

Na osnovu člana 16. stav 4. Zakona o Vladi Zeničko-dobojskog kantona - Prečišćeni tekst („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/10), člana 4. stav 1. Pravilnika o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede za period od 2021. do 2024. godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 14/21) i Programa utroška budžetskih sredstava (Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima) usvojenog Zaključkom Vlade Kantona, broj: 02-11-4370/22 od 17.03.2022. godine, na prijedlog Ministarstva za privredu, Vlada Zeničko-dobojskog kantona, na 148. sjednici, održanoj dana 31.03.2022. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I.

Daje se saglasnost na Uputstvo za dodjelu sredstava po Programu utroška budžetskih sredstava u 2022. godini (Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima), broj: 04-11-4370-1/22 od 29.03.2022. godine koje čini sastavni dio ovog zaključka.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-_____/22
Datum, 31.03.2022. godine
Zenica

PREMIJER

Mirnes Bašić

DOSTAVLJENO:
1x Ministarstvo za privredu,
1x a/a.



UPUTSTVO
ZA DODJELU SREDSTAVA PO PROGRAMU UTROŠKA BUDŽETSKIH
SREDSTAVA U 2022. GODINI
(Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima)

Zenica, mart 2022. godine

Na osnovu člana 56. i 66. stav 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05) i Pravilnika o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede za period od 2021. do 2024. Godine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 14/21), ministar Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona, uz saglasnost Vlade Zeničko-dobojskog kantona, donosi:

UPUTSTVO
ZA DODJELU SREDSTAVA PO PROGRAMU UTROŠKA BUDŽETSKIH
SREDSTAVA U 2022. GODINI
(Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima)

I OSNOV ZA DONOŠENJE UPUTSTVA ZA DODJELU SREDSTAVA PO
PROGRAMU UTROŠKA BUDŽETSKIH SREDSTAVA U 2022. GODINI
(Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima)

U skladu sa članom 9. Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/16 i 7/20), Vlada Zeničko-dobojskog kantona je Zaključkom, broj: 02-24-8569/21 od 16.06.2021. godine donijela Program razvoja male privrede Zeničko-dobojskog kantona za period 2021.-2024. godina. Programom razvoja male privrede Zeničko-dobojskog kantona su utvrđene: smjernice razvoja, poticajne mjere, nosioci provođenja poticajnih mjera, aktivnosti provođenja, izvori sredstava, metodologija provođenja i praćenja provođenja pojedinih mjera. Program razvoja male privrede Zeničko-dobojskog kantona je usklađen sa Strategijom razvoja Zeničko-dobojskog kantona 2021.-2027. godina.

Program utroška budžetskih sredstava u 2022. godini–Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima donešen je u skladu sa članom 28. stav (1) i članom 46. stav (1) Zakona o izvršavanju budžeta Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22) i odredbama Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/16 i 7/20). Program je usaglašen sa Strategijom razvoja Zeničko-dobojskog kantona za period 2021.-2027. godina, te sa nadležnostima Ministarstva za privredu.

Programom utroška budžetskih sredstava u 2022. godini–Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima utvrđeni su kriteriji na način da će Ministarstvo za privredu raspisati javni poziv za dodjelu sredstava, u skladu sa Uputstvom za dodjelu sredstava u 2022. godini.

II IZVOR FINANSIRANJA

Budžetom Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/22), planirana su finansijska sredstva, ekonomski kod 614500–Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima u iznosu od **3.100.000,00 KM**.

III UPUTSTVO ZA DODJELU SREDSTAVA U 2022. GODINI

U skladu sa Pravilnikom o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede za period od 2021. do 2024. godine, Ministarstvo za privredu donosi Uputstvo za dodjelu sredstava u 2022. godini.

Imajući u vidu raspoloživa sredstva, te obaveze koje proizilaze iz Godišnjeg plana rada Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu i Programa rada

Vlade Zeničko-dobojskog kantona za 2022. godinu, te u skladu sa Programom utroška budžetskih sredstava u 2022. godini–Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima, Ministarstvo za privredu je planiralo utrošak sredstava, putem sljedećih javnih poziva i na sljedeći način:

1. Javni poziv za odabir korisnika „Programa podrške razvoju konkurentnosti privrede (investiranje u opremu, obuke radne snage, promocija i sajmovi, standardi i kontrola kvalitete, patenti)“ za 2022. godinu;
2. Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu finansijskih sredstava namjenjenih subvencioniranju investicija kod obrta i obavljanje djelatnosti prema Uredbi o zaštiti tradicionalnih i starih zanata;
3. Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu sredstava poticaja namjenjenih subvencioniranju projekata turističke infrastrukture i suprastrukture;
4. Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu finansijskih sredstava namjenjenih subvencioniranju projekata razvojnih agencija;
5. Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu finansijskih sredstava namjenjenih za subvencioniranje (regresiranje) kamata po kreditima odobrenim u period 2020. – 2022. godina po osnovu Kreditno-garancijskog fonda Vlade Zeničko-dobojskog kantona;
6. Javni poziv za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu (refundaciju) finansijskih sredstava namjenjenih subvencioniranju administrativnih troškova kod izgradnje proizvodnih objekata.
7. Javni poziv za podršku samozapošljavanja i razvoju start up-a,
8. Javni poziv podrška samozapošljavanju i privrednim subjektima u IT sektoru za kreiranje i izvoz digitalnih rješenja.
9. javni poziv za prikupljanje zahtjeva za odobravanje i dodjelu (refundiranje) finansijskih sredstava namijenjenih podršci razvoja ženskog poduzetništva

1. JAVNI POZIV ZA ODABIR KORISNIKA „PROGRAMA PODRŠKE RAZVOJU KONKURENTNOSTI PRIVREDE (INVESTIRANJE U OPREMU, OBUKE RADNE SNAGE, PROMOCIJA I SAJMOVI, STANDARDI IKONTROLA KVALITETE, PATENTI)“ ZA 2022. GODINU

Ciljevi: Program će podržati MSP u svrhu povećanja konkurentnosti kroz podršku sljedećih ciljeva: jačanje MSP kroz tehnološko unapređenje poslovnih procesa i proizvodnje, te podršku uvođenju standarda i sistema kvaliteta sa fokusom na sektore sa najvećim potencijalom za ekonomski rast, unaprijeđenje znanja i vještine radnika radi unapređenja produktivnosti i kvaliteta finalnih proizvoda kao i sveobuhvatno jačanje ponude na tržištu rada u ZDK, povećanje konkurentnost MSP kroz jačanje njihove sposobnosti da posluju na međunarodnim tržištima, jačanje tržišne pozicije i promocija izvoznih potencijala te umrežavanje sa inostranim tržištima i poslovnim partnerima. Jedan podnosilac prijave može podnijeti maksimalno 1 projektni prijedlog.

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Kako bi se ispunili uslovi prihvatljivosti, podnosioci prijave moraju biti:

- Pravna lica/privredna društva (d.o.o. i d.d.) shodno Zakonu o poticanju razvoja male privrede ZDK, koji;
- imaju sjedište na području ZDK;
- nalaze se u većinskom privatnom vlasništvu državljana Bosne i Hercegovine;

- posluju najmanje šest mjeseci do dana objave ovog Programa na web stranici Vlade ZDK;
- imaju pozitivno poslovanje u 2021. Godini (osim podnosioca prijave koji posluju kraće od 12 mjeseci);
- imaju najmanje 3 (tri) zaposlena na dan objave Javnog poziva na web stranici Vlade ZDK, unutar područja C i J62 Klasifikacije djelatnosti KDBiH 2010.

Korisnici poticajnih grant sredstava Ministarstva za privredu iz ranijih godina koji nisu opravdali dobijena poticajna sredstva, nemaju pravo učešća na Javnom pozivu u 2022. godini. Izuzetno, korisnici poticajnih grant sredstava Ministarstva za privredu iz 2021. godine, kojima je rok za realizaciju projekta u toku, imaju pravo učešća na Javnom pozivu u 2022. godini.

MSP mogu da podnesu projektne prijedloge za projekte definirane Programom isključivo samostalno.

Prijave više aplikanata (privrednih društava - d.o.o i d.d.) kroz jedan prijedlog neće biti uzete u obzir.

Jedan podnosilac prijave može koristiti najviše jednu vrstu poticaja Ministarstva za privredu u tekućoj budžetskoj godini.

Neprihvatljivi podnosioci prijave:

Ministarstvo neće odobriti podršku podnosiocima prijave koji:

- su u postupku predstečajne nagodbe ili likvidacije;
- nemaju pozitivno poslovanje u 2021. godini
- ne mogu pružiti na uvid bilans stanja i bilans uspjeha, za 2021. godinu (osim podnosioca prijave koji posluju kraće od 12 mjeseci);
- nisu registrovani na području ZDK;
- nisu ispunili obaveze vezane uz plaćanja dospjelih poreznih obaveza i obaveza za penziona i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama. Podnosioci prijave koji imaju sklopljen ugovor sa poreskim organima u Bosni i Hercegovini o servisiranju duga neće biti uzeti u razmatranje;
- su osuđeni za krivično djelo vezano za svoje poslovno ponašanje na temelju pravosnažne presude;
- su bili predmetom pravosnažne presude za prijevaru.
- imaju neizmirene finansijske obaveze prema Budžetu Zeničko-dobojskog kantona. Ministarstvo za privredu će službenim putem izvršiti provjeru navedenog kod Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona.

Dodjela finansijskih sredstava kroz Program, iznos bespovratnih sredstava i udio sufinansiranja:

Ukupan iznos sredstava za finansiranje grant sheme iznosi 1.500.000 KM.

Maksimalni iznos sredstava za jednu od prioritetnih oblasti je kako slijedi:

- Prioritetna oblast 1: Maksimalan iznos do 20.000 KM za ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu: do 20.000 KM; i/ili uvođenje/recertificiranje ISO, HACCP, FSC, Halal, Organic ili nekih drugih proizvodnih standarda: do 4.000 KM; ili uvođenje CE znaka: do 5.000 KM.
- Prioritetna oblast 2: Maksimalan iznos do 6.000 KM za obuku potrebne radne snage koja će rezultirati osposobljavanjem minimalno 1 radnika u MSP/podnosiocu prijave, gdje učešće grant sheme po radniku može iznositi

do 2.000 KM, a maksimalno 6.000,00 KM za 3 radnika.

- **Prioritetna oblast 3:** Maksimalan iznos do 4.000 KM za unapređenje pristupa tržištu i promocije proizvoda na tržištu, za učešće grant sheme za sudjelovanje MSP na međunarodnim sajmovima van Bosne i Hercegovine.

Ukoliko podnosilac prijave dostavi više od jednog projektnog prijedloga, nijedan projektni prijedlog se neće uzeti u razmatranje. Također, ukoliko predloženi projekat prelazi navedeni iznos koji su predmet finansiranja iz Programa, isti neće biti uzeti u razmatranje.

Za svaki projekat podnosilac prijave/MSP mora osigurati vlastito sufinansiranje u iznosu od minimalno 50% ukupnog iznosa za realizaciju predloženog projekta (50% sufinansiranje MSP i 50% sufinansiranje Programa). Sufinansiranje MSP može samo biti u novcu, te se sufinansiranje u stvarima neće uzimati u obzir.

MSP će obezbijediti podatke o izdvojenim finansijskim sredstvima kroz prijavni obrazac i budžet, zajedno sa pismom namjere o minimalnom iznosu sufinansiranja kojim se izražava spremnost da se alociraju MSP sredstva za ovu specifičnu namjenu.

Ministarstvo zadržava pravo da ne raspodijeli sva raspoloživa sredstva, u slučaju da kvalitet prijedloga projekata ne ispunji očekivanja i definisane kriterije.

U slučaju kada korisnik ne ostvari planiranu razinu pokazatelja navedenih u podnesenoj prijavi, Ministarstvo ima pravo zatražiti od korisnika da izvrši povrat uplaćenih sredstava.

Kriteriji za evaluaciju projektnih prijedloga:

Program podrške razvoju konkurentnosti privrede (investiranje u opremu) će evaluirati prijave na osnovu sljedećih osnovnih i dodatnih kriterija za odabir:

Prioritetna oblast 1: Tehnološko unapređenje MSP, unapređenje kvaliteta proizvoda i standardizacija poslovanja i proizvodnih procesa

Osnovni kriteriji:

- Predviđeno unapređenje tehnološke opremljenosti će omogućiti kvantitativno poboljšanje proizvodnog procesa i pristup novim tržištima;
- Planirana investicija u nove tehnologije će ostvariti povećanje prihoda u iznosu od minimalno 3% godišnje u 12 mjeseci od nabavke. Podnosioci prijave moraju kroz prijavu jasno predstaviti način na koji će doći do povećanja prihoda;
- Planirana investicija u unapređenje tehnološke opremljenosti neće rezultirati smanjenem broja zaposlenih;
- MSP je obezbijedilo finansijska sredstva za sufinansiranje projekta u minimalnom iznosu zahtjevanom kroz ovaj javni poziv (minimalno 50% ukupnog iznosa za realizaciju predloženih projekata);
- Predloženi projekti će biti završeni najkasnije 6 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora.

Dodatni kriteriji:

- MSP izvozi 50% i više prometa;
- Predviđeno vlastito učešće MSP u ukupnoj vrijednosti projekta iznosi više od minimalno zahtijevanih 50%;
- MSP ima 4 i više zaposlenih;
- MSP je u većinskom vlasništvu osoba mlađih od 35 godina starosti ili u vlasništvu žena;

- Ravnomjerniji regionalni razvoj (Stepen razvijenosti JLS)³;
- MSP do sada nije bio korisnik poticajnih grant sredstava Ministarstva;
- MSP obavlja pretežnu djelatnost proizvodnje proizvoda sa visokim stepenom finalizacije;
- Predviđeno unapređenje tehnološke opremljenosti će za rezultat imati novo zapošljavanje;
- Predviđeno unapređenje tehnološke opremljenosti doprinosi integraciji inovacija⁴ u poslovanje MSP;
- MSP ima zaključen ugovor sa obrazovnim institucijama o obavljanju ferijalne prakse;
- MSP ima zaključen ugovor sa obrazovnim institucijama o obavljanju praktične nastave.

Prioritetna oblast 2: Prekvalifikacija i dokvalifikacija radnika radi postizanja višeg stepena produktivnosti i kreiranje radnih mjesta

Osnovni kriteriji:

- Predviđene obuke za potrebnu radnu snagu će obezbijediti osposobljavanje minimalno 1 osobe koji su prošli specifičnu obuku sufinansiranu kroz grant shemu;
- MSP je obezbijedilo finansijska sredstva za sufinansiranje projekta u minimalnom iznosu zahtjevanom kroz ovaj javni poziv (minimalno 50% ukupnog iznosa za realizaciju predloženih projekata);
- Predloženi projekti će biti završeni najkasnije 6 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora.

Dodatni kriteriji:

- MSP izvozi 50% i više prometa;
- Predviđeno vlastito učešće MSP u ukupnoj vrijednosti projekta iznosi više od minimalno zahtijevanih 50%;
- MSP ima 4 i više zaposlenih;
- MSP je u većinskom vlasništvu osoba mlađih od 35 godina starosti ili u vlasništvu žena;
- Ravnomjerniji regionalni razvoj (Stepen razvijenosti JLS);
- MSP do sada nije bio korisnik poticajnih grant sredstava Ministarstva;
- MSP obavlja pretežnu djelatnost proizvodnje proizvoda sa visokim stepenom finalizacije;
- Predviđena obuka za potrebnu radnu snagu će rezultirati zapošljavanjem više od 3 osobe;
- Predložena obuka za potrebnu radnu snagu predviđa zapošljavanje žena, mladih, povratnika i raseljenih osoba, osoba sa invaliditetom ili sa posebnim potrebama te ostalih socijalno ugroženih kategorija stanovništva (preko 70% od ukupnog broja osoba koje će biti zaposlene);
- MSP ima zaključen ugovor sa obrazovnim institucijama o obavljanju ferijalne prakse;
- MSP ima zaključen ugovor sa obrazovnim institucijama o obavljanju praktične nastave.

Prioritetna oblast 3: Pristup tržištu i promocija proizvoda MSP

Osnovni kriteriji:

- MSP će kroz projekat otvoriti nova tržišta ili će proširiti prisustvo na postojećim tržištima;
- MSP će povećati nivo izvoza za minimalno 5% u poređenju sa 2021. finansijskom godinom;
- MSP će stvoriti nove ili unaprijediti postojeće kanale komunikacije i alate za pristup tržištu i promociju na inostranim tržištima;
- MSP je obezbijedilo finansijska sredstva za sufinansiranje projekta u minimalnom iznosu zahtjevanom kroz ovaj javni poziv (minimalno 50% ukupnog iznosa za realizaciju predloženih projekata);
- Predloženi projekti će biti završeni najkasnije 6 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora.

Dodatni kriteriji:

- MSP izvozi 50% i više prometa;
- Predviđeno vlastito učešće MSP u ukupnoj vrijednosti projekta iznosi više od minimalno zahtijevanih 50%;
- MSP ima 4 i više zaposlenih;
- MSP je u većinskom vlasništvu osoba mlađih od 35 godina starosti ili u vlasništvu žena;
- Ravnomjerniji regionalni razvoj (Stepen razvijenosti JLS);
- MSP do sada nije bio korisnik poticajnih grant sredstava Ministarstva;
- MSP obavlja pretežnu djelatnost proizvodnje proizvoda sa visokim stepenom finalizacije.
- MSP ima zaključen ugovor sa obrazovnim institucijama o obavljanju ferijalne prakse;
- MSP ima zaključen ugovor sa obrazovnim institucijama o obavljanju praktične nastave.

Korištenje sredstava Programa

Prihvatljive aktivnosti:

Sredstva iz Programa će se usmjeriti na sljedeće aktivnosti za svaku prioritetnu oblast:

Prioritetna oblast 1: Tehnološko unapređenje MSP, unapređenje kvaliteta proizvoda i standardizacija poslovanja i proizvodnih procesa

- ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu vezanu uz kupovinu novih tehnologija i opreme (npr. proizvodnih linija, mašina, uređaja, opreme itd.), uvođenje novih postupaka ili prerađivačkih metoda koje dovode do poboljšanja proizvodnje i/ili prerade i proizvoda veće kvalitete, transfer znanja radi poboljšanja proizvodnog ciklusa;
- ulaganje u materijalnu i nematerijalnu imovinu vezanu za adaptaciju proizvodnog prostora radi stvaranja adekvatnih radnih uslova za instaliranje i puštanje u rad nabavljene opreme i mašina kroz ovu grant shemu (na primjer: sitne rekonstrukcije za dostizanja potrebnog fizičkog i funkcionalnog standarda radnog prostora);
- diversifikacija proizvodnje MSP u nove proizvode (novi proizvodi, nove proizvodne linije, povećanje palete ponude, usavršavanje proizvoda prema zahtjevu tržišta itd.);
- uvođenje sistema upravljanja kvalitetom i međunarodnih standarda;
- vršenje usluga vezanih uz projekt od strane vanjskih konzultanata, koje nije vezano uz stalne ili periodične aktivnosti i koje se ne odnose na uobičajene operativne

troškove poduzeća, kao što su rutinske usluge poreznog savjetovanja, redovne pravne usluge ili oglašavanje, već koje su vezane uz projekt ulaganja, proizvod ili tehnologiju razvijenu na temelju ovog Javnog poziva.

Prioritetna oblast 2: Prekvalifikacija i dokvalifikacija radnika radi postizanja višeg stepena produktivnosti i kreiranje radnih mjesta

- usavršavanje postojeće radne snage unutar MSP vezano uz ciljeve projekta i doprinosa njegovoj održivosti, kao što su obuka za korištenje novorazvijene ili integrirane tehnologije ili rada s novom opremom. Obuka koja je predmet finansiranja treba da osigura stvaranje novih kvalitetnih radnih mjesta, koja osiguravaju dovoljan izvor prihoda, sigurnost radnog mjesta te kvalitetno radno okruženje;
- usavršavanje nove radne snage za potrebe MSP vezano uz ciljeve projekta i doprinosa njegovoj održivosti;
- Mentorstvo, obuka i usavršavanje za postojeću radnu snagu kroz praktični trening na radnom mjestu. Ova obuka može biti organizovana u drugoj kompaniji u Bosni i Hercegovini ili mentori iz inostranstva mogu gostovati u kompaniji u Bosni i Hercegovini.

Prioritetna oblast 3: Pristup tržištu i promocija proizvoda MSP

- sudjelovanje na međunarodnim sajmovima van Bosne i Hercegovine u cilju promocije novih ili poboljšanih proizvoda proizvedenih kao rezultat ulaganja uz pomoć podrške Ministarstva;
- izrada i distribucija promotivnih materijala (video materijali, brošure, katalozi itd) sa posebnim fokusom na digitalni marketing i korištenje novih tehnologija u promociji proizvoda;
- izrada strategija MSP za izvoz i promociju kao i istraživanja potencijala ciljnih tržišta;
- sudjelovanje na Business to Business skupovima, uključujući i stručne skupove za razmjenu znanja i vještina, koji direktno doprinose poboljšanju izvoznog potencijala MSP.

Neprihvatljive aktivnosti:

- projekte kojima je, za istu investiciju i iste prihvatljive troškove (ukupno ili djelomično) dodijeljena druga finansijska pomoć od strane donatora, Vlade Zeničko-dobojskog kantona ili neke druge institucije u Federaciji BiH;
- kupovina zgrada ili zemljišta;
- izgradnja objekata ili obnova i rekonstrukcija (osim navedenog pod tačkom 2.2.1., Prioritetna oblast 1, alineja 2.);
- adaptacija objekata za osobnu upotrebu;
- kupovina, obnova, rekonstrukcija, modernizacija objekata za najam ili prodaju.
- obavljanje sljedećih djelatnosti: proizvodnja oružja i vojne opreme, proizvodnja duhanskih proizvoda i alkoholnih pića, primarnu poljoprivredu izuzev prerađivačke djelatnosti, kasina i igara na sreću.

Korisnik sredstava će biti dužan pravdati trošak ukupnih sredstava predviđenih za realizaciju projekta, kako vlastitih tako i sredstava Programa.

Pravdanje će se vršiti sa odgovarajućom dokumentacijom, čiji datumi mogu biti samo poslije datuma objave Javnog poziva na web stranici Kantona. Za neopravdana sredstva Ministarstvo će pokrenuti proceduru povrata sredstava.

Javnim pozivom će se detaljno definisati prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi projekta.

Zahtjevi koji se odnose na kapacitete podnosilaca prijave, efikasno korištenje sredstava i održivost rezultata projekta:

Podnosioci prijave trebaju osigurati efikasnu upotrebu sredstava u skladu s načelima ekonomičnosti i djelotvornosti.

U slučaju da korisnik Programa ne ostvari planirane rezultate, Ministarstvo ima pravo zatražiti povrat isplaćenih sredstava.

Po odobrenju projekata, MSP korisnici će morati dostaviti mjenicu i mjeničnu izjavu na ukupan iznos finansiranja po osnovu Programa. Mjenica i mjenična izjava treba uključiti traženi iznos sufinansiranja i PDV-a.

Korisnici Programa moraju osigurati održivost projekta, odnosno tokom razdoblja od 2 godine od završetka provedbe projekta moraju osigurati:

- održavanje istog broja uposlenih kao na dan objave Javnog poziva na web stranici Kantona,
- vlasništvo nad materijalnom ili nematerijalnom imovinom nabavljenoj kao rezultat podrške Programa ostaje nepromijenjeno, tj MSP ne smije prodavati, otuđivati, prebacivati ili na bilo koji drugi način izvršiti transfer nad vlasništvom nabavljenih stvari prema trećim fizičkim i pravnim licima,
- održavanje opreme i druge imovine nabavljene tokom projekta.

Odobrena sredstva se uplaćuju korisnicima sredstava iz jednog dijela u iznosu od 100% odobrenih sredstava po potpisu Ugovora i predaje mjenice i mjenične izjave.

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:

- Obrazac projektnog prijedloga;
- Budžet sa narativnim dijelom;
- Plan aktivnosti;
- Pismo namjere o minimalnom iznosu sufinansiranja;
- Sudsko rješenje o registraciji (prva registracija i aktualni izvod), Prilog I;
- Uvjerenje od Porezne uprave FBiH o izmirenju direktnih poreza i doprinosa (PIO/MIO i zdravstveno osiguranje) za sve uposlene, sa brojem ili popisom osiguranih osoba - Prilog II;
- Uvjerenje o poreznoj registraciji –Prilog III;
- Obavijest o razvrstavanju subjekta prema djelatnosti (FBiH Zavod za statistiku) - Prilog IV;
- Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu PDV-a (ukoliko je obveznik po Zakonu o porezu na dodanu vrijednost u sistemu, ukoliko nije PDV obveznik, dostaviti Izjavu da pravno lice nije u sistemu PDV-a, ovjerenu od strane nadležnog upravnog organa)- Prilog V;
- Uvjerenje komercijalne banke da je žiro račun aktivan, ne starije od 3 (tri) mjeseca u odnosu na dan podnošenja zahtjeva;
- Bilans stanja i bilans uspjeha za 2021. godinu ovjereni od nadležnog organa–Prilog VI (odnosi se na podnosiocima koji posluju duže od 12 mjeseci);
- Izjava o neosuđivanosti i nevođenju postupka po osnovu privrednog kriminala fizičke odnosno odgovorne osobe u pravnoj osobi - Prilog VII;

- Izjava o nesudjelovanju u koruptivnim radnjama – Prilog VIII;
- Izjava o korištenim pomoćima male vrijednosti –Prilog IX
- Potvrda o prebivalištu za odgovornu osobu (CIPS)–Prilog X;
- Potvrdu o izvršenom izvozu proizvoda ili usluge u 2021. godini od nadležne institucije (ukoliko je podnosilac prijave izvoznik i izvozi 50% i više prometa) – Prilog XII,
- Izjava da za istu investiciju i iste prihvatljive troškove (ukupno ili djelomično) koje je prijavio po ovom Javnom pozivu, nije dodijeljena druga finansijska pomoć od strane donatora, Vlade Zeničko-dobojskog kantona ili neke druge institucije u Federaciji BiH – Prilog XIII.

Dodatno, podnosioci prijave trebaju uzeti u obzir da moraju podnijeti nekoliko dodatnih obaveznih dokumenata kao sastavni dio projektnog prijedloga (original ili kopija). To su:

Dokumenti za prijave u okviru prioritetne oblasti 1: Tehnološko unapređenje MSP, unapređenje kvaliteta proizvoda i standardizacija poslovanja i proizvodnih procesa
 Pored dokumenata i priloga opisanih u sekciji 3.1, podnosioci prijave moraju podnijeti sljedeće dokumente kao sastavni dio projektnog prijedloga:

- u slučaju nabavke opreme, mašina i profesionalnih vozila: - odgovarajuća ponuda ili predračun od dobavljača sa uključenom tehničkom specifikacijom;
- u slučaju nabavke hardvera i softvera: - odgovarajuća ponuda ili predračun od dobavljača sa uključenom tehničkom specifikacijom;
- u slučaju nabavke patenata: - odgovarajuća ponuda ili predračun od vlasnika patenta;
- u slučaju adaptacije poslovnih/proizvodnih prostorija: - predmjer i predračun radova;
- u slučaju uvođenja sistema upravljanja kvalitetom i međunarodnih standarda: - ponuda i predračun od certifikacijske i/ili konsultantske kuće;
- u slučaju zaključenog ugovora sa obrazovnim institucijama o obavljanju ferijalne prakse – ugovor o izvođenju ferijalne prakse;
- u slučaju zaključenog ugovora sa obrazovnim institucijama o obavljanju praktične nastave – ugovor o izvođenju praktične nastave.

Dokumenti za prijave u okviru prioritetne oblasti 2: Prekvalifikacija i dokvalifikacija radnika radi postizanja višeg stepena produktivnosti i kreiranje radnih mjesta

Pored dokumentacije i priloga opisanih u sekciji 3.1, podnosioci prijave moraju podnijeti sljedeće dokumente kao sastavni dio projektnog prijedloga:

- za internu obuku: interni pravilnik o obuci, program obuke i troškovnik za prekvalifikaciju ili dokvalifikaciju radne snage;
- za vanjsku obuku: odgovarajuća ponuda i predračun za obuku sa programom obuke od strane relevantnog eksperta/organizacije;
- u slučaju iznajmljivanja opreme: odgovarajuća ponuda ili predračun od dobavljača sa uključenom tehničkom specifikacijom.
- u slučaju zaključenog ugovora sa obrazovnim institucijama o obavljanju ferijalne prakse – ugovor o izvođenju ferijalne prakse;
- u slučaju zaključenog ugovora sa obrazovnim institucijama o obavljanju praktične nastave – ugovor o izvođenju praktične nastave.

Dokumenti za prijave u okviru prioritetne oblasti 3: Pristup tržištu i promocija proizvoda

Pored dokumentacije i priloga opisanih u sekciji 3.1, podnosioci prijava moraju podnijeti sljedeće dokumente kao sastavni dio projektnog prijedloga:

- predračun troškova zakupa sajamskog prostora; i/ili
- u slučaju izrade i štampanja promotivnih materijala, web stranice, video spota, itd: odgovarajuća ponuda ili predračun od dobavljača sa uključenom tehničkom specifikacijom.
- u slučaju zaključenog ugovora sa obrazovnim institucijama o obavljanju ferijalne prakse – ugovor o izvođenju ferijalne prakse;
- u slučaju zaključenog ugovora sa obrazovnim institucijama o obavljanju praktične nastave – ugovor o izvođenju praktične nastave.

Ponude ili predračuni sa uključenim tehničkim specifikacijama ne mogu biti od dobavljača koji spadaju u kategoriju povezanih lica sa podnosiocima prijava. Osnovi povezanosti su:

- Isti vlasnik i/ili suvlasnik pravnog lica,
- Vlasništvo i/ili suvlasništvo bračnog druga i/ili lica koja žive u istom domaćinstvu ili imaju međusobno povezane ili zajedničke investicije i
- Zajednički članovi Nadzornog odbora i/ili Uprave. Podnosioci prijava će u sklopu Pisma namjere o minimalnom iznosu sufinansiranja potpisati Izjavu da dobavljači po navedenom projektu nisu iz kategorije povezanih društava, kao i da se sredstva iz Programa neće koristiti za neprihvatljive aktivnosti.

Način podnošenja aplikacije:

Popunjen obrazac projektnog prijedloga s pratećom dokumentacijom dostaviti u originalnom primjerku A4 formata, uvezano i numerisano, te jedan elektronski primjerak snimljen na elektronskom mediju.

Prijave moraju biti dostavljene u zatvorenoj koverti preporučenom poštom na sljedeću adresu: MINISTARSTVO ZA PRIVREDU ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA KUČUKOVIĆI 2, ZENICA, s naznakom: Ne otvarati – po Javnom pozivu za odabir korisnika „Program podrške razvoju konkurentnosti privrede (investiranje u opremu)“

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje. Prijave se ne mogu dostaviti lično.

2. JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU FINANSIJSKIH SREDSTAVA NAMIJENJENIH SUBVENCIONIRANJU INVESTICIJA KOD OBRTA I OBAVLJANJE DJELATNOSTI PREMA UREDBI O ZAŠTITI TRADICIONALNIH I STARIH ZANATA

Ciljevi: Subvencioniranje administrativnih troškova izgradnje objekata, dijela troškova kupovine objekta i osnovnih sredstava i obavljanja djelatnosti prema Uredbi o zaštiti tradicionalnih i starih zanata (Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/09, 66/09, 38/10 i 16/12).

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Investitori koji investiciju realizuju u obrtničku djelatnost na području Zeničko-dobojskog kantona. Korisnici sredstava poticaja za obavljanje djelatnosti prema Uredbi o zaštiti tradicionalnih i starih zanata, su sva fizička lica koja posjeduju dozvolu za obavljanje djelatnosti izdatu na području Zeničko-dobojskog kantona u skladu sa Uredbom. Korisnici sredstava poticaja su obrtnici registrovani u Zeničko-dobojskom kantonu po Zakonu o obrtu i srodnim djelatnostima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 75/21), za koju posjeduju dozvolu za obavljanje djelatnosti izdatu od nadležnog organa najmanje 6 mjeseci prije, računajući od dana podnošenja zahtjeva.

Pravo na dodjelu sredstava imaju obrtnici koji shodno rješenju o obavljanju djelatnosti, imaju registriranu djelatnost unutar sljedećih dozvoljenih područja:

- Djelatnosti iz područja C Prerađivačka industrija;
- Iz područja G Trgovina na veliko i na malo; popravak motornih vozila i motocikala šifra djelatnosti 45.20;
- Iz područja S Ostale uslužne djelatnosti šifre djelatnosti od 95.11 do 95.29 i od 96.01 do 96.09.

Pravo na dodjelu sredstava nemaju obrtnici koji shodno rješenju o obavljanju djelatnosti obavljaju sljedeće djelatnosti: proizvodnja oružja i vojne opreme, proizvodnja duhanskih proizvoda i alkoholnih pića, primarnu poljoprivredu izuzev prerađivačke djelatnosti, kasina i igara na sreću.

Jedan korisnik poticaja može koristiti najviše jednu vrstu poticaja Ministarstva za privredu u tekućoj budžetskoj godini.

Kriteriji za dodjelu finansijskih sredstava i iznos sredstava poticaja:

Investitoru će se nakon uredne prijave i procedure odlučivanja odobriti sredstva u jednokratnom iznosu na sljedeći način:

- a) Po osnovu izgradnje objekta za obavljanje obrtničke djelatnosti, obrtniku će se odobriti sredstva prema kriterijima datim u slijedećoj tabeli:

Minimalna površina objekta /m²/	Iznos sredstava poticaja /KM/
5	800,00
20	1.000,00
30	1.200,00
40	1.600,00
50	2.000,00
60	2.400,00
70	2.800,00
80	3.200,00
90	3.600,00
100	4.000,00
110	4.400,00
120	4.800,00
130	5.200,00
140	5.600,00
150	6.000,00
160	6.400,00

170	6.800,00
180	7.200,00
190	7.600,00
200	8.000,00
250	10.000,00
300	12.000,00
400	16.000,00
500	20.000,00
600	24.000,00
800	28.000,00
1.000 i više	30.000,00

Napomena: Iznos sredstava poticaja 800,00 KM dodjeljuje se za površine objekta u rasponu od 5 do 19,99 m² i navedeno se primjenjuje i na ostale iznose i pripadajuće površine navedene u tabeli.

- b) Po osnovu kupovine objekta, opreme i mašina, kao osnovnih sredstava, za obavljanje obrtničke djelatnosti, u skladu sa uslovima (kriterijima) definisanim u tački 1. Javnog poziva, obrtniku će se odobriti sredstva u jednokratnom iznosu od 35 % od ukupne visine investicije, s tim da iznos ne može biti veći od 30.000,00 KM.

Kupoprodaja objekata, opreme i mašina, kao osnovnih sredstava, za obavljanje obrtničke djelatnosti po ovom Javnom pozivu nije prihvatljiva ukoliko se vrši između povezanih lica i to: isti vlasnik i/ili suvlasnik, vlasništvo i/ili suvlasništvo bračnog druga i/ili lica koja žive u istom domaćinstvu ili imaju međusobno povezane ili zajedničke investicije.

- c) Po osnovu administrativnih troškova za obavljanje djelatnosti prema Uredbi o zaštiti tradicionalnih i starih zanata dodjeljuju se sredstva u iznosu **2.500,00 KM**. Pravo na dodjelu navedenih sredstava imaju obrtnici kojima nisu odobrena sredstva Ministarstva za privredu po ovom osnovu po javnim pozivima iz ranijih godina; Podnosilac zahtjeva može podnijeti zahtjev samo po jednom osnovu navedenom u alinejama a), b) i c).

Ukupni iznos sredstava koja će se odobriti korisniku ovog poticaja po osnovu iz tačke 2. uvećavaju se:

- Korisnicima poticaja mlađim od 35 godina, računajući na dan podnošenja zahtjeva, ukupan iznos poticajnih sredstava se uvećava 20%.
- Ukoliko je vlasnik obrta ženskog roda, ukupan iznos poticajnih sredstava se uvećava 20%.
- Ukoliko je vlasnik obrta invalidno lice, ukupan iznos poticajnih sredstava se uvećava 20%.

Sredstva koja će se odobriti korisniku ovog poticaja uvećavaju se samo po jednom od navedenih osnova.

Ukupni iznos sredstava koja se mogu odobriti i isplatiti korisniku ovog poticaja po osnovu tačke 2. alineje a), b) i c) ovog Javnog poziva je **30.000,00 KM**. Sredstva su u ovom iznosu limitirana na navedeni maksimalni iznos po više osnova:

- po jednom subjektu – korisniku,
- po više objekata (izdvojenih prostora) registrovanih po Zakonu o obrtu i srodnim djelatnostima,

- u okviru jedne godine dana,
- po jednom osnovu iz tačke 2. alineje a), b) i c),
- po osnovu uvećanja iz tačke 3.

Sredstva će se odobravati investitorima prema hronološkom redoslijedu prijema zahtjeva do konačne raspodjele ukupnog iznosa budžetskih sredstava namjenjenih za ovaj poticaj.

Korištenje sredstava:

Pod novoizgrađenim objektom, u duhu ovog poticaja, podrazumjevaju se uređeni građevinski prostori površine od 5 do 2.000 i više m², u kojim investitor obavlja obrtničke djelatnosti i za koje je investitor obezbijedio upotrebnu dozvolu prema Zakonu o građenju izdatu od nadležnog organa nakon 01.01.2019. godine.

Pod kupovinom objekta, u duhu ovog poticaja, podrazumjeva se kupovina uređenog građevinskog prostora površine od 5 do 2.000 i više m², u kojem investitor obavlja registrovanu obrtničku djelatnost.

Pod investicijom, u duhu ovog poticaja, podrazumjevaju se utrošci nastali zbog kupovine objekta, tokom izgradnje objekata, kupovine mašina i opreme (osnovnih sredstava) uredno evidentirani nakon 01.01.2019. godine.

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:

Uz zahtjev (obavezno upisati broj telefona) za odobravanje poticajnih sredstava namijenjenih za subvencioniranje investicija kod obrta, Investitor je dužan dostaviti sljedeće priloge:

- a) Original ili ovjerenu kopiju Odobrenja – rješenja za obavljanje djelatnosti prema Zakonu o obrtu i srodnim djelatnostima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 75/21), izdato 6 mjeseci prije podnošenja zahtjeva, računajući od dana podnošenja Zahtjeva,
- b) Original ili ovjerenu kopiju Odobrenja - rješenja za upotrebu objekta, izdatu od nadležnog organa, nakon 01.01.2019. godine (odnosi se na korisnike sredstava koji zahtjev podnose po osnovu tačke 2. alineja a) ovog Javnog poziva),
- c) Original ili ovjerenu kopiju nedvosmislenog dokaza o utrošcima u osnovna sredstva nastalim u toku realizacije investicije nakon 01.01.2019. godine (račun, faktura, izvod iz banke),
- d) Original ili ovjerena pojedinačna uvjerenja o uredno izmirenim javnim prihodima, ne starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave Javnog poziva na web stranici Kantona,
- e) Uvjerenje komercijalne banke da je žiro račun investitora aktivan, ne starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave Javnog poziva na web stranici Kantona,
- f) Original ili ovjerenu kopiju izvoda iz matične knjige rođenih u slučaju da je obrtnik mlađi od 35 godina računajući od dana objave Javnog poziva na web stranici Kantona,
- g) Potpisanu i ovjerenu Izjava o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodjeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u B i H ("Službeni glasnik B i H", broj:10/12 i 39/20) i Uredbe o uslovima i postupku za dodjelu pomoći male vrijednosti – de minimis pomoć („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 27/18). (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Kantona – www.zdk.ba),

- h) Izjava pod punom materijalnom i krivičnom odgovornosti da kupoprodaja objekata/ opreme i mašina kao osnovnih sredstava za obavljanje obrtničke djelatnosti po ovom Javnom pozivu nije izvršena između povezanih lica i to: isti vlasnik i/ili suvlasnik, vlasništvo i/ili suvlasništvo bračnog druga i/ili lica koja žive u istom domaćinstvu ili imaju međusobno povezane ili zajedničke investicije, ovjerena od strane nadležnog organa,
- i) Izjava da do datuma podnošenja prijave nije koristio za istu namjenu bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) – *potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava)*,
- j) U slučaju podnošenja zahtjeva za dodjelu sredstava za kupovinu objekta, investitor je dužan dostaviti i: original ili ovjerenu kopiju ugovora o kupoprodaji objekta zaključenog nakon 01.01.2019. godine, original ili ovjerenu kopiju nedvosmislenog dokaza o plaćanju kupoprodajne cijene iz ugovora o kupoprodaji i original ili ovjerenu kopiju Odobrenja - rješenja za upotrebu objekta, izdatu od nadležnog organa,
- k) Ukoliko osoba koja podnosi prijavu ima status invalidne osobe, potrebno je dostaviti rješenje o invalidnosti, ili rješenje o radnoj sposobnosti ili neki drugi dokument u kojem je identificiran invaliditet – original ili ovjerena kopija.

Uz zahtjev (obavezno upisati broj telefona) za odobravanje poticajnih sredstava **namijenjenih za subvencioniranje obavljanja djelatnosti prema Uredbi o zaštiti tradicionalnih i starih zanata** (Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/09 i 38/10), Investitor je dužan dostaviti sljedeće priloge:

- a) Original ili ovjerenu kopiju Odobrenja – rješenja za obavljanje djelatnosti prema Zakonu o obrtu i srodnim djelatnostima (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 75/21) i Uredbi o zaštiti tradicionalnih i starih zanata (Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/09 i 38/10), izdato 6 mjeseci prije podnošenja zahtjeva, računajući od dana podnošenja Zahtjeva,
- b) Original ili ovjerena pojedinačna uvjerenja o uredno izmirenim javnim prihodima, ne starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave Javnog poziva na web stranici Kantona,
- c) Uvjerenje komercijalne banke da je žiro račun investitora aktivan, ne starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave Javnog poziva na web stranici Kantona,
- d) Original ili ovjerenu kopiju izvoda iz matične knjige rođenih u slučaju da je obrtnik mlađi od 35 godina računajući od dana objave Javnog poziva na web stranici Kantona,
- e) Potpisanu i ovjerenu Izjava o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodjeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u B i H ("Službeni glasnik B i H", broj:10/12 i 39 i 20) i Uredbe o uslovima i postupku za dodjelu pomoći male vrijednosti – de minimis pomoć („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 27/18). (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba),
- f) Ukoliko osoba koja podnosi prijavu ima status invalidne osobe, potrebno je dostaviti rješenje o invalidnosti, ili rješenje o radnoj sposobnosti ili neki drugi dokument u kojem je identificiran invaliditet – original ili ovjerena kopija.

Izjava pod punom materijalnom i krivičnom odgovornosti da kupoprodaja objekata/

opreme i mašina kao osnovnih sredstava za obavljanje obrtničke djelatnosti po ovom Javnom pozivu nije izvršena između povezanih lica i to: isti vlasnik i/ili suvlasnik, vlasništvo i/ili suvlasništvo bračnog druga i/ili lica koja žive u istom domaćinstvu ili imaju međusobno povezane ili zajedničke investicije, ovjerena od strane nadležnog organa.

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjev se mora dostaviti u zatvorenoj koverti.

Na poleđini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Zatvorene koverta dostavljaju se lično na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu: ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu, KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU POTICAJA KOD OBRTA, Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: "NE OTVARATI".

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

3. JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU SREDSTAVA POTICAJA NAMJENJENIH SUBVENCIONIRANJU PROJEKATA TURISTIČKE INFRASTRUKTURE I SUPRASTRUKTURE

Ciljevi: Subvencioniranje dijela troškova realizovanih projekata u 2022. godini i projekata čija je realizacija započela u 2022. godini kao što su:

- a) uređenje, izgradnja i obnova objekata javne turističke infrastrukture i suprastrukture /ili rekreacijskih i drugih turističkih sadržaja na području Zeničko-dobojskog kantona:
 - kupališta i plaže na rijekama i jezerima,
 - turistički informativni centri,
 - odmorišta pored puteva,
 - otvoreni objekti sportske rekreacije i rekreacije za djecu,
 - male vještačke akumulacije sa kupalištem,
 - zabavno rekreativne staze i puteve (trim staze, staze zdravlja, vidikovci, panoramski putevi,
 - biciklističke staze, pješačke staze, i slično),
 - objekti za predah i kraće zadržavanje turista,
 - kućice za organizaciju vjerskih i novogodišnjih praznika,
- b) objekata turističke infrastrukture i suprastrukture i/ili rekreacijskih i drugih turističkih sadržaja na području Zeničko-dobojskog kantona:
 - ugostiteljski kapaciteti, smještajni kapaciteti, rekreacijski i drugi turistički sadržaji.

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Pravo na dodjelu sredstava za realizaciju projekata pod alinejom a) imaju općine/gradovi, udruženja i fondacije.

Pravo na dodjelu sredstava za realizaciju projekata pod alinejom b) imaju privredni subjekti (pravna i fizička lica) definisani članom 2. Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 7/16 i 7/20).

Neprihvatljivi podnosioci prijave:

Pravo na dodjelu sredstava ne mogu ostvariti podnosioci zahtjeva koji nisu opravdali uplaćena poticajna sredstva Ministarstva za privredu iz 2020. i 2021. godine. Izuzetno, korisnici poticajnih grant sredstava Ministarstva za privredu iz 2021. godine, kojima je rok za realizaciju projekta u toku, imaju pravo učešća po ovom javnom pozivu.

Jedan korisnik poticaja može koristiti najviše jednu vrstu poticaja Ministarstva za privredu u tekućoj budžetskoj godini.

Dodjela finansijskih sredstava kroz Program, iznos bespovratnih sredstava i udio sufinansiranja:

Ukupan iznos sredstava za finansiranje ovog Javnog poziva iznosi 440.000,00 KM.

Indikativna raspodjela ukupnog iznosa sredstava je kako slijedi:

- Za općine/gradovi ukupan iznos 170.000,00 KM, a po pojedinačnom zahtjevu općine/grada sredstva će se odobriti u iznosu ukupnog troška realizacije projekta (ne uključujući vlastito učešće i učešće drugih subjekata), ali ne više od 30.000,00 KM,
- Za udruženja i fondacije ukupan iznos 100.000,00 KM, a po pojedinačnom zahtjevu udruženja i fondacije sredstva će se odobriti u iznosu ukupnog troška realizacije projekta (ne uključujući vlastito učešće i učešće drugih subjekata), ali ne više od 10.000,00 KM, i
- Za privredne subjekte (pravna i fizička lica) ukupan iznos 170.000,00 KM, a po pojedinačnom zahtjevu privrednog subjekta će se odobriti u iznosu ukupnog troška realizacije projekta (ne uključujući vlastito učešće i učešće drugih subjekata), ali ne više od 20.000,00 KM.

U slučaju da se ne iskoristi ukupan iznos sredstva unutar indikativne raspodjele sredstava, Ministarstvo za privredu će neutrošeni iznos sredstava rasporediti na preostale dvije indikativne grupe korisnika sredstava.

Kriteriji za evaluaciju projektnih prijedloga:

stepen samofinansiranja (vlastito učešće %)

DO 10 % - 1 BOD

OD 11 % DO 20 % - 2 BODA

OD 21 % DO 30 % - 3 BODA

OD 31 % DO 40 % - 4 BODA

OD 41 % DO 50 % - 5 BODOVA

OD 51 % i više - 6 BODOVA

stepen sufinansiranja (učesće drugih subjekata %)

posmatrač se ukupna sredstva /zbir/ učesća svih drugih subjekata

DO 10 % - 1 BOD

OD 11 % DO 20 % - 2 BODA
OD 21 % DO 30 % - 3 BODA
OD 31 % DO 40 % - 4 BODA
OD 41 % DO 50 % - 5 BODOVA
OD 51 % i više - 6 BODOVA

razvijenost jedinice lokalne samouprave (JLS) u kojoj se projekat realizuje¹

GRUPA V – 5 BODOVA

GRUPA IV – 3 BODA

OSTALE – 0 BODOVA

¹Za ocjenu zahtjeva po kriteriju br. 1. iz prethodne tabele koriste se podaci Federalnog zavoda za programiranje razvoja - Socioekonomski pokazatelji po općinama FBiH 2020. godina, <https://www.fzzpr.gov.ba/files/Socioekonomski%20pokazatelji%20po%20op%C4%87inama/Socioekonomski%20pokazatelji%202020..pdf>

Grupa II: Doboj – Jug, Tešanj,

Grupa III: Zenica, Visoko, Kakanj, Usora, Breza, Maglaj, Žepče,

Grupa IV: Zavidovići, Olovo,

Grupa V: Vareš.

Sredstva će se odobravati projektima prema bodovnoj listi od najvećeg broja na niže, do krajnje raspodjele ukupnog iznosa budžetskih sredstava namjenjenih za ovaj poticaj, a u skladu sa indikativnom raspodjelom ukupnog iznosa sredstava.

U slučaju da više podnosioca zahtjeva u okviru iste indikativne raspodjele iznosa sredstava, nakon ocjenjivanja, ostvare isti broj bodova, prednost u odobravanju sredstva poticaja ima onaj podnosilac zahtjeva čiji je veći procenat vlastitog učešća u stepenu samofinansiranja, a ukoliko se ovaj kriteriji ne može primijeniti, a ostvaren je isti broj bodova, prednost imaju zahtjevi koji su ranije hronološki zaprimljeni.

Korištenje sredstava:

Neprihvatljivi troškovi su:

- Troškovi redovnog poslovanja podnosioca zahtjeva za podršku (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne takse ili bilo koje druge naknade),
- Izrada studije, elaborata, projektne i druge dokumentacije,
- Kupovina zgrada ili zemljišta,
- Najam i kupnju vozila,
- Troškovi redovnog uredskog poslovanja,
- Za sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju kandidovanog projekta i ciljeve projekta,
- Ponude ili predračuna sa uključenim tehničkim specifikacijama od dobavljača koji spadaju u kategoriju povezanih lica sa podnosiocima prijava, i to:
 - isti vlasnik i/ili suvlasnik pravnog lica,
 - vlasništvo i/ili suvlasništvo bračnog druga i/ili lica koja žive u istom domaćinstvu ili imaju međusobno povezane ili zajedničke investicije i
 - zajednički članovi Nadzornog/Upravnog odbora i/ili Uprave.

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:

Uz zahtjev, potencijalni korisnik - subjekt dostavlja sljedeće priloge:

- Popunjen obrazac zahtjeva (dostupan na web stranici Vlade Kantona);
- Uvjerenje Komercijalne banke da je žiro račun subjekta aktivan, ne starije od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva;
- Dokaz o raspoloživim sredstvima, vlastito učešće (Izvod ili Potvrda ovjereno od banke);
- Potvrda, odluka ili ugovor o sufinansiranju projekta iz drugih izvora (original ili ovjerena kopija);
- Projektna dokumentacija i potrebne saglasnosti (za onu vrstu objekata za koju je neophodna);
- Projekat sa sljedećim obaveznim sadržajem: naziv projekta, detaljan opis plana realizacije, ključne aktivnosti, predviđene datume realizacije, pregled budžeta projekta koji uključuje sve aktivnosti koje treba realizovati iz sredstava poticaja, te na jasan način objasniti o kakvom projektu se radi. Projekat mora predvidjeti broj mjerljivih rezultata na koje će realizacija projekta imati najviše efekta. U pregledu budžeta projekta predstavljaju se troškovi do kojih implementator projekta očekuje da će doći za vrijeme trajanja projekta. Pregled budžeta treba da govori isto što i opis prijedloga projekta, a stavke budžeta treba da prate logičan slijed aktivnosti na način kako je projektom navedeno. Potrebno je da što više budžetskih stavki bude zasnovano na tačno utvrđenim troškovima, a ne na približnim procjenama. Također, ukoliko je predviđeno sufinansiranje projekta, potrebno je specificirati planirane aktivnosti i navesti izvore finansiranja navedenih aktivnosti iz sopstvenih i/ili drugih izvora i priložiti dokaze o istom. U sklopu projektnog prijedloga dostavljaju se dodatna pojašnjenja budžetskih stavki navedenih u formi pregleda budžeta. Tabela prikaz planiranog utroška sredstava mora obuhvatiti sve stavke jasno i kratko opisane, sa definisanom mjernom jedinicom, brojem jedinica i jediničnom cijenom, gdje njihov rezultat daje ukupnu vrijednost svake takve budžetske stavke.

Obaveznu dokumentaciju općina/gradova, čine i sljedeći dokumenti:

- Original ili ovjerena kopija Odluke Načelnika/Gradonačelnika o pokretanju realizacije projekta,
- Original ili ovjerene kopije Uvjerenja o uredno izmirenim javnim prihodima (porezi, doprinosi, indirektni porezi) ili ovjerena kopija sporazuma sa nadležnom poreznom institucijom o reprogramiranom odnosno odgođenom plaćanju obaveza po osnovu poreza, doprinosa i indirektnih poreza uz potvrdu poreskih organa da se u predviđenoj dinamici izmiruju reprogramirane obaveze – ne starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva,
- Pismo namjere o realizaciji projekta (dostupno na web stranici Kantona).

Obaveznu dokumentaciju udruženja i fondacija čine i sljedeći dokumenti:

- Original ili ovjerenu kopiju Rešenja o registraciji udruženja ili fondacije – podnosioca prijave, izdato od Ministarstvu pravosuđa i uprave Zeničko-dobojskog kantona/Federalno ministarstvo pravde prije 01.01.2021. godine;
- Izvod iz Registra Ministarstva pravosuđa i uprave Zeničko-dobojskog kantona/Federalno ministarstvo pravde – ne stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od

dana objave ovog Javnog poziva,

- Original ili ovjerenu kopiju Bilansa stanja i Bilansa uspjeha za prethodnu godinu;
- Original ili ovjerenu kopiju odluke upravnog odbora subjekta o pokretanju realizacije projekta;
- Original ili ovjerene kopije Uvjerenja o uredno izmirenim javnim prihodima (porezi, doprinosi, indirektni porezi) ili ovjerena kopija sporazuma sa nadležnom poreznom institucijom o reprogramiranom odnosno odgođenom plaćanju obaveza po osnovu poreza, doprinosa i indirektnih poreza uz potvrdu poreskih organa da se u predviđenoj dinamici izmiruju reprogramirane obaveze – ne starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva;
- Original ili ovjerenu kopiju dokaza o pravu korištenja nepokretnosti;
- Saglasnosti vlasnika/upravitelja nepokretnosti za realizaciju kandidovanog projekta;
- Izjava o realizaciji projekta (dostupna na web stranici Kantona);
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodijeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj:10/12 i 39/20) i Uredbom o uslovima i postupku za dodjelu pomoći male vrijednosti – de minimis pomoć („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 27/18). (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba),
- Udruženja koja nemaju zaposlenih, trebaju dostaviti izjavu da nemaju zaposlenih, i nemaju poreznih obaveza, obaveza prema MIO/PIO i zdravstvenom osiguranju ovjerenu kod nadležnog organa.

Obaveznu dokumentaciju privrednih subjekata čine i sljedeći dokumenti:

- Original ili ovjerenu kopiju dokaza o registraciji od nadležnog organa (rješenje o upisu u sudski registar za pravne osobe, rješenje nadležnog općinskog/gradskog organa za fizičke osobe);
- Original ili ovjerenu kopiju uvjerenja o poreznoj registraciji (identifikacijski broj: ID broj i PDV broj ukoliko su PDV obaveznici);
- Original ili ovjerenu kopiju uvjerenja o uredno izmirenim javnim prihodima (porezi, doprinosi, indirektni porezi) – ne starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Javnog poziva (ukoliko je obveznik po Zakonu o porezu na dodanu vrijednost u sistemu, ukoliko nije PDV obveznik, dostaviti Izjavu da nije u sistemu PDV-a, ovjerenu od strane nadležnog upravnog organa);
- Izjava o realizaciji projekta (dostupna na web stranici Vlade Kantona);
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodijeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj:10/12 i 39/20) i Uredbom o uslovima i postupku za dodjelu pomoći male vrijednosti – de minimis pomoć („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 27/18). (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba);
- Original ili ovjerenu kopiju Rješenja o kategorizaciji objekta (za objekte koji se kategoriziraju) i/ili ispunjavanju minimalnih uslova (za objekte koji se ne kategoriziraju);
- Original ili ovjerenu kopiju Obavijesti o razvrstavanju subjekta prema djelatnosti

(Zavod za statistiku FBiH);

- Original ili ovjerenu kopiju dokaza o pravu korištenja nepokretnosti;
- Saglasnost vlasnika/upravitelja nepokretnosti za realizaciju kandidovanog projekta.

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjev se mora dostaviti u zatvorenoj koverti.

Na poleđini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Zatvorene koverta dostavljaju se lično na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu: ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu, KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU POTICAJA KOD REALIZACIJE PROJEKATA TURISTIČKE INFRASTRUKTURE I SUPRASTRUKTURE, Kučukovići br. 2, 72 000 Zenica, S naznakom: "NE OTVARATI".

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

4. JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU FINANSIJSKIH SREDSTAVA NAMJENJENIH SUBVENCIONIRANJU PROJEKATA RAZVOJNIH AGENCIJA

Ciljevi: Subvencioniranje dijela troškova realizacije projekata razvojnih agencija koje su u 2022. godini planirale realizaciju i/ili u periodu od 01.01.2022. godine do dana objave ovog Javnog poziva realizovale projekte iz svojih programa rada i to:

- organizacija i izvođenje obuke poduzetnika,
- unapređenje poduzetničkih zona i inkubatora,
- unapređenje poslovnih, inovacijskih i tehnoloških parkova,
- nabavka opreme koja će se koristiti u edukativne svrhe,
- izrada strateških dokumenata za područje Zeničko-dobojskog kantona.

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Pravo na dodjelu sredstava poticaja za realizaciju projekata navedenih u tački 1. ovog Javnog poziva, imaju razvojne agencije koje su registrovane sa sjedištem na području Zeničko- dobojskog kantona, najmanje godinu dana prije objavljivanja Javnog poziva, prema Zakonu o privrednim društvima (»Službene novine Federacije BiH«, broj: 81/15), a koje se ne finansiraju iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona i koje su u 2022. godini planirale realizaciju i/ili u periodu od 01.01.2022. godine do dana objave ovog Javnog poziva realizovale projekte iz svojih programa rada na području Zeničko-dobojskog kantona.

Dodjela finansijskih sredstava i iznos bespovratnih sredstava:

Podnosiocu zahtjeva, nakon dostavljanja urednog zahtjeva i procedure ocjene i izbora, se može odobriti subvencija u iznosu ukupnog troška realizacije projekta, ali ne više od 10.000,00 KM.

Kriteriji za evaluaciju projektnih prijedloga:

Rangiranje podnosioca zahtjeva će se vršiti prema sljedećim kriterijima:

vlastito učešće % (minimalno vlastito učešće je 10%)

- OD 10 % DO 20 % - 1 BOD
- OD 21 % DO 30 % - 2 BODA
- OD 31 % DO 40 % - 3 BODA
- OD 41 % DO 50 % - 4 BODOVA
- OD 51 % DO 60 % - 5 BODOVA
- OD 61 % i više - 6 BODOVA

razvijenost jedinice lokalne samouprave (JLS) u kojoj se projekat realizuje¹

- GRUPA V – 5 BODOVA
- GRUPA IV – 3 BODA
- OSTALE – 0 BODOVA

Sredstva će se odobravati projektima prema bodovnoj listi od najvećeg broja na niže, do konačne raspodjele ukupnog iznosa budžetskih sredstava namjenjenih za ovaj poticaj. U slučaju istog broja bodova, prednost za odobravanje sredstava će imati projekti koji se realizuju u izrazito nerazvijenim JLS. Ukoliko i u ovom slučaju projekti imaju jednak broj bodova, sredstva će se odobravati projektima prema hronološkom redoslijedu prijema.

Korištenje sredstava:

Neprihvatljivi troškovi projekta:

- Troškovi redovnog poslovanja podnosioca zahtjeva za podršku (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne takse ili bilo koje druge naknade),
- Troškovi režija i održavanja (voda, struja, grijanje, komunalni otpad; telekomunikacije, upravljanje zgradom, internet i sl.);
- Kupovina objekata i zemljišta;
- Adaptacija, obnova, rekonstrukcija, modernizacija objekata za ličnu upotrebu;
- Izvršavanje radova ili osiguravanje robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima iste dokazne vrijednosti;
- Doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koji nisu obavezna prema zakonodavstvu;
- Kazne i troškovi sudskog spora;
- Plaćanja neoporezivih bonusa zaposlenima;
- Bankovni troškovi za otvaranje i vođenje računa, naknade za finansijske transfere i drugi troškovi u potpunosti finansijske prirode;
- Kamate;
- Trošak police osiguranja imovine (uključuje i imovinu nabavljenu iz projekta);
- Stavke već finansirane u sklopu nekog drugog projekta;
- Kupovina i iznajmljivanje zemljišta i postojećih zgrada;
- Troškovi konverzije, nadoknada ili gubici prilikom konverzije valuta;
- Kreditiranje trećih osoba.

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:

Uz Zahtjev za odobravanje poticajnih sredstava, podnosilac zahtjeva je dužan dostaviti sljedeće priloge:

- Original ili ovjerenu kopiju Rješenja o registraciji izdatog od nadležnog organa najmanje godinu dana prije objavljivanja Javnog poziva;
- Prijedlog projekta sa finansijskim podacima, efektima projekta, iznosom vlastitog učešća, pregledom troškova i rokovima okončanja planiranih aktivnosti za predmetni projekat (u slučaju već realizovanog projekta u 2022. godini, dostavljaju se i: dokazi o troškovima realizovanog projekta te dokazi o izvršenom plaćanju troškova realizovanog projekta, npr. Računi, fakture, virmani, izvodi iz banke);
- Original ili ovjerene kopije Uvjerjenja o uredno izmirenim javnim prihodima (porezi, doprinosi, indirektni porezi) – ne starije od 3 mjeseca u odnosu na dan podnošenja zahtjeva;
- Uvjerjenje Komercijalne banke da je žiro račun subjekta aktivan, ne starije od 3 mjeseca u odnosu na dan podnošenja zahtjeva;
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodijeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH ("Službeni glasnik B i H", broj:10/12 i 39/20) i Uredbom o namjeni, kriterijima i uslovima za dodjelu državne pomoći Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 99/13). (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba);
- Izjava pod punom materijalnom i krivičnom odgovornosti da iznos troška realizacije projekta koji sufinansira Ministarstvo za privredu neće biti i/ili nije sufinansiran od treće strane, ovjerena od nadležnog organa.

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjev se mora dostaviti u zatvorenoj koverti.

Na poledini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Zatvorene koverta dostavljaju se lično na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu: ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu, KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU POTICAJA KOD REALIZACIJE PROJEKATA RAZVOJNIH AGENCIJA, Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: "NE OTVARATI".

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

5. JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU FINANSIJSKIH SREDSTAVA NAMJENJENIH ZA SUBVENCIONIRANJE (REGRESIRANJE) KAMATA PO KREDITIMA ODOBRENIM U PERIODU 2020. - 2022. GODINA PO OSNOVU

KREDITNO-GARANCIJSKOG FONDA VLADE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA

Ciljevi: Odobravanje i dodjela finansijskih sredstava za subvencioniranje (regresiranje) kamata po kreditima odobrenim u periodu 2020.-2022. godina po osnovu Kreditno-garancijskog fonda Vlade Zeničko-dobojskog kantona.

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Pravo korištenja ovih finansijskih sredstava imaju privredna društva, korisnici kredita, a koja:

- dostave uredne zahtjeve u utvrđenom roku,
- po odobrenom kreditu uredno vraćaju kredit (uplaćuju rate i/ili kamate),
- imaju odobren kredit, po raspisanom „Javnom pozivu za podnošenje zahtjeva za odobravanje kredita namijenjenih poslovnim aktivnostima privrednih društava na području Zeničko-dobojskog kantona“ Stručne službe za razvoj i međunarodne projekte Zeničko-dobojskog kantona sa ciljem finansiranja njihove poslovne aktivnosti na području Zeničko-dobojskog kantona, a koji se realizira preko ASA Banke d.d. Sarajevo.

Dodjela finansijskih sredstava:

Subvencionirat će se ukupan iznos obračunate i uplaćene kamate za period 2020. - 2022. godina, zaključno sa novembrom 2022. godine, na kredite malih i srednjih privrednih društava koji su odobreni u periodu 2020. - 2022. godina po osnovu „Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za odobravanje kredita namijenjenih poslovnim aktivnostima privrednih društava na području Zeničko-dobojskog kantona“ Stručne službe za razvoj i međunarodne projekte Zeničko-dobojskog kantona koji se realizira preko ASA banke.

Korištenje sredstava:

Shodno Javnom pozivu Stručne službe za razvoj i međunarodne projekte Zeničko-dobojskog kantona za podnošenje zahtjeva za odobravanje kredita namijenjenih poslovnim aktivnostima privrednih društava na području Zeničko-dobojskog kantona koji se realizira preko ASA banke.

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:

Uz Zahtjev za odobravanje finansijskih sredstava (Obrazac broj 1.), korisnici kredita, dužni su dostaviti sljedeće priloge (original ili ovjerena kopija):

- Ugovor s ASA Bankom d.d. Sarajevo o odobrenom kreditu s otplatnim planom kredita na ime podnosioca zahtjeva. Iz Ugovora mora biti vidljivo da je kredit dodijeljen namjenski u skladu sa „Javnom pozivu za podnošenje zahtjeva za odobravanje kredita namijenjenih poslovnim aktivnostima privrednih društava na području Zeničko-dobojskog kantona“,
- Potvrdu ASA Banke d.d. Sarajevo o redovnoj otplati kredita i uplaćenim kamatama sa iznosom uplaćenih kamata za 2020., 2021. i 2022. godinu,
- Uvjerenje komercijalne banke da je žiro račun subjekta aktivan, ne starije od 3 (tri) mjeseca u odnosu na dan podnošenja zahtjeva.

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjev se mora dostaviti u zatvorenoj koverti.

Na poledini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Zatvorene koverta dostavljaju se lično na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu: ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu, KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU FINANSIJSKIH SREDSTAVA NAMJENJENIH ZA SUBVENCIONIRANJE (REGRESIRANJE) KAMATA PO KREDITIMA ODOBRENIM U PERIODU 2020 - 2022. GODINA PO OSNOVU KREDITNO-GARANCIJSKOG FONDA VLADE ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA, Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: "NE OTVARATI".

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

6. JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU (REFUNDACIJU) FINANSIJSKIH SREDSTAVA NAMJENJENIH SUBVENCIONIRANJU ADMINISTRATIVNIH TROŠKOVA KOD IZGRADNJE PROIZVODNIH OBJEKATA

Ciljevi: Odobravanje i dodjela (refundiranje) nepovratnih finansijskih sredstava obezbjeđenih za subvencioniranje dijela administrativnih troškova kod izgradnje proizvodnog objekta.

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Pravo korištenja poticajnih sredstava imaju privredna društva registrovana za obavljanje proizvodnih djelatnosti u Zeničko-dobojskom kantonu, koja proizvodni objekat izgrade na području Zeničko-dobojskog i koja su upisala pravo vlasništva nad tim objektom koji je predmet ovog poticaja i koji ispunjavaju uslove definisane članom 2. Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona, broj: 7/16 i 7/20).

Neprihvatljivi podnosioci prijave:

Pravo na korištenje poticaja nema investitor koji je izgrađeni objekat iznajmio drugom subjektu, a niti subjekat koji koristi iznajmljeni objekat.

Kriteriji za dodjelu finansijskih sredstava i iznos bespovratnih sredstava:

Nakon uredno podnesenog Zahtjeva, subvencija administrativnih troškova kod izgradnje proizvodnih objekata u jednokratnom iznosu će se odobriti prema kriterijima datim u sljedećoj tabeli:

Minimalna proizvodna površina objekta /u m²/	Iznos sredstava poticaja /u KM/	Umanjenje poticajnih sredstava za legalizaciju objekta /%/
201	8.000,00	5
250	10.000,00	5
300	12.000,00	5

400	16.000,00	10
500	20.000,00	10
600	24.000,00	20
800	28.000,00	20
1.000	32.000,00	30
1.250	36.000,00	30
1.500	40.000,00	40
2.000 i više	50.000,00	40

Napomena: Iznos sredstava poticaja 8.000,00 KM dodjeljuje se za površine objekta u rasponu od 200 do 249,99 m² i navedeno se primjenjuje i na ostale iznose i pripadajuće površine navedene u tabeli.

Sredstva će se odobravati investitorima prema hronološkom redosljedu prijema zahtjeva do konačne raspodjele ukupnog iznosa budžetskih sredstava namijenjenih za ovaj poticaj.

Korištenje sredstava:

Pod proizvodnim objektom podrazumjeva se natkrivena građevina sa zidovima, u kojoj investitor obavlja djelatnosti iz područja D-Prerađivačka industrija (stare Standardne klasifikacije djelatnosti) ili C- Prerađivačka industrija (nove Standardne klasifikacije djelatnosti) i za koji je investitor obezbijedio upotrebnu dozvolu nakon 01.01.2019. godine prema Zakonu o prostornom uređenju i građenju Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 1/14 i 4/16).

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:

Uz Zahtjev za odobravanje poticajnih sredstava, Investitor je dužan dostaviti sljedeće priloge (original ili ovjerenu kopiju):

- Sudsko rješenje o registraciji i aktuelni izvod ne stariji od tri mjeseca, računajući od dana objave ovog Javnog poziva;
- Uvjerjenje o poreznoj registraciji;
- Bilans stanja i uspjeha za 2021. godinu ovjeren od nadležnog organa,
- Uvjerjenje od Porezne uprave FBiH o izmirenju direktnih poreza i doprinosa (PIO/MIO i zdravstveno osiguranje) sa brojem ili popisom osiguranih osoba - matična evidencija - ne starije od tri mjeseca, računajući od dana objave ovog Javnog poziva;
- Uvjerjenje o uredno izmirenim obavezama po osnovu PDV-a (ukoliko je podnosilac po Zakonu o porezu na dodatu vrijednost u sistemu, ukoliko nije dostaviti Izjavu da privredni subjekt nije u sistemu PDV-a, ovjerenu od strane nadležnog upravnog organa) - ne starije od tri mjeseca, računajući od dana objave ovog Javnog poziva;
- Dozvola za obavljanje registrovane djelatnosti ili odgovarajući akt nadležnog inspekcijaskog organa ili Obavještenje o razvrstavanju pravnog lica prema djelatnosti izdato od Federalnog zavoda za statistiku, iz kojih je vidljivo da privredno društvo obavlja djelatnost iz tačaka 1. i 2. Javnog poziva;
- Rješenje o legalizaciji ukoliko je proveden postupak legalizacije;
- Odobrenje za upotrebu objekta, izdato od nadležnog organa nakon 01.01.2019. godine (odobrenjem za upotrebu objekta ne smatra se akt privremenog ili uvjetnog karaktera);

- Tlocrta objekta iz Glavnog projekta sa vidljivo naznačenom površinom objekta;
- Uvjerenje Komercijalne banke da je žiro račun potencijalnog korisnika aktivan, ne starije od tri mjeseca, računajući od dana objave ovog Javnog poziva;
- Potpisanu i ovjerenu Izjavu o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodjeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 10/12, 39/20) i Uredbe o uslovima i postupku za dodjelu pomoći male vrijednosti- de minimis pomoć („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 27/18) (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba);
- Spisak uposlenih, odnosno popis osiguranih osoba izdat od Porezne uprave FBiH izdat nakon datuma objave Javnog poziva.

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjev se mora dostaviti u zatvorenoj koverti.

Na poleđini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Zatvorene koverta dostavljaju se lično na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću adresu: ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu, KOMISIJA ZA OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU (REFUNDACIJU) FINANSIJSKIH SREDSTAVA NAMIJENJENIH SUBVENCIONIRANJU ADMINISTRATIVNIH TROŠKOVA KOD IZGRADNJE PROIZVODNIH OBJEKATA, Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: “NE OTVARATI”.

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

7. JAVNI POZIV ZA PODRŠKU SAMOZAPOŠLJAVANJA I RAZVOJU START UP-a

Ciljevi: Ovim javnim pozivom se pozivaju sva fizička lica i registrovani privredni subjekti sa područja Zeničko-dobojskog kantona da podnesu prijavu za učešće u programu za razvoj preduzetništva i podršku osnivanju novih preduzeća.

Osnovni ciljevi programa su: Unapređenje i promocija preduzetništva i preduzetničkog duha; Pобољшanje socioekonomske situacije kroz registraciju novih preduzeća i stvaranje novih radnih mjesta; Jačanje poslovne infrastrukture i, na bazi ostvarenih rezultata i iskustava, stvaranje modela za buduću podršku novim preduzetnicima u poslovanju.

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Na javni poziv se mogu prijaviti fizička lica koja su nastanjena na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona i koja ispunjavaju neophodne uslove navedene u sekciji 4. Kriteriji za prijavu, kao i svi registrovani privredni subjekti (pravna i fizička lica sa registrovanom djelatnošću) koji nisu stariji od 6 mjeseci od datuma objave ovog javnog poziva i koji ispunjavaju uslove navedene u sekciji 4. Kriteriji za prijavu.

Sve predložene poslovne ideje od strane fizičkih lica i djelatnosti privrednih subjekata koji se prijavljuju na ovaj javni poziv moraju biti isključivo vezane za proizvodnu, proizvodno-uslužnu i uslužnu djelatnost.

Neprihvatljivi podnosioci prijave:

Prijave vezane za djelatnosti iz drugih sektora nemaju pravo prijave po osnovu ovog javnog poziva kao što su: djelatnosti registrovane kao dopunsko zanimanje, trgovačke djelatnosti, primarna poljoprivredna proizvodnja, proizvodnja i promet proizvoda i usluga koji nisu dozvoljeni po BiH zakonima i propisima, djelatnosti igara na sreću, djelatnosti unutar IT sektora, taksi djelatnost, fitnes i finansijske institucije.

Kriteriji za dodjelu finansijskih sredstava i iznos bespovratnih sredstava:

Najbolje ocijenjeni biznis planovi i prezentacije će dobiti bespovratna grant sredstva za njihovu implementaciju, gdje broj podržanih biznisa i vrijednost grant sredstava zavise od ukupno raspoloživog iznosa za podršku i konkretnih zahtjeva svakog biznis plana. Maksimalan iznos grant sredstava po jednom biznis planu iznosi **7.000.00 KM**, uz planirano davanje podrške za do **10 najboljih biznis planova**.

a) Osnovni kriteriji za prijavu fizičkih lica

- Podnosilac prijave mora imati prebivalište na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona;
- Podnosilac prijave treba imati kvalitetnu poslovnu ideju i želju da se bavi vlastitim biznisom
- Poslovna ideja mora biti isključivo vezana za proizvodnu, proizvodno-uslužnu i uslužnu djelatnost
- Podnosilac prijave do datuma podnošenja prijave nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) u svrhu samozapošljavanja i/ili pokretanja biznisa;
- Ispravno popunjeni prijavni obrasci za učešće podnosioca u programu.

b) Osnovni kriteriji za prijavu registrovanih privrednih subjekata (pravna i fizička lica)

- Subjekt mora biti registrovan na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona;
- Subjekt ne može biti stariji od 6 mjeseci od datuma podnošenja prijave na ovaj javni poziv;
- Osnovna djelatnost subjekta mora isključivo biti vezana za proizvodnu, proizvodno-uslužnu i uslužnu djelatnost.
- Subjekt do datuma podnošenja prijave nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) u svrhu samozapošljavanja i/ili pokretanja biznisa;
- Subjekt je uredno izmirio sve poreske i druge zakonom propisane obaveze;
- Ispravno popunjeni prijavni obrasci za učešće subjekta u programu.

Dodatni kriteriji za bodovanje prijava fizičkih lica (ovi kriteriji nisu eliminatorni te će se posebno bodovati):

- Podnosilac živi u domaćinstvu u kojem su svi članovi nezaposleni, odnosno u kojem samo jedan član ima zaposlenje. Zaposlenjem se smatra ukoliko član domaćinstva obavlja posao za koji uplaćuje poreze i doprinose iz zasnovanog radnog odnosa;
- Podnosilac prijave živi u domaćinstvu koje ima 5 ili više članova domaćinstva;
- Podnosilac je samohrani roditelj;
- Podnosilac prijave je osoba mlađa od 35 godina starosti;

- Podnosilac ima status osobe sa invaliditetom ili živi u domaćinstvu sa jednom ili više osoba koje imaju status osobe sa invaliditetom;
- Podnosilac prijave je žena;
- Inovativna djelatnost;
- Kvalitet poslovne ideje.

Dodatni kriteriji za bodovanje prijave registrovanih subjekata (ovi kriteriji nisu eliminatorni te će se posebno bodovati):

- Vlasnik subjekta je osoba mlađa od 35 godina starosti;
- Vlasnik subjekta je žena;
- Broj zaposlenih;
- Inovativna djelatnost;
- Kvalitet poslovne ideje;
- Vlasnik subjekta ima status osobe sa invaliditetom ili zapošljava lica koja imaju status osobe sa invaliditetom;

Korištenje sredstava:

- Troškovi registracije biznisa (npr. troškovi taksi, advokatske usluge, troškovi kopiranja i ovjeravanja dokumenata, izrada pečata i sl.);
- Troškovi nabavke proizvodnih mašina i opreme neophodne za otpočinjanje poslovanja (npr. nabavka fiskalne kase, nabavka potrebne opreme i mašina za proizvodnju i sl.);
- Troškovi opremanja i rekonstrukcije prostora koji će biti korišten u proizvodne svrhe.

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:

Popis prateće dokumentacije za fizička lica:

1. Obavezna dokumentacija

- Izvod iz matične knjige rođenih –original ili ovjerena kopija;
- CIPS prijava (ne starija od 30 dana) –original ili ovjerena kopija;
- Izjava o saglasnosti – potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava);
- Izjava da do datuma podnošenja prijave nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) u svrhu samozapošljavanja i/ili pokretanja biznisa – potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava);
- Popunjena prijava o učešću podnosioca u programu

2. Dodatna dokumentacija (dostavljaju oni podnosioci prijave koji ispunjavaju neki od dodatnih kriterija)

- Kućna lista za domaćinstvo podnosioca prijave sa datumom izdavanja iz perioda trajanja javnog poziva –original ili ovjerena kopija;
- Ukoliko je osoba koja aplicira samohrani roditelj potrebno dostaviti sljedeće dokumente: Dokaz da se radi o samohranom roditelju (smrtni list supruga/e, rješenje o razvodu i rodni list djeteta/djece) – obična ili ovjerena kopija;
- Ukoliko osoba koja podnosi prijavu ima status osobe sa invaliditetom, potrebno je dostaviti rješenje o invalidnosti, rješenje o radnoj sposobnosti ili neki drugi dokument u kojem je identificiran invaliditet. Ukoliko podnosilac prijave nema status osobe sa invaliditetom, a živi u domaćinstvu u kojem jedan član ili više

njih imaju status osobe sa invaliditetom, onda je potrebno dostaviti navedene dokumente za osobe sa invaliditetom iz domaćinstva – obična ili ovjerena kopija;

- Potvrda sa nadležnog biroa za zapošljavanje za sve nezaposlene punoljetne članove domaćinstva ne starija od 30 dana – original ili ovjerena kopija.

Popis prateće dokumentacije za registrovane privredne subjekte

1. Obavezna dokumentacija

- Rješenje o registraciji subjekta – fizičkog lica ili rješenje o upisu u sudski registar subjekta – pravnog lica – original ili ovjerena kopija;
- Potvrda o izmirenim direktnim porezima i obavezama prema uposlenima izdana od strane nadležne poreske uprave – original ili ovjerena kopija;
- Potvrda o izmirenim indirektnim porezima izdana od strane Uprave za indirektno oporezivanje BIH (podnosi se samo u slučaju da je subjekt PDV obveznik) – original ili ovjerena kopija;
- Potvrda da se subjekt ne nalazi u registru obveznika poreza na dodatu vrijednost (PDV) izdana od strane Uprave za indirektno oporezivanje BIH, podnosi se samo u slučaju da subjekt nije PDV obveznik – original ili ovjerena kopija;
- Izjava o saglasnosti – potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava);
- Izjava da do datuma podnošenja prijave nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) u svrhu samozapošljavanja i/ili pokretanja biznisa – potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava).
- Popunjena prijava o učešću podnosioca u programu

2. Dodatna dokumentacija

- Izvod iz matične knjige rođenih vlasnika subjekta – original ili ovjerena kopija;
- Ukoliko vlasnik subjekta koji podnosi prijavu ima status osobe sa invaliditetom ili zapošljava osobu sa invaliditetom, potrebno je dostaviti rješenje o invalidnosti, rješenje o radnoj sposobnosti ili neki drugi dokument u kojem je identificiran invaliditet (vlasnika ili zaposlene osobe) – original ili ovjerena kopija;
- Spisak zaposlenih izdan od strane Porezne uprave Federacije BiH – ne stariji od dana objave Javnog poziva;

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjev se mora dostaviti u zatvorenoj koverti.

Na poledini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Sve prijave koje se dostavljaju po osnovu ovog javnog poziva moraju biti predane u zatvorenoj koverti naslovljene na „JAVNI POZIV ZA PODRŠKU SAMOZAPOŠLJAVANJA I RAZVOJU START UP-a“. na adresu Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: “NE OTVARATI”.

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

8. JAVNI POZIV PODRŠKA SAMOZAPOŠLJAVANJU I PRIVREDNIM SUBJEKTIMA U IT SEKTORU ZA KREIRANJE I IZVOZ DIGITALNIH RJEŠENJA

Ciljevi: Ovim javnim pozivom se pozivaju sva fizička lica i registrovani privredni subjekti sa područja Zeničko-dobojskog kantona da podnesu prijavu za učešće u programu za razvoj preduzetništva i podršku osnivanju novih preduzeća.

Osnovni ciljevi programa su: Unapređenje i promocija preduzetništva i preduzetničkog duha; Poboljšanje socioekonomske situacije kroz registraciju novih preduzeća i stvaranje novih radnih mjesta; Jačanje poslovne infrastrukture i, na bazi ostvarenih rezultata i iskustava, stvaranje modela za buduću podršku novim preduzetnicima u poslovanju.

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Na javni poziv se mogu prijaviti fizička lica koja su nastanjena na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona i koja ispunjavaju neophodne uslove navedene u sekciji 4. Kriteriji za prijavu, kao i svi registrovani privredni subjekti (pravna i fizička lica sa registrovanom djelatnošću) koji nisu stariji od 6 mjeseci od datuma objave ovog javnog poziva i koji ispunjavaju uslove navedene u sekciji 4. Kriteriji za prijavu.

Sve predložene poslovne ideje od strane fizičkih lica i djelatnosti privrednih subjekata koji se prijavljuju na ovaj javni poziv moraju biti isključivo vezane za IT sektore.

Neprihvatljivi podnosioci prijave:

Djelatnosti (poslovne ideje fizičkih lica i djelatnosti privrednih subjekata) koje će biti podržane u sklopu ovog javnog poziva moraju biti vezane za IT sektore.

Kriteriji za dodjelu finansijskih sredstava i iznos bespovratnih sredstava:

a) Osnovni kriteriji za prijavu fizičkih lica

- Podnosilac prijave mora imati prebivalište na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona;
- Podnosilac prijave treba imati kvalitetnu poslovnu ideju i želju da se bavi vlastitim biznisom
- Poslovna ideja mora biti isključivo vezana za IT sektor
- Podnosilac prijave do datuma podnošenja prijave nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) u svrhu samozapošljavanja i/ili pokretanja biznisa;
- Ispravno popunjeni prijavni obrasci za učešće podnosioca u programu.

b) Osnovni kriteriji za prijavu registrovanih privrednih subjekata (pravna i fizička lica)

- Subjekt mora biti registrovan na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona;
- Subjekt ne može biti stariji od 6 mjeseci od datuma podnošenja prijave na ovaj javni poziv;
- Osnovna djelatnost subjekta mora isključivo biti vezana za IT sektor.
- Subjekt do datuma podnošenja prijave nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) u svrhu samozapošljavanja i/ili pokretanja biznisa;
- Subjekt je uredno izmirio sve poreske i druge zakonom propisane obaveze;
- Ispravno popunjeni prijavni obrasci za učešće subjekta u programu.

Korištenje sredstava:

- Troškovi registracije biznisa (npr. troškovi taksi, advokatske usluge, troškovi kopiranja i ovjeravanja dokumenata, izrada pečata i sl.);
- Troškovi nabavke proizvodnih mašina i opreme neophodne za otpočinjanje poslovanja (npr. nabavka fiskalne kase, nabavka potrebne opreme i mašina za proizvodnju, nabavka softvera, licenci i sl.);
- Troškovi opremanja i rekonstrukcije prostora koji će biti korišten u proizvodne svrhe.

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:**Popis prateće dokumentacije za fizička lica****1. Obavezna dokumentacija**

- Izvod iz matične knjige rođenih –original ili ovjerena kopija;
- CIPS prijava (ne starija od 30 dana) –original ili ovjerena kopija;
- Izjava o saglasnosti – potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava);
- Izjava da do datuma podnošenja prijave nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) u svrhu samozapošljavanja i/ili pokretanja biznisa – potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava);
- Popunjena prijava o učešću podnosioca u programu

2. Dodatna dokumentacija

- Kućna lista za domaćinstvo podnosioca prijave sa datumom izdavanja iz perioda trajanja javnog poziva –original ili ovjerena kopija;
- Ukoliko je osoba koja aplicira samohrani roditelj potrebno dostaviti sljedeće dokumente: Dokaz da se radi o samohranom roditelju (smrtni list supruga/e, rješenje o razvodu i rodni list djeteta/djece) – obična ili ovjerena kopija;
- Ukoliko osoba koja podnosi prijavu ima status osobe sa invaliditetom, potrebno je dostaviti rješenje o invalidnosti, rješenje o radnoj sposobnosti ili neki drugi dokument u kojem je identificiran invaliditet. Ukoliko podnosilac prijave nema status osobe sa invaliditetom, a živi u domaćinstvu u kojem jedan član ili više njih imaju status osobe sa invaliditetom, onda je potrebno dostaviti navedene dokumente za osobe sa posebnim potrebama iz domaćinstva – obična ili ovjerena kopija;
- Potvrda sa nadležnog biroa za zapošljavanje za sve nezaposlene punoljetne članove domaćinstva ne starija od 30 dana – original ili ovjerena kopija.

Popis prateće dokumentacije za registrovane privredne subjekte**1. Obavezna dokumentacija**

- Rješenje o registraciji subjekta – fizičkog lica ili rješenje o upisu u sudski registar subjekta – pravnog lica – original ili ovjerena kopija;
- Potvrda o izmirenim direktnim porezima i obavezama prema uposlenima izdana od strane nadležne poreske uprave – original ili ovjerena kopija;
- Potvrda o izmirenim indirektnim porezima izdana od strane Uprave za indirektno oporezivanje BIH (podnosi se samo u slučaju da je subjekt PDV obveznik) – original ili ovjerena kopija;
- Potvrda da se subjekt ne nalazi u registru obveznika poreza na dodatu

vrijednost (PDV) izdana od strane Uprave za indirektno oporezivanje BiH, podnosi se samo u slučaju da subjekt nije PDV obveznik – original ili ovjerena kopija;

- Izjava o saglasnosti – potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava);
- Izjava da do datuma podnošenja prijave nije koristio bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.) u svrhu samozapošljavanja i/ili pokretanja biznisa – potpisana i ovjerena od strane nadležnih organa (notar ili općina/gradska uprava).
- Popunjena prijava o učešću podnosioca u programu

2. Dodatna dokumentacija

- Izvod iz matične knjige rođenih vlasnika subjekta – original ili ovjerena kopija;
- Ukoliko vlasnik subjekta koji podnosi prijavu ima status osobe sa invaliditetom ili zapošljava osobu sa invaliditetom, potrebno je dostaviti rješenje o invalidnosti, rješenje o radnoj sposobnosti ili neki drugi dokument u kojem je identificiran invaliditet (vlasnika ili zaposlene osobe) – original ili ovjerena kopija;
- Spisak zaposlenih izdan od strane Porezne uprave Federacije BiH – ne stariji od dana objave Javnog poziva;

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjev se mora dostaviti u zatvorenoj koverti.

Na poleđini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Sve prijave koje se dostavljaju po osnovu ovog javnog poziva moraju biti predane u zatvorenoj koverti naslovljene na „**JAVNI POZIV ZA PODRŠKU SAMOZAPOŠLJAVANJU I PRIVREDNIM SUBJEKTIMA U IT SEKTORU ZA KREIRANJE I IZVOZ DIGITALNIH RJEŠENJA** “. na adresu Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: “NE OTVARATI”.

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

9. JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU (REFUNDIRANJE) FINANSIJSKIH SREDSTAVA NAMIJENJENIH PODRŠCI RAZVOJA ŽENSKOG PODUZETNIŠTVA

Ciljevi: Poticanje poduzetničkih aktivnosti žena i promocija ženskog poduzetništva

Prihvatljivost podnosioca prijave:

Pravna i fizička lica (u daljem tekstu: privredni subjekti) koja su u većinskom (minimalno 51%) privatnom vlasništvu žena državljanke Bosne i Hercegovine.

Pravo na dodjelu sredstava iz tačke 1. ovog Javnog poziva, imaju privredni subjekti koji:

- trajno obavljaju zakonom dozvoljene djelatnosti kao osnovnu djelatnost radi ostvarivanja dohodka odnosno dobiti na način kako je propisano Zakonom o poticanju razvoja male privrede,
- sa sjedištem na području Zeničko-dobojskog kantona,
- koji su u većinskom (minimalno 51%) privatnom vlasništvu žena državljanke Bosne i Hercegovine,
- koji su registrovani najmanje 6 mjeseci do dana objave ovog Javnog poziva,
- obavljaju djelatnost unutar sljedećih područja:
 - Djelatnosti iz područja C Prerađivačka industrija;
 - Iz područja M Stručne, naučne i tehničke djelatnosti šifre djelatnosti 74.10. i 74.20,
 - Iz područja S Ostale uslužne djelatnosti šifre djelatnosti od 95.11 do 95.29 i od 96.01 do 96.09.
 - koji do datuma podnošenja prijave za istu namjenu nisu koristila bespovratna sredstva iz drugih izvora (sredstva nivoa vlasti, donatorska sredstva i sl.).

Neprihvatljivi podnosioci prijave:

- nemaju sjedište na području ZDK;
- su u postupku predstečajne nagodbe ili likvidacije (odnosi se samo na privredne subjekte pravna lica);
- nisu ispunili obaveze vezane uz plaćanja dospjelih poreznih obaveza i obaveza za penziono i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama. Privredni subjekti koji imaju sklopljen ugovor sa poreskim organima u Bosni i Hercegovini o servisiranju duga neće biti uzeti u razmatranje;
- su osuđeni ili se vodi postupak po osnovu privrednog kriminala;
- obavljaju sljedeće djelatnosti: proizvodnja oružja i vojne opreme, proizvodnja duhanskih proizvoda i alkoholnih pića, primarnu poljoprivredu izuzev prerađivačke djelatnosti, kasina i igara na sreću;
- nisu opravdali isplaćena poticajna sredstva Ministarstva za privredu u posljednjih 3 godina;

Kriteriji za dodjelu finansijskih sredstava i iznos bespovratnih sredstava:

Refundaciju mogu ostvariti privredni subjekti za:

- za zaposlenike u radnom odnosu kod pravnih lica sa mjestom rada na području Zeničko-dobojskog kantona,
- za vlasnike i zaposlenike u radnom odnosu subjekata koji obavljaju samostalne djelatnosti u skladu sa posebnim propisima na području Zeničko-dobojskog kantona.

Korištenje sredstava:

Privrednim subjektima se nakon dostavljanja urednog zahtjeva i procedure odlučivanja, mogu odobriti jednokratno sredstva za refundaciju dijela uplaćenih doprinosa na plaću i iz plaće zaposlenika i to:

- po jednom zaposleniku/vlasniku u maksimalnom iznosu po 250,00 KM za svaki navršeni mjesec radnog staža,
- po jednom zaposleniku/vlasniku u maksimalnom iznosu 2.000,00 KM za najviše posljednjih 8 mjeseci računajući do dana objave Javnog poziva,

- za maksimalno 2 zaposlenika kod pravnog lica u maksimalnom iznosu do 4.000,00 KM,
- za maksimalno 2 zaposlenika ili vlasnika i 1 zaposlenika kod fizičkog lica u maksimalnom iznosu do 4.000,00 KM.

Prijava treba da sadrži sljedeće dokumente i priloge:

- Zahtjev sa obavezno navedenim nazivom privrednog subjekta, kontakt telefonom i imenom i prezimenom zaposlenika/vlasnika na kojeg se odnosi refundacija doprinosa,
- Uvjerenje o državljanstvu vlasnika privrednog subjekta (minimalno 51% vlasništvo žena državljanke BiH) – original ili ovjerena kopija ne starije od 90 dana u odnosu na dan podnošenja zahtjeva,
- Original ili ovjerenu kopiju Rešenja o registraciji privrednog subjekta (za pravna lica to je Rješenje iz sudskog registra, a za fizička lica to je Rješenje kojim se odobrava rad fizičkom licu izdato od strane nadležnog općinskog/gradskog organa),
- Uvjerenje Komercijalne banke da je žiro račun subjekta aktivan, ne starije od 90 dana u odnosu na dan podnošenja zahtjeva
- Original ili ovjerenu kopiju uvjerenja o uredno izmirenim javnim prihodima (porezi, doprinosi, indirektni porezi) – ne starija od 30 (trideset) dana računajući od dana objave ovog Javnog poziva (ukoliko je obveznik po Zakonu o porezu na dodanu vrijednost u sistemu, ukoliko nije PDV obveznik, dostaviti Izjavu da nije u sistemu PDV-a, ovjerenu od strane nadležnog upravnog organa)
- Spisak zaposlenika izdat od strane Porezne uprave sa datumom izdavanja iz perioda trajanja Javnog poziva,
- Izjava o neosuđivanosti i nevođenju postupka po osnovu privrednog kriminala ovjerena od strane nadležnog organa,
- Izjava privrednog subjekta pravnog lica da nije u postupku predstečajne nagodbe ili likvidacije ovjerena od strane nadležnog organa,
- Potpisana i ovjerenu Izjavu o ranije primljenim državnim pomoćima DE MINIMIS, koje su podnosiocu zahtjeva dodijeljene u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine u skladu sa Zakonom o sistemu državne pomoći u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj:10/12 i 39/20) i Uredbom o uslovima i postupku za dodjelu pomoći male vrijednosti – de minimis pomoć („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 27/18). (Obrazac Izjave može se preuzeti sa web stranice Vlade ZDK – www.zdk.ba),
- Obavještenje o razvrstavanju privrednog subjekta prema djelatnosti (FBiH Zavod za statistiku) – obična kopija.

Način podnošenja aplikacije:

Zahtjeve sa priložima, privredni subjekti moraju dostavljati u zatvorenoj koverti.

Na poledini koverta obavezno navesti:

- naziv subjekta;
- adresu i kontakt telefon;
- ovjeriti pečatom.

Zatvorene koverta dostavljaju se lično na Protokol Zeničko-dobojskog kantona ili putem pošte na sljedeću

adresu: ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON, Ministarstvo za privredu, KOMISIJA ZA

OCJENU ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE I DODJELU POTICAJA PODRŠKE ŽENSKOG PODUZETNIŠTVA, Kučukovići br. 2, Zenica, 72 000, S naznakom: "NE OTVARATI".

Prijave dostavljene drugim putem (npr. putem faksa ili e-mail), neće biti uzete u razmatranje.

IV ROK

Javnim pozivima precizirat će se rok za dostavu dokumentacije odnosno krajnji datum dostave dokumentacije.

V KOMISIJSKA OCJENA

Ministar rješenjem imenuje i razrješava komisiju za izbor korisnika poticajnih sredstava kao i Komisiju za izbor banke. Za svoj rad komisija odgovara ministru Ministarstva za privredu.

Po uredno prispjelom zahtjevu, na osnovu kriterija naznačenih u javnom pozivu, Komisija vrši ocjenjivanje prijava. Komisija sačinjava listu podnosilaca prijava koji nisu uvršteni na listu potencijalnih korisnika iz formalno pravnih razloga (sa navođenjem razloga neuvrštavanja), koju Ministarstvo objavljuje na web stranici Kantona. Podnosilac prijave, u cilju zaštite svojih prava, može uložiti prigovor Ministarstvu u roku od osam dana od dana objave navedene liste na web stranici Kantona.

VI POSTUPAK ODOBRAVANJA

Nakon postupanja po svim prigovorima, Ministarstvo utvrđuje prijedlog odluke o izboru korisnika poticajnih sredstava sa iznosom sredstava, a odluku na prijedlog Ministarstva donosi Vlada. Odluka se objavljuje na web stranici Kantona. Vlada Kantona može opozvati donesenu odluku zavisno od dinamike priliva budžetskih sredstava.

VII ISPLATA SREDSTAVA - REALIZACIJA POTICAJA

Na osnovu odluka o odobravanju sredstava i/ili potpisanih ugovora sa korisnicima sredstava, Ministarstvo za privredu podnosi naloge za isplatu sredstava Ministarstvu finansija.

Broj: 04-11-4370-1/22
Zenica, 29.03.2022. godine

MINISTAR

Zlatko Jelić