razrađuje i dopunjuje izvedbenim detaljima odobreni glavni projekat u svrhu izvođenja radova.
- (2) Izvedbeni projekat mora biti izrađen sukladno glavnim projektom i uvjetima za građenje datim u odobrenju za građenje, te mora sadržavati detaljne crteže i njihove tekstualne opise, čime se građevina potpuno definira za gradnju.
- (3) Ukoliko izvedbeni projekat ne radi projektant glavnog projekta, investitor je dužan projektantu glavnog projekta dostaviti izvedbeni projekat radi ovjere njegove usklađenosti s glavnim projektom i uvjetima datim u odobrenju za građenje.

- (4) Projektant glavnog projekta dužan je odmah, a najkasnije u roku od osam dana, pismeno obavijestiti inspekciju da izvedbeni projekat koji mu je dostavljen na ovjeru, nije izrađen sukladno odredbama ovoga zakona, posebnim propisima i normativima donesenim na temelju zakona i pravila struke.
- (5) Izvedbeni projekat mora biti pregledan i od strane izvođača i od strane nadzora, koji su direktno, zajedno sa projektantom izvedbenog projekta, odgovorni za njegovu usklađenost sa glavnim projektom i odobrenjem za građenje.
- (6) Izvedbeni projekat radi se u mjerilu 1:50, a nacrti detalja u mjerilu 1:20, 1:10, 1:5, u ovisnosti od obuhvata i vrste detalja.

Članak 107.

(Projekat izvedenog stanja)

- (1) Projekat izvedenog stanja je skup međusobno usklađenih projekata koji se rade kada se u toku izvođenja radova na građevini vrše izmjene i to za one radove i dijelove građevine na kojima je došlo do izmjene u odnosu na glavni projekat.
- (2) Projekat izvedenog stanja sadrži sve što i glavni projekat uz dodatak izmjena u odnosu na glavni projekat.
- (3) U slučaju da projekat izvedenog stanja sadrži izmjene na građevini kojima se značajno ne odstupa od rješenja u glavnom projektu na temelju kojeg je izdato odobrenje za građenje i koje su u okvirima uvjeta datih u lokacijskoj informaciji odnosno urbanističkoj suglasnosti, projektant glavnog projekta izvođač i nadzor daju izjave kojima se potvrđuje navedeno i koje čine sastavni dio ovog projekta.
- (4) U slučaju iz stavka (3) ovog članka Ministarstvo odnosno mjerodavna graska/općinska služba u postupku uporabne dozvole ovjerava projekat izvedenog stanja sa napomenom u rješenju da je isti sastavni dio rješenja o odobrenju za uporabu.
- (5) U slučaju da projekat izvedenog stanja sadrži izmjene na građevini kojima se značajno odstupa od rješenja u glavnom projektu na temelju kojeg je izdato odobrenje za građenje i koje nisu u okvirima uvjeta datih u lokacijskoj informaciji odnosno urbanističkoj suglasnosti, investitor je dužan podnijeti zahtjev za izmjenom i/ili dopunu rješenja o odobrenju za građenje.
- (6) Projekat izvedenog stanja radi se u istom mjerilu kao i glavni projekat.

Članak 108.

(Elaborat tehnologije i organizacije građenja)

- (1) Elaborat tehnologije i organizacije građenja se izrađuje za obimne i složene građevine ili u slučaju posebnih uvjeta građenja.
- (2) Obveza izrade elaborata tehnologije i organizacije građenja definiše se lokacijskom informacijom, odnosno urbanističkom suglasnošću. U tom slučaju, elaborat tehnologije izrađuje projektant uporedo sa glavnim projektom, a investitor prilaže oba projekta uz zahtjev za odobrenje za građenje. U slučaju da se posebno traži odobrenje za pripremne radove, onda se elaborat tehnologije i organizacije građenja prilaže uz taj zahtjev.
- (3) Izuzetno, obveza izrade elaborata tehnologije i organizacije građenja može se propisati odobrenjem za građenje, a provjeru postojanja i kontrolu sadržaja elaborata vrši mjerodavni građevinski inspektor prilikom inspeksijskog nadzora na gradilištu.
- (4) Elaborat iz stavka (3) ovog članka izrađuje odabrani izvođač radova. Izuzetno, tehnološka rješenja – tehnologiju građenja daje projektant glavnog projekta, ukoliko se radi o novoj odnosno specifičnoj tehnologiji.
- (5) Elaborat tehnologije i organizacije građenja sadrži:
- a) analizu svih uvjeta građenja,
 - b) prijedlog mogućih tehnologija građenja,
 - c) specifikacije potrebnih resursa,
 - d) vremenski plan građenja,
 - e) elaborat tehničkog opremanja i uređenja gradilišta,
 - f) analizu rizika i elaborat zaštite na radu prilikom izgradnje,
 - g) procjenu uticaja i elaborat otklanjanja i smanjenja uticaja na okolinu prilikom izgradnje.

Članak 109.

(Dokumentacija kontrole kvaliteta)

Dokumentaciju kontrole kvaliteta čine svi projekti i planovi kontrole kvaliteta materijala, kontrole montaže, kontrole utezanja i sl., atesti i certifikati ugrađenog materijala, rezultati završnih mjerenja i testova koji su provedeni sukladno posebnim tehničkim propisima i propisima donesenim na temelju zakona, te sukladno važećim standardima.

Članak 110.**(Sadržaj, označavanje i čuvanje tehničke dokumentacije)**

(1) Tehnička dokumentacija mora sadržavati:

- a) opću dokumentaciju;
- b) projektni zadatak;
- c) podloge za izradu tehničke dokumentacije;
- d) tekstualni dio dokumentacije;
- e) proračunski dio dokumentacije;
- f) grafički dio dokumentacije.

(2) Opća dokumentacija sadrži:

- a) naslovnu stranu sa nazivom i lokacijom građevine, nazivom projekta i datumom izrade, nazivom (ili imenom) i adresom investitora,
- b) naziv i adresu projektanta koji je izradio tehničku dokumentaciju,
- c) akt o registraciji pravne osobe koja vrši projektovanje ne starije od godinu dana,
- d) rješenje o određivanju projektanta voditelja za cijeli projekat i odgovornih projektanata pojedinih dijelova projekta;
- e) dokaz o položenom stručnom ispitu projektanta voditelja i odgovornih projektanata pojedinih dijelova projekta,
- f) potpise projektanta voditelja i odgovornih projektanata za sve dijelove projekta,
- g) potpisane i ovjerene izjave projektanta voditelja i odgovornih projektanata o međusobnoj usaglašenosti svih dijelova projekta;
- h) opće i posebne uvjete, standarde, norme i propise za građevinu.

(3) Ovjerom projekta iz stavka (1) ovog članka pravna osoba koja je izradila projekat potvrđuje da je projekat kompletan, njegovi dijelovi međusobno usklađeni, kao i da je usklađen sa odredbama ovog zakona, te sa odredbama posebnih propisa i normi donesenih na temelju drugih zakona i pravila struke.

(4) Projekti i svi njegovi dijelovi moraju biti uvezani i numerisani po redoslijedu, na način da se onemogućí zamjena sastavnih dijelova.

(5) Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba koja izdaje odobrenje za građenje i odobrenje za uporabu, dužna je trajno, odnosno za vrijeme dok građevina postoji, čuvati tehničku dokumentaciju na temelju koje je izdato odobrenje za građenje, sa svim izmjenama i dopunama koje su nastale u toku gradnje.

(6) Investitor, odnosno njegov pravni sljedbenik, obavezan je čuvati kompletnu dokumentaciju sve dok građevina postoji.

(7) Pravna osoba koja je izradilo projekat iz stavka (1) ovog članka obavezno je čuvati isti u vremenu od najmanje deset godina nakon izgradnje građevine.

Članak 111.**(Revizija projekta)**

(1) Revident koji vrši reviziju glavnog projekta, ovisno o vrsti građevine, mora obaviti reviziju u pogledu:

- a) suglasnosti s projektnim zadatkom,
- b) formalne kompletnosti projekta,
- c) kvalifikacija glavnog i ostalih projektanata,
- d) usklađenosti projekta sa uvjetima iz lokacijske informacije, odnosno urbanističke suglasnosti,
- e) mehaničke otpornosti i stabilnosti,
- f) zaštite od buke i vibracija,
- g) energijske efikasnosti, uštede energije i toplinske zaštite,
- h) otpornosti na vanjske uticaje i zaštite od djelovanja na okolinu,
- i) zaštite od požara i eksplozije,
- j) zaštite na radu,
- k) eliminiranje arhitektonskih prepreka za osobe sa umanjnim tjelesnim mogućnostima,
- l) drugih aspekata koji su specifični za pojedine građevine.

(2) Reviziju glavnog projekta investor može povjeriti samo revidentu koji ispunjava uvjete predviđene ovim zakonom.

(3) Samo pozitivna ocjena svih dijelova glavnog projekta koji su bili predmet revizije, omogućava prihvatanje projekta i podnošenje zahtjeva za odobrenje za građenje, dok se, u suprotnom, projekat vraća projektantu na doradu, prema primjedbama i naputcima

revidenta. Projektant je obavezan postupiti po primjedbama i uputama revidenta i u tom smislu doraditi projekat u određenom roku.

- (4) Revizija glavnog projekta nije potrebna ako se radi o građevinama i zahvatima u prostoru koji su definirani člankom 114. stavak (1) ovog zakona.

Članak 112.

(Nostrifikacija projekta)

- (1) Nostrifikacija projekta je postupak utvrđivanja usklađenosti idejnog, glavnog i izvedbenog projekta urađenog u inostranstvu s odredbama ovog zakona, tehničkim propisima, normama i pravilima struke.
- (2) Nostrifikaciju projekta vrši pravna osoba registrovana za poslove projektovanja (u daljem tekstu pravna osoba za poslove nostrifikacije), koje mora imati u radnom odnosu uposlene diplomirane inženjere VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno osobe visokog obrazovanja najmanje 240 ECTS bodova prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja odgovarajuće struke, za svaku fazu i vrstu projekta s najmanje pet godina radnog iskustva na projektovanju istih ili sličnih građevina, s položenim stručnim ispitom.
- (3) Izuzetno od stavka (2) ovog članka pravna osoba koja nema uposlene projektante za svaku fazu i vrstu projekta, mora angažovati diplomirane inženjere VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno osobe visokog obrazovanja najmanje 240 ECTS bodova prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja odgovarajuće struke, sa položenim stručnim ispitom i odgovarajućim stažom, sklapanjem ugovora sa fizičkim osobama, fizičkim i pravnim osobama registriranim za obavljanje djelatnosti projektovanja svake faze i vrste projekta.
- (4) Pravna osoba za poslove nostrifikacije dužna je izvršiti prijevod projekta na bosanski, hrvatski ili srpski jezik. Dopuštena je izrada dvojezičnih dijelova projekta, kako bi se mogao uporediti prijevod sa originalom kao i radi racionalnosti izrade grafičkih dijelova projekta.
- (5) Pravna osoba za poslove nostrifikacije u postupku nostrifikacije projekta izrađuje Izvješće o nostrifikaciji koji sadrži potvrdu o nostrifikaciji, a po potrebi i dokumente iz stavka (6) i (7) ovog članka.
- (6) Potvrda o nostrifikaciji je isprava kojom se potvrđuje da je projekat izrađen u inostranstvu usklađen sa ovim zakonom i propisima iz oblasti građevinarstva u Bosni i Hercegovini.

- (7) Ako se u projektu izrađenom u inostranstvu primjenjuju odredbe inostranih propisa i/ili normi, ovlašteno pravna osoba mora navesti i odgovarajuće propise i/ili norme u Bosni i Hercegovini.

- (8) Ako propisa i/ili normi u Bosni i Hercegovini nema, pravna osoba u izvješću o nostrifikaciji mora priložiti upotrijebljene inostrane propise i/ili norme, kao i njihov prijevod na bosanski, hrvatski ili srpski jezik.

- (9) Izvješće o nostrifikaciji je sastavni dio projekta.

- (10) Pravna osoba za poslove nostrifikacije koje je izvršila nostrifikaciju projekta, može izvršiti kontrolu ili dopunu istog.

- (11) Ovjerom projekta iz stavka (1) ovog članka pravna osoba odgovara za izvršenu nostrifikaciju projekta, odnosno usklađivanje projekta s ovim zakonom, posebnim zakonima i propisima u Bosni i Hercegovini iz područja građevinarstva i drugih područja projekta.

POGLAVLJE IV. ODOBRENJE ZA GRAĐENJE

Članak 113.

(Odobrenje za građenje)

- (1) Odobrenje za građenje se izdaje u papirnoj i/ili elektronskoj formi za građenje cijele građevine, odnosno dijela građevine koja čini tehničko-tehnološku cjelinu.
- (2) Investitor i izvođač može pristupiti građenju građevine na temelju odobrenja za građenje, osim u slučajevima iz članka 114. ovog zakona, kada se građenje građevine može vršiti na temelju izdate urbanističke suglasnosti koja važi kao odobrenje za građenje.

Članak 114.

(Građevine i zahvati za koje nije potrebno odobrenje za građenje)

- (1) Odobrenje za građenje nije potrebno za:
- a) kuće za odmor, stambene i stambeno-poslovne objekte čija građevinska bruto razvijena površina nije veća od 200 m²,
 - b) građevine za obavljanje isključivo poljoprivrednih djelatnosti čija građevinska bruto razvijena površina nije veća od 400 m² i čija djelatnost u većoj mjeri ne utiče na čovjekovu okolinu,

- c) pomoćne građevine koje se grade na parceli za koju je izdato odobrenje za građenje ili urbanistička suglasnost koja vrijedi kao odobrenje za građenje, a namijenjene su redovnoj uporabi obiteljske kuće i objekata iz točke a), što podrazumijeva: garaže za osobna vozila, spremišta, drvarnice i nadstrešnice bruto površine do 25 m² i visine do 3m, ograda i potpornih zidova prema susjedima visine iznad 1,0 m do 3,0 m od razine tla, cisterne za vodu i septičke jame zapremine do 10,0 m³,
 - d) montažne objekte i kioske bruto površine do 20 m²,
 - e) dječja igrališta i temelje stabilnih dječjih igračaka,
 - f) nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu,
 - g) reklamne panoe površine do 12 m²,
 - h) kablovske i zračne priključke na niskonaponsku, PTT i CATV mrežu, kao i priključke građevina sa važećim odobrenjem za građenje na komunalne instalacije (vodovod, kanalizacija, plin i dr.),
 - i) sportske terene bez tribina koji su cijelom svojom površinom oslonjeni na tlo (igrališta za tenis, nogomet i sl.),
 - j) radove na stubištima, hodnicima i sl., na promjeni pristupa građevini i unutar građevine radi omogućavanja nesmetanog pristupa i kretanja u građevini osobama s umanjnim tjelesnim mogućnostima,
 - k) radove na zamjeni i dopuni opreme, ako je to u skladu s namjenom građevine,
 - l) spomenici i spomen obilježja,
 - m) AC ili AC/DC punionice montažno-demontažnog tipa za maksimalno dva električna putnička vozila.
- (2) Za radove iz stavka (1) ovog članka izdaje se urbanistička suglasnost koja u ovim slučajevima važi kao odobrenje za građenje.
- (3) Uz zahtjev za izdavanje urbanističke suglasnosti iz stavka (2) ovog članka prilaže se dokaz o riješenim imovinsko-pravnim odnosima, dokaz o plaćenim obvezama propisanim posebnim zakonima, odgovarajući glavni projekat i druge suglasnosti propisane posebnim propisima.
- (4) Investitor je dužan da podnese zahtjev za izmjenu i/ili dopunu urbanističke suglasnosti koja važi kao odobrenje za građenje ako namjerava da učini takve izmjene na građevini kojima se tehnički značajno odstupa od rješenja u glavnom projektu, na temelju kojeg je izdata urbanistička suglasnost iz stavka (2) ovog članka.
- (5) Zahtjev za izmjenu i/ili dopunu urbanističke suglasnosti iz stavka (2) ovog članka se podnosi u papirnoj i/ili elektronskoj formi prije poduzimanja bilo kakvih radova i zahvata na samoj građevini ili u toku građenja, a najkasnije tri godine od dana pravosnažnosti urbanističke suglasnosti. U suprotnom, zahtjev će se odbaciti, a izvedeni radovi i zahvati tretirat će se kao bespravni i u skladu s tim biće poduzete mjere uklanjanja i vraćanja u prvobitno stanje na teret investitora.
- (6) Zahtjev za izmjenu i/ili dopunu urbanističke suglasnosti iz stavka (2) ovog članka sadrži presliku ranije izdate urbanističke suglasnosti u papirnoj i/ili elektronskoj formi, ili na obrascu zahtjeva obvezne naznake broja i datuma ranije izdate urbanističke suglasnosti, projekat izmjene ili dopune na građevini, te odgovarajuće suglasnosti sudionika procesa odobravanja koje su relevantne za planiranu izmjenu ili dopunu.
- (7) Radovi iz stavka (1) ovog članka podliježu pregledu izvedenih radova sukladno članku 133. stavak (2) i 136. stavak (3) ovog zakona, na temelju čega mjerodavna gradska/općinska služba izdaje rješenje o završenoj građevini.
- (8) Odobrenje za građenje, kao ni urbanistička suglasnost, odnosno lokacijska informacija nisu potrebni za sljedeće zahvate:
- a) radove na održavanju postojeće građevine, koji se mogu svrstati u radove tekućeg održavanja,
 - b) uređenje okućnice porodičnog stambenog objekta za koji je izdato odobrenje za građenje, što podrazumijeva građenje: ograda prema susjedima i potpornih zidova visine do 1,6 m od razine tla, staza ili platoa, vrtnog bazena ili ribnjaka površine do 20 m², vrtnog ognjišta površine do 3,0 m² i visine do 3 m,
 - c) ograda prema susjedima visine do 1,6 m od razine tla na parcelama koje se nalaze u privatnom vlasništvu,
 - d) postavljanje plastenika namijenjenih isključivo poljoprivrednoj proizvodnji,
 - e) postavljanje solarnih panela čija površina ne prelazi površinu krova objekta koji ima odobrenje za uporabu.

- (9) U građenju građevina i izvođenju radova iz stavka (1) i (8) ovog članka investitor i izvođač dužni su se pridržavati svih propisa i pravila struke koji se odnose na njihovo građenje.

Članak 115.

(Posebni slučajevi građenja)

- (1) U slučaju neposredne opasnosti od velikih prirodnih nepogoda ili ratnih i drugih razaranja, tokom tih događaja, odnosno neposredno nakon njihovog prestanka, bez odobrenja za građenje mogu se graditi one građevine koje služe sprečavanju ili zaštiti od djelovanja tih pojava, odnosno otklanjanju štetnih posljedica.
- (2) Građevine iz stavka (1) ovog članka moraju se ukloniti kada prestane potreba njihovog korištenja. Ako je potrebno da ta građevina ostane kao stalna, za nju se mora naknadno pribaviti odobrenje za građenje u roku od šest mjeseci po prestanku potrebe njenog korištenja.
- (3) Kod obnove oštećenih građevina, stupanj oštećenja svih građevina utvrđuje stručna komisija za procjenu štete koju čine stručna lica građevinske, arhitektonske, elektro i po potrebi mašinske struke, koju imenuje mjerodavna gradska/općinska služba ili se koristi nalaz vještaka odgovarajuće struke.
- (4) Izlaskom na lokaciju oštećene građevine, stručno povjerenstvo iz stavka (3) ovog članka utvrđuje stručnim nalazom i mišljenjem stupanj oštećenja građevine kao i potrebne radnje koje treba izvršiti prije sanacije građevine, uključujući i izradu tehničke dokumentacije.
- (5) U slučaju da konstruktivni elementi građevine zbog događaja iz stavka (1) ovog članka nisu oštećeni, građevina se može vratiti u prvobitno stanje sukladno odobrenjem za građenje na temelju kojeg je izgrađena.
- (6) Ukoliko stručno povjerenstvo utvrdi da se radi o većim oštećenjima konstruktivnih dijelova građevine, mjerodavni organ će od investitora zahtijevati da priloži tehničku dokumentaciju za sanaciju građevine i ateste o izvršenim ispitivanjima konstrukcije građevine. U tom slučaju mjerodavna općinska služba na temelju priložene dokumentacije izdaje odobrenje za sanaciju, koje mora biti usklađeno sa odobrenjem za građenje na temelju kojeg je građevina izgrađena.
- (7) U slučaju iz stavka (6) ovog članka odobrenjem za građenje utvrditi će se i obveza pribavljanja odobrenja za uporabu sanirane građevine.

- (8) Kada se radi o građevinama koje su potpuno uništene zbog događaja iz stavka (1) ovog članka, ponovno građenje iste građevine na istom lokalitetu može početi po pribavljanju novog odobrenja za građenje, koje se izdaje na temelju dokaza o vlasništvu uništene građevine, prvobitno izdatog odobrenja za građenje i glavnog projekta nove građevine.

Članak 116.

(Odobrenje za rekonstrukciju građevine)

Investitor je dužan pribaviti odobrenje za građenje ako namjerava izvršiti rekonstrukciju, dogradnju ili nadogradnju postojeće građevine, kao i za rušenje postojeće građevine i izgradnju zamjenskog objekta.

Članak 117.

(Organi mjerodavni za izdavanje odobrenja za građenje)

Odobrenje za građenje izdaje Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba, koja je izdala lokacijsku informaciju, odnosno urbanističku suglasnost.

Članak 118.

(Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje)

- (1) Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje podnosi investitor Ministarstvu, odnosno mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi iz člana 117. ovog zakona.
- (2) Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje prilaže se u papirnoj i/ili elektronskoj formi:
- a) lokacijska informacija, odnosno urbanistička suglasnost,
 - b) dokaz o pravu građenja na predmetnoj lokaciji, sukladno članku 119. ovog zakona,
 - c) geodetski snimak – plan s ucrtanom situacijom buduće građevine,
 - d) najmanje dva primjerka glavnog projekta u papirnoj formi i jedan primjerak u digitalnoj formi na nekom od elektronskih medija, ukoliko se zahtjev podnosi u papirnoj formi, a ukoliko se zahtjev podnosi u elektronskoj formi projekat se dostavlja sukladno propisom iz članka 69. ovog zakona,
 - e) pisano Izvješće o obavljenoj reviziji glavnog projekta, osim u slučajevima iz članka 114.,
 - f) pisano Izvješće i potvrdu o izvršenoj nostrifikaciji u slučajevima iz članka 112. ovog zakona,
 - g) akt mjerodavnog Ministarstva sukladno članku 65. ovog zakona,

- h) elaborati o istražnim radovima ako su podaci iz njih poslužili za izradu glavnog projekta, te tehnološki elaborat ako je potreban,
 - i) dokaz o uplati administrativne pristojbe,
 - j) druga dokumentacija propisana rješenjem o urbanističkoj suglasnosti.
- (3) Izuzetno od odredbi stavka (2) ovog članka, umjesto dokumentacije koju izdaje ili o kojoj evidenciju vodi nadležan organ za vođenje postupka, zahtjev može sadržavati dovoljno podataka na temelju kojih je moguće potrebnu dokumentaciju pribaviti po službenoj dužnosti u papirnoj i/ili elektronskoj formi.

Član 119.

(Dokaz o pravu građenja)

- (1) Dokazom o pravu građenja iz članka 118. stavak (2) točka b) ovog zakona smatra se:
- a) izvod iz zemljišne knjige sa upisanim pravom vlasništva na parceli na kojoj se gradi objekat ili sa upisanim pravom građenja na parceli na kojoj se gradi objekat, a sukladno zakonu koji regulira stvarna prava ili posjedovni list sa upisanim pravom posjeda na parceli na kojoj se gradi objekat za gradove/općine za koje nije uspostavljen zemljišnoknjižni ured,
 - b) ugovor na temelju kojeg je investitor stekao pravo vlasništva ili pravo građenja ili odluka mjerodavnih organa na temelju kojih je investitor stekao pravo građenja,
 - c) ugovor o partnerstvu sklopljen sa vlasnikom nekretnine, čiji je cilj zajedničko građenje na toj nekretnini,
 - d) ugovor ili pisana i ovjerena suglasnost za planiranu izgradnju vlasnika ili svih suvlasnika nekretnine i
 - e) pisana i ovjerena suglasnost vlasnika ili svih suvlasnika nekretnine preko koje prelazi infrastrukturni objekat (plinovod, toplovod, vodovod, kanalizacioni vod, elektro vod, ptt vod, ktv vod, putna komunikacija i sl.) ili ovjerena izjava investitora da je na parcelama na kojima gradi infrastrukturni objekat riješio imovinsko-pravne odnose.
- (2) Dokazi o pravu građenja iz stavka (1) ovog članka moraju biti ovjereni kod mjerodavnih organa.

Članak 120.

(Postupak izdavanja odobrenja za građenje)

- (1) U postupku izdavanja odobrenja za građenje sukladno ovim zakonom primjenjuje se i zakon kojim se regulira upravni postupak.
- (2) Odobrenje za građenje je upravni akt koji izdaje Ministarstvo odnosno mjerodavna gradska/općinska služba u papirnoj i/ili elektronskoj formi, najkasnije u roku od deset dana od dana prijema potpunog zahtjeva, ako se utvrdi da su ispunjeni uvjeti propisani ovim zakonom, te uvjeti iz lokacijske informacije, odnosno urbanističke suglasnosti.
- (3) Kada Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba utvrdi da nisu dostavljeni propisani dokumenti uz zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje, dužno je o tome pismeno i/ili elektronskim putem obavijestiti podnositelja zahtjeva u roku od deset dana od dana podnošenja zahtjeva, te ga pozvati da zahtjev dopuni.
- (4) U slučajevima iz članka 111. stavak (4) ovog zakona, kada revizija glavnog projekta nije potrebna, Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba koji izdaju odobrenje za građenje dužni su utvrditi da li je projekat kompletan, urađen sukladno urbanističko-tehničkim uvjetima i od strane pravne osobe registrovane za poslove projektovanja.
- (5) Prije izdavanja odobrenja za građenje, Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba je dužna utvrditi da li je glavni projekat izrađen sukladno uvjetima datim u lokacijskoj informaciji ili urbanističkoj suglasnosti, odnosno urbanističko-tehničkim uvjetima propisanim zakonom.
- (6) U postupku izdavanja odobrenja za građenje, Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba kao prethodno pitanje rješava naknadu za uređenje građevinskog zemljišta, naknadu za pogodnost i druge naknade propisane posebnim propisima. Mjerodavna gradska/općinska služba je dužna utvrditi iznose spomenutih naknada i izdati rješenje investitoru o obvezi i uvjetima plaćanja tih naknada u roku od sedam dana od dana prijema zahtjeva. Investitor je dužan da u roku od deset dana od dana pravosnažnosti rješenja dostavi dokaze o plaćenim troškovima naknada utvrđenim rješenjem ili sklopi ugovor sa mjerodavnom gradskom/općinskom službom o plaćanju iznosa na rate sukladno članku 60. ovog zakona.

Članak 121.**(Sadržaj odobrenja za građenje)****(1) Odobrenje za građenje sadrži:**

- a) podatke o investitoru kojem se izdaje odobrenje (naziv, odnosno ime i prezime, sa sjedištem, odnosno adresom),
 - b) podatke o građevini za koje se izdaje odobrenje sa osnovnim podacima o namjeni, gabaritu i spratnosti građevine, sa oznakom lokacije (katastarske parcele),
 - c) naziv glavnog projekta sa nazivom pravne osobe koja je izradila glavni projekat,
 - d) izjavu da je glavni projekat sastavni dio odobrenja,
 - e) period za koji odobrenje važi,
 - f) obvezu investitora da prijavi početak izvođenja radova organu koji izdaje odobrenje i mjerodavnoj građevinskoj inspekciji osam dana prije otpočinjanja radova,
 - g) druge podatke od značaja za specifičnu lokaciju i građevinu.
- (2) Ako se radi o specifičnoj građevini ili građevini na specifičnoj lokaciji, mjerodavni organ može u odobrenju za građenje propisati rok završetka fasade objekta, vanjskog uređenja i priključaka na komunalnu infrastrukturu, koji ne može biti duži od pet godina od dana pravosnažnosti odobrenja za građenje, odnosno njegovog produženja.
- (3) Mjerodavni organ dužan je poslati primjerak odobrenja za građenje mjerodavnoj inspekciji u papirnoj i/ili elektronskoj formi.
- (4) Kada Ministarstvo izdaje odobrenje za građenje, dužno je primjerak odobrenja za građenje u papirnoj i/ili elektronskoj formi dostaviti mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi na čijoj se teritoriji gradi građevina.
- (5) Glavni projekat je sastavni dio odobrenja za građenje, što na projektu mora biti naznačeno i ovjereno potpisom službenika i pečatom Ministarstva, odnosno mjerodavne gradske/općinske službe koja je to odobrenje izdala.

Članak 122.**(Odbijanje zahtjeva za izdavanja odobrenja za građenje)**

Zahtjev za izdavanje odobrenje za građenje će se odbiti:

- a) ako investitor ne ispunjava uvjete za izdavanje odobrenja za građenje propisane ovim Zakonom,
- b) ako se u postupku izdavanja odobrenja za građenje utvrdi da glavni projekat nije usklađen sa lokacijskom informacijom, odnosno urbanističkom saglasnošću.

Članak 123.**(Žalba na rješenje o odobrenju za građenje)**

- (1) Na rješenje o odobrenju za građenje mjerodavne gradske/općinske službe, stranka može izjaviti žalbu Ministarstvu, putem gradske/općinske službe, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja u papirnoj i/ili elektronskoj formi.
- (2) Na rješenje Ministarstva stranka može izjaviti žalbu Povjerenstvu za drugostupanjsko rješavanje Vlade Kantona, putem Ministarstva, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja u papirnoj i/ili elektronskoj formi.

Članak 124.**(Izmjena i/ili dopuna odobrenja za građenje)**

- (1) Investitor je dužan da podnese zahtjev za izmjenu i/ili dopunu odobrenja za građenje ako namjerava da učini takve izmjene na građevini kojima se tehnički značajno odstupa od rješenja u glavnom projektu, na temelju kojeg je izdato odobrenje za građenje, koje su u okvirima uvjeta datih u lokacijskoj informaciji, odnosno urbanističkoj suglasnosti.
- (2) Ukoliko planirane izmjene izlaze iz okvira uvjeta iz stavka (1) ovog članka, postupak će se provesti na način propisan za izdavanje odobrenja za građenje.
- (3) Zahtjev za izmjenu i/ili dopunu odobrenja za građenje se podnosi u papirnoj i/ili elektronskoj formi prije poduzimanja bilo kakvih radova i zahvata na samoj građevini/gradilištu ili u toku građenja, a najkasnije tri godine od dana pravosnažnosti odobrenja za građenje. U suprotnom, zahtjev će se odbaciti, a izvedeni radovi i zahvati tretirat će se kao bespravni i sukladno s tim biće poduzete mjere uklanjanja i vraćanja u prvobitno stanje na teret investitora.
- (4) Zahtjev za izmjenu i/ili dopunu odobrenja za građenje sadrži presliku ranije izdatog odobrenja za građenje u papirnoj i/ili elektronskoj formi, ili na obrascu zahtjeva obavezne naznake broja i datuma ranije izdatog odobrenja za građenje, projekat izmjene i/ili dopune na građevini, te odgovarajuće suglasnosti sudionika procesa odobravanja koje su relevantne za planiranu izmjenu ili dopunu.

- (5) Ako se u toku građenja promijeni investitor, novi investitor dužan je u roku od 30 dana podnijeti Ministarstvu, odnosno mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi zahtjev za izmjenu odobrenja za građenje.
- (6) Novi investitor dužan je uz zahtjev za izmjenu odobrenja za građenje priložiti:
 - a) važeće odobrenje za građenje u papirnoj i/ili elektronskoj formi,
 - b) dokaz o pravu građenja na navedenoj nekretnini, odnosno dokaz da je stekao pravo vlasništva na građevini koja je predmet izmjene odobrenja za građenje.
- (7) Promjena investitora može se zatražiti do izdavanja odobrenja za uporabu.
- d) popis dijelova građevine za koje će se izdavati pojedinačna odobrenja za građenje,
- e) akt mjerodavnog Ministarstva sukladno članku 65. ovog zakona,
- f) suglasnosti pribavljene u postupku izdavanja lokacijske informacije, odnosno urbanističke suglasnosti za predmetnu građevinu,
- g) dokaz o uplati administrativne pristojbe,
- h) drugi nacrti i podaci u ovisnosti od složenosti građevine.
- (6) U idejnom projektu cijele složene građevine iz stavka (5) ovog članka, potrebno je obvezno naznačiti i sve dijelove složene građevine za koje će se izdavati pojedinačna odobrenja za građenje.

Članak 125.

(Načelno odobrenje za građenje za složenu građevinu i odobrenje za dijelove te građevine)

- (1) Odobrenje za građenje izdaje se za građenje cijele građevine ili zahvata u prostoru.
- (2) Izuzetno od odredbe stavka (1) ovog članka na zahtjev investitora odobrenje za građenje može se izdati i za dijelove građevine koji predstavljaju funkcionalni ili tehnološki dio složene građevine.
- (3) Prije podnošenja zahtjeva za izdavanje odobrenja za građenje prema odredbi stavka (2) ovog članka, investitor je dužan pribaviti načelno odobrenje za cijelu građevinu ili zahvat u prostoru.
- (4) Načelnim odobrenjem, po zahtjevu investitora, određuju se dijelovi građevine za koje će se izdavati pojedinačna odobrenja za građenje.
- (5) Uz zahtjev za izdavanje načelnog odobrenja za složenu građevinu prilaže se u papirnoj i/ili elektronskoj formi:
 - a) lokacijska informacija ili urbanistička suglasnost za cijelu složenu građevinu,
 - b) izvod iz katastarskog plana sa ucrtanom situacijom cijele složene građevine i susjednih građevina, odnosno za građevine koje se grade na većem području situacija se može prikazati na geodetskoj podlozi u odgovarajućem mjerilu,
 - c) najmanje dva primjerka idejnog projekta cijele složene građevine urađenog sukladno članku 104. ovog zakona u papirnoj i jedan primjerak u digitalnoj formi na nekom od elektronskih medija,
- (7) Idejni projekat iz stavka (5) ovog članka sastavni je dio načelnog odobrenja za građenje što na njemu mora biti naznačeno i ovjereno potpisom službenika i pečatom Ministarstva, odnosno mjerodavne gradske/općinske službe.
- (8) Uz zahtjev iz stavka (5) ovog članka može se umjesto idejnog projekta priložiti glavni projekat cijele složene građevine.
- (9) Na postupak izdavanja načelnog odobrenja za građenje složene građevine i dijela složene građevine primjenjuju se odredbe ovog zakona propisane za postupak izdavanja odobrenja za građenje.
- (10) Načelno odobrenje za složenu građevinu na temelju koje se izdaju odobrenja za građenje za dijelove građevine, prestaje važiti u roku od pet godina od njegove pravosnažnosti. Važenje načelnog odobrenja za građenje može se produžiti za još dvije godine ako se nisu promijenili urbanističko-tehnički uvjeti i ako je za najmanje jedan dio složene građevine izdato odobrenje za uporabu.
- (11) Investitor podnosi zahtjev za odobrenje za građenje za dijelove složene građevine u papirnoj i/ili elektronskoj formi uz koji prilaže slijedeće:
 - a) preslika načelnog odobrenja za građenje složene građevine,
 - b) geodetski snimak – plan s ucrtanom situacijom cijele složene građevine i naznakom dijela složene građevine za koju se traži odobrenje za građenje,
 - c) dokaz o pravu građenja,

- d) najmanje dva primjerka glavnog projekta dijela složene građevine u papirnoj i jedan primjerak u digitalnoj formi na nekom od elektronskih medija,
- e) pisano Izvješće o obavljenoj reviziji glavnog projekta,
- f) pisano Izvješće i potvrdu o nostrifikaciji u slučajevima iz članka 112. ovog zakona,
- g) dokaz o uplati administrativne pristojbe za troškove postupka.

Članak 126.

(Odobrenje za pripremne radove)

- (1) U slučaju kompleksnih i dugotrajnih projekata izgradnje koji zahtijevaju obimne i složene pripreme, kao i u slučaju posebnih prostornih uvjeta i ograničenja, investitor može podnijeti zahtjev za izdavanje odobrenja za pripremne radove za potrebe tehničkog uređenja gradilišta prije nego što dobije odobrenje za građenje, za šta postoje sve potrebne pretpostavke.
- (2) Investitor ne smije otpočeti radove vezane za samu građevinu bez odobrenja za građenje.
- (3) Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za pripremne radove, investitor je dužan priložiti u papirnoj i/ili elektronskoj formi:
 - a) presliku lokacijske informacije, odnosno urbanističke suglasnosti,
 - b) dokaz o pravu građenja sukladno članku 119. ovog zakona,
 - c) elaborat tehnologije i organizacije građenja, sukladno članku 108. ovog zakona,
 - d) potrebne suglasnosti mjerodavnih institucija za privremene gradilišne priključke na komunalnu infrastrukturu i javni put,
 - e) odobrenje mjerodavnog organa za privremeno zauzimanje i korištenje javne površine, ukoliko se radi o takvom slučaju.
- (4) Rok za izdavanje odobrenja za pripremne radove na gradilištu je deset dana od dana prijema potpunog zahtjeva.
- (5) Odobrenjem za pripremne radove iz stavka (1) ovog članka mora se odrediti rok u kome se građevine izgrađene na temelju odobrenja za građenje za pripremne radove moraju ukloniti.

- (6) Obavljanje prethodnih radova istražnog karaktera (prethodne studije, geološka, geomehanička istraživanja, prikupljanje podataka za projektovanje i sl.) izvode se na temelju lokacijske informacije, odnosno urbanističke suglasnosti i dokaza o pravu građenja iz članka 119. ovog zakona.

Članak 127.

(Odobrenje za građenje za privremene građevine)

- (1) Građevine za potrebe sajмова i javnih manifestacija, te privremeni montažni objekti koji će se koristiti duže od 90 dana od njihovog postavljanja, mogu se postavljati samo na temelju odobrenja za građenje za privremene građevine.
- (2) Odobrenjem za građenje iz stavka (1) ovog članka investitoru se određuje rok u kojem je dužan o svom trošku ukloniti privremenu građevinu, a najduže do privođenja zemljišta trajnoj namjeni.
- (3) U slučaju da zbog ranijeg privođenja zemljišta trajnoj namjeni, nastane potreba da se privremena građevina ukloni prije isteka roka utvrđenog u odobrenju za građenje shodno stavku (2) ovog članka, Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba, dužna je po izdavanju urbanističke suglasnosti za trajnu građevinu na predmetnom zemljištu, pravovremeno obavijestiti investitora privremene građevine o potrebi i roku njenog uklanjanja.

Članak 128.

(Prestanak važenja odobrenja za građenje)

- (1) Odobrenje za građenje prestaje važiti ako se sa radovima na građevini za koju je izdato odobrenje za građenje ne započne u roku od jedne godine od dana pravosnažnosti odobrenja.
- (2) Važenje odobrenja za građenje može se po zahtjevu investitora produžiti za još jednu godinu posebnim rješenjem ili stavljanjem klauzule o produženju važenja rješenja, ako se nisu promijenili uvjeti prema kojima je izdato ranije odobrenje za građenje.
- (3) Zahtjev iz stavka (2) ovog članka investitor mora podnijeti Ministarstvu, odnosno mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi koja je izdala ranije odobrenje za građenje najmanje 15 dana prije prestanka važenja tog odobrenja.

POGLAVLJE V. GRADILIŠTE**Članak 129.
(Prijava građenja)**

- (1) Investitor je dužan Ministarstvu, odnosno mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi, koja mu je izdala odobrenje za građenje, kao i mjerodavnoj inspekciji pismeno prijaviti početak radova, najkasnije u roku od osam dana prije početka radova.
- (2) Mjerodavna inspekcija će po službenoj dužnosti izvršiti inspekcijski pregled na gradilištu kako bi provjerila ispunjavanje tehničkih i sigurnosnih uvjeta za odvijanje građenja.

**Članak 130.
(Iskolčavanje)**

- (1) Prije početka građenja vrši se iskolčavanje građevine sukladno uvjetima datim u odobrenju za građenje i na temelju glavnog projekta.
- (2) Iskolčavanje građevine vrši organ nadležan za katastar, pravno ili fizičko osoba registrirano za obavljanje geodetske djelatnosti. O iskolčavanju se sačinjava zapisnik sa skicom iskolčavanja, a originali se dostavljaju investitoru, koji je dužan po jedan primjerak dostaviti mjerodavnom organu i mjerodavnoj inspekciji.
- (3) Za štetu proisteklu iz pogrešnog iskolčavanja odgovara osoba koje je izvršilo iskolčavanje, po općim pravilima o naknadi štete.
- (4) Nadzorni organ je dužan pratiti iskolčavanje objekta, te provjeriti da li je stvarni položaj građevine u prostoru sukladno zapisnikom o iskolčavanju i odobriti nastavak radova.
- (5) Nadzorni organ dužan je provjeriti da li je iskop temelja građevine urađen sukladno zapisnikom o iskolčavanju i odobriti nastavak radova.

**Članak 131.
(Uređenje gradilišta)**

- (1) Uređenje gradilišta mora biti sukladno propisima Kantona, odnosno Federacije koji se odnose na uređenje gradilišta i obavezu dokumentaciju na gradilištu.
- (2) Konkretna rješenja tehničkog uređenja i opremanja gradilišta obrađuju se u sklopu projekta tehnologije i organizacije građenja.
- (3) Sve privremene građevine izgrađene u okviru pripremnih radova, oprema gradilišta, neutrošeni građevinski i drugi materijal, otpad i sl. izvođač mora ukloniti odmah po završetku građenja.

- (4) Investitor je obavezan da zemljište na području gradilišta kao i na prilazu gradilištu dovede u stanje sukladno uvjetima iz lokacijske informacije, odnosno urbanističke suglasnosti i odobrenja za građenje, a najkasnije do izdavanja odobrenja za uporabu.

**Članak 132.
(Dokumentacija na gradilištu)**

Izvođač na gradilištu mora imati sljedeću dokumentaciju:

- a) rješenje o upisu u sudski registar,
- b) akt o imenovanju odgovorne osobe (voditelja gradnje, odnosno voditelja pojedinih radova),
- c) odobrenje za građenje, odnosno urbanistička suglasnost za objekte koji ne podliježu izdavanju odobrenja za građenje,
- d) glavni projekat sa svim izmjenama i dopunama, ovjeren na koricama projekta pečatom i potpisom mjerodavnog organa sa brojem i datumom odobrenja za građenje, odnosno brojem i datumom urbanističke suglasnosti za objekte koji ne podliježu izdavanju odobrenja za građenje,
- e) izvedbeni projekat, ukoliko je urađen, usklađen sa člankom 106. ovog zakona,
- f) građevinski dnevnik,
- g) građevinsku knjigu,
- h) akt investitora o imenovanju nadzornog organa,
- i) dokaz o ispitivanju i kvalitetu ugrađenih materijala, proizvoda i opreme,
- j) zapisnik o iskolčavanju građevine,
- k) nacrt (šema) organizacije gradilišta,
- l) izjava izvođača radova o broju i kvalifikacionoj strukturi angažovanih radnika na gradilištu.

POGLAVLJE VI. ODOBRENJE ZA UPORABU**Članak 133.
(Odobrenje za uporabu)**

- (1) Svaka izgrađena građevina za koju se izdaje odobrenje za građenje može se početi koristiti odnosno staviti u pogon nakon što mjerodavni organ izda odobrenje za uporabu te građevine u papirnoj i/ili elektronskoj formi na temelju prethodno izvršenog tehničkog pregleda građevine.
- (2) Izuzetno od prethodnog stavka, za građevine i zahvate u prostoru utvrđene člankom 114. stavak (1) ovog zakona izdaje se rješenje o završetku građevine nakon izvršenog pregleda izvedenih radova od strane

mjerodavne gradske/općinske službe. Ukoliko gradska/općinska služba nema uposlene odgovarajuće kadrove za pregled izvedenih radova, imenovat će povjerenstvo sa liste kvalifikovanih stručnih lica za tehnički pregled građevine.

(3) Odobrenje za uporabu može se na zahtjev investitora izdati i za dio građevine prije dovršetka građenja cijele građevine:

- a) kada je to potrebno radi nastavka i dovršenja gradnje (npr.: korištenja mosta za pristup gradilištu, trafopostaje i dalekovoda za snabdijevanje energijom i dr.),
- b) kada je u pitanju složena građevina,
- c) kada se određeni dio građevine može staviti u uporabu prije dovršetka cijele građevine.

(4) U slučaju složene građevine pojedina odobrenja za uporabu dijelova građevine se izdaju prema uvjetima određenim načelnim odobrenjem, glavnim projektom i odobrenjem za građenje za taj dio građevine. Nakon završetka složene građevine, po zahtjevu investitora, izdaje se jedinstveno odobrenje za uporabu za cijelu građevinu kojim se objedinjuju sva prethodno izdata odobrenja za uporabu za dijelove složene građevine.

(5) Procedura izdavanja odobrenja za uporabu, odnosno uvjerenja o završetku građevine, provodi se prema zakonu kojim se regulira upravni postupak, a stranka u postupku je investitor.

(6) Izuzetno od stavka (1) ovog članka, svaka građevina izgrađena do 31.05.1974. godine i koja se još uvijek koristi za predviđenu namjenu smatra se legalno izgrađenom građevinom, sa odobrenjem za građenje i odobrenjem za uporabu, što je utvrđeno odredbama Zakona o prostornom uređenju („Službeni list SRBiH“, broj 13/74). Za ove građevine, mjerodavna gradska/općinska služba za katastar, izdaje uvjerenje da je objekat izgrađen do 31.05.1974. godine sa datumom upisa u katastarski operat.

(7) Za sve promjene na građevinama iz stavka (6) ovog članka (dogradnja, nadogradnja, promjena namjene, rekonstrukcija i sl.) investitor je dužan pribaviti odobrenja sukladno ovim zakonom.

Članak 134.

(Zahtjev za izdavanje odobrenja za uporabu)

(1) Zahtjev za izdavanje odobrenja za uporabu investitor podnosi Ministarstvu, odnosno mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi, koja je izdala odobrenje za građenje.

(2) Uz zahtjev iz stavka (1) ovog članka investitor prilaže u papirnoj i/ili elektronskoj formi:

- a) presliku odobrenja za građenje, uključujući i sve eventualne izmjene i dopune,
- b) geodetski snimak parcele sa izgrađenom građevinom na katastarskoj podlozi urađen od organa mjerodavnog za katastar, pravne ili fizičke osobe registrovane za obavljanje poslova geodetske djelatnosti,
- c) pisanu izjavu izvođača o izvedenim radovima,
- d) pisano Izvješće nadzora nad građenjem, sa potvrdom o kompletnosti radova.
- e) energijski certifikat zgrade ili dijela zgrade, ako se zahtjev podnosi za zgradu koja ima tu obvezu propisanu u odobrenju za građenje,
- f) akt mjerodavnog Ministarstva sukladno članku 65. ovog zakona.

(3) Izuzetno od odredbi stavka (1) ovog članka, umjesto dokumentacije koju izdaje ili o kojoj evidenciju vodi nadležan organ za vođenje postupka, zahtjev treba sadržavati dovoljno podataka na temelju kojih je moguće potrebnu dokumentaciju pribaviti po službenoj dužnosti u papirnoj i/ili elektronskoj formi.

Članak 135.

(Tehnički pregled)

(1) Tehničkim pregledom utvrđuje se da je građevina izgrađena sukladno odobrenjem za građenje, tehničkom dokumentacijom koja je sastavni dio odobrenja za građenje, tehničkim propisima i normativima, kao i uvjetima za građevinu utvrđenim posebnim propisima.

(2) Tehnički pregled vrši se po završetku izgradnje građevine, odnosno nakon završetka svih radova predviđenih odobrenjem za građenje i glavnim projektom.

(3) Ukoliko je u toku građenja došlo do manjih odstupanja koja ne podliježu izmjeni i/ili dopuni odobrenja za građenje, investitor je dužan da za tehnički pregled pripremi i projekat izvedenog stanja sukladno članku 107. stavak (3) i (4) ovog zakona.

- (4) Tehnički pregled mora se obaviti u roku od najviše 20 dana od dana podnošenja potpunog zahtjeva za odobrenje za uporabu, ili najviše osam dana od dana dostavljanja rješenja svim članovima povjerenstva za tehnički pregled.
- (5) Predsjednik Povjerenstva najkasnije osam dana prije tehničkog pregleda obavještava o mjestu i terminu tehničkog pregleda investitora i članove povjerenstva .
- (6) Predsjednik i članovi povjerenstva za tehnički pregled o izvršenom tehničkom pregledu sastavljaju zapisnik u koji se unosi i mišljenje svakog člana da li se izgrađena građevina može koristiti ili se moraju otkloniti nedostaci, odnosno da se ne može izdati odobrenje za uporabu. Zapisnik potpisuje predsjednik i svi članovi povjerenstva .
- (7) Predsjednik, odnosno članovi povjerenstva za tehnički pregled moraju obaviti tehnički pregled sukladno odredbama ovog zakona i podzakonskim propisima.
- (8) Troškove obavljanja tehničkog pregleda snosi investitor, a koji se utvrđuju za svaki konkretan slučaj na temelju kriterija utvrđenih u podzakonskim propisima Ministarstva, odnosno gradske/općinske službe.
- donošenja te suglasnosti, ili se povjerenstvo za tehnički pregled formira sa liste kvalifikovanih stručnih lica za tehnički pregled građevina ukoliko gradska/općinska služba nema uposlene odgovarajuće kadrove za pregled izvedenih radova.
- (4) Članovi povjerenstva mogu biti diplomirani inženjeri VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno osobe visokog obrazovanja najmanje 240 ECTS bodova prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja odgovarajuće struke sa pet godina radnog iskustva u struci i sa položenim stručnim ispitom.
- (5) U radu povjerenstva ne mogu učestvovati službene osobe koje su učestvovala u postupku izdavanja urbanističke suglasnosti i odobrenja za građenje, niti osobe koje su učestvovala u izradi i reviziji tehničke dokumentacije, gradnji i nadzoru nad gradnjom i mjerodavni inspektor koji je vršio nadzor nad gradnjom građevine.
- (6) Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba koja imenuje povjerenstvo za tehnički pregled dužna je najmanje jednom u dvije godine objaviti javni poziv stručnim osobama za učešće u radu povjerenstva za tehnički pregled. Javni poziv mora biti objavljen najmanje u jednom dnevnom listu.
- (7) Provjeru ispunjavanja uvjeta iz javnog poziva vrši stručna povjerenstvo koju imenuje odgovorna osoba Ministarstva, odnosno mjerodavne gradske/općinske službe i sastavlja listu kvalifikovanih stručnih osoba.

Članak 136.

(Povjerenstvo za tehnički pregled)

- (1) Tehnički pregled obavlja povjerenstvo iz reda kvalifikovanih stručnih osoba koju rješenjem, u roku od najkasnije osam dana od dana prijema potpunog zahtjeva za odobrenje za uporabu, imenuje Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba koja je izdala odobrenje za građenje.
- (2) Broj članova povjerenstva ovisi od vrste i složenosti građevine i od vrste radova koje povjerenstvo pregleda, odnosno povjerenstvo mora imati po jednog stručnog člana za svaku vrstu radova koje pregleda. Jedan od članova povjerenstva je predsjednik povjerenstva i on koordinira rad. Za manje složene građevine povjerenstvo može imati najmanje tri člana.
- (3) Izuzetno od stavka (2) ovog članka povjerenstvo za tehnički pregled građevina i zahvata u prostoru definisanih člankom 114. stavak (1) ovog zakona, sačinjavaju najmanje dvije osobe tehničke struke uposlena u organu koji je izdao urbanističku suglasnost koja važi kao odobrenje za građenje, izuzev osoba koje su učestvovala u postupku

Članak 137.

(Dužnost investitora u postupku tehničkog pregleda)

- (1) Investitor je dužan prilikom tehničkog pregleda osigurati prisustvo svih sudionika u građenju, osigurati uvjete za rad, te slobodan i nesmetan pristup svim dijelovima građevine.
- (2) Investitor je dužan povjerenstvu za tehnički pregled, tokom njenog rada, dostaviti na uvid i raspolaganje dokumentaciju na temelju koje je izgrađena građevina, odnosno izvedeni radovi, kao i:
- a) dokumentaciju iz članka 109. i 134. ovog zakona,
 - b) ostalu dokumentaciju definiranu posebnim propisima u ovisnosti od vrste građevine.
- (3) Dokumentaciju iz stavka (2) ovog članka povjerenstvo za tehnički pregled mora uredno vratiti investitoru po okončanju svog rada.

Članak 138.**(Izdavanje odobrenja za uporabu)**

- (1) Odobrenje za uporabu se izdaje u formi rješenja u papirnoj i/ili elektronskoj formi prema zakonu koji regulira upravni postupak, na temelju pozitivne ocjene iz zapisnika povjerenstva za tehnički pregled najkasnije u roku od deset dana od dana dostave zapisnika o tehničkom pregledu.
- (2) Predsjednik povjerenstva za tehnički pregled dužan je da nakon obavljenog tehničkog pregleda zapisnik o izvršenom tehničkom pregledu dostavi Ministarstvu, odnosno mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi najkasnije u roku od pet dana po izvršenom tehničkom pregledu.
- (3) Ukoliko je na temelju zapisnika iz stavka (2) ovog članka utvrđeno da ima nedostataka, Ministarstvo ili mjerodavna gradska/općinska služba donijet će zaključak kojim se utvrđuje rok za otklanjanje nedostataka, a najduže u roku do 90 dana.
- (4) Ako su zapisnikom povjerenstva za tehnički pregled utvrđeni nedostaci na građevini, koje je potrebno otkloniti, a ti nedostaci ne utiču na tehničke karakteristike bitne za građevinu prema odredbama ovog zakona, Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba može izdati privremeno odobrenje za uporabu i odrediti rok u kojem se uočeni nedostaci moraju otkloniti. Rok trajanja privremenog odobrenja za uporabu ne može biti duži od 90 dana.
- (5) Po uklanjanju nedostataka iz stavka (3) i (4) ovog članka, investitor je dužan obavijestiti mjerodavni organ, podnijeti dokaze o otklanjanju nedostataka i zahtijevati ponovni tehnički pregled.
- (6) U ponovnom tehničkom pregledu, koji može obaviti i jedan član povjerenstva, pregledaju se samo oni radovi koje je trebalo popraviti ili doraditi, o čemu se sačinjava zapisnik. Ako su svi nedostaci otklonjeni, mjerodavni organ izdaje rješenje o odobrenju za uporabu u roku od deset dana od dostave zapisnika o ponovnom tehničkom pregledu.
- (7) Ukoliko se prilikom ponovnog tehničkog pregleda utvrdi i zapisnički konstatuje da nedostaci nisu otklonjeni, Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba obavještava investitora o novom roku za otklanjanje nedostataka i postupak se ponavlja. Ukoliko nedostaci nisu ponovo otklonjeni, donosi se rješenje o odbijanju izdavanja odobrenja za uporabu i o tome obavještava mjerodavna inspekcija.
- (8) Ako se tehničkim pregledom utvrdi i zapisnički konstatuje da se nedostaci na građevini ne mogu otkloniti ili da postoji neotklonjiva opasnost po stabilnost građevine, život ili zdravlje ljudi, okolinu, saobraćaj ili susjedne građevine, Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba će odbiti zahtjev za izdavanje odobrenja za uporabu i o tome obavjestiti mjerodavnu inspekciju.
- (9) Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba je dužna poslati primjerak odobrenja za uporabu sa zapisnikom povjerenstva za tehnički pregled objekta u papirnoj i/ili elektronskoj formi mjerodavnoj inspekciji.
- (10) Kada Ministarstvo izdaje odobrenje za uporabu, dužno je primjerak odobrenja u papirnoj i/ili elektronskoj formi dostaviti mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi na čijoj je teritoriji izgrađena građevina.
- (11) Građevina za koju je izdato odobrenje za uporabu, odnosno rješenje o završenoj građevini, upisuje se u zemljišne knjige.

Članak 139.**(Odbijanje zahtjeva za izdavanje odobrenja za uporabu)**

- (1) Zahtjev za izdavanje odobrenja za uporabu će se odbiti:
 - a) ako je građevina izgrađena bez odobrenja za građenje,
 - b) ako su tokom građenja izvršene izmjene i/ili dopune na građevini koje podliježu izmjeni i/ili dopuni odobrenja za građenje, a da prethodno nije pribavljena izmjena i/ili dopuna odobrenja kod Ministarstva, odnosno mjerodavne gradske/općinske službe,
 - c) ako zahtjev podnese osoba na koga nije izdato odobrenje za građenje, a da prethodno nije izvršena izmjena odobrenja za građenje u smislu promjene imena investitora,
 - d) ako se po zapisniku o tehničkom pregledu u ostavljenom roku ne otklone nedostaci koji bitno utiču na stabilnost i sigurnost građevine,
 - e) ako se po zapisniku o tehničkom pregledu utvrdi da se nedostaci na građevini ne mogu otkloniti ili da postoji neotklonjiva opasnost po stabilnost građevine, život ili zdravlje ljudi, okolinu, promet ili susjedne građevine,

- f) ako nije priložen energijski certifikat zgrade, ili po izvršenom energijskom pregledu energijski certifikat zgrade ili dijela zgrade dokaže da zgrada ne ispunjava minimalne zahtjeve za energijske karakteristike zgrada, odnosno energijski certifikat zgrade nije minimalno "B" razred.
- (2) Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba će rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje odobrenja za uporabu dostaviti mjerodavnoj inspekciji.
- (3) Kada Ministarstvo izdaje rješenje o odbijanju zahtjeva za uporabu, dužno je primjerak rješenja u papirnoj i/ili elektronskoj formi dostaviti mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi na čijoj je teritoriji izgrađena građevina.

Članak 140.

(Rješenje o završetku građevine)

Rješenje o završetku građevine ili zahvata u prostoru za koje nije potrebno izdavanje odobrenja za građenje prema članku 114. stavak (1) ovog zakona, izdaje se u papirnoj i/ili elektronskoj formi sukladno zakonom koji regulira upravni postupak najkasnije u roku od deset dana od dana dostavljanja pozitivne ocjene od strane povjerenstva za tehnički pregled iz članka 136. stavak (3) ovog zakona.

Članak 141.

(Odobrenje za probni rad)

- (1) Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba može za građevinu koja po svom tehnološkom procesu s obzirom na ugrađene instalacije, opremu i postrojenje, zahtijeva probni rad, izdati odobrenje za probni rad.
- (2) Odobrenje za probni rad može se izdati samo pod uvjetom da je povjerenstvo za tehnički pregled utvrdila da je građevina sagrađena sukladno izdatim odobrenjem za građenje i da puštanje građevine u probni rad ne ugrožava život i zdravlje ljudi, okolinu i susjedne građevine.
- (3) Probni rad građevine iz stavka (1) ovog članka može trajati najduže 12 mjeseci, a izuzetno, u posebno složenim tehnološkim procesima, probni rad se može produžiti za još 12 mjeseci.

Članak 142.

(Odobrenje za uporabu kod promjene namjene građevine)

- (1) Prije početka korištenja postojeće građevine sa promijenjenom namjenom, shodno članku 2. stavak (1) točka 24) ovog zakona, potrebno je pribaviti odobrenje

za uporabu za novu namjenu. Za izdavanje odobrenja za uporabu kod promjene namjene građevine shodno se primjenjuju članci 133. do 139. ovog zakona.

- (2) Zahtjev za odobrenje za uporabu kod promjene namjene građevine predaje se u papirnoj i/ili elektronskoj formi i mora sadržavati:
- a) presliku rješenja o odobrenju za uporabu za postojeću namjenu,
 - b) presliku urbanističke suglasnosti za promjenu namjene,
 - c) presliku odobrenja za građenje za promjenu namjene,
 - d) pisanu izjavu izvođača o izvedenim radovima,
 - e) Izvješće nadzora nad građenjem, sa potvrdom o kompletnosti radova u svezi sa promjenom namjene,
 - f) energijski certifikat zgrade ili dijela zgrade, ako se zahtjev podnosi za zgradu koja ima tu obvezu koja je propisana odobrenjem za građenje.

- (3) Izuzetno od odredbi stavka (2) ovog članka, umjesto dokumentacije koju izdaje ili o kojoj evidenciju vodi mjerodavni organ za vođenje postupka, zahtjev može sadržavati dovoljno podataka na temelju kojih je moguće potrebnu dokumentaciju pribaviti po službenoj dužnosti u papirnoj i/ili elektronskoj formi.

Članak 143.

(Žalbeni postupak)

- (1) Na rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje odobrenja za uporabu, odnosno rješenja o završetku građevine mjerodavne gradske/općinske službe, stranka može izjaviti žalbu, putem gradske/općinske službe, Ministarstvu u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.
- (2) Na rješenje Ministarstva stranka može izjaviti žalbu Povjerenstvu za drugostupanjsko rješavanje Vlade Kantona, putem Ministarstva, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

Članak 144.

(Bespravno građenje)

- (1) Građenje građevine bez odobrenja za građenje nije dozvoljeno.
- (2) Za građevinu koja se gradi ili je izgrađena bez odobrenja za građenje ne smije se dati priključak na električnu mrežu, javni vodovod, kanalizaciju i drugu komunalnu infrastrukturu.

**DIO PETI - UPOTREBA I ODRŽAVANJE
GRAĐEVINE****Članak 145.****(Korištenje i održavanje građevine)**

- (1) Građevina se može koristiti samo na način koji je sukladno njenom namjenom.
- (2) Vlasnik građevine dužan je održavati građevinu na način da se u predviđenom vremenu njenog trajanja očuvaju tehnička svojstva bitna za građevinu definirana ovim zakonom, odnosno da se ne dozvoli narušavanje njenih spomeničkih svojstava, ako se radi o nacionalnom spomeniku, odnosno ako je ta građevina uvrštena u popis građevina kulturno-povijesne baštine.
- (3) U slučaju oštećenja građevine koje ugrožava stabilnost same građevine ili njenog dijela, te ako postoji opasnost za susjedne građevine ili sigurnost i zdravlje ljudi, vlasnik građevine dužan je poduzeti žurne mjere za otklanjanje opasnosti i označiti građevinu kao opasnu do otklanjanja opasnosti.
- (4) Za građevine sa više vlasnika svi suvlasnici i vlasnici posebnih dijelova građevine snose po principu objektivne odgovornosti solidarno nastalu štetu trećim osobama i ne mogu pojedinačno vršiti zamjene i popravak zajedničkih dijelova i uređaja zgrade suprotno odredbama Zakona o upravljanju i održavanju stambenih i stambeno-poslovnih zgrada u Zeničko-dobojskom kantonu.

Članak 146.**(Uklanjanje građevine)**

- (1) Vlasnik građevine može pristupiti uklanjanju građevine ili njenog dijela, ako se ne radi o uklanjanju na temelju inspeksijskog rješenja, samo na temelju odobrenja za uklanjanje.
- (2) Odobrenje za uklanjanje izdaje Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba u papirnoj i/ili elektronskoj formi na zahtjev vlasnika građevine.
- (3) Uz zahtjev za uklanjanje građevine vlasnik prilaže u papirnoj i/ili elektronskoj formi:
 - a) presliku katastarskog plana sa podacima o korisnicima predmetne i susjednih parcela,
 - b) dokaz o pravu vlasništva građevine,
 - c) najmanje dva primjerka glavnog projekta uklanjanja građevine u papirnoj formi,

- d) suglasnosti mjerodavnih institucija ili drugih pravnih osoba za uklanjanje ako se tim uklanjanjem može ugroziti javni interes (zaštita spomenika kulture, zaštita komunalnih i drugih instalacija i dr.) materijalna dobra, život i zdravlje ljudi, okolina,
 - e) akt mjerodavnog Ministarstva o potrebi pribavljanja dozvola ili druge dokumentacije sa aspekta zaštite okoline,
 - f) dokaz o uplati administrativne pristojbe.
- (4) Glavni projekat uklanjanja građevine sadrži:
- a) tehnički opis načina uklanjanja građevine, postupanja s građevinskim otpadom i opis konačnog uređenja parcele,
 - b) sve potrebne nacрте građevine, uključujući planove i šeme za uklanjanje po fazama, proračune stabilnosti konstrukcije ili njenih dijelova tokom uklanjanja, odnosno demontaže,
 - c) tehnička rješenja osiguranja stabilnosti okolnih objekata i zemljišta,
 - d) elaborat zaštite na radu prilikom uklanjanja građevine,
 - e) elaborat zaštite od požara i eksplozije,
 - f) elaborat o mjerama za otklanjanje i smanjenje uticaja na okolinu prilikom uklanjanja,
 - g) plan upravljanja građevinskim otpadom.

- (5) Glavni projekat uklanjanja mogu da rade osobe registrovane za obavljanje poslova projektovanja iz članka 97. ovog zakona.
- (6) Kod uklanjanja građevine ili njenog dijela stručni nadzor za te radove je obavezan.

Članak 147.**(Postupak izdavanja odobrenja za uklanjanje)**

- (1) U postupku izdavanja odobrenja za uklanjanje građevine primjenjuje se zakon kojim se regulira upravni postupak. Stranka u postupku je vlasnik građevine, a zainteresovana strana, pored Kantona, grada/općine, može biti i vlasnik ili zakupac nekretnine koja neposredno graniči sa građevinom (parcelom) za koju se izdaje odobrenje za uklanjanje.

- (2) Odobrenje za uklanjanje je upravni akt koji izdaje mjerodavni organ u papirnoj i/ili elektronskoj formi u roku od deset dana od dana prijema potpunog zahtjeva, ako se utvrdi da su ispunjeni uvjeti propisani ovim zakonom.
- (3) Kada mjerodavni organ utvrdi da nisu dostavljeni propisani dokumenti uz zahtjev za izdavanje odobrenja za uklanjanje, dužan je o tome pismeno obavijestiti podnositelja zahtjeva, najkasnije u roku od deset dana od dana podnošenja zahtjeva, te ga pozvati da zahtjev dopuni.
- (4) Ukoliko podnositelj zahtjeva u ostavljenom roku ne postupi po zahtjevu iz stavka (3) ovog članka ili ne obavijesti Ministarstvo, odnosno mjerodavnu gradsku/općinsku službu o nemogućnosti ispunjavanja potrebnih uvjeta u ostavljenom roku, Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba će zaključkom odbaciti zahtjev.
- (5) Prije izdavanja odobrenja za uklanjanje, Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba je dužna da izvrši uvid na licu mjesta i provjeri usaglašenost glavnog projekta uklanjanja građevine sa stvarnim stanjem, te da ustanovi mogući uticaj na zainteresirane strane. O svim zapažanjima se pravi zapisnik ili službena zabilješka i ulaže u spis.
- (6) Zahtjev za izdavanje odobrenje za uklanjanje će se odbiti:
- a) ako investitor ne ispunjava uvjete za izdavanje odobrenja za uklanjanje građevine propisane ovim zakonom,
 - b) ako se u postupku izdavanja odobrenja za uklanjanje utvrdi da glavni projekat nije usklađen sa stvarnim stanjem građevine.

Članak 148.

(Sadržaj odobrenja za uklanjanje)

- (1) Odobrenje za uklanjanje građevine sadrži:
- a) podatke o stranci u postupku kojoj se izdaje odobrenje (naziv, odnosno ime sa sjedištem odnosno adresom),
 - b) podatke o građevini za koju se izdaje odobrenje za uklanjanje sa osnovnim podacima o namjeni, gabaritu i spratnosti građevine, sa oznakom lokacije (katastarske parcele),
 - c) naziv glavnog projekta sa nazivom pravne osobe koja je izradila projekat uklanjanja,

- d) izjavu u dispozitivu rješenja da je glavni projekat uklanjanja sastavni dio odobrenja,
- e) period za koji odobrenje važi,
- f) obvezu stranke da prijavi početak izvođenja radova Ministarstvu, odnosno mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi koja izdaje odobrenje i mjerodavnoj inspekciji osam dana prije početka radova,
- g) druge podatke od značaja za specifičnu lokaciju i građevinu.

- (2) Glavni projekat uklanjanja je sastavni dio odobrenja za uklanjanje, što na projektu mora biti naznačeno i ovjereno potpisom službenika i pečatom Ministarstva, odnosno mjerodavne gradske/općinske službe koja je izdala odobrenje za uklanjanje.

- (3) Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba dužna je poslati primjerak odobrenja za uklanjanje u papirnoj i/ili elektronskoj formi mjerodavnoj inspekciji.

- (4) Kada Ministarstvo izdaje odobrenje za uklanjanje, dužno je primjerak odobrenja dostaviti mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi na čijoj se teritoriji uklanja građevina u papirnoj i/ili elektronskoj formi.

Članak 149.

(Žalbeni postupak)

- (1) Na rješenje o odobrenju za uklanjanje građevine donesenog od mjerodavne gradske/općinske službe stranka može izjaviti žalbu Ministarstvu, putem gradske/općinske službe, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.
- (2) Na rješenje o odobrenju za uklanjanje građevine donesenog od Ministarstva stranka može izjaviti žalbu Povjerenstvu za drugostupanjsko rješavanje Vlade Kantona, putem Ministarstva, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

Članak 150.

(Uklanjanje građevine zbog fizičke dotrajalosti ili oštećenja)

- (1) Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba po službenoj dužnosti, rješenjem određuje uklanjanje građevine ili dijela građevine za koju se utvrdi da zbog fizičke dotrajalosti, elementarnih nepogoda ili ratnih dejstava i većih oštećenja ne može dalje da služi svojoj namjeni ili da predstavlja opasnost

po život ili zdravlje ljudi, okolne objekte i saobraćaj, kao i uvjete i mjere koje je potrebno obezbijediti pri uklanjanju građevine ili dijela građevine.

(2) Postupak iz stavka (1) ovog članka smatra se žurnim. Stranka u postupku je vlasnik građevine iz stavka (1) ovog članka, a zainteresirana strana je Kanton odnosno grad/općina.

(3) Žalba na rješenje iz stavka (1) ovog članka ne odlaže izvršenje rješenja. Žalbu podnosi vlasnik ili drugi zakoniti korisnik građevine Ministarstvu, odnosno Povjerenstvu za drugostupanjsko rješavanje Vlade Kantona, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

(4) Organiziranje uklanjanja i pripadajući troškovi su obveza vlasnika građevine. Ukoliko je vlasnik nepoznat ili odsutan, organiziranje i troškove preuzima Kanton, odnosno grad/općina, shodno odredbama Zakona o upravnom postupku koje se odnose na prinudno izvršenje rješenja. Vlasnici takvih građevina nemaju pravo na naknadu štete zbog uklanjanja.

(5) Ako se u postupku donošenja rješenja o uklanjanju građevine ili dijela građevine utvrdi da se opasnost po život ili zdravlje ljudi, okolne građevine i promet može ukloniti i rekonstruiranjem građevine ili njenog dijela, na zahtjev vlasnika, može se prema odredbama ovog zakona odobriti rekonstrukcija građevine ili njenog dijela, pod uslovom da se izvede u roku koji odredi Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba.

(6) Ukoliko je vlasnik građevine nepoznat ili odsutan, Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba, može i na prijedlog mjerodavnog inspektora, po službenoj dužnosti, rješenjem odrediti uklanjanje građevine ili dijela građevine iz stavka (1) ovog članka, a primjerak rješenja poslati mjerodavnoj inspekciji u papirnoj i/ili elektronskoj formi.

DIO ŠESTI - NADZOR NAD PROVOĐENJEM ZAKONA I INSPEKCIJSKI NADZOR

Članak 151. (Opći principi)

(1) Nadzor nad provođenjem ovog zakona i propisa donesenih na temelju ovog zakona vrši Ministarstvo.

(2) Inspeksijski nadzor nad provođenjem ovog zakona i propisa donesenih na temelju ovog zakona obavlja urbanistička i građevinska inspekcija.

(3) Poslove urbanističke inspekcije u oblasti prostornog planiranja obavlja urbanistički inspektor.

(4) Poslove građevinske inspekcije u oblasti građenja obavlja građevinski inspektor.

(5) Subjekt nadzora je dužan postupiti po rješenju inspektora.

Članak 152.

(Urbanistički i građevinski inspektor)

(1) Za kantonalnog i gradskog/općinskog urbanističkog inspektora postavlja se diplomirani inženjer VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno osoba visokog obrazovanja najmanje 240 ECTS bodova prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja arhitektonske ili građevinske struke sa pet godina radnog iskustva u struci nakon položenog stručnog ispita propisanog člankom 102. ovog zakona, od čega najmanje tri godine na poslovima prostornog planiranja.

(2) Za kantonalnog i gradskog/općinskog građevinskog inspektora postavlja se diplomirani inženjer VSS, VII stupanj stručne spreme, odnosno osoba visokog obrazovanja najmanje 240 ECTS bodova prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja arhitektonske ili građevinske struke sa pet godina radnog iskustva u struci nakon položenog stručnog ispita propisanog člankom 102. ovog zakona.

Članak 153.

(Obuhvat inspeksijskog nadzora)

(1) Inspeksijskim nadzorom, prema ovom zakonu, obavlja se kontrola nad radom subjekata prostornog planiranja i uređenja, sudionika u građenju, korištenju, održavanju i uklanjanju građevine, kontrola dokumentacije o kvalitetu materijala i proizvoda koji se ugrađuju u građevine.

(2) Pri izvršenju obveza iz stavka (1) ovog članka, kontrolira se izrada prostorno planske dokumentacije, usklađenosti planova užeg područja sa planom šireg područja, usaglašenosti lokacijske informacije odnosno urbanističke suglasnosti sa detaljnim planskim dokumentom ili planom šireg područja, nadzor nad radom sudionika u građenju, korištenju, održavanju i uklanjanju građevine, i kontrola kvaliteta ugrađenih materijala i građevinskih proizvoda.

(3) Inspekcija svoju obvezu vrši kroz inspeksijski nadzor.

- (4) U izvršenju poslova inspekcijskog nadzora mogu se angažovati ovlaštene institucije koje su specijalizovane za pojedina tehnička područja, naročito s obzirom na ispitivanje i ocjenu kvaliteta.

Članak 154.

(Preventivno djelovanje inspekcije)

- (1) S ciljem suzbijanja bespravnog korištenja zemljišta, odnosno građenja građevina i drugih zahvata u prostoru, mjerodavna inspekcija je dužna da djeluje sukladno zakonu.
- (2) Organi lokalne samouprave, u suradnji sa mjerodavnom inspekcijom, dužni su informirati javnost o procesu zakonitog građenja, davanja konkretnih savjeta i podsticanja poštivanja propisa.

Članak 155.

(Inspekcijski nadzor)

- (1) Inspekcijski nadzor obavlja se po službenoj dužnosti, po nalogu izdatom od strane ovlaštene osobe mjerodavne inspekcije i po zahtjevima za inspekcijski nadzor sukladno zakonom.
- (2) Subjekti, sudionici, aktivnosti i rezultati u oblasti prostornog planiranja i uređenja, kao i provođenja planskih dokumenata se kontroliraju redovnim pregledima u procesu izrade i provođenja planskih dokumenata.
- (3) Subjekti i sudionici u oblasti projektovanja, izgradnje građevine i vršenja drugih zahvata u prostoru, se kontrolišu redovnim inspekcijskim nadzorom i na zahtjev drugog mjerodavnog organa ili ovlaštenog sudionika, odnosno zainteresirane strane u tom procesu.
- (4) Učesnici u građenju, vlasnik odnosno korisnik građevine dužni su mjerodavnom inspektoru omogućiti provođenje nadzora te dati na uvid svu dokumentaciju, omogućiti pregled građevine i proizvoda kao i obavljanje drugih radnji u svezi sa nadzorom.
- (5) Kod kompleksnih građevina i obimnih zahvata u prostoru, ovlašteno osoba mjerodavne inspekcije može formirati tim inspektora različitih specijalnosti koji će timski vršiti inspekcijski nadzor.

Članak 156.

(Mjerodavnosti inspektora)

- (1) Kantonalni urbanistički inspektor obavlja inspekcijski nadzor nad:

- a) izradom planskih dokumenata koje donosi Skupština Kantona,
- b) provođenjem Prostornog plana Kantona i drugih planskih dokumenata koje donosi Skupština Kantona,
- c) usaglašenošću lokacijske informacije odnosno urbanističke suglasnosti sa planskim dokumentima i stručnom ocjenom za građevine za koje Ministarstvo izdaje lokacijsku informaciju odnosno urbanističku suglasnost.

- (2) Kantonalni građevinski inspektor obavlja inspekcijski nadzor nad:

- a) izgradnjom i korištenjem građevina i drugih zahvata u prostoru za koje odobrenje za građenje izdaje Ministarstvo,
- b) kvalitetom ugrađenih građevinskih materijala, poluproizvoda i proizvoda u građevinama i zahvatima u prostoru iz svoje mjerodavnosti.

- (3) Gradski/općinski urbanistički inspektor obavlja inspekcijski nadzor nad:

- a) izradom planskih dokumenata na razini grada/općine,
- b) provođenjem planskih dokumenata na razini grada/općine,
- c) usaglašenosti lokacijske informacije odnosno urbanističke suglasnosti sa planskim dokumentima i stručnom ocjenom, za građevine za koje je mjerodavna gradska/općinska služba,

- (4) Gradski/općinski građevinski inspektor obavlja inspekcijski nadzor nad:

- a) izgradnjom i korištenjem građevina i drugih zahvata u prostoru za koje odobrenje za građenje izdaje mjerodavna gradska/općinska služba,
- b) kvalitetom ugrađenih građevinskih materijala, poluproizvoda i proizvoda u građevinama i zahvatima u prostoru iz svoje mjerodavnosti.

Članak 157.

(Prava i dužnosti inspektora u oblasti prostornog planiranja, uređenja i provođenja planskih dokumenata)

- (1) U obavljanju inspekcijskog nadzora u oblasti prostornog planiranja, uređenja i provođenja planskih dokumenata inspektor ima pravo i dužnost:

- a) narediti obustavu izrade i donošenja planskih dokumenata ako se obavlja protivno odredbama ovog zakona i drugih propisa, te utvrditi rok za otklanjanje tih nepravilnosti,
 - b) zabraniti provođenje planskog dokumenta koji nije sukladno odredbama ovog zakona i kantonalnim propisima za njegovo provođenje, ili ako je njegovo donošenje bilo u suprotnosti sa zakonom i drugim propisima, te o tome obavijestiti donositelja plana,
 - c) narediti obustavu svake aktivnosti koja se obavlja protivno propisima o zaštiti kulturno-povijesnog nasljeđa, te urbanog standarda,
 - d) narediti obustavu provođenja planskog dokumenta ako utvrdi da prijeti opasnost da se promjenom namjene zemljišta sukladno tim planom ugrožavaju ili pogoršavaju uvjeti na određenom području,
 - e) prijaviti slučaj povrede zakona i propisa od strane subjekata prostornog planiranja Ministarstvu, odnosno mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi za prostorno planiranje,
 - f) proglasiti ništavim akt lokacijske informacije odnosno urbanističke suglasnosti ako utvrdi da nisu izdati sukladno ovom zakonu, odnosno da nisu u suglasnosti sa odgovarajućim planskim dokumentom,
 - g) narediti da se otklone u određenom roku utvrđene nepravilnosti u primjeni ovoga zakona i propisa donesenih na temelju ovog zakona, ako u odredbama točaka a) do d) ovog članka nisu određene druge mjere.
- (2) Inspektor može izdati odgovarajući prekršajni nalog, odnosno zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka ili pokrenuti krivični postupak zbog povrede odredbi ovog zakona u svezi sa prostornim planiranjem i uređenjem i provođenjem planskih dokumenata prema fizičkim osobama, pravnim osobama i njihovim odgovornim osobama, drugim odgovornim osobama i neposrednim izvršiteljima tih krivičnih i prekršajnih postupaka.

Članak 158.

(Prava i dužnosti inspektora u oblasti građenja, uporabe, održavanja i uklanjanja građevine)

- (1) U obavljanju inspeksijskog nadzora u oblasti građenja, uporabe, održavanja i uklanjanja građevine, inspektor ima pravo i dužnost sudionicima u građenju:

- a) narediti otklanjanje nepravilnosti,
- b) narediti obustavu građenja,
- c) narediti uklanjanje građevine,
- d) narediti zabranu uporabe građevine.

- (2) Inspektor može izdati odgovarajući prekršajni nalog, odnosno zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka ili pokrenuti krivični postupak zbog povrede odredbi ovog zakona u svezi sa građenjem, upotrebom, održavanjem i uklanjanjem građevine, prema svim fizičkim osobama, pravnim osobama, njihovim odgovornim osobama i neposrednim izvršiocima tih krivičnih i prekršajnih postupaka.

Članak 159.

(Otklanjanje nepravilnosti)

- (1) U provođenju inspeksijskog nadzora inspektor ima pravo i dužnost sudionicima u građenju rješenjem narediti otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i rok za njihovo otklanjanje.
- (2) U provođenju inspeksijskog nadzora inspektor ima pravo i dužnost rješenjem narediti vlasniku postojeće građevine, odnosno investitoru da otkloni nedostatke na građevini koji su nastali ili su uočeni tokom njenog korištenja, ako utvrdi da ti nedostaci mogu ugroziti sigurnost građevine, susjednih građevina, život i zdravlje ljudi, okolinu i nesmetan pristup osobama s umanjanim tjelesnim mogućnostima.
- (3) U provođenju inspeksijskog nadzora inspektor ima pravo i dužnost da rješenjem naredi obustavu upotrebe građevine, ukoliko za nju nije pribavljeno odobrenje za uporabu, odnosno odobrenje za probni rad, ili je istekao rok odobrenja.

Članak 160.

(Obustava građenja)

- (1) Inspektor ima pravo i dužnost rješenjem narediti obustavu daljeg građenja, odnosno izvođenja pojedinih radova:
- a) ako se građevina gradi ili rekonstruiše suprotno odobrenju za građenje, odnosno suprotno urbanističkoj suglasnosti za građevine za koje nije potrebno odobrenje za građenje, te odrediti rok za pribavljanje izmijenjenog i/ili dopunjenog odobrenja za građenje, odnosno izmijenjene i/ili dopunjene urbanističke suglasnosti za građevine za koje nije potrebno odobrenje za građenje,

- b) ako se nastavi sa izvođenjem radova prije pribavljanja izmjene i/ili dopune odobrenja za građenje odnosno izmjene i/ili dopune urbanističke suglasnosti za objekte za koje nije potrebno odobrenje za građenje,
 - c) ako se građevina gradi, odnosno rekonstruiše, a da u roku određenom rješenjem nisu otklonjeni utvrđeni nedostaci,
 - d) ako utvrdi nedostatke i nepravilnosti u projektu ili izvođenju radova koji mogu ugroziti tehnička svojstva bitna za građevinu propisana ovim zakonom, te odrediti rok za otklanjanje tih nedostataka,
 - e) ako utvrdi da prijeti opasnost da se promjenom namjene zemljišta na kojem se gradi ili samim građenjem mogu ugroziti ili pogoršati uvjeti na određenom području,
 - f) ako utvrdi da se radovi izvode na način da se ugrožava stabilnost susjednih građevina, stabilnost tla na okolnom zemljištu, prometne površine, komunalne i druge instalacije, te narediti žurne mjere zaštite,
 - g) ako utvrdi da radove izvodi ili vrši nadzor nad građenjem pravna ili fizička osoba koja nije registrovana za izvođenje ili nadzor te vrste radova, odnosno koje ne ispunjava uvjete propisane ovim zakonom,
 - h) ako se ni nakon ponovljenih pokušaja za uspostavu kontakta s investitorom on ne pojavi na gradilištu na kojem su utvrđene povrede propisa,
 - i) ako postoji osnovana sumnja da je odobrenje za građenje izdato u suprotnosti sa važećim planskim dokumentom, sa urbanističkom saglasnošću ili lokacijskom informacijom.
- (2) U slučajevima iz točaka b), c), d), e), f), g) i h) stava (1) ovog članka inspektor će narediti na licu mjesta i zatvaranje gradilišta, odnosno građevine obilježavajući ga na propisani način, posebnom oznakom, nakon čega investitor i izvođač ne smiju nastaviti dalje građenje, odnosno izvođenje pojedinih radova.
- (3) Način zatvaranja i označavanja zatvorenog gradilišta se provodi sukladno pravilniku koji donosi Ministarstvo.

Članak 161.

(Uklanjanje građevine)

- (1) Inspektor ima pravo i dužnost rješenjem narediti investitoru da o svom trošku izvrši uklanjanje građevine ili njenog dijela, ili otklanjanje posljedica izvršenih zahvata u prostoru i uspostavi prijašnje stanje:
- a) ako se građevina gradi, odnosno rekonstruiše ili je izgrađena bez odobrenja za građenje ili se gradi odnosno rekonstruiše suprotno izdatom odobrenju za građenje,
 - b) ako se gradi suprotno odobrenju za građenje ili suprotno urbanističkoj suglasnosti za građevine za koje nije potrebno odobrenje za građenje, a u određenom roku se nije uskladilo izvedeno stanje s odobrenim projektom građevine, odnosno nije pribavila izmjena ili dopuna odobrenja za građenje, odnosno izmjena ili dopuna urbanističke suglasnosti,
 - c) ako se tokom građenja utvrde neotklonjivi nedostaci zbog kojih je ugrožena stabilnost građevine ili stabilnost okolnih građevina ili su na drugi način ugroženi životi ljudi ili okolina, inspektor će narediti, kada je to potrebno, i žurne mjere osiguranja do izvršenja naloga,
 - d) ako utvrdi da je uslijed dotrajalosti ili većih oštećenja postojeće građevine neposredno ugrožena stabilnost građevine ili njenog dijela, te ona predstavlja opasnost za susjedne građevine i život ljudi, a ta se opasnost ne može na drugi način otkloniti, kada inspektor naređuje i žurne mjere osiguranja do izvršenja naloga (podupiranje konstrukcije, sklanjanje ljudi i sl.),
 - e) ako se sukladno ovim zakonom ne uklone privremene građevine izgrađene na gradilištu u okviru pripremnih radova, kao i privremene građevine iz članka 127. ovog zakona.
- (2) U slučajevima iz točaka a), b), c) i d) stavka (1) ovog članka inspektor će prije donošenja rješenja na licu mjesta izvršiti zatvaranje gradilišta, odnosno građevine, obilježavajući ga na propisani način.
- (3) Ako se građevina iz točke d) stavka (1) ovog članka nalazi u naseljima ili dijelovima naselja, koja su upisana u registru spomenika kulture kao urbanistička cjelina, ili je građevina spomenik kulture ili se nalazi na zaštićenom dijelu prirode, rješenje o uklanjanju ne

može se donijeti bez suglasnosti Ministarstva, odnosno institucije mjerodavne za zaštitu kulturne i prirodne baštine. Postupak davanja suglasnosti Ministarstva, odnosno institucije mjerodavne za zaštitu kulturne i prirodne baštine je hitan.

- (4) Ako u slučajevima iz stavka (1) ovog članka investitor, odnosno vlasnik ne postupi po rješenju inspektora o uklanjanju građevine ili njenog dijela, rješenje će se izvršiti pomoću druge osobe na trošak investitora, odnosno vlasnika.
- (5) Način izvršenja rješenja i druge uvjete izvršenja uklanjanja građevine rješenjem određuje inspektor.
- (6) Kantonalna uprava za inspekcijske poslove za objekte iz svoje mjerodavnosti, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba dužni su, shodno zakonu koji regulira javne nabave izvršiti izbor pravne osobe iz stavka (4) ovog članka, čije usluge će se koristiti za izvršenje rješenja građevinske inspekcije.
- (7) Izuzetno od stavka (6) ovog članka mjerodavna gradska/općinska služba može poslove uklanjanja bespravno izgrađenih građevina povjeriti i javnim poduzećima, ukoliko su registrirana i osposobljena za obavljanje takve vrste poslova.
- (8) Sredstva za troškove izvršenja inspekcijskog rješenja putem pravne osobe registrovane za poslove građenja, obezbjeđuju se iz kantonalnog, odnosno gradskog/općinskog proračuna do naplate od investitora.

Članak 162. (Zabrana upotrebe)

- (1) Inspektor ima pravo i dužnost rješenjem narediti zabranu upotrebe građevine ili njenog dijela u slučaju:
 - a) da nije pribavljeno odobrenje za uporabu za građevinu ili njen dio, odnosno rješenje o završetku građevine,
 - b) ukoliko je uporaba građevine opasna po život i zdravlje ljudi,
 - c) ukoliko za nju nije pribavljeno odobrenje za probni rad ili je rok za probni rad istekao a da nije dobiveno odobrenje za uporabu,
 - d) ukoliko postoji osnovana sumnja da je građevina dobila odobrenje za uporabu na temelju pozitivnog mišljenja povjerenstva za tehnički pregled, a koji nije bio obavljen sukladno članku 135. stavak (1) ovog zakona,

e) ukoliko se građevina koristi suprotno odobrenju namjeni.

- (2) U slučajevima iz stavka (1) ovog članka inspektor će izvršiti zatvaranje građevine obilježavajući ga na način propisan pravilnikom koji donosi Ministarstvo.

Članak 163. (Mjere naredene zapisnikom)

- (1) Inspektor može zapisnikom narediti izvršenje potrebnih mjera radi otklanjanja neposredne opasnosti po život i zdravlje ljudi i po imovinu i u drugim žurnim slučajevima za koje smatra da su opravdani.
- (2) Rok za izvršenje naređenih mjera počinje teći od dana uručjenja zapisnika.
- (3) Inspektor je dužan izdati i dostaviti subjektu nadzora pisano rješenje o naređenim mjerama u roku od tri dana od dana kada je zapisnikom naređeno izvršenje mjera.

Članak 164. (Nepoznat investitor)

- (1) Ako inspektor utvrdi da se građenje vrši suprotno planskom dokumentu, protivno odredbama zakona, pri čemu je investitor nepoznat ili je nepoznato njegovo boravište, može donijeti rješenje i bez saslušanja investitora. Inspektor će odgovarajuće rješenje i zaključak o dozvoli izvršenja oglasiti na oglasnoj ploči mjerodavne inspekcije, a isto postaviti na građevini koja se gradi ili objektu kontrole.
- (2) Rok izvršenja mjera sadržanih u aktima iz stavka (1) ovog članka kao i rok za žalbu počinje teći od dana njihovog objavljivanja na oglasnoj ploči mjerodavnog inspekcijskog organa.
- (3) Inspektor može investitoru koji je nepoznat ili nepoznatog boravišta ostaviti pismeni poziv za saslušanje na građevini koja se gradi.
- (4) Ukoliko se, i pored poduzetih mjera iz stavka (1) i (3) ovog članka ne može stupiti u kontakt sa nepoznatim investitorom, a to bitno utiče na dalji razvoj nezakonitog građenja, inspektor je ovlašten da zatvori gradilište.
- (5) U slučaju više investitora, suvlasnika, suposjednika ili nepoznatih vlasnika, svi su solidarno i pojedinačno odgovorni za izvršenje akata donesenih po postupanju inspektora. Isto važi i u slučaju spornog vlasničkog odnosa odnosno sudskog spora nad vlasništvom-

suvlasništvom ili posjedništvom odnosno suposjedništvom objekata ili građevina, za primjenu odredbi ovog zakona.

Članak 165.

(Rekonstrukcija građevine registrovane kao spomenik kulture)

- (1) U slučaju rekonstrukcije bez odobrenja za građenje građevine koja je registrovana kao spomenik kulture, inspektor ima pravo i dužnost na licu mjesta rješenjem narediti obustavu daljeg građenja, odnosno izvođenja pojedinih radova, te narediti uspostavu prijašnjeg stanja odnosno popravak građevine. Inspektor ujedno naređuje zatvaranje gradilišta i vrši njegovo obilježavanje posebnom oznakom, kao i k mjere osiguranja ukoliko je to potrebno.
- (2) Rješenjem iz stava (1) ovog članka ujedno se naređuje investitoru da u roku od tri dana, od institucije mjerodavne za zaštitu kulturne i prirodne baštine, zatraži određivanje načina uspostave prijašnjeg stanja, odnosno popravak građevine.
- (3) O slučaju iz stavka (1) ovog članka inspektor je dužan obavijestiti instituciju mjerodavnu za zaštitu kulturne i prirodne baštine i mjerodavnu policijsku upravu.
- (4) Institucija mjerodavna za zaštitu kulturne i prirodne baštine dužna je nalaz i mišljenje o uspostavi prijašnjeg stanja, odnosno popravku spomenika kulture dostaviti mjerodavnom inspektoru.

Članak 166.

(Žalba na rješenje inspektora)

- (1) U postupku inspeksijskog nadzora primjenjuje se zakon kojim se regulira upravni postupak.
- (2) Na rješenje gradskog/općinskog inspektora, može se izjaviti žalba Ministarstvu, putem mjerodavne gradske/općinske inspekcije, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba ne odlaže izvršenje rješenja.
- (3) Na rješenje kantonalnog inspektora, može se izjaviti žalba Ministarstvu, putem Kantonalne uprave za inspeksijske poslove, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba ne odlaže izvršenje rješenja.

Članak 167.

(Obveze inspektora)

Ukoliko inspektor smatra da rješenje o urbanističkoj suglasnosti, odnosno o odobrenju za građenje sadrži nepravilnosti koje su zakonom predviđene kao razlog

ništavosti, dužan je obavijestiti Ministarstvo, odnosno mjerodavnu gradsku/općinsku službu o postojanju razloga za proglašavanje rješenja ništavnim.

DIO SEDMI - KAZNE NE ODREDBE

Članak 168.

- (1) Službeno osoba u Ministarstvu, odnosno mjerodavnoj općinskoj/gradskoj službi koje vodi postupak izdavanja lokacijske informacije, odnosno urbanističke suglasnosti i donosi rješenje suprotno važećim planskim dokumentima i/ili uvjetima propisanim ovim zakonom, posebnim zakonima i propisima donesenim na temelju tih zakona, kaznit će se kaznom zatvora u trajanju od tri mjeseca do tri godine (članak 70. stavak (1) i članak 73. stavci (1) i (3)).
- (2) Službeno osoba u mjerodavnoj općinskoj/gradskoj službi, koja priprema mišljenje u postupku izdavanja urbanističke suglasnosti iz mjerodavnosti Ministarstva, suprotno planskim dokumentima i/ili uvjetima propisanim ovim zakonom, kaznit će se kaznom zatvora u trajanju od tri mjeseca do tri godine (članak 73. stavak (2)).
- (3) Službeno osoba u mjerodavnoj općinskoj/gradskoj službi koje priprema mišljenje u postupku izdavanja preduvjeta za odobravanje planirane promjene u prostoru iz mjerodavnosti Ministarstva, suprotno važećem planskom dokumentu i/ili uvjetima propisanim ovim zakonom, posebnim zakonima i propisima donesenim na temelju tih zakona, kaznit će se kaznom zatvora u trajanju od tri mjeseca do tri godine (članak 63. stavak (2)).
- (4) Odgovorna osoba u pravnoj osobi koja ima svojstvo investitora kaznit će se kaznom zatvora u trajanju od jedne do tri godine, ako bez odobrenja za građenje, suprotno planskom dokumentu, pristupi:
 - a) izgradnji nove građevine (članak 113. stavak (1)),
 - b) rekonstrukciji, dogradnji ili nadogradnji postojeće građevine (članak 116.).
- (5) Za krivična djela iz stavka (4) ovog članka kazniće se kaznom zatvora i fizička osoba u trajanju do jedne godine.
- (6) Novčanom kaznom za prekršaj u iznosu od 3.000 do 15.000 KM kazniće se pravna osoba ako:
 - a) postupi suprotno članku 16. stavak (4) ovog zakona,
 - b) obavlja poslove iz članka 21. ovog zakona, a nije registrovana za tu djelatnost,

- c) kao nositelj izrade pristupi izradi ili izmjeni planskog dokumenta protivno ovom zakonu, propisima donesenih na temelju ovog zakona, odluci o pristupanju izradi planskog dokumenta i ne osigura usklađenost sa planskim dokumentom šireg područja, (članak 45. stavci (6) i (7)).

- (7) Za prekršaj iz stavka (6) ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi, novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.

Članak 169.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500 do 5.000 KM kazniće se za prekršaj odgovorna osoba u Ministarstvu, odnosno mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi ako:

- a) postupi suprotno odredbama članka 27. stavak (2) i (3) ovog zakona,
- b) pristupi izradi, odnosno izmjeni planskog dokumenta, prije donošenja odluke o pristupanju izradi, odnosno izmjeni planskog dokumenta, (članak 42. stavak (1)),
- c) izradu planskog dokumenta povjeri pravnoj osobi ili upravnoj organizaciji suprotno članku 45. ovog zakona,
- d) ne omogući slobodan pristup i ne daje informacije o usvojenim planskim dokumentima, ako ne stavi planski dokument na stalni javni uvid kod mjerodavnog organa, ili ako isti ne postavi na web-stranicu, (članak 48. stavak (6) i (7)),
- e) ne izda lokacijsku informaciju odnosno urbanističku suglasnost, odobrenje za građenje, odobrenje za uporabu ili rješenje o završetku građevine u propisanim rokovima, (članak 62. stavak (4), članak 120. stavak (2), članak 138. i članak 140.)),
- f) izda lokacijsku informaciju odnosno urbanističku suglasnost, odobrenje za građenje, odobrenje za uporabu i rješenje o završetku građevine suprotno odredbama ovog zakona ili izda te akte, a da organ ili služba kojim rukovodi nije mjerodavan za takve slučajeve, (članak 70. stavak (1) i (2), članak 71., članak 73., članak 120., članak 138. i članak 140.),
- g) ne čuva tehničku dokumentaciju, (članak 110., stavak (5)).

Članak 170.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM kazniće se za prekršaj odgovorna osoba u mjerodavnoj gradskoj/općinskoj službi ako ne postupi po odredbi članka 54. stavak (1) ovog zakona.

Član 171.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 5.000 KM kazniće se za prekršaj javna poduzeća, agencije i drugi subjekti ako ne postupi po odredbama članka 54. stavak (2) i (3) ovog zakona.

- (2) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u javnom poduzeću, agenciji i drugim subjektima novčanom kaznom u iznosu od 500 do 1.500 KM.

Članak 172.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 15.000 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba - investitor ako:

- a) projektovanje, reviziju projekta, nadzor ili građenje povjeri pravnoj ili fizičkoj osobi koja nije registrovana za obavljanje tih djelatnosti, (članak 96. stavak (2)),
- b) ne osigura stručni nadzor nad građenjem, (članak 96. stavak (3) i (4)),
- c) ne pribavi elaborat o iskolčenju građevine u propisanom roku, (članak 96. stavak (6)),
- d) pristupi građenju bez odobrenja za građenje (članak 113. stavak (1) i članak 116.) ili urbanističke suglasnosti, (članak 114. stavak (2)),
- e) gradi protivno odobrenju za građenje ili urbanističkoj suglasnosti, a nije osigurana izmjena ili dopuna, (članak 124. stavak (1) i članak 114 stavak (4)),
- f) koristi građevinu ili njen dio bez odobrenja za uporabu, (članak 133. stavak (1)) i
- g) ne završi radove na građevini u propisanom roku (članak 121. stavak (2)).

- (2) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.

- (3) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba investitora kao pravne osobe novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.

Članak 173.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.500 do 10.000 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba - investitor ako:

- a) ne prijavi početak građenja u propisanom roku, (članak 96. stavak (7)),

- b) u slučaju prekida radova ne osigura građevinu, susjedne građevine i površine, odnosno u određenom roku, ponovo ne prijavi početak radova, (članak 96. stavak (8)),
 - c) ne ukloni privremenu građevinu u određenom roku, (članak 127. stavak (2)),
 - d) po završetku građenja ne dovede zemljište u stanje propisano člankom 131. stavak (4)
- (2) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 500 do 1.500 KM.
- (3) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba investitora kao pravne osobe novčanom kaznom u iznosu od 500 do 1.500 KM.
- b) imenuje projektanta, projektanta voditelja ili koordinatora projekta koji ne ispunjava propisane uvjete, (članak 97.),
 - c) izvedbeni projekat nije izrađen sukladno glavnim projektom, (članak 106. stavak (2)),
 - d) ne postupi po nalazu revidenta u određenom roku, (članak 111. stavak (3)),
- (2) Za prekršaje iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi – projektantu novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.
- (3) Za prekršaje iz stavka (1) točka c) i d) ovog članka kaznit će se koordinator projekta, projektant voditelj i projektant novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.

Članak 174.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.500 do 5.000 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba – vlasnik ako ukloni građevinu bez odobrenja za uklanjanje, (članak 146. stavak (1)),
- (2) Za prekršaje iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i fizička osoba – vlasnik građevine novčanom kaznom u iznosu od 500 do 1.500 KM.
- (3) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 500 do 1.500 KM.

Članak 175.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 15.000 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja gradi za nepoznatog kupca ako nadzor ne povjeri drugoj pravnoj osobi registrovanoj za obavljanje nadzora (članak 96. stavak (4)).
- (2) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.
- (3) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.

Članak 176.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 15.000 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba koje projektuje ako:
- a) nije registrovana za projektovanje, (članak 97. stavak (2)),

Članak 177.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 15.000 KM kaznit će se pravna osoba ako ne postupi po usmenom ili pismenom nalogu ili naredbi mjerodavnog inspektora, (članak 159., članak 160. stavak (1), članak 161., članak 162., članak 163., članak 164. i članak 165.)).
- (2) Za prekršaje iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.
- (3) Za prekršaje iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i fizička osoba u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.

Članak 178.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 15.000 KM kaznit će se pravna osoba-revident, ako:
- a) nije registrovana za projektovanje, (članak 98. stavak (1)),
 - b) imenuje revidenta, odgovornog revidenta koji ne ispunjavaju propisane uvjete, (članak 98.),
 - c) obavi reviziju projekta, ako je u cijelosti ili djelimično učestvovao u izradi projekta ili ako je taj projekat u cijelosti ili djelomično izrađen ili nostrificiran kod pravne osobe u kojoj je uposlen, (članak 98. stavak (8)),
 - d) ne obavi reviziju sukladno članku 111. stavak (1).
- (2) Za prekršaje iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi-revidentu novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.

- (3) Za prekršaje iz stavka (1), točka c) i d) ovog članka kaznit će odgovorni revident i revident novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.

Članak 179.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 15.000 KM kaznit će se za prekršaj izvođač pravna osoba ako:
- a) nije registrovan za građenje građevina i vršenja drugih zahvata u prostoru, (članak 99. stavak (1)),
 - b) ne gradi sukladno odobrenju za građenje, (članak 99. stavak (6) točka a)),
 - c) radove ne izvodi tako da tehnička svojstva građevine odgovaraju utvrđenim uvjetima za odnosnu građevinu, (članak 99. stavak (6), točka c)),
 - d) ne ugrađuje materijale, opremu i proizvode sukladno standardima i normativima definiranim projektom, (članak 99. stavak (6) točka d)),
 - e) ne osigura dokaze o kvaliteti radova i ugrađenih materijala proizvoda i opreme, (članak 99. stavak (6) točka e)),
 - f) ne poduzme mjere za sigurnost građevine, radova, opreme i materijala, za bezbjednost radnika, sigurnost susjednih građevina, (članak 99. stavak (6) točka f)),
 - g) ne obavijesti mjerodavni organ kada u toku građenja ili izvođenja drugih zahvata u prostoru naiđe na građevine koje mogu imati obilježje prirodnog ili kulturno-povijesnog nasljeđa i ne preduzme mjere zaštite nalazišta, (članak 99. stavak (6) točka g)),
 - h) ne uredi, ne opremi i stalno ne održava gradilište sukladno propisima, (članak 99. stavak (6) točka h)),
 - i) pristupi izvođenju radova bez odobrenja za građenje (članak 113. stavak (1) i članka 116.) ili urbanističke suglasnosti, (članak 114. stavak (2)).
- (2) Za prekršaje iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i izvođač fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.
- (3) Za prekršaje iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.
- (4) Za prekršaje iz stavka (1) točke c) do g) ovog članka kaznit će se i voditelj građenja odnosno pojedinih radova novčanom kaznom u iznosu od 500 do 2.000 KM.

Članak 180.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000 do 10.000 KM kaznit će se za prekršaj izvođač – pravna osoba ako:
- a) ne vodi građevinski dnevnik i građevinsku knjigu, (članak 99. stavak (6) točka i)),
 - b) ne imenuje voditelja građenja ili voditelja pojedinih radova, odnosno ako imenuje voditelja građenja ili voditelja pojedinih radova koji ne ispunjava propisane uvjete, (članak 99. stavak (7), (8) i (9)),
 - c) ne uredi gradilište po završetku građenja, (članak 131. stavak (3)),
 - d) na gradilištu nema dokumentaciju iz članka 132. ovog zakona.
- (2) Za prekršaje iz stavka (1) ovog članka kaznit će se izvođač fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 500 do 1.500 KM.
- (3) Za prekršaje iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 500 do 1.500 KM.
- (4) Za prekršaje iz stavka (1) točka b) do d) ovog članka kaznit će se i voditelj građenja odnosno pojedinih radova novčanom kaznom u iznosu od 300 do 1.000 KM.

Članak 181.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 15.000 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja provodi nadzor nad građenjem ako:
- a) nije registrovana za obavljanje poslova nadzora, odnosno projektovanja i/ili građenja, (članak 100. stavak (1) i (2)),
 - b) imenuje nadzornog inženjera koji ne ispunjava propisane uvjete, (članak 100. stavak (3)).
- (2) Za prekršaje iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.

Članak 182.

- Novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM kaznit će se za prekršaj nadzorni inženjer ako:
- a) u provođenju nadzora ne postupi sukladno članku 101. stavak (1),
 - b) ne obavijesti investitora o nepravilnostima uočenim tokom građenja, (članak 101. stavak (2)).

Članak 183.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 15.000 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba - investitor i izvođač ako nastave građenje odnosno izvođenje pojedinih radova nakon zatvaranja gradilišta odnosno građevine od strane inspekcije, (članak 160. stavak (2)).
- (2) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i odgovorno osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.
- (3) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i fizička osoba – investitor i izvođač novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.

Članak 184.

Novčanom kaznom u iznosu od 500 do 1.500 KM kazniće se za prekršaj fizička osoba ako kao član povjerenstva za tehnički pregled obavi tehnički pregled suprotno odredbama ovog zakona i drugih propisa, (članak 135. stavak (7)).

Članak 185.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000 do 15.000 KM kazniće se za prekršaj pravna osoba ako dozvoli priključenje bespravno izgrađene građevine na električnu mrežu, javni vodovod, kanalizaciju i drugu komunalnu infrastrukturu, (članak 144. stavak (2)).
- (2) Za prekršaj iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 3.000 KM.

Članak 186.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.500 do 5.000 KM kaznit će se za prekršaj vlasnik građevine pravna osoba ako se:
 - a) građevina koristi suprotno njenoj namjeni, (članak 145. stavak (1)),
 - b) ne održava građevina, (članak 145. stavak (2) , (3). i (4)).
- (2) Za prekršaje iz stavka (1) ovog članka kaznit će se vlasnik građevine fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 500 do 1.500 KM.
- (3) Za prekršaje iz stavka (1) ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koje je vlasnik građevine novčanom kaznom od 500 do 1.500 KM.

DIO OSMI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 187.****(Status planskih dokumenata)**

- (1) Planski dokumenti doneseni do dana stupanja na snagu ovog zakona kojima nije istekla važnost, smatraju se planskim dokumentima u smislu ovog zakona do isteka njihove važnosti, ili do donošenja planskih dokumenata sukladno ovim zakonom.
- (2) Postupak izrade i donošenja planskih dokumenata započet prema odredbama ranije važećih propisa nastaviti će se prema odredbama ovog zakona.

Članak 188.**(Stručna ocjena)**

- (1) Ako dokumenti iz članka 73. stavak (3) ovog zakona, propisani kao temelj za definiranje preduvjeta u urbanističkoj suglasnosti nisu doneseni, ili ako je istekao period za koji su doneseni, Ministarstvo, odnosno mjerodavna gradska/općinska služba utvrdiće preduvjete u urbanističkoj suglasnosti na temelju stručne ocjene organizacije kojoj su zakonom ili odlukom o osnivanju povjereni poslovi izrade planskih dokumenata.
- (2) Stručna ocjena iz stavka (1) ovog članka sadrži sve neophodne elemente za definiranje urbanističko-tehničkih i drugih uvjeta za planiranu promjenu u prostoru.
- (3) Organiziranje iz stavka (1) ovoga članka provjerava je li zahtjev za planiranu promjenu u prostoru usklađen sa važećim planskim dokumentom šireg područja, propisanim uvjetima za planiranje na predmetnom području (zaštitne zone i pojasevi, poljoprivredno i šumsko zemljište, kulturno-povijesno i prirodno naslijeđe i dr.), te zakonima i propisima donesenim na temelju tih zakona koji neposredno ili posredno uređuju odnose u prostoru.
- (4) Za područje na kojem je u toku izrada razvojnog ili detaljnog planskog dokumenta, u postupku donošenja rješenja o urbanističkoj suglasnosti, mjerodavni organ, po službenoj dužnosti, do usvajanja tog planskog dokumenta, pribavlja stručnu ocjenu nositelja izrade tog planskog dokumenta ako je to odlukom o izradi plana definirano.
- (5) Stručna ocjena iz stavka (4) ovoga članka mora sadržavati sve elemente na temelju kojih će se utvrditi urbanističko-tehnički uvjeti za traženu izgradnju, a shodno prihvaćenom nacrtu planskog dokumenta.

Članak 189.**(Obveza donošenja planskih dokumenata)**

- (1) Grad/općina koja nije donijela svoj prostorni plan, isti je dužna donijeti najkasnije u roku od pet godina od dana stupanja na snagu ovog zakona.
- (2) Do donošenja prostornih planova iz stavka (1) ovog članka, primjenjuju se odredbe članka 188. ovog zakona.

Članak 190.**(Započeti postupci)**

- (1) Ako je upravni postupak pokrenut pred Ministarstvom, odnosno mjerodavnom gradskom/općinskom službom do dana stupanja na snagu ovog zakona, a do tog dana nije doneseno prvostupanjsko rješenje, ili je rješenje bilo poništeno i vraćeno prvostupanjskom organu na ponovni postupak, postupak će se nastaviti prema odredbama ovog zakona.
- (2) Zahtjevi za legaliziranje bespravno izgrađenih građevina podneseni do 15.10.2022. godine, kao i započeti postupci legaliziranja okončat će se po odredbama Odluke o legaliziranju bespravno izgrađenih građevina i zahvata („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 18/19 i 1/22).

Članak 191.**(Donošenje podzakonskih akata)**

- (1) Ministarstvo će u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona donijeti nove i uskladiti postojeće podzakonske akte propisane ovim zakonom.
- (2) Do donošenja podzakonskih akata iz stavka (1) ovog članka primjenjuju se dosadašnji propisi doneseni na temelju Zakona o prostornom uređenju i građenju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/14 i 4/16), ukoliko nisu u suprotnosti s ovim zakonom.

Članak 192.**(Ravnopravnost spolova)**

Gramatička terminologija u ovom zakonu podrazumijeva uključivanje oba spola.

Članak 193.**(Prestanak važenja zakona)**

Danom stupanja na snagu ovog zakona prestaje da važi Zakon o prostornom uređenju i građenju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/14 i 4/16).

Članak 194.**(Stupanje na snagu)**

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 01-02-16565/23

Datum, 07.11.2023. godine

Zenica

PREDSJEDATELJ**Ćazim Huskić, v.r.****593.**

Na temelju Amandmana XVII na Ustav Zeničko-dobojskog kantona, („Službene novine FBiH“, broj: 7/96, „Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/96, 10/00, 8/04 i 10/04) i članka 186. stavak 2. Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona-Treći pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 14/18, 18/18-isp., 7/19 i 7/20), predsjedatelj Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, uz konsultacije sa zamjenicima predsjedatelja Skupštine, na sjednici održanoj dana 19.10.2023. godine, d o n i o j e:

O D L U K U**o imenovanju kandidata za premijera
Zeničko-dobojskog kantona****Članak 1.****(Imenovanje kandidata za premijera Kantona)**

Za kandidata za premijera Zeničko-dobojskog kantona imenuje se Nezir Pivić iz Zenice.

Članak 2.**(Dostavljanje prijedloga kandidata za ministre u Vladi
Kantona)**

Nezir Pivić, kandidat za premijera Zeničko-dobojskog kantona će, u roku od najmanje sedam dana prije početka sjednice Skupštine Zeničko-dobojskog kantona na kojoj će se vršiti potvrđivanje Vlade Zeničko-dobojskog kantona, dostaviti predsjedavajućem Skupštine Zeničko-dobojskog kantona prijedlog kandidata za ministre u Vladi Zeničko-dobojskog kantona, koji će predsjedatelj Skupštine Zeničko-dobojskog kantona odmah i bez odgađanja proslijediti Povjerenstvu za izbor i imenovanja, kako bi na temelju tog prijedloga utvrdila Prijedlog Odluke o potvrđivanju Vlade Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 3.**(Stupanje na snagu Odluke i objavljivanje)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja Odluke Skupštine Zeničko-dobojskog kantona o potvrđivanju Vlade Zeničko-dobojskog kantona i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

PREDSJEDATELJ*Ćazim Huskić***uz konsultacije sa:****ZAMJENIK
PREDSJEDATELJA***Dejan Kovačević***ZAMJENIK
PREDSJEDATELJA***Goran Bulajić*

Broj: 01-30-15721-1/23

Datum, 19.10.2023. godine

Z e n i c a

594.

Na temelju članka 37. točka c) Ustava Zeničko-dobojskog kantona-izmijenjen Amandmanom XXI na Ustav Zeničko-dobojskog kantona i članka 188. stavak 1. Poslovnika Skupštine Zeničko-dobojskog kantona - Treći pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 14/18, 18/18-isp., 7/19, 7/20 i 16/23), Skupština Zeničko-dobojskog kantona, na 18. sjednici održanoj dana 26.10.2023. godine, d o n i j e l a j e:

O D L U K U**o potvrđivanju Vlade Zeničko-dobojskog kantona****Članak 1.****(Potvrđivanje i sastav Vlade)**

Skupština Zeničko-dobojskog kantona potvrđuje Vladu Zeničko-dobojskog kantona u sljedećem sastavu:

1. **Nezir Pivić**, premijer Zeničko-dobojskog kantona,
2. **Emir Vračo**, ministar Ministarstva unutarnjih poslova,
3. **Nebojša Nikolić**, ministar Ministarstva za pravosuđe i upravu,
4. **Dženana Čišija**, ministrica Ministarstva financija,
5. **Samir Šibonjić**, ministar Ministarstva za gospodarstvo,
6. **Adnan Šabani**, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline,
7. **Antonio Šimunović**, ministar Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice,
8. **Adnan Sirovica**, ministar Ministarstva za braniteljska pitanja,
9. **Aida Salčinović**, ministrica Ministarstva zdravstva,
10. **Mirza Mušija**, ministar Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport,
11. **Jasmin Čajić**, ministar Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu.

Članak 2.**(Prestanak važenja ranije odluke)**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o potvrđivanju Vlade Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 24/22).

Članak 3.**(Stupanje na snagu i objavljivanje)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 01-02-16036/23

Datum, 26.10.2023. godine

Zenica

PREDSJEDATELJ*Ćazim Huskić, v.r.*

V L A D A

595.

Na temelju članka 16. stavak 1. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst-("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 7/10 i 3/23), članka 96. Zakona o inspekcijama Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 6/11 i 15/21), na prijedlog ravnatelja Kantonalne uprave za inspekcijske poslove, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, donosi

U R E D B U**o postupku čuvanja, smještaja i načinu prodaje ili uništenja privremeno oduzetog predmeta prekršaja****DIO PRVI - TEMELJNE ODREDBE****Članak 1.
(Predmet)**

Ovom uredbom se uređuje postupak čuvanja, smještaja, prodaje, uništenja ili doniranja privremeno oduzetog predmeta prekršaja, koje je od pravne osobe ili fizičke osobe privremeno oduzeo ovlašteni inspektor Kantonalne uprave za inspekcijske poslove Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Uprava) i druga pitanja od značaja za navedenu oblast.

**Članak 2.
(Značenje pojedinih izraza)**

U smislu ove uredbe pojedini izrazi imaju sljedeće značenje:

- a) Predmet prekršaja su predmeti, roba, proizvodi, dokumentacija, sredstva rada i drugo, koje je ovlašteni inspektor privremeno oduzeo i izdao potvrdu o privremenom oduzimanju.
- b) Oduzeti predmet prekršaja su predmet prekršaja za koji je pravosnažnim rješenjem suda ili konačnim i izvršnim prekršajnim nalogom izrečena zaštitna mjera oduzimanja predmeta,
- c) Subjekt nadzora je pravna i fizička osoba registrovana kod mjerodavnog organa za obavljanje određene djelatnosti kao i fizička osoba koje obavlja određenu djelatnost bez rješenja mjerodavnog organa, nad kojim se vrši inspekcijski nadzor.

- d) Skladište je odgovarajući objekt ili skladišni prostor za smještaj privremeno oduzetog predmeta prekršaja koji obezbjeđuje Uprava ili subjekt nadzora.

DIO DRUGI- NAČIN SMJEŠTAJA PRIVREMENO ODUZETOG PREDMETA PREKRŠAJA**Članak 3.****(Prijevoz i čuvanje privremeno oduzetog predmeta prekršaja)**

- (1) Privremeno oduzeti predmet prekršaja prevozi se pod nadzorom ovlaštenog inspektora od mjesta privremenog oduzimanja do mjesta skladištenja, vozilom kojim raspolaže ili obezbijedi Uprava ili vozilom subjekta nadzora.
- (2) Privremeno oduzeti predmet prekršaja u prijevozu prati zapisnik o inspekcijskom nadzoru i potvrda o privremenom oduzimanju predmeta prekršaja.
- (3) Ako Uprava ne raspolaže skladišnim prostorom ili isti ne ispunjava uvjete za smještaj privremeno oduzetog predmeta prekršaja, ovlašteni inspektor će subjektu nadzora zapisnikom naložiti da privremeno oduzeti predmet prekršaja uskladišti u svom skladišnom prostoru.
- (4) Subjekt nadzora iz stavka (3) ovog članka dužan je da sa privremeno oduzetim predmetom prekršaja postupa s pažnjom dobrog domaćina i da isti čuva na način propisan ovom Uredbom, i odgovoran je za nastalu štetu na predmetu prekršaja.

Članak 4.**(Obveze subjekta nadzora)**

- (1) Subjekt nadzora koji je zatečen u prijevozu dužan je izvršiti prijevoz privremeno oduzetog predmeta prekršaja do mjesta skladištenja.
- (2) Prijevoz predmeta prekršaja do mjesta skladištenja subjekt nadzora dužan je izvršiti prijevoznim sredstvom koje ispunjava uvjete sukladno važećim propisima za prijevoz istog.
- (3) Ako subjekt nadzora ne osigura vozilo koje ispunjava uvjete iz stavka (2) ovog članka, odgovoran je za nastalu štetu na predmetu prekršaja.

Članak 5.**(Skladištenje privremeno oduzetog predmeta prekršaja)**

- (1) Privremeno oduzeti predmet prekršaja subjekt nadzora zatečen u prijevozu izuzetno može uskladištiti u najbližem mjestu od mjesta gdje je predmet prekršaja privremeno oduzet ili kod drugog skladištara koji raspolaže sa skladišnim prostorom koji ispunjava propisane uvjete.
- (2) Troškove skladištenja iz stavka (1) ovog članka snosi subjekt nadzora od kojeg je oduzet predmet prekršaja.
- (3) Vlasnik skladišnog prostora dužan je sa predmetom prekršaja preuzetim na čuvanje postupati sukladno članku 3. stavak (4) ove uredbe.

Članak 6.**(Potvrda i evidencija o privremeno oduzetom predmetu prekršaja)**

- (1) Inspektor je dužan sačiniti potvrdu o privremenom oduzimanju predmeta prekršaja, u četiri primjerka, od kojih po jedan primjerak uručuje subjektu nadzora, skladištaru i Upravi radi evidencije o privremeno oduzetom predmetu prekršaja.
- (2) Potvrda o privremenom oduzimanju predmeta prekršaja sačinjava se na način propisan obrascem Aneks I koji čini sastavni dio uredbe.
- (3) Potvrda iz stavka (2) ovog članka sadrži:
 - a) naziv organa,
 - b) datum, vrijeme i mjesto oduzimanja predmeta prekršaja,
 - c) podatke o subjektu nadzora,
 - d) podatak o vrsti, količini, stanju predmeta prekršaja i
 - e) podatak o deklariranoj ili procijenjenoj vrijednosti predmeta prekršaja.
- (4) Uprava je dužna voditi posebnu evidenciju o privremeno oduzetim predmetima prekršaja u elektronskoj formi na način propisan obrascem Aneks II koji čini sastavni dio ove uredbe.

Članak 7.**(Skladište za smještaj privremeno oduzetog predmeta prekršaja)**

- (1) Privremeno oduzeti predmet prekršaja smješta se u odgovarajuće skladište.

- (2) Odgovarajuće skladište mora ispunjavati uvjete u ovisnosti od vrste privremeno oduzetog predmeta prekršaja, kao i odgovarajući objekti i prostori za smještaj specifične vrste robe kao što su:

- a) rezervoar za smještaj nafte i naftnih derivata;
- b) stovarište za smještaj građevinskog materijala i druge robe;
- c) garaža, parking prostor ili drugi prostor podoban za smještaj motornih i drugih vozila;
- d) hladnjača;
- e) drugi odgovarajući objekat ili prostor za smještaj privremeno oduzetog predmeta prekršaja specifične vrste koji zahtijeva posebne uvjete smještaja i čuvanja.

Članak 8.**(Postupak izbora skladištara)**

Uprava na temelju zaključenog ugovora koristi skladište drugog organa uprave ili upravne organizacije, u protivnom izbor skladišta se vrši sukladno propisima o javnim nabavama.

Članak 9.**(Prijem privremeno oduzetog predmeta prekršaja u skladište)**

- (1) Prijem privremeno oduzetog predmeta prekršaja u skladište vrši skladištar.
- (2) Skladištar izdaje skladišnu prijemnicu ili zapisnik o vrsti, količini i drugim svojstvima primljenog predmeta prekršaja, koji obvezno sadrži i popis isprava predatih uz predmet prekršaja koje čine sastavni dio skladišne prijemnice ili zapisnika.
- (3) Skladištar je dužan jedan primjerak skladišne prijemnice ili zapisnika iz stavka (2) ovog članka uručiti inspektor.

DIO TREĆI - NAČIN ČUVANJA PRIVREMENO ODUZETOG PREDMETA PREKRŠAJA**Članak 10.****(Obveze skladištara)**

- (1) Skladištar koji primi privremeno oduzeti predmet prekršaja na čuvanje poduzima odgovarajuće radnje i mjere sukladno propisima, radi očuvanja predmeta prekršaja u stanju, količini i kvalitetu u kojem se nalazio u momentu predaje skladištaru.

- (2) Skladištar je dužan voditi evidenciju o privremeno oduzetom predmetu prekršaja koji je primio na čuvanje.
- (3) Evidentiranje iz stavka (2) ovog članka vrši se na način kojim se obezbeđuje precizna identifikacija vrste, količine, svojstava, karakteristika i fizičkog stanja robe (nova roba, upotrebljavana, vidljivi nedostaci na robi ili ambalaži).

Članak 11.

(Rok čuvanja privremeno oduzetog predmeta prekršaja)

Skladištar je dužan privremeno oduzeti predmet prekršaja čuvati do pravosnažnosti odluke suda odnosno do okončanja postupka prodaje, uništenja, doniranja ili vraćanja, sukladno ovom uredbom.

Članak 12.

(Vrijednost robe)

- (1) Vrijednost robe koja se smješta u skladište utvrđuje se na temelju vjerodostojne dokumentacije ili procjenom po prijemu robe u skladište prije evidentiranja u poslovnim knjigama skladištara, a najkasnije narednog dana od dana prijema robe u skladište.
- (2) Inspektor može angažovati vještaka radi vršenja procjene vrijednosti privremeno oduzetog predmeta prekršaja.
- (3) Troškove vještačenja snosi subjekt nadzora.

DIO ČETVRTI - NAČIN I POSTUPAK RASPOLAGANJA SA PRIVREMENO ODUZETIM PREDMETOM PREKRŠAJA

Članak 13.

(Komisija)

- (1) Ravnatelj Uprave rješenjem imenuje Povjerenstvo za postupanje sa privremeno i trajno oduzetim predmetom prekršaja (u daljem tekstu: Povjerenstvo).
- (2) Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana, čiji članovi su predstavnici jednog ili više organa državne službe.
- (3) Inspektori Uprave ne mogu biti članovi povjerenstva.
- (4) Povjerenstvo donosi svoj poslovnik o radu.

Članak 14.

(Raspolaganje sa oduzetom robom)

Sa oduzetom robom se raspolaže na način:

- a) da se roba može donirati,
- b) da se roba može uništiti,
- c) da se roba može vratiti,
- d) da se roba može prodati.

Članak 15.

(Doniranje privremeno oduzetog predmeta prekršaja prije okončanja prekršajnog postupka)

Inspektor može odrediti da se roba donira u humanitarne svrhe, donošenjem rješenja na temelju podatka dobivenih od Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjegosoba Zeničko-dobojskog kantona, i to u slijedećim slučajevima:

- a) ukoliko se radi o lahko kvarljivoj roba (voće, povrće i drugi slični prehranbeni proizvodi),
- b) ukoliko se ne radi o visokotarifnoj robi,
- c) kada su troškovi čuvanja i prodaje predmeta prekršaja visoki ili veći od vrijednosti robe,
- d) ukoliko Povjerenstvo procijeni da je roba od interesa za humanitarne potrebe.

Članak 16.

(Uništenje privremeno oduzetog predmeta prekršaja prije, i nakon okončanja sudskog postupka)

- (1) Prije i nakon okončanja prekršajnog postupka, inspektor je dužan nakasnije u roku od sedam dana donijeti rješenje kojim će odrediti uništenje predmeta prekršaja, u slijedećim slučajevima:
- a) kada je robi zabranjen promet,
 - b) kada je robi istekao rok uporabe,
 - c) kada je roba iz drugih razloga izgubila prometnu ili uporabnu vrijednost,
 - d) kada se roba ne može prodati ili donirati.
- (2) Rješenje iz stavka (1) ovog članka inspektor je dužan dostaviti i mjerodavnom sudu.
- (3) Protiv rješenja iz stavka (1) ovog članka može se izjaviti žalba sukladno Zakonu o inspekcijama Zeničko-dobojskog kantona (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona” broj: 6/11 i 15/21).

- (4) Uprava je dužna na zahtjev Povjerenstva iz članka 13. ove Uredbe osigurati usluge poduzeća ili društva za komunalne usluge koje će izvršiti uništenje.
- (5) Povjerenstvo je dužno sačiniti zapisnik o uništenju, a jedan primjerak zapisnika uručuje se postupajućem inspektor.
- (3) Jemstvo (depozit) iz stavka (2) ovog članka iznosi 20% vrijednosti objavljene početne cijene robe i uplaćuje se neposredno prije početka nadmetanja. Iznos jemstva ne može biti manji od 200,00 KM.
- d) dan, sat i mjesto otvaranja ponuda, kao i dan, vrijeme i mjesto gdje se može vidjeti roba koja se prodaje.

Članak 17.

(Vraćanje privremeno oduzetog predmeta prekršaja po okončanju sudskog postupka)

- (1) Kada je pravosnažnim rješenjem suda naloženo vraćanje privremeno oduzetog predmeta prekršaja, inspektor je dužan pismeno obavijestiti subjekt nadzora o vraćanju predmeta prekršaja, te pismeno obavijestiti i skladištara koji je dužan predati robu.
- (2) Subjekt nadzora je dužan u roku od tri dana od dana prijema pismene obavijesti iz stavka (1) ovog članka javiti se skladištaru radi preuzimanja robe, uz napomenu da skladištar ne snosi odgovornost za nastalu štetu, ukoliko subjekt nadzora ne izvrši preuzimanje predmeta prekršaja u ostavljenom roku.
- (4) Učesnik u nadmetanju koji odustane od plaćanja i preuzimanja robe gubi pravo na povrat jemstva.
- (5) Ako se na javni oglas ne jave najmanje dva ponuđača, roba se prodaje prikupljanjem ponuda koje sprovodi Povjerenstvo dostavljanjem poziva neposredno ponuđačima.
- (6) Roba se ne može prodati od polovine početne cijene po jedinici mjere ili ukupnoj cijeni, ako se prodaje sva roba u cjelini.
- (7) Robu ne mogu kupovati uposlenici Uprave, niti njihovi srodnici u prvom rodbinskom odnosu.

Članak 18.

(Oduzeta roba)

- (1) Predmetom prodaje može biti oduzeta roba koja se po važećim propisima može staviti u promet.
- (2) Oduzeta roba može se prodati isključivo pravnoj ili fizičkoj osobi.
- (3) Roba koja se prodaje osobama iz stavka (2) ovog članka može se prodati i osobi od koje je oduzeta.
- (8) Postupak javne prodaje robe priprema i provodi Povjerenstvo iz članka 13. ove uredbe.

Članak 20.

(Prodaja robe bez odlaganja)

- (1) Roba podložna kvarenju ili roba čije čuvanje iziskuje nesrazmjerne troškove, prodaje se bez odlaganja, na temelju rješenja inspektora, prikupljanjem ponuda koje sprovodi Povjerenstvo iz članka 13. ove uredbe dostavljanjem poziva neposredno ponuđačima.
- (2) Ako se roba iz stavka (1) ovog članka ne proda u roku od sedam dana od dana oduzimanja, ta roba se donira.

Članak 21.

(Zapisnik o prodaji)

Prilikom svake pojedinačne prodaje sastavlja se poseban zapisnik koji obvezno sadrži:

- (1) Na temelju rješenja inspektora, oduzeta roba prodaje se putem javnog nadmetanja, a pokreće se Oglasom koji se objavljuje najmanje sedam dana prije početka javnog nadmetanja i to u najmanje dva dnevna lista i na stranici Vlade Zeničko-dobojskog kantona.
- (2) Javni oglas iz stavka (1) ovog članka naročito sadrži:
- a) podatke o vrsti i kvalitetu robe namijenjene prodaji,
 - b) početnu cijenu koja ne može biti niža od evidentirane vrijednosti te robe,
 - c) jemstvo i druge uvjete prodaje,
 - a) podatke o učesnicima javnog nadmetanja,
 - b) podatke o vrsti i količini ponuđene i prodane robe,
 - c) podatke o ponuđenim cijenama,
 - d) potpise učesnika nadmetanja i članova Povjerenstva

Članak 22.**(Prihodi od izvršene prodaje predmeta prekršaja)**

Prihod od izvršene prodaje pripada proračunu Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 23.**(Zapisnik o rezultatima javne prodaje)**

- (1) Protekom ostavljenog roka za preuzimanje kupljene robe putem javnog nadmetanja, sastavlja se zapisnik o ukupnim rezultatima javne prodaje u koji se unose podaci o:
 - a) mjestu, početku i završetku prodaje,
 - b) vrstama, količinama i vrijednostima prodane robe,
 - c) naplaćenim iznosima,
 - d) preuzimanju robe, odnosno konstatacija da kupac nije platio i preuzeo robu u ostavljenom roku,
 - e) vraćanju jemstva (depozita) svim učesnicima javne prodaje koji nisu ponudili najviše cijene,
 - f) drugim podacima bitnim za tu prodaju.
- (2) Zapisnik sastavljaju i potpisuju članovi Povjerenstva , na temelju pojedinačne dokumentacije o provedenoj prodaji.
- (3) Primjerak zapisnika obvezno se dostavlja mjerodavnom inspektor.

Članak 24.**(Prigovor)**

- (1) Učesnici javne prodaje, koji imaju primjedbe na rad Povjerenstva ili koji su nezadovoljni postupkom javne prodaje mogu uložiti prigovor u roku od tri dana od dana kada je javna prodaja održana.
- (2) Prigovor se podnosi ravnatelju Uprave.
- (3) Rješenje o prigovoru se donosi u roku od osam dana od dana prijema prigovora.
- (4) Rješenje ravnatelja je konačno.

DIO PET- PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 25.****(Prijelazne odredbe)**

Postupci koji do dana stupanja na snagu ove uredbe nisu pravosnažno okončani završit će se po odredbama propisa koji je bio na snazi u vrijeme donošenja ove uredbe.

Članak 26.**(Prestanak važenja Uredbe)**

Stupanjem na snagu ove uredbe stavlja se izvan snage Uredba o postupku čuvanja, smještaja i načinu postupanja sa privremeno oduzetim predmetom prekršaja („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/15).

Članak 27.**(Stupanje na snagu)**

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Sužbenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”

Broj: 02-04-16804/23
Datum, 10.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
KANTONALNA UPRAVA ZA
INSPEKCIJSKE POSLOVE



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and
Herzegovina
ZENICA-DOBOJ CANTON
CANTON ADMINISTRATION
FOR INSPECTION AFFAIRS

Broj: _____
Zenica, _____

Kantonalni _____ inspektor, postupajući po službenoj dužnosti, u postupku inspeksijskog nadzora

(naziv subjekta nadzora)

na temelju članka 80. stavak (2) Zakona o inspekcijama Zeničko-dobojskog kantona ("Sl. novine Zeničkodobojskog kantona", broj: 6/11 i 15/21) i članka 6. stavak (1) i (2) Uredbe o postupku čuvanja, smještaja i načinu prodaje ili uništenja privremeno oduzetog predmeta prekršaja ("Sl. novine Zeničko-dobojskog kantona", broj:.....) i z d a j e:

P O T V R D U
O PRIVREMENOM ODUZIMANJU PREDMETA PREKRŠAJA

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Kantonalni _____ inspektor

(Potpis)

Dostavljeno:
1 x Subjekt nadzora,
1 x Skladištar,
1 x spis.



Bosna i Hercegovina, Zenica, ul. Kučukovići br. 2
Tel: 032/460-800; 460-801; Fax: 032/460-802;
e-mail: kuzip@zdk.ba, web: www.zdk.ba

596.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23) i članka 48. stavak (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 1. sjednici, održanoj dana 03.11.2023. godine, donosi

O D L U K U

o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija za period od 27.10.2023. godine do 31.12.2023. godine

Članak 1.

(Potpisnici naloga platnih transakcija)

(1) Za potpisnika naloga platnih transakcija sa depozitnog računa otvorenog kod ASA Banka d.d. Sarajevo, za povrate pogrešno ili više uplaćenih javnih prihoda, za period od 27.10.2023. godine do 31.12.2023. godine, od strane Vlade Zeničko-dobojskog kantona određuje se:

a) Dženana Čišija, ministrica Ministarstva financija.

(2) Za potpisnike naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa otvorenog kod ASA Banka d.d. Sarajevo, za period od 27.10.2023. godine do 31.12.2023. godine, od strane Vlade Zeničko-dobojskog kantona određuju se:

b) Dženana Čišija, ministrica Ministarstva financija i

c) Nezir Pivić, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

(3) Za potpisnike naloga platnih transakcija putem deviznog računa otvorenog kod ASA Banka d.d. Sarajevo, za period od 27.10.2023. godine do 31.12.2023. godine, od strane Vlade Zeničko-dobojskog kantona određuju se:

a) Dženana Čišija, ministrica Ministarstva financija i

b) Nezir Pivić, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

(4) Za potpisnike naloga platnih transakcija sa «posebnog ESCROW transakcijskog računa» otvorenog kod ASA Banka d.d. Sarajevo, od 27.10.2023. godine do 31.12.2023. godine, od strane Vlade Zeničko-dobojskog kantona određuju se:

a) Dženana Čišija, ministrica Ministarstva financija i

b) Nezir Pivić, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

(5) Za potpisnike naloga platnih transakcija sa posebnog transakcijskog računa - sredstva ostvarena po temelju posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća, otvorenog kod ASA Banka d.d. Sarajevo, za period od 27.10.2023. godine do 31.12.2023. godine, od strane Vlade Zeničko-dobojskog kantona određuju se:

a) Džavid Aličić, ravnatelj Kantonalne uprave civilne zaštite,

b) Dženana Čišija, ministrica Ministarstva financija i

c) Nezir Pivić, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

(6) Za potpisnike naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa otvorenog kod Union banke D.D. Sarajevo, za period od 27.10.2023. godine do 31.12.2023. godine, od strane Vlade Zeničko-dobojskog kantona određuju se:

a) Dženana Čišija, ministrica Ministarstva financija i

b) Nezir Pivić, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

(7) Za potpisnike naloga platnih transakcija sa podračuna za Centralizovani obračun i isplatu plaća otvorenog kod ASA Banka d.d. Sarajevo, za period od 27.10.2023. godine do 31.12.2023. godine, od strane Vlade Zeničko-dobojskog kantona određuju se:

a) Dženana Čišija, ministrica Ministarstva financija i

b) Nezir Pivić, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

(8) Za potpisnike naloga platnih transakcija sa transakcijskog računa otvorenog kod Sparkasse dd Sarajevo, za period od 27.10.2023. godine do 31.12.2023. godine, od strane Vlade Zeničko-dobojskog kantona određuju se:

a) Dženana Čišija, ministrica Ministarstva financija i

b) Nezir Pivić, premijer Zeničko-dobojskog kantona.

(9) Za potpisnike naloga platnih transakcija sa računa blagajničko poslovanje proračunskih korisnika, otvorenog kod ASA Banka d.d. Sarajevo, za period od 27.10.2023. godine do 31.12.2023. godine, od strane Vlade Zeničko-dobojskog kantona određuju se:

a) Dženana Čišija, ministrica Ministarstva financija,

b) Nezir Pivić, premijer Zeničko-dobojskog kantona i

c) Samir Šibonjić, ministar Ministarstva za privredu.

(10) Za ovlaštene potpisnike naloga platnih transakcija sa namjenskog računa u Razvojnoj banci Federacije Bosne i Hercegovine, za period od 27.10.2023. godine do 31.12.2023. godine od strane Vlade Zeničko-dobojskog kantona određuju se:

- a) Nezir Pivić, premijer Zeničko-dobojskog kantona.
- b) Dženana Čišija, ministrica Ministarstva financija.

Članak 2.

(Zamjenici potpisnika naloga platnih transakcija)

Za zamjenike potpisnika naloga platnih transakcija sa depozitnog, transakcijskih računa, deviznog računa, posebnog ESCROW transakcijskog računa, podračuna i posebnih transakcijskih i namjenskih računa iz članka 1. stavak (1) do (9) ove odluke, određuju se:

- a) Samir Šibonjić, ministar Ministarstva za gospodarstvo i
- b) Adnan Šabani, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, za sredstva za zaštitu okoline.

Članak 3.

(Potpisnici naloga platnih transakcija za utrošak namjenskih sredstava)

Potpisnici naloga platnih transakcija iz namjenskih sredstava sa depozitnog i transakcijskog računa otvorenog kod ASA Banka d.d. Sarajevo, pored potpisnika iz članka 1. stavak (1) i (2) ove odluke su i ministri mjerodavnih ministarstava za oblast na koju se odnose namjenska sredstva, i to:

- a) Samir Šibonjić, ministar Ministarstva za gospodarstvo za pripadajuća sredstva od koncesija,
- b) Adnan Šabani, ministar Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, za sredstva za zaštitu okoline,
- c) Jasmin Čajić, ministar Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, za sredstva posebnih vodnih naknada, naknada za korištenje poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe, naknada za korištenje šuma i pripadajuća sredstva od koncesija,
- d) Emir Vračo, ministar Ministarstva unutarnjih poslova, za sredstva od izdatih ličnih dokumenata (CIPS), i
- e) Adnan Sirovica, ministar Ministarstva za braniteljska pitanja, za sredstva fonda za izgradnju stanova.

Članak 4.

(Stupanje na snagu)

- (1) Danom stupanja na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o određivanju platnih transakcija za period od 10.03.2023. godine do 31.12.2023. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/23).
- (2) Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 27.10.2023. godine i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-04-16423/23

Datum, 03.11.2023. godine

Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

597.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a sukladno članku 34. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23) i Programa utroška sredstava, Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, „Tekući transfer za ustanove kulture“, broj: 02-11-4750/23 od 24.03.2023. godine, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 1. sjednici, održanoj dana 03.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o odobravanju sredstava sa
„Tekućeg transfera za ustanove kulture“
za oktobar/listopad 2023. godini**

Članak 1.

(Predmet)

Odobravaju se sredstva za 16 ustanova kulture (12 biblioteka, 3 muzeja i Bosansko narodno kazalište Zenica) u iznosu od 380.196,00 KM (slovima: tristoosamdeset tisućstodevedesetšest konvertibilnih maraka) u svrhu sufinanciranja plaća, toplog obroka i dijela materijalnih troškova za mjesec listopad/oktobar 2023.

Članak 2.
(Analitika konta)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu (“Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 3/23), razdjel 22, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614100, pozicija “Tekući transfer za ustanove kulture”.

Članak 3.
(Uplata sredstava)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se na temelju Programa utroška sredstava sa „Tekućeg transfera za ustanove kulture“ u 2023. godini, na transakcijske račune prema tabelarnom pregledu sačinjenom na temelju kriterija usvojenih Programom utroška sredstava, broj: 02-11-4750/23 od 24. 03. 2023. godine, kako sljede:

Ustanova	Mjesečni iznos sredstava za bruto plaće i TO	Mjesečni izn. za materij. troškove	Mjesečno - BP,TO+MT	Ukupno transfer za 10/2023. g.
JU Gradska biblioteka Kakanj	14.458,19	969,15	15.427,34	15.427,00
JU Opća biblioteka Tešanj	13.538,36	1.065,40	14.603,76	14.604,00
JU Javna biblioteka Zavidovići	16.434,94	1.073,71	17.508,65	17.509,00
JU Opća biblioteka “Narodna biblioteka” Maglaj	16.497,47	1.091,51	17.588,98	17.589,00
JU Gradska biblioteka Olovo	5.400,24	481,87	5.882,10	5.882,00
JU Opća biblioteka Žepče	9.845,24	720,47	10.565,71	10.566,00
JU Opća biblioteka Zenica	44.959,84	2.602,58	47.562,42	47.562,00
JU Opća biblioteka “Muhamed Kantardžić” Breza	8.204,31	636,07	8.840,38	8.840,00
JU Gradska biblioteka Visoko	16.950,08	1.104,62	18.054,70	18.055,00
JU Opća biblioteka Vareš	11.558,31	809,21	12.367,52	12.368,00
JU Opća knjižnica Usora	5.731,34	616,52	6.347,86	6.348,00
JU Opća biblioteka Doboju Jug	4.745,19	508,51	5.253,70	5.254,00
JU Bosansko narodno kazalište Zenica	134.358,10	14.466,46	148.824,56	148.824,00
JU Zavičajni muzej Visoko	12.344,13	1.205,61	13.549,74	13.550,00
JU Muzej grada Zenice	25.190,53	2.214,28	27.404,81	27.405,00
JU Muzej Tešanj	9.286,34	1.126,39	10.412,73	10.413,00
Ukupno	349.502,61	30.692,36	380.194,97	380.196,00

**Članak 4.
(Realizacija Odluke)**

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svatko u okviru svojih mjerodavnosti.

**Članak 5.
(Izvjestavanje)**

- (1) Korisnici sredstava Proračuna namijenjenih za ovaj transfer dužni su resornom ministarstvu, tromjesečno, polugodišnje i godišnje dostavljati Izvješće o namjenskoj uporabi odobrenih sredstava, kao i o postignutim rezultatima i aktivnostima koje su tim sredstvima financirane.
- (2) Korisnicima sredstava iz stavka 1. ovog članka, tokom ove proračunske godine bit će ograničena sredstva po pitanju prijema novih uposlenika.

**Članak 6.
(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“

Broj: 02-11-16424/23
Datum, 03.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

598.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 50. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 1. sjednici, održanoj dana 03.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U
o uvećanju sredstava u Proračunu
Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu**Članak 1.
(Predmet)**

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine

Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23) za budžetskog korisnika iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport – JU OŠ „Miroslav Krleža“ Zenica.

- (2) Uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, budžetska organizacija 02, potrošačka jedinica 0059 – JU OŠ „Miroslav Krleža“ Zenica, sredstva na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Plan izdaci iz vlastitih prihoda za 2023. godinu, uvećavaju se za 1.498,50 KM;
- b) u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan Proračuna za 2023. godinu, sredstva na poziciji 722631 – Vlastiti prihodi proračunskih korisnika, uvećavaju se za 1.498,50 KM.

Članak 2.**(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)**

- (1) Ostvareni vlastiti prihod u iznosu od 1.498,50 KM škola će utrošiti za sanaciju krova na Područnoj školi „Čajdraš“.
- (2) Škola je dužna sačiniti Izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Članak 3.**(Realiziranje odluke)**

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16425/23
Datum, 03.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

599.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 50. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 1. sjednici, održanoj dana 03.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu

Članak 1. (Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23) za proračunskog korisnika iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport – JU OŠ „Novi Šeher“ Maglaj.
- (2) Uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, vrši se na sljedeći način:
 - a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 02, potrošačka jedinica 0013 – JU OŠ „Novi Šeher“ Maglaj, sredstva na poziciji 611200 - Naknade troškova uposlenih, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 100,00 KM;
 - b) u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2023. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu, uvećavaju se za 100,00 KM.

Članak 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena donirana sredstva od strane općine Maglaj, škola će utrošiti za nagrade uposlenicima škole koji su stekli uvjete za umirovljavanje.
- (2) Škola je dužna sačiniti Izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Članak 3.

(Realiziranje odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16426/23

Datum, 03.11.2023. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, v.r.**

600.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 50. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 1. sjednici, održanoj dana 03.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu

Članak 1.

(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23) za proračunskog korisnika iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport – JU Škola za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju osoba sa poteškoćama u psiho-fizičkom razvoju Zenica.
- (2) Uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 02, potrošačka jedinica 0045 – JU Škola za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju osoba sa poteškoćama u psiho-fizičkom razvoju Zenica, sredstva na poziciji 613900 MBC 902 – Ostale ugovorene usluge, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 400,00 KM;
- b) u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2023. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu , uvećavaju se za 400,00 KM.

Članak 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćenu donaciju od strane Alma-ras d.o.o. Olovo, škola će utrošiti za realiziranje odobrenog projekata „Škola u prirodi“.
- (2) Škola je dužna sačiniti Izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Članak 3.

(Realiziranje odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16427/23
Datum, 03.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

601.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 50. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine

Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 1. sjednici, održanoj dana 03.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu

Članak 1.

(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23) za proračunskog korisnika iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport - JU OŠ „Mula Mustafa Bašeskija“ Visoko.
- (2) Uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, vrši se na sljedeći način:
- a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 02, potrošačka jedinica 0035 – JU OŠ „Mula Mustafa Bašeskija“ Visoko, sredstva na poziciji 821200 – Nabava građevina, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 30.000,00 KM;
- b) u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2023. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu , uvećavaju se za 30.000,00 KM.

Članak 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćenu namjensku donaciju od strane Grada Visoko, škola će utrošiti za izgradnju fiskulturne sale u Područnoj školi „Poriječani“.
- (2) Škola je dužna sačiniti Izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Članak 3.

(Realiziranje odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16428/23
Datum, 03.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

602.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 50. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 1. sjednici, održanoj dana 03.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U
o uvećanju sredstava u Proračunu
Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu

Članak 1.
(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23) za proračunskog korisnika iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport – JU Srednja tehnička škola „Kemal Kapetanović“ Kakanj.
- (2) Uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, vrši se na sljedeći način:
 - a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 03, potrošačka jedinica 0005 – JU Srednja tehnička škola „Kemal Kapetanović“ Kakanj, sredstva na poziciji 821300 – Nabavka opreme, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 5.850,00 KM;

- b) u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2023. godina, sredstva na poziciji 732116 – Primljeni tekući transferi od općina, uvećavaju se za 5.850,00 KM.

Članak 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane Općine Kakanj, škola će utrošiti za nabavu CNC mašine za praktičnu nastavu učenika strojarske struke.
- (2) Škola je dužna sačiniti Izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Članak 3.

(Realiziranje odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16429/23
Datum, 03.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

603.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 50. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 1. sjednici, održanoj dana 03.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U**o uvećanju sredstava u Proračunu
Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu****Članak 1.
(Predmet)**

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23) za proračunskog korisnika iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport – JU OŠ „Maglaj“ Maglaj.
- (2) Uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, vrši se na sljedeći način:
- a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 02, potrošačka jedinica 0014 – JU OŠ „Maglaj“ Maglaj, sredstva na poziciji 613400 – Nabavka materijala, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 750,00 KM;
 - b) na razdjelu 22, proračunska organizacija 02, potrošačka jedinica 0014 – JU OŠ „Maglaj“ Maglaj, sredstva na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 650,00 KM;
 - c) na razdjelu 22, proračunska organizacija 02, potrošačka jedinica 0014 – JU OŠ „Maglaj“ Maglaj, sredstva na poziciji 613900 MBC902 – Ostale ugovorene usluge, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 1.000,00 KM;
 - d) u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2023. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu, uvećavaju se za 2.400,00 KM.

Članak 2.**(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)**

- (1) Uplaćena donirana sredstva škola će utrošiti za nabavu sportskih rekvizita, sanaciju stolarije i reprezentaciju za aktiv ravnatelja osnovnih i srednjih škola općine Maglaj.
- (2) Škola je dužna sačiniti Izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

**Članak 3.
(Realiziranje odluke)**

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

**Članak 4.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16430/23

Datum, 03.11.2023. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, v.r.****604.**

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 50. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 1. sjednici, održanoj dana 03.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U**o uvećanju sredstava u Proračunu
Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu****Članak 1.
(Predmet)**

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23) za proračunskog korisnika iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport – JU OŠ „Musa Čazim Čatić“ Visoko.
- (2) Uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 02, potrošačka jedinica 0036 – JU OŠ „Musa Čazim Čatić“ Visoko, sredstva na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 200,00 KM;
- b) u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2023. godina, sredstva na poziciji 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u proračunu, uvećavaju se za 200,00 KM.

Članak 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena donirana sredstva od strane „Semko“ d.o.o. Visoko, škola će utrošiti za nabavu materijala za tekuće održavanje školskih prostorija.
- (2) Škola je dužna sačiniti Izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Članak 3.

(Realiziranje odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16431/23
Datum, 03.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

605.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 50. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 1. sjednici, održanoj dana 03.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu

Članak 1.

(Predmet)

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23) za proračunskog korisnika iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport – JU Univerzitet u Zenici.
- (2) Uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, vrši se na sljedeći način:
- a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 04, potrošačka jedinica 0010 – JU Univerzitet u Zenici, sredstva na poziciji 613100 – Putni troškovi, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 20.000,00 KM;
- b) na razdjelu 22, proračunska organizacija 04, potrošačka jedinica 0010 – JU Univerzitet u Zenici, sredstva na poziciji 613400 – Nabava materijala, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 5.000,00 KM;
- c) na razdjelu 22, proračunska organizacija 04, potrošačka jedinica 0010 – JU Univerzitet u Zenici, sredstva na poziciji 613900 (MDC-902) – Ostale ugovorene usluge, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 25.000,00 KM;
- d) na razdjelu 22, proračunska organizacija 04, potrošačka jedinica 0010 – JU Univerzitet u Zenici, sredstva na poziciji 821300 – Nabava opreme, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 11.182,30 KM;
- e) u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2023. godina, sredstva na poziciji 733122 – Primljene donacije od stranih pravnih osoba, uvećavaju se za 61.182,30 KM.

Članak 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane donatora Europsko povjerenstvo kroz program Erasmus +, za implementaciju projekta na OJ Medicinski fakultet Univerziteta u Zenici, utrošit će se sukladno financijskim planom i proračunom za projekat "PROBLEMS".

(2) JU Univerzitet u Zenici je dužan sačiniti Izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Članak 3. (Realiziranje odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, JU Univerzitet u Zenici i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16432/23
Datum, 03.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

606.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 50. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 1. sjednici, održanoj dana 03.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu

Članak 1. (Predmet)

(1) Odobrava se uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23) za proračunskog korisnika iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport – JU Univerzitet u Zenici.

(2) Uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 04, potrošačka jedinica 0010 – JU Univerzitet u Zenici, sredstva na poziciji 613100 – Putni troškovi, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 15.000,00 KM;
- b) na razdjelu 22, proračunska organizacija 04, potrošačka jedinica 0010 – JU Univerzitet u Zenici, sredstva na poziciji 613400 – Nabava materijala, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 15.000,00 KM;
- c) na razdjelu 22, proračunska organizacija 04, potrošačka jedinica 0010 – JU Univerzitet u Zenici, sredstva na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 15.000,00 KM;
- d) na razdjelu 22, proračunska organizacija 04, potrošačka jedinica 0010 – JU Univerzitet u Zenici, sredstva na poziciji 613900 (MDC-902) – Ostale ugovorene usluge, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 65.000,00 KM;
- e) na razdjelu 22, proračunska organizacija 04, potrošačka jedinica 0010 – JU Univerzitet u Zenici, sredstva na poziciji 821300 – Nabava opreme, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 34.000,00 KM;
- f) u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2023. godina, sredstva na poziciji 732112 – Primljeni tekući transferi od Federacije, uvećavaju se za 144.000,00 KM.

Članak 2.

(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)

- (1) Uplaćena sredstva od strane Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke Mostar, utrošit će se sukladno planu utroška organizacionih jedinica Univerziteta u Zenici i potpisanim Ugovorom o financiranju/sufinanciranju projekata iz oblasti znanosti od značaja za Federaciju Bosne i Hercegovine između Federalnog ministarstva obrazovanja i znanosti i JU Univerziteta u Zenici, broj 05-35-2762-5/23 od 03.07.2023. godine.
- (2) JU Univerzitet u Zenici je dužan sačiniti Izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

**Članak 3.
(Realiziranje odluke)**

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, JU Univerzitet u Zenici i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

**Članak 4.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16433/23
Datum, 03.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

607.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 50. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 1. sjednici, održanoj dana 03.11.2023. godine, d o n o s i

**O D L U K U
o uvećanju sredstava u Proračunu
Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu****Članak 1.
(Predmet)**

- (1) Odobrava se uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23) za proračunskog korisnika iz mjerodavnosti Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport – JU Univerzitet u Zenici.
- (2) Uvećanje sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, vrši se na sljedeći način:
 - a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 04, potrošačka jedinica 0010 – JU Univerzitet u Zenici, sredstva na poziciji 613100 – Putni troškovi, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 10.000,00 KM;

- b) na razdjelu 22, proračunska organizacija 04, potrošačka jedinica 0010 – JU Univerzitet u Zenici, sredstva na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 1.245,20 KM;
- c) na razdjelu 22, proračunska organizacija 04, potrošačka jedinica 0010 – JU Univerzitet u Zenici, sredstva na poziciji 613900 (MDC-902) – Ostale ugovorene usluge, Plan izdaci iz donacija 2023. godina, uvećavaju se za 10.000,00 KM;
- d) u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu u dijelu A. PRIHODI u koloni Plan 2023. godina, sredstva na poziciji 733122 – Primljene donacije od stranih pravnih osoba, uvećavaju se za 21.245,20 KM.

Članak 2.**(Namjena korištenja sredstava i izvještavanje)**

- (1) Uplaćena sredstva od strane donatora EURAMET e.V., za implementaciju projekta na OJ Institut „Kemal Kapetanović“ JU Univerziteta u Zenici, a utrošit će se sukladno financijskim planom i proračunom za Projekat „Traceability for indention measurements in Brinell-Vickers-Knoop hardness“.
- (2) JU Univerzitet u Zenici je dužan sačiniti Izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Članak 3.**(Realiziranje odluke)**

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, JU Univerzitet u Zenici i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16434/23
Datum, 03.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

608.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), člana 7. Zakona o financiranju političkih stranaka („Službeni glasnik BiH“, broj: 95/12 i 41/16) i člana 3. Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23), na prijedlog Stručne službe Skupštine, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 1. sjednici, održanoj dana 03.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U

o raspodjeli sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona za mjesec rujan 2023. godine

Članak 1. (Predmet Odluke)

Ovom odlukom odobrava se isplata sredstava u iznosu od 32.432,80 KM (slovima: tridesetdvijetisućečetiristo tridesetdvije i 80/100 konvertibilnih maraka) za političke stranke zastupljene u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona, za mjesec rujan 2023. godine.

Članak 2. (Raspored sredstava)

Sredstva iz članka 1. ove odluke raspoređuju se na način da se:

- 30% sredstava dijeli jednako svim političkim strankama koje su osvojile mandate u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona,
- 60% sredstava dijeli prema broju zastupničkih mandata koje svaka politička stranka zastupljena u Skupštini Kantona, ima u trenutku dodjele mandata,
- 10% od ukupnog iznosa raspoređuje se klubovima zastupnika srazmjerno broju poslaničkih mjesta koja pripadaju manje zastupljenom spolu.

Članak 3. (Trenutak raspodjele)

Kao trenutak raspodjele sredstava iz članka 2. ove odluke smatra se dan donošenja Odluke Vlade Kantona o raspodjeli istih.

Članak 4.

(Proračunska organizacija i ekonomski kod)

Isplata sredstava iz članka 1. ove odluke će se izvršiti na temelju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23), sa razdjela 10, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Skupština Kantona, Naziv pozicije “Tekući transfer za financiranje političkih stranaka, koalicija političkih stranaka i neovisnih zastupnika.

Članak 5.

(Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo financija i Stručna služba Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 6.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16435/23
Datum, 03.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

609.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 15. stavak (4) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U

o preraspodjeli sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu

Članak 1. (Predmet)

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu

(„Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23) između Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i JU OŠ „Alija Nametak“ Visoko.

Članak 2.

(Način preraspodjele)

Preraspodjela sredstava planiranih u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, planirana sredstava na poziciji 821300 – Nabava opreme, Plan izdaci iz proračuna 2023. godina, umanjuju se za 20.690,00 KM;
- b) na razdjelu 22, proračunska organizacija 02, potrošačka jedinica 0032 – JU OŠ „Alija Nametak“ Visoko, planirana sredstava na poziciji 821300 – Nabava opreme, Plan izdaci iz proračuna 2023. godina, uvećavaju se za 20.690,00 KM.

Članak 3.

(Realiziranje odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se JU OŠ „Alija Nametak“ Visoko, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.

(Namjena sredstava i izvještavanje)

- (1) Odobrena sredstva škola će utrošiti za nabavu školskog namještaja za Područnu školu „Goduša“.
- (2) Škola je dužna sačiniti Izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Članak 5.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16807/23
Datum, 10.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

610.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi članka 15. stavak (4) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), na prijedlog Ministarstva financija, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine,

O D L U K U

o preraspodjeli sredstava u Proračunu

Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu

Članak 1.

(Predmet)

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23) između Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i JU OŠ „Alija Nametak“ Visoko.

Članak 2.
(Način preraspodjele i namjena sredstava)
Preraspodjela sredstava planiranih u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, vrši se na sljedeći način:

- a) na razdjelu 22, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 – Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, planirani rashodi na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Plan izdaci iz proračuna 2023. godina, umanjuju se za 22.000,00 KM;
- b) na razdjelu 22, proračunska organizacija 02, potrošačka jedinica 0032 – JU OŠ „Alija Nametak“ Visoko, planirani rashodi na poziciji 821600 – Rekonstrukcija i investiciono održavanje, Plan izdaci iz proračuna 2023. godina, uvećavaju se za 22.000,00 KM.

Članak 3.

(Realiziranje odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se JU OŠ „Alija Nametak“ Visoko, Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.**(Namjena sredstava i izvještavanje)**

- (1) Odobrena sredstva škola će utrošiti za priključak Područne škole „Goduša“ na hidratantsku vodovodnu mrežu.
- (2) Škola je dužna sačiniti Izvješće o namjenskom utrošku sredstava i isti dostaviti resornom Ministarstvu najkasnije 7 (sedam) dana nakon utroška sredstava.

Članak 5.**(Stupanje na snagu)**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16808/23
Datum, 10.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

611.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), i člana 29. stavak (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), na prijedlog Ministarstva za gospodarstvo, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U**o odobravanju finansijskih sredstava
Regionalnoj razvojnoj agenciji
za regiju Centralna BiH****Članak 1.****(Predmet)**

Odobravaju se finansijska sredstva Regionalnoj razvojnoj agenciji za regiju Centralna BiH u iznosu od 16.500,00 KM (slovima: šesnaeststisućapetstotina konvertibilnih maraka), na ime troškova potrebnih za financiranje redovnih obveza i aktivnosti za period kolovoz-prosinac 2023. godine.

Članak 2.**(Ekonomski kod)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatiti će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23), razdjel 18, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614500, pozicija „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima“, IAX004 – Transfer za Regionalnu razvojnu agenciju (REZ), na žiro-račun broj: 1610550004760016 kod Raiffeisen bank d.d. BiH Filijala Zenica.

Članak 3.**(Provođenje Odluke)**

Zadužuju se Ministarstvo za gospodarstvo i Ministarstvo financija da realizuju ovu odluku svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.**(Obveza korisnika sredstava)**

Obavezuje se Regionalna razvojna agencija za regiju Centralna BiH da, u roku od 4 mjeseca po prijemu sredstava, Ministarstvu za gospodarstvo dostavi Izvješće sa svim bitnim dokazima o utrošku odobrenih sredstava.

Članak 5.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16810/23
Datum, 10.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

612.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), člana 10. stavak 4. Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/16 i 7/20), a sukladno članku 6a. Zakona o sistemu državne pomoći („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 10/12 i 39/20), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U**o odobravanju i dodjeli sredstava po javnom pozivu
namijenjenom subvencioniranju projekata turističke
infrastrukture i suprastrukture****Članak 1.
(Predmet)**

Odobravaju se finansijska sredstva u ukupnom iznosu 239.915,39 KM (slovima: dvijestotinetridesetdevetstisuća devetstotina petnaest i 39/100 konvertibilnih maraka) po javnom pozivu namijenjenom za odobravanje i dodjelu (refundaciju) finansijskih sredstava namijenjenih subvencioniranju projekata turističke infrastrukture i suprastrukture.

**Članak 2.
(Ekonomski kod)**

Isplata odobrenog iznosa izvršit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23), sa razdjela 18 - Ministarstvo za gospodarstvo, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614500 - Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima.

**Članak 3.
(Uplata sredstava)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se na žiro račune prema priloženom spisku koji čini integralni dio ove odluke – Anex I.

**Članak 4.
(Provođenje Odluke)**

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za privredu i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

**Članak 5.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16811/23
Datum, 10.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

.....

Anex I

**Spisak korisnika koji su ostvarili pravo na subvencioniranje po Javnom pozivu
za prikupljanje zahtjeva namijenjenom subvencioniranju projekata
turističke infrastrukture i suprastrukture**

OPĆINE- UREDNI ZAHTJEVI

R. br.	NAZIV I SJEDIŠTE	ID broj	Banka i broj žiro računa	SREDSTVA MIN. ZA PRIVREDU
1.	OPĆINA MAGLAJ, Viteška br.4, Maglaj	4218294800000	SPARKASSE BANK 1990460003251634	30.000,00
2.	OPĆINA USORA, Sivša bb, Usora	4218262190005	PRIVREDNA BANKA SARAJEVO 1011610071934527	30.000,00
3.	OPĆINA KAKANJ, Ulica branilaca br.1, Kakanj	4218305690007	ASA BANKA 1340200000370849	30.000,00

UDRUGA – UREDNI ZAHTJEVI

R. br.	NAZIV I SJEDIŠTE PODNOŠITELJA ZAHTJEVA	ID BROJ	Banka i broj žiro računa	SREDSTVA MIN. ZA PRIVREDU
1.	ODRED IZVIĐAČA „VISOKO“, Ul. Bijela džamija br.16, Visoko	4218835140008	SPARKASSE BANK 1990470058808141	10.000,00
2.	UDRUGA GRAĐANA "KLEK", Husein kapetana Gradašćevića bb, Zavidovići	4218351370009	RAIFFEISEN BANK 1610550025030009	9.994,75
3.	SAVEZ IZVIĐAČA GRADA ZENICA, Maršala Tita br.20, Zenica	4218376100006	ASA BANKA 1340100000095762	15.000,00
4.	PLANINARSKO-SMUČARSKO DRUŠTVO "PERUN" VAREŠ, ul. Put mira br.30, Vareš	4218402030003	UNICREDIT BANK 3385802224054776	13.744,00
5.	SRK "PARABELLUM" ZAVIDOVIĆI, Kovači bb, Zavidovići	4219077660000	ASA BANKA 1347311003808673	15.000,00
6.	UDRUGA LJUBITELJA KONJA I ŽIVOTINJA "KONJIČKI KLUB VISOKO", Sarajevska bb, Visoko	4218641960004	BBi BANKA 1413010009249450	15.000,00

GOSPODARSKI SUBJEKTI- UREDNI ZAHTJEVI

R. br.	NAZIV I SJEDIŠTE	ID broj	Banka i broj žiro računa	SREDSTVA MIN. ZA GOSPODARSTVO
1.	„PYRAMID ENERGY HOUSE“, vl. Debelac Asima, Varoško polje bb, Visoko	4320298250003	ASA BANKA 1346771006975653	15.000,00
2.	„APARTMANI HAZI“, vl. Jupić Haris, Kamenica bb, Zavidovići	4320806690006	RAIFFEISEN BANK 1610000306900057	16.176,64
3.	BSC CORPORATION DOO ZAVIDOVIĆI, ul. Oslobođilaca Gostovića bb, Zavidovići	4219022170003	UNICREDIT BANK 3384202214775060	20.000,00
4.	Restoran-sobe za iznajmljivanje „PANORAMA“, vl. Kopic Zlatan, Sarajevska bb, Olovo	4319315840008	UNICREDIT BANK 3384302222597717	20.000,00

UKUPNO: 239.915,39 KM

.....

613

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), člana 10. stavak 4. Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/16 i 7/20), a sukladno članku 6a. Zakona o sistemu državne pomoći („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 10/12 i 39/20), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o odobravanju i dodjeli sredstava poticaja
namijenjenih programu podrške fizičkim osobama i
registriranim gospodarskim subjektima sa područja
Zeničko-dobojskog kantona za učešće u programu
subvencioniranja troškova kod pokretanja poslovnih
ideja, registracije i poslovanja gospodarskih subjekata**

**Članak 1.
(Predmet)**

Odobravaju se finansijska sredstva namijenjenih programu podrške fizičkim osobama i registriranim gospodarskim subjektima sa područja Zeničko-dobojskog kantona za učešće u programu subvencioniranja troškova kod pokretanja poslovnih ideja, registracije i poslovanja gospodarskih subjekata, u ukupnom iznosu od 91.000,00 KM (slovima: devedesetjednatisuća konvertibilnih maraka) sljedećim korisnicima:

KORISNICI - FIZIČKE OSOBE			
R. br.	KORISNIK	ADRESA	IZNOS ODOBR. POTIC. /KM/
1.	Ajla Mujezinović	Jagodići bb, Zenica	7.000,00
2.	Ahmed Husibegović	Raduša 306, Tešanj	7.000,00
3.	Mirela Smajlović	Bulbulušići 109, Breza	7.000,00
4.	Mirza Valentić	Kovačevići 8, Zenica	7.000,00
5.	Anisa Šišić Topalović	Verostin put 87 A, Zenica	7.000,00
6.	Senada Šaranović Beganović	Medakovo 245, Tešanj	7.000,00
7.	Haso Kadušić	Trepče 106, Tešanj	7.000,00
8.	Emina Širbegović Omahić	Raduša 123, Tešanj	7.000,00
UKUPNO:			56.000 KM

KORISNICI – REGISTROVANI GOSPODARSKI SUBJEKTI			
R. br.	KORISNIK	ADRESA	IZNOS ODOBR. POTIC. /KM/
1.	"AH CNCOPERATIONS" d.o.o.	Ciglane 27, Jelah	7.000,00
2.	"BOBA INTERNATIONAL" d.o.o	Fakultetska 32, Zenica	7.000,00
3.	„ENERGIA GROUP" d.o.o.	Zmaja od Bosne 27 , Zenica	7.000,00
4.	Uslužni obrt „KAVAZ“, vl. Jasmin Kavaz	Rafaela Levija 4, Zenica	7.000,00
5.	„FARE TRANSPORT“, vl. Faris Kobilica	ZAVNOBIH-a 295, Zenica	7.000,00
UKUPNO:			35.000 KM

Članak 2.
(Isplata sredstava)

Isplata odobrenog iznosa korisnicima iz članka 1. ove odluke izvršit će se na transakcijske račune registrovanih gospodarskih subjekta, a nakon zaključenja pojedinačnih ugovora između korisnika i Ministarstva za gospodarstvo i dostavljanja dokaza o registraciji gospodarskog subjekta.

Članak 3.
(Ekonomski kod)

Isplata odobrenog iznosa izvršit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 3/23), razdjel 18, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 500, pozicija „Subvencije privatnim poduzećima i poduzetnicima“.

Članak 4.
(Provođenje odluke)

Zadužuju se Ministarstvo za gospodarstvo i Ministarstvo financija da realizuju ovu odluku svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 5.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16812/23
Datum, 10.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

.....

614.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23) i članova 29. stavak 2. i 46. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), na prijedlog Ministarstva za gospodarstvo, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju i dodjeli sredstava poticaja namijenjenih subvencioniranju troškova organizacije i izgradnje poslovnih zona na području Zeničko-dobojskog kantona

Članak 1.**(Predmet)**

Odobravaju se sredstva poticaja namijenjena subvencioniranju troškova organizacije i izgradnje poslovnih zona na području Zeničko-dobojskog kantona u ukupnom iznosu 1.000.000,00 KM (slovima: jedanmilion konvertibilnih maraka), kako sljede:

R.br.	OPĆINA/GRAD	POSLOVNA ZONA/ PROJEKAT	IZNOS ODOBRENIH SREDSTAVA /KM/
1	Zenica	Izgradnja prometnice br. 5 u Poslovnoj zoni "Zenica 1"	150.000,00
2	Tešanj	Sanacija prometnica u Poslovnoj zoni "Ekonomija"	150.000,00
3	Doboj-Jug	Rekonstrukcija puta u Poslovnoj zoni "Mravići"-faza II	97.994,29
4	Žepče	Nastavak izgradnje fekalne i oborinske kanalizacije te dionice vodovoda u Poslovnoj zoni "Radovlje"	112.500,00
5	Maglaj	Izgradnja primarne servisne prometnice a-b-c na dionici od profila P16-P20 u Poslovnoj zoni "Liješnica"	150.000,00
6	Zavidovići	Sanacija komunalne infrastrukture u krugu Poslovne zone "Majdanska polja"	112.906,87
7	Usora	Rekonstrukcija, modernizacija i asfaltiranje prometnice u Poslovnoj zoni "Ularice-faza II"	150.000,00
8	Olovo	Izgradnja putne infrastrukture i hidroinstalacija na lokalitetu Poslovne zone "Golubište-Pilana-faza II"	76.598,84
UKUPNO (KM)			1.000.000,00

**Članak 2.
(Ekonomski kod)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23), razdjel 18, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 615 100 - IAX007, pozicija „Kapitalni transferi drugim razinama vlasti-subvencije općinama za poslovne zone i druge projekte“ na transakcijske račune:

- a) Grad Zenica, broj: 141355320016107, kod Bosna Bank International BH,
- b) Općina Tešanj, broj: 1990460049221680, kod Sparkasse banke,
- c) Općina Doboju-Jug, broj: 3380002211570196, kod Unicredit banke,
- d) Općina Žepče, broj: 3380002210835421, kod Unicredit banke,
- e) Općina Maglaj, broj: 1990460003251634, kod Sparkasse banke,
- f) Grad Zavidovići, broj: 1020320000027070, kod Union banke,
- g) Općina Usora, broj: 1011610071934527, kod Privredne banke Sarajevo,
- h) Općina Olovo, broj: 3380002210027217, kod Unicredit banke.

**Članak 3.
(Provođenje Odluke)**

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za gospodarstvo i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

**Članak 4.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16813/23
Datum, 10.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

615.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), član 37. stav (1) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), Programa utroška sredstava Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za poticaje u poljoprivredi za 2023. godinu, broj: 02-11-6485/23 od 20.04.2023. godine, na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, d o n o s i

**O D L U K U
o odobravanju sredstava na ime podrške za nabavu
plastenika****Članak 1.
(Predmet)**

Odobrava se isplata sredstava u iznosu od 61.378,00 KM (slovima: šezdesetjednatisučetristotinesedamdeset osam konvertibilnih maraka) poljoprivrednim proizvođačima sa područja Zeničko-dobojskog kantona, na ime podrške za nabavu plastenika.

**Članak 2.
(Analitička konta)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23), sa razdjela 23 - Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614400 subanalitika NAD 402, pozicija „Subvencije za poticaj razvoja u poljoprivrednoj proizvodnji“.

**Članak 3.
(Uplata sredstava)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke uplatit će se na transakcijske račune prema spisku od rednog broja 1. do 21. koji čini integralni dio ove odluke – Anex I.

**Članak 4.
(Realiziranje Odluke)**

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 5.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16814/23
Datum, 10.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

Anex-I

**Spisak poljoprivrednih proizvođača koji su ispunili uvjete za odobravanje novčane podrške
za nabavu plastenika u 2023. godini**

R/b	Naziv obrta	Iznos za isplatu (KM)
1.	Poljoprivredni proizvođač "ESMA" vl. Kadrić Mahira	2.700,00
2.	Poljoprivredni proizvođač "FRLJAK FADIL" vl. Frljak Fadil	3.600,00
3.	Poljoprivredna proizvodnja "ADIS" vl. Sudžuka Adis	2.880,00
4.	Farma "AS" vl. Aščalić Samir	2.835,00
5.	Poljoprivredna proizvodnja "BILAL" vl. Arnautović Meliha	2.700,00
6.	Poljoprivredna proizvodnja "KUBAT" vl. Kubat Hadžan	1.800,00
7.	Poljoprivredna proizvodnja "AŠČO" vl. Aščalić Sanida	3.924,00
8.	Plastenička proizvodnja "JUSIĆ" vl. Jusić Mugdin	1.800,00
9.	Plastenička proizvodnja "AES" vl. Litrić Amila	2.880,00
10.	Poljoprivredna proizvodnja "EKOVITAS" vl. Hadžiasimbeg-Begović Almina	5.400,00
11.	Poljoprivredna proizvodnja "PROIZVODNJA POVRĆA OMANOVIĆ" vl. Omanović Haris	3.456,00
12.	Poljoprivredna "NAŠE POLJE BB" vl. Herceglja Dženana	1.890,00
13.	Poljoprivredna proizvodnja "BOSANSKI PROIZVOD" vl. Čovrk Salhudin	4.500,00
14.	Plastenička proizvodnja "BEG COMPANY" vl. Dervišbegović Ševko	1.800,00
15.	Plastenička proizvodnja "SENIDA" vl. Omanović Senida	3.492,00
16.	Mješovita poljoprivredna proizvodnja "IZ SRCA PRIRODE" vl. Bradarić Edin	2.880,00
17.	Poljoprivredni proizvođač "SEMI" vl. Sejmenović Fatima	1.800,00
18.	Domaća radinost "ČERIM" vl. Čerim Nurudin	2.700,00
19.	Plastenička proizvodnja "ZELENI VRT" vl. Šehić Senad	2.041,00
20.	Poljoprivredna proizvodnja "UJNA" vl. Hamzić Nerka	4.500,00
21.	Poljoprivredna proizvodnja "KADIĆ" vl. Kadić Adisa	1.800,00
UKUPNO		61.378,00

.....

616.

Članak 5.**(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16815/23
Datum, 10.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, v.r.**

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), članka 37. stavak (1) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23) i Programa utroška sredstava Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za zdravstvenu zaštitu životinja u 2023. godini, broj: 02-11-7516/23 od 10.05.2023. godine, na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U**o odobravanju sredstava za naknadu štete za eutanizirane životinje****Članak 1.****(Predmet)**

Odobravaju se sredstva u iznosu od 14.125,00 KM (slovima: četrnaesttisućajednastotina dvadesetpet konvertibilnih maraka) vlasnicima životinja sa područja Zeničko-dobojskog kantona na ime naknada štete za eutanizirane životinje.

Članak 2.**(Analitička konta)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23), sa razdjela 23 - Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614400, subanalitika NAD 405, pozicija „Subvencije-veterinarstvo“ - proračunska sredstva.

Članak 3.**(Uplata sredstava)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se na transakcijske račune prema priloženom spisku od rednog broja 1. do 11. koji čini integralni dio ove odluke – Anex I.

Članak 4.**(Realiziranje Odluke)**

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za poljoprivredu šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

Anex I

**Spisak vlasnika životinja koji su ostvarili pravo na nadoknadu štete nastale zbog provođenja
naredenih mjera eutanazije oboljelih životinja**

R/b	Spisak vlasnika životinja, Grad/općina	Broj eutanaziranih grla životinja	Iznos nadoknade 50% Kanton
1.	Mušinović Fuad, Kakanj	<i>3 pčelinje zajednice</i>	225,00 KM
2.	Ćosić Almir, Zavidovići	<i>13 pčelinjih zajednica</i>	975,00 KM
3.	Direković Ajdin, Zenica	<i>1 krava</i>	1.900,00 KM
4.	PD Kovačević Edin, Tešanj	<i>5 krava</i>	8.000,00 KM
5.	Farma „Selčo“, Zenica	<i>1 krava</i>	1.900,00 KM
6.	Zorić Ilija, Žepče	<i>1 pčelinja zajednica</i>	75,00 KM
7.	Habibović Arif, Žepče	<i>2 pčelinje zajednice</i>	150,00 KM
8.	Subašić Dževad, Zenica	<i>2 pčelinje zajednice</i>	150,00 KM
9.	Penava Slavko, Žepče	<i>2 pčelinje zajednice</i>	150,00 KM
10.	Mujić Hajrudin, Zavidovići	<i>7 pčelinjih zajednica</i>	525,00 KM
11.	Mehinović Zajko, Žepče	<i>1 pčelinja zajednica</i>	75,00 KM
	UKUPNO:		14.125,00 KM

.....

617.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), članak 37. stavak (1) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), Programa utroška sredstava Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za poticaje u poljoprivredi za 2023. godinu, broj: 02-11-6485/23 od 20.04.2023. godine, na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava na ime podrške za proizvodnju krastavca-kornišona

Članak 1. (Predmet)

Odobrava se isplata sredstava u iznosu od 68.411,00 KM (slovima: šezdesetosamtisućačetiristotinejedanaest konvertibilnih maraka) proizvođačima sa područja Zeničko-dobojskog kantona, na ime podrške za proizvodnju krastavca-kornišona.

Članak 2. (Analitička konta)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23), sa razdjela 23 - Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614400 subanalitika NAD 402, pozicija „Subvencije za poticaj razvoja u poljoprivrednoj proizvodnji“.

Članak 3. (Uplata sredstava)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke uplatit će se na transakcijske račune prema spisku od rednog broja 1. do 98. koji čini integralni dio ove odluke – Anex I.

Članak 4. (Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 5. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16816/23
Datum, 10.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.

Anex-I

Spisak poljoprivrednih proizvođača koji su ispunili uvjete za odobravanje isplate novčane podrške za proizvodnju krastavca-kornišona u 2023. godini

R/b	Naziv obrta/fizičke osobe	Iznos za isplatu (KM)
1.	Poljoprivredni proizvođač "GLOG" vl. Mujezinović Bego	558,00
2.	Samostalni poljoprivrednik Mašić Elzudin	924,00
3.	SD"PROFIT" vl. Jusić Kazafer	626,00
4.	Adžić Mersija	477,00
5.	Sadiković Nihad	815,00
6.	Halilović Nermin	853,00
7.	Suljić Sabiha	931,00
8.	Bečić Ajka	295,00
9.	Jašić Ramo	519,00
10.	Zarifovići Alija	486,00
11.	Isić Asim	580,00
12.	Mehinagić Sabrija	616,00
13.	Cvrčković Esad	722,00
14.	Terzimehić Velida	560,00
15.	Fazlić Esad	447,00
16.	Pašić Behija	277,00
17.	Omerašević Fadila	853,00
18.	Omić Miralem	472,00
19.	Kovač Raza	442,00
20.	Mujarić Azemina	683,00
21.	Buljubašić Mustafa	628,00
22.	Risović Melisa	656,00
23.	Adžić Sabiha	687,00
24.	Trgić Milan	737,00
25.	Husanović Muhamed	422,00
26.	Bećirović Jusuf	557,00
27.	Husanović Hamid	659,00
28.	Husić Elmedina	651,00
29.	Hasanić Azemina	1.068,00
30.	Jusić Hajrudin	455,00

31.	Omić Emina	411,00
32.	Salkić Amra	516,00
33.	Fazlić Rabija	653,00
34.	Halilović Senada	491,00
35.	Hamzić Ramila	635,00
36.	Mahovac Sead	654,00
37.	Šarić Mehmed	635,00
38.	Kadušić Samra	476,00
39.	Parić Mersiha	352,00
40.	Hasaković Šećo	522,00
41.	Mujezinović Ahmedina	583,00
42.	Abdurahmanović Vahid	1.656,00
43.	Mušić Fatima	407,00
44.	Gračić Nijaz	224,00
45.	Spahić Dženita	680,00
46.	Sinanović Alma	328,00
47.	Sarajlić Edina	698,00
48.	Pivić Teufik	1.411,00
49.	Čančar Nedim	897,00
50.	Skomorac Aldina	1.288,00
51.	Novalić Muris	834,00
52.	Vejzović Akif	4.779,00
53.	Bilić Seldina	399,00
54.	Direk Ajla	1.537,00
55.	Karić Edin	654,00
56.	Delić Mirnes	723,00
57.	Doglod Sedin	998,00
58.	Hasičić Maida	271,00
59.	Smajlović Senad	642,00
60.	Frkatović Meho	681,00
61.	Mujić Safet	618,00
62.	Ribić Adnan	675,00
63.	Javrić Hafa	620,00
64.	Avdić Fikret	702,00
65.	Kadić Ramiz	650,00
66.	Salkić Sabaheta	705,00

67.	Joldić Zumra	653,00
68.	Mujezinović Sanela	630,00
69.	Salkić Alma	627,00
70.	Grahić Ćazim	661,00
71.	Hasanbašić Mensur	704,00
72.	Merdanović Admira	921,00
73.	Šarić Šemsa	620,00
74.	Selimović Fadil	603,00
75.	Bistrić Hava	619,00
76.	Šibonjić Nedžad	648,00
77.	Kovačević Adnana	636,00
78.	Gluhić Mirza	660,00
79.	Delić Amir	610,00
80.	Aličković Ludmila	927,00
81.	Mukić Naim	717,00
82.	Omerović Mirsad	620,00
83.	Polić Ajiša	633,00
84.	Okanović Husejin	650,00
85.	Mujić Jasmin	631,00
86.	Adžić Hajrudin	1.202,00
87.	Bajramović Lejla	270,00
88.	Karahasanović Hanifa	1.106,00
89.	Omić Jasmin	469,00
90.	Omić Halid	385,00
91.	Garankić Almedina	405,00
92.	Salkić Esma	725,00
93.	Turkeš Zekija	1.294,00
94.	Starčević Dženeta	724,00
95.	Sinanović Sevla	378,00
96.	Muhić Samira	289,00
97.	Mujanović Sedina	336,00
98.	Kovačević Azem	397,00
	UKUPNO:	68.411,00

.....

618.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), članak 37. stavak (1) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), Programa utroška sredstava Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za poticaje u poljoprivredi za 2023. godinu, broj: 02-11-6485/23 od 20.04.2023. godine, na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava na ime podrške za proizvodnju gljiva

Članak 1. (Predmet)

Odobrava se isplata sredstava u iznosu od 30.000,00 KM (slovima: tridesettisuća konvertibilnih maraka) proizvođaču sa područja Zeničko-dobojskog kantona, na ime podrške za proizvodnju gljiva.

Članak 2. (Analitička konta)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23), sa razdjela 23 - Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614400 subanalitika NAD 402, pozicija „Subvencije za poticaj razvoja u poljoprivrednoj proizvodnji“.

Članak 3. (Uplata sredstava)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke uplatit će se privrednom društvu „BIO-ŠAMP“ d.o.o. Tešanj na transakcijski račun 199-046-00048773-54 otvoren kod Sparkasse Bank dd Sarajevo.

Članak 4. (Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 5.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16817/23

Datum, 10.11.2023. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, v.r.**

619.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), članak 37. stavak (1) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), Programa utroška sredstava Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za poticaje u poljoprivredi za 2023. godinu, broj: 02-11-6485/23 od 20.04.2023. godine, na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava na ime podrške za proizvodnju presadnica povrća

Članak 1. (Predmet)

Odobrava se isplata sredstava u iznosu od 30.000,00 KM (slovima: tridesettisuća konvertibilnih maraka) proizvođaču sa područja Zeničko-dobojskog kantona, na ime podrške za proizvodnju presadnica povrća.

Članak 2. (Analitička konta)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23), sa razdjela 23 - Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614400 subanalitika NAD 402, pozicija „Subvencije za poticaj razvoja u poljoprivrednoj proizvodnji“.

**Članak 3.
(Uplata sredstava)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke uplatit će se PPUZ BIOS po Visoko na transakcijski račun 134-600-10008992-72 otvoren kod ASA Banke d.d. Sarajevo.

**Članak 4.
(Realiziranje Odluke)**

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

**Članak 5.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16818/23
Datum, 10.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

620.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a u svezi sa članak 37. stavak (1) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 3/23 i 10/23), Programa utroška sredstava Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za poticaje u poljoprivredi za 2023. godinu broj: 02-11-6485/23 od 20.04.2023. godine, na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o odobravanju sredstava na ime podrške za zasnivanje
novih zasadajagodičastog voća**

**Članak 1.
(Predmet)**

Odobrava se isplata sredstava u iznosu od 48.390,00 KM (slovima: četrdesetosamtisuća tristotinedevedest konvertibilnih maraka) poljoprivrednim proizvođačima sa područja Zeničko-dobojskog, na ime podrške za zasnivanje novih zasada jagodičastog voća (izuzev jagode).

**Članak 2.
(Analitička konta)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23), sa razdjela 23 - Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614 400 subanalitika NAD 402, pozicija "Subvencije za poticaj razvoja u poljoprivrednoj proizvodnji".

**Članak 3.
(Uplata sredstava)**

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se na transakcijske račune proizvođača voća prema priloženom spisku od rednog broja 1. do 63. koji čini integralni dio ove odluke – Anex I.

**Članak 4.
(Realiziranje Odluke)**

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

**Članak 5.
(Stupanje na snagu)**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 02-11-16819/23
Datum, 10.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

Anex I

**Spisak poljoprivrednih proizvođača koji su zasnovali nove zasade
jagodičastog voća (izuzev jagode)**

R.b.	Naziv i sjedište poljogospodarskog proizvođača	Ukupno iznos podrške do 600,00 KM/dunumu
1.	Hamzić Hidajet , Zenica	900,00
2.	Softić Dijana, Zenica	600,00
3.	Avdukić Muharem , Breza	1.200,00
4.	Šišman Azem, Zenica	600,00
5.	Mustafić Nehrum, Maglaj	600,00
6.	Novalić Sead, Zenica	600,00
7.	Dračić Hasan, Zenica	900,00
8.	Muharemović Ferida, Zenica	900,00
9.	Ganić Nermin, Vareš	1.200,00
10.	Kozlić Rasim, Zenica	600,00
11.	Hercegovac Ahmed, Vareš	600,00
12.	Kandić Almina, Žepče	900,00
13.	Oruč Dževad, Zenica	660,00
14.	Redžić Kasim, Zenica	600,00
15.	Kevrić Edin, Kakanj	600,00
16.	Begić Mejra, Maglaj	600,00
17.	Čajlaković Semir, Zenica	900,00
18.	Karahasanović Senija, Zenica	600,00
19.	Pihljak Muhamed, Visoko	600,00
20.	Rahmanović Besima, Tešanj	600,00
21.	Čehić Nedžad, Zenica	600,00
22.	Efendić Izet, Žepče	1380,00
23.	Ahmić Edin, Žepče	600,00
24.	Oruč Vahid, Zenica	660,00
25.	Hodžić Omer, Žepče	600,00
26.	PD" BIO MALINA", Žepče	600,00
27.	Derlić Adnan, Žepče	600,00
28.	Derlić Nuraga, Žepče	600,00
29.	Nadžak Suljo, Žepče	600,00
30.	Ahmić Husejin, Žepče	600,00
31.	Nadžak Mirsad. Žepče	900,00
32.	Krehmić Selim, Zenica	600,00

33.	Dubravić Elvedin, Maglaj	600,00
34.	Efendić Mulo, Zenica	600,00
35.	Bašić Senad, Zenica	600,00
36.	Ahmić Fatima, Žepče	600,00
37.	Mujić Eniz, Žepče	600,00
38.	Efendić Mustafa, Žepče	900,00
39.	Krehmić Senaid, Žepče	600,00
40.	Dubravić Bećir, Žepče	600,00
41.	Mujić Mujo, Žepče	600,00
42.	Mujić Hajrudin, Žepče	750,00
43.	Zvekić Mufid, Žepče	600,00
44.	Mandžuka Refik, Kakanj	600,00
45.	Ahmić Sulejman, Žepče	600,00
46.	Ahmić Samir, Žepče	600,00
47.	Efendić Esad, Žepče	600,00
48.	Jusufović Muhamed, Žepče	600,00
49.	Tursanović Fehim, Zenica	600,00
50.	Tursanović Mesud, Zenica	600,00
51.	Hajdarević Semir, Žepče	600,00
52.	Bećirović Ibrahim, Žepče	600,00
53.	Aščerić Izudin, Zenica	600,00
54.	Hodžić Mustafa, Žepče	600,00
55.	Čaušević Edin, Zavidovići	900,00
56.	Husanović Izet, Zavidovići	600,00
57.	Turković Amira, Zavidovići	2.400,00
58.	Avdić Fikret, Zavidovići	900,00
59.	Husanović Semir, Zavidovići	600,00
60.	Polić Mirsad, Zavidovići	600,00
61.	doo "Berry-Fruit", Zavidovići	4.440,00
62.	Delić Sanel, Žepče	600,00
63.	Hasić Zejnedin, Zenica	600,00
UKUPNO		48.390,00

.....

621.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), članak 37. stavak (1) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23), Programa utroška sredstava Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za poticaje u poljoprivredi za 2023. godinu, broj: 02-11-6485/23 od 20.04.2023. godine, na prijedlog Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava na ime podrške za otkup ljekovitog bilja na području Zeničko-dobojskog kantona

Članak 1. (Predmet)

Odobrava se isplata sredstava „BONATURI“ d.o.o. iz Tešnja u iznosu od 11.062,00 KM (slovima: jedanaestisućaešdesetdvije konvertibilne marke) na ime podrške za otkup ljekovitog bilja na području Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 2. (Analitička konta)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23), sa razdjela 23 - Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614400 subanalitika NAD 402, pozicija „Subvencije za poticaj razvoja u poljoprivrednoj proizvodnji“.

Članak 3. (Uplata sredstava)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke uplatit će se na transakcijski račun „BONATURA“ d.o.o. iz Tešnja, broj: 1994600011597986, otvoren kod Sparkasse Bank dd BiH, filijala Tešanj.

Članak 4. (Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu i Ministarstvo financija, svako u okviru svoje mjerodavnosti.

Članak 5. (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16820/23

Datum, 10.11.2023. godine

Zenica

P R E M I J E R**Nezir Pivić, v.r.**

622.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a sukladno člancima 35. i 46. Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 3/23 i 10/23) i Odlukom Ministarstva financija o preraspodjeli sredstava, broj: 07-03-01/11-59-3-8-1/23 od 19.10.2023. godine, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U

o izmjenama Odluke o usvajanju i Programa utroška sredstava Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, pozicija „Tekući transfer za predškolski odgoj i obrazovanje“, Proračuna Zeničko- dobojskog kantona za 2023. godinu

Članak 1. (Izmjena Odluke o usvajanju Programa)

U Odluci o usvajanju Programa utroška sredstava Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, pozicija „Tekući transfer za predškolski odgoj i obrazovanje“, Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, broj: 02-11-4175/23 od 16.03.2023. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/23), vrši se izmjena u članku 1. (Predmet) tako što se iznos

i tekst „700.000,00 KM (slovima: sedamstotisuća konvertibilnih maraka)“ zamjenjuju iznosom i tekstem „620.000,00 KM (slovima: šestodvadesettisuća konvertibilnih maraka)“.

Članak 2.

(Izmjene Programa utroška sredstava)

(1) Vršiti se izmjena u članku 2. Programa utroška sredstava u razdjelu 22 - Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614200, subanalitika MAD206, pozicija „Tekući transfer za predškolski odgoj i obrazovanje“, Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, broj: 02-11-4175/23 od 16.03.2023. godine, tako što se iznos i tekst „700.000,00 KM (slovima: sedamstotisuća konvertibilnih maraka)“ zamjenjuju iznosom i tekstem „620.000,00 KM (slovima: šestodvadesettisuća konvertibilnih maraka)“.

(2) U Generalnom planu korištenja sredstava Programa utroška sredstava u razdjelu 22 - Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614200, subanalitika MAD206, pozicija „Tekući transfer za predškolski odgoj i obrazovanje“, Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu, broj: 02-11-4175/23 od 16.03.2023. godine, u koloni „Planirani godišnji iznos“, red 1., iznos „590.000,00 KM“ zamjenjuje se iznosom „535.000,00 KM“, red 2. Nabava dnevnika rada, uvjerenja i kontrolnih lista, iznos „7.000,00 KM“ zamjenjuje se iznosom „5.000,00 KM“ i red 2. Prevoz djece sa pratiocem, iznos „95.000,00 KM“ zamjenjuje se iznosom „72.000,00 KM“.

(3) U Generalnom planu korištenja sredstava Programa utroška sredstava u razdjelu 22 - Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001, ekonomski kod 614200, subanalitika MAD206, pozicija „Tekući transfer za predškolski odgoj i obrazovanje“, Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23), broj: 02-11-4175/23 od 16.03.2023. godine, u koloni „Planirani godišnji iznos“, red Ukupno odobrena sredstva Transfera za 2023. godinu, iznos „700.000,00 KM“ zamjenjuje se iznosom „620.000,00 KM“.

Članak 3.

(Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 4.

(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-11-16830/23

Datum, 10.11.2023. godine

Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

623.

Na temelju članka 16. stavak 2. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10 i 3/23), a sukladno članku 35 stavak (3) Zakona o izvršavanju Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23 i 10/23) i Zaključka o usvajanju Programa utroška sredstava, broj: 02-11-5111/23 od 30.03.2023. godine, na prijedlog Ministarstva za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju sredstava sa „Transfera za sport“ u 2023. godini

Članak 1.

(Predmet)

Odobravaju se sredstva, sportskim klubovima, sportskim udrugama, klubovima osoba sa invaliditetom i sportistima pojedincima sa područja Zeničko-dobojskog kantona u iznosu od 344.500,00 KM (slovima: tristotinečetrestetritisućepetstotina konvertibilnih maraka) u svrhu sufinanciranja aktivnosti klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja-Premijer lige, sufinanciranja klubova koji su ostvarili plasman u viši rang takmičenja, sufinanciranja perspektivnih sportista pojedincima koji su osvojili medalju na svjetskom i evropskom prvenstvu.

Članak 2.
(Analitika konta)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/23.), razdjel 22, proračunska organizacija 01, potrošačka jedinica 0001 - Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport, ekonomski kod 614300, subanalitika MAX 002, pozicija „Transfer za sport“.

Članak 3.
(Uplata sredstava)

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se na temelju Programa utroška sredstava sa „Transfera za sport“ u 2023. godini, na transakcijske račune prema tabelarnom pregledu sačinjenom na temelju Javnog poziva, a koji čini sastavni dio ove odluke.

Članak 4.
(Realiziranje Odluke)

Za realiziranje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport i Ministarstvo financija, svako u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 5.
(Izvještavanje)

Korisnici sredstava Proračuna namijenjenih za ovaj transfer dužni su najkasnije tri mjeseca po prijemu sredstava resornom ministarstvu dostaviti Izvješće o namjenskoj uporabi odobrenih sredstava.

Članak 6.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“

Broj: 02-11-16831/23
Datum, 10.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

Pregled raspodjele sredstava za sportske klubove, udruge i sportiste pojedince u 2023.godini.

Re. br.	Naziv subjekta	Namjena	Iznos (KM)
1.	Rukometni klub „Krivaja“ Zavidovići	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja (Premijer liga)	27.000,00
2.	Ženski rukometni klub „Krivaja“ Zavidovići	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja (Premijer liga)	27.000,00
3.	Rukometni klub „Maglaj“	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja (Premijer liga)	27.000,00
4.	Rukometni klub „Čelik“ Zenica	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja (Premijer liga)	27.000,00
5.	Odbojkaški klub „Kakanj 78“ Kakanj	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja (Premijer liga)	27.000,00
6.	Košarkaški ženski klub „Čelik BH Telekom“ Zenica	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja (Premijer liga)	27.000,00
7.	Košarkaški klub „Orlovik“ Žepče	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja (Premijer liga)	27.000,00
8.	Košarkaški klub „Jumper skakač“ Zenica	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja (Premijer liga)	27.000,00
9.	Streljački klub „Tešanj“ Tešanj	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja-(Premijer liga)	9.000,00
10.	Streljački klub „Visoko“ Visoko	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja-(Premijer liga)	9.000,00
11.	Nogometni klub „Nemila“ Zenica	Plasman u viši rang takmičenja- Druga liga FBiH	7.000,00
12.	Šahovski klub „Napredak“ Zenica	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga (Premijer liga)	13.500,00
13.	Šahovski klub „Čelik“ Zenica	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga (Premijer liga)	9.000,000
14.	Šahovski klub „Preporod“ Zenica	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga (Premijer liga)	9.000,000
15.	Golf klub „Krivaja“ Zavidovići	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga (Premijer liga)	9.000,000
16.	Stonoteniski klub „Mladost“ Zenica	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja-(Premijer liga)	9.000,00
17.	Biciklistički klub „Rotacija-Spin“ Zenica	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja-(Premijer liga)	9.000,00
18.	Klub sjedeće odbojke „Čelik 07“ Zenica	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja-(Premijer liga)	10.000,00
19.	Invalidski odbojkaški klub „Auto servis Huso“ Maglaj	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja-(Premijer liga)	10.000,00
20.	SKISO „Breza 304“ Breza	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja-(Premijer liga)	10.000,00
21.	Košarkaški invalidski klub „Bosna“ Zenica	Sufinanciranje klubova najvišeg državnog ranga ligaškog takmičenja-(Premijer liga)	10.000,00
22.	Nadina (Elvin) Mehmedović, taekwondo	Seniorska bronzana medalja na Evropskom prvenstvu 2023.	3.000,00
23.	Kanita (Enes) Muminović, kickbox	Juniorska bronzana medalja na Evropskom prvenstvu 2023.	2.000,00
UKUPNO:			344.500,00 KM

624.

Na temelju članka 16. stavak 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23), članka 105. stavak 2. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22) i članka 30. stavak 2. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 11/16 i 9/19), na prijedlog ministrice Ministarstva zdravstva, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju ravnatelja Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona prije isteka mandata

Članak 1.

Almira Baručija Kapidžić, dipl. pravnica, razrješava se dužnosti ravnatelja Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona, prije isteka mandata na koji je imenovana Rješenjem Vlade Zeničko-dobojskog kantona broj: 02-30-11740/23 od 20.07.2023. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 12/23).

Članak 2.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 02-30-16801/23
Datum, 10.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.
.....

625.

Na temelju članka 16. stavak 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona”, broj: 7/10 i 3/23), članka 105. stavak 2. Zakona o zdravstvenom osiguranju („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22) i članka 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), na prijedlog ministrice Ministarstva zdravstva, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o imenovanju na kraći period ravnatelja Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona

Članak 1.

Haša Begić, dipl. pravica, imenuje se na poziciju ravnatelja Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona, na kraći period do okončanja postupka po javnom natječaju za popunu upražnjene pozicije ravnatelja Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona, a najviše tri mjeseca koje se ne može ponoviti.

Članak 2.

Zadužuje se Ministarstvo zdravstva Zeničko-dobojskog kantona da objavi javni konkurs za izbor i imenovanje ravnatelja Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Broj: 02-30-16802/23
Datum, 10.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R
Nezir Pivić, v.r.
.....

626.

Na temelju članka 16. stavak 3. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Pročišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 7/10 i 3/23), članak 3. stavak (1) točka a) i (4), 4. stavak (1) i 7. stavak (3) Uredbe o načinu, uvjetima osnivanja i utvrđivanju visine naknade za rad povjerenstvo koje osniva Vlada Zeničko-dobojskog kantona i rukovoditelj kantonalnog organa državne službe („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 20/20 i 14/21), na prijedlog Ureda premijera, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 2. sjednici, održanoj dana 10.11.2023. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o imenovanju voditelja i članova Kantonalnog savjetodavnog tima (KST) Zeničko-dobojskog kantona za repatrijaciju, reintegraciju, rehabilitaciju i resocijalizaciju državljana Bosne i Hercegovine povratnika iz zona sukoba Sirije i Iraka

Članak 1. (Izmjena Člana 1.)

U Rješenju o imenovanju voditelja i članova Kantonalnog savjetodavnog tima (KST) Zeničko-dobojskog kantona za repatrijaciju, reintegraciju, rehabilitaciju i resocijalizaciju državljana Bosne i Hercegovine povratnika iz zona sukoba Sirije i Iraka („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 13/23), u članku 1. riječi „Benjamin Sinanović“ zamjenjuju se riječima „Emir Vračo“.

Članak 2. (Stupanje na snagu)

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02-30-16837/23
Datum, 10.11.2023. godine
Zenica

P R E M I J E R

Nezir Pivić, v.r.

.....

MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURU I SPORT

627.

Na temelju članka 18. stavak (1) Zakona o kantonalnim ministarstvima i drugim tijelima kantonalne uprave („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 10/15 i 8/22), članka 15. i 16. Zakona o osnovnoj školi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 3/18), Pravilnika o postupku utvrđivanja uvjeta, sadržaju i načinu vođenja Registra osnovnih škola („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/23), Ministarstvo za obrazovanje, znanost, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona d o n o s i:

IZMJENU SPISKA VERIFIKOVANIH OSNOVNIH ŠKOLA U ZENIČKO-DOBOJSKOM KANTONU UPISANIH U REGISTAR OSNOVNIH ŠKOLA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

I.

U Spisku verifikovanih osnovnih škola u Zeničko-dobojskom kantonu upisanih u Registar osnovnih škola Zeničko-dobojskog kantona, broj: 10-34-9063-2-1-03/23, od 05.09.2023. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 15/23) briše se točka 61. koja glasi „Privatna osnovna glazbena i baletska škola „Amadeus“ Zenica upisana je u Registar osnovnih škola Zeničko-dobojskog kantona pod rednim brojem 78. na strani 159. i 160.“

II.

Na temelju Obavijesti Osnivača Privatne osnovne glazbene i baletske škole „Amadeus“ Zenica, Nuhanović Emira, od 19.09.2023. godine, škola u školskoj 2023/2024. godini nema upisanih učenika, zbog čega se briše sa Spiska verifikovanih osnovnih škola u Zeničko-dobojskom kantonu upisanih u Registar osnovnih škola Zeničko-dobojskog kantona za školsku 2023/2024. godinu.

III.

Izmjena Spiska verifikovanih osnovnih škola u Zeničko-dobojskom kantonu upisanih u Registar osnovnih škola Zeničko-dobojskog kantona objavit će se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj:10-34-9063-2-2-03/23
Datum, 16.10.2023. godine
Zenica

MINISTRICA

Draženka Subašić, v.r.

.....

OGLASNI DIO

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

OPĆINSKI SUD U ZENICI

Broj: 43 0 P 207341 22 P
Zenica, 13.10.2023. godine

Općinski sud u Zenici, sutkinja Ivana Baković-Jukić, u pravnoj stvari tužitelja Kozlić Elvedin iz Zenice, kojeg zastupa punomoćnica Hanadi Salkica, odvjetnik iz Zenice, protiv tuženih: Jurić Jelka i dr.. radi utvrđenja i uknjižbe, v.s. 7.000,00 KM, izvan ročišta, dana 13.10.2023.godine, donio je sljedeće

RJEŠENJE

Tuženim Jurić Jelki i Jurić Julijani iz Zenice, u ovom postupku postavlja se privremeni zastupnik u osobnosti odvjetnika Mutapčić Jasmina, odvjetnika iz Zenice.

Privremeni zastupnik u ovom postupku ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika. Ta prava i dužnosti privremeni zastupnik vršit će sve dok se tuženi ili punomoćnik tuženog ne pojavi pred Sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti Sud da je postavio staratelja.

O postavljanju privremenog zastupnika tuženom obavještava se organ starateljstva - dostavljanjem ovog rješenja.

Budući da je privremeni zastupnik postavljen tuženom iz razloga označenog u članku 296. Zakona o parničnom postupku („Sl. novine FBiH“ br. 53/03, 73/05, 19/06 i 98/15), Sud će izdati oglas koji će objaviti u „Sl. novinama FBiH“, Službenim novinama Ze-do Kantona i na oglasnoj tabli Suda (članak 298. ZPP-a).

Pouka o pravnom lijeku:
Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba.

S u t k i n j a

Ivana Baković-Jukić, v.r.

.....

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

OPĆINSKI SUD U KAKNJU

Broj: 36 0 P 060681 22 P
Kakanj, 18.10.2023. godine

O G L A S

Općinski sud u Kaknju, sutkinja Biljana Janković, u pravnoj stvari tužitelja Mldb. Attalai Hassan i mldb. Nasraoui Farah Narciss, zastupani po majci zakonskoj zastupnici Attalai Emina, Ul. 27. Juli br. 50, Kakanj, protiv tuženih: 1. Othman Attalai, ul. Selima efendije Merdanovića 56, Kakanj, 2. Nasraui Burhan, nepoznatog prebivališta i boravišta, radi osporavanja i utvrđivanja očinstva, v.s. 100,00 KM, izvanraspravno dana 18.10.2023. godine donio je:

Rješenje broj 36 0 P 060681 22 P od 18.10.2023. godine, kojim je drugotuženom Nasraui Burhan, u ovom postupku sud postavio privremenog zastupnika u osobi Adnan Ibrahimspahić, odvjetnik iz Kaknja na temelju članka 296. stavak (2) točka 4. Zakona o parničnom postupku FBiH (Službene novine FBiH broj 53/03, 73/05 i 19/06), jer je boravište drugotuženog nepoznato, a drugotuženi nema punomoćnika i redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika drugotuženom bi dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupaće drugotuženog u postupku sve dok se drugotuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staratelja.

Oglas će se objaviti u Službenim novinama FBiH, Službenim novinama ZDK i oglasnoj ploči suda.

S u t k i n j a

Biljana Janković, v.r.

.....

K A Z A L O

SKUPŠTINA

592. Zakon o prostornom uređenju i građenju.....	1201
593. Odluka o imenovanju kandidata za premijera Zeničko-dobojskog kantona.....	1268
594. Odluka o potvrđivanju Vlade Zeničko-dobojskog kantona	1269

VLADA

595. Uredba o postupku čuvanja, smještaja i načinu prodaje ili uništenja privremeno oduzetog predmeta prekršaja	1270
596. Odluka o određivanju potpisnika naloga platnih transakcija za period od 27.10.2023. godine do 31.12.2023. godine	1277
597. Odluka o odobravanju sredstava sa „Tekućeg transfera za ustanove kulture“ za oktobar/listopad 2023. godini ..	1278
598. Odluka o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu	1280
599. Odluka o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu	1281
600. Odluka o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu	1281
601. Odluka o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu	1282
602. Odluka o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu	1283
603. Odluka o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu	1283
604. Odluka o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu	1284
605. Odluka o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu	1285
606. Odluka o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu	1286
607. Odluka o uvećanju sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu	1287
608. Odluka o raspodjeli sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Skupštini Zeničko-dobojskog kantona za mjesec septembar 2023. godine	1288
609. Odluka o preraspodjeli sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu.....	1288
610. Odluka o preraspodjeli sredstava u Proračunu Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu.....	1289
611. Odluka o odobravanju finansijskih sredstava Regionalnoj razvojnoj agenciji za regiju Centralna BiH	1290
612. Odluka o odobravanju i dodjeli sredstava po javnom pozivu namijenjenom subvencioniranju projekata turističke infrastrukture i suprastrukture.....	1290
613. Odluka o odobravanju i dodjeli sredstava poticaja namijenjenih programu podrške fizičkim osobama i registriranim privrednim subjektima sa područja Zeničko-dobojskog kantona za učešće u programu subvencioniranja troškova kod pokretanja poslovnih ideja, registracije i poslovanja privrednih subjekata.....	1294
614. Odluka o odobravanju i dodjeli sredstava poticaja namijenjenih subvencioniranju troškova organizacije i izgradnje poslovnih zona na području Zeničko-dobojskog kantona.....	1296
615. Odluka o odobravanju sredstava na ime podrške za nabavu plastenika	1297
616. Odluka o odobravanju sredstava za naknadu štete za eutanizirane životinje	1299
617. Odluka o odobravanju sredstava na ime podrške za proizvodnju krastavca-kornišona.....	1301
618. Odluka o odobravanju sredstava na ime podrške za proizvodnju gljiva.....	1305

619. Odluka o odobravanju sredstava na ime podrške za proizvodnju presadnica povrća.....	1305
620. Odluka o odobravanju sredstava na ime podrške za zasnivanje novih zasada jagodičastog voća	1306
621. Odluka o odobravanju sredstava na ime podrške za otkup ljekovitog bilja na području Zeničko-dobojskog kantona	1309
622. Odluka o izmjenama Odluke o usvajanju i Programa utroška sredstava Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport, pozicija „Tekući transfer za predškolski odgoj i obrazovanje“, Proračuna Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu.....	1309
623. Odluka o odobravanju sredstava sa „Transfera za sport“ u 2023. godini	1310
624. Rješenje o razrješenju ravnatelja Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona prije isteka mandata	1313
625. Rješenje o imenovanju na kraći period ravnatelja Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona	1313
626. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju voditelja i članova Kantonalnog savjetodavnog tima (KST) Zeničko-dobojskog kantona za repatrijaciju, reintegraciju, rehabilitaciju i resocijalizaciju državljana Bosne i Hercegovine povratnika iz zona sukoba Sirije i Iraka	1314

MINISTARSTVO ZA OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURU I SPORT

627. Izmjenu spiska verifikovanih osnovnih škola u Zeničko-dobojskom kantonu upisanih u Registar osnovnih škola Zeničko-dobojskog kantona	1314
Oglasni dio	1315

Izdavač: Zeničko-dobojski kanton, ul. Kučukovići br. 2, Zenica
Glavni i odgovorni urednik: Mirnes Burkić, **Telefon:** 032/460-675
Redakcija i pretplata: 032/460-676; **Tisak:** „PETICA“ Zenica, **Telefon:** 062/211-347
pretplata se vrši u korist depozitnog računa Zeničko-dobojskog kantona broj 1340100000001672
otvorenog kod ASA Banka d.d. Sarajevo