



PROJEKAT FINANSIRA  
EVROPSKA UNIJA



BOSNA I HERCEGOVINA  
VIJEĆE MINISTARA  
MINISTARSTVO ZA LUDSKA  
PRAVA I IZBJEGLICE



VLADA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE  
FEDERALNO MINISTARSTVO RAZVOJA  
PODUZETNIŠTVA I OBRTA



VLADA REPUBLIKE SRPSKE  
MINISTARSTVO UPRAVE I LOKALNE  
SAMOUPRAVE



SAVEZ OPŠTINA I  
GRADOVA  
REPUBLIKE SRPSKE



## **PROJEKAT „LOKALNI INTEGRISANI RAZVOJ“**

### **JAVNI POZIV**

**JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE U BOSNI I HERCEGOVINI  
ZA PODNOŠENJE PRIJAVA ZA UČEŠĆE U IMPLEMENTACIJI PROJEKTA  
„LOKALNI INTEGRISANI RAZVOJ“  
SA SMJERNICAMA ZA PODNOSIOCE PRIJAVA**

*Sarajevo, 23.2. 2016.*

|                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| SADRŽAJ .....                                                                 | 2  |
| 1. UVOD .....                                                                 | 3  |
| 1.1 Šta je projekat „Lokalni integrisani razvoj“? .....                       | 3  |
| 1.2 Šta je cilj javnog poziva jedinicama lokalne samouprave? .....            | 3  |
| 2. USLOVI ZA UČEŠĆE I KRITERIJUMI ODABIRA .....                               | 4  |
| 2.1 Uslovi za učešće .....                                                    | 4  |
| 2.2 Osnovni kriterijumi za odabir .....                                       | 4  |
| 2.3 Dodatni kriterijumi za odabir .....                                       | 5  |
| 3. SMJERNICE ZA POPUNJAVANJE PRIJAVNOG OBRASCA I POTREBNA DOKUMENTACIJA ..... | 5  |
| 3.1 Pismo namjere .....                                                       | 5  |
| 3.2 Smjernice za popunjavanje prijavnog obrasca .....                         | 6  |
| 3.3 Prateća dokumentacija .....                                               | 8  |
| 4. NAČIN PRIJAVE I UPITI ZAINTERESOVANIH JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE .....    | 9  |
| 4.1 Način prijave .....                                                       | 9  |
| 4.2 Upiti zainteresovanih JLS .....                                           | 9  |
| 5. POSTUPAK OCJENJIVANJA PRIJAVA .....                                        | 10 |
| 6. KONAČNA ODLUKA I OBAVJEŠTAVANJE PODNOSILACA PRIJAVA .....                  | 12 |

## 1. UVOD

### 1.1 Šta je projekat „Lokalni integrisani razvoj“?

Projekat „Lokalni integrisani razvoj“ (*Local Integrated Development Action - LID*) nastoji stimulisati dobro upravljanje i ekonomsku aktivnost, kao i promovisati inkluziju na lokalnom nivou, prvenstveno u područjima pogođenim poplavama i onim sa velikim brojem povratnika i raseljenih lica. Ovaj cilj će se postići kroz ostvarenje tri konkretna rezultata:

- 1) Osposobljavanje lokalnih partnerstava da definišu pravce i upravljaju lokalnim društveno-ekonomskim razvojem u skladu sa potrebama zajednice;
- 2) Investiranje u ciljnim lokalitetima u cilju dugoročnog ublažavanja posljedica poplava iz 2014. godine i pružanja podrške sredinama sa velikim brojem povratnika ili interno raseljenih lica, a u svrhu postizanja prioriteta definisanih u strategijama lokalnog razvoja; i
- 3) Podrška kreiranju radnih mjesta i mogućnosti za ostvarivanje prihoda u lokalnim zajednicama, a posebno za povratnike ili raseljena lica, domaćinstva pogođena poplavama i druge ranjive kategorije.

Projekat je trogodišnja inicijativa (2016.-2018.) koju primarno finansira Evropska unija (EU), a provodi ga Razvojni program Ujedinjenih nacija (UNDP) u saradnji sa Ministarstvom za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, Ministarstvom razvoja, poduzetništva i obrta Federacije Bosne i Hercegovine (FBiH), Ministarstvom uprave i lokalne samouprave Republike Srpske (RS) i dva saveza opština/općina i gradova.

Dodatne informacije o projektnim aktivnostima nalaze se u *Prilogu II* ovom dokumentu.

### 1.2 Šta je cilj javnog poziva jedinicama lokalne samouprave?

Projekat „Lokalni integrisani razvoj“ objavljuje javni poziv jedinicama lokalne samouprave (JLS) za iskazivanje interesa za učešće u implementaciji projekta kroz koji će im biti pružena podrška u izradi lokalnih razvojnih strategija, jačanju kapaciteta za upravljanje razvojem, uspostavljanju i jačanju partnerstava javnog, privatnog i nevladinog sektora, realizaciji prioriteta koji proizilaze iz lokalnih strategija te praćenju razvojnih efekata. Osim toga, projekat će u odabranim jedinicama lokalne samouprave pružiti podršku razvoju mikro, malih i srednjih preduzeća kao i seoskih domaćinstava, doprinoseći konkurentnosti lokalnih ekonomija i stvaranju mogućnosti za zapošljavanje.

Cilj ovog poziva je da se odabere do 20 partnerskih jedinica lokalne samouprave geografski i ekonomski povezanih u maksimalno 4 regije.

## 2. USLOVI ZA UČEŠĆE I KRITERIJUMI ODABIRA

### 2.1 Uslovi za učešće

Javni poziv je otvoren svim jedinicama lokalne samouprave u Bosni i Hercegovini koje ispunjavaju jedan ili oba sljedeća uslova, odnosno nalaze se u jednoj ili obje navedene grupe jedinica lokalne samouprave:

- **Jedinica lokalne samouprave je nastradala u poplavama 2014. godine:**<sup>1</sup> Banovići, Banja Luka, Bihać, Bijeljina, Bosanska Krupa, Bratunac, Brčko Distrikt Bosne i Hercegovine, Breza, Brod, Čelić, Čelinac, Doboj, Doboj Istok, Doboj Jug, Domaljevac – Šamac, Donji Vakuf, Donji Žabar, Foča (FBiH), Gradiška, Gračanica, Goražde, Gradačac, Hadžići, Ilidža, Ilijaš, Jezero, Jajce, Kakanj, Kalesija, Kladanj, Ključ, Kostajnica, Kotor Varoš, Kozarska Dubica, Laktaši, Lopare, Lukavac, Maglaj, Milići, Modriča, Novi Grad, Novi Grad Sarajevo, Odžak, Olovo, Orašje, Osmaci, Oštra Luka, Pale (FBiH), Pale (RS), Pelagićevo, Petrovo, Prijedor, Prnjavor, Ribnik, Rogatica, Rudo, Sanski Most, Sapna, Srbac, Srebrenica, Srebrenik, Šamac, Šekovići, Šipovo, Teočak, Teslić, Tešanj, Travnik, Tuzla, Ugljevik, Usora, Vareš, Visoko, Vlasenica, Vogošća, Vukosavlje, Zvornik, Zavidovići, Zenica, Žepče i Živinice.
- **Jedinica lokalne samouprave se smatra lokalitetom od prioritnog značaja kada je riječ o pitanjima povratnika i raseljenih lica**<sup>2</sup>: Bihać, Bijeljina, Bosanska Krupa, Bosanski Petrovac, Bosansko Grahovo, Bratunac, Brod, Brčko Distrikt Bosne i Hercegovine, Čapljina, Derventa, Doboj, Drvar, Foča (RS), Glamoč, Goražde, Gradiška, Ilidža, Istočno Novo Sarajevo, Kakanj, Konjic, Kotor Varoš, Lukavac, Maglaj, Milići, Mostar, Novi Grad (RS), Olovo, Prijedor, Prnjavor, Prozor/Rama, Ravno, Rogatica, Srebrenica, Srebrenik, Stolac, Tuzla, Vareš, Višegrad, Vlasenica, Zvornik i Živinice.

Prijave koje ne ispunjavaju najmanje jedan od navedenih uslova neće biti razmatrane.

### 2.2 Osnovni kriterijumi za odabir

Pravovremeno dostavljene prijave jedinica lokalne samouprave koje ispunjavaju navedene uslove, ocjenjivaće se na osnovu sljedećih kriterijuma:

- Step en oštećenosti stambenog fonda u jedinici lokalne samouprave usljed poplava iz 2014. godine;
- Nivo prioritnosti jedinice lokalne samouprave u vezi sa rješavanjem pitanja povratka i interne raseljenosti;
- Step en zaposlenosti u privatnom sektoru na nivou jedinice lokalne samouprave<sup>3</sup>;
- Broj preduzeća na 1000 stanovnika na području jedinice lokalne samouprave<sup>4</sup>;
- Spremnost i motivacija jedinice lokalne samouprave za saradnju u toku realizacije projekta.

Osnovni kriterijumi za odabir su ustanovljeni tako da se jedinice lokalne samouprave mogu procijeniti u odnosu na objektivne i mjerljive parametre.

<sup>1</sup> U obzir su uzete jedinice lokalne samouprave koje su proglasile stanje elementarne nepogode u maju/svibnju 2014. godine odnosno one jedinice lokalne samouprave koje su prijavile štetu nastalu u navedenom periodu djelovanjem poplava i/ili klizišta (81 jedinica lokalne samouprave). Izvor informacija je Analiza potreba za oporavkom koju su proveli Razvojni program Ujedinjenih nacija (UNDP), Svjetska banka, Evropska unija i nadležne domaće institucije, Sarajevo, juni/lipanj, 2014. godine. Spisak prioritnih opština/gradova i step en prioriteta nalaži se u *Prilogu III*.

<sup>2</sup> Ustanovljen procjenom Visokog komesarijata za izbjeglice (UNHCR), Sarajevo, septembar /rujan, 2013. godine. Spisak i mapa prioritnih jedinica lokalne samouprave i step en prioriteta nalazi se u *Prilogu III*.

<sup>3</sup> Prema podacima Agencije za statistiku Bosne i Hercegovine, Federalnog zavoda za statistiku i Republičkog zavoda za statistiku.

<sup>4</sup> Prema podacima iz sudskih registara poslovnih/privrednih subjekata u Bosni i Hercegovini.

Prilikom prijave, jedinica lokalne samouprave će dostaviti relevantne informacije i podatke u okviru prijavnog obrasca (*Prilog I*) što će omogućiti da se prijava ocijeni na osnovu prethodno navedenih osnovnih kriterijuma za odabir.

Postupak ocjenjivanja na osnovu bodovne matrice opisan je u Dijelu 5 ovog dokumenta. Polazeći od osnovnih kriterijuma za odabir i ostvarenih bodova, kreiraće se rang lista prijava.

### 2.3 Dodatni kriterijumi za odabir

Nakon ocjenjivanja podnesenih prijava prema osnovnim kriterijumima, primijenit će se dodatni kriterijumi kako bi se u implementaciji projekta osigurala zastupljenost jedinica lokalne samouprave iz oba entiteta i njihova regionalna i ekonomska povezanost. Dodatni kriterijumi uključuju sljedeće:

- Potreba za izradom strategije lokalnog razvoja odnosno važenje iste;
- Prisustvo do 7 razvojnih lidera<sup>5</sup> među izabranim jedinicama lokalne samouprave;
- Geografska i ekonomska povezanost izabranih jedinica lokalne samouprave i najmanje jednog lidera u svakoj grupi odabranih;
- Uravnoteženo učešće jedinica lokalne samouprave iz oba entiteta<sup>6</sup>.

U Dijelu 5 ovog dokumenta data su objašnjenja za svaki od prethodno navedenih dodatnih kriterijuma.

Nakon što se rang lista jedinica lokalne samouprave razmotri iz ugla dodatnih kriterijuma, predložiće se finalna lista jedinica lokalne samouprave koje će učestvovati u implementaciji projekta.

## 3. SMJERNICE ZA POPUNJAVANJE PRIJAVNOG OBRASCA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Prije popunjavanja prijavnog obrasca važno je pažljivo pročitati smjernice, uslove za učešće i kriterijume za odabir.

Zainteresovane jedinice lokalne samouprave koje ispunjavaju uslove učešća (Dio 2.1) svoj interes za učešće u projektu treba da iskažu dostavljanjem sljedećih prijavnih dokumenata:

1. Pisma namjere (*Prilog IV*);
2. Popunjenog prijavnog obrasca (*Prilog I*); i
3. Prateće dokumentacije navedene u Dijelu 3.3 odnosno tražene u okviru prijavnog obrasca.

Ispunjenost uslova za učešće i zadovoljenost kriterijuma ocjenjivaće se isključivo na osnovu ove dokumentacije.

### 3.1 Pismo namjere

Zainteresovane jedinice lokalne samouprave treba da popune obrazac pisma namjere (*Prilog IV*), u kojem izražavaju:

- interes za učešćem u Projektu „Lokalnog integrisanog razvoja“;
- spremnost da pokrenu proces strateškog planiranja prema metodologiji planiranja integrisanog lokalnog razvoja odnosno spremnost da rade na implementaciji projekata koji proizlaze iz važeće strategije integrisanog lokalnog razvoja;

<sup>5</sup> Jedinice lokalne samouprave sa većim ekonomskim potencijalom, zasnovanim na stepenu zaposlenosti u privatnom sektoru i broju malih i srednjih preduzeća na 1000 stanovnika.

<sup>6</sup> Zastupljenost jedinica lokalne samouprave iz jednog entiteta neće biti manja od 40%.

- spremnost da sufinansiraju implementaciju razvojnih projekata kao i drugih aktivnosti u odgovarajućem omjeru i to u periodu realizacije projekta (2016-2018);
- motivacija za rad na uspostavljanju ili unapređenju funkcije upravljanja razvojem u jedinici lokalne samouprave, kao i spremnost na uvođenje mjera racionalizacije javne potrošnje i boljeg upravljanja budžetskim sredstvima;
- spremnost da osiguraju nematerijalnu podršku realizaciji projekta i omoguće osoblju da učestvuje u aktivnostima i obukama koje budu realizovane u toku projekta;
- spremnost da finansijski plan realizacije strategije integrišu u budžet jedinice lokalne samouprave.

Pismo namjere se može dopuniti ako postoje konkretni drugi aspekti koje jedinica lokalne samouprave želi da naglasi.

Pismo namjere potpisom i pečatom ovjerava načelnik / gradonačelnik jedinice lokalne samouprave. Dodatno će se vrednovati ako pismo namjere uz načelnika – gradonačelnika ovjeri skupština opštine odnosno općinsko vijeće.

### **3.2 Smjernice za popunjavanje prijavnog obrasca**

Zainteresovane jedinice lokalne samouprave treba da odgovore na sva pitanja u prijavnom obrascu (*Prilog I*). U slučaju da ne raspolažu podacima potrebnim za odgovor na određeno pitanje, jedinice lokalne samouprave to trebaju navesti. Dijelovi u kojima nije odgovoreno na sva pitanja neće biti bodovani prilikom ocjenjivanja.

#### **Dio 1. prijavnog obrasca: JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE KOJA PODNOSI PRIJAVU**

Navedite opšte informacije o jedinici lokalne samouprave, kontakt podatke, kao i kontakt podatke osobe koja je popunila upitnik i koja će se tretirati kao buduća kontakt osoba u vezi sa ovom prijavom.

U slučaju promjene neke od kontakt informacija nakon podnošenja prijave, molimo Vas da nas pravovremeno obavijestite.

#### **Dio 2. prijavnog obrasca: POSLJEDICE POPLAVA 2014. GODINE**

Cilj ovog dijela je da omogući sagledavanje posljedica poplava 2014. godine i ključne aktivnosti jedinice lokalne samouprave u vezi sa saniranjem posljedica i prevencije katastrofa.

Na pitanja sa ponuđenim odgovorima „DA“ i „NE“ odgovorite klikom na kućicu pored odgovora. Označite samo jedan odgovor.

U pitanjima koja zahtijevaju narativni odgovor, dajte kratku i jasnu informaciju na najviše ½ stranice po pitanju.

#### **Dio 3. prijavnog obrasca: POLOŽAJ RANJIVIH GRUPA**

Cilj ovog dijela je da omogući sagledavanje položaja ranjivih grupa, posebno povratnika i raseljenih lica u jedinici lokalne samouprave, njen odnos prema ovim grupama i prioritetne potrebe za rješavanje.

U odgovoru na pitanja 3.1 u koloni „A“ upišite broj osoba u svakoj od kategorija ranjivih grupa za koje posjedujete podatke, eventualno dopunite listu kategorija dodatnim ranjivim grupama. U kolonama „B“ i „C“, klikom na kućicu u svakoj rubrici, označite da li ranjive grupe žive u ruralnim ili urbanim područjima. Ako grupe nastanjuju i ruralna i urbana područja označite obje kućice. U kolonu „D“ upišite ključne probleme sa kojima se suočava svaka od grupa i njihove potrebe, kao i broj žena i mladih u svakoj od kategorija. Ako nemate neki od traženih podataka u polje upišite „/“.

Na pitanja sa ponuđenim odgovorima „DA“ i „NE“ odgovorite klikom na kućicu pored odgovora. Označite samo jedan odgovor.

U pitanjima koja zahtijevaju narativni odgovor, dajte kratku i jasnu informaciju na najviše ½ stranice po pitanju.

Na mjestu gdje se traži navođenje dijela strategije, pravilnika ili drugog dokumenta, upišite naziv dokumenta, naslov poglavlja i broj stranice, a dokument dostavite u elektronskoj formi u prilogu prijavi.

#### **Dio 4. prijavnog obrasca: STATUS STRATEGIJE RAZVOJA JLS**

Cilj ovog dijela je da utvrdi status važeće strategije razvoja odnosno potrebu za izradom nove.

Na pitanja sa ponuđenim odgovorima „DA“ i „NE“ odgovorite klikom na kućicu pored odgovora. Označite samo jedan odgovor.

Na mjestu gdje se traži navođenje dijela strategije, pravilnika ili drugog dokumenta, upišite naziv dokumenta, naslov poglavlja i broj stranice, a dokument dostavite u elektronskoj formi u prilogu prijavi.

U pitanjima koja zahtijevaju narativni odgovor, dajte kratku i jasnu informaciju na najviše ½ stranice po pitanju.

U odgovoru na pitanje 4.1.2 popunite tabelu, a u elektronskoj formi priložite izvještaj o izvršenju budžeta i njegovo obrazloženje, kao i godišnji akcioni plan za implementaciju strategije koji predstavlja projekte i mjere.

U odgovoru na pitanje 4.2 označite razlog zbog kojeg iskazujete interes za partnerstvo u projektu i potrebu izrade integrisane strategije lokalnog razvoja. Označite samo jedan odgovor.

#### **Dio 5. prijavnog obrasca: ISKUSTVA I KAPACITETI JLS U OBLASTI PLANIRANJA I UPRAVLJANJA LOKALNIM RAZVOJEM I SARADNJA SA SOCIO-EKONOMSKIM PARTNERIMA**

Cilj ovog dijela je da utvrdi iskustva, kapacitete i odnos jedinice lokalne samouprave prema planiranju i upravljanju lokalnim razvojem i nivo saradnje sa socio-ekonomskim partnerima (privredni subjekti, nevladine organizacije, mjesne zajednice, obrazovne, kulturne ustanove i td.).

Na pitanja sa ponuđenim odgovorima „DA“ i „NE“ odgovorite klikom na kućicu pored odgovora. Označite samo jedan odgovor.

U pitanjima koja zahtijevaju narativni odgovor, dajte kratku i jasnu informaciju na najviše ½ stranice po pitanju.

Na mjestu gdje se traži navođenje dijela strategije, pravilnika ili drugog dokumenta, upišite naziv dokumenta, naslov poglavlja i broj stranice, a dokument dostavite u elektronskoj formi u prilogu prijavi.

#### **Dio 6. prijavnog obrasca: FINANSIRANJE IMPLEMENTACIJE STRATEGIJE RAZVOJA**

Cilj ovog dijela je da omogući sagledavanje uspješnosti aktera u jedinici lokalne samouprave u finansiranju implementacije strategije razvoja. Ako nema važeću razvojnu strategiju podnosilac može dati informaciju o iskustvima u finansiranju prethodne strategije.

Popunite tabele. Ako ne raspolazete pojedinim podacima u odgovarajuće polje upišite „/“.

### **Dio 7. prijavnog obrasca: KOMPLEMENTARNOST SA DRUGIM INICIJATIVAMA**

Cilj ovog dijela je da omogući sagledavanje različitih razvojnih inicijativa koje se provode na području jedinice lokalne samouprave i mogućnosti njihovog međusobnog dopunjavanja odnosno izbjegavanja njihovog preklapanja.

Pitanje zahtijeva narativni odgovor, dajte kratku i jasnu informaciju na najviše ½ stranice.

### **Dio 8. prijavnog obrasca: PODRŠKA SOCIO-EKONOMSKIH PARTNERA**

Cilj ovog dijela je da utvrdi stepen podrške socio-ekonomskih partnera. Na pitanje sa ponuđenim odgovorima „DA“ i „NE“ odgovorite klikom na kućicu pored odgovora. Označite samo jedan odgovor.

U pitanju koje zahtijeva narativni odgovor, dajte kratku i jasnu informaciju na najviše ½ stranice, i priložite pisma podrške.

### **Dio 9. prijavnog obrasca: LISTA ZA PROVJERU POTPUNOSTI PRIJAVE**

Cilj ovog dijela je da prije slanja provjerite da li je prijava potpuna, kao i da to pismeno potvrdite timu koji će ocjenjivati podnesene prijave. Potvrdite potpunost svakog dijela prijave tako što ćete označiti odgovarajuće kućice („DA“ ili „NE“). Nepotpune prijave neće biti razmatrane.

## **3.3 Prateća dokumentacija**

Prateću dokumentaciju predstavljaju prilozi koji su potrebni kao potvrda pojedinih informacija navedenih u prijavnom obrascu i ona se, u zavisnosti od toga kako ste odgovorili na pojedina pitanja, sastoji od:

- Važeće strategije integrisanog lokalnog razvoja ili važećih sektorskih strategija i/ili planova;
- Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta i/ili opisa poslova;
- Budžeta ili izvještaja o izvršenju budžeta za 2015. godinu sa obrazloženjem koje dokazuje da u sebi integriše finansijski plan realizacije razvojne strategije;
- Pisma podrške socio-ekonomskih partnera<sup>7</sup> za prijavu jedinice lokalne samouprave za učešće u Projektu „Lokalnog integrisanog razvoja“.

Prateću dokumentaciju potrebno je dostaviti u elektronskom formatu (.pdf ili doc.) na CD-u ili USB-u.

Ako je dokumentacija dostupna na internetu moguće je navesti linkove na odgovarajuće dokumente. Za ispravnost linkova odgovara podnosilac prijave. U slučaju nemogućnosti pristupa on-line dokumentima u vrijeme ocjenjivanja prijave, prijava će biti odbačena.

---

<sup>7</sup> Privredni subjekti, nevladine organizacije, mjesne zajednice, obrazovne i kulturne ustanove i sl.

## **4. NAČIN PRIJAVE I UPITI ZAINTERESOVANIH JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE**

### **4.1 Način prijave**

Prije podnošenja prijave jedinice lokalne samouprave treba da provjere da li je prijava potpuna (pismo namjere, prijavni obrazac, prateća dokumentacija) i potvrde to popunjavanjem obrasca liste za provjeru, koji će priložiti uz prijavu.

Kompletnu dokumentaciju treba dostaviti **u jednom štampanom primjerku i jednoj elektronskoj verziji (CD ili USB)** u zatvorenoj koverti sa naznakom „Prijava za učešće u implementaciji Projekta 'Lokalni integrisani razvoj' (LID)” na adresu:

**Razvojni program Ujedinjenih nacija u Bosni i Hercegovini (UNDP BIH)**

**Projekat „Lokalni integrisani razvoj (LID)“**

**Zmaja od Bosne b.b.**

**71000 Sarajevo**

**Bosna i Hercegovina**

**Rok za dostavljanje prijava je 14. mart 2016.**

Prijave se mogu dostaviti lično, poštom ili privatnom službom koja vrši poštanske usluge (brza pošta).

U slučaju ličnog ili dostavljanja kurirskom službom, prijave treba da budu dostavljene najkasnije 14. marta do 17.00 sati. U slučaju dostavljanja poštom, kao datum dostavljanja će se smatrati datum na poštanskom žigu.

Prijave dostavljene nakon roka, kao i prijave dostavljene na druge načine osim prethodno navedenih (npr. faks, e-mail i sl.) neće biti uzete u razmatranje.

### **4.2 Upiti zainteresovanih JLS**

Dodatne informacije i elektronske verzije smjernica i prijavnih dokumenata dostupni su na sljedećim web adresama:

- UNDP: [www.ba.undp.org](http://www.ba.undp.org)
- Savez općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine: [www.sogfbih.ba](http://www.sogfbih.ba)
- Savez opština i gradova Republike Srpske: [www.alvrs.com](http://www.alvrs.com)

Zainteresovane jedinice lokalne samouprave mogu dobiti dodatne informacije i objašnjenja postavljanjem pitanja na e-mail: [registry.ba@undp.org](mailto:registry.ba@undp.org), pri čemu u naslovu poruke (*Subject*) treba navesti “LID – poziv za prijave” najkasnije 7 radnih dana prije isteka roka za podnošenje prijava. Na upit će biti odgovoreno u roku od 2 radna dana od prijema. Kako bi se osigurala transparentnost procesa prijave i pojašnjenja učinila dostupnim svim zainteresovanim jedinicama lokalne samouprave, na naprijed navedenim web stranicama će biti objavljeni odgovori na upite koji budu dostavljeni najkasnije do 7. marta 2016. godine.

## 5. POSTUPAK OCJENJIVANJA PRIJAVA

Prijave će ocjenjivati projektni tim, a na osnovu toga konačnu odluku o odabiru jedinica lokalne samouprave donijeće Projektni odbor, koji čine predstavnici EU, UNDP BiH i partnerskih institucija u Bosni i Hercegovini.

Prijave koje nisu dostavljene u roku, ne ispunjavaju uslove za učešće navedene u Dijelu 2.1 i/ili ne sadrže svu prijavnu dokumentaciju neće biti uzete u razmatranje. Naknadno dopunjavanje dokumentacije nije moguće.

Potpune prijave koje ispunjavaju uslove i dostavljene su u roku biće ocijenjene u skladu sa matricom koja se nalazi u nastavku. U prvoj koloni matrice obrazloženi su kriterijumi za ocjenjivanje, a u drugoj maksimalan broj bodova koji je moguće dobiti u okviru svakog kriterijuma.

|           | Kriterijum                                                                                                                     | Max 1000       |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>1.</b> | <b>Stepen oštećenosti stambenog fonda u jedinici lokalne samouprave<sup>8</sup></b>                                            | <b>max 250</b> |
|           | 24 jedinice lokalne samouprave koje su pretrpjele najveće štete                                                                | 250            |
|           | Ostalih 57 jedinica lokalne samouprave koje su pretrpjele štete                                                                | 100            |
| <b>2.</b> | <b>Stepen prioriteta jedinice lokalne samouprave u vezi sa rješavanjem pitanja povratka i interne raseljenosti<sup>9</sup></b> | <b>max 250</b> |
|           | 26 jedinica lokalne samouprave prvog stepena prioriteta                                                                        | 250            |
|           | 15 jedinica lokalne samouprave drugog stepena prioriteta                                                                       | 100            |
| <b>3.</b> | <b>Stepen zaposlenosti u privatnom sektoru na nivou jedinice lokalne samouprave<sup>10</sup></b>                               | <b>max 180</b> |
|           | Stepen zaposlenosti veći od 30%                                                                                                | 180            |
|           | Stepen zaposlenosti od 22% do 30%                                                                                              | 150            |
|           | Stepen zaposlenosti od 17% do 22%                                                                                              | 120            |
|           | Stepen zaposlenosti od 14% do 17%                                                                                              | 100            |
|           | Stepen zaposlenosti od 10% do 14%                                                                                              | 80             |
|           | Stepen zaposlenosti ispod 10%                                                                                                  | 60             |
| <b>4.</b> | <b>Broj preduzeća na 1000 stanovnika na području jedinice lokalne samouprave<sup>11</sup></b>                                  | <b>max 120</b> |
|           | Više od 65                                                                                                                     | 120            |
|           | Od 56 do 65                                                                                                                    | 100            |

<sup>8</sup> Analiza potreba za oporavkom Razvojnog programa Ujedinjenih nacija (UNDP), Svjetske banke, Evropske unije i nadležnih domaćih institucija Sarajevo, juni/lipanj, 2014. godine. Spisak prioriteta jedinica lokalne samouprave i stepen prioriteta nalazi se u *Prilogu III*.

<sup>9</sup> Analiza Visokog komesarijata za izbjeglice (UNHCR), Sarajevo, septembar /rujan, 2013. godine. Spisak prioriteta jedinica lokalne samouprave i stepen prioriteta nalazi se u *Prilogu III*.

<sup>10</sup> Prema zadnjim dostupnim podacima Agencije za statistiku Bosne i Hercegovine, Federalnog zavoda za statistiku i Republičkog zavoda za statistiku.

<sup>11</sup> Prema zadnjim dostupnim podacima iz sudskih registara poslovnih / privrednih subjekata u Bosni i Hercegovini.

|           |                                                                                                                                                                                     |                |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|           | Od 46 do 55                                                                                                                                                                         | 80             |
|           | Od 35 do 45                                                                                                                                                                         | 60             |
|           | Od 25 do 35                                                                                                                                                                         | 40             |
|           | Manje od 25                                                                                                                                                                         | 20             |
| <b>5.</b> | <b>Spremnost i motivacija jedinice lokalne samouprave za saradnju</b>                                                                                                               | <b>max 200</b> |
|           | Jedinica lokalne samouprave je spremna da sufinansira <sup>12</sup> projekte sa sredstvima u iznosu od najmanje 25% projektnog budžeta (najmanje 90,000 KM u periodu od 2016-2018). | 50             |
|           | Jedinica lokalne samouprave je spremna da sufinansira projekte sa sredstvima u iznosu između 25% i 50% projektnog budžeta (do 180,000 KM u periodu od 2016-2018).                   | 75             |
|           | Jedinica lokalne samouprave je spremna da sufinansira projekte sa više od 50% sredstava (preko 180,000 KM).                                                                         | 100            |
|           | Jedinica lokalne samouprave ima iskustva u saradnji sa UNDP, međunarodnim i domaćim organizacijama, iskazanu podršku socio-ekonomskih partnera (pisma podrške)                      | ≤50            |
|           | Izjavu načelnika / gradonačelnika o spremnosti na saradnju ovjerila je skupština opštine/općinsko vijeće                                                                            | 50             |

Polazeći od osnovnih kriterija za odabir i ostvarenih bodova, kreiraće se rang lista prijava. Nakon ocjenjivanja podnesenih prijava primijenit će se i dodatni kriterijumi kako bi se u implementaciji projekta osigurala zastupljenost jedinica lokalne samouprave iz oba entiteta i njihova regionalna i ekonomska povezanost. Sljedeća tabela pojašnjava primjenu dodatnih kriterijuma za odabir:

|    | Kriterijum                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Potreba za izradom integrisane strategije lokalnog razvoja – iz grupe jedinica lokalne samouprave čija strategija razvoja ističe 31.12.2016. godine ili ranije može biti izabrano do 13 prijavljenih, dok iz grupe čija strategija važi duže 7 prijavljenih. |
| 2. | Prisustvo do 7 razvojnih lidera u grupi izabranih jedinica lokalne samouprave. To znači da projekat zadržava pravo odabira do 7 jedinica lokalne samouprave sa višim stepenom razvoja čak i ukoliko isti nisu rangirani unutar prvih 20.                     |
| 3. | Geografska i ekonomska povezanost - Odabir najbolje rangiranih jedinica lokalne samouprave i njihovo grupisanje po regionima na osnovu blizine jedinicama lokalne samouprave koje su kategorisane kao privredni lideri.                                      |
| 4. | Uravnoteženo učešće jedinica lokalne samouprave iz oba entiteta – zastupljenost jedinica lokalne samouprave iz jednog entiteta neće biti manja od 40%.                                                                                                       |

<sup>12</sup> Okvirni planirani iznos namijenjen projektima u partnerskoj jedinici lokalne samouprave je do 100.000 KM

Nakon što se rang lista jedinica lokalne samouprave razmotri iz ugla dodatnih kriterijuma, predložiće se finalna lista jedinica lokalne samouprave koje će učestvovati u implementaciji projekta.

## **6. KONAČNA ODLUKA I OBAVJEŠTAVANJE PODNOSILACA PRIJAVA**

Svi podnosioci će biti pismeno obaviješteni o odluci o njihovoj prijavi i rezultatima izbora.

Odluka da se prijava odbaci ili da se podnosilac ne izabere za partnersku jedinicu lokalne samouprave može biti zasnovana na jednom ili više sljedećih razloga:

- Prijava je primljena nakon isteka roka za podnošenje;
- Prijava (prijavni obrazac i prateća dokumentacija) je nepotpuna ili na drugi način ne zadovoljava uslove;
- Podnosilac prijave ne ispunjava osnovne uslove Javnog poziva;
- Prijava zadovoljava uslove i kriterijume, ali nije izabrana zbog malog broja bodova i/ili nakon primjene dodatnih kriterijuma za izbor.