



Broj: 12-27-7731-1/16
Zenica, 08.04.2016. godine

Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona, na osnovu člana 24. Zakona o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 28/06 i 2/10), člana 5. Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku usklađivanja, ovjeri i registraciji redova vožnje, te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine Federacije BiH“, broj 79/13, 91/14, 98/14 i 84/15) i rješenja ministra Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona, broj: 12-27-7731/16 od 08.04.2016. godine,

OBAVJEŠTAVA

I JAVNO POZIVA ZAINTERESOVANE PRIJEVOZNIKE

Pokreće se postupak usklađivanja i registracije redova vožnje za linijski prijevoz putnika na kantonalnim autobusnim linijama na području Zeničko-dobojskog kantona za 2016/2019. godinu.

Pozivaju se zainteresovani prijevoznici koji imaju registrovane redove vožnje za kantonalne autobusne linije i žele iste održavati u narednom registracionom periodu, kao i prijevoznici koji žele predložiti red ili redove vožnje za postupak usklađivanja kantonalnih autobusnih redova vožnje, da podnesu zahtjev za usklađivanje redova vožnje i dostave propisanu dokumentaciju za postupak usklađivanja. Uz zahtjev za usklađivanje redova vožnje, prijevoznik je obavezan dostaviti:

1. Red vožnje kojim učestvuje na postupku usklađivanja i to:

- u pisanom obliku (po dva primjerka), potpisano i ovjereno od strane svih prijevoznika upisanih na red vožnje i
- u elektronskom obliku na računarskom programu za obradu tabela, excel-u, snimljenom na USB stiku.

Uz svaki red vožnje dostaviti:

- itinerer linije prikazanog što je moguće detaljnije, jasnije i krupnije na stranici formata A4 - po dva primjerka.

2. Dokaze za učešće prijevoznika na postupku usklađivanja redova vožnje iz člana 11. Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku usklađivanja, ovjeri i registraciji redova vožnje, te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine Federacije BiH“, broj 79/13, 91/14, 98/14 i 84/15), od kojih svaki prijevoznik upisan na red vožnje obavezno dostavlja:

- Rješenje o upisu poslovnog subjekta u sudski registar sa spiskom registrovanih djelatnosti, koje ne može biti starije od 30 dana od dana objave ovog poziva u „Službenim novinama Federacije BiH“;
- Uvjerjenje o poreznoj registraciji (ID broj) i Uvjerjenje o registraciji obveznika poreza na dodatnu vrijednost (PDV broj);
- Spisak uposlenih vozača ovjeren od strane Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje, ne stariji od 30 dana od dana objave ovog poziva u „Službenim novinama Federacije BiH“;
- važeće rješenje o ispunjavanju tehničko-eksploatacionih uslova za sve autobuse koje posjeduje u vlasništvu i to:
 - a) kopiju rješenja dostavlja prijevoznik sa sjedištem na području Zeničko-dobojskog kantona,
 - b) ovjerenu kopiju rješenja dostavlja prijevoznik sa sjedištem van područja Zeničko-dobojskog kantona;
- ovjerenu kopiju važeće saobraćajne dozvole/potvrde o registraciji za sve autobuse koje posjeduje u vlasništvu;
- ovjerenu kopiju važećeg zaključenog ugovora o osiguranju putnika od posljedica nesretnog slučaja ili potvrdu osiguravajuće kuće da je taj ugovor zaključen ili ovjerenu kopiju zaključene police osiguranja za pojedinačno vozilo - autobus;
- dokaz o uplati za troškove postupka usklađivanja, ovjeren od strane banke i priložen uz svaki red vožnje, iz kojeg je vidljiva uplata za svaki polazak, odnosno povratak. Ukoliko ima više redova vožnje, prijevoznik može jednom uplatnicom uplatiti za sve polaske i povratke, s tim da na posebnu listu napravi i ovjeri spisak svih polazaka i povrataka na koje se uplata odnosi. Visina uplate mora biti u skladu sa Rješenjem ministra Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona, broj: 12-27-7731/16 od 08.04.2016. godine. Predmetno rješenje će biti sastavni dio materijala za

usklađivanje. Uplata se vrši na račun Zeničko-dobojskog kantona, broj: 134-010-000000-1672 vrsta prihoda 722 612, budžetska organizacija 1901001;

- za red vožnje koji će se održavati u kooperaciji, prijevoznik je dužan dostaviti Ugovor o kooperaciji koji, pored drugih elemenata ugovora, obavezno sadrži sljedeće elemente: režim zajedničkog održavanja linije od strane kooperanata, spisak polazaka i povrata koje održava pojedini prijevoznik i u kojem periodu, način sticanja i raspodjele dobiti između kooperanata, te način formiranja cijene prijevoza. Ugovor mora biti potpisan i ovjeren od strane svih kooperanata koji su upisani na red vožnje i od organa nadležnog za ovjeru dokumenata i smatra se sastavnim dijelom predmetnog reda vožnje. Uplata naknade za usklađivanje kooperantskog reda vožnje vrši se na gore navedeni način, a može je izvršiti jedan od prijevoznika ili solidarno više prijevoznika;
 - Popunjen Spisak registrovanih redova vožnje (Prilog 4 Pravilnika) ovjeren kod nadležnog organa za ovjeru dokumenata.
3. Prijedlozi redova vožnje koji se dostavljaju na postupak usklađivanja redova vožnje moraju biti urađeni na propisanim obrascima i u skladu sa odredbama Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku usklađivanja, ovjeri i registraciji redova vožnje, te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine Federacije BiH“, broj 79/13, 91/14, 98/14 i 84/15), te usaglašeni sa Daljinarom i minimalnim vremenima vožnje za autobusne linije na području Federacije Bosne i Hercegovine (područje Zeničko-dobojskog kantona), koji je sastavni dio Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku za određivanje daljinara i minimalnih vremena vožnje („Službene novine Federacije BiH“, broj 65/07, 33/11, 57/12, 65/12, 88/13 i 91/14). Daljinar i minimalna vremena vožnje, prijevoznici mogu preuzeti sa službene web stranice www.zdk.ba, a isti će se nalaziti i u pripremljenim materijalima za usklađivanje redova vožnje.
 4. Dokazi za učestvovanje na postupku usklađivanja predaju se za svakog prijevoznika koji je upisan na red vožnje, osim u slučaju da kooperant ima poseban zahtjev sa propisanom dokumentacijom.
 5. Materijali za usklađivanje redova vožnje mogu se preuzeti u elektronskom obliku sa službene web stranice www.zdk.ba.
 6. Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona će za sve prijevoznike koji učestvuju na postupku usklađivanja redova vožnje, u postupcima prigovaranja i registracije redova vožnje, po službenoj dužnosti provjeriti da li prijevoznik posjeduje Licencu „A“ prijevoznika i da li uredno izmiruje obaveze po osnovu javnih prihoda.
 7. Zahtjev sa redovima vožnje i dokumentacijom za postupak usklađivanja se dostavlja u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na kojoj je obavezno naznačeno: „POSTUPAK USKLAĐIVANJA - otvara Komisija“, lično na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na adresu:
Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije
i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona, Kučukovići broj 2, 72000 Zenica
 8. Zahtjev za usklađivanje redova vožnje sa navedenom i propisanom dokumentacijom prijevoznik je dužan dostaviti Ministarstvu za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona najkasnije u roku od 30 dana, računajući od narednog dana od dana objave ovog poziva u „Službenim novinama Federacije BiH“.
 9. Nepotpuni i neblagovremeni zahtjevi neće biti razmatrani i neće biti uvršteni u postupak usklađivanja redova vožnje.

Prijevoznici takođe mogu dobiti sve potrebne informacije u Ministarstvu za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline ili na telefon (032) 460 711 i 061/166 303.



MINISTAR

Fahrudin Brkić