

Na osnovu člana 137. stav 1., člana 138. stav 3. i člana 182. stav 1. Zakona o radu ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/16) Samostalni sindikat osnovnog obrazovanja i odgoja Federacije Bosne i Hercegovine Kantonalni odbor Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Sindikat), kao predstavnik radnika, i Vlada Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Vlada) kao predstavnik poslodavca zaključuju:

Kolektivni ugovor za djelatnost osnovnog obrazovanja za teritorij Zeničko-dobojskog kantona

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet)

Ovim Kolektivnim ugovorom za djelatnost osnovnog obrazovanja (u daljem tekstu: Kolektivni ugovor) reguliše se zasnivanje radnog odnosa, zaključivanje ugovora o radu, dužina i raspored radnog vremena, plaće i druge naknade iz radnog odnosa, periodi isplate plaća i naknada, odsustvovanje sa rada i odmori, prestanak ugovora o radu, rješavanje sporova iz radnog odnosa i druga pitanja iz radnog odnosa i po osnovu rada u svim javnim ustanovama u kojima se obavlja djelatnost osnovnog obrazovanja na području Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: osnovna škola).

Član 2.

(Primjena najpovoljnijeg prava)

- (1) Pravilnikom o radu osnovne škole ili drugim pravnim aktima ne mogu se utvrditi manja prava radnika od prava koja su utvrđena ovim Kolektivnim ugovorom.
- (2) Ako je neko pravo iz radnog odnosa različito uređeno zakonima, kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu osnovne škole ili drugim pravnim aktima primjenjuje se za radnika najpovoljnije pravo.

Član 3.

(Primjena drugih propisa)

Sva pitanja iz radnog odnosa koja nisu uređena Zakonom o radu i ovim Kolektivnim ugovorom definisat će se pravilnikom o radu osnovne škole.

II- RADNI ODNOS

Član 4.

(Lica koja zasnivaju radni odnos u osnovnim školama i zabrana diskriminacije)

- (1) U osnovnim školama radni odnos zasnivaju profesori/nastavnici, odgajatelji, stručni saradnici, saradnici i radnici za obavljanje drugih poslova osnovne djelatnosti osnovne škole, tehničkih i pomoćno-tehničkih poslova (u daljem tekstu: radnik) u skladu sa propisanim opštim i posebnim uslovima: (stručna sprema, stručni ispit, posebna specijalistička znanja, radno iskustvo, psihofizičke sposobnosti i drugi uslovi).

(2) Radnik iz stava (1) ovog člana ostvaruje prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonima, podzakonskim aktima, ovim Kolektivnim ugovorom sa opštim aktima osnovne škole i ugovorom o radu.

(3) Radnik kao i lice koje traži zaposlenje u osnovnoj školi se ne može stavljati u neravnopravan ili nepovoljniji položaj u odnosu na druga lica s obzirom na spol, spolno opredjeljenje, bračno stanje, porodične obaveze, invalidnost, trudnoću, jezik, vjeru, političko opredjeljenje, nacionalnu pripadnost, socijalni status, imovno stanje, rođenje, rasu, boju kože, članstvo ili nečlanstvo u političkim strankama i zdravstveni status koji zadovoljava uslove za rad u osnovnim školama.

(4) Svako postupanje uzrokovano nekim od osnova iz stava (3) ovog člana predstavlja diskriminaciju.

(5) Kriterije o načinu bodovanja kandidata prilikom zasnivanja radnog odnosa nastavnika, stručnih saradnika i odgajatelja i ostalih zaposlenika u osnovnim i srednjim školama i đačkim domovima na području Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: provedbeni akti/propisi) donosi nadležno ministarstvo s nadležnim organima reprezentativnih sindikata osnovnih i srednjih škola.

Član 5.

(Način obavljanja rada)

Rad radnika u osnovnim školama obavlja se u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima kojima se regulira osnovno obrazovanje, nastavnim planovima i programima, pedagoškim standardima i normativima koji se primjenjuju za rad osnovnih škola i opštim aktima škole, čije utvrđivanje će se vršiti sa nadležnim organima reprezentativnih sindikata osnovnih škola.

Član 6.

(Utvrđivanje poslodavca)

Poslodavac u smislu ovog ugovora je osnovna škola, sa kojom radnik zaključuje ugovor o radu i zasniva radni odnos, te na osnovu ugovora o radu obavlja određene poslove i zadatke, a poslodavac mu isplaćuje plaću i naknade plaće, te izvršava druge obaveze iz radnog odnosa u skladu sa zakonom, ovim kolektivnim ugovorom, opštim aktima škole i ugovorom o radu.

Član 7.

(Zdravstvena sposobnost)

(1) Ugovor o radu u osnovnoj školi može zaključiti lice koje ima opštu zdravstvenu sposobnost utvrđenu od nadležne zdravstvene ustanove i koje ispunjava posebne uvjete za obavljanje odgovarajućih poslova.

(2) Radnik u osnovnoj školi koji u toku radnog odnosa oboli od zarazne ili duševne bolesti ne može obavljati odgojno-obrazovni rad sve dok traju takve okolnosti, odnosno dok radnik ne pribavi uvjerenje odgovarajuće zdravstvene ustanove o zdravstvenoj sposobnosti.

Član 8.

(Način prijema radnika u radni odnos)

(1) Prijem radnika u radni odnos u osnovnoj školi vrši se na osnovu javnog konkursa/oglasa, koji se objavljuje u sredstvima javnog informisanja.

(2) Za prijem u radni odnos profesora/nastavnika, odgajatelja, stručnih saradnika i saradnika, osnovna škola obavezno raspisuje konkurs, a za ostale radnike oglas.

(3) Rok za podnošenje prijava po konkursu/oglas ne može biti kraći od 8 (osam) niti duži od 15 (petnaest) dana.

Član 9.

(Sadržina javnog konkursa/oglasa)

Javni konkurs/oglas mora da sadrži opće i posebne uslove koji su zakonom, nastavnim planom i programom, pedagoškim standardima i normativima, općim aktima osnovne škole utvrđeni za to radno mjesto, kao i trajanje radnog odnosa.

Član 10.

(Izbor kandidata)

(1) Izbor kandidata po raspisanom konkursu/oglasu vrši se u skladu sa provedbenim aktima/propisima iz člana 4. stav (5) ovog Kolektivnog ugovora.

(2) Izbor kandidata prijavljenih na konkurs/oglas, mora se izvršiti najkasnije u roku od osam dana od dana isteka roka za konkurs/oglas.

Član 11.

(Obavijest o rezultatima konkursa/oglasa)

(1) Kandidatu koji nije primljen u radni odnos daje se pismena obavijest, uz odluku o prijemu, koja obavezno mora da sadrži podatke o kandidatu koji je primljen u radni odnos, konačnu rang listu utvrđenu od strane školskog odbora za konkurse i direktora za oglase, kao i pouku o pravnom lijeku.

(2) Kandidat koji nije primljen u radni odnos ima pravo uvida u konkursni materijal i može podnijeti prigovor školskom odboru osnovne škole u roku od osam dana od dana prijema obavijesti.

(3) Prigovor na obavijest iz stava (1) ovog člana zadržava izvršenje odluke o izboru kandidata.

(4) Školski odbor osnovne škole dužan je o prigovoru iz prethodnog stava ovog člana odlučiti u roku od osam dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

(5) Odluka koja je donijeta po prigovoru je konačna.

Član 12.

(Ponovni konkurs/oglas)

Ako se na konkurs/oglas, ne javi nijedan kandidat koji ispunjava postavljene uslove, donijet će se odluka o objavljivanju novog konkursa/oglasa, ukoliko i dalje postoji potreba za prijemom radnika u radni odnos, najdalje u roku od 60 dana od dana isteka roka za izbor kandidata po prethodno objavljenom konkursu.

Član 13.

(Zasnivanje radnog odnosa)

(1) Radni odnos u osnovnoj školi zasniva se potpisivanjem ugovora o radu između radnika i poslodavca, danom otpočinjanja rada/stupanja na rad radnika u skladu sa ugovorom o radu.

(2) Poslodavac je dužan radniku dostaviti dokaz, u pisanoj formi, kojim potvrđuje da ga je prijavio na obavezno osiguranje u roku od 5 dana od dana zaključivanja ugovora o radu, odnosno početka rada, kao i svake promjene osiguranja koja se tiče radnika.

Član 14.

(Sadržina ugovora o radu)

Ugovor o radu pored svih elemenata utvrđenih Zakonom o radu, podzakonskim aktima, ovim Kolektivnim ugovorom i opštim aktom ustanove osnovnog obrazovanja, sadrži poslove i zadatke na koje se angažuje radnik: opis poslova i zadataka, norma časova, obaveze koje proističu za radnika iz radnog odnosa u pogledu stručnog usavršavanja, unapređivanja svoga rada i druga pitanja u skladu sa odgovarajućim pedagoškim standardima i normativima.

Član 15.

(Zaključivanje ugovora o radu)

- (1) Ugovor o radu u osnovnoj školi se, u pravilu, zaključuje na neodređeno vrijeme.
- (2) Ugovor o radu u osnovnoj školi može se zaključiti i na određeno vrijeme najduže do godinu dana i to:

- a) radi obavljanja poslova za koje osnovna škola ima stvarne potrebe u tekućoj školskoj godini, a takvi poslovi neće trajati duže od tri godine,
- b) radi zamjene privremeno odsutnog radnika do njegovog povratka na rad,
- c) za poslove koje su obavljala zaposlena lica u školi a kojima prema odredbama Zakona o radu i Zakona o osnovnoj školi, miruju prava i obaveze iz radnog odnosa do povratka sa dužnosti.

- (3) Prijem u radni odnos u osnovnu školu vrši se u skladu sa odredbama ovog Kolektivnog ugovora i provedbenih propisa iz člana 4. stav (5) ovog Kolektivnog ugovora.

Član 16.

(Privremeni i povremeni poslovi)

- (1) Za obavljanje privremenih i povremenih poslova zaključuje se ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova pod uslovom da ti poslovi ne predstavljaju poslove za koje se zaključuje ugovor o radu na određeno ili neodređeno vrijeme, sa punim ili nepunim radnim vremenom i da ne traju duže od 60 dana u toku kalendarske godine.
- (2) Ugovor iz stava (1) ovog člana se zaključuje u pisanoj formi i sadrži vrstu, način, rok izvršenja poslova i iznos naknade za izvršeni posao.
- (3) Kao privremeni i povremeni poslovi smatraju se:
 - a) prevod strane stručne i druge literature,
 - b) usluge izdavanja školskog lista,
 - c) izrada i realizacija školskih projekata, planiranje i realizacija projekata koji su odobreni od drugih pravnih subjekata, donatora, ili su odobreni putem javnih poziva,
 - d) održavanje stručnih seminara i predavanja,
 - e) izrada stručnih elaborata,
 - f) popravka informatičke opreme (Hardware i Software),
 - g) i drugi privremeni i povremeni poslovi predviđeni Pravilnikom o radu ustanove, uz pribavljenu suglasnost Ministarstva.

Član 17.

(Pripravnik)

- (1) Lice koje nakon završenog fakulteta, više ili srednje škole zasniva radni odnos prvi put u tom zanimanju, radi stručnog osposobljavanja za samostalan rad prima se u radni odnos u osnovnu školu na određeno vrijeme.

(2) Radni odnos pripravnika traje do isteka roka utvrđenog za polaganje stručnog ispita, utvrđenog podzakonskim aktima, a najduže godinu dana.

(3) Pripravnik je dužan nakon isteka roka na koji je zaključen ugovor o radu polagati stručni ispit u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima.

III - ZAŠTITA NA RADU

Član 18.

(Zaštita na radu)

Osnovna škola je dužna osigurati takve uvjete i mjere lične i kolektivne zaštite kojima se štiti psihofizičko zdravlje, te lična i kolektivna sigurnost svih radnika, u skladu sa zakonom i važećim propisima o sigurnosti i zdravlju na radu.

Član 19.

(Oprema za rad posebnih kategorija radnika)

Posebnim kategorijama radnika angažiranim u hemijskom laboratoriju, odnosno laboratorijima za biologiju i fiziku, prostorima za sport i na otvorenom poslodavac je dužan osigurati odgovarajuću zaštitnu opremu propisanu zakonom, podzakonskim aktima i pedagoškim standardima i normativima.

Član 20.

(Sistematski pregled i osiguranje radnika)

(1) Poslodavac je dužan obezbijediti provođenje obaveznog zakonom predviđenog sistematskog pregleda najmanje jednom godišnje, a u okviru kojeg se, na zahtjev zaposlenika, obavlja i:

a) za žene – ginekološki pregled, papa test i pregled dojki;

b) za muškarce – pregled prostate, u skladu sa ljekarskim standardima, odnosno prema propisu nadležnih zdravstvenih organa.

(2) Poslodavac je obavezan da sve radnike osigura kod osiguravajućeg društva od posljedica povrede na radu, odlasku na posao i s posla, za slučaj smrti uslijed nesreće na radu, invalidnosti i sl. u skladu sa zakonskim propisima.

IV-RADNO VRIJEME

Član 21.

(Radno vrijeme)

(1) Radno vrijeme radnika u osnovnim školama traje 40 sati sedmično, u pravilu, u petodnevnoj radnoj sedmici.

(2) U okviru 40-satne radne sedmice, raspored radnog vremena radnika i korištenje dnevnog i sedmičnog odmora utvrđuje se u skladu sa važećim zakonskim propisom za djelatnost osnovnog obrazovanja i odgoja, ovim Kolektivnim ugovorom, pedagoškim standardima i normativima i nastavnim planom i programom.

(3) Peti oktobar, Svjetski dan nastavnika, obilježava se u školama kao radni nenastavni dan uz prigodan program.

Član 22.

(Rad radnika u odgojno-obrazovnom radu)

- (1) U okviru 40-satne radne sedmice radnici koji učestvuju neposredno u odgojno-obrazovnom radu u ustanovi osnovnog obrazovanja, imaju propisanu normu časova sedmično u skladu sa važećim pedagoškim standardima, vrijeme potrebno za pripremu nastave, vannastavne aktivnosti, vrijeme potrebno za prisustvovanje sjednicama stručnih organa, konsultacije sa učenicima i njihovim roditeljima, kolektivno i individualno usavršavanje, vođenje pedagoške dokumentacije i ostale poslove vezane za odgojno-obrazovni rad, utvrđene pedagoškim standardima i normativima i općim aktima osnovne škole.
- (2) Radnik koji učestvuje neposredno u odgojno-obrazovnom radu u osnovnoj školi u toku radnog dana može imati, u pravilu, najviše pet časova redovne nastave u kontinuitetu.

V-PLAĆE I NAKNADE PLAĆA

Član 23.

(Plaće)

- (1) Plaća radnika sastoji se od osnovne plaće, dijela plaće za radni učinak i uvećane plaće iz članova 32. i 33. ovog Kolektivnog ugovora.
- (2) Osnovna plaća radnika čini vrijednost koeficijenta platnog razreda pomnožen sa utvrđenom osnovicom za osnovnu plaću.
- (3) Složenost poslova i radni učinak utvrđuju se koeficijentom platnog razreda za određene poslove i zvanja.

Član 24.

(Osnovica za obračun plaće)

- (1) Osnovicu za obračun osnovne plaće, prije usvajanja budžeta ili rebalansa budžeta, utvrđuje Vlada Kantona sporazumom u socijalnom dijalogu sa reprezentativnim Sindikatom.
- (2) Najniža plaća radnika u osnovnim školama utvrđuje se u iznosu od 70 % prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine, prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku.
- (3) Osnovica za obračun osnovne plaće ne može biti manja od 478,39 KM (Slovima: četrístotínesedamdesetosamkonvertíbilnihmaraka i 39/100).

Član 25.

(Minuli rad)

Radnicima u osnovnim školama osnovna plaća se uvećava za svaku započetu godinu ukupnog radnog staža za 0,5 %, s tim da ukupno povećanje ne može biti veće od 20%.

Član 26.

(Koeficijenti platnih razreda)

- (1) Koeficijente platnih razreda utvrđuje Vlada Kantona sporazumno sa reprezentativnim Sindikatom.
- (2) Utvrđuju se koeficijenti platnih razreda kako slijedi:

Redni broj	Poslovi	koeficijenti
1.	Direktor osnovne škole	2,42
2.	Pomoćnik direktora osnovne škole	2,27
3.	Nastavnik, stručni saradnik, viši savjetnik u osnovnoj školi	2,24
4.	Nastavnik, stručni saradnik, savjetnik u osnovnoj školi	2,17
5.	Nastavnik, stručni saradnik, u osnovnoj školi	2,11
6.	Administrativni i finansijski poslovi: sekretar škole, računovodstveni i slični poslovi	1,64
7.	Obezbjedenje objekta i opreme, ložač, domar, kuhar u đlačkoj kuhinji	1,19
8.	Održavanje higijene	1,06

Član 27.

(Napredovanje radnika)

- (1) Radnici napreduju prema iskazanoj stručnoj sposobnosti, uspjehu u radu i godinama staža.
- (2) Stručna sposobnost i uspjeh u radu iskazuju se kroz ocjenu rada radnika.
- (3) Bliže odredbe o napredovanju utvrđuju se pravilnikom o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju stručnih zvanja direktora, pomoćnika direktora, nastavnika i stručnih saradnika, koje donosi ministar, uz obavezno učešće i konsultacije sa reprezentativnim sindikatom kantona.

Član 28.

(Usklađivanje osnovice)

- (1) Ukoliko se troškovi života, odnosno rast indeksa potrošačkih cijena u posljednja tri mjeseca prema podacima Federalnog zavoda za statistiku povećaju za najmanje 5%, pristupiti će se usklađivanju osnovice za obračun osnovne plaće.
- (2) Kada se usvoje novi Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima, kada se izmjene porezni odbici, porez na dohodak i doprinosi na plaću i iz plaće, pristupit će se usklađivanju osnovice za obračun osnovne plaće.

Član 29.

(Naknada plaće u vrijeme vanrednih okolnosti)

Radnik u osnovnoj školi ima pravo na naknadu plaće za vrijeme prekida rada do kojeg je došlo zbog okolnosti za koje radnik nije kriv, uslijed više sile i objektivnih okolnosti koje su utjecale na prekid odgojno-obrazovnog rada, odnosno nastave.

Član 30.

(Plaća pripravnika)

Radniku-pripravniku u osnovnoj školi za vrijeme trajanja pripravničkog staža pripada 80% od plaće platnog razreda poslova na koje je primljen u radni odnos na određeno vrijeme.

Član 31.

(Naknada plaće u posebnim slučajevima)

Radniku u osnovnoj školi, pored slučajeva propisanih Zakonom o radu i ovim Kolektivnim ugovorom, pripada naknada njegove plaće i u slučajevima:

- obrazovanja i stručnog osposobljavanja, usavršavanja ili prekvalifikacije u skladu sa potrebama osnovne škole;
- privremene nesposobnosti za rad;
- porodijskog odsustva;
- radnik koji ostvari pravo za rad sa polovinom punog radnog vremena.

Član 32.

(Pravo radnika na povećanu plaću zbog otežanih uslova rada)

(1) Radnik u osnovnoj školi ima pravo na uvećanu osnovnu plaću po osnovu otežanih uslova rada utvrđenih ovim Kolektivnim ugovorom i koji su regulisani općim aktom škola.

(2) Pravo iz stava (1) ovog člana odnosi se na:

- a) rad u dvije smjene u istom danu, po nalogu direktora, ukoliko je pauza između smjena u trajanju tri ili više sati, radniku pripada uvećanje od 1,5% na osnovnu plaću za taj dan;
- b) rad u odjeljenjima osnovne škole za učenike sa teškoćama u razvoju 10 % na osnovnu plaću;
- c) rad na poslovima za koje je potrebno osigurati stalnu primjenu sredstava zaštite za sigurnost i zdravlje na radu, kabinetima i radioničkom prostoru, za svaki čas takvog rada: 0,5%, a najviše 3% na osnovnu plaću u toku mjeseca;
- d) rad u kombinovanim odjeljenjima, i to:
 - dvokombinovanje – uvećanje od 10% na osnovnu plaću
 - trokombinovanje – uvećanje od 15% na osnovnu plaću
 - četverokombinovanje – uvećanje od 20% na osnovnu plaću

(3) Dodaci iz stava (1) ovog člana međusobno se ne isključuju.

(4) Osnovna škola koja u svom sastavu ima područnu školu organizovanu u skladu sa Zakonom, a do koje nije organizovan prevoz, na ime otežanih uslova rada priznaje se po stručnom nastavniku, uvećanje plaće kako slijedi:

- a) u područnoj školi udaljenoj od 5 do 10 km, od centralne škole, 15%
- b) u područnoj školi udaljenoj preko 10 km, od centralne škole, 20%

Član 33.

(Uvećanje osnovne plaće)

(1) Osnovna plaća radnika uvećava se za:

- rad noću, 25% neto satnice;
- rad subotom i nedjeljom, 15% neto satnice;
- rad u dane državnih praznika, 40% neto satnice;
- prekovremeni rad 25% neto satnice;

(2) Neto satnica iz prethodnog stava utvrđuje se tako da se osnovna plata radnika podijeli sa brojem radnih sati u mjesecu za koji se osnovna plata uvećava po osnovima iz stava (1) ovog člana.

(3) Dodaci iz stava (1) ovog člana međusobno se ne isključuju.

Član 34.

(Isplata plaće)

(1) Plaća radnika isplaćuje se u periodu koji ne može biti duži od 30 dana.

(2) Plaća i naknada plaće se isplaćuju u novcu.

(3) Prilikom isplate plaće poslodavac je dužan radniku uručiti pismeni obračun plaće.

(4) Ako poslodavac ne isplati plaću u roku iz stava (1) ovog člana ili je ne isplati u cijelosti dužan je do kraja mjeseca u kojem je dospjela isplata plaće, radniku, u pisanoj formi, uručiti obračun plaće koju je bio dužan isplatiti.

(5) Obračun plaće iz stava (4) ovog člana ima snagu izvršne isprave.

Član 35.
(Nagrade)

(1) Za natprosječne rezultate rada, odnosno naročite uspjehe u radu, u osnovnim školama poslodavac može radniku isplatiti nagradu u novcu u skladu sa mogućnostima budžeta kantona, i to u iznosu od 20% njegove prosječne plaće isplaćene za posljednja tri mjeseca.

(2) Nagradu iz stava (1) ovog člana poslodavac može radniku isplaćivati, u pravilu jednom godišnje i to povodom obilježavanja 5. oktobra Međunarodnog dana nastavnika, u skladu sa uslovima i načinom dodjele nagrade kako je to regulirano općim aktom osnovne škole, a uz saglasnost resornog ministarstva.

Član 36.

(Nagrade nastavnicima za uspjeh učenika na takmičenjima)

(1) Nastavnicima - voditeljima sekcija-ekipa i drugih oblika vannastavne djelatnosti čiji učenici postignu izuzetne rezultate kroz učešće na takmičenjima, smotrama, javnim nastupima i konkursima u pojedinačnoj i ekipnoj konkurenciji, a koja se održavaju u organizaciji Pedagoškog zavoda, stručnih asocijacija i međunarodnih organizacija koje su planirane u godišnjem programu rada škole pripada jednokratna novčana nagrada za osvojeno 1. ili 2. ili 3. mjesto na kantonalnom, federalnom, državnom i međunarodnom nivou, u skladu sa tabelama iz ovog člana.

(2) Novčane nagrade obezbjeđuju se iz sredstava planiranih u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona, a isplaćuje ih Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport uz prethodnu saglasnost Vlade kantona, po dostavljenoj dokumentaciji od direktora škole.

(3) Lica iz stava (1) ovog člana imaju pravo na jednu novčanu nagradu ako su sa istim učenikom ili učenicima osvojili 1. ili 2. ili 3. mjesto na kantonalnom, federalnom, državnom i međunarodnom nivou, a isplaćuje se najviši iznos jednokratne nagrade utvrđene u sljedećim tabelama:

KANTONALNI NIVO

R/b.	OSVOJENOMJESTO	POJEDINAČNO/EKIPNO
1.	I. mjesto	30 % prosječne plate Kantona prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku
2.	II. mjesto	25 % prosječne plate Kantona prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku
3.	III. mjesto	20 % prosječne plate Kantona prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku

FEDERALNI NIVO

R/b.	OSVOJENO MJESTO	POJEDINAČNO/EKIPNO
------	-----------------	--------------------

1.	I mjesto	60 % prosječne plate Kantona prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku
2.	II mjesto	50 % prosječne plate Kantona prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku
3.	III mjesto	40 % prosječne plate Kantona prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku

DRŽAVNI NIVO

R/b.	OSVOJENO MJESTO	POJEDINAČNO/EKIPNO
1.	I mjesto	80 % prosječne plate Kantona prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku
2.	II mjesto	70 % prosječne plate Kantona prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku
3.	III mjesto	60 % prosječne plate Kantona prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku

MEĐUNARODNI NIVO

R/b.	OSVOJENO MJESTO	POJEDINAČNO/EKIPNO
1.	I mjesto	100% prosječne plate Kantona prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku
2.	II mjesto	90% prosječne plate Kantona prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku
3.	III mjesto	80% prosječne plate Kantona prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku

Član 37.

(Naknada za korištenje godišnjeg odmora)

(1) Radnik u osnovnoj školi ima pravo na naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora u iznosu od najmanje 50% u visini prosječne plaće isplaćene u Federaciji Bosne i Hercegovine prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku za prethodnu godinu.

(2) U pravilu isplatu regresa poslodavac je dužan izvršiti do 31. 08. tekuće godine.

Član 38.

(Otpremnine)

(1) Radnik u osnovnoj školi kojem je, saglasno zakonu i ovom Kolektivnom ugovoru, bez njegove krivice prestao radni odnos otkazom ugovora o radu zaključenom na neodređeno vrijeme, ima pravo na otpremninu, za svaku godinu radnog staža u iznosu od 1/3 njegove plaće ili prosječne plate Federacije BiH ako je to za radnika povoljnije, a maksimalno osam njegovih plaća ili osam prosječnih plata Federacije BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku ako je to za radnika povoljnije.

(2) Radnicima u obrazovanju iz stava (1) smatraju se radnici iz ustanova i institucija obrazovanja, odgoja.

(3) Otpremnina iz stava (1) ovog člana ne odnosi se na radnika kojem je prestao radni odnos, zaključen na neodređeno vrijeme, zbog kršenja obaveza iz radnog odnosa.

(4) Poslodavac ima obavezu isplatiti otpremninu iz stava (1) ovog člana do posljednjeg dana rada radnika u osnovnoj školi.

Član 39.

(Otpremnina prilikom odlaska u penziju)

(1) Radnik ima pravo na otpremninu prilikom odlaska u penziju u iznosu pet njegovih plaća isplaćenih u prethodnih šest mjeseci ili pet prosječnih mjesečnih plaća isplaćenih u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku, ako je to za njega povoljnije.

(2) Poslodavac ima obavezu isplate otpremnine iz stava (1) ovog člana u roku od 30 dana od dana prestanka radnog odnosa radnika koji odlazi u penziju.

Član 40.

(Naknada za prevoz)

Radniku kojem nije organizovan prevoz na posao i s posla, pripada naknada za prevoz u max.visini do 120 KM na način koji će biti utvrđen posebnim propisom kantona i uz konsultacije sa reprezentativnim sindikatом Kantona.

Član 41.

(Naknade za službena putovanja)

(1) Radnik ima pravo na naknadu za troškove službenoga putovanja na području Bosne i Hercegovine, kao i za putovanja u inostranstvo na koje se upućuju radi obavljanja službenoga zadatka.

(2) Službenim putovanjem smatra se individualno i kolektivno putovanje na području Bosne i Hercegovine, kao i putovanje u inostranstvo, na koje se radnik upućuje da obavi određeni službeni zadatak (posao), a po nalogu direktora obrazovne institucije.

(3) Individualnim putovanjem smatra se odlazak po nalogu direktora, na stručno usavršavanje, seminar i druge poslove.

(4) Kolektivnim putovanjem smatra se odlazak na ekskurzije, kulturno-historijske posjete i druge obaveze u realizaciji godišnjeg plana i programa rada osnovne škole.

(5) Pravo i visina dnevnica i drugih troškova službenog putovanja i način njihovog obračuna i isplate uređuje se odgovarajućim propisima Vlade kantona i Vlade Federacije BiH.

Član 42.

(Naknada za ishranu)

Radnik ima pravo na novčanu naknadu za ishranu za vrijeme rada (topli obrok) samo za dane prisustva na poslu u iznosu od 8,00 KM dnevno.

Član 43.

(Drugi vidovi naknade)

(1) Radnik ili članovi njegove uže porodice imaju pravo na jednokratnu novčanu pomoć u slučaju smrti radnika ili njegovog užeg člana porodice:

- u slučaju smrti radnika u žim članovima njegove porodice se isplaćuje jednokratna novčana pomoć u visini od četiri prosječne plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku za prethodnu godinu. U slučaju smrti užeg člana porodice radnik ima pravo na isti iznos naknade kako je definirano ovim stavom.

- naknada iz stava (1), alineja 1. ovog člana će se isplatiti pod uslovom da su članovi uže porodice živjeli sa radnikom u zajedničkom domaćinstvu osim roditelja radnika. Ukoliko je više radnika ili užih članova porodice uposleno na istom nivou vlasti (kanton) naknada iz stava (1), alineja 1. ovog člana isplatit će se ili jednom od njih ili na jednake dijelove svima ukoliko isti to budu tražili.

- u slučaju teške bolesti i invalidnosti radnika ili člana uže porodice koja nije rezultat povrede na radu i profesionalnog oboljenja, radnik ima pravo na jednokratnu novčanu pomoć za odsustvo sa posla zbog bolesti u visini od dvije prosječne plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku za prethodnu godinu.

- pod teškom bolesti iz stava (1), alineja 3. ovog člana smatra se bolest koja je kao takva označena u odgovarajućim propisima Federalnog ministarstva zdravlja i drugih nadležnih institucija iz oblasti zdravstva.

- u slučaju hroničnih i teških bolesti, neizlječivih bolesti, bolesti koje traju više od jednog mjeseca, u smislu stava (1), alineja 3. ovog člana, radniku se isplaćuje jednokratna novčana pomoć jedanput za vrijeme trajanja te bolesti.

(2) Poslodavac može u skladu sa finansijskim mogućnostima kantona posebnim aktom odrediti pravo na naknadu u slučaju pokrivanja troškova operacije, nabavke medicinskih pomagala ili lijekova, otklanjanja posljedica elementarnih nepogoda.

(3) Članom uže porodice radnika u osnovnoj školi u smislu stava (1) ovog člana smatraju se osobe definisane članom 53. stav (2) Zakona o radu i propisima kantona.

VI - PRESTANAK UGOVORA O RADU/RADNOG ODNOSA

Član 44.

(Prestanak radnog odnosa)

(1) Radni odnos radnika u osnovnoj školi prestaje u slučajevima i pod uslovima utvrđenim zakonom i općim aktima škole.

(2) Radnik kome se otkazuje ugovor o radu u skladu sa Zakonom o radu i ovim Kolektivnim ugovorom, ima pravo na otkazni rok zavisno od godina penzijskog staža, kako slijedi:

- od 1 do 10 godina penzijskog staža - 1 mjesec,
- od 10 do 20 godina penzijskog staža - 2 mjeseca,
- preko 20 godina penzijskog staža - 3 mjeseca.

(3) U slučaju da radnik daje otkaz poslodavcu, otkazni rok ne može trajati duže od trideset dana.

Član 45.

(Produženje ugovora o radu)

(1) Kad radnik, koji je u neposrednom odgojno-obrazovnom procesu (nastavnik, stručni saradnik i saradnik), navršio 65 godina života ili 40 godina staža osiguranja, poslodavac može uz pismeni pristanak radnika, radi dovršenja neophodnih poslova i kontinuiteta odgojno-obrazovnog procesa ili iz drugih opravdanih razloga, donijeti rješenje o zadržavanju radnika na radu u osnovnoj školi i produžiti ugovor o rad za određeno vrijeme, najduže do završetka prvog ili drugog polugodišta tekuće nastavne godine.

(2) Ako radnik u kalendarskoj godini puni 40 godina staža osiguranja, a ima 65 godina života, ima pravo da ostane na poslovima, radnim zadacima dok u toj godini ne napuni 40 godina staža osiguranja.

Član 46.

(Lakše povrede radnih obaveza)

Lakše povrede radnih obaveza radnika u toku jedne školske godine su:

- neopravdano neblagovremen dolazak na posao i odlazak sa posla prije isteka radnog vremena ili neopravdano odsustvo s posla za vrijeme kada je obavezna prisutnost,
- obavljanje privatnog posla za vrijeme rada,
- neblagovremeno i neuredno vođenje dokumentacije i evidencija,
- nesavjesno čuvanje službenih spisa ili podataka
- neobavješćavanje poslodavca o propustima u vezi sa zaštitom na radu,
- prikrivanje manje materijalne štete,
- nedolično ponašanje prema ostalim zaposlenim (svađa, uvreda i dr.)
- odbijanje prijema roditelja učenika i odbijanje da se roditelju omogući uvid u ocjene njegovog djeteta

Član 47.

(Teže povrede radnih obaveza)

Teže povrede radne obaveze radnika u toku jedne školske godine su:

- sve lakše povrede iz člana 46. ovog Kolektivnog ugovora a koje se u toku jedne školske godine ponavljaju tri i više puta,
- dolazak na rad u pripiatom ili pijanom stanju, upotreba alkohola ili drugih opojnih sredstava;
- podstrekivanje učenika na korišćenje droge ili alkohola, omogućavanje nabavke ili upotrebe, davanje, kao i neprijavlivanje nabavke ili upotrebe droge ili alkohola;
- nošenje oružja u ustanovi ili krugu ustanove;
- bilo kakva vrsta neovlašćene radnji na školskom dnevniku ili drugom dokumentu ili javnoj ispravi koji pripada školi, ili koji škola izdaje učeniku (iznošenje, sakrivanje, oštećenje i uništenje školske dokumentacije, brisanje, prepravljavanje i dopisivanje podataka)
- naplaćivanje privatnih časova učenicima škole u kojoj je nastavnik zaposlen, a radi ocjenjivanja, odnosno polaganja ispita,
- pravljenje diskriminacije učenika po bilo kom osnovu,
- činjenje (ili nečinjenje) kojim se sprečava ili onemogućava ostvarivanje prava djeteta, učenika ili drugog zaposlenog;
- izvršenje krivičnog djela na radu ili u vezi sa radom;
- neizvršavanje ili nesavjesno, neblagovremeno ili nemarno izvršavanje poslova ili naloga direktora u toku rada,
- neizvršavanje minimuma procesa rada za vrijeme štrajka;

- nezakonito raspolaganje sredstvima, školskim prostorom, opremom i imovinom ustanove.
- davanje lažnih podataka i izjava.

Član 48.

(Način utvrđivanja povrede radnih obaveza)

- (1) Prijavu zbog činjenja povreda radnih obaveza iz članova 46. i 47. ovog Kolektivnog ugovora podnosi direktor.
- (2) Prijava iz stava (1) ovog člana podnosi se Komisiji za utvrđivanje povrede radnih obaveza koju sačinjavaju dva predstavnika nastavničkog vijeća, sindikalni povjerenik i jedan član kojeg bira školski odbor iz reda nenastavnog osoblja.
- (3) Komisija za utvrđivanje povrede radnih obaveza provodi postupak u kojem utvrđuje osnovanost ili neosnovanost prijave iz stava (1) ovog člana.
- (4) Komisija za utvrđivanje povrede radnih obaveza odluke donosi koncenzusom članova i dostavlja ih školskom odboru na dalje postupanje u skladu sa zakonom i ovim Kolektivnim ugovorom.

Član 49.

(Prestanak radnog odnosa)

- (1) Radnik u osnovnoj školi kome je otkazan ugovor o radu ostat će na poslu do isteka otkaznog roka, ukoliko zakonom ili ovim Kolektivnim ugovorom nije drugačije utvrđeno.
- (2) O prestanku radnog odnosa radnika u osnovnoj školi nadležni organ ustanove donosi Odluku o otkazu ugovora o radu.
- (3) Na pismenu molbu radnika, a uz saglasnost poslodavca, radni odnos u srednjoj školi može prestati i prije isteka otkaznog roka utvrđenog zakonom i ovim Kolektivnim ugovorom.

Član 50.

(Isplata potraživanja radniku nakon otkaza ugovora o radu)

Poslodavac je dužan radniku isplatiti plaću i druge naknade iz radnog odnosa sa svim povećanjima, kao i sva potraživanja na osnovu pravosnažnih sudskih presuda, u skladu sa zakonom o izvršnom postupku FBiH, koja mu pripadaju do dana, koji je odlukom o otkazu ugovora o radu, odnosno ugovorom o radu, utvrđen kao dan prestanka radnog odnosa.

VII - STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD

Član 51.

(Obaveza poslodavca za stručno usavršavanje radnika)

U cilju unapređivanja odgojno-obrazovnog rada poslodavac radniku u toku radnog odnosa u osnovnoj školi organizira i osigurava dalje obrazovanje, usavršavanje i osposobljavanje za rad u skladu sa zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima srednje škole.

Član 52.

(Prava radnika u slučaju stručnog usavršavanja)

Poslodavac može radnika uputiti na stručno usavršavanje, školovanje ili specijalizaciju, kao i na prisustvo organiziranim seminarima, savjetovanjima, kursevima i drugim vidovima stručnog usavršavanja i obuke potrebne za rad na radnom mjestu, u kom slučaju je dužan da osigura potrebne uslove, plaćanje troškova u visini cijene koja se utvrdi za određene oblike,

odnosno programe edukacije, plaćeno odsustvo sa rada, odsustvo za pripremu i eventualno polaganje ispita, kao i stručnu zamjenu.

Član 53.

(Obaveza poslodavca za praćenje rada radnika)

Poslodavac u osnovnoj školi organizira praćenje rada radnika i postizanje rezultata u radu i vrši ocjenjivanje, na način i po postupku kako je to propisano zakonima, podzakonskim aktima i općim aktima škole.

Član 54.

(Utvrdjivanje vremena za napredovanje radnika u slučaju utvrđivanja odgovornosti)

- (1) U slučajevima kada je protiv radnika pokrenut postupak za utvrđivanje odgovornosti zbog teške povrede radne obaveze iz ugovora o radu ili je zbog toga udaljen sa rada, zaustavlja se računanje vremena za unapređivanje radnika, dok traje postupak za utvrđivanje odgovornosti.
- (2) Ukoliko nakon provedenog postupka za utvrđivanje odgovornosti zbog teške povrede radne obaveze iz ugovora o radu radnik bude oslobođen od odgovornosti ili teška povreda radne obaveze bude prekvalifikovana u lažku povredu dužnosti, vrijeme zaustavljanja računa se za vrijeme u unapređivanju radnika u viši platni razred.

VIII – ZBRINJAVANJE VIŠKA RADNIKA

Član 55.

(Obaveze u slučaju viška radnika)

- (1) Zbog uvođenja novog nastavnog plana i programa, smanjenja broja učenika, organizacijskih promjena i objektivnih okolnosti nastalih u osnovnoj školi, poslodavac može utvrditi da je prestala potreba za određenim brojem radnika.
- (2) U slučaju iz stava (1) ovog člana poslodavac je dužan:
 - blagovremeno analizirati, utvrditi i predložiti program dodatnog obrazovanja u skladu sa potrebama novog nastavnog plana i programa, u cilju sprečavanja, nastanka viška radnika;
 - tri mjeseca prije preduzimanja aktivnosti na rješavanju viška radnika informirati sve zaposlene o nastalom višku.
- (3) Poslodavac uz konsultaciju sa reprezentativnim sindikatom u osnovnoj školi utvrđuju listu radnika za čijim radom je djelimično ili potpuno prestala potreba i javno je objavljuju, a poslodavac tu listu, najkasnije do 05.07. tekuće godine dostavlja nadležnom ministarstvu za obrazovanje u kantonu radi provođenja postupka zbrinjavanja radnika sa liste.
- (4) Kantonalno ministarstvo iz stava (3) ovog člana dužno je najkasnije do 20.07. tekuće godine za narednu školsku godinu utvrditi zajedničku listu radnika za čijim radom je djelimično ili potpuno prestala potreba u svim osnovnim školama na nivou kantona.

Član 56.

(Plan i program zbrinjavanja viška radnika)

- (1) Nadležni organ za obrazovanje u Kantonu dužan je primjenjivati Okvirni program zbrinjavanja mogućeg tehnološkog viška radnika u osnovnim i srednjim školama na području Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu : plan i program zbrinjavanja viška radnika).
- (2) Planom i programom zbrinjavanja viška radnika za čijim radom je djelimično ili potpuno prestala potreba u srednjim školama, moraju se predvidjeti i rokovi za realizaciju.

Član 57.

(Kriteriji za iskazivanje viška radnika)

(1) Kriteriji na osnovu koji se iskazuje djelimični ili potpuni prestanak potrebe za radom radnika, kao i redoslijed na listi radnika za čijim radom je prestala potreba, su :

- radni staž radnika u ustanovama i institucijama obrazovanja ;
- stručna sprema ;
- ocjene o radu i napredovanju
- radni staž do 5 godina do ostvarenja uvjeta za penziju.

(2) Kriteriji stava (1) ovog člana razrađuju se bodovnim sistemom, planom i programom zbrinjavanja viška radnika.

(3) Kao poseban kriterij, ne može se utvrditi : spol, spolno opredjeljenje, bračno stanje, porodične obaveze, starost, trudnoća, jezik, vjera, političko i drugo mišljenje, nacionalna pripadnost, socijalno porijeklo, imovno stanje, rođenje, rasa, boja kože, članstvo ili nečlanstvo u političkim strankama ili neko drugo lično svojstvo.

(4) Radnik za čijim radom je djelimično ili u cijelosti prestala potreba ima prednost pri zapošljavanju, što se utvrđuje Zakonom o osnovnoj školi, Pravilnikom ili provedbenim propisom za prijem radnika iz člana 4., stav (5) ovog Kolektivnog ugovora.

(5) Nadležno ministarstvo za obrazovanje će u konsultaciji sa reprezentativnim sindikatom osnovati radno tijelo, koje će evidentirati, predložiti i pratiti realizaciju zbrinjavanja viška radnika u skladu sa planom i programom iz člana 56. ovog Kolektivnog ugovora.

Član 58.

(Zabrana prijema drugog lica)

(1) Osnovna škola ne može primati u radni odnos na istim poslovima i zadacima drugo lice, dok je na listi iz člana 55. stava (3) i stava (4) ovog Kolektivnog ugovora evidentirano lice sa istim kvalifikacijama i uslovima tog radnog mjesta.

(2) Ako se u roku od tri godine od otkazivanja ugovora o radu zbog proglašenja radnika tehnološkim viškom ukaže potreba za zapošljavanjem radnika sa istom stručnom spremom ili na istom radnom mjestu poslodavac je dužan prije zapošljavanja drugih lica ponuditi zaposlenje radniku kojem je radni odnos prestao zbog proglašenja tehnološkim viškom.

Član 59.

(Načini zbrinjavanja viška radnika)

Planom i programom zbrinjavanja viška radnika utvrđuju se načini zbrinjavanja radnika:

- zapošljavanjem i angažovanjem radnika na druge poslove u osnovnoj školi;
- angažovanjem radnika na poslove i zadatke koji odgovaraju njegovoj stručnoj spremi u drugoj odgojno-obrazovnoj ustanovi;
- raspoređivanjem radnika kod drugog pravnog lica;
- obavezom prekvalifikacije ili dokvalifikacije radnika;
- drugim načinima zbrinjavanja viška radnika.

Član 60.

(Prekvalifikacija viška radnika)

(1) U slučajevima kada se višak radnika rješava prekvalifikacijom, radnik može odbiti prekvalifikaciju ako je ona predviđena za niži stepen stručne spreme od one koju radnik ima.

(2) Prema radniku koji svojom krivicom prekine proces prekvalifikacije, odnosno dokvalifikacije, poslodavac nema obavezu daljeg rješavanja njegovog statusa.

Član 61.

(Angažovanje viška radnika kod drugog poslodavca)

U slučaju kada se radnik koji je utvrđen kao višak, angažuje kod drugog pravnog lica koje nije osnovna škola na poslovima i zadacima za koje ispunjava uslove, može zasnovati radni odnos bez prethodno objavljenog konkursa, odnosno oglasa ukoliko se poslodavac i drugo pravno lice o tome dogovore.

Član 62.

(Otkaz ugovora o radu viška radnika)

- (1) Radnik, koji programom i planom rješavanja viška radnika i sa liste iz člana 55. stav (3) i stav (4) ovog Kolektivnog ugovora u predviđenim rokovima ne bude raspoređen na druge poslove i zadatke, ili ne zasnuje radni odnos u drugoj odgojno-obrazovnoj ustanovi, ili kod drugog pravnog lica, ili na drugi način ne osigura zaposlenje, može dobiti otkaz ugovora o radu, s tim da radnik ima pravo na otkazni rok u skladu sa zakonom i ovim Kolektivnim ugovorom.
- (2) Radnik kome se po planu i programu zbrinjavanja viška radnika ponudi odgovarajući radni angažman, a on ga odbije, briše se sa liste iz člana 55. stav (3) i stav (4) ovog Kolektivnog ugovora.
- (3) Otkazni rok za lica iz stava (1) ovog člana teče od isteka posljednjeg dana roka utvrđenog programom i planom rješavanja viška radnika iz člana 55. stav (3) i stav (4) ovog Kolektivnog ugovora, s tim da se u osnovnu školu ne može zaposliti narednu tri godine drugo lice koje ima isti profil i stepen stručne spreme, osim lica iz prethodnog stava ovog člana, ukoliko je to lice ostalo nezaposleno.

IX - ODMORI I ODSUSTVA

Član 63.

(Utvrđivanje odmora i odsustva)

- (1) Odmori i odsustva uređuju se Zakonom o radu, Zakonom o osnovnoj školi, Kolektivnim ugovorom i Pravilnikom o radu.
- (2) Nenastavnom osoblju godišnji odmor se obračunava na način da se na minimalnih 20 dana dodaje 1 radni dan za svake navršene tri godine radnog staža.

Član 64.

(Prava radnika u slučaju prekidanja korištenja godišnjeg odmora)

- (1) Radniku se može odgoditi, odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja veoma važnih ili neodgodivih službenih poslova, na osnovu odluke direktora.
- (2) Radniku kome je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora, mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljjanje korištenja godišnjeg odmora.
- (3) Radnik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzrokovanih odgodom, odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.
- (4) Pod troškovima iz stava (3) ovog člana smatraju se putni i drugi stvarni troškovi koji se dokazuju odgovarajućim dokazima.

Član 65.

(Vrijeme obavljanja nenastavnog rada nastavnika)

Radnik u osnovnoj školi, koji učestvuje neposredno u odgojno-obrazovnom radu, koristi radno vrijeme kada učenici nemaju redovnu nastavu, prvenstveno, za kolektivno i individualno stručno usavršavanje koje je propisano zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima škole, odnosno utvrđeno posebnim programom stručnog usavršavanja koji se donosi u osnovnoj školi za tu godinu. Nastavnici u ovo vrijeme rade na poslovima predviđenim godišnjim planom i programom, odnosno rade na sređivanju pedagoške dokumentacije, planiranja i programiranja nastave za naredni period, pisanja godišnjih i polugodišnjih izvještaja, realizacije programa instruktivne nastave, obavljaju razredne, dopunske, popravne, maturalne i prijemne ispite i druge poslove po nalogu direktora u skladu sa stručnom spremom i za to vrijeme im pripada plaća i naknada plaće.

Član 66.

(Plaćeno odsustvo sa rada)

(1) Radnik ima pravo na plaćeno odsustvo sa rada do sedam radnih dana u jednoj kalendarskoj godini na način kako je to regulirano Zakonom o radu u sljedećim slučajevima:

- sklapanje braka..... 5 radnih dana
- porođaj supruge..... 5 radnih dana
- sklapanje braka djeteta radnika..... 2 radna dana
- smrti člana uže obitelji..... 5 radnih dana
- otklanjanje težih štetnih posljedica elementarnih nepogoda..... 3 radna dana
- aktivno sudjelovanje na sportskim, kulturnim i drugim stručnim i naučnim manifestacijama po odobrenju direktora do..... 5 radnih dana
- selidba i izgradnja vlastite stambene kuće - stana..... 2 radna dana
- regulisanja prava na penziju..... 2 radna dana
- teške bolesti člana uže obitelji..... 2 radna dana
- u slučaju rastave braka..... 2 radna dana
- i u drugim sličnim slučajevima što se određuje općim aktima škole.

(2) Radnik ima pravo na plaćeno odsustvo sa rada za :

- dobrovoljno darivanje krvi..... 1 radni dan
- za zadovoljenje vjerskih odnosno tradicijskih potreba..... 2 radna dana

(3) Radnik ima pravo na plaćeno odsustvo sa rada u trajanju do dva radna dana za pripremanje i polaganje stručnog ispita ili drugog ispita koji predstavlja uslove za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je radnik raspoređen.

(4) Radnik koji je upućen od poslodavca na školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje ima pravo na plaćeno odsustvo u trajanju koje se utvrdi opštim aktom škole.

(5) Radnik, koji koristi plaćeno odsustvo u smislu ovog člana, za dane koje koristi dobija naknadu plaće i nije dužan da nadoknađuje izgubljene časove. Za vrijeme korištenja odsustva, iz slučajeva definisanih ovim članom, direktor je dužan da organizuje adekvatnu zamjenu.

(6) Izuzetno, u slučaju smrti člana uže obitelji, radnik koji je u toku kalendarske godine već iskoristio sedam dana odsustva po nekom od osnova iz ovog člana, ima pravo na plaćeno odsustvo od dodatnih tri dana.

(7) Članovi uže obitelji u smislu stava (1) ovog člana utvrđeni su Zakonom o radu.

Član 67.

(Neplaćeno odsustvo sa rada)

(1) Osnovna škola može odobriti radniku odsustvovanje sa rada bez naknade plaće (neplaćeno odsustvo) u slučajevima:

- radi stručnog usavršavanja i obrazovanja u inostranstvu ili za naučno-istraživački rad u zemlji, do dvije godine;
 - radi spajanja porodice, njege teško oboljelog člana uže porodice, odnosno domaćinstva, u trajanju najdužem do jedne godine;
 - radi učestvovanja u radu specijaliziranih institucija u zemlji i inostranstvu, u trajanju najduže do jedne godine;
 - radi učešća radnika u kulturnim, sindikalnim i sportskim aktivnostima.
- (2) Odsustvo s rada u osnovnoj školi u slučajevima iz stava (1) ovog člana poslodavac će odobriti radniku samo pod uslovom da se odsustvom ne ometa normalno odvijanje nastavnog procesa, odnosno odgojno-obrazovnog rada u školi.
- (3) Općim aktima osnovne škole mogu se utvrditi i drugi slučajevi i uslovi korištenja neplaćenog odsustva.

X - NAKNADA ŠTETE/ODGOVORNOST ZA ŠTETU

Član 68.

(Obaveza poslodavca za nadoknadu štete)

Osnovna škola obavezna je nadoknaditi štetu radniku koju on pretrpi na poslu ili u vezi sa poslom, po općim propisima o odgovornosti za štetu.

Član 69.

(Obaveze radnika za nadoknadu štete)

- (1) Radnik u osnovnoj školi dužan je nadoknaditi štetu koju prouzroči pri radu namjerno ili iz krajnje nepažnje.
- (2) Ako je štetu prouzročilo više radnika svaki radnik odgovara za dio štete koju je prouzrokovao.
- (3) Poslodavac rješenjem utvrđuje visinu, način i nadoknadu štete.
- (4) U slučaju kada visinu štete nije moguće utvrditi ili bi utvrđivanje štete prouzročilo nesrazmjerne troškove, šteta se može utvrditi i u paušalnom iznosu.
- (5) Način utvrđivanja paušalnog iznosa štete i organ koju tu naknadu utvrđuje, kao i druga pitanja u vezi sa ovom naknadom regulišu se pravilnikom o radu osnovne škole.
- (6) U slučaju kada radnik odbije da nadoknadi štetu utvrđenu rješenjem iz stava (3) ovog člana, poslodavac može pokrenuti postupak za naknadu štete pred nadležnim sudom.

Član 70.

(Olakšice radniku za nadoknadu štete)

- (1) Ako je šteta nastala na stvari, poslodavac može, na zahtjev radnika, dozvoliti da se naknada štete nadoknadi u određenom roku uspostavom prijašnjeg stanja na stvari o trošku radnika.
- (2) Poslodavac može iznos štete umanjiti ili se može oprostiti nadoknada štete u zavisnosti od imovinskog stanja radnika i njegovog odnosa prema radu.
- (3) Poslodavac može, u zavisnosti od visine štete, a na zahtjev radnika, dopustiti i plaćanje nadoknade štete u ratama, što se utvrđuje rješenjem.

XI - ZAŠTITA PRAVA RADNIKA

Član 71.

(Obaveze poslodavca za upoznavanje radnika o pravima i obavezama)

- (1) Poslodavac je obavezan da upozna radnika o načinu ostvarivanju prava, obaveza i odgovornosti radnika u osnovnim školama.
- (2) Poslodavac je obavezan da radniku dostavi u pismenom obliku, odluke, rješenja ili druge akte o ostvarivanju prava, obaveza i odgovornosti iz radnog odnosa, sa obrazloženjem i poukom o pravnom lijeku najkasnije u roku od 15 dana od dana njihovog donošenja.
- (3) Prilikom razmatranja prigovora radnika na odluke i akte iz radnog odnosa i po osnovu rada, poslodavac je dužan razmotriti mišljenje reprezentativnog sindikata.

Član 72.

(Zaštita prava radnika usljed godina staža i bolesti)

- (1) Radniku ne može prestati radni odnos bez njegove krivice ukoliko mu nedostaje do 5 godina do ostvarenja uslova za penziju.
- (2) Ako nadležna ustanova za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja ocijeni da kod radnika postoji promijenjena radna sposobnost (invalid II kategorije), poslodavac mu je dužan u pisanoj formi ponuditi novi ugovor o radu za obavljanje poslova za koje je radnik sposoban, ako takvi poslovi postoje, odnosno ako uz prekvalifikaciju i dokvalifikaciju postoji mogućnost rasporeda radnika na druge poslove.
- (3) U slučaju smanjene radne sposobnosti zbog profesionalne bolesti, povrede na radu i invaliditeta radnika, osigurava se adekvatan posao bez smanjenja plaće koju je ostvarivao prije nastupanja navedene okolnosti.
- (4) Radniku koji je radio skraćeno radno vrijeme zbog razloga navedenih u stavu (1) ovog člana, isplaćuje se plaća koju bi ostvario za radno vrijeme na radnom mjestu na koje je raspoređen.

Član 73.

(Transparentnost ocjenjivanja i napredovanja radnika)

- (1) Ocjene o radu i napredovanju radnika koje donosi nadležni organ dostavljaju se radnicima.
- (2) Radnik ima pravo prigovora na rješenje o ocjenama o radu i napredovanju u skladu sa važećim propisima.

XII - USLOVI ZA RAD SINDIKATA I ZAŠTITA SINDIKALNOG POVJERENIKA

Član 74.

(Organizovanje i djelovanje sindikata)

- (1) Poslodavac u osnovnoj školi svojim djelovanjem i aktivnostima ne može ograničavati niti onemogućavati sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo radnika da se učlani u sindikat.
- (2) Sindikat djeluje u skladu sa Statutom Sindikata.

Član 75.

(Sindikalni povjerenici)

Sindikalnim povjerenicima u smislu ovog Kolektivnog ugovora smatraju se sljedeća lica: predsjednik Sindikalnog odbora za Sindikalnu podružnicu, predsjednik Kantonalnog odbora za Kantonalnu organizaciju, kao i članovi Kantonalnog i Glavnog odbora.

Član 76.

(Prava sindikata i sindikalnih povjerenika)

- (1) Žalbe radnika - člana Sindikata ne mogu se razmatrati i o njima odlučivati bez njegovog prisustva i/ili prisustva ovlaštenog predstavnika Sindikata.
- (2) Poslodavac je dužan primiti i saslušati ovlaštenog predstavnika sindikata kada on to zatraži, ili po dogovoru. Istovremeno i ovlašteni predstavnik sindikata dužan je odazvati se pozivu poslodavca kada on to zatraži ili po dogovoru.
- (3) Poslodavac u osnovnoj školi je dužan da za rad sindikata osigura sljedeće uslove:
 - odgovarajući prostor za sastanke sindikata i stavljanje postojeće opreme za rad na korištenje potrebnih radi održavanje sastanaka;
 - u skladu sa odlukom poslodavca sindikalnom povjereniku priznaje se četiri sata sedmično za obavljanje njegove funkcije na teret poslodavca u okviru 40-satne radne sedmice.
 - predsjedniku i članu sindikalnog odbora škole, poslodavac će, uz naknadu plaće, omogućiti odsustvo, za sindikalne aktivnosti, sa rada do pet dana u toku jedne školske godine;
 - članu Kantonalnog odbora, članu Glavnog odbora i njegovih tijela, poslodavac će uz naknadu plaće omogućiti odsustvo ukupno do 10 dana u toku jedne školske godine za sve sindikalne aktivnosti na svim nivoima;
 - ovlaštenom predstavniku Kantonalnog odbora priznaje se puno radnog vrijeme za obavljanje funkcije na teret poslodavca;
 - nesmetanu podjelu novina, letaka, brošura i drugog informativnog materijala sindikata, kao i oglašavanje sindikalnih aktivnosti na oglasnim pločama i drugim mjestima.
- (4) Članovi sindikata u školi imaju pravo održati sindikalni sastanak najmanje jednom u mjesec dana u radno vrijeme, vodeći računa da se sastanci organizuju u vrijeme i na način koji ne remeti rad škole.
- (5) Ovlaštenom Kantonalnom predstavniku sindikata rukovodilac škole je dužan omogućiti pristup školskim prostorijama iako navedeni predstavnik nije zaposlenik te škole radi obavljanja sindikalne aktivnosti.

Član 77.

(Uplata sindikalne članarine)

Poslodavac je dužan osigurati da nadležna finansijska služba vrši obračun i naplatu sindikalne članarine iz plaće radnika članova sindikata, a uz osiguranu pismenu saglasnost te je uplaćuje na račun sindikata u skladu sa uputama sindikata.

Član 78.

(Profesionalno obavljanje funkcije u sindikatu)

- (1) Nadležni organ reprezentativnog sindikata može odlučiti da se funkcija predsjednika Kantonalnog odbora i Glavnog odbora Sindikata obavlja profesionalno.
- (2) Radniku koji je u radnom odnosu u osnovnoj školi, nakon izbora na profesionalnu funkciju za predsjednika Kantonalnog odbora ili Glavnog odbora Sindikata prava i obaveza iz radnog odnosa, na njegov zahtjev, miruju najduže četiri godine od dana izbora, odnosno imenovanja.
- (3) Nakon isteka mandata radnika iz stava (1) ovog člana poslodavac ga je dužan vratiti na poslove koje je obavljao u osnovnoj školi prije izbora na funkciju ili na poslove koji odgovaraju njegovoj stručnoj spremi.

(4) Za vrijeme profesionalnog obavljanja funkcije ovlaštenog predstavnika Kantonalnog odbora u Sindikatu, istom pripada plaća i naknade u visini plaće i naknada koje bi imao da je radio na svom radnom mjestu.

(5) Vlada kantona će mjesečno osigurati isplatu bruto iznosa plaća i naknada definisanim stavom (4) ovog člana, ako na kantonalnom nivou sindikat ima više od 1000 članova.

Član 79.

(Zaštita sindikalnih povjerenika)

Sindikalnim povjerenicima iz člana 74. ovog kolektivnog ugovora za vrijeme obavljanja funkcije i šest mjeseci nakon prestanka obavljanja funkcije sindikalnog povjerenika ne može se mjenjati ugovor o radu ili promjena radnih uslova u odnosu na uslove koje je imao prije izbora na funkciju.

Član 80.

(Učešće sindikata u radu organa upravljanja)

Rukovodeći i upravni organi osnovne škole dužni su blagovremeno pismeno pozvati sindikalnog povjerenika na sjednice organa upravljanja u osnovnoj školi i omogućiti mu učešće bez prava odlučivanja na svim sjednicama, te razmotriti prijedloge i stavove reprezentativnog sindikata o pitanjima koja se raspravljaju.

Član 81.

(Prava i obaveze sindikalnog povjerenika u osnovnoj školi)

(1) U osnovnoj školi, sindikalni povjerenik ima pravo i obavezu:

- sudjelovati u planiranju mjera za unaprjeđenje uslova rada;
- biti informisan o promjenama bitnim za sigurnost i zdravlje radnika;
- osposobljavati se i obrazovati za izvršavanje poslova vezanih za zaštitu na radu;
- pozvati inspektora zaštite na radu kad za to postoje razlozi;
- tražiti od poslodavca i radnika da poštuju mjere zaštite na radu;
- biti konsultiran u pripremi i izradi radnog materijala, prednacrta, nacрта i prijedloga propisa i akata iz oblasti radno-pravnih odnosa radnika, i drugih akata od značaja za ekonomski i socijalni položaj radnika.

(2) Ako sindikalni povjerenik prilikom obavljanja sindikalne dužnosti, te službenog puta u vezi s tom dužnosti, doživi povredu, takva povreda smatra se povredom na radu i sindikalni povjerenik u tom slučaju ostvaruje prava kao i radnik koji je doživio povredu na radu.

Član 82.

(Obaveze vlade za kvalitetan socijalni dijalog)

Vlada i resorno ministarstvo konsultovat će reprezentativni sindikat prilikom izrade nacрта i prijedloga zakona i drugih propisa i akata koji utječu na radno-pravni, socijalni, profesionalni i materijalni položaj radnika u osnovnim školama i obrazovnoj djelatnosti, zatražiti prijedlog i mišljenje.

XIII - RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 83.

(Mirovno vijeće)

- (1) Kolektivne radne sporove, koji se nisu mogli riješiti pregovaranjem potpisnika ovog Kolektivnog ugovora, rješava mirovno vijeće u postupku mirenja u skladu sa Zakonom o radu i odgovarajućim propisima kantona.
- (2) Potpisnici ovog Kolektivnog ugovora koji su stranke u sporu, prijedlog mirovnog vijeća mogu prihvatiti ili odbiti, o čemu su dužne da u roku od 8 dana pismeno obavijeste jedna drugu.
- (3) Ako stranke u sporu prihvate prijedlog mirovnog vijeća, tada prijedlog ima pravnu snagu i djelovanje ovog Kolektivnog ugovora.

Član 84.

(Arbitražno vijeće)

- (1) Stranke u sporu mogu se sporazumjeti da rješavanje kolektivnog radnog spora povjere arbitraži na način kako je to regulisano Zakonom o radu.
- (2) Ako strane u sporu prihvate Arbitražu u smislu stava (1) ovog člana formira se arbitražno vijeće.
- (3) Svaka strana u sporu imenuje isti broj arbitara,
- (4) Strane u sporu, sporazumno biraju predsjednika Arbitražnog vijeća.
- (5) Predsjednika arbitražnog vijeća iz stava (4) ovog člana utvrđuju potpisnici Kolektivnog ugovora u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.
- (6) Potpisnici Kolektivnog ugovora će donijeti poslovnik o radu arbitražnog vijeća kojim će se bliže urediti način rada i finansiraja arbitražnog vijeća.

Član 85.

(Obavezujuće odluke arbitražnog vijeća)

- (1) Protiv arbitražne odluke žalba nije dozvoljena.
- (2) Odluka arbitražnog vijeća je konačna i ima pravnu snagu i dejstvo Kolektivnog ugovora.

XIV – ŠTRAJK

Član 86.

(Pravo na štrajk)

Radnici u osnovnim školama radi zaštite i ostvarivanja ekonomskih i socijalnih interesa, koja se ne mogu riješiti putem pregovora sa poslodavcima, niti drugim mjerama, na poziv sindikata ostvaruju pravo na štrajk pod uslovima i na način utvrđen Zakonom o štrajku.

Član 87.

(Prava radnika učesnika u štrajku)

- (1) Radnik koji je učestvovao u štrajku, organizovanom u skladu sa Zakonom o štrajku i ovim Kolektivnim ugovorom ima pravo na nadoknadu njegove plaće za vrijeme provedeno u štrajku.
- (2) Nakon završetka štrajka Poslodavac je dužan uz sporazuma sa sindikatom organizovati nadoknadu radnih sati provedenih u štrajku, a takav rad se nemože smatrati prekovremenim radom.
- (3) Niko ne smije prisiliti radnika da učestvuje u štrajku mimo njegove volje, niti se smije radnik staviti u nepovoljan položaj zbog učešća ili neučešća u štrajku.

Član 88.

(Zaštita radnika u zakonito organizovanom štrajku)

Zakonito organizovanje štrajka i učešće u štrajku u skladu sa zakonom i odredbama ovog Kolektivnog ugovora ne predstavlja povredu radne dužnosti.

Član 89.

(Poslovi koji se ne mogu prekidati za vrijeme štrajka)

(1) Poslovi koji predstavljaju minimum procesa rada u svim osnovnim školama koji su učesnici u štrajku dužni obavljati za vrijeme trajanja štrajka pa do okončanja ili prekida štrajka su sljedeći:

- a) pomoćnik direktora, sekretar, referent za plan i analizu, blagajnik i drugo administrativno osoblje rade hitne i neophodne poslove;
- b) radnici za održavanje i upravljanje sistemom centralnog grijanja rade redovne poslove utvrđene pravilnikom o sistematizaciji poslova i radnih zadataka;
- c) radnici na održavanju higijene, minimalno dva radnika i domar škole, rade redovne poslove predviđene za to radno mjesto;
- d) poslovi smještaja i prehrane učenika u učeničkim domovima vrše se redovno;
- e) nastavno osoblje i stručni saradnici rade administrativno-tehničke poslove, rade na sređivanju pedagoške dokumentacije, provode aktivnosti na individualnom i kolektivnom usavršavanju, provode konsultacije sa učenicima za izradu maturskih radova te obavljaju individualni savjetodavni pedagoško psihološki rad sa učenicima;
- f) poslovi smještaja, nadzora i neophodne edukacije i rehabilitacije u školama za učenike s poteškoćama u razvoju;
- g) u okviru minimuma radnih zadataka za vrijeme trajanja štrajka zaposleni su dužni raditi u školi u vremenu od 08:00 do 16:00;
- h) u toku organizacije i provođenja štrajka, poslodavac je dužan da se pridržava odredaba Zakona o štrajku, Zakona o radu, Pravila Sindikata o štrajku;
- i) svi poslovi izvođenja nastave, ocjenjivanja i zaključivanja ocjena za učenike završnih razreda osnovne škole ne mogu se prekidati.

(2) Štrajkački odbori u osnovnim školama dužni su poslove iz stava (1) ovog člana objaviti najkasnije na dan najave štrajka, odnosno najkasnije deset dana prije početka štrajka.

Član 90.

(Prekid i završetak štrajka)

Nadležni organ Sindikata, na prijedlog štrajkačkog odbora, donosi odluku o prekidu, odnosno završetku štrajka.

XV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 91.

(Zaključivanje i objavljivanje Kolektivnog ugovora)

(1) Ovaj Kolektivni ugovor smatra se zaključenim kada ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

(2) Ovaj Kolektivni ugovor, nakon zaključivanja, objavit će se u prvom narednom broju Službenih novina Zeničko-dobojskog kantona.

Član 92.

(Period važenja Kolektivnog ugovora)

- (1) Ovaj Kolektivni ugovor zaključuje se na period od 01.08.2018. do 31.08.2020. godine.
- (2) Nakon isteka roka iz stava (1) ovog člana, Kolektivni ugovor će se primjenjivati najduže 90 dana.
- (3) Kolektivni ugovor se može produžiti sporazumom strana koje su ga zaključile najkasnije 30 dana prije isteka roka iz stave (2) ovog člana.

Član 93.

(Pristupanje Kolektivnom ugovoru)

Ovom Kolektivnom ugovoru mogu pristupiti kao potpisnici ugovora putem ovlaštenih predstavnika i druge osnovne škole koje nisu javne ustanove.

Član 94.

(Komisija za tumačenje Kolektivnog ugovora)

- (1) Za tumačenje odredaba i praćenje primjene ovog Kolektivnog ugovora potpisnici ugovora u roku od 30 dana od stupanja na snagu ovog Kolektivnog ugovora imenovat će zajedničku komisiju koja je stavljena od po dva predstavnika potpisnika Kolektivnog ugovora.
- (2) Komisija iz stava (1) ovog člana, obavezna je dati tumačenje odredaba ovog ugovora u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva.
- (3) Potpisnici Kolektivnog ugovora će donijeti Poslovnik o radu Komisije kojim će se bliže urediti način rada i finansiranja Komisije.

Član 95.

(Postupak za izmjene i dopune i otkaz Kolektivnog ugovora)

- (1) Svaka ugovorna strana može predložiti izmjene i dopune ovog Kolektivnog ugovora najkasnije do 60 dana prije njegovog isteka.
- (2) Ukoliko se promijene okolnosti koje nisu postojale niti bile poznate u trenutku zaključivanja ovog Kolektivnog ugovora, zbog kojih se odredbe ovog ugovora ne bi mogle primijeniti ili bi njihova primjena bila znatno otežana, ugovorne strane su saglasne da neće jednostrano raskinuti ili prekršiti odredbe ovog Kolektivnog ugovora, nego će drugoj strani predložiti izmjene ili dopune.
- (3) Inicijativa za izmjenu i dopunu ovog Kolektivnog ugovora podnosi se u pismenoj formi, a strana kojoj je upućena inicijativa dužna je odgovoriti odnosno izjasniti se o tome, u roku od 15 dana od dana prijema inicijative.
- (4) Strana koja je pokrenula izmjene i dopune kolektivnog ugovora uz inicijativu dostavlja i prijedlog izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora.
- (5) Izmjene i dopune ovog Kolektivnog ugovora vrše se na način na koji je i donesen.
- (6) Svaka ugovorna strana može otkazati ovaj Kolektivni ugovor samo ako druga strana ne prihvati proces pregovaranja izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora.

Član 96.

(Nadzor)

- (1) Nadzor nad primjenom ovog Kolektivnog ugovora obavlja inspektor rada.
- (2) Radnik, sindikat i poslodavac mogu zahtijevati od inspektora rada provođenje inspekcijuskog nadzora.

Član 97.

(Usklađivanje pravilnika o radu)

Osnovne škole dužne su uskladiti pravilnike o radu i druge opće akte sa ovim Kolektivnim ugovorom u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Kolektivnog ugovora.

Član 98.

(Stavljanje van snage prethodnih akata)

Danom stupanja na snagu ovog Kolektivnog ugovora prestaju da važe odredbe prethodno zaključenih i donesenih akata, i to:

- Kolektivni ugovor za djelatnost osnovnog obrazovanja za teritorij Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:13/16),
- Odluka o utvrđivanju kriterija za finansiranje osnovnog i srednjeg obrazovanja i domova učenika na području Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:4/18), i
- Odluka o naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće za ustanove osnovnog i srednjeg obrazovanja i odgoja na području Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:8/18).

Član 99.

(Objavljivanje i stupanje na snagu Kolektivnog ugovora)

Ovaj Kolektivni ugovor stupa na snagu danom potpisivanja, a objaviti će se u “Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona”.

Za

Za

SAMOSTALNI SINDIKAT OSNOVNOG OBRAZOVANJA I ODGOJA FBiH-
KANTONALNI ODBOR
ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

Po ovlaštenju Vlade Zeničko-dobojskog kantona

PREDsjedNIK

Selvedin Satorović

Broj: 10-38-13098-2/18.
Zenica, 29.08.2018. godine

MINISTAR

Mensur Sinanović

Broj: 10-38-13098-2/18.
Zenica, 29.08.2018. godine