

Na osnovu člana 16. stav (1) Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – prečišćeni tekst (Službene novine Zeničko-dobojskog kantona broj: 7/10) i člana 11. stav (7) Zakona o javno-privatnom partnerstvu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/16), na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 90. sjednici održanoj dana 09.03.2017. godine, donosi

U R E D B U
O IDENTIFIKACIJI, PRIPREMI, UGOVARANJU I PRAĆENJU
IMPLEMENTACIJE PROJEKTA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

DIO PRVI – OPĆE ODREDBE

Član 1.
(Predmet)

Uredbom o identifikaciji, pripremi, ugovaranju i praćenju implementacije projekta javno-privatnog partnerstva (u daljem tekstu: Uredba), detaljnije se uređuju postupci i odnosi vezani za sprovođenje Zakona o javno-privatnom partnerstvu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/16, u daljem tekstu: Zakon o JPP).

Član 2.
(Osnovni pojmovi)

(1) Pojedini pojmovi u ovoj Uredbi imaju sljedeća značenja:

- a) „ekonomski najpovoljnija ponuda“ je ponuda gdje se pored finansijskih razmatraju i ocjenjuju drugi elementi ponude. Javni partner definiše i detaljno razrađuje potkriterije za ocjenu kao i metodologiju vrednovanja svakog potkriterija, u skladu sa prirodom i svrhom svakog pojedinačnog JPP projekta.
- b) „izlazne specifikacije projekta“ su osnovni element potencijalnog JPP projekta. Definišu se na osnovu analize predmetne javne usluge u okviru minimalno četiri karakteristike (fizička raspoloživost, priuštivost, prilagodljivost, kvalitet) i kvantitativno i kvalitativno opisuju očekivani standard javne usluge;
- c) „istraživanje“ podrazumijeva istražne radove kojima se pribavljaju specifične tehničke informacije o određenom prirodnom resursu u zavisnosti od vrste projekta, a koje su neophodne za pripremu studije opravdanosti javno privatnog partnerstva (u daljem tekstu: JPP) predmetnog projekta;
- d) „katalog projekata JPP“ je zbirni pregled projekata iz srednjoročnih i godišnjih planova potencijalnih JPP projekata javnih partnera;
- e) „komparator troškova javnog sektora“ je uporedba sadašnje vrijednosti ukupnih životnih troškova u ugovorenom razdoblju projekta po tradicionalnom (budžetskom) modelu finansiranja u odnosu na istu vrstu troškova provedenog po modelu JPP-a;
- f) „kratki opis projekta“ predstavlja sažetak osnovne ideje predmetnog JPP projekta, koji priprema javni partner odnosno radno tijelo osnovano od strane javnog partnera i objavljuje na svojoj web stranici u cilju obavješćavanja javnosti i tržišta o namjeri pokretanja projekta JPP;
- g) „procesni konsultant“ je spoljni saradnik kojeg javni partner angažuje radi osiguravanja stručne podrške za pravilno provođenje procesa identifikacije, pripreme, ugovaranja i/ili praćenja JPP projekta.

- h) „projektovanje“ je priprema tehničke dokumentacije propisane zakonom, u zavisnosti od vrste projekta;
- i) “sukob interesa” predstavlja situaciju u kojoj fizičko ili pravno lice angažovano kao konsultant u bilo kojoj fazi pripreme i implementacije JPP projekta ostvaruje i/ili će ostvariti materijalnu i/ili nematerijalnu korist od zainteresovanog ponuđača odnosno budućeg privatnog partnera, a što može imati uticaja na zakonitost, javnost, objektivnost i nepristrasnost u vršenju njegove funkcije u radnom tijelu javnog partnera.

(2) Ostali pojmovi koji se koriste u ovoj Uredbi imaju značenja utvrđena Zakonom o JPP.

DIO DRUGI – IDENTIFIKACIJA I PRIPREMA PROJEKTA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Član 3.

(Kriteriji za odabir potencijalnog projekta JPP)

Projekat koji se može uvrstiti u srednjoročni i godišnji plan potencijalnih JPP projekata, minimalno ispunjava sljedeće kriterije:

- a) javna usluga, koja je predmet potencijalnog JPP projekta, je u nadležnosti javnog partnera koji priprema srednjoročni i godišnji plan potencijalnih JPP projekata;
- b) unaprijeđenje javne usluge, koje je svrha potencijalnog JPP projekta, planirano je važećom strateško-planskom dokumentacijom javnog partnera.

Član 4.

(Srednjoročni plan potencijalnih JPP projekata)

- (1) Javni partner utvrđuje prijedlog srednjoročnog plana potencijalnih JPP projekata i dostavlja ga nadležnom organu na usvajanje.
- (2) Nadležni organ javnog partnera usvaja srednjoročni plan potencijalnih JPP projekata.
- (3) Srednjoročni plan potencijalnih JPP projekata izrađuje se na obrascu propisanom u Aneksu 1 ove Uredbe.
- (4) Uz obrazac iz stava (3) ovog člana, za svaki pojedinačni potencijalni JPP projekat, prilaže se nacrt Kratkog opisa projekta iz Aneksa 3 ove Uredbe.

Član 5.

(Godišnji plan potencijalnih JPP projekata)

- (1) Javni partner utvrđuje prijedlog godišnjeg plana potencijalnih JPP projekata i dostavlja ga nadležnom organu na usvajanje.
- (2) Nadležni organ javnog partnera usvaja godišnji plan potencijalnih JPP projekata.
- (3) Godišnji plan potencijalnih JPP projekata izrađuje se na obrascu propisanom u Aneksu 2 ove Uredbe.
- (4) Uz obrazac iz stava (3) ovog člana, za svaki pojedinačni potencijalni JPP projekat, prilaže se nacrt Kratkog opisa projekta iz Aneksa 3 ove Uredbe i izvod iz budžeta za tekuću godinu u kojem su na odgovarajućim budžetskim pozicijama planirana sredstva za aktivnosti vezane za pripremu projekta JPP (na primjer, izrada potrebne projektne dokumentacije i/ili studije opravdanosti i/ili naknada za konsultante i/ili naknade za članove radnog tijela i/ili specijalističke obuke/mentorstvo za članove radnog tijela i izdatke za materijal i usluge radnog tijela kao što su prevod dokumentacije, informisanja, i sl.).

Član 6.

(Učešće privatnog partnera u pripremi prijedloga projekta)

- (1) Zainteresovani privatni partner upućuje pisani zahtjev javnom partneru za pripremu dijela prijedloga određenog projekta JPP u skladu sa članom 18. Zakona.
- (2) U pisanom zahtjevu privatni partner izražava spremnost za izradu dijela idejnog projekta i studije opravdanosti, predlaže rokove i način izrade i dostavlja ovjerenu izjavu o finansijskoj sposobnosti za realizaciju.
- (3) Javni partner donosi odluku o podnesenom zahtjevu u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva.
- (4) Nakon donošenja odluke javnog partnera o prihvatanju podnesenog zahtjeva, javni partner započinje pregovore sa zainteresovanim privatnim partnerom.
- (5) Odluka o prihvatanju podnesenog zahtjeva ne obavezuje javnog partnera za zaključenje ugovora iz člana 18. stav (3) Zakona.

Član 7.

(Katalog projekata JPP)

- (1) Ministarstvo za privredu izrađuje Katalog projekata JPP.
- (2) Katalog projekata JPP izrađuje se na osnovu planova javnih partnera iz člana 4. i člana 5. ove Uredbe.

Član 8.

(Redoslijed radnji pripreme i ugovaranja JPP projekta)

- (1) Postupak pripreme i ugovaranja JPP projekta odvija se u četiri osnovne faze utvrđene u članu 10. Zakona o JPP.
- (2) Javni partner u saradnji sa radnim tijelom redovno, po završetku svake faze, izvještava javnost o toku pripreme JPP projekta.

DIO TREĆI – RADNO TIJELO JAVNOG PARTNERA

Član 9.

(Postupak i kriteriji za izbor članova radnog tijela)

- (1) Javni partner priprema prijedlog odluke o imenovanju radnog tijela.
- (2) Radno tijelo se sastoji od 5 ili 7 članova i njegovim radom koordinira član koji obavlja rukovodne poslove kod javnog partnera.
- (3) Ostali članovi se imenuju u zavisnosti od vrste i složenosti svakog pojedinačnog projekta i mogu predstavljati druge javne institucije i/ili organe uprave i/ili javna preduzeća čija je podrška neophodna za nesmetanu pripremu i implementaciju predmetnog projekta.
- (4) Profil i struka osoba uslovljen je vrstom i složenosti svakog pojedinačnog projekta. U sastav radnog tijela minimalno su uključene osobe pravne, ekonomske i tehničke struke, u zavisnosti od vrste projekta.
- (5) Za posebni model projekta JPP iz člana 8. tačka b) Zakona o JPP, na zahtjev javnog partnera, ministarstvo u čijoj je nadležnosti dodjeljivanje koncesije za predmeti JPP projekat predlaže jednog člana u radno tijelo.
- (6) Javni partner može, po potrebi, da mijenja i/ili dopunjava sastav radnog tijela za provođenje različitih faza postupka pripreme i ugovaranja JPP projekta.

Član 10.

(Prava i obaveze članova radnog tijela)

- (1) Prava i obaveze članova radnog tijela utvrđuju se odlukom o imenovanju.

- (2) Sastavni dio odluke je projektni zadatak, kojim se definišu minimalne obaveze i zadaci radnog tijela (donošenje Poslovnika o radu radnog tijela, izrada dinamičkog plana iz člana 14. Zakona, dopuna i izrada finalnog kratkog opisa projekta iz člana 15. Zakona, izrada tenderske dokumentacije za idejno rješenje odnosno idejni projekat iz člana 16. Zakona, izrada tenderske dokumentacije za izradu studiju opravdanosti iz člana 17. Zakona i tenderske dokumentacije za odabir privatnog partnera iz člana 19. Zakona, priprema nacrt ugovora o JPP iz člana 21. Zakona), utvrđuju krajnji rokovi za realizaciju aktivnosti, i drugi potrebni elementi.
- (3) Članovima radnog tijela pripada naknada o čemu javni partner donosi posebnu odluku u skladu sa važećim propisima i raspoloživim sredstvima.
- (4) Javni partner dužan je, u koordinaciji sa Ministarstvom za privredu, osigurati radnom tijelu pristup adekvatnim specijalističkim znanjima i vještinama iz oblasti javno-privatnog partnerstva, institucionalno ili kroz angažman konsultanta.

Član 11.

(Postupak i kriteriji za izbor konsultanta)

- (1) Javni partner može angažovati jednog ili više konsultanata za podršku cjelokupnog procesa JPP (procesni JPP konsultant) i/ili konsultanta pravne, ekonomske ili tehničke struke za bilo koju fazu JPP projekta (identifikaciju, pripremu, ugovaranje, provedbu i nadzor projekata JPP).
- (2) Javni partner provodi postupak izbora kvalifikovanog konsultanta (fizičko ili pravno lice) u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14).
- (3) Dokumentacija za izbor konsultanta obavezno sadržava projektni zadatak za tražene konsultantske usluge i kriterije.
- (4) Obavezni kvalifikacioni kriteriji za izbor konsultanta iz stava (1) ovog člana su:
 - a) za fizička lica: VII stepen stručne spreme odnosno prvog (najmanje 240 ECTS bodova), drugog ili tećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja odgovarajućeg smjera, minimalno 5 godina relevantnog iskustva, i minimalno 3 pozitivne preporuke od ranijih poslodavaca i/ili klijenata (pismene i/ili usmene);
 - b) za pravna lica: registracija odgovarajuće djelatnosti, minimalno 3 angažovana lica koja ispunjavaju kriterije iz tačke a) ovog člana i minimalno jedna potvrda o uredno izvršenom ugovoru (po mogućnosti da je ugovor relevantan za JPP);
- (5) Obavezni tehničko-finansijski kriteriji za izbor konsultanta su:
 - a) razumijevanje projektnog zadatka (na maksimalno jednoj A4 stranici);
 - b) finansijska ponuda (bruto iznos dnevnice i troškovi);
 - c) ovjerena izjava o nepostojanju sukoba interesa iz člana 2. stav (1) tačka i) ove Uredbe.
- (6) Javni partner zadržava pravo provjere svih elemenata ponude.
- (7) Sredstva za angažovanje konsultanata se obezbjeđuju u budžetu javnog partnera i obračunavaju se kao dio javne investicije u JPP projekat.
- (8) Javni partner sa izabranim konsultantom zaključuje odgovarajući ugovor, kojim se definišu međusobna prava i obaveze. Projektni zadatak iz stava (3) ovog člana je sastavni dio ugovora.

Član 12.

(Dinamički plan rada)

- (1) Radno tijelo samostalno priprema detaljan dinamički plan rada radi olakšanog provođenja i praćenja aktivnosti u skladu sa očekivanim rezultatima postavljenim u projektnom zadatku za radno tijelo i odluci o osnivanju radnog tijela.

- (2) Dinamički plan rada se priprema u skladu sa obrascem dinamičkog plana rada iz Aneksa 4 ove Uredbe.

DIO ČETVRTI – STUDIJA OPRAVDANOSTI JPP PROJEKTA I JAVNI POZIV ZA IZBOR PRIVATNOG PARTNERA

Član 13.

(Minimalni sadržaj studije opravdanosti)

- (1) Javni partner priprema studiju opravdanosti samostalno ili uz pomoć konsultanta, u zavisnosti od raspoloživih kapaciteta javnog partnera.
- (2) Studija opravdanosti za JPP projekat minimalno sadrži:
- a) rezime (ukupna vrijednost projekta, preporučeni model, tablica raspodjela rizika);
 - b) uvod (kratak opis projekta sa izlaznim specifikacijama i pregled metodologije izrade studije);
 - c) analiza
 - 1) analiza sposobnosti plaćanja/preuzimanja dugoročnih obaveza javnog sektora;
 - 2) finansijsko-ekonomska analiza i utvrđivanje finansijsko-ekonomskih indikatora učinka;
 - 3) identifikacija i analiza rizika sa tablicom predložene raspodjele rizika između javnog i privatnog partnera;
 - 4) analiza alternativnih pristupa i izlaznih rješenja;
 - 5) analiza vrijednosti za novac (komparator troškova javnog sektora);
 - d) zaključak o opravdanosti investicije i prijedlog modela za implementaciju projekta;
 - e) pregled korištene literature.
- (3) Analiza rizika iz stava (1) tačka c) alineja 3) ovog člana obuhvata sljedeće oblasti rizika:
- a) rizici vezani uz proces pokretanja projekta (rizik definicije i specifikacije projektnog cilja, standarda usluge i projektnog menadžmenta);
 - b) rizici vezani uz proces izgradnje (rizik projektiranja, rizik troškova izgradnje, rizik završetka izgradnje);
 - c) rizici vezani uz proces održavanja i zamjene (tehnološki rizik, rizik nabavke sirovina, rizik operativnih troškova sa upravljačkom komponentom);
 - d) rizici vezani uz ostvarivanje prihoda (rizik potražnje, rizik cijena);
 - e) rizici vezani uz izvore finansiranja projekta (finansijski rizik koji se odnosi na fiksne i varijabilne troškove, rizik kamatne stope, valutni rizik);
 - f) ostali rizici (pravni rizik, politički rizik, ekološki rizik, viša sila i sl.).
- (4) Studija opravdanosti za JPP projekat može sadržavati i druge elemente, u zavisnosti od vrste projekta i/ili specifičnih karakteristika.

Član 14.

(Javni poziv za izbor privatnog partnera)

- (1) Javni partner, najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke o opredijeljenosti za uspostavljanje JPP, objavljuje javni poziv za izbor privatnog partnera.
- (2) Javni poziv minimalno sadrži:
- a) predmet javnog poziva;
 - b) rezime studije opravdanosti sa kratkim opisom projekta sa izlaznim specifikacijama;

- c) kvalifikacijski kriteriji (lična i profesionalna sposobnost);
 - d) ekonomski (kvalitativni aspekt ponude) i finansijski kriteriji;
 - e) način ocjenjivanja ponuda sa tablicom vrednovanja ekonomskih i finansijskih kriterija i potkriterija;
 - f) upute za dostavljanje ponude (način, rokovi, kontakt osoba, itd.);
 - g) druge relevantne informacije.
- (3) Javni poziv se objavljuje na način koji će osigurati maksimalnu distribuciju informacije do potencijalnih privatnih partnera, a minimalno na web stranici javnog partnera, na web stranici Kantona, i u dva dnevna lista koji su dostupni na teritoriji cijele Bosne i Hercegovine.
- (4) Javni partner dužan je objaviti skraćenu verziju javnog poziva, prevedenu minimalno na engleski jezik, u službenom glasniku Europske Unije (Official Journal of the European Union) i/ili na web stranici barem jedne institucije, agencije, mreže ili organizacije koja može informaciju distribuirati do potencijalnih privatnih partnera iz inostranstva.
- (5) Javni partner je, u svim postupcima vezanim za JPP, dužan poštovati Odluku o obaveznom korištenju preferencijalnog tretmana domaćeg koji se primjenjuje u postupku javnih nabavki (Službeni glasnik BiH br. 83/16).

Član 15. **(Kvalifikacijski kriteriji za izbor privatnog partnera)**

- (1) Za osnovni model JPP, koji se utvrđuje studijom opravdanosti, privatni partner minimalno mora ispunjavati uslove za dodjelu prava građenja, u skladu sa propisima iz oblasti stvarnih prava.
- (2) Naknada za pravo građenja iz člana 6. tačka d) Zakona o JPP obračunava se u skladu sa Pravilnikom o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, općina i gradova („Službene novine FBiH“ broj: 17/14), a prenos prava građenja bez plaćanja naknade na izabranog privatnog partnera predstavlja udio javnog partnera u obračunu prilikom izrade studije opravdanosti;
- (3) Za posebni model JPP, koji se utvrđuje studijom opravdanosti, privatni partner minimalno mora ispunjavati uslove za dodjelu koncesije, u skladu sa propisima iz oblasti koncesija.
- (4) Koncesija, koja je neophodna za realizaciju JPP projekta po posebnom modelu, dodjeljuje se izabranom privatnom partneru, a koncesiona naknada se može obračunati kao udio javnog partnera prilikom izrade studije opravdanosti;
- (5) Ostali kvalifikacijski kriteriji (lična i profesionalna sposobnosti) privatnog partnera propisuju se javnim pozivom u zavisnosti od karakteristika projekta JPP.

Član 16. **(Kriterij za izbor privatnog partnera)**

Kriterij za izbor privatnog partnera je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Član 17. **(Evaluacija ponuda)**

- (1) Radno tijelo vrši otvaranje i evaluaciju dostavljenih ponuda, sačinjava zapisnik i većinom glasova predlaže javnom partneru odluku o izboru ili odluku o poništenju.
- (2) Javni partner može, na zahtjev radnog tijela, angažovati jednog ili više konsultanata sa specifičnim tehničkim ili specijaliziranim znanjima i vještinama za svrhu provođenja evaluacije ukoliko ta znanja i vještine nisu dostupne unutar radnog tijela. Konsultanti daju

mišljenje o dostavljenim ponudama iz područja svoje ekspertize i ne glasaju o izboru ponude.

- (3) Radno tijelo većinom glasova utvrđuje rang listu dostavljenih ponuda, sačinjava izvještaj o provedenom postupku i dostavlja javnom partneru prijedlog Odluke o izboru privatnog partnera ili Odluke o poništenju postupka, najkasnije 30 dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda.

Član 18. **(Poništenje postupka)**

Razlozi za poništenje postupka:

- a) nije dostavljena nijedna ponuda u određenom krajnjem roku, ili
- b) nijedna od primljenih ponuda ne ispunjava uslove iz javnog poziva.

Član 19. **(Odluka o izboru i Odluka o poništenju)**

- (1) Javni partner donosi odluku o izboru privatnog partnera ili odluku o poništenju postupka u roku od 45 dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda.
- (2) Javni partner odluku o izboru privatnog partnera ili odluku o poništenju postupka dostavlja svim ponuđačima i Ministarstvu za privredu u roku od 7 dana od dana donošenja sa uputom o pravnom lijeku.

DIO PETI – UGOVARANJE I PRAĆENJE PROJEKTA JPP

Član 20. **(Dodatni sadržaj ugovora o JPP)**

- (1) Dodatni sadržaj ugovora o JPP predstavljaju relevantni ugovori, sporazumi i standardi, i utvrđuje se u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima i sektorskim propisima u zavisnosti od svrhe, predmeta i cilja ugovora o JPP.
- (2) Dodatni sadržaj ugovora o JPP može da sadrži standarde prostora i usluga, projekciju ukupnih životnih troškova, mehanizme plaćanja, ugovor o finansijskim sporazumima sa izvorom finansiranja, ugovor o zasnivanju prava građenja i/ili davanju koncesije, ugovor odnosno ugovore o pravima i obavezama između dva ili više javnih tijela uključenih u predmetni JPP projekat, i sl.

Član 21. **(Registrovanje ugovora JPP)**

- (1) Javni partner dužan je registrovati ugovor o JPP kod Ministarstva za privredu.
- (2) Način registracije i vođenje registra ugovora o javno-privatnom partnerstvu bliže se uređuje Pravilnikom o uspostavljanju i vođenju registra ugovora o javno-privatnom partnerstvu.

Član 22. **(Nadzor i izvještavanje o provođenju ugovora JPP)**

- (1) Javni partner dužan je osigurati neophodne ljudske i finansijske resurse potrebne za provođenje nadzora i izvještavanje o ugovoru JPP.
- (2) Elementi provođenja nadzora i izvještavanja (način, dinamika, obim, i sl.) definišu se ugovorom JPP za svaki pojedinačni projekat.

- (3) Resursi iz stava (1) ovog člana ne mogu se smatrati dijelom ukupne finansijske konstrukcije predmetnog JPP projekta i obezbjeđuju se iz redovnih budžetskih sredstava za funkcionisanje javne administracije.

DIO ŠESTI – ZAVRŠNE ODREDBE

Član 23.

- (1) Sastavni dio ove Uredbe su:

- a) Aneks 1 – Srednjoročni plan potencijalnih JPP projekata;
- b) Aneks 2 - Godišnji plan potencijalnih JPP projekata;
- c) Aneks 3 - Kratak opis projekta;
- d) Aneks 4 – Dinamički plan rada.

- (2) Aneksi iz stava (1) ovog člana dostupni su na internet stranici Zeničko-dobojskog kantona.

Član 24.

(Stupanje na snagu)

Ova Uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona“.

Broj: 02- 02-3050/17.

Datum, 09.03.2017. godine

Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević

DOSTAVLJENO:

1x Ministarstvo za privredu,

1x „Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“,

1x a/a.

Aneks 1
(popunjava se u elektronskoj verziji)

PREDLAGATELJ (NAZIV I SJEDIŠTE JAVNOG PARTNERA): _____

SREDNJOROČNI PLAN POTENCIJALNIH JPP PROJEKATA
ZA PERIOD OD _____ DO _____ GODINE

Br.	Naziv projekta	Svrha i cilj projekta (navesti očekivano unapređenje javne usluge)	Referentni strateško-planski dokument (navesti naziv jednog ili više strateško-planskog dokumenta iz kojeg proizilazi predloženi JPP projekat, i pripadajući cilj/mjera/aktivnost)	Stepen razvijenosti projekta (Odaberi jedno iz padajućeg izbornika*)	Omogućena primjena čl. 18 ZJPP (Da/Ne)	Očekivani model JPP (Odaberi jedno iz padajućeg izbornika**)	Procijenjena ukupna vrijednost projekta (investicijski troškovi + troškovi održavanja + troškovi prenesenih rizika)
1.							
2.							
3.							

Potvrđujem da svi potencijalni projekti JPP navedeni u ovom planu ispunjavaju minimalne kriterije iz člana 3. Uredbe o identifikaciji, pripremi, ugovaranju i praćenju implementacije projekata javno-privatnog partnerstva.

Datum:

Za Predlagatelja:

- *Stepen razvijenosti projekta (padajući izbornik):**
0. Samo ideja
1. Postoji adekvatna analiza javne usluge
2. Postoji adekvatno idejno rješenje
3. Postoji adekvatan idejni projekat
4. Postoji adekvatna studija izvodljivosti
- **Očekivani model JPP (padajući izbornik):**
osnovni model JPP
posebni model JPP

Status projekta

0. Samo ideja

1. Postoji adekvatna analiza javne usluge

2. Postoji adekvatno idejno rješenje

3. Postoji adekvatan idejni projekat

4. Postoji adekvatna studija izvodljivosti

Model JPP

osnovni model JPP

posebni model JPP

Čl.18

Da

Ne

PREDLAGATELJ (NAZIV I SJEDIŠTE JAVNOG PARTNERA): _____

GODIŠNJI PLAN POTENCIJALNIH JPP PROJEKATA

PLAN JPP PROJEKATA ZA _____ GODINU

Br.	Naziv projekta	Svrha i cilj projekta (navesti očekivano unapređenje javne usluge)	Referentni strateško-planski dokument (navesti naziv jednog ili više strateško-planskog dokumenta iz kojeg proizilazi predloženi JPP projekat, i pripadajući cilj/mjera/aktivnost)	Stepen razvijenosti projekta (Odaberi jedno iz padajućeg izbornika*)	Očekivani model JPP (Odaberi jedno iz padajućeg izbornika**)	Omogućena primjena čl. 18 ZJPP (Da/Ne)	Procijenjena ukupna vrijednost projekta (investicijski troškovi + troškovi održavanja + troškovi prenesenih rizika)	Iznos budžetskih sredstava za aktivnosti vezane za pripremu prijedloga JPP projekta (u KM)
1.								

Potvrđujem da svi potencijalni projekti JPP navedeni u ovom planu ispunjavaju minimalne kriterije iz člana 3. Uredbe o identifikaciji, pripremi, ugovaranju i praćenju implementacije projekata javno-privatnog partnerstva.

Datum:

Za Predlagatelja:

***Stepen razvijenosti projekta (padajući izbornik):**
0. Samo ideja
1. Postoji adekvatna analiza javne usluge
2. Postoji adekvatno idejno rješenje
3. Postoji adekvatan idejni projekat
4. Postoji adekvatna studija izvodljivosti

****Očekivani model JPP (padajući izbornik):**
osnovni model JPP
posebni model JPP

Status projekta

0. Samo ideja

1. Postoji adekvatna analiza javne usluge

2. Postoji adekvatno idejno rješenje

3. Postoji adekvatan idejni projekat

4. Postoji adekvatna studija izvodljivosti

Model JPP

osnovni model JPP

posebni model JPP

KRATAK OPIS PROJEKTA
(INFORMACIJA O NAMJERI PROVEDBE JPP PROJEKTA)

NAZIV PROJEKTA	
PREDLAGATELJ PROJEKTA	
PROJEKTNII KOORDINATOR (Ime i prezime, adresa, kontakt telefon i email)	
SVRHA I CILJ PROJEKTA	
OPIS POSTOJEĆEG STANJA PREDMETNE JAVNE USLUGE (u sve četiri oblasti predmetne javne usluge: fizička raspoloživost, priuštivost, kvalitet, prilagodljivost)	
OPIS OČEKIVANOG STANJA PREDMETNE JAVNE USLUGE (U jednoj ili sve četiri oblasti predmetne javne usluge)	
OČEKIVANI JPP MODEL	☐ Osnovni model ☐ Posebni model
OČEKIVANO TRAJANJE UGOVORA	☐ Do 10 godina ☐ Od 10 do 15 godina ☐ Preko 15 godina
PROCIJENJENA UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA	☐ Do 15 miliona konvertibilnih maraka ☐ Preko 15 miliona konvertibilnih maraka
STATUS PRIJEDLOGA PROJEKTA	☐ Samo projektna ideja ☐ Djelimično pripremljen projektni prijedlog ☐ Pripremljen prijedlog projekta (idejno rješenje/idejni projekat, studija opravdanosti) ☐ Donešena Odluka o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP
OMOGUĆENA PRIMJENA ČLANA 18. ZAKONA O JPP	☐ Da ☐ Ne
OČEKIVANI DATUM OBJAVE JAVNOG POZIVA ZA ODABIR PRIVATNOG PARTNERA	

Aneks 4

NAZIV PROJEKTA:

JAVNI PARTNER:

DINAMIČKI PLAN RADA

FAZA 1: PRIPREMA PRIJEDLOGA PROJEKTA

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja

FAZA 2: ODABIR PRIVATNOG PARTNERA

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja

FAZA 3: NADZOR, PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE O IMPLEMENTACIJI UGOVORA O JPP

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja