

Broj: 12/09-34-1438-3/19
Zenica: 13.12.2019. godine

Na osnovu člana 20. i 21. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/05) i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Kantonalnom zavodu za urbanizam i prostorno uređenje u sastavu Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona, broj: 12-34-27995/12 od 20.12.2012.godine direktor Kantonalnog zavoda za urbanizam i prostorno uređenje, raspisuje

INTERNI OGLAS
za popunu upražnjenih radnih mjesta namještenika
u Kantonalnom zavodu za urbanizam i prostorno uređenje

Obavještavaju se namještenici iz organa državne službe svih nivoa vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, da Kantonalni zavod za urbanizam i prostorno uređenje u sastavu Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona vrši popunu upražnjenog radnog mjesta putem preuzimanja namještenika iz drugog organa državne službe, u skladu sa odredbama člana 21. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine. Popuna se vrši za sljedeća radna mjesta:

1. „Viši referent – tehnički sekretar“..... 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme,
2. „Viši referent za tehničke poslove i bazu podataka“1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme,
- 3 „Referent za tekuće održavanje i upravljanje motornim vozilom“1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme.

„Viši referent – tehnički sekretar“

(1) Opis poslova

- a) obavlja administrativno - tehničke poslove za potrebe Zavoda,
- b) radi kompjutersku obradu teksta za sve organizacione jedinice Zavoda,
- c) obavlja poslove primanja, distribuiranja i odlaganja pošte,
- d) obavlja evidenciju o dnevnom prisustvu uposlenika na radu,
- e) obavlja poslove djelovodnog protokola (ulazna i izlazna pošta),
- f) vrši evidenciju putnih naloga,
- g) sačinjava i otprema naloge za plaćanje (ulazne i izlazne fakture),
- h) odgovoran je za poštivanje procedura utvrđenih ISO 9001:2008 standardima,
- i) vrši druge poslove koje mu odredi Direktor Zavoda.

(2) Status izvršioca: namještenik – viši referent

Uslovi

Pored općih uslova propisanih članom 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH (da je državljanin BiH; da je punoljetan; da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta; da ima vrstu i stepen školske spremu potrebnu za obavljanje radnog mjesta prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji organa državne službe; da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivu vlasti u Federaciji, odnosno Bosni i Hercegovini; da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine), kandidat treba ispunjavati i slijedeće posebne uslove i to;

- IV stepen,SSS, srednja škola, najmanje 10 mjeseci radnog staža i poznavanje rada na računaru, položen stručni upravni ispit.

Viši referent za tehničke poslove i bazu podataka

(1) Opis poslova radnog mjesta

- a) prikuplja dokumentaciju za izradu planskih dokumenata,
- b) neposredno vrši unos grafičkih, tekstualnih i atributivnih podataka na računaru,
- c) vrši snimanje terena za potrebe izrade planskih dokumenata,
- d) odgovoran je za poštivanje procedura utvrđenih ISO 9001:2008 standardima,
- e) vrši druge poslove koje mu odredi Šef Odjeljenja.

(2) Status izvršioca: namještenik – viši referent

Uslovi

Pored općih uslova propisanih članom 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH (da je državljanin BiH; da je punoljetan; da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta; da ima vrstu i stepen školske spremu potrebnu za obavljanje radnog mjesta prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji organa državne službe; da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivu vlasti u Federaciji, odnosno Bosni i Hercegovini; da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine), kandidat treba ispunjavati i slijedeće posebne uslove i to;

- IV stepen, SSS, srednja tehnička škola svih struka, najmanje 10 mjeseci radnog staža, stručni upravni ispit, poznavanje rada na računaru.

(Referent za tekuće održavanje objekta i opreme i upravljenje motornim vozilom)

(1) Opis poslova radnog mjesta:

- (a) vrši kontrolu i provjeru ispravnosti građevinskog objekta, te uređaja i opreme u radnim prostorima Zavoda,
- (b) obavlja poslove vozača i radi na održavanju motornog vozila,
- (a) radi na održavanju motornog vozila,
- (b) radi na kopiranju i umnožavanju planske i druge dokumentacije,

- (c) vodi evidenciju o potrošnji materijala za kopiranje,
- (d) vodi računa o ispravnosti strojeva za kopiranje,
- (e) povremeno obavlja kurirske poslove i poslove prijema i slanja pošte,
- (f) odgovoran je za poštivanje procedura utvrđenih ISO 9001:2008 standardima, vrši i druge poslove koje odredi i Šef Odjeljenja.

(2) Status izvršioca: namještenik - referent

Uslovi

Pored općih uslova propisanih članom 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe u F BiH (da je državljanin Bosne i Hercegovine, da je punoljetan, da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta, da ima vrstu i stepen školske spremne potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji organa državne službe, da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji, odnosno u Bosni i Hercegovini, da nije obuhvaćen odredbom člana IX stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine), kandidat treba da ispunjava i sljedeće posebne uslove, i to:

-SSS, IV stepen ili KV, 6 mjeseci radnog staža, vozačka dozvola B kategorije.

Prijavljivanje na oglas

Uz prijavu sa kraćom biografijom, potrebno je priložiti i dokumentaciju (original ili ovjerenu kopiju):

1. Dokaz o završenoj školskoj/stručnoj spremi,
2. Dokaz da je kandidat u radnom odnosu na poslovima namještenika u organu državne službe na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine,
3. Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 3 mjeseca),
4. Izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 3 mjeseca),

Napomena za kandidate:

- dokaz o zdravstvenoj sposobnosti obavezni su dostaviti oni kandidati koji budu izabrani, u roku od 15 dana od dana njihovog konačnog postavljenja,
- za kandidate koji budu ispunjavali sve uslove Internog oglasa obaviti će se intervju pred Komisijom za provođenje internog oglasa.

Pravo prijavljivanja na oglas imaju namještenici iz organa državne službe svih nivoa vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine. Neblagovremene i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

Oglas ostaje otvoren deset (10) dana od dana objavljivanja, počev od 25.12.2019. godine, kada će ovaj Interni oglas biti objavljen na službenoj stranici Zeničko dobojskog kantona, u dijelu „Javni pozivi“ (www.zdk.ba/javni-pozivi), na web stranici Kantonalnog zavoda www.urbzdk.ba, kao i na oglasnoj ploči Zeničko-dobojskog kantona i Kantonalnog zavoda za urbanizam i prostorno uređenje.

Prijave sa kratkom biografijom i dokazima o ispunjavanju uvjeta iz oglasa treba dostaviti lično na protokol Zeničko – dobojskog kantona ili putem pošte preporučeno, na adresu:

Zeničko – dobojski kanton

Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline

Kantonalni zavod za urbanizam i prostorno uređenje

ul. Kučukovići broj 2, 72 000 Zenica

sa naznakom

**„Interni oglas za popunu upražnjenih radnih mjesta namještenika u
Kantonalnom zavodu za urbanizam i prostorno uređenje“**

**Direktor:**

Refik Zeković

Ministar:

Arnel Isak

