

Na osnovu člana 16. stav 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona – Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10) i obaveza iz člana 3. tačka o) alineja 4. Programa utroška sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu, planiranih na razdjelu Ministarstva za boračka pitanja, broj: 02-14-3075/18 od 22.02.2018. godine, na prijedlog Ministarstva za boračka pitanja, Vlada Zeničko-dobojskog kantona na 136. sjednici, održanoj dana 19.03.2018. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Program podsticaja samozapošljavanja pripadnika branilačke populacije Zeničko-dobojskog kantona, Ministarstva za boračka pitanja Zeničko-dobojskog kantona i čini sastavni dio ovog zaključka.

II.

Dodjela sredstava podsticaja korisnike ne ograničava u korištenju sredstava podsticaja po Programima koje provode drugi organi.

III.

Sredstva za provođenje Programa iz tačke I. ovog zaključka isplatit će se iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona 2018. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 1/18), sa razdjela 24 – Ministarstvo za boračka pitanja, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 001, ekonomski kod 614200, subanalitika OAD 222 – “Transfer za podsticaj zapošljavanja branitelja i članova njihovih porodica“.

IV.

Za realizaciju ovog zaključka zadužuju se Ministarstvo za boračka pitanja i Ministarstvo finansija svako u okviru svojih nadležnosti.

V.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREMIJER

Broj: 02-14-4713/18.

Datum, 19.03.2018. godine

Zenica

Miralem Galijašević

DOSTAVLJENO:

1x Ministarstvo za boračka pitanja,

1x Ministarstvo finansija,

1x a/a.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO –DOBOJSKI KANTON
MINISTARSTVO ZA BORAČKA PITANJA**

**PROGRAM PODSTICAJA SAMOZAPOŠLJAVANJA
PRIPADNIKA BRANILAČKE POPULACIJE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA**

Zenica, mart 2018.godine

SADRŽAJ

1.	DIO PRVI - UVOD.....	2
2.	DIO DRUGI – NOSIOCI REALIZACIJE I SARADNICI PROGRAMA.....	2
	POGLAVLJE I Nosioci realizacije.....	2
	POGLAVLJE II Saradnici u provedbi.....	2
3.	DIO TREĆI - CILJ PROGRAMA I CILJNE GRUPE	2
	POGLAVLJE I Način ostvarenja cilja.....	2
	POGLAVLJE II Ciljne grupe	3
4.	DIO ČETVRTI – SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA	3
	POGLAVLJE I Osiguranje sredstava	3
	POGLAVLJE II Iznos odobrenih sredstava po korisniku i obavijest službi za zapošljavanje	3
	POGLAVLJE III Način raspodjele sredstava po gradu/općinama	4
5.	DIO PETI - NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA	4
	POGLAVLJE I Kriterij za izbor korisnika	5
	POGLAVLJE II Proces odabira aplikanta i rad gradske/općinske komisije	6
	POGLAVLJE III Konačni odabir i rad Komisije Ministarstva	6
	POGLAVLJE IV Zaključivanje ugovora.....	7
	POGLAVLJE V Nadzor nad realizacijom programa zapošljavanja.....	7
6.	DIO ŠESTI – ZAVRŠNE ODREDBE.....	7

1. DIO PRVI - UVOD

Programom rada Vlade Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu: 02-34-18190/17 od 28.12.2017. godine, predviđeno je donošenje Program podsticaja samozapošljavanja pripadnika branilačke populacije Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu Program).

Ovim Programom utvrđuju se korisnici, uslovi i način ostvarivanja prava na podsticajna sredstva za samozapošljavanje pripadnika branilačke populacije. Sredstva su osigurana u Budžetu Zeničko-dobojskog kantona za 2018. godinu na razdjelu 24, budžetska organizacija 01, potrošačka jedinica 001, ekonomski kod 614200, subanalitika OAD 222 – “Transfer za podsticaj zapošljavanja branilaca i članova njihovih porodica” Ministarstva za boračka pitanja (u daljem tekstu Ministarstvo).

Sredstva podsticaja namjenjena su za isplatu dijela troškova i naknada vezanih za pokretanje predloženih poslovnih aktivnosti pripadnika branilačke populacije, a koje zadovoljavaju kriterije propisane Programom, odnosno javnim pozivom.

Pravo na podsticaj, pripadnici kategorija branilačke populacije utvrđenih Programom, ostvaruju na vlastiti zahtjev i na temelju ugovora koji će biti zaključen sa izabranim korisnicima.

2. DIO DRUGI – NOSIOCI REALIZACIJE I SARADNICI PROGRAMA

POGLAVLJE I Nosioци realizacije

Nosioци realizacije programa su: Ministarstvo i gradska/općinska služba nadležna za branilačko-invalidsku zaštitu (u daljem tekstu gradska/općinska služba) te gradska/općinska služba nadležna za poslove poljoprivrede.

POGLAVLJE II Saradnici u provedbi

1. Općina Breza
2. Općina Doboj Jug
3. Općina Kakanj
4. Općina Maglaj
5. Općina Olovo
6. Općina Tešanj
7. Općina Usora
8. Općina Vareš
9. Općina Visoko
10. Općina Zavidovići
11. Grad Zenica
12. Općina Žepče

3. DIO TREĆI - CILJ PROGRAMA I CILJNE GRUPE

Cilj ovog programa je dugoročno rješavanje pitanje egzistencije kao i uspješnije te potpunije uključivanje u društvo branilaca i članova njihovih porodica, uz poboljšanje ukupne socio – ekonomske slike lokalnih zajednica i Kantona u cjelini.

POGLAVLJE I Način ostvarenja cilja

1. Podsticaj po ovom Programu se može odobriti zainteresovanom pripadniku branilačke populacije koji je podnio zahtjev u tom smislu uz poslovni plan za obavljanje djelatnosti (npr. zanatske i ugostiteljske usluge, proizvodnja mlijeka, podizanje ili proširenje poljoprivrednih zasada, uzgoj stoke, i sl.) za koji se ocjeni da će biti profitabilan.

2. Podsticaj se može odobriti u izuzetnim slučajevima i ranijem korisniku Programa podsticaja samozapošljavanja, što je posebno obrazloženo u četvrtom dijelu Programa.

POGLAVLJE II Ciljne grupe

1. Dobitnici ratnih priznanja i odlikovanja,
2. Ratni vojni invalidi,
3. Demobilizirani branioци, koji su u Oružanim snagama R BiH proveli najmanje 24 mjeseca u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995. godine osim lica koja su u OS pristupili kao maloljetni ili neposredno po punoljetstvu, a sa minimalno 12 mjeseci provedenih u OS R BiH,
4. Djeca poginulih branilaca do 35 godina života, djeca umrlih RVI i djeca umrlih nosilaca najvećih ratnih priznanja, do navršene 30 godina života,
5. Udovice poginulih branilaca, korisnice porodične invalidnine,
6. Udovice ratnih vojnih invalida koji su Oružanim snagama R BiH proveli najmanje 24 mjeseca u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995. godine i koja je sa istim živjela u braku najmanje dvije posljednje godine dana prije smrti,
7. Djeca umrlih demobiliziranih branilaca koji su Oružanim snagama R BiH proveli najmanje 24 mjeseca u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995. godine koja su sa istim živjela u zajedničkom domaćinstvu ili ga je isti izdržavao najmanje posljednju godinu dana prije smrti, do navršenih 30 godina života,
8. Udovice umrlih demobiliziranih branilaca koji su Oružanim snagama R BiH proveli najmanje 24 mjeseca u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995. godine i koja je sa istim živjela u braku najmanje dvije posljednje godine dana prije smrti,
9. U posebnim slučajevima ministar Ministarstva može uključiti u ovaj Program i demobiliziranog branioца, koji je u Oružanim snagama R BiH proveo manje od 24 mjeseca, ali ne manje od 18 mjeseci u periodu od 06.04.1992. do 23.12.1995. godine.

4. DIO ČETVRTI – SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA

POGLAVLJE I Osiguranje sredstava

Ministarstvo sufinansira realizaciju Programa u iznosu od 780.000,00 KM u skladu sa članom 3. tačka o) alineja 4. Programa utroška sredstava Budžeta Zeničko-dobojskog Kantona za 2018. godinu planiranih na razdjelu Ministarstva za boračka pitanja, broj: 02-14-3075/18 od 22.02.2018. godine, a u skladu sa dinamikom priliva budžetskih sredstava i brojem opravdanih zahtjeva, o čemu odluku donosi ministar Ministarstva.

POGLAVLJE II Iznos odobrenih sredstava po korisniku i obavijest službi za zapošljavanje

Maksimalni iznos sredstava koji se može dodijeliti je po varijantama:

- **Varijanta a)** - 3.000,00 KM, u slučaju kada podnosilac zahtjeva nije registrovao obrt;

Svi podnosioci zahtjeva kojima budu odobreni podsticaji, po ovoj tački, a po isteku perioda od 36 mjeseci od dana dobijenog podsticaja brišu se sa evidencije nezaposlenih osoba. Gradska/općinska služba dostavlja obavijest JU Služba za zapošljavanje ZDK o korisnicima podsticaja, s ciljem njihovog brisanja sa evidencije nezaposlenih osoba.

- **Varijanta b)** - 7.000,00 KM, u slučaju kada je podnosilac zahtjeva, registrirao planiranu djelatnost ne ranije od 01.01.2016.godine, a najkasnije sa danom okončanja javnog poziva po ovom Programu.

Podnosilac zahtjeva za varijantu b) dužan je uz ostalu potrebnu dokumentaciju dostaviti i plan poslovnih aktivnosti kojim će dokazati poznavanje planirane poslovne aktivnosti sa stanovišta ulaganja, profita i tržišta iste.

Korisnik sredstava podsticaja varijante b) ovog Programa, dužan je zadržati registraciju, te uplatiti sve poreske obaveze u periodu ne manjem od 24 mjeseca od dana potpisivanja ugovora o dodjeli sredstava.

- **Varijanta c)** do 5.000,00 KM korisniku Programa podsticaja samozapošljavanja ovoga Ministarstva iz prethodnih godina, a koji je svojim zalaganjem ostvario nadprosječne poslovne rezultate, te koji ima planove proširenja poslovne djelatnosti; ili upošljava člana vlastitog domaćinstva koji nema prava prednosti u zapošljavanju po članu 15. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica.

POGLAVLJE III Način raspodjele sredstava po gradu/općinama

Sredstva se okvirno raspoređuju u skladu sa Programom utroška sredstava Ministarstva za 2018.godinu, a u skladu sa procentualnim učešćem pripadnika branilačke populacije na teritoriji općine u odnosu na ukupan broj pripadnika branilačke populacije na teritoriji Kantona. Raspodjela sredstava određena je i brojem zahtjeva pripadnika branilačke populacije određene općine, ekonomskom razvijenošću općine, te ostalim društveno-socijalnim elementima.

Općina	Iznos KM
Breza	28.236,00
Doboj Jug	30.498,00
Kakanj	60.606,00
Maglaj	66.612,00
Olovo	31.434,00
Tešanj	94.614,00
Usora	15.210,00
Vareš	27.534,00
Visoko	80.028,00
Zavidovići	92.976,00
Zenica	184.002,00
Žepče	68.250,00
Ukupno:	780.000,00

U slučaju nedovoljnog broja opravdanih zahtjeva u jednoj općini, sredstva namijenjena toj općini mogu se koristiti za finansiranje projekta zapošljavanja i samozapošljavanja u drugim općinama.

5. DIO PETI - NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA

U cilju realizacije te efikasnijeg provođenja Programa ministar Ministarstva donosi Instrukciju koja se dostavlja gradskoj/općinskoj službi.

Gradska/općinske službe dužne su formirati Komisiju za provođenje ovog postupka, u sastavu od najmanje tri člana.

Gradska/općinska služba po prijemu Instrukcije Ministarstva raspisuje javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava podsticaja samozapošljavanja.

Zainteresovani pripadnici branilačke populacije zahtjev za dodjelu sredstava podsticaja samozapošljavanja podnose na obrascu koji donosi Ministar Ministarstva sedam dana nakon usvajanja ovog Programa.

POGLAVLJE I Kriterij za izbor korisnika

A. varijanta a) – lica koja nisu registrovala obrt

A.	Kriteriji - varijanta a)	Potrebni dokumenti
A.1.	Pripadnost branilačkoj populaciji	- Rješenje o ličnoj ili porodičnoj invalidnini, - Uvjerjenje o provedenom vremenu u oružanim snagama
A.2.	Podnosilac prijave je lice koje mora imati prebivalište na području ZDK najmanje posljednje dvije godine (osim povratnika u RS)	- Potvrda o prebivalištu izdata od CIPS-a (original ili ovjerena fotokopija); - Potvrda o kretanju izdata od MUP-a - Kopija lične karte, - Ovjerena izjava o zajedničkom domaćinstvu (kućna lista)
A.3.	Podnosilac mora biti prijavljen na Zavodu za zapošljavanje uz redovno javljanje	- Potvrda JU Služba za zapošljavanje – kojom aplikant dokazuje da se u prehodnih 6 mjeseci prije podnošenja zahtjeva vodi na evidenciji nezaposlenih lica, ili - Potvrda JU Služba za zapošljavanje – kojom aplikant dokazuje da se u prehodna 3 mjeseca prije podnošenja zahtjeva vodi na evidenciji nezaposlenih lica zahtjeva, uz pismeno obrazloženje podositelja zahtjeva sa navedenim razlogom otkaza u prethodnom zaposlenju
A.4.	Podnosilac ne smije imati neizmirenih poreskih obaveza	- Uvjerjenje nadležne Poreske uprave o nepostojanju neizmirenih poreskih obaveza
A.5.	Podnosilac mora nesmetano raspolagati resursima potrebnim za bavljenje planiranim poslovanjem	- Kao dokazni materijal će poslužiti posjedovni list i neka od formi ugovora (ugovor o kupoprodaji, ugovor o zakupu i sl.). - ostala dokumentacija koja podržava zahtjev
A.6.	Podnosilac mora biti upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava – za aplikante za poljoprivrednu proizvodnju	- Potvrda nadležne općinske /gradske službe prema mjestu prebivališta da je podnositelj upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava
A.7.	Finansijsko učešće korisnika u projektu	- Izjava da sudjeluju u nabavci opreme u smislu kompletiranja proizvodnje potpisana od strane podnositelja izjave i ovjerena od strane općinskog/gradskog organa

B. varijanta b) – lica koja su registrovala obrt

B.	Kriteriji - varijanta b)	Potrebni dokumenti
B.1.	Pripadnost branilačkoj populaciji	- Rješenje o ličnoj ili porodičnoj invalidnini, - Uvjerjenje o provedenom vremenu u oružanim snagama
B.2.	Podnosilac prijave je osoba koja mora imati prebivalište na području ZDK najmanje posljednje 2 godine (osim povratnika u RS)	- Potvrda o prebivalištu izdata od CIPS-a (original ili ovjerena fotokopija); - Potvrda o kretanju izdata od MUP-a - Kopija lične karte
B.3.	Podnosilac ne smije imati neizmirenih poreskih obaveza	- Uvjerjenje nadležne Poreske uprave o nepostojanju neizmirenih poreskih obaveza

B.4.	Registracija planirane poslovne aktivnosti	- Korisnik je dužan dostaviti dokaz o registraciji planirane djelatnost nakon 01.01.2016.godine, a najkasnije sa danom zatvaranja javnog poziva po ovom Programu
B.5.	Plan poslovanja	- Korisnik je dužan dostaviti i plan poslovnih aktivnosti kojim će korisnik dokazati poznavanje planirane poslovne aktivnosti sa stanovišta ulaganja, profita i tržišta iste.

Podsticaj može biti dodijeljen samo jednom kandidatu iz jednog porodičnog domaćinstva.

C. varijanta c) – lica korisnici prethodnih Programa zapošljavanja

C.	Kriteriji - varijanta c)	Potrebni dokumenti
C.1.	Podnositelj ne smije imati neizmirenih poreskih obaveza	- Uvjerenje nadležne Poreske uprave o nepostojanju neizmirenih poreskih obaveza za aplikanta i registriranu djelatnost
C.2.	Obrazloženje potrebe za dodatnim sredstvima	- plan poslovnih aktivnosti; - dokaz o upošljavanju člana domaćinstva (ako su dodatna sredstva potrebna za ovu namjenu)
C.3.	Uspješno učešće u prethodnim projektima Ministarstva	- Izjava korisnika o učešću u prethodnim projektima Ministarstva

POGLAVLJE II Proces odabira aplikanta i rad gradske/općinske komisije

Proces odabira odvija se u dvije faze koje se odnose na sve date varijante.

A. Prva faza: Administrativna usklađenost prijave

Općinska/gradska komisija za odabir, vršit će pregled prijava i provjeru da li je dostavljena sva dokumentacija koja je Javnim pozivom tražena.

Aplikante čiji je zahtjev ocjenjen neurednim, neblagovremenim i/ili nepotpunim gradska/općinska služba će obavijestiti o istome, sa naznakom da nemaju pravo prigovora.

B. Druga faza: Terenski uviđaj i procjena raspoloživosti potencijalnih resursa za bavljenje željenim poslom.

Gradska/općinska komisija će izlaskom na teren procijeniti tačnost informacija navedenih u zahtjevu za podsticaj, te o istom sačiniti zapisnik u prilogu kojeg će biti fotografije.

Gradska/općinska komisija dužna je sačiniti listu uspješnih kandidata, istu objaviti na oglasnoj ploči grada/općine.

Nezadovoljni kandidati imaju pravo podnošenja zahtjeva za preispitivanje liste uspješnih kandidata koji mora biti obrazložen i utemeljen na dokazima.

Zahtjev za preispitivanje liste se podnosi gradskoj/općinskoj službi najkasnije u roku od osam dana od dana isticanja liste, a gradska/općinska služba je dužna podnosioca predmetnog zahtjeva pismeno obavijestiti o stavu po podnesenom zahtjevu.

Gradska/općinska komisija je dužna dostaviti Ministarstvu sačinjenu listu uspješnih aplikanata, odnosno spis predmeta aplikanata čiji su zahtjevi ocjenjeni uspješnim.

POGLAVLJE III Konačni odabir i rad Komisije Ministarstva

Ministar Ministarstva imenuje Komisiju od najmanje tri člana (u daljem tekstu Komsija Ministarstva).

Komisija Ministarstva podnesene zahtjeve vrednuje po kvalitetu koji uključuje profitabilnost, pripremljenost terena, obučenost i sl., te po ocjenjenoj potrebi vrši dodatni terenski uviđaj i može tražiti dodatne dokaze od podnosioca zahtjeva.

Ukoliko komisija Ministarstva zahtjev aplikanta ocjeni kao neprofitabilan, poslovno riskantan ili tržišno nekonkurentan, ista će izvršiti povrat spisa gradskoj/općinskoj službi.

Gradska/općinska služba će po zaprimanju predmetnog spisa putem obavijesti informisati aplikanta o odbijanju zahtjeva.

Komisija Ministarstva sačinjava konačnu listu uspješnih kandidata i istu dostavlja ministru Ministarstva.

Ministar Ministarstva donosi konačnu odluku o dodjeli sredstava podsticaja i transferiše sredstva gradskoj/općinskoj službi u skladu sa Programom utroška Ministarstva.

U slučaju nedostatka sredstava po ovom Programu i postojanja zahtjeva koji ispunjavaju propisane uvjete, navedeni zahtjevi prioritetno će se rješavati u narednoj budžetskoj godini.

POGLAVLJE IV Zaključivanje ugovora

Ministarstvo, grad/općina i pripadnik branilačke populacije kojem su odlukom dodjeljena sredstava za podsticaj samozapošljavanja po ovom Programu, zaključuju ugovor kojim će biti detaljno regulisane sve obaveze navedenih strana.

POGLAVLJE V Nadzor nad realizacijom programa zapošljavanja

Ministarstvo vrši nadzor nad realizacijom ovog Programa samozapošljavanja.

Gradska/općinska službe dužne su voditi evidencije o dodjeljenim podsticajnim sredstvima na obrascu koji propisuje Ministar Ministarstva.

6. DIO ŠESTI – ZAVRŠNE ODREDBE

Program podsticaja samozapošljavanja Ministarstva ne isključuje mogućnost korištenja sredstava Programa za podsticaj samozapošljavanja drugih organa koji provode programe za ove namjene.

Sve imenice koje se odnose na braniocce i članove njihovih porodica upotrebljeni u ovom Programu u muškom/ ženskom rodu, odnose se na oba spola.

Broj: 02-14-4713/18.

Datum, 19.03.2018. godine

Zenica

PREMIJER

Miralem Galijašević

DOSTAVLJENO:

1x Ministarstvo za boračka pitanja,

1x Ministarstvo finansija,

1x a/a.